

О внесении изменений в Положение о государственном учреждении "Каргалинский районный отдел предпринимательства и сельского хозяйства"

Постановление акимата каргалинского района Актюбинской области от 12 декабря 2024 года № 169

В соответствии со статьями 31, 37 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан" и постановлением Правительства Республики Казахстан № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Каргалинского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в прилагаемое Положение о государственном учреждении "Каргалинский районный отдел предпринимательства и сельского хозяйства".

2. Государственное учреждение "Каргалинский районный отдел предпринимательства и сельского хозяйства" в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан:

в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления обеспечить его переход в электронном виде на казахском и русском языках филиалу республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Актюбинской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима района.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

Аким района

Н. Унербаев

УТВЕРЖДЕНО

постановлением акимата района

от _____ 2024г. № _____

Положение о государственном учреждении "Каргалинский районный отдел предпринимательства и сельского хозяйства"

Глава 1. Общие положения

1. Государственное учреждение "Каргалинский районный отдел предпринимательства и сельского хозяйства" - далее Отдел, является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство и реализацию

государственной поддержки и развития в сфере предпринимательства и сельского хозяйства.

2. Отдел не имеет ведомств.

3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности государственного учреждения "Каргалинский районный отдел предпринимательства и сельского хозяйства"

2

утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: 030500, Казахстан, Актюбинская область, Каргалинский район, Бадамшинский сельский округ, село Бадамша, улица Абилкайыр Хана, дом 38.

10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется из республиканского и местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа

13. Задачи:

1) участие в разработке и реализации основных направлений государственной политики в сферах промышленности, туризма, предпринимательства и торговли, сельского хозяйства;

2) обеспечение продовольственной безопасности района;

3) создание благоприятных условий для развития частного предпринимательства и сельского хозяйства;

4) обеспечение и ответственность за реализацию государственных программ;

5) осуществление мероприятий по увеличению доли внутреннего валового продукта аграрного сектора в экономике района;

6) обеспечить взаимодействие с органами государственного управления и самоуправления, другими организациями по вопросам развития и поддержки предпринимательства и сельского хозяйства;

7) иные задачи, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

14. Полномочия:

1) права:

запрашивать от государственных органов и должностных лиц, иных организаций информацию, необходимую для выполнения своих функций, привлекать работников государственных органов и иных организаций к участию в подготовке вопросов, относящихся к компетенции Отдела;

3

вносить на рассмотрение акима, акимата района предложения в рамках своей компетенции;

2) обязанности:

соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;

исполнять качественно, в срок акты и поручения Президента, Правительства и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата района.

15. Функции:

1) создание условий для развития частного предпринимательства;

2) обеспечение государственной поддержки частного предпринимательства на местном уровне;

3) определение стратегии развития взаимоотношений местных исполнительных органов с объединениями субъектов частного предпринимательства, Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан и объектами рыночной инфраструктуры;

4) участие в разработке предложений к проектам правовых и нормативных правовых актов по вопросам защиты, поддержки и развития предпринимательства, а также в сфере агропромышленного комплекса;

5) организация деятельности экспертных советов по вопросам предпринимательства

;

- 6) проведение информационно-разъяснительной работы среди населения, субъектов частного предпринимательства по вопросам законодательства Республики Казахстан;
- 7) создание условий для развития предпринимательской деятельности, развития сельского хозяйства и инвестиционного климата на территории района;
- 8) разработка проектов постановлений, решений по вопросам, входящим в компетенцию отдела;
- 9) предоставление в уполномоченный орган необходимых сведений о развитии туризма, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность;
- 10) обеспечение реализации программ развития агропромышленного комплекса и сельских территорий;
- 4
- 11) осуществление государственной технической инспекции в области развития агропромышленного комплекса;
- 12) ведение учета запасов продовольственных товаров и предоставление отчетности в местный исполнительный орган (акимат) области;
- 13) разработка правил содержания сельскохозяйственных животных в населенных пунктах;
- 14) разработка правил выпаса сельскохозяйственных животных на основании типовых правил выпаса сельскохозяйственных животных;
- 15) проведение сбора оперативной информации в области агропромышленного комплекса и сельских территорий и предоставление ее местному исполнительному органу (акимату) области;
- 16) осуществление сбора данных для ведения государственного регистра племенных животных в соответствующей административно-территориальной единице;
- 17) оказание государственных услуг в соответствии с законодательством Республики Казахстан;
- 18) осуществление государственного контроля за соблюдением размера предельно допустимых розничных цен на социально-значимые продовольственные товары;
- 19) осуществление контроля за торговыми надбавками на социально-значимые продовольственные товары;
- 20) осуществлять иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Глава 3. Статус, полномочия руководителя государственного органа

17. Руководство Отдела осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

18. Руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Отдела:

1) организует и руководит работой государственного учреждения;

1) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на государственное учреждение задач и функций;

5

3) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

4) подписывает приказы, служебную документацию;

5) назначает на должности и освобождает от должностей работников в соответствии с действующим законодательством, определяет их полномочия и обязанности;

6) в установленном законодательством порядке поощряет работников и налагает на них дисциплинарные взыскания;

7) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

8) Осуществляет личный прием физических лиц и представителей юридических лиц, несет личную ответственность за организацию работы с обращениями физических и юридических лиц, состояние приема, регистрации и учета.

Исполнение полномочий руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

Глава 4. Имущество государственного органа

21. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Отделом, относится к коммунальной собственности.

23. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа

24. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан