

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска"**

Постановление акимата города Усть-Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 7 февраля 2023 года № 460

      В соответствии с пунктом 2 статьи 40 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан, статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат города Усть-Каменогорска ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска".

      2. Государственному учреждению "Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска" обеспечить принятие мер, вытекающих из настоящего постановления, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

      3. Отменить постановление акимата города Усть-Каменогорска от 25 июня 2020 года № 2160 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска".

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима города Усть-Каменогорска.

      5. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким города Усть-Каменогорска* | *Ж. Омар* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению акимата  города Усть-Каменогорска от 07 февраля 2023 года № 460 |

**Положение о государственном учреждении "Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел внутренней политики города Усть-Каменогорска" (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере внутренней политики.

      Сноска. В пункт 1 внесено изменение на государственном языке, текст на русском языке не изменяется, постановлением акимата города Усть - Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 22.01.2024 № 245 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      2. Отдел имеет ведомство – коммунальное государственное учреждение "Молодежный ресурсный центр" акимата города Усть-Каменогорска.

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение Отдела: Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Антона Чехова, 33, почтовый индекс 070004.

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Отдела.

      11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета Республики Казахстан.

      12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела. Если Отдел законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) реализация ключевых приоритетов государственной политики в социально-экономической, культурной и общественно-политической сферах;

      2) обеспечение выполнения актов и поручений Президента и Правительства Республики Казахстан, акима области (города) по вопросам, относящимся к компетенции учреждения;

      3) обеспечение разъяснения в городе основных приоритетов Стратегии развития Казахстана до 2050 года, Посланий Президента народу Казахстана, государственных и отраслевых программ и других стратегических документов;

      4) координация работы по разработке и реализации программных документов в сфере внутренней политики;

      5) выработка практических рекомендаций по организации работы в сфере внутренней политики, предложений по эффективной реализации долгосрочных приоритетов развития Казахстана;

      6) обеспечение изучения и анализа внутриполитических процессов в городе и тенденций их развития;

      7) взаимодействие с институтами гражданского общества, представителями общественности города.

      14. Полномочия:

      1) права:

      в пределах своей компетенции запрашивать и получать в установленные законодательством сроки информацию и документы от государственных органов и иных организаций для осуществления функций, возложенных на учреждение, с соблюдением требований, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      давать рекомендации, относящиеся к сфере деятельности учреждения, соответствующим государственным органам и должностным лицам, контролировать их исполнение в пределах своей компетенции местного исполнительного органа установленной законодательством Республики Казахстан;

      вносить на рассмотрение акимата вопросы, предложения, информации, проекты решений, относящиеся к компетенции отдела;

      осуществлять права владения и пользования государственным пакетом акций акционерных обществ и долями участия в товариществах с ограниченной ответственностью, субъекта права государственных юридических лиц, в том числе на принятие решений аналогично компетенции уполномоченных органов соответствующей отрасли согласно законодательству Республики Казахстан о государственном имуществе;

      осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      2) обязанности:

      присутствовать на заседаниях, собраниях и совещаниях, касающихся вопросов компетенции учреждения, проводимых государственными органами;

      осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      осуществлять правовой мониторинг нормативных правовых актов акима и акимата, разработчиком которых учреждение являлось и свовременно принимать меры по внесению в них изменений и (или) дополнений, или признание их утратившими силу;

      выполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

      Сноска. В пункт 14 внесено изменение на государственном языке, текст на русском языке не изменяется, постановлением акимата города Усть - Каменогорска Восточно-Казахстанской области от 22.01.2024 № 245 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      15. Функции:

      1) информационно-идеологическое сопровождение деятельности исполнительных органов города по ключевым направлениям внутренней политики, в том числе, по вопросам реализации государственной политики в области образования, социального обеспечения и защиты населения, занятости, межэтнического и межконфессионального согласия, патриотического воспитания и молодежной политики, пропаганды государственных символов, в языковой, информационной, культурной, гендерной и семейно-демографической сферах;

      2) реализация комплекса практических и иных мер, направленных на обеспечение внутриполитической стабильности, единства народа и консолидации общества;

      3) информационно-аналитическое и организационно-техническое сопровождение крупных общественно-значимых мероприятий в городе;

      4) организация информационно-разъяснительной работы о деятельности местного исполнительного органа в социально-экономической, общественно-политической и других сферах, выработка предложений по совершенствованию работы в данном направлении;

      5) организация деятельности информационных групп по разъяснению ежегодных Посланий Президента народу Казахстана и других стратегических документов, информационно-методическое обеспечение информационно-разъяснительных групп;

      6) осуществление взаимодействия с политическими партиями, неправительственными организациями, этнокультурными и религиозными объединениями, общественными организациями, профессиональными союзами, средствами массовой информации, научным и творческим сообществом, лидерами общественного мнения;

      7) обеспечение деятельности консультативно-совещательных органов и рабочих групп, действующих при акиме (акимате) города по вопросам, входящим в компетенцию учреждения;

      8) анализ и прогнозирование общественно-политической ситуации в городе;

      9) обеспечение эффективной реализации государственной информационной политики в городе, в том числе, методическая поддержка и координация деятельности средств массовой информации по выполнению государственного информационного заказа;

      10) обеспечение эффективной реализации государственного социального заказа на выполнение социально значимых проектов, в том числе, проведение конкурсных процедур и мониторинг хода реализации проектов;

      11) участие в разработке концептуальных документов, подготовке проектов правовых и нормативных правовых актов акима и акимата города по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      12) взаимодействие с вышестоящими государственными органами, маслихатами, аппаратом акима области (города Усть-Каменогорска), секретариатом Ассамблеи народа Казахстана Восточно-Казахстанской области по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      13) формирование, накопление, обобщение и классификация информационной базы данных по вопросам, относящимся к компетенции Отдела;

      14)представление интересов государства во всех организациях при рассмотрении вопросов в пределах компетенции местного исполнительного органа;

      15) составление протоколов об административных правонарушениях за:

      нарушение национальных стандартов, предъявляемых к Государственному Флагу Республики Казахстан и Государственному Гербу Республики Казахстан;

      изготовление, хранение, ввоз, перевозку, распространение на территории Республики Казахстан продукции средств массовой информации, а равно иной продукции;

      нарушение законодательства Республики Казахстан о рекламе, совершенное в виде рекламы не зарегистрированных в соответствии с законодательством Республики Казахстан религиозных объединений и духовных (религиозных) организаций образования;

      нарушение законодательства Республики Казахстан о некоммерческих организациях;

      нарушение законодательства Республики Казахстан о религиозной деятельности и религиозных объединениях;

      16) осуществление взаимодействия с общественными объединеними, изучение деятельности созданных на территории города Усть-Каменогорска религиозных объединений и миссионеров, создание банка данных о них, осуществление информационно-пропагандистских мероприятий по вопросам, относящимся к компетенции, проводение изучения и анализа религиозной обстановки в городе;

      17) осуществление в пределах компетенции информационно-разъяснительных мероприятий, реализация профилактических мер, направленных на предупреждение экстремизма;

      18) осуществление иных функций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

**Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих функций.

      17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Отдела имеет заместителя, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия первого руководителя Отдела:

      1) решает вопросы деятельности Отдела в соответствии с его компетенцией, определяемой законодательством Республики Казахстан и настоящим Положением;

      2) самостоятельно определяет структуру Отдела;

      3) созывает в установленном порядке совещания по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

      4) определяет полномочия работников Отдела;

      5) представляет интересы Отдела во всех организациях;

      6) принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

      7) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 4. Имущество государственного органа**

      21. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

      23. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      22. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан