

**Об утверждении положения государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района"**

Постановление акимата Сайрамского района Туркестанской области от 13 сентября 2023 года № 347

      В соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Социальным кодексом Республики Казахстан, Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", Законом Республики Казахстан "О государственной регистрации юридических лиц и учетной регистрации филиалов и представительств" и постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Сайрамского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить Положение государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" (Н.Сарыбеков) обеспечить регистрацию положения госуданственного учреждения в органах юстиции.

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима района Убайдуллаева Ш.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким района*
 |
*А.Сабитов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утверждено постановлениемакимата Сайрамского районаот 13 сентября 2023 года № 347 |

 **Положение государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района"**

 **1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" является государственным органом Республики Казахстан осуществляющим руководство в сфере занятости, социальных программ, предоставления специальных социальных услуг, продления, отзыва, разрешения трудовому иммигранту.

      2. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" имеет ведомства:

      1) Коммунальное государственное учреждение "Центр социального обслуживания" отдела занятости и социальных программ Сайрамского района.

      3. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      5. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством.

      7. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" утверждаются в соответствии с действующим законодательством.

      9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Туркестанская область, Сайрамский район, село Аксу, улица Жандарбекова дом №4, индекс 160800.

      10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района".

      11. Настоящее Положение является учредительным документом государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района".

      12. Финансирование деятельности государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" осуществляется из местного бюджета.

      13. Государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района".

      Если государственному учреждению "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Миссия, основные задачи, функций, права и обязанности государственного органа**

      14. Миссия государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района": реализация государственной политики в сфере занятости, социальных программ, предоставления специальных социальных услуг, продления, отзыва, разрешения трудовому иммигранту.

      15. Задачи:

      основной задачей государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" является занятость, реализация социальных программ, предоставление специальных социальных услуг, продления, отзыва, разрешения трудовому иммигранту.

      16. Функции:

      1) анализа, прогнозирования спроса и предложения рабочей силы в районах (городах областного значения) и информирования местного исполнительного органа областей, городов республиканского значения и столицы;

      2) внесения в местные исполнительные органы области, города республиканского значения, столицы предложений по мерам содействия занятости населения;

      3) реализации региональной карты занятости и активных мер содействия занятости населения;

      4) осуществления мониторинга создания рабочих мест в рамках национальных проектов, планов развития области, города республиканского значения, столицы, региональной карты занятости;

      5) осуществления мониторинга организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

      6) назначают государственную адресную социальную помощь;

      7) назначают жилищную помощь;

      8) ежегодно определяет целевые группы, проживающие на территории района, и социальные меры по их защите;

      9) организует оказание социальной и благотворительной помощи лицам с инвалидностью;

      10) реализует государственную политику в сфере предоставления специальных социальных услуг;

      11) обеспечивает создание и деятельность субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, находящихся в их ведении;

      12) организует кадровое обеспечение субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации социальных работников;

      13) обеспечивает проведение анализа потребностей населения в специальных социальных услугах;

      14) осуществляет государственные закупки, а также размещают государственный социальный заказ по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;

      15) принимает меры по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;

      16) взаимодействует с физическими и юридическими лицами и государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;

      17) разрабатывает правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан на основе типовых правил, утверждаемых Правительством Республики Казахстан;

      18) регистрируют граждан, пострадавших вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском испытательном ядерном полигоне, выплачивают единовременные государственные денежные компенсации, выдают удостоверения;

      19) оформляют документы на лиц с инвалидностью для предоставления им протезно-ортопедической помощи;

      20) обеспечивают лиц с инвалидностью сурдо-тифлотехническими и обязательными гигиеническими средствами;

      21) оформляют документы на лиц с инвалидностью для предоставления им услуги индивидуального помощника для лиц с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении, и специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху;

      22) предоставляют лицам с инвалидностью кресла-коляски;

      23) обеспечивают лицам с инвалидностью санаторно-курортным лечением;

      24) оформляют документы на оказание специальных социальных услуг в медико-социальных учреждениях (организациях);

      25) оформляют документы на оказание специальных социальных услуг в условиях ухода на дому;

      26) назначают социальную помощь отдельным категориям нуждающихся граждан по решениям местных представительных органов;

      27) возмещают затраты на обучение на дому детей с инвалидностью;

      28) назначают социальную помощь специалистам социальной сферы, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, по приобретению топлива;

      29) реализует в пределах своей компетенции государственную политику в области миграции населения;

      30) участвует в профилактике чрезвычайных ситуаций социального характера, а также минимизации и (или) ликвидации их последствий на территории района;

      31) осуществляет функции государства по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних;

      32) осуществляет выдачу, продление, отзыв разрешения трудовому иммигранту.

      17. Права и обязанности:

      1) организует порядок проведения совещании, участвует в заседаниях акимата района;

      2) обеспечивает освещение деятельности государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" в средствах массовой информации;

      3) государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" осуществляет полномочия в соответствии с законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, настоящим Положением.

 **3. Организация деятельности государственного органа**

      18. Руководство государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" задач и осуществление им своих функций.

      19. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" назначается на должность и освобождается от должности акимом Сайрамского района.

      20. Первый руководитель государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      21. Полномочия первого руководителя государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района":

      1) утверждает планы работ государственного учреждения;

      2) действует от имени государственного учреждения;

      3) выдает доверенности;

      4) в установленном законодательством порядке поощряет работников государственного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

      5) издает приказы, подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

      6) утверждает внутренний трудовой распорядок государственного учреждения;

      7) осуществляет контроль за соблюдением Закона Республики Казахстан "О государственной службе" в государственном учреждении;

      8) осуществляет личный прием граждан;

      9) осуществляет полномочия, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан;

      10) несет персональную ответственность за исполнение антикоррупционного законодательства.

      Исполнение полномочий первого руководителя государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      22. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **4. Имущество государственного органа**

      23. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      24. Имущество, закрепленное за государственным учреждением "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" относится к коммунальной собственности.

      25. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      26. Реорганизация и упразднение государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района" осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Перечень организаций, находящихся в ведении государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Сайрамского района"

      Коммунальное государственное учреждение "Центр социального обслуживания" отдела занятости и социальных программ Сайрамского района.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан