

**Об утверждении профессиональных стандартов в сфере судебно-экспертной деятельности**

Приказ Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60

      В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях", ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить:

      1) Профессиональный стандарт "Судебная экспертиза документов", согласно приложением 1 к настоящему приказу;

      2) Профессиональный стандарт "Судебная экологическая экспертиза", согласно приложению 2 к настоящему приказу;

      3) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование средств компьютерной технологии", согласно приложению 3 к настоящему приказу;

      4) Профессиональный стандарт "Судебная экспертиза наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров", согласно приложению 4 к настоящему приказу;

      5) Профессиональный стандарт "Судебно-медицинская химико-токсикологическая экспертиза", согласно приложению 5 к настоящему приказу;

      6) Профессиональный стандарт "Судебная молекулярно-генетическая экспертиза/исследование", согласно приложению 6 к настоящему приказу;

      7) Профессиональный стандарт "Судебная портретная экспертиза", согласно приложению 7 к настоящему приказу;

      8) Профессиональный стандарт "Судебная видеофонографическая экспертиза", согласно приложению 8 к настоящему приказу;

      9) Профессиональный стандарт "Судебная трасологическая экспертиза", согласно приложению 9 к настоящему приказу;

      10) Профессиональный стандарт "Судебная баллистическая экспертиза", согласно приложению 10 к настоящему приказу;

      11) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов", согласно приложению 11 к настоящему приказу;

      12) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов", согласно приложению 12 к настоящему приказу;

      13) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов", согласно приложению 13 к настоящему приказу;

      14) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование почв", согласно приложению 14 к настоящему приказу;

      15) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них", согласно приложению 15 к настоящему приказу;

      16) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование спиртосодержащих жидкостей", согласно приложению 16 к настоящему приказу;

      17) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование специальных химических веществ", согласно приложению 17 к настоящему приказу;

      18) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов", согласно приложению 18 к настоящему приказу;

      19) Профессиональный стандарт "Судебная экономическая экспертиза", согласно приложению 19 к настоящему приказу;

      20) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное товароведческое исследование непродовольственных товаров", согласно приложению 20 к настоящему приказу;

      21) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное товароведческое исследование продовольственных товаров", согласно приложению 21 к настоящему приказу;

      22) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное автотовароведческое исследование", согласно приложению 22 к настоящему приказу;

      23) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование", согласно приложению 23 к настоящему приказу;

      24) Профессиональный стандарт "Судебная строительная экспертиза", согласно приложению 24 к настоящему приказу;

      25) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование обстоятельств пожаров", согласно приложению 25 к настоящему приказу;

      26) Профессиональный стандарт "Судебная взрыво-техническая экспертиза", согласно приложению 26 к настоящему приказу;

      27) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное психолого-филологическое исследование", согласно приложению 27 к настоящему приказу;

      28) Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное религиоведческое исследование", согласно приложению 28 к настоящему приказу;

      29) Профессиональный стандарт "Судебно-гистологическое исследование", согласно приложению 29 к настоящему приказу.

      2. Департаменту организации экспертной деятельности Министерства юстиции Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан в порядке обеспечить:

      1) в течение пяти календарных дней после подписания настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства юстиции Республики Казахстан после его официального опубликования

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра юстиции Республики Казахстан.

      4. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр юстиции*  *Республики Казахстан* | *А.Н. Ескараев* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная экспертиза документов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" разработан профессиональный стандарт "Судебная экспертиза документов", который предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной экспертизы документов и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий);

      4) предмет судебной почерковедческой экспертизы – установление с помощью специальных научных знаний в области судебного почерковедения определенных фактов, обстоятельств при исследовании рукописных документов, записей или подписей;

      5) объекты судебной почерковедческой экспертизы – рукописные тексты или их части, записи (буквенные или цифровые) и подписи, выполненные в обычных или необычных для пишущего условиях, связанные или не связанные с намеренным изменением почерка в подлинниках документов;

      6) предмет судебно-технической экспертизы – установление фактических данных, содержащихся в свойствах материалов письма и в признаках реквизитов документов, обстоятельствах их изготовления, о способах внесения изменений в них, а также о предметах и материалах, которые использовались для изготовления документов либо внесения в них изменений;

      7) объекты судебно-технической экспертизы документов – установление фактических данных, содержащихся в свойствах материалов письма и в признаках реквизитов документов, обстоятельствах их изготовления, о способах внесения изменений в них, а также о предметах и материалах, которые использовались для изготовления документов либо внесения в них изменений;

      8) предмет судебной автороведческой экспертизы – установление фактических данных об авторе и условиях составления текста документа;

      9) объекты судебной автороведческой экспертизы – тексты документов, исполненные в различных стилях письменной речи (тексты рукописных, изготовленные полиграфическим и иным способом документов); образцы для сравнительного исследования.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная экспертиза документов".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к экспертам, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная экспертиза документов", а также требования к руководителю отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты (по специальности судебно-экспертное исследование почерка и подписей) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      3) судебные эксперты (по специальности судебно-техническое исследование документов) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      4) судебные эксперты (по специальности судебно-автороведческое исследование) – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6B042 право (юриспруденция, международное право), 6B053 физические и химические науки (физика), 6B023 языки и литература (филология) | | | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы документов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | | | 1. Руководство работой подразделения; | |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения, осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащении лаборатории;  4. Проводить входной контроль реактивов и их учет;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экспертизы документов с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной экспертизы, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации.  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | | | Наименование профессии | |
| 7 | | | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | | | |
| Код группы: | | | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | | | Высшее образование (6B042 право (юриспруденция, международное право) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное исследование почерка и подписей" | | |
| Основная цель деятельности | | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы документов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | | | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование почерка и подписей"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование почерка и подписей" | | | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования почерка и подписей;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования почерка и подписей;  4. Объекты почерковедческой экспертизы и их виды;  5. Признаки почерка и подписей, основы их систематизации;  6. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-почерковедческой экспертизы;  7. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного исследования;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3 Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-почерковедческой экспертизы;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Основы систематизации признаков почерка. Общие и частные признаки почерка;  6. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования;  7. Научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  8. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  9. Порядок ведения записей;  10. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  11. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы.  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательско, научно-методической и учебно-методической работе | | | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития cудебно-экспертного исследования почерка и подписей с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышению квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 11. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | | | |
| Код группы: | | | 2611-7 | | | |
| Код наименования занятия: | | | 2611-7-002 | | | |
| Наименование профессии | | | Судебные эксперты | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | | Высшее образование (6B042 право (юриспруденция, международное право), 6B053 физические и химические науки (физика) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-техническое исследование документов" | | | |
| Основная цель деятельности | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы документов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | | | Обязательные трудовые функции: | | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-техническое исследование документов"; |
|  | | |  | | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
|  | | | Дополнительные трудовые функции: | | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-техническое исследование документов" | | | Навыки 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/ исследования и материалов дела | | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/ исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и соблюдению правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навыки 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-технического исследования документов;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-технического исследования документов;  3. Объекты судебно-технического исследования документов и их виды;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-технического исследования документов;  5. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  6. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навыки 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | | Умения:  1. Проводить пробную подготовку согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного исследования;  3. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  4. Контролировать условия (производственные факторы) проведения исследований;  5. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  6. Вести и оформлять записи;  7. Соблюдать требования санитарных норм и инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-технического исследования документов;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Приемы исследования на основе химических и физико-химических методов;  6. Методы исследования и определение последовательности их применения;  7. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  8. Научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, знания правил судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  9. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  10. Знание ведения записей;  11. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  12. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навыки 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Порядок ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навыки 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, синтезирующая, исследовательская, выводы).  3. Формы выводы заключения эксперта;  4. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | | Навыки 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навыки 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | | Навыки 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-технического исследования документов с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навыки 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навыки 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | | Уровень ОРК | | | Наименование профессии |
| 6 | | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 12. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | | | |
| Код группы | | 2611-7 | | | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование 6B023 языки и литература (филология) | | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-автороведческое исследование" | | | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы документов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-автороведческое исследование"; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-автороведческое исследование" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по обеспечению сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебной автороведческой экспертизы;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-автороведческого исследования;  3. Методы идентификации личности, установление его пола, возраста, профессии, уровня образования;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной автороведческой экспертизы. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного исследования;  2. Контролировать условия (производственные факторы) проведения исследований;  3. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  4. Вести и оформлять записи;  5. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-автороведческого исследования;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Условия и закономерности речевого поведения человека, определяющих индивидуальность его письменной речи, и о методах исследования авторства;  6. Основы систематизации признаков письменной речи. Общие и частные признаки письменной речи;  7. Научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, знания правил судебной фотографии, видеосъемки;  8. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  9. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  10. Знание ведения записей;  11.Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  12. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, синтезирующая, исследовательская, выводы);  3. Формы выводов в заключении эксперта;  4. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы. | | | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-автороведческого исследования с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных.  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности.  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок.  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | | | Наименование профессии |
| 6 | | | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      13. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      14. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      15. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 14 ноября 2023 года №2.

      16. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 20 октября 2023 года.

      17. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 9 октября 2023 года.

      18. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      19. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная экологическая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" разработан профессиональный стандарт "Судебная экологическая экспертиза", который предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной экологической экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) задачи судебной экологической экспертизы – установление источника и механизма негативного антропогенного воздействия, определение характеристики негативного антропогенного воздействия на окружающую среду во времени и в пространстве, выявление условий и обстоятельств, способствующих усилению или ослаблению последствий негативного антропогенного воздействия, установление причинно-следственной связи между негативным антропогенным воздействием на компоненты окружающей среды и деятельностью производственных, коммунальных и иных предприятий, определение масштабов, обратимости (необратимости) и иных последствий негативного антропогенного воздействия, определение возможности восстановления объектов окружающей среды до исходного состояния и разработка перечня необходимых рекультивационных и реабилитационных мероприятий;

      5) объекты судебной экологической экспертизы – локальный земельный участок, где обнаружены признаки негативного антропогенного воздействия; пробы, воды, почвы, отобранные в пределах антропогенно нарушенного участка; образцы флоры и фауны, подвергшиеся негативному антропогенному воздействию, механизмы, оборудование или детали с места, рассматриваемого события; сведения из технической документации и актов проверки экологического состояния объектов; иные материалы, относящиеся к предмету экспертизы;

      6) предмет судебной экологической экспертизы – установление фактических обстоятельств, свидетельствующих о негативном антропогенном воздействии на окружающую среду.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная экологическая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к экспертам, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная экологическая экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к руководителю отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6B052 окружающая среда (экология), 6В053 физические и химические науки (химия), 6В055 геология, 6В072 производственные и обрабатывающие отрасли (геология и разведка месторождений полезных ископаемых, горное дело, нефтегазовое дело, металлургия), 6В081 агрономия (агрономия, почвоведение и агрономия), 6В082 животноводство (технология производства продуктов животноводства), 6В083 лесное хозяйство (охотоведение и звероводство, лесные ресурсы и лесоводство), 6В084 рыбное хозяйство (рыбное хозяйство и промышленное рыболовство), 6В085 землеустройство, 6В086 водные ресурсы и водопользование (водные ресурсы и водопользование, мелиорация, рекультивация и охрана земель) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экологической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения и навыки:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной экспертизы (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки Учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6B052 окружающая среда (экология), 6В053 физические и химические науки (химия), 6В055 геология, 6В072 производственные и обрабатывающие отрасли (геология и разведка месторождений полезных ископаемых, горное дело, нефтегазовое дело, металлургия), 6В081 агрономия (агрономия, почвоведение и агрономия), 6В082 животноводство (технология производства продуктов животноводства), 6В083 лесное хозяйство (охотоведение и звероводство, лесные ресурсы и лесоводство), 6В084 рыбное хозяйство (рыбное хозяйство и промышленное рыболовство), 6В085 землеустройство, 6В086 водные ресурсы и водопользование (водные ресурсы и водопользование, мелиорация, рекультивация и охрана земель) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная экологическая экспертиза" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экологической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное экологическое исследование"; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное экологическое исследование" | | Навыки 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан по вопросам природопользования и охраны окружающей среды;  3. Особенности производства судебно-экологической экспертизы по фактам нарушения международных эколого-правовых отношений. |
|  | | Навыки 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного экологического исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан по вопросам природопользования и охраны окружающей среды;  3. Особенности производства судебно-экологической экспертизы по фактам нарушения международных эколого-правовых отношений;  4. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной экологической экспертизы;  5. Классификация и свойства компонентов окружающей среды (почвенно-геологические объекты, водные объекты, биоценозы);  6. Источники и виды источников, масштаб, обстоятельства и характеристики негативного антропогенного воздействия на окружающую среду;  7. Требования в области экологического нормирования и стандартизации (нормы, нормативы, стандарты);  8. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  9. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навыки 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить экспертный осмотр места происшествия (участка местности, имеющего признаки загрязнения, и контрольного участка - территории, прилегающей к нему);  2. Определять порядок отбора проб почвенно-геологического происхождения, водных объектов, биоценоза, и контрольных образцов;  3. Проводить пробную подготовку согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  4. Проводить судебно-экспертного исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  5. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  6. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  7. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  8. Оформлять записи;  9. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан по вопросам природопользования и охраны окружающей среды;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  4. Процессуальные и организационные основы судебно-экологической экспертизы;  5. Стадии судебно-экспертного исследования;  6 Характеристика объектов почвенно-геологического происхождения, естественных и искусственных биоценозов, экологического состояния водных объектов;  7. Особенности экологического состояния объектов (почвенно-геологические, водные, биоценоза);  8. Специфика в области природопользования и охраны биологических объектов, гидрологии и охраны вод, почвоведения, геологии, экологии и смежных естественных наук;  9. Специфика описания природной среды, ландшафта, состояния экосистем, характер, потенциальные источники негативного антропогенного воздействия;  10. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  11. Знание ведения записей;  12. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  13. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  14. Порядок осмотра, изъятия и упаковки соответствующих вещественных доказательств, проведения отбора представленных проб для анализа, правила использования экспресс-тестов и реактивов;  15. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  16. Нормативные правовые акты по сбору, учету и утилизации отходов в соответствии с классом опасности;  17. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навыки 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды и природопользования;  3. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  4. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  5. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  6. Знание ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навыки 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Нормативные правовые акты в области охраны окружающей среды и природопользования;  3. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  4. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы);  5. Формы выводов заключения эксперта;  6. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навыки 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | | Навыки 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навыки 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навыки 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  2. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навыки 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан по вопросам природопользования и охраны окружающей среды;  3. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  4. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  5. Основы теории и методики преподавания;  6. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  7. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 14 ноября 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 18 октября 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 9 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 3 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование средств компьютерной технологии"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" разработан профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование средств компьютерной технологии", который предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действия;

      4) объекты судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии – аппаратные объекты, включающий различные виды персональных компьютеров, периферийные устройства различного вида и назначения, сетевые аппаратные средства, дисковые накопители данных; программные объекты, системное программное обеспечение, различные прикладные программные продукты; информационные объекты;

      5) предмет судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии – факты и обстоятельства, устанавливаемые на основе исследования закономерностей разработки и эксплуатации компьютерных средств и систем, обеспечивающих реализацию информационных процессов, которые зафиксированы в материалах гражданского, уголовного дела или дела об административном правонарушении;

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование/экспертиза средств компьютерной технологии".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к экспертам, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертную деятельность на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное исследование/экспертиза средств компьютерной технологии", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к руководителю отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В015 подготовка учителей по естественнонаучным предметам (математика-информатика, физика-информатика), 6B061 информационно-коммуникационные технологии (информатика, информационные системы, вычислительная техника и программное обеспечение), 6В063 информационная безопасность) | | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования/экспертизы средств компьютерной технологии, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
|  | Дополнительные трудовые функции: | | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории.  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  5. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  6. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  7. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка, требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебной экспертизы;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | | Наименование профессии | |
| 7 | | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | | |
| Код группы: | | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | | Высшее образование (6В015 подготовка учителей по естественнонаучным предметам (математика-информатика, физика-информатика), 6B061 информационно-коммуникационные технологии (информатика, информационные системы, вычислительная техника и программное обеспечение), 6В063 информационная безопасность) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное исследование средств компьютерной технологии" | | |
| Основная цель деятельности | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования/экспертизы средств компьютерной технологии, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование средств компьютерной технологии"; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование средств компьютерной технологии" | | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов экспертизы/исследования, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и соблюдение правил хранения и возврата объектов экспертизы; |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебной экспертизы;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Виды (роды), классификация объектов судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии;  4. Теоретические и научные основы в области компьютерных технологий, информационных систем и процессов, программирования, алгоритмизации, математического и компьютерного моделирования;  5. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии;  6. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить подготовительные мероприятия, предшествующие непосредственному проведению исследования (снятии побитовых копий (образов) носителей информации, получении образов оперативной памяти и пр.);  2. Проводить диагностирование аппаратных средств компьютерной системы;  3. Определять функциональное предназначение характеристик и реализуемых требований алгоритма и структурных особенностей, текущего состояния представленного программного системного и прикладного обеспечения;  4. Проводить поиск, обнаружение, анализ и оценку информации (данных), подготовленной пользователем или порожденной (созданной) программами для организации информационных процессов в компьютерной системе;  5. Решать идентификационные задачи;  6. Правильно эксплуатировать инструменты, приборы, оборудование, программное обеспечение и аппаратно-программные комплексы;  7. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  8. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  9. Вести и оформлять записи;  10. Соблюдать требования санитарных норм и правил инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебной экспертизы;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии;  4. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  5. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  6. Правила ведения записей;  7. Основы функционирования вычислительных комплексов, систем и сетей передачи данных;  8. Принципы построения сетей передачи данных;  9. Особенности функционирования различных операционных систем;  10. Принципы и особенности функционирования аппаратных средств, обеспечивающих реализацию информационных процессов;  11. Специфика организации хранения данных в основных файловых системах;  12. Особенности функционирования вирусных и антивирусных программ;  13. Особенности организации основных операционных систем мобильных устройств;  14. Основные способы использования и преодоления криптографических средств защиты компьютерной информации;  15. Основные принципы работы, правила обслуживания и эксплуатации, применяемого при проведении экспертизы оборудования;  16. Порядок осмотра, изъятия и упаковки соответствующих вещественных доказательств;  17. Основы обеспечения информационной безопасности в вычислительных сетях;  18. Правила учета и хранения расходных материалов;  19. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, требования к графическому, табличному и другим иллюстративным материалам;  20. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  21. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Нормативно-правовые документы, действующие в сфере информационных технологий и информационной безопасности;  3. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  4. Признаки правонарушений в области связи и информации;  5. Принципы грамотной интерпретации полученных данных и правильной криминалистической оценки выявленной совокупности  признаков объектов исследования;  6. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Нормативно-правовые документы, действующие в сфере информационных технологий и информационной безопасности;  3. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы);  4. Формы выводов заключения эксперта;  5. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебной экспертизы;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебной экспертизы;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным, гражданским делам и по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования средств компьютерной технологии с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации и судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество (внимательность, наблюдательность)  Самостоятельность при принятии решений | | | |
|  | | Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | | Наименование профессии |
| 6 | | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 14 ноября 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 18 октября 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 9 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 4 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная экспертиза наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" разработан профессиональный стандарт "Судебная экспертиза наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров" предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной экспертизы наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) предмет судебно-экспертного исследования наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров – установление фактических данных на основе специальных научных знаний в области судебной экспертизы, биологии, химии и других наук с целью определения свойств, особенностей, технологии изготовления объектов данного вида исследования;

      4) объект судебно-экспертного исследования наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров – наркотические средства кустарного производства, получаемые из растений конопли (марихуана, гашиш, канабис в виде порошков, смолы, экстрактов и настоек), и из растений мака (опий, опийные экстракты, маковая солома, концентрат маковой соломы, опийные настойки и др.), эфедры (эфедрон), также целые растения либо измельченные части растений конопли, мака, эфедры, полусинтетические и синтетические наркотические средства или психотропные вещества (героин, амфетамин и его производные), лекарственные средства заводского изготовления или изготовленные в аптечной сети, содержащие наркотические средства или психотропные вещества и прекурсоры, аналоги наркотических средств или психотропных веществ, микронаслоения наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов или прекурсоров на различных предметах-носителях, используемых при изготовлении, фасовке, употреблении, хранении, транспортировке, вещества неустановленной природы, в составе которых предполагается наличие наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров;

      5) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная экспертиза наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к экспертам, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертную деятельность на основании лицензии по виду "Судебная экспертиза наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к руководителю отдела/отделения, заведующему лабораторией органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | |
| Код группы | 1329-1 | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В015 подготовка учителей по естественнонаучным предметам (химия, химия-биология), 6B053 физические и химические науки (химия) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | 1. Руководство работой подразделения; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  4. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации и персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные ддокументы, должностные обязанности работников ккурируемого подразделения;  3. Основы организации труда и управления, их формы и методы, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы организации, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экспертизы наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности.  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов.  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление людьми  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | |
| Код группы: | 2611-7 | |
| Код наименования занятия: | 2611-7-002 | |
| Наименование профессии | Судебные эксперты | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В015 подготовка учителей по естественнонаучным предметам (химия, химия-биология), 6B053 физические и химические науки (химия) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров". | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров"; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров" | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов экспертизы/исследования, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки экспертизы/исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и соблюдение правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной экспертизы наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров;  3. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  4. Нормативно-правовые документы, действующие в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | Умения:  1. Проводить пробную подготовку согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования (преаналитический этап);  2. Проводить судебно-экспертные исследования (аналитический этап) согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  3. Определять природу неизвестного вещества и вид наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов, прекурсоров, общую групповую принадлежность исследуемых объектов;  4. Проводить поиск и обнаружении следов наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров на различных предметах-носителях;  5. Устанавливать совокупность признаков, указывающих на общий источник происхождения объектов исследования, способы, технологии и иные характеристики кустарного производства наркотических средств;  6. Решать идентификационные задачи;  7. Правильно эксплуатировать приборы и оборудование, рационально использовать реактивы;  8. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  9. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  10. Вести и оформлять записи;  11. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательные и нормативные правовые документы, действующие в сфере оборота наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  4. Процессуальные и организационные основы судебной экспертизы наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров;  5. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  6. Знание ведения записей;  7. Виды (роды) наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров;  8. Основные анатомо-морфологические признаки наркотикосодержащих растений и изготовляемых из них наркотических средств;  9. Нормативные требования по учету расходования наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров при экспертном исследовании;  10. Порядок осмотра, изъятия и упаковки соответствующих вещественных доказательств, проведения отбора представительных проб для анализа, правила использования экспресс-тестов и реактивов;  11. Порядок получения сравнительных образцов для производства экспертиз;  12. Особенности работы со следовыми количествами наркотических средств и психотропных веществ, возможности применения неразрушающего анализа и практические приемы, направленные на минимальное повреждение образцов;  13. Основные принципы работы, правила обслуживания и эксплуатации, применяемого при проведении экспертизы оборудования;  14. Особенности технологических приемов, применяемых при незаконном изготовлении наиболее распространенных наркотических средств и психотропных веществ в кустарных, лабораторных и промышленных условиях;  15. Порядок учета, хранения и расходования расходных материалов;  16. Порядок изъятия, учета, хранения, передачи и уничтожения наркотических средств, психотропных веществ по уголовным делам;  17. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, требования к графическому, табличному и другим иллюстративным материалам;  18. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  19. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Методы анализа и оценки морфологии наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров;  6. Методы математической обработки результатов исследования;  7. Порядок ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы);  3. Формы выводов заключения эксперта;  4. Знания документирования, архивирования; |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экспертизы наркотических средств, психотропных веществ, их аналогов и прекурсоров с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований.  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество (внимательность, наблюдательность)  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 14 ноября 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 18 октября 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 9 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 5 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Химико-токсикологическая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" разработан профессиональный стандарт "Химико-токсикологическая экспертиза/исследование" предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству химико-токсикологической экспертизы/исследования в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины, определения и сокращения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) объекты химико-токсикологической экспертизы – биологические жидкости (кровь, моча), внутренние органы трупа, рвотные массы, промывные воды, смывы с рук и ротовой полости и иные объекты небиологического характера, изъятые с места происшествия при обнаружении трупа, которые могли явиться причиной смерти или отравления;

      5) предмет химико-токсикологической экспертизы – идентификация и количественное определение токсикологически важных веществ для установления причины смерти.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Химико-токсикологическая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт устанавливает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к судебно-медицинским экспертам, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертную деятельностью на основании лицензии по виду "химико-токсикологическая экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к руководителю отдела/отделения, сектора химико-токсикологической экспертизы органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) врач-судебно-медицинский эксперт – 6 уровень квалификации по ОРК;

      3) лаборант (средней квалификации) – 4 уровень квалификации по ОРК;

      4) санитар судебно-экспертный – 2 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | | | | | | |
| Код группы | | 1329-1 | | | | | | | |
| Код наименования занятия | | 1329-1-028 | | | | | | | |
| Наименование профессии | | "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | | | | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | | | | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | | | | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B101 здравоохранение (фармация, общая медицина, педиатрия), 6B053 физические и химические науки (химия) | | | | | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | | | | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | | | | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства химико-токсикологической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | | | | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | | | 1. Руководство работой подразделения; | | | |
|  | |  | | | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | | | |
|  | | Дополнительные трудовые функции: | | | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | | | |
| Описание трудовых функций | | | | | | | | | |
| Трудовая функция 1: Руководство работой подразделения | | Навык 1: Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | | | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | | |
| Навык 2: Организация и обеспечение работы подразделения | | | | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  4. Проводить входной контроль реактивов;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Основы организации труда и управления, их формы и методы, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | | | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей подразделения. | | |
| Знания:  1.Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2.Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности персонала;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | | |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | | | | Умения и навыки:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы; | | |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | | | Умения и навыки:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным, административным делам;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | | |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития химико-токсикологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований.  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | | |
| Навык 2: Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3.Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | | |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | | | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства подготовки, повышения квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | | |
| Требования к личностным компетенциям | | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | | | | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | | | | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | | | | | Наименование профессии | |
| 7 | | | | | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Врач-судебно-медицинский эксперт" | | | | | | | | | |
| Код группы: | | | 2216-5 | | | | | | |
| Код наименования занятия: | | | 2216-5-001 | | | | | | |
| Наименование профессии | | | Врач-судебно-медицинский эксперт | | | | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | | 6 | | | | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | | – | | | | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | – | | | | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | | Высшее образование (6B101 здравоохранение (фармация, общая медицина, педиатрия), 6B053 физические и химические науки (химия) | | | | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | Не требуется | | | | | | |
| Другие возможные наименования профессий | | | Специалисты высшего уровня квалификации первой категории: врач-судебно-медицинский эксперт, специалисты высшего уровня квалификации второй категории: врач-судебно-медицинский эксперт, специалисты высшего уровня квалификации без категории: врач-судебно-медицинский эксперт, физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Химико-токсикологическая экспертиза" | | | | | | |
| Основная цель деятельности | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства химико-токсикологической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | | | | |
| Перечень трудовых функций | | | Обязательные трудовые функции: | | | | | 1. Химико-токсикологическая экспертиза/исследование; | |
|  | | |  | | | | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
|  | | | Дополнительные трудовые функции: | | | | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | | | | | | |
| Трудовая функция 1: Химико-токсикологическая экспертиза/исследование | | | Навык 1: Прием и осмотр поступивших объектов исследования и материалов дела | | | | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и соблюдение правил хранения и возврата объектов экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов биологического и иного происхождения, предоставляемых на лабораторные и инструментальные экспертные исследования. | |
| Навык 2: Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | | | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для проведения лабораторного и инструментального экспертного исследования и дачи заключения по поставленным вопросам;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области химико-токсикологической экспертизы (исследования);  3. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении химико-токсикологической экспертизы. | |
| Навык 3: Проведение судебно-экспертного исследования | | | | | Умения:  1. Проводить пробную подготовку согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования;  2. Проводить химико-токсикологическое исследование объектов согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  3. Производить работы с биологическими инфицированными (потенциально инфицированными) объектами (в том числе трупного происхождения);  4. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  5. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  6. Проводить работы с химическими веществами, в том числе и токсичными (приготовление растворов необходимых концентраций, сложных реактивов для проведения лабораторных исследований);  7. Применять стандартные образцы контролируемых веществ, а также использовать их при калибровке приборов для производства химико-токсикологических исследований;  8. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  9. Предпринимать необходимые меры, чтобы предотвратить контаминацию путем разделения лаборатории на рабочие зоны;  10. Вести и оформлять записи;  11. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкций по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов;  12. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета; | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Неорганическая, органическая, аналитическая, фармацевтическая и токсикологическая химия;  3. Физиология и анатомия человека;  4. Фармакология, клиническая фармакология, фармакогнозия;  5. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Физико-химические, химические, технологические и микробиологические характеристики биологических объектов (в том числе трупного происхождения) и вещественных доказательств;  7. Физико-химические, химические, технологические характеристики применяемых реагентов и расходных материалов;  8. Методики количественного анализа для стандартных образцов, методики их измерения в биологическом материале;  9. Принципы и методы изолирования целевых соединений из биологического материала (в том числе трупного);  10. Методы химико-токсикологического анализа, их классификация и общая характеристика. Общий и целенаправленный химико-токсикологический анализ;  11. Методы проведения химических исследований;  12. Особенности судебно-химической диагностики острых и хронических экзогенных отравлений, основные методы скрининга при диагностике острых отравлений;  13. Способы очистки извлечений и концентрирования исследуемых веществ их выбор и оценка. Сочетание методов разделения и концентрирования;  14. Общую схему метаболизма основных групп ксенобиотиков и биологически активных веществ;  15. Принципы и методы качественного обнаружения и количественного определения органических и неорганических соединений для установления причины смерти или отравления;  16. Возможности и порядок применения современного аналитического оборудования в анализе лекарственных, наркотических и токсических веществ, в том числе методы высокоэффективной жидкостной хроматографии, основные методы газожидкостной хроматографии при диагностике острых отравлений;  17. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  18. Стадии процесса приготовления растворов и смесей;  19. Порядок калибровки, поверки средств измерений, метрологической аттестации средств измерений и аттестации их программного обеспечения;  20. Принципы организации контроля качества проводимых измерений (исследований) материалов;  21. Аналитические характеристики клинических лабораторных методов (прецизионность, правильность, специфичность, чувствительность) и их определение;  22. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении экспертизы/исследования;  23. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  24. Правила ведения записей. Порядок ведения утвержденных форм документации;  25. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  26. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  27. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности;  28. Нормативные и правовые акты по сбору, учету и утилизации отходов в соответствии с классом опасности. | |
| Навык 4: Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | | | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований и представлять данные;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. | |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Порядок ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. | |
| Навык 5: Оформление заключения эксперта (специалиста) | | | | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. | |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | | | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. | |
| Навык 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. | |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития химико-токсикологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ.  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5.Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2: Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | | | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства подготовки, повышения квалификации судебных экспертов. | |
| Требования к личностным компетенциям | | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество (внимательность, наблюдательность)  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | | | | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | | – | | | | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | | Уровень ОРК | | | | | Наименование профессии | |
| 6 | | | | | Руководитель отдела/отделения, сектора | |
| 7 | | | | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 11. Карточка профессии "Лаборант (средней квалификации)" | | | | | | | | |
| Код группы | | | | 3111-9 | | | | |
| Код наименования занятия | | | | 3111-9-005 | | | | |
| Наименование профессии | | | | Лаборант (средней квалификации) | | | | |
| Уровень квалификации по ОРК: | | | | 4 | | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | | | – | | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | | – | | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | | | Среднее профессиональное медицинское (фармация или лаборантское дело) и химическое образование по профилю, лабораторная диагностика | | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | | Не требуется | | | | |
| Другие возможные наименования профессий | | | | специалист высшего уровня квалификации высшей категории: лаборант  специалист высшего уровня квалификации первой категории: лаборант  специалист высшего уровня квалификации второй категории: лаборант  специалист высшего уровня квалификации без категории: лаборант  специалист среднего уровня квалификации высшей категории: лаборант  специалист среднего уровня квалификации первой категории: лаборант  специалист среднего уровня квалификации второй категории: лаборант  специалист среднего уровня квалификации без категории: лаборант | | | | |
| Основная цель деятельности | | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства химико-токсикологической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | | |  |
| Перечень трудовых функций | | | | Обязательные трудовые функции: | | | | 1. Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной химико-токсикологической экспертизы (исследовании). |  |
| Описание трудовых функций | | | | | | | | |  |
| Трудовая функция 1: Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной химико-токсикологической экспертизы (исследовании) | | | | Навык 1: Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной химико-токсикологической экспертизы (исследовании) | | | | Умения:  1. Участвовать в приеме, регистрации, маркировки и в обеспечении сохранности поступающих на исследование объектов судебной экспертизы (исследования) в пределах компетенции;  2. Участвовать в пробной подготовке согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования под контролем эксперта;  3. Выполнять стандартные операционные процедуры при производстве химико-токсикологических экспертиз (исследований) (разделение объектов судебных экспертиз/исследований (в том числе трупного происхождения) на части, готовить рабочие растворы, проводить тестовые исследования и пр.) под контролем эксперта;  4. Размещать объекты судебных экспертиз/исследований (в том числе трупного происхождения) и сопроводительную документацию на хранение;  5. Производить работы с биологическими инфицированными (потенциально инфицированными) объектами (в том числе трупного происхождения);  6. Вести документацию и записи в пределах своей компетенции;  7. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала;  8. Проводить перемещение и транспортировку материальных объектов в соответствии с правилами деления и особенностями работы в рабочих зонах лаборатории с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  9. Участвовать в процессе сбора и временного хранения, подготовке к утилизации отходов в соответствии с классом опасности;  10. Вести мониторинг работоспособности вспомогательного лабораторного оборудования (холодильники, морозильные камеры, термостаты, бактерицидные установки);  11. Вести журналы учета работы вспомогательного оборудования (холодильники, морозильные камеры, термостаты, бактерицидные установки) в соответствии с действующими инструкциями;  12. Контролировать условия хранения, сроки годности реактивов и растворов, используемых для проведения экспертиз/исследований;  13. Информировать экспертов об инцидентах, отклонениях и изменениях при проведении мероприятий внутрилабораторного контроля качества;  14. Соблюдать нормы техники безопасности при работе с оборудованием и веществами, потенциально опасными для здоровья, а также нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности, пожарной безопасности;  15. Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом;  16. Подготавливать (упаковывать, маркировать) объекты экспертизы для выдачи лицу, назначившему экспертизу (исследования). |  |
|  | | | | . | | | | Знания:  1. Основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  2. Основы общей и аналитической химии;  3. Основы физиологии и анатомии человека;  4. Методики проведения лабораторных и инструментальных исследований при производстве химико-токсикологических экспертиз (исследований);  5. Правила по производству химико-токсикологических экспертиз (исследований);  6. Основы токсикологии;  7.Классификация ядов и сильнодействующих веществ;  8. Свойства химических реактивов, расчетные формулы, используемые при приготовлении растворов;  9. Порядок отбора, упаковки, маркировки и оформления объектов, предоставленных для проведения экспертизы/исследования;  10. Порядок проведения работ с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  11. Способы выражения концентрации растворов, пересчет состава растворов, количественные соотношения, устанавливающиеся при разбавлении и смешении растворов и других веществ;  12. Свойства применяемых реактивов и предъявляемые к ним требования;  13. Методика проведения тестовых исследований, стандартных исследований;  14. Физико-химические, химические, технологические и микробиологические характеристики биологических объектов (в том числе трупного происхождения), предоставленных для проведения экспертизы/исследования;  15. Правила эксплуатации и учета работы лабораторного оборудования;  16. Характеристики оборудования и средств измерений, использующихся в процессе исследования, при отборе и хранении образцов, а также правила их эксплуатации;  17. Порядок по обращению с отходами в соответствии с классом опасности;  18. Порядок условий хранения, сроков годности реактивов и растворов, используемых для проведения экспертиз/исследований;  19. Порядок проведения внутрилабораторного контроля качества;  20. Нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности (использование защитной одежды, работа с инфицированными (потенциально инфицированными) объектами, приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств);  21. Правила документирования, архивирования;  22. Внутренние нормативные документы, функциональные обязанности |  |
| Требования к личностным компетенциям | | | | Самостоятельное решение профессиональных задач Обучаемость,  Дисциплинированность  Стрессоустойчивость  Командная работа  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | | | | |  |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | | | – | | | | |  |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | | | Уровень ОРК | | | | Наименование профессии |  |
| 6 | | | | Врач/специалист судебно-медицинский эксперт |  |
|  | | | |  | | | |  |  |
|  | 12. Карточка профессии "Санитар судебно-экспертный" | | | | | | | |
|  | Код группы | | | | 9629-9 | | | |
|  | Код наименования занятия | | | | 9629-9-018 | | | |
|  | Наименование профессии | | | | Санитар судебно-экспертный | | | |
|  | Уровень квалификации по ОРК | | | | 2 | | | |
|  | Подуровень квалификации по ОРК | | | | – | | | |
|  | Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | | | | Среднее, неполное среднее с проведением обучения на рабочем месте | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | | | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | | | | | – | | | |
| Основная цель деятельности | | | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства химико-токсикологической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | | | | | Обязательные трудовые функции: | | | 1. Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве химико-токсикологической экспертизы (исследования). |
| Описание трудовых функций | | | | | | | | |
|  | Трудовая функция 1: Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве химико-токсикологической экспертизы (исследования) | | | | Навык 1: Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве химико-токсикологической экспертизы (исследования) | | | Умения:  1. Подготавливать рабочее место, инструментарий, химическую посуду в соответствии с действующими инструкциями и санитарными требованиями;  2. Проводить мероприятия по обеззараживанию рабочих помещений, рабочих поверхностей при помощи дезинфекционных средств и бактерицидных установок в соответствии с нормами санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности;  3. Проводить перемещение и транспортировку материальных объектов в соответствии с правилами деления и особенностями работы в рабочих зонах лаборатории с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  4. Участвовать в работах по сбору, временному хранению, подготовке к утилизации отходов в соответствии с классом опасности под руководством среднего медицинского персонала;  5. Приготавливать дезинфицирующие растворы в соответствии с действующими инструкциями;  6. Соблюдать нормы техники безопасности при работе с оборудованием и веществами, потенциально опасными для здоровья, а также нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности, пожарной безопасности. |
|  | Знания:  1. Знание своих трудовых прав, правила внутреннего трудового распорядка, правила по профессиональной безопасности, охране здоровья, окружающей среды и пожарной безопасности;  2. Нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности (использование защитной одежды, работа с инфицированными (потенциально инфицированными) объектами, приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств);  3. Порядок проведения работ с соблюдением антиконтаминационных мероприятий;  4. Порядок по обращению с отходами в соответствии с классом опасности;  5. Внутренние нормативные документы, функциональные обязанности. |
|  | Требования к личностным компетенциям | | | | Командная работа  Самостоятельность  Ответственность  Обучаемость  Дисциплинированность  Стрессоустойчивость | | | |
|  | Список технических регламентов и национальных стандартов | | | | – | | | |
|  | Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | | | Уровень ОРК | | | Наименование профессии |
|  | 6 | | | Врач/специалист судебно-медицинский эксперт |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      13. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      14. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      15. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 14 ноября 2023 года №2.

      16. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 11 ноября 2023 года.

      17. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 9 октября 2023 года.

      18. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      19. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 6 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт: "Судебная молекулярно-генетическая экспертиза/исследование"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" разработан профессиональный стандарт "Судебная молекулярно-генетическая экспертиза" предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной молекулярно-генетической экспертизы в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины, определения и сокращения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебной молекулярно-генетической экспертизы – фактические данные полиморфных генетических признаков ДНК генома человека, устанавливаемые на основе специальных научных знаний в области биологии и криминалистики в целях отождествления конкретного человека или определения биологической общности происхождения (биологического родства);

      5) объект судебной молекулярно-генетической экспертизы – кровь в жидком и высушенном виде, в том числе пятна крови на различных предметах одежды и вещной обстановки, сперма, в том числе в составе смешанных бионаслоений, мышечная ткань и ткани других внутренних органов (печень, сердце, легкие, хрящевая ткань), костная ткань, волосы с корневыми луковицами, ногтевые срезы, потожировые выделения, сравнительные образцы крови, буккального эпителия заведомо известных лиц, материалы уголовного дела, относящиеся к предмету экспертизы: протокол осмотра места происшествия, протокол изъятия образцов, заключения судебно-медицинской экспертизы трупа или освидетельствования живого лица и другие материалы, которые могут иметь значение для решения поставленных вопросов.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная молекулярно-генетическая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт устанавливает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к судебным экспертам (главному, ведущему, старшему; лицам, осуществляющим судебно-экспертную деятельность на основании лицензии), имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований) по виду "Судебная молекулярно-генетическая экспертиза", требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к руководителю отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты, врач-судебно-медицинский эксперт – 6 уровень квалификации по ОРК;

      3) лаборант (средней квалификации) – 4 уровень квалификации по ОРК;

      4) санитар судебно-экспертный – 2 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Код группы | 1329-1 | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6B101 здравоохранение (фармация, общая медицина, педиатрия), 6В015 подготовка педагогов по естественнонаучным предметам (биология, химия-биология), 6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной молекулярно-генетической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2: Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Проводить входной контроль товарно-материальных ценностей, реактивов, их учет и списание;  6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  7. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  8. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  9. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  10. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  11. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  12. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Основы организации труда и управления, их формы и методы, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, реактивов, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3: Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей подразделения. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной молекулярно-генетической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты, врач-судебно-медицинский эксперт" | | | |
| Код группы: | | 2611-7, 2216-5 | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002, 2216-5-001 | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты, врач-судебно-медицинский эксперт | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B101 здравоохранение (фармация, общая медицина, педиатрия), 6В015 подготовка педагогов по естественнонаучным предметам (биология, химия-биология), 6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | | Специалисты высшего уровня квалификации первой категории: врач-судебно-медицинский эксперт  специалисты высшего уровня квалификации второй категории: врач-судебно-медицинский эксперт специалисты высшего уровня квалификации без категории: врач-судебно-медицинский эксперт  главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная молекулярно-генетическая экспертиза" | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной молекулярно-генетической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | 1. Судебная молекулярно-генетическая экспертиза/исследование; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Судебная молекулярно-генетическая экспертиза/исследование | | Навык 1: Прием и осмотр поступивших объектов исследования и материалов дела | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения объектов на экспертные исследования. |
| Навык 2: Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для проведения лабораторного и инструментального экспертного исследования и дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять технические средства и приемы для фиксации и исследовании объектов экспертизы (исследования);  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной молекулярно-генетической экспертизы;  3. Объекты молекулярно-генетической экспертизы и их виды;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении молекулярно-генетической экспертизы;  5. Отличия в порядке назначения и проведения экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3: Проведение судебно-экспертного исследования | Умения:  1. Проводить пробную подготовку согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования;  2. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования;  3. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  4. Проводить калибровку оборудования, а также замену расходных реагентов при эксплуатации оборудования;  5. Обеспечивать достоверность и прослеживаемость измерений, путем использования откалиброванного оборудованного и поверенных средств измерений;  6. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  7. Проводить работы с химическими веществами (приготовление растворов необходимых концентраций, сложных реактивов для проведения лабораторных исследований);  8. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  9. Вести и оформлять записи;  10. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкций по безопасности и охране труда, окружающей среды, сбору, учету и утилизации отходов;  11. Предпринимать необходимые меры, чтобы предотвратить контаминацию путем разделения лаборатории на рабочие зоны;  12. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета; |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Физиология и анатомия человека;  4. Стадия выделения и хранения образцов генетического материала;  5. Стадия генотипирования полученных образцов ДНК с целью определения их геномных профилей;  6. Стадия сравнительного исследования (ДНК-идентификация - сравнение между собой геномных профилей биологических образцов и лиц, проходящих по данному делу, установление биологического родства);  7 Стадия очистки и концентрирования ДНК;  8. Количественный и качественный анализ ДНК;  9. Принципы работы, правила эксплуатации и программное обеспечение приборов и оборудования лабораторий;  10. Методы приготовления стандартных и рабочих растворов;  11. Порядок калибровки, поверки средств измерений, метрологической аттестации средств измерений и аттестации их программного обеспечения;  12. Принципы организации контроля качества проводимых измерений (исследований);  13. Аналитические характеристики клинических лабораторных методов (прецизионность, правильность, специфичность, чувствительность) и их определение;  14. Порядок дезинфекции и утилизации биологического материала (в том числе трупного происхождения);  15. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  16. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  17. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении экспертизы/исследования;  18. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  19. Порядок ведения записей;  20. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  21. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности судебного эксперта;  22. Нормативные и правовые акты по сбору, учету и утилизации отходов в соответствии с классом опасности. |
| Навык 4: Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований и представлять данные;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Стадия оценки специфичности и полноты выявления генетических признаков (аллелей);  5. Порядок вероятностно-статистической обработки результатов исследования ДНК при идентификации личности и установления биологического родства, с учетом популяционных данных;  6. Порядок ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5: Оформление заключения эксперта (специалиста) | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщения о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным, гражданским делам. |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной молекулярно-генетической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2: Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  5. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Основы теории и методики преподавания;  4. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 11. Карточка профессии "Лаборант (средней квалификации)" | | | |
| Код группы | | 3111-9 | |
| Код наименования занятия | | 3111-9-005 | |
| Наименование профессии | | Лаборант (средней квалификации) | |
| Уровень квалификации по ОРК: | | 4 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Лаборант медицинский  Лаборант диагностик | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | | Медицинский лаборант органа судебной экспертизы отдела/отделения, сектора) молекулярно-генетической экспертизы | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной молекулярно-генетической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | 1. Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной молекулярно-генетической экспертизы (исследовании). |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной молекулярно-генетической экспертизы (исследовании) | | Навык 1: Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной молекулярно-генетической экспертизы (исследовании) в пределах компетенции | Умения:  1. Участвовать в приемке, регистрации, маркировки и в обеспечении сохранности поступающих на исследование объектов судебной экспертизы (исследования) в пределах компетенции;  2. Участвовать в пробной подготовке согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования под контролем эксперта;  3. Выполнять стандартные операционные процедуры при производстве молекулярно-генетических экспертиз (исследований) (подготавливать материал для выделения ДНК, готовить рабочие растворы, проводить тестовые исследования и пр.) под контролем эксперта;  4. Вести документацию и записи в пределах своей компетенции;  5. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала (при наличии);  6. Подготавливать рабочие места, оборудование, инструментарий, химическую посуду (при отсутствии младшего медицинского персонала в лаборатории) в соответствии с нормами санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности;  7. Проводить перемещение и транспортировку материальных объектов в соответствии с правилами деления и особенностями работы в рабочих зонах лаборатории с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  8. Участвовать в процессе сбора и временного хранения, подготовке к утилизации отходов в соответствии с классом опасности;  9. Вести мониторинг работоспособности вспомогательного лабораторного оборудования (холодильники, морозильные камеры, термостаты, бактерицидные установки);  10. Вести журналы учета работы вспомогательного оборудования (холодильники, морозильные камеры, термостаты, бактерицидные установки) в соответствии с действующими инструкциями;  11. Контролировать условия хранения, сроки годности реактивов и растворов, используемых для проведения экспертиз/исследований;  12. Информировать экспертов об инцидентах, отклонениях и изменениях при проведении мероприятий внутрилабораторного контроля качества;  13. Соблюдать нормы техники безопасности при работе с оборудованием и веществами, потенциально опасными для здоровья, а также нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности, пожарной безопасности;  14. Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом;  15. Подготавливать (упаковывать, маркировать) объекты экспертизы для выдачи лицу, назначившему экспертизу (исследования). |
| Знания:  1. Правила по производству молекулярно-генетических экспертиз (исследований);  2. Методики проведения лабораторных и инструментальных исследований при производстве молекулярно-генетических экспертиз (исследований);  3. Основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  4. Общие сведения о группах крови;  5. Методика забора крови;  6. Методы исследования следов крови;  7. Основы проведения молекулярно-генетического исследования;  8. Основные этапы выделения ДНК из образцов сухой и жидкой крови;  9. Порядок отбора, упаковки, маркировки и оформления объектов, предоставленных для проведения экспертизы/исследования;  10. Порядок проведения работ с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  11. Способы выражения концентрации растворов, пересчет состава растворов, количественные соотношения, устанавливающиеся при разбавлении и смешении растворов и других веществ;  12. Свойства применяемых реактивов и предъявляемые к ним требования;  13. Методики проведения тестовых исследований, стандартных исследований.  14. Правила эксплуатации и учета работы вспомогательного лабораторного оборудования;  15. Характеристики оборудования и средств измерения, использующихся в процессе исследования, при отборе и хранении образцов, а также правила их эксплуатации;  16. Порядок по обращению с отходами в соответствии с классом опасности;  17. Порядок условий хранения, сроков годности реактивов и растворов, используемых для проведения экспертиз/исследований;  18. Порядок проведения внутрилабораторного контроля качества;  19. Нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности (использование защитной одежды, работа с инфицированными (потенциально инфицированными) объектами, приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств);  20. Правила документирования, архивирования;  21. Внутренние нормативные документы, функциональные обязанности. |
| Требования к личностным компетенциям | | Самостоятельное решение профессиональных задач  Обучаемость  Дисциплинированность  Стрессоустойчивость  Командная работа  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Эксперт, врач/специалист судебно-медицинский эксперт |
| 12. Карточка профессии "Санитар судебно-экспертный" | | | |
| Код группы | 9629-9 | | |
| Код наименования занятия | 9629-9-018 | | |
| Профессия: | Санитар судебно-экспертный | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 2 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Среднее, неполное среднее с проведением обучения на рабочем месте | | |
| Неформальное и информальное образование | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | – | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной молекулярно-генетической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве судебной молекулярно-генетической экспертизы (исследовании). |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1:  Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве судебной молекулярно-генетической экспертизы (исследовании) | Навык 1:  Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве судебной молекулярно-генетической экспертизы (исследовании) на подготовительном и заключительном этапах в пределах компетенции | | Умения:  1. Подготавливать рабочие места, инструментарий, химическую посуду в соответствии с действующими инструкциями и санитарными требованиями;  2. Проводить мероприятия по обеззараживанию рабочих помещений, рабочих поверхностей при помощи дезинфекционных средств и бактерицидных установок в соответствии с нормами санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности;  3. Проводить перемещение и транспортировку материальных объектов в соответствии с правилами деления и особенностями работы в рабочих зонах лаборатории с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  4. Участвовать в работах по сбору, временному хранению, подготовке к утилизации отходов в соответствии с классом опасности под руководством среднего медицинского персонала;  5. Приготавливать дезинфицирующие растворы в соответствии с действующими инструкциями;  6. Соблюдать нормы техники безопасности при работе с оборудованием и веществами, потенциально опасными для здоровья, а также нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности, пожарной безопасности. |
| Знания:  1. Знание своих трудовых прав, правила внутреннего трудового распорядка, требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  2. Нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности (использование защитной одежды, работа с инфицированными (потенциально инфицированными) объектами, приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств);  3. Порядок проведения работ с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  4. Порядок по обращению с отходами в соответствии с классом опасности.  5. Внутренние нормативные документы, функциональные обязанности. |
| Требования к личностным компетенциям | Командная работа  Самостоятельность  Ответственность  Обучаемость  Дисциплинированность  Стрессоустойчивость | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Эксперт, врач/специалист судебно-медицинский эксперт |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      13. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      14. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      15. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 14 ноября 2023 года №2.

      16. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 11 ноября 2023 года.

      17. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 9 октября 2023 года.

      18. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      19. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 7 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная портретная экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная портретная экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной портретной экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебной портретной экспертизы – фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний при исследовании признаков внешности, запечатленных на материальных объективных носителях, с целью идентификации личности;

      5) объект судебной портретной экспертизы – изображения внешнего облика человека, запечатленные на различных объективных материальных носителях портретной информации.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная портретная экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к судебным экспертам, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная портретная экспертиза", а также требования к руководителю отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Код группы | 1329-1 | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В042 право (юриспруденция), 6B123 общественная безопасность (правоохранительная деятельность при наличии в образовательной программе дисциплины криминалистика и/или судебная экспертиза), 6В073 архитектура и строительство (архитектура), 6В014 подготовка учителей с предметной специализацией общего развития (изобразительное искусство и черчение), 6В021 искусство (живопись, графика) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной портретной экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения, осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащении лаборатории;  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной портретной экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной портретной экспертизы, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации.  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | Наименование профессии | |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | |
| Код группы: | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В042 право (юриспруденция), 6B123 общественная безопасность (правоохранительная деятельность при наличии в образовательной программе дисциплины криминалистика и/или судебная экспертиза), 6В073 архитектура и строительство (архитектура), 6В014 подготовка учителей с предметной специализацией общего развития (изобразительное искусство и черчение), 6В021 искусство (живопись, графика) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебная портретная экспертиза" | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной портретной экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебная портретная экспертиза"; |
|  |  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
|  | Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебная портретная экспертиза" | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебной портретной экспертизы;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной портретной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной портретной экспертизы;  4. Объекты портретной экспертизы и их виды;  5. Признаки элементов внешности, основы их систематизации;  6. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной портретной экспертизы;  7. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебной портретной экспертизы;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3 Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  7. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебной портретной экспертизы;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Основы систематизации признаков внешнего облика человека. Общие и частные признаки внешнего облика человека;  6. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования;  7. Научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем;  8. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  9. Порядок ведения записей;  10. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  11. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы.  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельностив области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебных экспертиз (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышению квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | - | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 13 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 8 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная видеофонографическая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная видеофонографическая экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной видеофонографической экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) объект судебной видеофонографической экспертизы – речевая и звуковая информация, зафиксированная на различных носителях информации, а также средства звукозаписи;

      4) предмет судебной видеофонографической экспертизы – фактические данные, устанавливаемые на основе исследования речевой и звуковой информации, зафиксированной на различных носителях при помощи специальных средств записи, определения условий, обстоятельств, средств, материалов и следов звукозаписи с использованием комплекса специальных научных знаний в области акустики речи, лингвистических, физико-математических, информационных и речевых технологиях;

      5) файл – идентифицированная совокупность экземпляров полностью описанного в конкретной программе, находящихся вне программы во внешней памяти и доступных программе посредством специальных операций.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная видеофонографическая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертную деятельность на основании лицензии по специальностям "Судебно-экспертное фонографическое исследование. Спектральное (инструментальное) исследование голоса и звучащей речи" и "Судебно-экспертное фонографическое исследование. Аудитивное и лингвистическое исследования голоса и звучащей речи", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование по специальности судебно-экспертное фонографическое исследование. Спектральное (инструментальное) исследование голоса и звучащей речи: (6B053 физические и химические науки (физика, техническая физика), 6B015 подготовка учителей по естественнонаучным предметам (математика, информатика, математика-физика, математика-информатика, физика-информатика), 6B061 информационно-коммуникационные технологии (информатика, информационные системы, вычислительная техника и программное обеспечение), 6B062 телекоммуникации (радиотехника, электроника и телекоммуникации), 6В063 информационная безопасность (системы информационной безопасности). Судебно-кспертное фонографическое исследование. Аудитивное и лингвистическое исследования голоса и звучащей речи: (6B023 языки и литература (филология) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной видефонографической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории.  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  5. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  6. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  7. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебной экспертизы;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной видеофонографической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной видеофонографической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | | Наименование профессии |
| 7 | | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование по специальности судебно-экспертное фонографическое исследование. Спектральное (инструментальное) исследование голоса и звучащей речи: (высшее образование (6B053 физические и химические науки (физика, техническая физика), 6B015 подготовка учителей по естественнонаучным предметам (математика, информатика, математика-физика, математика-информатика, физика-информатика), 6B061 информационно-коммуникационные технологии (информатика, информационные системы, вычислительная техника и программное обеспечение), 6B062 телекоммуникации (радиотехника, электроника и телекоммуникации), 6В063 информационная безопасность (системы информационной безопасности).  по специальности судебно-экспертное фонографическое исследование. Аудитивное и лингвистическое исследования голоса и звучащей речи: 6B023 языки и литература (филология) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное видеофонографическая исследование" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной видефонографической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное видеофонографическая экспертиза"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное видеофонографическая экспертиза" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов экспертизы/исследования, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и соблюдение правил хранения и возврата объектов экспертизы; |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебной видеофонографической экспертизы;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной видефонографической экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Виды (роды), классификация объектов судебно-видеофонографического исследования;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной видеофонографической экспертизы  4. Теоретические и научные основы в области филологии, компьютерных технологий, физики, информационных систем и процессов;  5. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной видеофонографической экспертизы;  6. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебной видеофонографической экспертизы;  2. Правильно эксплуатировать инструменты, приборы, оборудование, программное обеспечение и аппаратно-программные комплексы;  3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебной видеофонографической экспертизы;  4. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  5. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  6. Правила ведения записей;  7. Основы лингвистики;  8. Основы физики (звук, частота, волны);  9. Принципы и особенности специальных технических средств;  10. Принципы и особенности функционирования программного обеспечения;  11. Специфика организации хранения данных в основных файловых системах;  12. Основные принципы работы, правила обслуживания и эксплуатации, применяемого при проведении экспертизы оборудования;  13. Основы обеспечения информационной безопасности;  14. Правила учета и хранения расходных материалов;  15. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, требования к графическому, табличному и другим иллюстративным материалам;  16. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  17. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и сформулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным, гражданским делам и по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной видеофонографической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной видеофонографической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации и судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество (внимательность, наблюдательность)  Самостоятельность при принятии решений | | |
|  | | Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 9 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная трасологическая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная трасологическая экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной трасологической экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) предмет судебной трасологической экспертизы – установление фактических данных при изучении различных следов в целях определения механизма их образования и определения оставившего их объекта;

      4) объекты судебной трасологической экспертизы — следы-отображения, модели следов, вещная обстановка места происшествия в натуре или зафиксированная на снимках и в протоколах осмотра, образцы для сравнительного исследования, а также иные материалы дела, относящиеся к предмету экспертизы.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная трасологическая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная трасологическая экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 7 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | |
| Код группы | 1329-1 | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | |
| Уровень квалификации по ОРК | 7 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В042 право (юриспруденция), 6B123 общественная безопасность (правоохранительная деятельность при наличии в образовательной программе дисциплины криминалистика и/или судебная экспертиза) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной трасологической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | 1. Руководство работой подразделения; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  4. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7.Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения.  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной трасологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной экспертизы (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | |
| Код группы: | 2611-7 | |
| Код наименования занятия: | 2611-7-002 | |
| Наименование профессии | Судебные эксперты | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В042 право (юриспруденция), 6B123 общественная безопасность (правоохранительная деятельность при наличии в образовательной программе дисциплины криминалистика и/или судебная экспертиза) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебная трасологическая экспертиза" | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной трасологической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное трасологическое исследование"; |
|  | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
|  | Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное трасологическое исследование" | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного трасологического исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной трасологической экспертизы;  4. Объекты трасологической экспертизы экспертизы;  5. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной трасологической экспертизы;  6. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | Умения:  1. Проводить судебно-экспертного исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  3. Контролировать условия производственной среды при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебной трасологической экспертизы;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  6. Условия производственной среды при проведении исследования;  7. Порядок ведения записей;  8. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  9. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  10. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной трасологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  2. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной трасологической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | - | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 10 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная баллистическая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная баллистическая экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной баллистической экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебной баллистической экспертизы – установление фактических данных, определяемых на основании изучения закономерностей, отразившихся в конструкции огнестрельного оружия и боеприпасов, их взаимодействие при выстреле, явления внутренней и внешней баллистики выстрела, их отображение на преграде;

      5) объект судебной баллистической экспертизы – оружие и боеприпасы, предметы, претерпевшие изменение в результате прямого или непрямого воздействия оружия и боеприпасов, документальные процессуальные источники с содержащейся информацией, полученной в процессе доказывания следствием и судом.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная баллистическая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная баллистическая экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования  (специальность) | Высшее образование (6В042 право (юриспруденция), 6B123 общественная безопасность (правоохранительная деятельность при наличии в образовательной программе дисциплины криминалистика и/или судебная экспертиза, 6В071 инженерия и инженерное дело (приборостроение), | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной баллистической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  4. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной баллистической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной баллистической экспертизы (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки Учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В042 право (юриспруденция), 6B123 общественная безопасность (правоохранительная деятельность при наличии в образовательной программе дисциплины криминалистика и/или судебная экспертиза, 6В071 инженерия и инженерное дело (приборостроение) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное баллистическое исследование" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной баллистической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебная баллистическая экспертиза"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебная баллистическая экспертиза" | | Навык1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного трасологического исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан в сфере государственного контроля за оборотом отдельных видов оружия  3. Методики или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной баллистической экспертизы;  4. Объекты судебной баллистической экспертизы;  5. Классификация огнестрельного оружия;  6. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной баллистической экспертизы;  7. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертного исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  3. Контролировать условия производственной среды при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан в сфере государственного контроля за оборотом отдельных видов оружия  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  4. Процессуальные и организационные основы судебной баллистической экспертизы;  5. Стадии судебно-экспертного исследования;  6. Особенности состояния объектов  7. Условия производственной среды при проведении исследования;  8. Порядок ведения записей;  9. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  10. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  11. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности;  12. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/ обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы.  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной баллистической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  2. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной баллистической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 11 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной экспертизы лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов (далее - ЛКМ, ЛКП и ПМ) и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебно-экспертного исследования ЛКМ, ЛКП и ПМ – установление фактических данных, обстоятельств расследуемого события с помощью экспертных исследований ЛКМ, ЛКП и ПМ на основе общих положений судебной экспертизы с использованием специальных научных знаний в области технологии, состава и методов исследования этих объектов;

      5) объекты судебно-экспертного исследования ЛКМ, ЛКП и ПМ — лакокрасочные покрытия и их фрагменты, образцы лакокрасочных материалов и отдельных их компонентов, предметы-носители с наслоениями лакокрасочных материалов и покрытий. изделия из пластмассы, резины и пленочных полимерных материалов, их фрагменты, наслоения полимерных материалов на различных предметах-носителях, клеи и клеевые композиции, их следы-наслоения, видоизмененные части полимерных материалов и изделий из них.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов, имеющих квалификационное свидетельство, на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии специальности "Судебно-экспертное исследование лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень ОРК;

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6В053 физические и химические науки (химия) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  Руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонал;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6В053 физические и химические науки (химия) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | – | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной товароведческой экспертизы непродовольственных товаров, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  4. Описывать объекты судебно-экспертного исследования лакокрасочных материалов, покрытий и полимерных материалов с учетом их специфики;  5. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  6. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной экспертизы ЛКМ, ЛКП и ПМ;  3. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  4. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного исследования;  2. Правильно эксплуатировать приборы и оборудование, рационально использовать реактивы;  3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебной экспертизы ЛКМ, ЛКП и ПМ;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  5. Правила ведения записей;  6. Порядок осмотра, изъятия и упаковки соответствующих вещественных доказательств, проведения отбора представительных проб для анализа, правила использования реактивов;  7. Порядок получения сравнительных образцов для производства экспертиз;  8. Особенности работы со следовыми количествами ЛКМ, ЛКП и ПМ, возможности применения неразрушающего анализа и практические приемы, направленные на минимальное повреждение образцов;  9. Основные принципы работы, правила обслуживания и эксплуатации, применяемого при проведении экспертизы оборудования;  10. Порядок учета, хранения и расходования расходных материалов;  11. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, требования к графическому, табличному и другим иллюстративным материалам;  12. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  13. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы);  3. Формы выводов заключения эксперта;  4. Знания документирования, архивирования; |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экспертизы ЛКМ, ЛКП и ПМ, с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы ЛКМ, ЛКП и ПМ;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования ЛКМ, ЛКП, ПМ, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 12 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов (далее – НП и ГСМ) и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов – установление фактических обстоятельств, свидетельствующих о природе, классификационной принадлежности объектов нефтяной природы, источнике их происхождения;

      5) объекты судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов – изделия/продукты нефтеперерабатывающий и нефтехимической промышленности, основу которых составляют вещества нефтяного происхождения; предметы сохранившие на себе следы веществ нефтяного происхождения.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к экспертам, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда к руководителю отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6В053 физические и химические науки (химия), 6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (нефтегазовое дело) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  7. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  8. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня;  9. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  10. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  11. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  12. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования НП и ГСМ с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования НП и ГСМ;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6В053 физические и химические науки (химия), 6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (нефтегазовое дело) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного исследование нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов; с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности производства судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов по фактам нарушения международных отношений;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов;  4. Классификация и свойства НП и ГСМ;  5. Установление свойств и состояния НП и ГСМ, определение вида и марки НП и ГСМ, установление общего источника происхождения;  6. Требования в области стандартизации (нормы, нормативы, стандарты);  7. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  8. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертного исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5.Характеристика нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов;  6. Особенности состояния объектов нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов;  7. Специфика состояния объектов нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов;  8. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  9. Правила ведения записей;  10. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  11. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  12. Порядок осмотра, изъятия и упаковки соответствующих вещественных доказательств, проведения отбора представительных проб для анализа, правила использования экспресс-тестов и реактивов;  13. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  14. Нормативные правовые акты по сбору, учету и утилизации отходов в соответствии с классом опасности;  15. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы);  3. Формы выводов заключения эксперта;  4. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования НП и ГСМ с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования нефтепродуктов и горюче-смазочных материалов, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 13 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования металлов и сплавов и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) задачи судебной судебно-экспертного исследования металлов и сплавов – установление качественного и количественного содержания химических элементов в сплавах металлов; установление классификационной принадлежности металлов и сплавов; определение марки сплава, из которого изготовлены изделия, выявление у исследуемых объектов признаков, свидетельствующих о едином источнике происхождения по месту изготовления, принадлежности единой партии выпуска;

      5) объекты судебно-экспертного исследования металлов и сплавов – изделия из металлов и сплавов;

      6) предмет судебно-экспертного исследования металлов и сплавов – установление фактических обстоятельств, свидетельствующих о природе, классификационной принадлежности металлов и сплавов, источнике их происхождения.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе физических лиц, занимающихся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В053 физические и химические науки (химия, физика, техническая физика), 6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (металлургия) и | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования металлов и сплавов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  7. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  8. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  9. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  10. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  11. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  12. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения.  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения и навыки:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования металлов и сплавов с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования металлов и сплавов;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной экспертизы (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В053 физические и химические науки (химия, физика, техническая физика), 6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (металлургия) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | – | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования металлов и сплавов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследование металлов и сплавов;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного исследования металлов и сплавов с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования металлов и сплавов;  3. Классификация металлов и сплавов;  4. Установление качественного и количественного состава металлов и сплавов, определение вида и марки, установление общего источника происхождения;  5. Требования в области стандартизации (нормы, нормативы, стандарты);  6. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  7. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертного исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного исследования металлов и сплавов;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5 Характеристика металлов и сплавов;  6. Особенности качественного состава металлов и сплавов;  7. Специфика состояния объектов металлов и сплавов;  8. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  9. Правила ведения записей;  10. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  11. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  12. Порядок осмотра, изъятия и упаковки соответствующих вещественных доказательств, проведения отбора представительных проб для анализа, правила использования экспресс-тестов и реактивов;  13. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  14. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Задача 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения и навыки:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Знание ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  3. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы);  4. Формы выводов заключения эксперта;  5. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования металлов и сплавов с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования металлов и сплавов;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования металлов и сплавов, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 14 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование почв"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование почв" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования почв и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины, определения и сокращения:

      1) предмет судебно-экспертного исследования почв – фактические данные, свидетельствующие о пребывании человека, животного и нахождении предмета на конкретном участке местности, устанавливаемые на основе специальных научных знаний в области криминалистики и естественно-технических наук;

      2) объекты судебно-экспертного исследования почв – почвы участков местности различного формирования, наслоения веществ почвенного происхождения на предметах-носителях (транспортных средствах, одежде, обуви, инструментах взлома, орудиях травм, убийства и т.д.), образцы почв с места происшествия, а также иные материалы дела, относящиеся к предмету экспертизы;

      3) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      4) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      5) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      6) почва – природный объект, формирующийся в результате преобразования поверхностных слоҰв суши при совместном воздействии факторов почвообразования.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование почв".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт устанавливает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов (главному, ведущему, старшему; лицам, осуществляющим судебно-экспертную деятельность на основании лицензии), имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований) по специальности "Судебно-экспертное исследование почв", требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Код группы | 1329-1 | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология), 6В052 окружающая среда (экология), 6В081 агрономия (агрономия, почвоведение и агрохимия) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы почв, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2: Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Проводить входной контроль товарно-материальных ценностей, реактивов, их учет и списание;  6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  7. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  8. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  9. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  10. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  11. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  12. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Основы организации труда и управления, их формы и методы, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, реактивов, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3: Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей подразделения. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экспертизы исследования почв с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования почв, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология), 6В052 окружающая среда (экология), 6В081 агрономия (агрономия, почвоведение и агрохимия) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | – | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование почв" | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы почв, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование почв"; |
|  | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование почв" | | Навык 1: Прием и осмотр поступивших объектов исследования и материалов дела | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения объектов на экспертные исследования. |
| Навык 2: Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования почв;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для проведения лабораторного и инструментального экспертного исследования и дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного исследования почв с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять технические средства и приемы для фиксации и исследовании объектов экспертизы (исследования);  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной экспертизы почв;  3. Объекты судебной экспертизы почв и их виды;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной экспертизы почв;  5. Отличия в порядке назначения и проведения экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3: Проведение судебно-экспертного исследования | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования почв;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  3. Проводить калибровку оборудования, а также замену расходных реагентов при эксплуатации оборудования;  4. Обеспечивать достоверность и прослеживаемость измерений, путем использования откалиброванного оборудованного и поверенных средств измерений;  5. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  6. Проводить работы с химическими веществами (приготовление растворов необходимых концентраций, сложных реактивов для проведения лабораторных исследований);  7. Проводить пробную подготовку почв к различным видам анализа;  8. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  9. Вести и оформлять записи;  10. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкций по безопасности и охране труда, окружающей среды, сбору, учету и утилизации отходов;  11. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования почв;  3. Основы геологии, химии, биологии, почвоведении;  4. Общие сведения о почвах, свойствах почв;  5. Родовые, групповые, частные (индивидуализирующие) признаки объектов исследования;  6. Криминалистическая оценка выявленных признаков и формулирование выводов;  7. Принципы работы, правила эксплуатации и программное обеспечение приборов и оборудования лабораторий;  8. Методы приготовления стандартных и рабочих растворов;  9. Порядок калибровки, поверки средств измерений, метрологической аттестации средств измерений и аттестации их программного обеспечения;  10. Принципы организации контроля качества проводимых измерений (исследований);  11. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  12. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз /исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  13. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении экспертизы/исследования;  14. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  15. Правила ведения записей;  16. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  17. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности судебного эксперта;  18. Нормативные и правовые акты по сбору, учету и утилизации отходов в соответствии с классом опасности. |
| Навык 4: Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования почв;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований и представлять данные;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Порядок ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5: Оформление заключения эксперта (специалиста) | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщения о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным, гражданским делам. |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования почв;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2: Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования почв, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  5. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Основы теории и методики преподавания;  4. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 15 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      2) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      3) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      4) предмет судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них – установление фактических обстоятельств, свидетельствующих о факте контактного взаимодействия между предметами волокнистой природы, установление волокнистого состава изделий;

      5) объекты судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них – изделия, изготовленные из волокнистых материалов.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6B053 физические и химические науки (химия), 6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (технология и проектирование текстильных материалов) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  7. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  8. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня;  9. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  10. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  11. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  12. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Основные правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  Основы теории и методики преподавания;  4. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  5. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  6. Порядок финансирования затрат на обучение;  7. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6B053 физические и химические науки (химия), 6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (технология и проектирование текстильных материалов) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование волокнистых материалов и изделий из них" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследование волокнистых материалов и изделий из них;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного исследование волокнистых материалов и изделий из них с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них;  4. Классификация волокнистых материалов и изделий из них;  5. Установление волокнистого состава, целевого назначения объектов волокнистой природы;  6. Требования в области стандартизации (стандарты);  7. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  8. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертное исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5 Классификация тканей и трикотажных полотен;  6. Особенности волокнистого состава;  7. Специфика состояния объектов волокнистой природы;  8. Специфика описания состояния объектов волокнистой природы;  9. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  10. Правила ведения записей;  11. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  12. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  13. Порядок осмотра, изъятия и упаковки соответствующих вещественных доказательств, проведения отбора представительных проб для анализа, правила использования экспресс-тестов и реактивов;  14. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  15. Нормативные правовые акты по сбору, учету и утилизации отходов в соответствии с классом опасности;  16. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования волокнистых материалов и изделий из них, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 16 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование спиртосодержащих жидкостей"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование спиртосодержащих жидкостей" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования спиртосодержащих жидкостей и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины, определения и сокращения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебно-экспертного исследования (далее – ССЖ) – фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний в области химии и технологии изготовления ССЖ и методов их исследования по определению основного химического состава ССЖ, отнесения их к определенному виду, а также идентификации источника их происхождения;

      5) объекты судебно-экспертного исследования ССЖ – алкогольные изделия домашнего и заводского производства, следы ССЖ на различных предметах-носителях, приспособления, конструкции, аппараты, используемые для выработки ССЖ кустарным способом, промышленные технологические процессы и аппараты для изготовления ССЖ; заводским способом, а также иные материалы дела, относящиеся к предмету исследования.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности;

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование спиртосодержащих жидкостей".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт устанавливает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов (главному, ведущему, старшему; лицам, осуществляющим судебно-экспертную деятельность на основании лицензии), имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований) по специальности "Судебно-экспертное исследование спиртосодержащих жидкостей", требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Код группы | 1329-1 | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6В053 физические и химические науки (химия) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования ССЖ, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2: Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Проводить входной контроль товарно-материальных ценностей, реактивов, их учет и списание;  6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  7. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  8. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  9. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  10. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  11. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  12. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Основы организации труда и управления, их формы и методы, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, реактивов, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3: Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей подразделения. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования ССЖ с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования ССЖ;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования ССЖ, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология), 6В053 физические и химические науки (химия) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование спиртосодержащих жидкостей" | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования ССЖ, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование спиртосодержащих жидкостей"; |
|  | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование спиртосодержащих жидкостей" | | Навык 1: Прием и осмотр поступивших объектов исследования и материалов дела | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2: Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования ССЖ;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для проведения лабораторного и инструментального экспертного исследования и дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного исследования ССЖ с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования ССЖ;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять технические средства и приемы для фиксации и исследовании объектов экспертизы (исследования);  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования ССЖ;  3. Объекты судебно-экспертного исследования ССЖ;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-экспертного исследования ССЖ;  5. Отличия в порядке назначения и проведения экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3: Проведение судебно-экспертного исследования | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования ССЖ;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  3. Приводить химические исследования с целью установления физико-химических свойств ССЖ (окисляемость, нагревание, растворение, воздействие кислоты), проводить работы с химическими веществами (приготовление системы растворителей необходимых концентраций при хроматографическом исследовании;  4. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  5. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  6. Вести и оформлять записи;  7. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкций по безопасности и охране труда, окружающей среды, работы с химическими реактивами (кислотами), сбору, учету и утилизации отходов;  8. Предпринимать необходимые меры, чтобы предотвратить контаминацию путем разделения лаборатории на рабочие зоны;  9. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования ССЖ;  3. Процессуальные и организационные основы судебной экспертизы специальных химических веществ;  4. Основы химии;  5. Стадии судебно-экспертного исследования ССЖ;  6. Принципы работы, правила эксплуатации и программное обеспечение приборов и оборудования лабораторий;  7. Методы приготовления стандартных и рабочих растворов;  8. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  9. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  10. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении экспертизы/исследования;  11. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  12. Правила ведения записей;  13. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  14. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности судебного эксперта. |
| Навык 4: Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований и представлять данные;  3. Интерпретировать/обрабатывать и результаты предварительного, химического и сравнительного экспертного исследования, а также формулирование выводов;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5: Оформление заключения эксперта (специалиста) | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщения о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным, гражданским делам. |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования ССЖ с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования ССЖ;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2: Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования ССЖ, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  5. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Основы теории и методики преподавания;  4. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 17 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование специальных химических веществ"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование специальных химических веществ" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования специальных химических веществ и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      1. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины, определения и сокращения:

      1) предмет судебно-экспертного исследования специальных химических веществ (далее – СХВ) составляют установление фактических данных, обстоятельств расследуемого события с помощью экспертных исследований СХВ на основе общих положений теории судебной экспертизы с использованием специальных научных знаний в области химии, состава и методов исследования этих объектов;

      2) объекты судебной экспертизы специальных химических веществ - предметы-носители со следами-наслоений СХВ, иные материалы дела, относящиеся к предмету экспертизы;

      3) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      4) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      5) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС - Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование специальных химических веществ".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт устанавливает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов (главному, ведущему, старшему; лицам, осуществляющим судебно-экспертную деятельность на основании лицензии), имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований) по специальности "Судебно-экспертное исследование специальных химических веществ", требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Код группы | 1329-1 | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование 6В053 физические и химические науки (химия, физика), (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы специальных химических веществ/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2: Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Проводить входной контроль товарно-материальных ценностей, реактивов, их учет и списание;  6. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  7. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  8. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  9. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  10. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  11. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  12. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Основы организации труда и управления, их формы и методы, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, реактивов, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3: Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей подразделения. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2.Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования специальных химических веществ с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования специальных химических веществ;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования специальных химических веществ, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование 6В053 физические и химические науки (химия, физика), (6В051 биологические и смежные науки (биология, биотехнология) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование специальных химических веществ" | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экспертизы специальных химических веществ/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование специальных химических веществ"; |
|  | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование специальных химических веществ" | | Навык 1: Прием и осмотр поступивших объектов исследования и материалов дела | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2: Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования специальных химических веществ;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для проведения лабораторного и инструментального экспертного исследования и дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного исследования специальных химических веществ с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять технические средства и приемы для фиксации и исследовании объектов экспертизы (исследования);  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования специальных химических веществ;  3. Объекты судебно-экспертного исследования специальных химических веществ и их виды;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной экспертизы специальных химических веществ;  5. Отличия в порядке назначения и проведения экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3: Проведение судебно-экспертного исследования | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования специальных химических веществ;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  3. Приводить химические исследования с целью установления физико-химических свойств СХВ (нагревание, растворение, воздействие кислоты), проводить работы с химическими веществами (приготовление системы растворителей необходимых концентраций при хроматографическом исследовании;  4. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  5. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  6. Вести и оформлять записи;  7. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкций по безопасности и охране труда, окружающей среды, работы с химическими реактивами (кислотами), сбору, учету и утилизации отходов;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования исследования специальных химических веществ;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного исследования специальных химических веществ;  4. Основы химии и биологии;  5. Стадии судебно-экспертного исследования специальных химических веществ;  6. Принципы работы, правила эксплуатации и программное обеспечение приборов и оборудования лабораторий;  7. Методы приготовления стандартных и рабочих растворов;  8. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  9. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  10. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении экспертизы/исследования;  11. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  12. Правила ведения записей;  13. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  14. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности судебного эксперта. |
| Навык 4: Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований и представлять данные;  3. Интерпретировать/обрабатывать и результаты предварительного, химического и сравнительного экспертного исследования, а также формулирование выводов;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5: Оформление заключения эксперта (специалиста) | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщения о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным, гражданским делам. |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования специальных химических веществ с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2: Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования специальных химических веществ, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  5. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Основы теории и методики преподавания;  4. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 18 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное исследование изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины, определения и сокращения:

      1) объекты судебной экспертизы изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов – стекло, керамика, строительные материалы и изделия из них, отдельные части изделий, сырьевой материал, как для получения предметов из стекла, керамики и строительных материалов, так и следы наслоения частиц стекла, керамики и строительных материалов на предмете-носителе, технологические процессы получения и изготовления определенной продукции;

      2) предмет судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов – установление фактических данных, обстоятельств расследуемого события на основе общих положений теории судебной экспертизы с использованием специальных научных знаний в области технологии производства, состава и методов исследования этих объектов;

      3) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      4) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      5) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное исследование изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт устанавливает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов (главному, ведущему, старшему; лицам, осуществляющим судебно-экспертную деятельность на основании лицензии), имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований) по специальности "Судебно-экспертное исследование изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов", требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Код группы | 1329-1 | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В053 физические и химические науки (химия), 6B071 инженерия и инженерное дело (химическая технология тугоплавких неметаллических и силикатных материалов) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий: | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2: Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Основы организации труда и управления, их формы и методы, трудовое законодательство, правила внутреннего трудового распорядка;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, реактивов, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3: Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей подразделения. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В053 физические и химические науки (химия), 6B071 инженерия и инженерное дело (химическая технология тугоплавких неметаллических и силикатных материалов) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов" | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов"; |
|  | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1: Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное исследование изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов" | | Навык 1: Прием и осмотр поступивших объектов исследования и материалов дела | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2: Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для проведения лабораторного и инструментального экспертного исследования и дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять технические средства и приемы для фиксации и исследовании объектов экспертизы (исследования);  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  3. Объекты судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной экспертизы изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  5. Отличия в порядке назначения и проведения экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3: Проведение судебно-экспертного исследования | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  4. Основы химии и технологии изготовления изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  5. Стадии судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  6. Принципы работы, правила эксплуатации и программное обеспечение приборов и оборудования лабораторий;  7. Методы приготовления стандартных и рабочих растворов;  8. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  9. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  10. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении экспертизы/исследования;  11. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  12. Порядок ведения записей;  13. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  14. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности судебного эксперта. |
| Навык 4: Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований и представлять данные;  3. Интерпретировать/обрабатывать и результаты предварительного, химического и сравнительного экспертного исследования, а также формулирование выводов;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Порядок ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5: Оформление заключения эксперта (специалиста) | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщения о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным, гражданским делам. |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  6. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2: Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного исследования изделий из стекла, керамики и силикатных строительных материалов, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  5. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Основы теории и методики преподавания;  4. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 19 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная экономическая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная экономическая экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной экономической экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действия;

      2) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      3) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      4) предмет судебной экономической экспертизы – - фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний при решении задач, связанных с определением характеристик финансово-хозяйственной деятельности субъектов и ее документального отражения;

      5) объекты судебной экономической экспертизы – документация, отражающая финансово-хозяйственную деятельность субъектов.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная экономическая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная экономическая экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) - 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты - 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования  (специальность) | Высшее образование (6В041 бизнес и управление (экономика, учет и аудит, государственный аудит) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экономической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения и навыки:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения и навыки:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экономической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах" (далее - Закон "О правовых актах");  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной экспертизы (исследований), подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебный эксперт по судебной экономической экспертизе" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В041 бизнес и управление (экономика, учет и аудит, государственный аудит) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная экономическая экспертиза" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной экономической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности Производство судебной экспертизы по специальностям "Судебно-экспертное исследование хозяйственных операций", "Судебно-экспертное бухгалтерское исследование", "судебно-экспертное финансово-кредитное исследование", "Судебно-экспертное финансово-бюджетное исследование"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальностям "Судебно-экспертное исследование хозяйственных операций", "Судебно-экспертное бухгалтерское исследование", "судебно-экспертное финансово-кредитное исследование", "Судебно-экспертное финансово-бюджетное исследование" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебной экономической экспертизы;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экономической экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан в области бухгалтерского и налогового учета;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной экономической экспертизы;  4. Объекты судебной экономической экспертизы их виды;  5. Требования в области бухгалтерского и налогового учетов;  6. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-экспертных экономических исследований;  7. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного исследования;  3. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  4. Контролировать условия (производственные факторы) проведения исследований;  5. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  6. Вести и оформлять записи;  7. Соблюдать требования санитарных норм и инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан в области бухгалтерского и налогового учета;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  4. Процессуальные и организационные основы судебных экономических исследований;  5. Стадии судебно-экспертного исследования;  6. Методы исследования и определение последовательности их применения;  7. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  8. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  9. Порядок ведения записей;  10. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  11. Принципы организации контроля качества заключения эксперта.  12. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  13. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  3. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  4. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы.  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экономической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной экономической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество (внимательность, наблюдательность)  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 29 ноября 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 20 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 декабря 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное товароведческое исследование непродовольственных товаров"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное товароведческое исследование непродовольственных товаров" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству с судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) непродовольственный товар – продукт производственного процесса, предназначенный для продажи гражданам или субъектам хозяйственной деятельности, но не с целью употребления его в пищу человеком и (или) представителями животного мира;

      2) предмет судебной товароведческой экспертизы непродовольственных товаров – фактические данные об основополагающих характеристиках непродовольственных товаров и товаров производственно-технического назначения, влияющих на потребительную и иную стоимость, и факторов, формирующих данные характеристики;

      3) объекты судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров – промышленные товары; упаковка; маркировка; сравнительные образцы; документы, содержащие информацию о характеристиках актива и факторах, формирующих данные характеристики; иные документы и материалы, имеющие значение для дела;

      4) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      5) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      6) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное товароведческое исследование непродовольственных товаров".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов, имеющим квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное товароведческое исследование непродовольственных товаров", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование 6В041 бизнес и управление (экономика, маркетинг, оценка), 6B071 инженерия и инженерное дело (технологические машины и оборудование (по отраслям), 6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (технология и конструирование изделий легкой промышленности, технология и проектирование текстильных материалов) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие наименования | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах;  4. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения.  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной товароведческой экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной товароведческой экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах" (далее - Закон "О правовых актах");  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В041 бизнес и управление (экономика, маркетинг, оценка), 6B071 инженерия и инженерное дело (технологические машины и оборудование (по отраслям), 6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (технология и конструирование изделий легкой промышленности, технология и проектирование текстильных материалов) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное товароведческое исследование непродовольственных товаров" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности Производство судебной экспертизы по специальностям "Судебно-экспертное товароведческое исследование непродовольственных товаров"; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное товароведческое исследование непродовольственных товаров" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  4. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  5. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  6. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной товароведческой экспертизы непродовольственных товаров;  3. Объекты товароведческой экспертизы и их виды;  4. Признаки качества товаров, основы их систематизации;  5. Классификация и свойства непродовольственных товаров  6. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров;  7. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертное исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Оформлять записи;  6.Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров;  4. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров;  5. Стадии судебно-экспертного исследования;  6. Основы систематизации признаков товаров. Признаки качества товаров;  7. Потребительские свойства товара, формирующие потребительную стоимость, показатели качества товара;  8. Понятие потребительной стоимости и рыночной стоимости товара и методы их расчета;  9. Основные характеристики потребительских товаров  Правила маркировки, упаковки, хранения и транспортировки  товаров  Органолептические и инструментальные методы оценки качества,  градации качества, сортности  Видов дефектов и причины их возникновения  виду, формам и средствам информации о товарах  Номенклатура товаров (коды товарной номенклатуры) в  соответствии исследованием продукции  Технические регламенты, стандарты и другая нормативная  документация  Товароведные характеристики товаров однородной группы  (подгруппы) и требования к ним  Виды и типы товаросопроводительной документации  9. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  10. Порядок ведения записей;  11. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования;  12. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм, таблиц;  13. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  14. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований, связанных с определением линейных размеров, массы;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  4. Правила ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной товароведческой экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно- экспертного товароведческого исследования непродовольственных товаров, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 21 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-товароведческая экспертиза продовольственных товаров"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное товароведческое исследование продовольственных товаров" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) предмет судебной товароведческой экспертизы продовольственных товаров – фактические данные об основополагающих характеристиках продовольственных товаров, влияющих на потребительную и иную стоимость, и факторов, формирующих данные характеристики;

      2) задачи судебной товароведческой экспертизы продовольственных товаров – диагностика товаров, представленных на исследование: определение фактического состояния объекта, сохранности упаковки, отсутствия/наличия дефектов; классификация товаров, представленных на исследование: отнесение к классу, группе и виду по известным и общепринятым классификациям; идентификация товаров, представленных на исследование: сравнительное исследование на предмет соответствия образцу, сравнительное исследование на предмет принадлежности частей целому в рамках товароведения, определение соответствия характеристик товара (кроме стоимости) требованиям соответствующих стандартов и технических условий; проведение ситуационного анализа с использованием сравнительного подхода при определении стоимостных характеристик продовольственных товаров;

      3) объекты судебной товароведческой экспертизы продовольственных товаров – продукты питания (молоко и молочные продукты; мясо и мясные полуфабрикаты; колбасные изделия и копчености; кондитерские товары; рыбные товары и морепродукты; яйца и яичная продукция; вкусовые товары; табачные изделия; свежие плоды и овощи; плодовоовощные консервы; пищевые концентраты; зерномучные товары; иные товары, употребляемые в пищу человека и животных); лекарственные препараты; упаковка; маркировка; сравнительный образец; документы, видео-, фото- материалы, содержащие информацию о характеристиках актива и факторах, формирующих данные характеристики; иные документы и материалы, имеющие значение для дела;

      4) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      5) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      6) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности (для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное товароведческое исследование продовольственных товаров".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебных экспертов, имеющим квалификационное свидетельство, на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе физических лиц, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное товароведческое исследование продовольственных товаров", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (технология продовольственных продуктов) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения, осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение;  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  5. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  6. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня;  7. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения.  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения и навыки:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения и навыки:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной товароведческой экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной товароведческой экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах" (далее - Закон "О правовых актах");  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки Учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B072 производственные и обрабатывающие отрасли (технология продовольственных продуктов) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное исследование металлов и сплавов" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников. | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности Производство судебной экспертизы по специальностям "Судебно-товароведческая экспертиза продовольственных товаров"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-товароведческая экспертиза продовольственных товаров" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  4. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  5. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  6. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной товароведческой экспертизы;  3. Классификацияя и свойства продуктов питания;  4. Классификацияя и свойства вкусовых товаров и табачных изделий;  5. Классификацияя и свойства кормов и сырья;  6. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров;  7. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методике и/или метода судебно-экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров;  5. Стадии судебно-экспертного исследования;  6. Потребительские свойства товара, формирующие потребительную стоимость, показатели качества товара;  7. Понятие потребительной стоимости товара;  8. Методы расчета потери потребительной стоимости товара в результате нарушения условий хранения и/или повреждения;  9. Понятие и методы расчета рыночной стоимости товара;  10. Знание ведения записей;  11. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования;  12. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм, таблиц;  13. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  14. Порядок ведения записей;  15. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  16. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  4. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам административным правонарушениям. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной товароведческой экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно- экспертного товароведческого исследования продовольственных товаров, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 13 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 22 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное автотовароведческое исследование"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное автотовароведческое исследование" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебно-экспертного автотовароведческого исследовани и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет автотовароведческой экспертизы – установление фактических данных о техническом состоянии транспортных средств ( далее – ТС), дате выпуска ТС, принадлежности его к определенной марке и модели, наличия и характера технических повреждений, стоимости ТС и отдельных элементов, стоимости восстановительного ремонта, утраты товарной стоимости ТС в связи с ДТП или в результате иных повреждений и событий, размера вреда, причиненного ТС в связи с ДТП или в результате иных повреждений и событий;

      5) объект автотовароведческой экспертизы – ТС в целом, его детали, узлы, агрегаты, документы и материалы, представленные для проведения экспертизы или исследования (техническая документация на ТС, данные учета о пробеге (наработке) ТС, другие относящиеся к ТС документы), информация представительств автопроизводителей, предприятий автосервиса, торговли и т.д., данные средств массовой информации, сети Интернет, фотоматериалы, программное обеспечение по идентификации и определению стоимости ремонта ТС, информационные справочники и другие специализированные источники информации, относящиеся к предмету экспертизы.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное автотовароведческое исследование".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное автотовароведческое исследование", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6B071 инженерия и инженерное дело (машиностроение, транспорт, транспортная техника и технологии), 6B041 бизнес и управление (оценка) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного автотовароведческого исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение;  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  5. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  6. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  7. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований.  11. Проводить входной контроль товарно-материальных ценностей и их учет; | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения и навыки:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного автотовароведческого исследования с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного автотовароведческого исследования, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B071 инженерия и инженерное дело (машиностроение, транспорт, транспортная техника и технологии), 6B041 бизнес и управление (оценка) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий: | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное автотовароведческое исследование" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного автотовароведческого исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное автотовароведческое исследование"; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное автотовароведческое исследование" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного автотовароведческого исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  4. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  5. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  6. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного автотовароведческого исследования;  4. Объекты судебно-экспертного автотовароведческого исследования;  5. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-экспертного автотовароведческого исследования;  6. Виды дефектов и причины их возникновения.  7. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного автотовароведческого исследования;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3 Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно- экспертного автотовароведческого исследования;  4. Стадии судебно-экспертного автотовароведческого исследования;  5. Порядок ведения записей;  6. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования;  7. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм, таблиц;  8. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  9. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований, связанных с определением линейных размеров, массы;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного автотовароведческого исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-экспертного автотовароведческого исследования с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного автотовароведческого исследования, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 13 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 23 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной строительно-товароведческой экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      2) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      3) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      4) предмет судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования – фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний при решении задач, связанных определением рыночной стоимости объекта недвижимости.

      5) объекты судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования – объекты недвижимости, строительные материалы, изделия и конструкции, инвентаризационные дела, технические паспорта, паспорта, акты на право собственности, проектно-сметная документация на объекты строительства, сведения о продажах объектов, аналогичных исследуемому объекту, сведения о техническом состоянии исследуемого объекта и иные материалы, относящиеся к предмету экспертизы.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование"

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6B073 архитектура и строительство (архитектура, строительство), 6B041 бизнес и управление (оценка) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения, осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащении лаборатории;  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  5. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  6. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  7. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе среди сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары, лекции для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экспертизы по рассматриваемой специальности с учетом обстоятельств современного уровня технологий и научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10.Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы по рассматриваемой экспертной специальности;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования, повышении квалификации судебных экспертов по данной экспертной специальности;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки, курсанта, слушателя;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации.  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B073 архитектура и строительство (архитектура, строительство), 6B041 бизнес и управление (оценка) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/ исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и соблюдению правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебной экспертизы указанного вида/специальности;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования;  3. Объекты судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебной экспертизы;  5. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного исследования;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3. Контролировать условия (производственные факторы) проведения исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования по рассматриваемой экспертной специальности;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Приемы и методы исследования и последовательность их применения;  6. Понятие и методы расчета рыночной стоимости объектов недвижимости;  7. Понятие и методы расчета стоимости объектов, отличной от рыночной;  8. Стандарты и технические условия на товарно-материальные  ценности, основные их свойства и качественные характеристики.  9. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  10. Научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, знания правил судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  11. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  12. Порядок ведения записей;  13. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  14. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, синтезирующая, исследовательская, выводы). Формы выводы заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары, лекции для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной экспертизы по специальности судебно-экспертное строительно-товароведческое исследование с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы по рассматриваемой специальности;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного строительно-товароведческого исследования, повышении квалификации судебных экспертов по данной экспертной специальности;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки, курсанта, слушателя;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
|  | | 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 13 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 24 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная строительная экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная строительная экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной строительной экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебной строительной экспертизы – фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний при решении задач, связанных с определением характеристик процесса производства и проектирования, эксплуатации и ремонта объектов строительства, а также строительно-технической и проектно-сметной документации.

      5) объекты судебной строительной экспертизы – здания и сооружения промышленного, гражданского и административного назначения, или их отдельные конструктивные элементы.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная строительная экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная строительная экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Код группы | 1329-1 | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | |
| Наименование профессии | "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | |
| Уровень профессионального образования  (специальность) | Высшее образование (6B073 архитектура и строительство (строительство, производство строительных материалов, изделий и конструкций, транспортное строительство) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий: | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной строительной экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения, осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащении лаборатории;  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  5. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  6. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  7. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и приборов, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения и навыки:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения и навыки:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной строительной экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной строительной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной строительной экспертизы, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации.  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B073 архитектура и строительство (строительство, производство строительных материалов, изделий и конструкций, транспортное строительство) | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | |
| Другие возможные наименования профессий: | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная строительная экспертиза" | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной строительной экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | 1. Производство судебной экспертизы по экспертным специальностям "Судебно-экспертное строительно-экономическое исследование зданий и сооружений", "Судебно-экспертное строительно-техническое исследование зданий и сооружений"; |
|  | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по экспертным специальностям "Судебно-экспертное строительно-экономическое исследование зданий и сооружений", "Судебно-экспертное строительно-техническое исследование зданий и сооружений" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи по экспертным специальностям "Судебно-экспертное строительно-экономическое исследование зданий и сооружений", "Судебно-экспертное строительно-техническое исследование зданий и сооружений";  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной строительной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной строительной экспертизы;  3. Объекты судебно-строительной экспертизы и их виды;  4. Признаки строительных объектов, основы их систематизации;  5. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-строиельной экспертизы;  6. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебной строительной экспертизы;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3 Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  4. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  5. Вести и оформлять записи;  6. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-строительной экспертизы;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Основы систематизации признаков строительных объектов;  6. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования;  7. Научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  8. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  9. Правила ведения записей;  10. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  11. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной строительной экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной строительной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной строительной экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышению квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | Наименование профессии |
| 6 | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 25 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная пожарно-техническая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная пожарно-техническая экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной пожарно-технической экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебной пожарно-технической экспертизы – фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний в области естественно-технических наук и судебной экспертизы при исследовании обстоятельств, обусловившие возникновение, развитие пожара и его последствия.

      5) объект судебной пожарно-технической экспертизы – физический объект (объекты), подвергшийся воздействию пожара и видоизмененный под действием его повреждающих факторов.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная пожарно-техническая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная пожарно-техническая экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6B053 физические и химические науки (физика, химия), 6B123 общественная безопасность (пожарная безопасность) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной пожарно-технической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  4. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7.Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда.  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения.  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной пожарно-технической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной пожарно-технической экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной пожарно-технической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B053 физические и химические науки (физика, химия), 6B123 общественная безопасность (пожарная безопасность) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная пожарно-техническая экспертиза" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной пожарно-технической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной строительной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное пожарно-техническое исследование"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное пожарно-техническое исследование" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебной пожарно-технической экспертизы;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной пожарно-технической экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан по вопросам пожарной безопасности;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной пожарно-технической экспертизы;  4. Особенности производства судебной пожарно-технической экспертизы по фактам природных и бытовых пожаров;  5. Виды технических причин пожаров;  6. Источники зажигания, масштаб, обстоятельства и характеристики негативного воздействия пожаров на окружающую среду;  7. Требования в области пожарной безопасности (нормы, нормативы, стандарты);  8. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  9. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить экспертный осмотр места происшествия (строительные сооружения, жилые дома, транспортные средства, производственные помещения, участки местности, имеющие признаки высокотемпературного воздействия пожара, а также территории, прилегающей к ним);  2. Определять порядок отбора проб зольных остатков на обнаружение следовых количеств ЛВЖ и ГЖ;  3. Проводить пробную подготовку согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  4. Проводить судебно-экспертного исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  5. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  6. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  7. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  8. Оформлять записи;  9. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан по вопросам пожарной безопасности;  3. Особенности производства судебной пожарно-технической экспертизы по фактам природных и бытовых пожаров.  4. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  5. Процессуальные и организационные основы судебной пожарно-технической экспертизы;  6. Стадии судебно-экспертного исследования;  7. Характеристика объектов связанные с техническими причинами пожаров при аварийных режимах работы электропроводов и электроприборов;  8. Признаки искусственного возникновения (поджог) выявляемые на месте пожара;  9. Специфика в области установления источника зажигания, химии горения, физики материалов и смежных естественных наук;  10. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  11. Правила ведения записей;  12. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  13. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  14. Порядок проведения отбора представительных проб для анализа, правила использования экспресс-тестов и реактивов;  15. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  16. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Нормативные правовые акты в области пожарной безопасности и природы пожаров;  3. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  4. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы);  5. Формы выводов заключения эксперта;  6. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебной пожарно-технической экспертизы (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной пожарно-технической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной пожарно-технической экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  2. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной пожарно-технической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Законодательство Республики Казахстан по вопросам пожарной безопасности;  3. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  4. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  5. Основы теории и методики преподавания;  6. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  7. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 26 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебная взрывотехническая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная взрывотехническая экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной взрывотехнической экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебной взрывотехнической экспертизы – фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний в области взрывного дела, боеприпасов и взрывчатых веществ при исследовании изделий, содержащих взрывчатые вещества, остатков изделий, продуктов и следов их взрыва, для установления обстоятельств по конкретным уголовным делам;

      5) объект судебной взрывотехнической экспертизы – взрывчатые вещества и пиротехнические составы, взрывные устройства, боеприпасы, место взрыва и обнаруженные на нем повреждҰнные объекты и другие следы взрыва, а также материалы уголовного производства.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная взрывотехническая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная взрывотехническая экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6B053 физические и химические науки (физика, химия), 6B123 общественная безопасность (пожарная безопасность) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие наименования | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной пожарно-технической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; | |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  4. Проводить входной контроль реактивов и их учета;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь ему по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня;  Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств; | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими производство судебных экспертиз | | Умения и навыки:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения и навыки:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по административным правонарушениям;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной взрывотехнической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, и научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной взрывотехнической экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной взрывотехнической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B053 физические и химические науки (физика, химия), 6B123 общественная безопасность (пожарная безопасность) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий: | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по виду "Судебная взрывотехническая экспертиза" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебной пожарно-технической экспертизы, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебная взрывотехническая экспертиза"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебная взрывотехническая экспертиза" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности и соблюдение первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
|  | | Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
|  | | Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного исследования обстоятельств взрывов;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной взрывотехнической экспертизы;  3. Объекты взрывотехнической экспертизы и их виды;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-почерковедческой экспертизы;  5. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
|  | | Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить экспертный осмотр места происшествия (место взрыва, и контрольного участка - территории, прилегающей к нему);  2. Определять порядок отбора проб следов взрыва, и контрольных образцов;  3. Проводить пробоподготовку согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  4. Проводить судебно-экспертного исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  5. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  6. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  7. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  8. Оформлять записи;  9. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебной взрывотехнической экспертизы;  4. Стадии судебно-экспертного исследования;  5. Характеристика объектов взрывотехнической экспертизы;  6. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследования;  7. Порядок ведения записей;  8. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  9. Научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  10. Порядок проведения отбора представительных проб для анализа, правила использования экспресс-тестов и реактивов;  11. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  12. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
|  | | Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3.Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять рабочие записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания и представления неопределҰнности измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения рабочих записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
|  | | Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурных частей (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчета о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
|  | | Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов для назначения судебной взрывотехнической экспертизы |
| Дополнительная трудовая функция 1  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной взрывотехнической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5.Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной взрывотехнической экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  3. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной взрывотехнической экспертизы (исследований), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации и судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 27 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное психолого-филологическое исследование"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное психолого-филологическое исследование" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной психолого-филологической экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебно-экспертного психолого-филологического исследования – фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний при исследовании продуктов речевой деятельности;

      5) объект судебно-экспертного психолого-филологического исследования – устный текст как продукт речевой и коммуникативной деятельности и поведения человека.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебно-экспертное психолого-филологическое исследование".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное психолого-филологическое исследование", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования  (специальность) | Высшее образование (6В017 подготовка учителей по языкам и литературе (казахский язык и литература, русский язык и литература, казахский язык и литература в школах с неказахским языком обучения, русский язык и литература в школах с нерусским языком обучения), 6B023 языки и литература (филология), 6B011 педагогика и психология (педагогика и психология), 6B031 социальные науки (психология) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного психолого-филологического исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения, осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащении лаборатории;  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  5. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  6. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  7. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими, экспертизы, по производству судебных экспертиз | | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной психолого-филологической экспертизы с учетом современного уровня научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  8. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  9. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  10. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  11. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  12. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и судебных экспертов | | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной экспертизы, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | | Наименование профессии |
| 7 | | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В017 подготовка учителей по языкам и литературе (казахский язык и литература, русский язык и литература, казахский язык и литература в школах с неказахским языком обучения, русский язык и литература в школах с нерусским языком обучения), 6B023 языки и литература (филология), 6B011 педагогика и психология (педагогика и психология), 6B031 социальные науки (психология) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии, по специальности "Судебно-экспертное психолого-филологическое исследование" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного психолого-филологического исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное психолого-филологическое исследование"; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное психолого-филологическое исследование" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебно-экспертного психолого-филологического исследования с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  3. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  4. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  2. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование;  3. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  4. Вести и оформлять записи;  5. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  4. Объекты судебно-экспертного психолого-филологического исследования и их виды;  5. Стадии судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  6. Признаки и методы исследования:  - экспертизы текстов по делам о защите чести, достоинства и деловой репутации;  - экспертизы продуктов речевой деятельности по делам, связанным с обвинением в возбуждении, разжигании вражды и розни;  - речи при расследовании дел, связанных с коррупционными преступлениями, мошенничеством, вымогательством и т.д.;  7. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования;  8. Научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  9. Правила ведения записей;  10. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  11. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований;  3. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного психолого-филологического исследования;  2. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  3. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  4. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной психолого-филологической экспертизы с учетом современного уровня научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  8. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  9. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  10. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  11. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  12. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2: Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного психолого-филологического исследования, подготовке, повышении квалификации судебных экспертов;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышению квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 28 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-экспертное религиоведческое исследование"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Профессиональный стандарт "Судебная религиоведческая экспертиза" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" и предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной религиоведческой экспертизы и применяется в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств о проведении верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебной религиоведческой экспертизы - фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний при решении задач, связанных с определением наличия (отсутствия) в содержании объектов религиозного характера признаков религиозного экстремизма, терроризма, идей определенного религиозного направления, течения, характеристик деятельности, действий (гражданского и политического поведения) конкретных субъектов, участвующих в событиях, отраженных в объектах религиозного характера;

      5) объект судебной религиоведческой экспертизы - материальные объекты, (текстовые документы, аудио и видеозаписи, изображения, символика и так далее), предположительно содержащие признаки религиозного экстремизма, терроризма, а также иные материалы дела, относящиеся к предмету экспертизы.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная религиоведческая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт описывает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебных экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии по специальности "Судебно-экспертное религиоведческое исследование", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) судебные эксперты – 6 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Код группы | 1329-1 | | | |
| Код наименования занятия | 1329-1-028 | | | |
| Наименование профессии | Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | 6 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | – | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | Высшее образование (6В022 гуманитарные науки (религиоведение, исламоведение) | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | |
| Основная цель деятельности | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного религиоведческого исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | Обязательные трудовые функции: | | 1. Руководство работой подразделения | |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Руководство работой подразделения | Навык 1:  Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения, осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. | |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. | |
| Навык 2:  Организация и обеспечение работы подразделения | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащении лаборатории;  4. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  5. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  6. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  7. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  8. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  9. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  10. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. | |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения;  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей. | |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. | |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы. | |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. | |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной религиоведческой экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  8. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  9. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  10. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  11. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  12. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной религиоведческой экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований или выполнению научно-технических разработок. | |
| Навык 2:  Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1.Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного религиоведческого исследования, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации.  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышении квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. | |
| Требования к личностным компетенциям | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | Уровень ОРК | | Наименование профессии | |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 10. Карточка профессии "Судебные эксперты" | | | | |
| Код группы: | | 2611-7 | | |
| Код наименования занятия: | | 2611-7-002 | | |
| Наименование профессии | | Судебные эксперты | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6В022 гуманитарные науки (религиоведение, ислам ведение) | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Главный эксперт  ведущий эксперт  старший эксперт  физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии, по специальности "Судебно-экспертное религиоведческое исследование" | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-экспертного религиоведческого исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников., навыкам и личностным компетенциям работников | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное религиоведческое исследование"; |
|  | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-экспертное религиоведческое исследование" | | Навык 1:  Прием и осмотр поступивших объектов экспертизы/исследования и материалов дела | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов экспертизы/исследования исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы, соблюдения правил хранения и возврата объектов экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов, предоставляемых на экспертные исследования. |
| Навык 2:  Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебной религиоведческой экспертизы;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточности для дачи заключения по вопросам, поставленным на разрешение экспертизы;  3. Описывать объекты судебной религиоведческой экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Оформлять записи. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно- экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебной религиоведческой экспертизы;  3. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении экспертизы;  4. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. |
| Навык 3:  Проведение судебно-экспертного исследования | | Умения:  1. Проводить судебно-экспертные исследования согласно методикам и/или методу судебно-экспертного религиоведческого исследования;  2. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  3. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  4. Вести и оформлять записи;  5. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкции по безопасности и охране труда. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного религиоведческого исследования;  3. Процессуальные и организационные основы судебной религиоведческой экспертизы;  4. Стадии судебно-экспертного религиоведческого исследования;  5. Классификация объектов исследования, их свойства и признаки.  6. Научно-технические средства и приемы для фиксации и исследования объектов в процессе производства судебных экспертиз/исследований, правила судебной фотографии, видеосъемки, составления фототаблиц, схем, диаграмм;  6. Правила ведения записей;  7. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  8. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности. |
| Навык 4:  Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Интерпретировать/обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  3. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертного исследования;  3. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  4. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. |
| Навык 5:  Оформление заключения эксперта (специалиста) | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта (специалиста) или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. |
| Трудовая функция 2:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы.  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. |
| Навык 2:  Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | Умения:  1.Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным и гражданским делам, а также по делам об административных правонарушениях. |
| Дополнительная трудовая функция 1:  Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1:  Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебной религиоведческой экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. |
| Навык 2: Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3:  Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | Умения:  1. Участвовать в профессиональной подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-экспертного религиоведческого исследования, повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышению квалификации судебных экспертов. |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
| 6 | | Руководитель отдела/отделения, сектора |
| 7 | | Руководитель/заместитель руководителя |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      11. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      12. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      13. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      14. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      15. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      16. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      17. Дата ориентировочной актуализации: 4 января 2027 года.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 29 к приказу Министра юстиции Республики Казахстан от 23 января 2024 года № 60 |

**Профессиональный стандарт "Судебно-гистологическая экспертиза"**

**Глава 1. Общие положения**

      1. В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" разработан профессиональный стандарт "Судебная гистологическая экспертиза", который предназначен для определения требований к уровню квалификации, компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебного эксперта по производству судебной гистологической экспертизы в области судебно-экспертной деятельности.

      2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины, определения и сокращения:

      1) знание – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

      2) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

      3) запись – документ, содержащий сведения о достигнутых результатах или свидетельство осуществленной деятельности для оформления прослеживаемости и представления свидетельств проведения верификации, предупреждающих и корректирующих действий;

      4) предмет судебно-гистологического исследования – фактические данные, устанавливаемые на основе специальных научных знаний в области судебной медицины при изучении особенностей повреждений органов и тканей на микроскопическом уровне с применением специальных методов и методик исследования;

      5) объект судебно-гистологического исследования – фрагменты органов и тканей, забор которых был произведен при вскрытии трупа и другие объекты, проходящие по делу, требующие судебно-гистологического исследования.

      3. В настоящем профессиональном стандарте используются следующие сокращения:

      ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих;

      КС – Квалификационный справочник;

      ОРК – Отраслевая рамка квалификации;

      ОКЭД – Общий государственный классификатор видов экономической деятельности.

**Глава 2. Паспорт профессионального стандарта**

      4. Наименование профессионального стандарта: "Судебная гистологическая экспертиза".

      5. Код профессионального стандарта: О84230.

      6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

      О – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      84 – Государственное управление и оборона; обязательное социальное обеспечение;

      842 – Предоставление государством услуг обществу в целом;

      8423 – Деятельность в области юстиции и правосудия;

      84230 – Деятельность в области юстиции и правосудия.

      7. Краткое описание профессионального стандарта: данный стандарт устанавливает требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда судебно-медицинских экспертов, имеющих квалификационное свидетельство на право производства судебно-медицинских экспертиз (исследований), в том числе к физическим лицам, занимающимся судебно-экспертную деятельностью на основании лицензии по виду "Судебно-гистологическая экспертиза", а также требования к уровню квалификации и компетентности, к содержанию, качеству и условиям труда руководителя отдела/отделения, сектора судебно-гистологической экспертизы органа судебной экспертизы.

      8. Перечень карточек профессий:

      1) начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      2) врач-судебно-медицинский эксперт – начальник отдела (специализированного в прочих отраслях) – 6 уровень квалификации по ОРК;

      4) лаборант (средней квалификации) – 4 уровень квалификации по ОРК;

      5) санитар судебно-экспертный – 3 уровень квалификации по ОРК.

**Глава 3. Карточки профессий**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 9. Карточка профессии "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | | | | |
| Код группы | | | 1329-1 | | | | |
| Код наименования занятия | | | 1329-1-028 | | | | |
| Наименование профессии | | | "Начальник отдела (специализированного в прочих отраслях)" | | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | | 6 | | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | | – | | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | – | | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | | Высшее образование (6B101 здравоохранение (фармация, общая медицина, педиатрия) | | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | Не требуется | | | | |
| Другие возможные наименования профессий: | | | Руководитель отдела/отделения  руководитель сектора | | | | |
| Основная цель деятельности | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-гистологической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | | |
| Перечень трудовых функций | | | Обязательные трудовые функции: | | | | 1. Руководство работой подразделения; |
| 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. |
| Дополнительные трудовые функции: | | | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. |
| Описание трудовых функций | | | | | | | |
| Трудовая функция 1: Руководство работой подразделения | | | Навык 1: Разработка перспективных и текущих планов работы подразделения | | | | Умения:  1. Формировать краткосрочные и долгосрочные планы работ подразделения и осуществлять контроль за реализацией их выполнения;  2. Определять цели подразделения и показатели достижения этих целей;  3. Определять ключевые риски в деятельности подразделения и методы их устранения или снижения;  4. Определять ключевые показатели результативности процессов подразделения;  5. Формировать производственные отчеты. |
| Знания:  1. Стратегия/политика, цели, планы развития и другие нормативные правовые документы организации;  2. Теоретические и практические знания в области менеджмента, стратегического и бюджетного планирования, организационного развития;  3. Основы планирования и администрирования;  4. Порядок и сроки составления отчетности о производстве экспертиз. |
| Навык 2: Организация и обеспечение работы подразделения | | | | Умения:  1. Руководить работой персонала, формулировать задачи и контролировать их выполнение;  2. Осуществлять эффективное взаимодействие подразделения с другими подразделениями организации и представителями сторонних организаций в пределах своей компетенции;  3. Проводить анализ по определению потребностей подразделения в материально-технических ресурсах. Составлять и оформлять заявки на материально-техническое обеспечение и оснащение лаборатории;  4. Проводить входной контроль реактивов;  5. Анализировать и оценивать эффективность деятельности персонала, предоставлять обратную связь подчиненным по результатам выполненной работы;  6. Разрабатывать систему эффективной мотивации персонала. Предупреждать конфликтные ситуации;  7. Определять потребности подразделения в персонале, а также осуществлять подбор персонала с учетом их профессионального уровня. Разрабатывать мероприятия по адаптации вновь принятого персонала;  8. Вносить на рассмотрение руководителя органа судебной экспертизы представления о назначении, перемещении и увольнении работников, предложения об их поощрении или о наложении на них взысканий;  9. Обеспечивать реализацию подготовки, повышения квалификации персонала;  10. Обеспечивать рациональное использование ресурсов подразделения, сохранность и рабочее состояние оборудования и приборов;  11. Организовывать проведение инструктажа, осуществлять контроль за соблюдением инструкций, правил и норм по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологических требований. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности работников подразделения;  3. Формы и методы организации труда;  4. Инструменты управления человеческими ресурсами, обучения и развития персонала;  5. Методы оценки деятельности персонала, методики и инструменты мотивации работников, повышения уровня их вовлеченности;  6. Основы организации труда и управления, трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; требования безопасности и охраны труда, производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  7. Порядок входного контроля реактивов, товарно-материальных ценностей, их учета и списания;  8. Правила эксплуатации и обслуживания используемых технических средств. |
| Навык 3:  Контроль за ходом выполнения работ подразделения | | | | Умения:  1. Контролировать выполнение план-графиков работ;  2. Контролировать правильность эксплуатации инструментария, аппаратуры и оборудования, рационального использования реактивов (если они используются), соблюдение правил техники безопасности персоналом;  3. Организовывать систему внутреннего контроля качества проведения экспертизы;  4. Проверять экспертное заключение с соблюдением принципа независимости эксперта на полноту проведенного исследования, на научную обоснованность выводов, достоверность полученных результатов и на качество оформления экспертного заключения.  5. Осуществлять контроль за выполнением персоналом должностных обязанностей, в том числе принципов этики в сфере судебной экспертизы, конфиденциальности информации;  6. Участвовать в процессе внутреннего и внешнего рецензирования заключений эксперта;  7. Проводить профилактику экспертных ошибок;  8. Осуществлять мониторинг достижения поставленных целей подразделения. |
| Знания:  1. Основные технологические процессы и особенности эксплуатации оборудования и аппаратуры, применяемой в подразделении;  2. Принципы организации контроля качества производства судебно-экспертных исследований;  3. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности персонала;  4. Требования защиты конфиденциальной служебной информации. |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | | Задача 1:  Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | | | Умения и навыки:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы; |
| Задача 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | | Умения и навыки:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным делам;  3. Основы судебной экспертологии и криминалистики. |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской научно-методической и учебно-методической работе | | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-гистологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ.  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования.  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ.  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных.  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ.  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений.  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований.  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ.  10. Участвовать в разработке, апробации, валидации и внедрении методик судебно-экспертных исследований, технических решений, разработок научных исследований.  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок.  12. Участвовать в подготовке статей, монографий, методических рекомендаций и пособий;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Методология проведения научно-исследовательских работ;  3. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ и публикаций;  4. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методики судебно-экспертных исследований;  5. Методические материалы по проведению научных исследований. |
| Навык 2: Участие в разработке, проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3.Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон Республики Казахстан "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебной гистологической экспертизы (исследования), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке перспективных и текущих планов подготовки кадров, повышения квалификации;  4. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  5. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации;  6. Осуществлять анализ показателей результатов обучения и его эффективности. |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышения квалификации судебных экспертов;  7. Порядок финансирования затрат на обучение;  8. Порядок составления отчетности по подготовке и повышению квалификации кадров. |
| Требования к личностным компетенциям | | | Управление коллективом  Командная работа  Лидерские качества  Стратегическое и системное мышление  Ориентация на результат/или ориентация на качество  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Инновативность | | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | | – | | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | | Уровень ОРК | | | | Наименование профессии |
| 7 | | | | Руководитель/заместитель руководителя |
| 10. Карточка профессии "Врач-судебно-медицинский эксперт" | | | | | | | |
| Код группы: | | 2216-5 | | | | | |
| Код наименования занятия: | | 2216-5-001 | | | | | |
| Наименование профессии | | Врач-судебно-медицинский эксперт | | | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | 6 | | | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | – | | | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | – | | | | | |
| Уровень профессионального образования (специальность) | | Высшее образование (6B101 здравоохранение (фармация, общая медицина, педиатрия) | | | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | Не требуется | | | | | |
| Другие возможные наименования профессий | | Специалисты высшего уровня квалификации высшей категории: специалисты высшего уровня квалификации первой категории: врач-судебно-медицинский эксперт, специалисты высшего уровня квалификации высшей категории: врач-судебно-медицинский эксперт, специалисты высшего уровня квалификации первой категории: врач-судебно-медицинский эксперт, специалисты высшего уровня квалификации второй категории: врач-судебно-медицинский эксперт, специалисты высшего уровня квалификации без категории: врач-судебно-медицинский эксперт, физическое лицо, занимающиеся судебно-экспертной деятельностью на основании лицензии, по виду "Судебно-гистологическая экспертиза" | | | | | |
| Основная цель деятельности | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-гистологической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | | | |
| Перечень трудовых функций | | Обязательные трудовые функции: | | | | 1. Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-гистологическая экспертиза/исследование"; | |
|  | | | | 2. Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы. | |
| Дополнительные трудовые функции: | | | | 1. Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе. | |
| Описание трудовых функций | | | | | | | |
| Трудовая функция 1:  Производство судебной экспертизы по специальности "Судебно-гистологическая экспертиза/исследование" | | Навык 1: Прием и осмотр поступивших объектов исследования и материалов дела | | | | Умения:  1. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  2. Проверять целостность упаковки объектов исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  3. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  4. Оформлять акт осмотра материалов и объектов, поступающих на исследование;  5. Обеспечивать меры по сохранности первоначальных признаков и свойств объектов судебной экспертизы и соблюдение правил хранения и возврата объектов экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок изъятия, упаковки, направления, транспортировки, хранения вещественных доказательств и объектов предоставляемых на экспертные исследования. | |
| Навык 2: Изучение материалов и объектов судебной экспертизы (исследования) | | | | Умения:  1. Определять предмет, объект и задачи судебно-гистологической экспертизы;  2. Изучать представленные материалы и объекты исследования и оценивать их пригодность и достаточность для проведения лабораторного и инструментального экспертного исследования и дачи заключения по поставленным вопросам;  3. Описывать объекты судебной экспертизы с учетом их специфики;  4. Составлять план проведения судебной экспертизы (исследования) и определять последовательность экспертных действий с учетом задач экспертного исследования, исходных данных;  5. Выбирать методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  6. Оформлять ходатайства в орган, назначивший экспертизу;  7. Применять научно-технические средства и приемы для обнаружения, фиксации и исследования объектов экспертизы;  8. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета;  9. Оформлять записи. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования, отечественные и зарубежные достижения в области судебно-гистологической экспертизы (исследования);  3. Объекты судебно-гистологической экспертизы;  4. Основные правила подготовки и оформления материалов при назначении судебно-гистологической экспертизы;  5. Порядок соблюдения входного контроля реактивов и их учета;  6. Отличия в порядке назначения и проведении экспертных и специальных исследований. | |
| Навык 3: Проведение судебно-экспертного исследования | | | | Умения:  1. Проводить пробоподготовку согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования;  2. Проводить судебно-экспертные исследование согласно методике и/или метода судебно-экспертного гистологического исследования;  3. Производить работы с биологическими инфицированными (потенциально инфицированными) объектами (в том числе трупного происхождения);  4. Правильно эксплуатировать инструментарий, приборы и оборудование, рационально использовать реактивы (если они используются);  5. Проводить калибровку оборудования, а также замену расходных реагентов при эксплуатации оборудования;  6. Контролировать условия производственной среды (температура, влажность) при проведении исследований;  7. Проводить работы с химическими веществами, в том числе и токсичными (приготовление растворов необходимых концентраций, сложных реактивов для проведения лабораторных исследований);  8. Участвовать в контроле качества судебно-экспертных исследований;  9. Вести и оформлять записи;  10. Соблюдать требования санитарных норм и правил, инструкций по безопасности и охране труда, сбору, учету и утилизации отходов;  11. Участвовать в проведении входного контроля реактивов и их учета; | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Физиология и анатомия человека;  3. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  4. Характеристики применяемых реагентов и расходных материалов;  5. Порядок эксплуатации инструментария, приборов и оборудования, учета и хранения расходных материалов;  6. Условия производственной среды (температура, влажность) при проведении экспертизы/исследования;  7. Принципы организации контроля качества заключения эксперта;  8. Правила ведения записей;  9. Инструкции, правила и нормы по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, пожарной безопасности, а также санитарно-эпидемиологические требования;  10. Внутренние нормативные документы, должностные обязанности;  11. Нормативные правовые акты по сбору, учету и утилизации отходов в соответствии с классом опасности. | |
| Навык 4: Интерпретация/ обработка результатов судебной экспертизы (исследования) | | | | Умения:  1. Проводить анализ, оценку и обработку результатов исследований согласно методике и/или метода судебно-экспертного исследования;  2. Проводить оценку неопределенности результатов исследований и представлять данные;  3. Интерпретировать/ обрабатывать результаты экспертного исследования и формулировать выводы;  4. Вести и оформлять записи по расчетам, анализу, оценке и обработке результатов исследований. | |
| Знания:  1. Методики и/или методы судебно-экспертного исследования;  2. Общие правила оценивания неопределенности результатов измерений;  3. Научно-обоснованные подходы и критерии оценки степени достоверности и объективности результатов экспертных исследований;  4. Порядок и правила интерпретации данных, получаемых в ходе судебно-экспертного исследования;  5. Правила ведения записей расчетов, анализа, оценки и обработки результатов исследований. | |
| Навык 5: Оформление заключения эксперта (специалиста) | | | | Умения:  1. Оформлять заключение эксперта или сообщение о невозможности дать заключение;  2. Формировать материалы наблюдательного производства. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Порядок составления заключения эксперта, его структурные части (вводная, исследовательская, синтезирующая, выводы). Формы выводов заключения эксперта;  3. Знания документирования, архивирования. | |
| Трудовая функция 2: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы | | Навык 1: Взаимодействие с органами, назначающими экспертизы, по производству судебных экспертиз | | | | Умения:  1. Составлять смету расходов на производство судебной экспертизы и представлять органу, назначившему экспертизу, отчет о расходах, понесенных в связи с производством экспертизы;  2. Участвовать в качестве специалиста/эксперта в процессуальных действиях в пределах своей компетенции. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Тарифы и методы по расчету стоимости экспертизы;  3. Формы участия судебного эксперта в качестве специалиста в процессуальных действиях. | |
| Навык 2: Консультирование сотрудников органов, назначающих экспертизы | | | | Умения:  1. Участвовать в информационно-разъяснительной работе для сотрудников органов, назначающих экспертизы, по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований);  2. Проводить семинары для сотрудников органов, назначающих экспертизы по вопросам организации и производства судебных экспертиз (исследований). | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основы судебной экспертологии и криминалистики;  3. Особенности подготовки и представления материалов по уголовным делам. | |
| Дополнительная трудовая функция 1: Участие в научно-исследовательской, научно-методической и учебно-методической работе | | Навык 1: Участие в научной деятельности в области судебной экспертизы | | | | Умения:  1. Изучать и анализировать текущее состояние и перспективы развития судебно-гистологической экспертизы с учетом современного уровня технологий, научных разработок;  2. Разрабатывать предложения и технико-экономическое обоснование для проведения научно-исследовательских работ;  3. Обосновывать технический и экономический эффект от результатов научного исследования;  4. Планировать организацию и проведение научно-исследовательских работ;  5. Осуществлять сбор, анализ и систематизацию данных;  6. Осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию планов исследовательских работ;  7. Применять соответствующие методы и методики испытаний и измерений;  8. Анализировать результаты испытаний, проводимых в ходе научных исследований;  9. Оформлять результаты научно-исследовательских работ;  10. Участвовать в разработке, апробации и внедрении методик судебно-экспертных исследований;  11. Подготавливать отчеты по результатам выполненной работы, научных исследований и/или научно-технических разработок;  12. Участвовать в подготовка статей, монографий, методических рекомендаций;  13. Проводить рецензирование публикаций и научных разработок;  14. Проводить обобщения экспертной практики с целью выявления причин и условий, способствующих допущению экспертных ошибок, а также разрабатывать предложения, направленные на профилактику экспертных ошибок. | |
| Знания:  1. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебной экспертизы;  2. Современные достижения отечественной и зарубежной науки и технологии в области судебно-гистологической экспертизы;  3. Методология проведения научно-исследовательских работ или выполнения научно-технических разработок;  4. Типовые требования к содержанию и оформлению результатов научно-исследовательских работ;  5. Основные принципы разработки, апробирования и внедрения методик судебно-экспертных исследований. | |
| Навык 2: Участие в разработке проектов нормативных правовых актов и нормативных документов в сфере судебной экспертизы | | | | Умения:  1. Анализировать проекты нормативных правовых актов в области судебно-экспертной деятельности на соответствие действующему законодательству, целям регулирования, на предмет эффективности вводимых норм и их последствий;  2. Формировать предложения по совершенствованию нормативно-правового регулирования судебно-экспертной деятельности, внесению изменений или пересмотру действующих нормативных правовых актов, разработке новых нормативных правовых актов;  3. Участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов в сфере судебной экспертизы. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты в области судебно-экспертной деятельности;  2. Закон "О правовых актах";  3. Порядок разработки, принятия, внесения изменений, а также требований к оформлению нормативных правовых актов. | |
| Навык 3: Участие в профессиональной подготовке, повышении квалификации и переподготовке судебных экспертов | | | | Умения:  1. Участвовать в подготовке претендентов на получение квалификационного свидетельства на право производства судебно-гистологической экспертизы (исследования), повышении квалификации судебных экспертов данного направления;  2. Участвовать в курсах подготовки, повышения квалификации судебных экспертов в качестве лектора, руководителя подготовки;  3. Участвовать в разработке учебно-методической документации, средств обучения и контроля;  4. Участвовать в совершенствовании форм и методов профессионального обучения и повышения квалификации. | |
| Знания:  1. Законодательные и иные нормативные правовые акты Республики Казахстан в области судебно-экспертной деятельности;  2. Основные принципы и порядок разработки учебно-методических комплексов;  3. Порядок составления планов лекций, семинарских и практических занятий;  4. Основы теории и методики преподавания;  5. Методические материалы по вопросам подготовки и повышения квалификации судебных экспертов;  6. Формы, виды, методы и средства профессиональной подготовки, повышению квалификации судебных экспертов. | |
| Требования к личностным компетенциям | | Командная работа  Аналитическое и системное мышление  Стрессоустойчивость  Ориентация на качество (внимательность, наблюдательность)  Самостоятельность при принятии решений  Навыки эффективной коммуникации  Постоянное саморазвитие  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | | | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | – | | | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | Уровень ОРК | | | | Наименование профессии | |
| 6 | | | | Руководитель отдела/отделения, сектора | |
| 7 | | | | Руководитель/заместитель руководителя | |
| 11. Карточка профессии "Лаборант (средней квалификации)" | | | | | | | |
| Код группы: | | | | 3111-9-005 | | | |
| Код наименования занятия | | | | 3111-9 | | | |
| Наименование профессии | | | | Лаборант (средней квалификации) | | | |
| Уровень квалификации по ОРК: | | | | 4 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | | | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | | – | | | |
| Уровень профессионального образования  (специальность) | | | | Среднее профессиональное медицинское (лаборантское дело), лабораторная диагностика | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | | | | специалист высшего уровня квалификации высшей категории: лаборант  специалист высшего уровня квалификации первой категории: лаборант  специалист высшего уровня квалификации второй категории: лаборант  специалист высшего уровня квалификации без категории: лаборант  специалист среднего уровня квалификации высшей категории: лаборант  специалист среднего уровня квалификации первой категории: лаборант  специалист среднего уровня квалификации второй категории: лаборант  специалист среднего уровня квалификации без категории: лаборант | | | |
| Основная цель деятельности | | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства судебно-гистологической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | | | | Обязательные трудовые функции: | | | 1. Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной гистологической экспертизы (исследовании). |
| Описание трудовых функций | | | | | | | |
| Трудовая функция 1: Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной химико-токсикологической экспертизы (исследовании) | | | | Навык 1: Вспомогательная деятельность среднего медицинского персонала при производстве судебной химико-токсикологической экспертизы (исследовании) | | | Умения:  1. Проводить прием, регистрацию поступивших объектов на гистологическое исследование и обеспечивать сохранность поступающих на исследование объектов судебной экспертизы (исследования) в пределах компетенции;  2. Проверять соответствие представленных объектов, их количество перечню, указанному в постановлении (определении) о назначении экспертизы;  3. Проверять целостность упаковки объектов исследования, исключающей возможность их повреждения, видоизменения, замены и обеспечивающей сохранение признаков и свойств при хранении и транспортировке;  4. Проверять правильность и достаточность заполнения сведений об объекте исследования;  5. Выполнять пробоподготовку согласно методике и/или методу судебно-экспертного исследования под контролем эксперта;  6. Выполнять стандартные операционные процедуры при производстве судебно-гистологических экспертиз (исследований) (разделение объектов судебных экспертиз/исследований (в том числе трупного происхождения) на части, готовить рабочие растворы, проводить тестовые исследования и пр.) под контролем эксперта;  7. Размещать объекты судебных экспертиз/исследований (в том числе трупного происхождения) и сопроводительную документацию на хранение;  8. Производить работы с биологическими инфицированными (потенциально инфицированными) объектами (в том числе трупного происхождения);  9. Вести документацию и записи в пределах своей компетенции;  10. Организовывать деятельность находящегося в распоряжении младшего медицинского персонала (при наличии);  11. Проводить перемещение и транспортировку материальных объектов в соответствии с правилами деления и особенностями работы в рабочих зонах лаборатории с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  12. Участвовать в процессе сбора и временного хранения, подготовке к утилизации отходов в соответствии с классом опасности;  13. Вести мониторинг работоспособности вспомогательного лабораторного оборудования (холодильники, морозильные камеры, термостаты, бактерицидные установки);  14. Вести журналы учета работы вспомогательного оборудования (холодильники, морозильные камеры, термостаты, бактерицидные установки) в соответствии с действующими инструкциями;  15. Контролировать условия хранения объектов исследования, сроки годности реактивов и растворов, используемых для проведения экспертиз/исследований;  16. Информировать экспертов об инцидентах, отклонениях и изменениях при проведении мероприятий внутрилабораторного контроля качества;  17. Соблюдать нормы техники безопасности при работе с оборудованием и веществами, потенциально опасными для здоровья, а также нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности, пожарной безопасности;  18. Осуществлять контроль выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении младшим медицинским персоналом;  19. Подготавливать (упаковывать, маркировать) объекты экспертизы для выдачи лицу, назначившему экспертизу (исследования). |
|  | | | | . | | | Знания:  1. Основы трудового законодательства, правила внутреннего трудового распорядка, требования безопасности и охраны труда производственной санитарии, пожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности;  2. Основы физиологии и анатомии человека;  3. Методики проведения лабораторных и инструментальных исследований при производстве судебно-гистологических экспертиз (исследований);  4. Правила по производству судебно-гистологических экспертиз (исследований);  5. Свойства химических реактивов, расчетные формулы, используемые при приготовлении растворов;  6. Порядок отбора, упаковки, маркировки и оформления объектов, предоставленных для проведения экспертизы/исследования;  7. Порядок проведения работ с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  8. Свойства применяемых реактивов и предъявляемые к ним требования;  9. Правила эксплуатации и учета работы лабораторного оборудования;  10. Характеристики оборудования и средств измерений, использующихся в процессе исследования, при отборе и хранении образцов, а также правила их эксплуатации;  11. Порядок по обращению с отходами в соответствии с классом опасности;  12. Порядок условий хранения, сроков годности реактивов и растворов, используемых для проведения экспертиз/исследований;  13. Нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности (использование защитной одежды, работа с инфицированными (потенциально инфицированными) объектами, приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств);  14. Правила документирования, архивирования;  15. Внутренние нормативные документы, функциональные обязанности |
| Требования к личностным компетенциям | | | | Самостоятельное решение профессиональных задач  Обучаемость,  Дисциплинированность  Стрессоустойчивость  Командная работа  Физическая и психоэмоциональная устойчивость | | | |
| Список технических регламентов и национальных стандартов | | | | – | | | |
| Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | | | Уровень ОРК | | | Наименование профессии |
| 6 | | | Врач/специалист судебно-медицинский эксперт |
|  | | | |  | | |  |
| 12. Карточка профессии "Санитар судебно-экспертный" | | | | | | | |
| Код группы | | | | 9629-9-018 | | | |
| Код наименования занятия | | | | 9629-9 | | | |
| Наименование профессии | | | | Санитар судебно-экспертный | | | |
| Уровень квалификации по ОРК | | | | 2 | | | |
| Подуровень квалификации по ОРК | | | | – | | | |
| Уровень квалификации по ЕТКС, КС, типовых квалификационных характеристик | | | | – | | | |
| Уровень профессионального образования  (специальность) | | | | Среднее, неполное среднее с проведением обучения на рабочем месте | | | |
| Связь с неформальным и информальным образованием | | | | Не требуется | | | |
| Другие возможные наименования профессий | | | | Санитар судебно-экспертный | | | |
| Основная цель деятельности | | | | Выработка единых требований к профессиональной деятельности в области производства химико-токсикологической экспертизы/исследования, системное и структурированное описание трудовых функций, отвечающих современным потребностям рынка труда и соответствующих требований к знаниям, умениям, навыкам и личностным компетенциям работников | | | |
| Перечень трудовых функций | | | | Обязательные трудовые функции: | | | 1. Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве химико-токсикологической экспертизы (исследования). |
| Описание трудовых функций | | | | | | | |
|  | Трудовая функция 1: Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве химико-токсикологической экспертизы (исследования) | | | | Навык 1: Вспомогательная деятельность младшего медицинского персонала при производстве химико-токсикологической экспертизы (исследования) | | Умения:  1. Подготавливать рабочее место, инструментарий, химическую посуду в соответствии с действующими инструкциями и санитарными требованиями;  2. Проводить мероприятия по обеззараживанию рабочих помещений, рабочих поверхностей при помощи дезинфекционных средств и бактерицидных установок в соответствии с нормами санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности;  3. Проводить перемещение и транспортировку материальных объектов в соответствии с правилами деления и особенностями работы в рабочих зонах лаборатории с соблюдением антиконтамиционных мероприятий;  4. Участвовать в работах по сбору, временному хранению, подготовке к утилизации отходов в соответствии с классом опасности под руководством среднего медицинского персонала;  5. Приготавливать дезинфицирующие растворы в соответствии с действующими инструкциями;  6. Соблюдать нормы техники безопасности при работе с оборудованием и веществами, потенциально опасными для здоровья, а также нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности, пожарной безопасности. |
|  | Знания:  1. Основы трудового законодательства; правила внутреннего трудового распорядка; правила по профессиональной безопасности, охране здоровья, окружающей среды и пожарной безопасности;  2. Нормы санитарно-гигиенического режима и эпидемиологической безопасности (использование защитной одежды, работа с инфицированными (потенциально инфицированными) объектами, приготовление рабочих растворов дезинфицирующих средств);  3. Порядок проведения работ с соблюдением антиконтаминационных мероприятий;  4. Порядок по обращению с отходами в соответствии с классом опасности;  5. Внутренние нормативные документы, функциональные обязанности. |
|  | Требования к личностным компетенциям | | | | Командная работа  Самостоятельность  Ответственность  Обучаемость  Дисциплинированность  Стрессоустойчивость | | |
|  | Список технических регламентов и национальных стандартов | | | | – | | |
|  | Связь с другими профессиями в рамках ОРК | | | | Уровень ОРК | | Наименование профессии |
|  | 6 | | Врач/специалист судебно-медицинский эксперт |

**Глава 4. Технические данные профессионального стандарта**

      13. Наименование государственного органа:

      Министерство юстиции Республики Казахстан

      Исполнитель: Сашкен А.М., a.sashken@adilet.gov.kz, 74-06-58.

      14. Организации (предприятия) участвующие в разработке:

      Республиканское государственное казенное предприятие "Центр судебных экспертиз Министерства юстиции Республики Казахстан"

      Исполнитель: Ертаева Г.Ж., expert@cse.kz, 54-10-05.

      15. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям в сфере судебно-экспертной деятельности: протокол от 12 декабря 2023 года №2.

      16. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 14 декабря 2023 года.

      17. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": 18 октября 2023 года.

      18. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

      19. Дата ориентировочной актуализации: 1 декабря 2024 года.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан