

О реализации пилотного проекта по проведению аттестации педагогов посредством Национальной платформы непрерывного профессионального развития педагога по Карагандинской области

С истёкшим сроком

Совместный приказ и.о. Министра просвещения Республики Казахстан от 20 июня 2024 года № 153 и Министра цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан от 20 июня 2024 года № 354/НҚ. Срок действия совместного приказа - по 31 декабря 2024 года.

Примечание ИЗПИ!

Срок действия совместного приказа - по 31.12.2024 (п. 9 приказа).

Примечание ИЗПИ!

Введение в действие см. п. 9.

В соответствии со статьей 22 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах", ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Запустить пилотный проект по проведению аттестации педагогов (далее – пилотный проект) посредством Национальной платформы непрерывного профессионального развития педагога по Карагандинской области.

2. Утвердить Алгоритм реализации пилотного проекта согласно приложению к настоящему совместному приказу.

3. Комитету среднего образования, Департаменту дошкольного образования, Департаменту технического и профессионального образования, Департаменту цифровизации и автоматизации государственных услуг Министерства просвещения Республики Казахстан, Управлению образования Карагандинской области (по согласованию), акционерному обществу "Национальный центр повышения квалификации" "Өрлеу", акционерному обществу "Национальный центр исследований и оценки образования "Талдау" имени Ахмет Байтұрсынұлы" обеспечить реализацию пилотного проекта.

4. Акционерному обществу "Национальный центр повышения квалификации "Өрлеу" и объектам информатизации, участвующим в пилотном проекте, обеспечить:

1) интеграцию с государственным сервисом контроля доступа к персональным данным Комитета по информационной безопасности Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан;

2) по окончании пилотного проекта наличие положительных протоколов по результатам испытаний на соответствие требованиям информационной безопасности согласно подпункту б) пункта 2 статьи 49 Закона Республики Казахстан "Об

информатизации" (далее – Закон), пункту 8 Правил интеграции объектов информатизации "электронного правительства", утвержденных приказом исполняющего обязанности Министра информации и коммуникаций Республики Казахстан от 29 марта 2018 года № 123 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 16777) (далее – Правила);

3) до 1 января 2025 года создание собственного оперативного центра информационной безопасности (далее – ОЦИБ) или приобретение услуги ОЦИБ у третьих лиц в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан.

5. Акционерному обществу "Национальный центр повышения квалификации " Орлеу", акционерному обществу "Национальный центр исследований и оценки образования "Талдау" имени Ахмет Байтұрсынұлы" согласно пункту 3-2 статьи 54 Закона, пункту 4 Правил обеспечить интеграцию информационных систем в соответствии с едиными требованиями в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, а также наличие договора совместных работ по информационной безопасности государственных и негосударственных информационных систем.

6. Департаменту цифровизации и автоматизации государственных услуг Министерства просвещения Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) размещение настоящего совместного приказа на интернет-ресурсе Министерства просвещения Республики Казахстан после его официального опубликования;

2) направление копии настоящего совместного приказа в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан в течение пяти дней со дня подписания совместного приказа для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан.

7. Контроль за исполнением настоящего совместного приказа возложить на курирующих вице-министров просвещения и цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан.

8. Министерству просвещения Республики Казахстан по окончании периода пилотного проекта уведомить Комитет по информационной безопасности Министерства цифрового развития, инноваций и аэрокосмической промышленности Республики Казахстан о реализации мероприятий, предусмотренных пунктами 4 и 5 настоящего совместного приказа.

9. Настоящий совместный приказ вводится в действие со дня его подписания последним из руководителей государственных органов и действует по 31 декабря 2024 года.

Министр цифрового развития,

Приложение
к совместному приказу
Министра просвещения
Республики Казахстан
от 20 июня 2024 года № 153
Министра цифрового развития,
инноваций и аэрокосмической
промышленности
Республики Казахстан
от 20 июня 2024 года
№ 354/НК

Алгоритм реализации пилотного проекта по проведению аттестации педагогов посредством Национальной платформы непрерывного профессионального развития педагога по Карагандинской области

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Алгоритм реализации пилотного проекта по проведению аттестации педагогов дошкольного, среднего, профессионального и технического образования посредством Национальной платформы непрерывного профессионального развития педагога (далее – Алгоритм) разработан в соответствии с пунктом 7 статьи 139 Трудового кодекса Республики Казахстан, с пунктом 5 статьи 44 Закона Республики Казахстан "Об образовании", статьей 14 Закона Республики Казахстан "О статусе педагога", подпунктом 1) статьи 10 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" и определяют порядок проведения аттестации педагогов и присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам.

2. В настоящем Алгоритме используются следующие основные понятия:

1) аттестация – процедура, проводимая с целью определения уровня квалификации педагогов, по результатам которой присваиваются (подтверждаются) квалификационные категории согласно настоящему Алгоритму;

2) аттестуемый – педагог (в соответствии с Перечнем должностей педагогов, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 15 апреля 2020 года № 145 "Об утверждении Перечня должностей педагогов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 20400), претендующий на присвоение (подтверждение) квалификационной категории согласно настоящему Алгоритму;

3) аттестационная комиссия – коллегиальный орган, проводящий процедуру аттестации педагогов (далее – Комиссия);

4) аттестационный период – промежуток времени с даты последнего присвоения (подтверждения) квалификационной категории до наступления срока следующей аттестации или наличия условий для досрочной аттестации;

5) апелляция – процедура повторного рассмотрения результатов оценки знаний педагогов, которая осуществляется по заявлению педагога посредством информационных коммуникационных технологий в соответствии с настоящим Алгоритмом;

6) апелляционная комиссия – комиссия, создаваемая уполномоченным органом в области образования, которая принимает решение по итогам повторного рассмотрения результатов оценки знаний педагогов;

7) квалификационная оценка – рассмотрение организацией образования материалов (портфолио) педагога на соответствие квалификационным характеристикам;

8) квалификационная категория – уровень профессиональной компетентности педагога в соответствии с Профессиональным стандартом "Педагог", утвержденным приказом исполняющего обязанности Министра просвещения Республики Казахстан от 15 декабря 2022 года № 500 "Об утверждении профессионального стандарта "Педагог" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 31149), (далее – Профессиональный стандарт) и квалификационными требованиями согласно приказу Министра образования и науки Республики Казахстан от 13 июля 2009 года № 338 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей педагогов" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5750) (далее – квалификационные характеристики);

9) комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности – процедура оценки соответствия доказательств деятельности и достижений педагога требованиям квалификационной категории;

10) Национальная платформа непрерывного профессионального развития педагога (объект информатизации) – система непрерывного профессионального развития педагога (далее – Платформа), обеспечивающая сбор и обработку данных о профессиональной деятельности педагога;

11) Государственный сервис контроля доступа к персональным данным (далее – сервис КДП) – услуга, обеспечивающая информационное взаимодействие собственников и (или) операторов, третьих лиц с субъектом персональных данных и уполномоченным органом при доступе к персональным данным, содержащимся в объектах информатизации государственных органов и (или) государственных юридических лиц, включая получение от субъекта персональных данных согласия на сбор, обработку персональных данных или их передачу третьим лицам.

3. Аттестация педагогов, методистов, заместителей руководителей организаций образования, методических кабинетов (центров) проводится не реже одного раза в пять

лет в соответствии с подпунктом 3) пункта 1 статьи 15 Закона Республики Казахстан "О статусе педагога".

Первые руководители организаций образования проходят аттестацию один раз в три года в соответствии с пунктом 5 статьи 44 Закона Республики Казахстан "Об образовании".

Глава 2. Порядок проведения аттестации

4. Педагоги, методисты, первые руководители, заместители руководителей организаций образования и методических кабинетов (центров) проходят ОЗП в электронном формате.

5. Аттестация включает в себя для всех должностей педагогов комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности.

Для первых руководителей, заместителей руководителя организации образования, методического кабинета (центра) проводится также собеседование на заседании Комиссии с презентацией результатов деятельности.

В случае, если методический кабинет (центр) является структурным подразделением без образования юридического лица, то первый руководитель, заместитель руководителя методического кабинета (центра) проходит процедуру аттестации как методист методического кабинета (центра).

6. Педагогам, принятым на работу в организации технического и профессионального, послесреднего образования на должности педагогов по специальным дисциплинам и мастеров производственного обучения, при трудоустройстве на основании заявления Комиссией соответствующего уровня без проведения аттестации присваивается квалификационная категория:

при наличии стажа работы на производстве по профилю не менее 5 (пяти) последних лет на момент трудоустройства – "педагог-модератор";

при наличии стажа работы на производстве по профилю более 10 (десяти) последних лет на момент трудоустройства – "педагог-эксперт".

Заседание Комиссии по присвоению квалификационной категории проводится в течение пяти рабочих дней с даты поступления заявления.

7. При назначении на должность на основании заявления Комиссией присваивается квалификационная категория без прохождения процедуры аттестации:

"педагог-модератор" – лицам, вошедшим в Президентский кадровый резерв, выпускникам Nazarbayev University, зарубежных организаций высшего и послевузовского образования, входящих в список рекомендованных для обучения по программе "Болашак", в период не позднее пятилетнего срока после окончания организации высшего и послевузовского образования; педагогам иностранных языков,

имеющим действующий сертификат Сэлта CELTA (сертификейт ин англиш лэнгуиж тичинг то адалтс. Кембридж Certificate in English Language Teaching to Adults. Cambridge) пасэндэбав Pass and above);

"педагог-эксперт" – педагогам иностранных языков, имеющим действующий сертификат Дэлта DELTA (диплом ин инглш лэнгуидж тичинг ту адалтс Diploma in English Language Teaching to Adults) пас энд эбав Pass and above).

8. Комиссией аттестующего органа педагогу иностранного (английский, немецкий, французский) языка присваивается квалификационная категория по итогам комплексного аналитического обобщения результатов деятельности, без прохождения процедуры ОЗП на основании заявления и действующего сертификата по уровню владения языком:

1) "педагог-модератор":

английский язык: айелтс (IELTS) – 6,5 баллов или тойфл (TOEFL) (internet Based Test (iBT))– 79-84 баллов;

французский язык: дельф (DELF) – B2;

немецкий язык: гесэцэтификат (GoetheZertifikat) – B2;

2) "педагог-эксперт":

английский язык: айелтс (IELTS) – 6,5 баллов или тойфл (TOEFL) (internet Based Test (iBT)) – 85-93 баллов;

французский язык: дельф (DELF) – B2;

немецкий язык: гесэцэтификат (GoetheZertifikat) – B2;

3) "педагог-исследователь":

английский язык: айелтс (IELTS) – 7 баллов или тойфл (TOEFL) (Интернет бейсд тест (Ай Би Ти) internet Based Test (iBT)) – 94-101 баллов, тикити ТКТ (тичингноулидж тест Teaching Knowledge Test) модуль Modules 1-3 (один из 3-х модулей) бэнд Band 3-4/4 (результат 3-4 из 4 баллов); тикити клил ТКТ CLIL (контент энд лэнгуиджлернин Content and Language Integrated Learning); тикитийанлернерс ТКТ YL (йанлернерс Young Learners).

французский язык: Дельф (DELF) – C1;

немецкий язык: Гесэцэтификат (GoetheZertifikat) – C1;

4) "педагог-мастер":

английский язык: Айелтс (IELTS) – 7,5 баллов или тойфл (TOEFL) (Интернет бейсд тест (Ай Би Ти) internet Based Test (iBT)) – 102-109 баллов; тикити ТКТ (тичинг кноулидж тест Teaching Knowledge Test) модуль Modules 1-3 (один из 3-х модулей) бэнд Band 3-4/4 (результат 3-4 из 4 баллов); тикити клил ТКТ CLIL (контент энд лэнгуидж лернинг Content and Language Integrated Learning); тикити йанлернерс ТКТ YL (йанлернерс Young Learners);

французский язык: Дельф (DELF) – C1;

немецкий язык: Гесэцэтификат (GoetheZertifikat) – C1.

9. Педагогам иностранных (китайский, турецкий, арабский и другие) языков на основании заявления и действующего сертификата, официально признанного в странах носителях языка, Комиссией присваивается квалификационная категория по итогам комплексного аналитического обобщения результатов деятельности, без прохождения процедуры ОЗП:

"педагог-модератор" – уровень В2;

"педагог-эксперт" – уровень С1 или С2.

10. Педагогам, принятым на работу в соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 13 июня 2022 года № 390 "Об утверждении Правил привлечения лучших педагогов с соответствующим пакетом мер поддержки для регионов, имеющих дефицит учителей (Специальная программа)", на основании заявления присваивается квалификационная категория без прохождения процедуры аттестации:

выпускникам организаций высшего, послевузовского образования – "педагог-модератор";

имеющим квалификационную категорию "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", – на один уровень выше.

При переходе в другую организацию образования педагоги проходят процедуру подтверждения квалификационной категории, присвоенной в рамках Специальной программы.

11. Педагогам, прошедшим обучение по программе отбора и подготовки лидеров изменений в образовании и вошедших в кадровый резерв, при назначении на должность присваивается квалификационная категория "руководитель первой категории" без прохождения процедуры аттестации.

12. На основании протокола Комиссии аттестующий орган издает приказ о присвоении (подтверждении) квалификационной категории и организацией образования выдается удостоверение о присвоении (подтверждении) квалификационной категории по форме согласно приложению 1 к настоящему Алгоритму.

Параграф 1. Состав и порядок деятельности аттестационной комиссии

13. Для проведения аттестации педагогов в уполномоченном органе в области образования, органах управления образованием области, города республиканского значения, столицы, района (города областного значения), в организациях образования (далее – аттестующий орган) до 1 сентября 2024 года создаются Комиссии для следующих квалификационных категорий:

1) в организациях образования: "педагог-модератор";

2) в органе управления образованием района (города областного значения): "педагог-эксперт", "заместитель руководителя третьей категории", "заместитель

руководителя второй категории", "руководитель третьей категории", "руководитель второй категории";

3) в органе управления образованием области, города республиканского значения и столицы:

"педагог-исследователь", "педагог-мастер" (для методистов методических кабинетов (центров), "заместитель руководителя первой категории", "руководитель первой категории";

для организаций образования, методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении: "педагог-эксперт", "заместитель руководителя третьей категории", "заместитель руководителя второй категории", "руководитель третьей категории", "руководитель второй категории";

4) при уполномоченном органе в области образования:

"педагог-мастер";

для организаций образования, методических кабинетов (центров), находящихся в ведомственном подчинении, организаций отраслевого государственного органа: "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", "заместитель руководителя третьей категории", "заместитель руководителя второй категории", "заместитель руководителя первой категории", "руководитель третьей категории", "руководитель второй категории", "руководитель первой категории".

14. В состав Комиссии по аттестации входят педагоги, имеющие стаж работы не менее 10 (десяти) лет и квалификационные категории "педагог-эксперт" или "педагог-исследователь" или "педагог-мастер"; методисты методических кабинетов (центров), организаций повышения квалификации педагогов, представители общественных, неправительственных и профсоюзных организаций, специалисты органов управления образованием, подведомственных организаций.

15. В состав Комиссии не включаются педагоги, подлежащие аттестации в период действия полномочий Комиссии.

16. Срок полномочий Комиссии составляет один год с даты утверждения состава Комиссии.

17. Комиссия состоит из нечетного числа (не менее семи) членов. Председатель Комиссии избирается из числа членов Комиссии. Члены Комиссии участвуют в заседаниях Комиссии без права замены. Секретарь Комиссии готовит материалы и документы, необходимые для проведения заседания Комиссии, оформляет и подписывает протокол. Секретарь Комиссии не является членом Комиссии.

18. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третьих состава.

Результаты голосования определяются большинством голосов членов Комиссии. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

19. Комиссия принимает итоговое решение по результатам аттестации педагогов (за исключением первого руководителя (заместителя руководителя) организации (методического кабинета (центра) в следующей формулировке:

- 1) соответствует заявляемой квалификационной категории;
- 2) соответствует действующей квалификационной категории;
- 3) соответствует квалификационной категории ниже действующей квалификационной категории.

20. Решение Комиссии оформляется протоколом по форме согласно приложению 2 к настоящему Алгоритму. Выписка из Протокола по форме согласно приложению 3 к настоящему Алгоритму отправляется на электронную почту педагогу в течение трех рабочих дней. Список педагогов, прошедших аттестацию, публикуется на интернет-ресурсе аттестующего органа в течение пятнадцати рабочих дней со дня вынесения решения.

Параграф 2. Порядок оказания государственной услуги

21. Подача документов для аттестации осуществляется в соответствии с Перечнем основных требований к оказанию государственной услуги (далее – Перечень основных требований) согласно приложению 4 к настоящему Алгоритму.

Для прохождения аттестации педагогом в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования, подается заявление по форме согласно приложению 5 к настоящему Алгоритму с согласием на сбор, обработку персональных данных, полученного посредством сервиса КДП.

22. Государственная услуга оказывается организациями образования, отделами образования районов и городов областного значения, управлениями образования областей, городов республиканского значения и столицы, Комитетом среднего образования, Министерством просвещения Республики Казахстан (далее – услугодатель).

23. Государственная услуга оказывается через Платформу.

При подаче документов через Платформу в "личный кабинет" услугополучателя в течение одного рабочего дня поступает уведомление о приеме заявления на прохождение аттестации по форме согласно приложению 6 к настоящему Алгоритму или уведомление об отказе о дальнейшем рассмотрении заявления в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью уполномоченного лица услугодателя по форме согласно приложению 7 к настоящему Алгоритму.

В случае поступления заявления через Платформу после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно трудовому законодательству Республики Казахстан, заявление регистрируется следующим рабочим днем.

При оказании государственной услуги требуется получение согласия услугополучателя на оказание услуги, также предусмотрена отправка автоматических уведомлений услугополучателю о приеме заявления на прохождение аттестации.

Решение о присвоении/подтверждении квалификационной категории подписывается личной электронно-цифровой подписью членов аттестационной комиссии. Протокол формируется автоматически на Платформе и направляется в личный кабинет услугодателя.

Результатом оказания государственной услуги является электронное удостоверение о присвоении/подтверждении квалификационной категории, формируемое автоматически на Платформе на основании решения.

24. Материалы (портфолио) педагога, отражающие доказательства деятельности и достижений, формируются автоматически в "личном кабинете" на Платформе через сбор и обработку документов (сведений) из различных баз данных согласно приложению 8 к настоящему Алгоритму. Наблюдение урока (занятия, организованной деятельности, мероприятия) педагога осуществляется согласно приложению 9 к настоящему Алгоритму.

Педагог в "личном кабинете" на Платформе отслеживает результаты собственной профессиональной деятельности, получает уведомление об итогах комплексного аналитического обобщения результатов деятельности, результат ОЗП, решение о соответствии квалификационной категории, электронное удостоверение о присвоении/подтверждении квалификационной категории.

25. Услугодатель обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг в порядке, установленном подпунктом 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О государственных услугах" (далее – Закон).

В соответствии с подпунктом 5) статьи 10, подпунктом 3) статьи 14, статьи 23 Закона центральный государственный орган в течение 3 (трех) рабочих дней с даты внесения изменения и (или) дополнения в настоящий Алгоритм актуализирует их и направляет услугодателям в Единый контакт-центр.

26. Рассмотрение жалобы по вопросам оказания государственных услуг производится вышестоящим административным органом, должностным лицом, уполномоченным органом по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг (далее – орган, рассматривающий жалобу).

Жалоба подается услугодателю и (или) должностному лицу, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, через информационную систему e-Otinish по ссылке, размещенной в личном кабинете на Платформе.

Услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, не позднее трех рабочих дней со дня поступления жалобы направляют ее и административное дело в орган, рассматривающий жалобу.

При этом услугодатель, должностное лицо, чье решение, действие (бездействие) обжалуются, вправе не направлять жалобу в орган, рассматривающий жалобу, если он в течение трех рабочих дней примет решение либо иное административное действие, полностью удовлетворяющее требованиям, указанным в жалобе.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес услугодателя, в соответствии с пунктом 2 статьи 25 Закона подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

Жалоба услугополучателя, поступившая в адрес уполномоченного органа по оценке и контролю за качеством оказания государственных услуг, подлежит рассмотрению в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня ее регистрации.

Если иное не предусмотрено законами Республики Казахстан, обжалование в суде допускается после обжалования в административном (досудебном) порядке в соответствии с пунктом 5 статьи 91 Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан.

Параграф 3. Порядок проведения комплексного аналитического обобщения результатов деятельности

27. Для оценки соответствия деятельности и достижений педагога требованиям квалификационной категории проводится комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности.

В материалы (портфолио) включается эссе педагога. Количество слов в эссе должно насчитывать 250-300 слов. Темы эссе ежегодно определяются уполномоченным органом в области образования и размещаются на его официальном интернет-ресурсе.

При подготовке материалов (портфолио) соблюдается принцип академической честности.

28. Комиссия проводит комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования.

29. Члены Комиссии подтверждают соответствие материалов комплексного аналитического обобщения результатов деятельности на заявляемую квалификационную категорию.

30. Педагогу, в случае соответствия материалов комплексного аналитического обобщения результатов деятельности на заявляемую квалификационную категорию, но не достижения порогового уровня прохождения ОЗП, присваивается квалификационная категория:

на один уровень ниже при подтверждении квалификационной категории;
не выше результатов ОЗП при присвоении квалификационной категории.

31. Присвоение (подтверждение) квалификационной категории осуществляется в соответствии с квалификационными характеристиками и профессиональным

стандартом с соблюдением сроков прохождения и принципа последовательности квалификационной категории:

1) на квалификационную категорию "педагог":

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю и имеющие документ о переподготовке, имеющие педагогический стаж по профилю не менее одного года;

"педагог-стажер", прошедший ОЗП, в том числе:

возобновившие работу в педагогической должности (срок возобновления на педагогическую должность не более 5 (пяти) лет при общем педагогическом стаже по соответствующему профилю не менее 1 (одного) года) и не имеющие квалификационной категории;

перешедшие в организации образования с уполномоченного органа в области образования, органов управления образования, методических кабинетов, институтов повышения квалификации, высших учебных заведений;

находившиеся на обучении (стажировке) по специальности за пределами Республики Казахстан;

осуществлявшие педагогическую деятельность по соответствующему профилю и прибывшие в Республику Казахстан из стран ближнего и дальнего зарубежья;

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или имеющие документ о переподготовке, принятые в организации образования в должности педагога в срок с 1 января 2022 года включительно, не имеющие квалификационной категории;

имеющие профессиональный стаж в системе дополнительного образования 5 (пять) и более лет;

знает содержание учебного предмета, современные подходы педагогики и психологии для индивидуального развития обучающихся (воспитанников);

осуществляет планирование, владеет различными методами, стратегиями преподавания и инструментами оценивания;

проводит урок (занятие, деятельность, мероприятие) с учетом принципов познавательного (образовательного) процесса и достигает ожидаемых результатов, осуществляет индивидуальный подход с учетом потребностей обучающихся (воспитанников);

принимает участие в мероприятиях на уровне организации образования;

информирует родителей (законных представителей) о результатах обучения (воспитания), обсуждает с коллегами успеваемость (развитие) обучающихся (воспитанников);

определяет собственные потребности в улучшении практики обучения, взаимодействует с коллегами;

соблюдает нормы безопасной и благоприятной образовательной (развивающей) среды, этические нормы;

2) на квалификационную категорию "педагог-модератор":

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, а также лица, имеющие документ о педагогической переподготовке с присвоением соответствующей квалификации, педагогический стаж не менее двух лет, имеющие следующие профессиональные компетенции:

планирует и проводит урок (занятие, деятельность, мероприятие) с учетом индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся (воспитанников) и определяет необходимые методики и инструменты оценивания для достижения ожидаемых результатов;

поддерживает безопасную и благоприятную образовательную (развивающую) среду, применяет этические нормы в своей работе;

обсуждает достижения обучающегося (воспитанника) с родителями (законными представителями) и разрабатывает индивидуальную траекторию обучения (развития);

анализирует собственную практику и актуальные результаты практики коллег, учитывающих индивидуальные способности и потребности обучающихся (воспитанников);

имеет участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне организации образования в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом органа управления образованием районного (городского) уровня или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;

является участником олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне организации образования в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом органа управления образованием районного (городского) уровня или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;

3) на квалификационную категорию "педагог-эксперт":

лица, имеющие педагогическое или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, а также лица, имеющие документ о педагогической переподготовке с присвоением соответствующей квалификации, педагогический стаж не менее трех лет, имеющие следующие профессиональные компетенции:

соответствует общим требованиям квалификационной категории "педагог-модератор", кроме того:

планирует и применяет межпредметные (междисциплинарные) связи, технологии и стратегии оценивания, учитывает индивидуальные способности и потребности;

обеспечивает безопасную и благоприятную образовательную (развивающую) среду, руководствуется высокими этическими нормами в своей работе;

оценивает и отслеживает прогресс и развитие способностей, обучающихся (воспитанников);

оценивает результаты собственной практики и актуальные исследования коллег по развитию индивидуальных способностей и потребностей обучающихся (воспитанников);

осуществляет методическую поддержку коллег через различные формы работы на уровне района/города (города областного значения);

имеет участников конкурсов, соревнований на уровне района/города (города областного значения) в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом органа образования районного (городского), областного уровня (городов республиканского значения, столицы) или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;

является участником конкурсов профессионального мастерства на уровне района, области, городов республиканского значения, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом органа образования районного (городского), областного уровня (городов республиканского значения, столицы) или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;

4) на квалификационную категорию "педагог-исследователь":

лица, имеющие высшее или послевузовское педагогическое, или иное профессиональное образование по соответствующему профилю, педагогический стаж не менее пяти лет, имеющие следующие профессиональные компетенции:

соответствует общим требованиям квалификационной категории "педагог-эксперт", кроме того:

реализует интегрированный процесс преподавания (обучения, воспитания) на основе авторских технологий и стратегий оценивания;

управляет безопасной и благоприятной образовательной (развивающей) средой, поддерживает коллег в понимании этических норм;

разрабатывает для педагогического сообщества рекомендации по использованию результатов мониторинга развития обучающихся (воспитанников);

исследует урок (занятие, деятельность, мероприятие) вместе с коллегами и распространяет результаты исследования для улучшения практики обучения (воспитания) в организации образования;

транслирует опыт на уровне области (с охватом не менее 3 (трех) районов/ городов); городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских

подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов);

разрабатывает и внедряет учебно-методические комплексы, программы, рекомендованные учебно-методическим советом при управлении образования;

осуществляет наставничество;

является участником конкурсов профессионального мастерства на уровне области, городов республиканского значения, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом органа образования областного уровня (городов республиканского значения и столицы) или уполномоченным органом соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования, или является тренером по повышению квалификации педагогов (с действующим сертификатом);

имеет участников олимпиад, конкурсов, соревнований на уровне области, городов республиканского значения и столицы, республики (для республиканских подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом органа образования областного уровня (городов республиканского значения и столицы) или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования;

5) на квалификационную категорию "педагог-мастер":

лица, имеющие высшее или послевузовское педагогическое образование по соответствующему профилю, педагогический стаж не менее шести лет, имеющие следующие профессиональные компетенции:

соответствует общим требованиям квалификационной категории " педагог-исследователь", кроме того:

планирует и реализует интегрированный процесс преподавания (обучения, воспитания) с учетом результатов исследований практики;

транслирует эффективный опыт по созданию безопасной и благоприятной образовательной (развивающей) среды, является примером соблюдения этических норм;

транслирует опыт эффективного сотрудничества по развитию обучающихся (воспитанников) в педагогическом сообществе;

координирует исследования в организации образования, распространяет результаты в педагогическом сообществе, поддерживает коллег в профессиональном развитии;

разрабатывает и внедряет учебно-методические комплексы или программы или методические материалы, рекомендованные Республиканским учебно-методическим

советом при уполномоченном органе в области образования или является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в области образования или рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования;

является участником конкурсов профессионального мастерства на республиканском или международном уровне в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования, или планом уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного уполномоченным органом в области образования, или является тренером по повышению квалификации педагогов (с действующим сертификатом);

имеет участников олимпиад, конкурсов, соревнований, чемпионатов на уровне республики или международном уровне в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или республиканскими подведомственными организациями или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

транслирует опыт на уровне республики (с охватом не менее 3 областей), проводит мероприятия для педагогов, организованных подведомственными организациями образования республиканского уровня.

32. Педагоги, имеющие квалификационные категории "вторая категория", "первая категория", "высшая категория" проходят квалификационную оценку, ОЗП, комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности для присвоения квалификационной категории "педагог-модератор", "педагог-эксперт", "педагог-исследователь" соответственно.

Педагогам, не прошедшим на заявляемые квалификационные категории, категория присваивается на основании результатов ОЗП. При недостаточном количестве баллов ОЗП для присвоения квалификационной категории "педагог-модератор" педагогу присваивается категория "педагог".

33. Педагоги при очередной аттестации на присвоение (подтверждение) квалификационной категории на основании заявления проходят квалификационную оценку, ОЗП, комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности.

34. На основании заявления педагогов аттестация с сохранением квалификационных категорий не более, чем на два года, осуществляется в следующих случаях:

1) при временной нетрудоспособности при наличии заболеваний, включенных в Перечень социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, утвержденный уполномоченным органом в сфере здравоохранения;

2) после выхода из отпуска по беременности и родам, по уходу за ребенком, в том числе для работников, усыновивших (удочеривших) новорожденного ребенка (детей), до достижения им возраста трех лет;

3) лицам, перешедшим в организации образования из уполномоченного органа в области образования, органов управления образованием, методических кабинетов (центров), организаций повышения квалификации педагогов, институтов повышения квалификации;

4) лицам, осуществлявшим педагогическую деятельность и прибывшим в Республику Казахстан из стран ближнего и дальнего зарубежья;

5) в случае, если педагогу остается один год до истечения срока действия квалификационной категории, а педагог переходит в другую организацию образования в пределах Республики Казахстан.

35. Педагоги, которым до пенсии по возрасту остается не более четырех лет, освобождаются от процедуры аттестации. Имеющаяся квалификационная категория у педагогов сохраняется до наступления пенсионного возраста на основании заявления.

Педагоги пенсионного возраста, продолжающие осуществлять педагогическую деятельность после выхода на пенсию, проходят аттестацию в соответствии с пунктом 31 настоящего Алгоритма.

36. Присвоение квалификационной категории педагогам осуществляется в соответствии со специальностью (квалификацией), указанной в дипломе об образовании, или документе о педагогической переподготовке с присвоением соответствующей квалификации или по занимаемой должности (для первых руководителей, заместителей руководителя, руководителей (заведующих) отделов, методистов организации образования, методического кабинета (центра), специальных педагогов, педагогов дошкольных организаций).

37. При преподавании предметов (дисциплин), указанных в дипломе об образовании как одна специальность, присвоение квалификационной категории проводится по основной должности.

Квалификационная категория, присвоенная по основной должности, распространяется также на преподаваемые предметы (дисциплины), указанные в дипломе об образовании как одна специальность.

38. Педагогам организаций технического и профессионального образования (учебно-производственных комбинатов) присвоение (подтверждение) квалификационной категории проводится в соответствии с преподаваемым профилем или по занимаемой должности.

Квалификационная категория, присвоенная по должности "педагог (преподаватель)", сохраняется при переходе и осуществлении педагогической деятельности на условиях совмещения или совместительства на должности "заведующий отделением", "мастер производственного обучения", "старший мастер".

Квалификационная категория, присвоенная по должности "заведующий отделением", "мастер производственного обучения", "старший мастер", сохраняется (распространяется) при переходе на должность "педагог (преподаватель)" и осуществлении педагогической деятельности на условиях совмещения или совместительства.

39. Педагоги, преподающие предмет "Художественный труд", "Трудовое обучение", проходят аттестацию с дипломом по специальностям "Технология", "Изобразительное искусство", "Черчение"; по предмету "Графика и проектирование" – с дипломом по специальностям "Изобразительное искусство", "Черчение", "Информатика", а также учитывается профессиональное обучение с учетом ранее присвоенной квалификационной категории.

40. При преподавании педагогом дисциплин, по которым не осуществляется профессиональная подготовка специалистов в высших учебных заведениях или организациях технического и профессионального, послесреднего образования, за ним сохраняется ранее полученная категория. Очередное присвоение квалификационной категории проводится на общих основаниях при наличии соответствующего документа о повышении квалификации.

41. При переходе из одной организации образования в другую организацию образования или организацию, осуществляющую методическое сопровождение, или при осуществлении педагогической деятельности на условиях совмещения или совместительства или при назначении педагога на другую должность в организации образования в соответствии с профилем деятельности у педагога сохраняется действующая квалификационная категория до истечения срока действия.

Параграф 4. Порядок досрочного присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам

42. Досрочное присвоение квалификационной категории допускается не менее, чем через 2 (два) года после очередной аттестации при наличии соответствующих результатов деятельности:

1) "педагог-эксперт" - педагог, соответствующий не менее четырем требованиям:
является призером или победителем конкурсов профессионального мастерства на областном, республиканском уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органом управления образования областного уровня или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

подготовил победителя или призера олимпиад, конкурсов, соревнований, чемпионатов на областном, республиканском уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или органом управления образования областного уровня или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

удостоен звания "Лучший педагог" районного/городского уровня;

обобщает опыт на уровне области, городов республиканского значения, республики (для подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов);

участвует в проведении мероприятий для педагогов на уровне области, городов республиканского значения, республики (для подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов);

владеет английским языком на уровне не ниже C1 (CEFR) и преподает предметы на английском языке;

является кандидатом или мастером спорта международного класса по профилирующему предмету;

является мастером производственного обучения, имеет высокий квалификационный разряд по профилю;

2) "педагог-исследователь" - педагог, соответствующий не менее пяти требованиям:

является призером или победителем конкурсов профессионального мастерства на республиканском, международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

подготовил победителя или призера олимпиад, конкурсов, соревнований, чемпионатов на республиканском, международном уровнях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в области образования;

является автором учебно-методического комплекса или программы, или методических материалов, рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом;

обобщает опыт на уровне области, городов республиканского значения, республики (для подведомственных организаций и организаций образования отраслевых государственных органов) на учебно-методическом совете при управлении образования;

удостоен звания "Лучший педагог" областного уровня;

имеет степень кандидата наук/доктора или доктора PhD и стаж педагогической работы не менее трех лет;

3) "педагог-мастер" - педагог, соответствующий не менее шести требованиям:

подготовил победителя или призера олимпиад, конкурсов, соревнований, чемпионатов на международном уровне в соответствии с перечнем, утвержденным

уполномоченным органом в области образования или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

является победителем или призером международных конкурсов профессионального мастерства в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или уполномоченным органом соответствующей отрасли;

является автором учебно-методического комплекса или программы, или методических материалов, рекомендованных Республиканским учебно-методическим советом;

является автором (соавтором) изданных учебников, учебно-методических пособий, включенных в перечень учебников, учебно-методических комплексов и учебно-методических пособий, утвержденных уполномоченным органом в области образования;

транслирует опыт на республиканском уровне на учебно-методическом совете при уполномоченном органе в области образования;

имеет степень кандидата наук/доктора или доктора PhD и стаж педагогической работы не менее пяти лет;

удостоен звания "Лучший педагог" Республики Казахстан.

При принятии Комиссией решения "не соответствует заявляемой квалификационной категории" при досрочной аттестации действующая квалификационная категория сохраняется до завершения срока действия.

Параграф 5. Порядок проведения аттестации руководителей, заместителей руководителей организаций образования, методических кабинетов (центров)

43. Квалификационная категория первого руководителя организации образования, методического кабинета (центра) действительна три года, заместителя руководителя организации образования, методического кабинета (центра) – пять лет.

В сроки, определяемые уполномоченным органом в области образования, первый руководитель организации образования, методического кабинета (центра), заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра) подает заявление на прохождение аттестации по форме согласно приложению 10 к настоящему Алгоритму в Комиссию.

44. Первый руководитель организации образования, методического кабинета (центра), заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра), участвующий в процедуре первичной аттестации, подает заявление на присвоение квалификационной категории в соответствии с результатами ОЗП и комплексного аналитического обобщения результатов деятельности без соблюдения очередности категорий. Последующая аттестация осуществляется в соответствии с очередностью категорий.

45. Комиссия проводит комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности на Платформе в сроки, определенные уполномоченным органом в области образования.

Материалы (портфолио) первого руководителя организации образования, методического кабинета (центра), заместителя руководителя организации образования, методического кабинета (центра), отражающие доказательства деятельности и достижений, формируются автоматически в "личном кабинете" на Платформе через сбор и обработку документов (сведений) из различных баз данных согласно приложению 11 к настоящему Алгоритму.

46. По результатам аттестации первых руководителей, заместителей руководителя организации образования, методического кабинета (центра) Комиссия принимает одно из следующих решений:

соответствует заявляемой квалификационной категории;

соответствует действующей квалификационной категории;

соответствует квалификационной категории ниже заявляемой квалификационной категории;

не соответствует квалификационной категории.

47. Первый руководитель, заместитель руководителя организации образования, методического кабинета (центра) вправе подать заявление по форме согласно приложению 10 к настоящему Алгоритму в Комиссию соответствующего уровня на присвоение следующей квалификационной категории досрочно на основании достижения непрерывно в течение двух лет соответствующих заявляемой квалификационной категории результатов деятельности.

При принятии решения "не соответствует заявляемой квалификационной категории" Комиссия составляет протокол согласно приложению 12 и в течение трех рабочих дней размещает в "личном кабинете" на Платформе выписку из протокола заседания Комиссии по форме согласно приложению 13 к настоящему Алгоритму. При этом сохраняется действующая квалификационная категория.

48. Квалификационная категория "руководитель-организатор" приравнивается к квалификационной категории "руководитель третьей категории"; квалификационная категория "руководитель-менеджер" приравнивается к квалификационной категории "руководитель второй категории"; квалификационная категория "руководитель-лидер" приравнивается к квалификационной категории "руководитель первой категории".

49. При переходе первого руководителя, заместителя руководителя организации образования, методического кабинета (центра) из одной организации образования в другую действующая квалификационная категория сохраняется до истечения срока действия в должности руководителя, заместителя руководителя.

При переходе первого руководителя на должность заместителя руководителя организации образования и наоборот действующая квалификационная категория

руководителя, (заместителя руководителя) сохраняется до истечения срока ее действия в рамках квалификационных категорий по следующим должностям:

- "руководитель первой категории" - "заместитель руководителя первой категории";
- "руководитель второй категории" - "заместитель руководителя второй категории";
- "руководитель третьей категории" - "заместитель руководителя третьей категории".

Приложение 1
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога по
Карагандинской области

УДОСТОВЕРЕНИЕ

о присвоении (подтверждении) квалификационной категории

Настоящее удостоверение выдано _____
(ФИО (при его наличии), подпись)

в том, что в соответствии с решением аттестационной комиссии по присвоению
(подтверждению) квалификационных категорий от "___" _____ 20__ года приказом

_____ (полное наименование организации образования или органа управления образования)

№ _____ от "___" _____ 20__ года присвоена (подтверждена)
квалификационная

категория _____

_____ по должности _____

_____ (наименование должности)

Настоящее удостоверение действительно до "___" _____ 20__ года

Руководитель организации образования/органа управления образованием

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), подпись)

Место печати

Регистрационный номер _____

Дата выдачи "___" _____ 20__ года

Приложение 2
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по

проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога по
Карагандинской области

Форма

Протокол заседания Комиссии на присвоение (подтверждение) квалификационной категории педагога/руководителя (заведующего) отдела и методиста методического кабинета (центра)

" ____ " ____ 20____ года

Председатель Комиссии

Члены Комиссии:

1. _____
2. _____

Решение Комиссии по итогам этапов присвоения (подтверждения) квалификационной категории

Соответствует заявляемой квалификационной категории

№	ФИО (при наличии)	Должность	Очередная/ досрочная для педагогов	Квалификаци онная категория	Заявляемая квалификацио нная категория	Присвоенная квалификацио нная категория

Не соответствует заявляемой квалификационной категории

№	Ф.И.О. (при наличии)	Должность	Очередная/ досрочная для педагогов	Квалификац ионная категория	Заявляемая квалификац ионная категория	Присвоенна я квалификац ионная категория	Причина

Соответствует действующей квалификационной категории

№	Ф.И.О. (при его наличии)	Должность	Очередная/ досрочная для педагогов	Квалификаци онная категория	Заявляемая квалификацио нная категория	Присвоенная квалификацио нная категория

Соответствует категории ниже действующей квалификационной категории

№	ФИО (при его наличии)	Должность	Очередная/ досрочная для педагогов	Квалификаци онная категория	Заявляемая квалификацио нная категория	Присвоенная квалификацио нная категория

Председатель Комиссии

_____ (подпись)

Члены Комиссии:

_____ (подпись)
_____ (подпись)
_____ (подпись)
_____ (подпись)
Секретарь: _____ (подпись)

Приложение 3
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога по
Карагандинской области

Выписка из Протокола № _____ от " ____ " _____ 20__ года заседания
аттестационной комиссии _____
(указать полное наименование комиссии)

РЕШЕНИЕ Комиссии по итогам этапов присвоения (подтверждения)
квалификационной категории _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) аттестуемого педагога)

Соответствует (не соответствует) заявляемой квалификационной категории

_____ (квалификационная категория)

Соответствует квалификационной категории

Секретарь комиссии _____
(подпись) (Ф.И.О. (при наличии))

Приложение 4
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога
по Карагандинской области

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов для прохождения аттестации педагогов"

Перечень основных требований к оказанию государственной услуги "Прием документов для прохождения аттестации педагогов"
--

1.	Наименование услугодателя	Министерство просвещения Республики Казахстан, Комитет среднего образования, управления образования областей, городов республиканского значения и столицы, отделы образования районов и городов областного значения, организации образования
2.	Способы предоставления государственной услуги	Через объект информатизации – Национальную платформу непрерывного профессионального развития педагога (далее – Платформа)
3.	Срок оказания государственной услуги	Сроки оказания государственной услуги: 1 (один) рабочий день.
4.	Форма оказания государственной услуги	Электронная (частично автоматизированная)
5	Результат оказания государственной услуги	Уведомление о приеме документов, либо мотивированный отказ в оказании государственной услуги, подписанная ЭЦП услугодателя, отражается в личном кабинете услугополучателя.
6	Размер оплаты, взимаемой с услугополучателя, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных законодательством РК	Бесплатно физическим лицам
7	График работы	Круглосуточно, за исключением технических перерывов в связи с проведением ремонтных работ (при обращении услугополучателя после окончания рабочего времени, в выходные и праздничные дни согласно Трудового кодексу Республики Казахстан, прием заявлений и выдача результатов оказания государственной услуги осуществляется следующим рабочим днем).
		1) заявление согласно приложению 9 к Алгоритму; 2) документ о прохождении курсов переподготовки (при наличии); 3) сертификат о прохождении курсов повышения квалификации по образовательным программам, согласованным с

8	Перечень документов и сведений, истребуемых у услугополучателя для оказания государственной услуги	<p>уполномоченным органом в области образования;</p> <p>4) удостоверение и приказ о присвоенной квалификационной категории (для лиц, имеющих квалификационную категорию);</p> <p>5) документы, подтверждающие профессиональные достижения и обобщение (трансляцию) опыта (при наличии);</p> <p>6) документы, подтверждающие достижения обучающихся (при наличии);</p> <p>7) эссе (250–300 слов);</p> <p>8) документ об образовании;</p> <p>9) документ о трудовой деятельности.</p> <p>Сведения о документах удостоверяющих личность, сертификат о прохождении ОЗП получают из информационных систем соответствующих государственных органов посредством шлюза электронного правительства.</p> <p>Документы, указанные в пунктах 3) и 4) формируются на Платформе.</p>
9	Основания для отказа в оказании государственной услуги, установленные законами Республики Казахстан	<p>1) установление недостоверности документов, представленных услугополучателем для получения государственной услуги, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;</p> <p>2) несоответствие представленных материалов, данных и сведений, необходимых для оказания государственной услуги, требованиям;</p> <p>3) отсутствие согласия услугополучателя, предоставляемого в соответствии со статьей 8 Закона Республики Казахстан "О персональных данных и их защите", на доступ к персональным данным ограниченного доступа, которые требуются для оказания государственной услуги.</p>
		Для проведения аттестации на 2024 год заявления принимаются с июня по август 2024 года.

10	Иные требования с учетом особенностей оказания государственной услуги, в том числе оказываемой в электронной форме и через Государственную корпорацию	<p>Комплексное аналитическое обобщение результатов деятельности - в период с июня по август 2024 года.</p> <p>Для проведения аттестации на 2025 год заявления принимаются с 1 сентября по 31 декабря 2024 года.</p> <p>Адреса мест оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz.</p> <p>Услугодатель имеет возможность получения информации о порядке и статусе оказания государственной услуги в режиме удаленного доступа посредством "личного кабинета" на Платформе при условии наличия ЭЦП, а также Единого контакт-центра: 1414, 8 800 080 7777. Контактные телефоны справочных служб услугодателя по вопросам оказания государственной услуги размещены на интернет-ресурсе Министерства: www.edu.gov.kz.</p>
----	---	--

Приложение 5
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога
по Карагандинской области

Заявление на прохождение аттестации педагога, руководителя (заведующего) отдела, методиста методического кабинета (центра)

(Ф.И.О. (при наличии))

ИИН _____

Должность, место работы, электронная почта _____

Прошу допустить к участию в аттестации по присвоению/ подтверждению
квалификационной категории в 20 ____ году на квалификационную категорию

(должность (специальность))

В настоящее время имею квалификационную категорию _____
действительную до ___ (день) ___ (месяц) ____ (год).

Наименование организации образования _____

С Порядком проведения присвоения (подтверждения) квалификационной категории ознакомлен (-а).

Даю "наименование организации и БИН" согласие на сбор и обработку, в том числе на передачу третьим лицам моих персональных данных на период оказания государственной услуги, и сведений, составляющих охраняемую законом тайну, необходимых для прохождения аттестации педагога, руководителя (заведующего) отдела, методиста методического кабинета (центра).

Сообщаю об отсутствии трансграничной передачи персональных данных, а также об отсутствии распространения персональных данных в общедоступных источниках.

Перечень собираемых данных: Ф.И.О, ИИН, электронная почта, номер телефона. " _
_ " _____ 20 ____ года _____
(подпись)

Приложение 6
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога по
Карагандинской области
Форма

Ф. И. О. (при наличии)
услугополучателя

Уведомление о приеме заявления на прохождение аттестации

Заявление на участие в аттестации по присвоению (подтверждению) квалификационных категорий педагогам принято.

Настоящее уведомление направлено " ____ " _____ 20 ____ года.

Приложение 7
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного

Форма

Ф.И.О. (при наличии)
услугополучателя

Уведомление об отказе в дальнейшем рассмотрении заявления на прохождение аттестации

Заявление на участие в процедуре присвоения (подтверждения) квалификационных категорий педагогам не рассматривается в связи с

_____, а
именно

/указать наименование отсутствующих или несоответствующих документов/:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____.

Настоящее уведомление направлено " ____ " _____ 20__ года.

Подпись услугодателя _____

Приложение 8
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога по
Карагандинской области

Лист оценивания материалов (портфолио) педагога

№	Критерии	Квалификационная категория				Баллы комиссии
		Педагог-модератор	Педагог-эксперт	Педагог-исследователь	Педагог-мастер	
1	Обеспечение качества образования					
	Качество знаний (динамика) / Динамика освоения образовательной программы (за исключением вожатых, педагогов-орг)	наличие доказательств: мониторинг качества с выводами по анализу (результатов, сравнительные таблицы / согласно диагностическому инструментарию				

1.1	анализаторов НВТП, педагогов-организаторов, педагогов-ассистентов, педагогов-психологов, психологов, социальных педагогов)	нестабильная динамика течение 3 лет	на одном уровне в течение 3 лет	рост на 1–2%	рост на 3 и более %	
	балл	1	2	3	4	
1.2	Качество преподавания (организации, проведения)	наличие листов оценивания урока (занятия, организованной деятельности, мероприятия, (руководителя, заместителя руководителя, методиста, педагога организации образования; методиста методического кабинета (центра); члена аттестационной комиссии соответствующего уровня) - за последний учебный год (не менее одного)				
	Количество наблюдений (ежегодно)	5	5	5	5	
	балл	61	71	81	91 (102)	
2	Достижения	наличие доказательств: сертификаты, грамоты, благодарственные письма				
	Участие обучающихся (воспитанников) в конкурсах и ли олимпиадах, и ли соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или планом органа управления образованием (соответствующего уровня), и ли уполномоченного органа соответствующего					

2.1	<p>шей отрасли, согласованно с уполномоченным органом в области образования</p> <p>Примечание1: для вожатых, педагогов-организаторов НВТП, педагогов-организаторов, педагогов-психологов, психологов, социальных педагогов, педагогов, работающих с детьми с ограниченными возможностями, заведующих отделов, методистов организаций образования – при наличии.</p> <p>Примечание2: прибавляется 1 балл, если есть победитель/призёр, независимо от количества</p>	организация образования	район/ город	область (город республиканского значения и столица)	(республиканский (международный))	
	балл	1	2	3	4 (5)	
	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах или соревнованиях в соответствии с перечнем, утвержденны					

3.1	материалов, рекомендованных	наличие доказательств: выписка из приказа, ссылка на материалы мероприятия			
	учебно-методическим советом при управлении образования области, республиканским и муниципальным учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли			область (город республиканского значения и столица) (охват не менее 3 районов (городов))	
	республиканским и муниципальным учебно-методическим советом				республиканский (охват не менее 3 областей)
	балл	-	-	6 (2 б. за 1)	9 (3 б. за 1)
3.2	Выступление на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации, и др.	наличие доказательств: выписка из приказа, программа, ссылка на материалы мероприятия			
	организация образования	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	1	2	3	4 (5)
3.3	Публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) Примечание: в случае соавторства выставляется 2 балла по показателю	наличие доказательств: копия публикации (ссылка на издание)			
			в издании Национальной академии образования имени Ыбырая Алтынсарина, РУМЦДО МП РК Института раннего развития детей	в издании, рекомендованном КОКСО МНВО, РУМЦДО МП РК	

	балл	-	-	5	6	
3.4	Участие в творческих (экспертных, рабочих) группах, проектах	наличие доказательств: выписка из приказа				
	балл	1	2	3	4 (5)	
3.5	Учебно-методические материалы, рекомендованные	наличие доказательств: выписка из протокола учебно-методического совета				
		методическим советом организации образования	учебно-методическим советом отдела образования района/города	учебно-методическим советом при управлении образования, республиканским учебно-методическим советом при объединении для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли	республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования	
	балл	1	2	3	4	
4	Повышение квалификации					
44.1	Курсы повышения квалификации по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования (Общее количество часов)	наличие доказательств: сертификаты				
		72	72	80	108 и более	
	Для организации дошкольного образования, методистов					

	методическог о кабинета (центра) (общее количество часов)	36	36	72	80 и более	
	балл	1	1	3	4	
	итого	68	84	113	134 (148)	
4.2	для вожатых, педагогов-организаторов НВТП, педагогов-организаторов, педагогов-психологов, психологов, социальных педагогов, педагогов, работающих с детьми с ограниченными возможностями, заведующих отделов, методистов организаций образования – при наличии.	67	82	110	130 (144)	
4.4	для классных руководителей и кураторов ТиПО	наличие доказательств: мониторинг воспитательной работы с выводами по анализу результатов, сравнительные таблицы / согласно диагностическому инструментарию				
		в течение 3 лет	в течение 3-8 лет	в течение 9-15 лет	свыше 16 лет	
	Рекомендации: Соответствует (не соответствует) заявляемой квалификационной категории Соответствует квалификационной категории _____					

" _____ " _____ 20____ г

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) члена Комиссии)

Лист оценивания материалов (портфолио) заведующего отделом, методиста организации образования, методиста методического кабинета (центра)

		Квалификационная категория			

№	Критерии	Педагог-модератор	Педагог-эксперт	Педагог-исследователь	Педагог-мастер	
1	Эффективность методической поддержки					
1.1	Предоставление конструктивной обратной связи по наблюдениям и занятиям (урока, организованной деятельности, мероприятия)	наличие листов оценивания занятия (урока, организованной деятельности, мероприятия) за последний учебный год (обратная связь при наблюдении занятия (урока, деятельности, мероприятия))				
	Количество листов наблюдения (ежегодно)	4	5	6	7	
	Балл	3	3	6	9	
2	Достижения	наличие доказательств: сертификаты, грамоты, благодарственного письма				
2.1	Участие в исследовательской (инновационной, творческой) деятельности	организация образования	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский	
	балл	1	2	3	4	
	Участие в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с Перечнем,					

<p>2.2</p> <p>утвержденным уполномоченным органом или планом органа управления образования (соответствующего уровня), или уполномоченного органа соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования</p> <p>Примечание1: прибавляется 1 балл, если есть победа / призёр, независимо от количества</p> <p>Примечание2: за исключением методистов методических кабинетов (центров)</p>	<p>организация образования</p>	<p>район/ город</p>	<p>область (город республиканского значения и столица)</p>	<p>республиканский (международный)</p>	
---	--------------------------------	---------------------	--	--	--

	балл	1	2	3	4 (5)	
3	Обобщение и трансляция опыта					
	Трансляция практики на основе авторских материалов, рекомендованных	наличие доказательств: выписка из приказа, ссылка на материалы мероприятия				
3.1	республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования (республиканским учебно-методическим советом дополнительного образования) ("педагог-мастер")				республиканский (охват не менее 3 областей)	
	учебно-методическим советом при управлении и образования области или республиканским учебно-методическим					

	к и м объедине нием для организа ций образова ния уполном оченного органа соответст вующей отрасли (" педагог-и следова тель")			область (город республиканского значения и столица) (охват не менее 3 районов (городов))		
	балл	-	-	6 (2 б. за 1)	9 (3 б. за 1)	
3.2	Выступл ение на семинара х , конферен циях, форумах, тренинга х , мастер-к лассах, курсах повышен ия квалифик ации и др.	наличие доказательств: выписка из приказа, Программа, ссылка на материалы мероприятия				
		организа ция образова ния	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	1	2	3	4 (5)	
3.3	Публика ция на основе исследов ательско й (инноваци онной, творческ ой) деятельн ости (не более 3 авторов) Примеча ние: в	наличие доказательств: копия публикации (ссылка на издание)				
				в издании Национальной академии образования имени Ыбырая Алтынсарина, РУМЦДО МП РК	в издании, рекомендованном КОКСО МНВО, РУМЦДО МП РК	

	случае соавторств а выставляется 2 балла по показател ю			Института раннего развития детей		
	балл	-	-	5	6	
3.4	Участие в рабочих / творческих группах и ли экспертных советах, и ли конкурсных комиссиях	наличие доказательств: выписка из приказа				
	балл	1	2	3	4 (5)	
3.5	Учебно-методические материалы , рекомендованные	наличие доказательств: выписка из протокола учебно-методического совета				
	методическим советом организаци и образования	учебно-методическим советом отдела образования района/города	учебно-методическим советом при управлении образования, республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли	республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования		
	балл	1	2	3	4	
4	Повышение квалификации					
	Курсы повышения квалификации по образовательным программам , согласованные с	наличие доказательств: сертификаты				

4.1	уполномоченным органом в области образования (общее количество часов)	72	72	80	108 и более	
	Примечание: для организации дошкольного образования, методистов в методическом кабинете (центра) (общее количество часов)	36	36	72	80	
балл		2	2	3	4	
Итого		10	15	35	48 (51)	
Для методистов методических кабинетов (центров)		9	13	32	44 (46)	
Рекомендации: Соответствует (не соответствует) заявляемой квалификационной категории Соответствует квалификационной категории _____						

" _____ " _____ 20____ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) члена Комиссии)

Пояснение к листу оценивания портфолио

При аттестации на повышение (подтверждение) квалификационной категории материалы педагога должны отражать достижение показателей эффективности в соответствии с требованиями к заявляемой квалификационной категории.

1. При выставлении балла по критерию "Эффективность обеспечения качества образования" необходимо учитывать:

- динамику качества знаний, освоения образовательной программы за последние 3 года;

- наличие листов оценивания урока (занятия, организованной деятельности, мероприятия, за последний учебный год руководителя (заместителя, методиста), педагога организации образования; методиста методического кабинета (центра): "педагог-модератор" - 5, "педагог-эксперт" - 5, "педагог-исследователь" - 5, "педагог-мастер" - 5;

- по показателю "Качество преподавания (проведения, организации)" выставляется среднее арифметическое значение (не менее пяти листов наблюдения).

2. При выставлении баллов по критерию "Достижения" необходимо учитывать:

- конкурсные мероприятия согласуются с уполномоченным органом в области образования;

- по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления: например, в случае участия в олимпиаде по этапам будет учитываться один наиболее высокий уровень участия;

- по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае представления 2 разных проектов на республиканском уровне будут учитываться баллы за каждый проект;

- в каждом показателе прибавляется 1 балл, в случае наличия сертификата хоть одного победителя (но не по количеству победителей: например, в случае 2 победителей на республиканском уровне прибавляется на этом уровне только 1 балл)

3. При выставлении баллов по критерию "Обобщение и трансляция опыта" необходимо учитывать:

- мероприятия по трансляции опыта проводятся на основе материалов, утвержденных республиканским учебно-методическим советом, республиканским учебно-методическим советом дополнительного образования ("педагог-мастер") или учебно-методическим советом при управлении образования области или республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли;

- по каждому одинаковому наименованию (виду работ) показателя учитывается наибольший уровень представления: например, в случае выступления на семинаре учитывается один наиболее высокий уровень участия или в случае публикации одного и того же материала учитывается наиболее высокий уровень публикации;

- по разным наименованиям (видам работ) баллы суммируются: например, в случае участия в 2 разных группах на одном уровне учитываются баллы за каждый проект;

- по показателю "Учебно-методические материалы" (кроме авторской программы) в случае соавторства (не более 3 авторов,) выставляется 2 балла за материалы, рекомендованные республиканским учебно-методическим советом, республиканским учебно-методическим советом дополнительного образования 1 балл - учебно-методическим советом при управлении образования области или учебно-методическим советом отдела образования района/города или республиканским

учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли, при этом за одну и ту же работу, представленную на разных уровнях, баллы не суммируются;

- по показателю "Публикация на основе исследовательской деятельности (исследования практики) в случае соавторства выставляется 2 балла, при этом за одну и ту же работу, опубликованную в разных изданиях и на разных уровнях, баллы не суммируются;

- по показателю "Повышение квалификации" выставляется балл в соответствии с количеством часов в рамках курсов повышения квалификации, при этом в случае, если педагог участвует в двух и более курсах, количество часов суммируется.

Приложение 9
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога
по Карагандинской области

Лист наблюдения урока (занятия, организованной деятельности, мероприятия) педагога организации среднего, технического и профессионального образования

Ф.И.О. (при наличии) педагога		Ф.И.О. (при наличии) наблюдателя	
Должность, квалификационная категория		должность	
Предмет (организованная деятельность)			
Организация образования		Дата наблюдения	
Класс (группа, индивидуальное занятие)			
	Обучающие цели в соответствии с типовой учебной программой, государственного общеобязательного стандарта начального, основного среднего и общего среднего образования/ типовой учебной программой цикла или модуля общеобразовательных дисциплин для организаций технического и профессионального образования Примечание: вожатый, педагог – организатор – в соответствии с программой развития организации образования		
Тема, цели урока (занятия, организованной деятельности мероприятия)			

	Критерии оценивания	уровень				
I	Планирование					3
1.1	Цели урока (занятия, мероприятия)					
	соответствуют целям обучения (ожидаемым результатам)					
	конкретны и достижимы всеми обучающимися (воспитанниками)					
1.2	Методы обучения (воспитания) и ресурсы					
	соответствуют цели и ожидаемым результатам					
	соответствуют возрастным (индивидуальным) особенностям					
	соответствуют образовательным потребностям					
	применение методов и ресурсов планируется: - с учетом результатов исследования практики (педагог-исследователь) - на основе авторской программы (педагог-мастер)					
	Методы, инструменты оценивания (задания)					
	соответствуют цели и					

1.3	ожидаемым результатам				
	соответствую т возрастным (индивидуальны м) особенностям				
	планируется вовлечение обучающихся в процесс само- и (или) взаимооценив ания (совместный процесс оценивания с педагогом для обучающихся, не требующих выполнения ГОСО) на всех этапах урока (занятия, мероприятия)				
	применение методов, инструментов оценивания (заданий) планируется: - с учетом результатов исследования практики (педагог-иссле дователь) - на основе авторской программы (педагог- масте р)				
II	Преподавание (организация, проведение)				
	Предоставление материала урока (занятия, мероприятия) с учетом развития функциональной грамотности				
	отражается последовател ьное и взаимосвязан ное владение				

2.1	терминами и понятиями				
	применяются задания, направленные на развитие навыков поиска, извлечения и интерпретации информации из различных источников				
	обучающиеся (воспитанники) вовлекаются к определению способов практического применения материала				
2.2	Применение цифровых образовательных ресурсов и дополнительных источников				
	используются разработанные (педагогом) цифровые образовательные ресурсы (при наличии) с учетом индивидуальных потребностей				
	предоставляются ссылки и комментарии к источникам по изучаемой теме (включая ссылки на дополнительные источники) с учетом развития способностей обучающихся (воспитанников)				

2.3

	Применение методов обучения (воспитания), заданий, ресурсов, способов дифференциации				
	методы обучения способствуют взаимодействию обучающихся (воспитанников) (или "педагог-обучающийся (воспитанник)")				
	учитываются образовательные потребности и индивидуальные особенности				
	дифференциация заданий и ресурсов соответствует образовательным потребностям (в том числе предоставляются дополнительные инструкции для обучающихся (воспитанников) с низкими результатами обучения)				
	использует приемы активизации познавательного интереса обучающихся к теме на всех этапах урока (занятия, мероприятия) (смена видов				

		деятельности, эмоциональность, зрительный контакт, обращение по имени и др.)				
2.4		Структура урока (занятия, мероприятия), рациональное использование времени				
		соблюдается структура урока (занятия, организованной деятельности, мероприятия), при этом педагог гибко реагирует на необходимость изменений в соответствии с потребностями и обучающихся (воспитанников)				
		рационально распределяется время (выдерживается тайм-менеджмент)				
		соблюдается баланс речи (альтернативной коммуникации) педагога и обучающихся (воспитанников)				
		Организация взаимодействия обучающихся (воспитанников)				
		соблюдается баланс (рациональность) в				

2.5	применении разных форм взаимодействия (распределяются роли при групповой работе) с учетом индивидуальных особенностей и потребностей				
	обучающиеся (воспитанники) активно участвуют в обсуждениях				
2.6	Развитие общечеловеческих и национальных ценностей				
	ресурсы, задания способствуют развитию ценностей				
	обучающиеся (воспитанники) демонстрируют приверженность ценностям				
III	Оценивание (мониторинг)				
	Применение методов, инструментов оценивания (заданий)				
	вовлекаются обучающиеся (воспитанники) в постановку целей и определение ожидаемых результатов				
	оценивается прогресс обучающихся				

	<p>(воспитаннико в) на всех этапах урока (занятия, мероприятия)</p>				
	<p>методы, инструменты оценивания (задания) способствуют достижению целей и ожидаемых результатов урока (занятия, мероприятия) в с е м и обучающимис я (воспитанника ми) (с использовани е м адаптированн ых методов оценивания с учетом образовательн ы х потребностей обучающихся (воспитаннико в)</p>				
3.1	<p>предоставляет с я своевременна я обратная связь, предоставляю т с я рекомендации для развития навыков (с использовани е м инструментов оценивания п р и необходимост и)</p>				

	<p>предоставляет возможности для само- и (или) взаимооценивания (совместный процесс оценивания с педагогом для обучающихся, не требующих выполнения ГОСО) на всех этапах урока (занятия, мероприятия)</p> <p>Примечание: вожатый, педагог – организатор, воспитатель – в соответствии с целями мероприятия, организованной деятельности</p>				
	<p>рефлексия соответствует целям и ожидаемым результатам урока (занятия, мероприятия), планируется развитие навыков</p>				
IV	Рефлексия				
	Рефлексия по уроку (занятию, мероприятию)				
4.1	<p>проводится оценивание урока (занятия, мероприятия) на основе достижения обучающимися (воспитанника</p>				

		ми) целей (ожидаемых результатов)				
4.2		определяются направления и конкретные действия по развитию практики и на основе оценки качества урока (занятия, мероприятия)				
		всего				
		итого (max 102)				
		Рекомендации				

— (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) наблюдателя)
"Ознакомлен" _____

— (подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) педагога)

Лист наблюдения организованной деятельности (мероприятия) педагога дошкольной организации образования

ФИО (при наличии) педагога		ФИО (при наличии) наблюдателя	
Должность, квалификационная категория		должность	
Организованная деятельность			
Организация образования		Дата наблюдения	
Группа			
Содержание организованной деятельности (мероприятия) на основе типовой учебной программы дошкольного воспитания и обучения (вариативных, адаптированных образовательных программ)			
Задачи организованной деятельности			
Критерии оценивания	уровень		

1.	Планирование				
1.1	Задачи организованной деятельности (мероприятия)				
	задачи соответствуют содержанию организованной деятельности				
1.2	конкретны, достижимы на организованной деятельности (мероприятии) всеми воспитанниками				
	Методы воспитания и обучения				
1.3	соответствуют задачам				
	соответствуют возрастным особенностям воспитанников				
	соответствуют образовательным потребностям всех воспитанников				
	применение методов планируется: - с учетом результатов исследования практики (педагог-исследователь) - на основе авторской программы (педагог-мастер)				
1.3	Оценивание методов, приемов взаимодействия педагога с воспитанниками				
	обеспечивает поддержку индивидуальных и коллективных интересов, потребностей воспитанников				
	соответствуют возрастным особенностям воспитанников				
	обеспечивает эмоциональный комфорт пребывания воспитанникам в течение дня				
2.	применение методов планируется: - с учетом результатов исследования практики (педагог-исследователь) - на основе авторской программы (педагог-мастер)				
	Проведение организованной деятельности (мероприятия)				
	Предоставление материала с учетом развития функциональной грамотности				
	отражается последовательное и взаимосвязанное владение терминами и понятиями				
	используются методы и приемы, направленные на развитие навыков				

2.1	нахождения, извлечения и интерпретации информации из различных источников				
	используются ресурсы, направленные на развитие навыков нахождения информации из различных источников				
	воспитанники вовлекаются к определению способов практического применения материала				
2.2	Применение цифровых образовательных ресурсов и дополнительных источников				
	используются разработанные педагогом ЦОР с учетом индивидуальных потребностей и интересов воспитанников				
	предоставляются авторские ссылки родителям /законным представителям на дополнительные источники с учетом интересов и способностей воспитанников				
2.3	Применение ресурсов, способов дифференциации				
	ресурсы способствуют взаимодействию воспитанников				
	учитываются потребности, интересы и индивидуальные особенности всех воспитанников				
	дифференциация ресурсов соответствует потребностям, интересам всех воспитанников				
	используют приемы активизации познавательного интереса всех воспитанников				
2.4	Режим дня, рациональное использование времени				
	соблюдается режим дня, при этом педагог гибко реагирует на необходимость изменений в соответствии с потребностями воспитанников				
	рационально распределяется время (выдерживается тайм-менеджмент)				

	соблюдается баланс речи педагога и воспитанников				
2.5	Организация взаимодействия обучающихся (воспитанников)				
	соблюдается баланс (рациональность) в применении разных форм взаимодействия (распределяются роли при взаимодействии)				
	учитываются индивидуальные потребности, интересы воспитанников при организации взаимодействия				
	воспитанники активно участвуют в диалоге, обсуждении				
2.6	Развитие общечеловеческих и национальных ценностей				
	ресурсы, методы и приемы способствуют развитию ценностей				
	воспитанники демонстрируют приверженность ценностям				
3.	Наблюдение за деятельностью воспитанников				
3.1	Виды деятельности воспитанников на момент наблюдения				
	сформированы навыки самоорганизации у воспитанников				
	соответствуют возрасту воспитанников				
	воспитанники заинтересованы определенной деятельностью				
	проводится самооценивание и взаимооценивание				
4.	Рефлексия				
4.1	Рефлексия педагога по организованной деятельности (мероприятию)				
	проводится оценивание организованной деятельности (мероприятия) на основе достижения воспитанниками задач				
4.2	определяются направления и конкретные действия по развитию практики на основе самоанализа				
	всего				

	итого (max 102)	
Рекомендации		

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) наблюдателя)

"Ознакомлен"

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) педагога)

Лист наблюдения занятия (организованной деятельности, мероприятия) специальных педагогов организаций образования

ФИО (при наличии) педагога		ФИО (при наличии) наблюдателя	
Должность, квалификационная категория		должность	
Занятие (организованная деятельность)			
Форма организации (индивидуальная, подгрупповая, групповая)		Возраст	
Организация образования		Дата наблюдения	
Обучающийся (воспитанник, группа)			

Содержание занятия (организованной деятельности, мероприятия) на основе типовых учебных программ занятий коррекционного компонента дошкольного, начального, основного, общего среднего образования для детей с особыми образовательными потребностями

Цели (задачи) занятия (организованной деятельности ,

мероприяти я)					
Критерии оценивания		уровень			
1.	Планирование				
1.1	Цели (задачи) занятия (организованной деятельности, мероприятия)				
	цели (задачи) соответствуют зоне ближайшего развития				
1.2	конкретны, достижимы в рамках занятия (организованной деятельности, мероприятии)				
	Методы и ресурсы обучения (воспитания)				
	соответствуют целям (задачам)				
	соответствуют возрастным (индивидуальным) особенностям				
1.3	соответствуют потребностям				
	применение методов планируется: - с учетом результатов исследования практики (педагог-исследователь) - на основе авторской программы (педагог-мастер)				
1.3	Методы оценивания (задания)				
	соответствуют целям (задачам)				
	соответствуют возрастным (индивидуальным) особенностям				
	соответствуют образовательным потребностям				
1.3	применение методов планируется: - с учетом результатов исследования практики (педагог-исследователь) - на основе авторской программы (педагог-мастер)				
	2.	Проведение занятия (организованной деятельности, мероприятия)			

	Организация занятия с учетом потребностей и возможностей				
2.1	отражается последовательность в работе удовлетворению ООП ребенка				
	применяются методы, направленные на вовлечение в активный коррекционно-развивающий процесс				
	применяются задания, направленные на вовлечение в активный коррекционно-развивающий процесс				
	материалы предоставляются с учетом потребностей и индивидуальных особенностей				
2.2	Применение ресурсов и дополнительных источников				
	ресурсы разработаны (адаптированы) с учетом ООП				
	использует цифровые образовательные ресурсы с учетом индивидуальных потребностей (при отсутствии противопоказаний)				
2.3	Применение методов и способов индивидуализации обучения при подгрупповой, групповой форме организации занятия				
	методы и ресурсы способствуют процессу реализации целей и задач				
	учитываются потребности, интересы и индивидуальные особенности				
	ресурсы обеспечивают индивидуализацию обучения (коррекционного процесса) с учетом потребностей				
	используют приемы активизации познавательного интереса				
	Структура занятия, рациональное использование времени				

2.4	соблюдается структура занятия (организованной деятельности, мероприятия)				
	педагог гибко реагирует на необходимость изменений в соответствии с индивидуальными потребностями				
	рационально распределяется время, соблюдается режим допустимой нагрузки с учетом ООП				
2.5	Организация взаимодействия обучающихся (воспитанников) и педагога				
	соблюдается баланс (рациональность) в применении разных форм взаимодействия				
	учитываются потребности и индивидуальные особенности обучающихся (воспитанников)				
2.6	Развитие общечеловеческих, национальных ценностей				
	ресурсы направлены на развитие ценностей				
	методы и приемы способствуют развитию ценностей				
3.	Оценивание				
	Применение методов, инструментов оценивания (заданий)				
	цели и задачи соотносятся с содержанием занятия (организованной деятельности, мероприятия)				
	методы и инструменты оценивания соответствуют содержанию обучения				
	методы и приемы оценивания способствуют достижению целей				

3.1	занятия (организованной деятельности, мероприятия)				
	инструменты оценивания (задания) способствуют достижению целей занятия (организованной деятельности, мероприятия)				
	оценивается прогресс обучающихся (воспитанников) на занятии (организованной деятельности, мероприятии)				
	предоставляется педагогом своевременная обратная связь				
4.	Рефлексия				
	Рефлексия педагога по результатам занятия (организованной деятельности, мероприятия)				
4.1	проводится оценивание занятия (организованной деятельности, мероприятия) на основе достижения целей				
4.2	определяются направления, конкретные действия по развитию практики на основе оценки качества занятия (организованной деятельности, мероприятия)				
	всего				
	итого (max 102)				
Рекомендации					

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) наблюдателя)
"Ознакомлен" _____

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) педагога)

Приложение 10
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального

развития педагога по
Карагандинской области
Форма

/Ф. И. О. (при наличии)
услугополучателя/
Председателю
аттестационной комиссии

Заявление на участие в аттестации по присвоению (подтверждению) квалификационной категории руководителей, заместителей руководителя организаций образования, руководителей, заместителей руководителя методических кабинетов (центров)

Ф.И.О. (при наличии)

ИИН _____

Должность, место работы, электронная почта

Прошу допустить к участию в аттестации по присвоению (подтверждению) квалификационной категории 20 ____ году на квалификационную категорию _____, по должности _____.

В настоящее время имею квалификационную категорию _____, действительную до ____ (день) ____ (месяц) ____ (год).

Даю "наименование организации и БИН" согласие на сбор и обработку, в том числе на передачу третьим лицам моих персональных данных на период оказания государственной услуги, и сведений, составляющих охраняемую законом тайну, необходимых для прохождения аттестации педагога, руководителя (заведующего) отдела, методиста методического кабинета (центра).

Сообщаю об отсутствии трансграничной передачи персональных данных, а также об отсутствии распространения персональных данных в общедоступных источниках. Перечень собираемых данных: Ф.И.О, ИИН, электронная почта, номер телефона.

Наименование организации образования. _____

С условиями проведения аттестации педагогов ознакомлен (-а).

" ____ " _____ 20 ____ года _____

(подпись)

Приложение 11
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы

Лист оценивания материалов (портфолио) руководителя организации образования

№	Критерии	Квалификационная категория			Оценка комиссии
		Руководитель третьей категории	Руководитель второй категории	Руководитель первой категории	
1	Обеспечение доступности качественного образования				
1.1	Открытость организации образования	наличие сайта (ссылка), страницы в социальных сетях (ссылка) и обновление не менее 2 раз в месяц			
	балл	2	2	2	
1.2	Наличие специальных условий в соответствии с контингентом детей с особыми образовательными и потребностями (далее – ООП)	- наличие безбарьерной среды; - создание специальных условий в соответствии приказа Министра образования и науки Республики Казахстан от 12 января 2022 года № 6 "Об утверждении Правил психолого-педагогического сопровождения в организациях дошкольного, среднего, технического и профессионального, послесреднего образования, дополнительного образования"			
	балл	3	3	3	
1.3	Создание комфортных условий и безопасной среды	- обеспеченность видеонаблюдением и соответствие требованиям Постановления Правительства Республики Казахстан от 6 мая 2021 года № 305 "Об утверждении требований к организации антитеррористической защиты объектов, уязвимых в террористическом отношении" (паспорт антитеррористической защищенности, договор обслуживания видеонаблюдения, передача данных в Центры оперативного управления (ЦОУ)) - отсутствие штрафных санкций со стороны органов внутренних дел (предоставление документа из соответствующего государственного органа)			
	балл	4	4	4	
1.4	Организация контроля доступа к зданию организации образования	- система контроля и управления доступом (наличие турникетов (простых, с распознаванием лица, с браслетом, с отпечатками пальцев) - наличие системы оповещения ("тревожная кнопка") - наличие субъектов охранной деятельности: охранники, вахтеры (для сельской местности)			
	балл	3	3	3	
	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования,				

1.5	цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.) Примечание: прибавляется 1 балл, если дополнительно улучшалась МТБ за счет внебюджетных средств	улучшение			
	балл	2	2	2	
1.6	Количество обучающихся (воспитанников), охваченных дополнительным образованием (динамика)	на одном уровне в течение 3 лет	на 3-4%	на 5% и более	
	балл	2	3	4	
2	Обеспечение качества образования				
2.1	Качество знаний / Динамика освоения образовательной программы Динамика сформированности навыков у детей с ограниченными возможностями	на одном уровне в течение 3 лет	на одном уровне в течение 3 лет	наличие динамики роста	
	балл	2	2	4	
2.2	Количество выпускников, получивших знак "Алтын белгі" и набравших на ЕНТ 120 и выше баллов (для организаций среднего образования)	нестабильная динамика (наличие динамики роста в одном учебном году)	на одном уровне в течение 3 лет	наличие динамики роста	
	балл	2	3	4	

2.3	<p>Количество выпускников, поступивших в учебные заведения технического и профессионального, послесреднего, высшего образования на бюджетной основе</p> <p>Примечание: для организаций среднего образования</p> <p>Доля трудоустроенных выпускников учебных заведений технического и профессионального, послесреднего образования</p> <p>Примечание: для организаций технического и профессионального образования</p>	<p>нестабильная динамика (наличие динамики роста в одном учебном году)</p>	<p>на одном уровне в течение 3 лет</p>	<p>наличие динамики роста</p>	
	балл	2	3	4	
	<p>Наличие обучающихся (воспитанников), ставших участниками конкурсов или олимпиад или соревнований в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом в области образования или планом органа управления образованием (соответствующего уровня) или</p>				

2.4	<p>уполномоченным органом соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования</p> <p>Примечание1: прибавляется 1 балл, если есть победитель/призёр, независимо от количества</p> <p>Примечание2: для организации дошкольного образования - при наличии</p>	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
3	Эффективность развития кадрового потенциала				
3.1	<p>Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-эксперт", педагог-исследователь", педагог-мастер" от общего количества педагогов организации образования (динамика)</p>	<p>нестабильная динамика (наличие динамики роста в одном учебном году)</p>	на одном уровне в течение 3 лет	наличие динамики роста	
	балл	2	3	4	
	Наличие педагогов, ставших участниками профессиональных конкурсов или олимпиад в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом или				

3.2	<p>планом органа управления образованием (соответствующего уровня), или уполномоченным органом соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования</p> <p>Примечание: прибавляется 1 балл, если есть победитель/приз Ур, независимо от количества</p>	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
3.3	<p>Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по направлениям деятельности (инклюзивному образованию)</p>	50%	60%	70% и более	
	балл	2	3	4	
4	Обобщение и трансляция опыта				
4.1	<p>Разработанные руководителем программы, учебно-методические материалы, рекомендованные</p>	<p>учебно-методическим советом отдела образования района/города</p>	<p>учебно-методическим советом при управлении образования или республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли</p>	<p>республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования (республиканским учебно-методическим советом дополнительного образования)</p>	
	балл	2	3	4	

4.2	Участие руководителя в инновационной (экспериментальной, творческой) деятельности, социальных (образовательных) проектах	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
4.3	Участие руководителя в рабочих / творческих группах или экспертных советах, или конкурсных комиссиях	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4	
5	Повышение квалификации				
5.1	Курсы повышения квалификации в области менеджмента по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования (общее количество часов)	72	80	108 и более	
	для организации дошкольного образования (общее количество часов)	36	72	80	
	балл	2	3	4	
итого		38	49	62 (65)	
Руководитель организации технического и профессионального образования,		36	46	58 (61)	
руководитель дошкольной организации		34	43	54 (57)	
Рекомендации:					

соответствует заявляемой квалификационной категории

соответствует квалификационной категории ниже заявляемой квалификационной категории

" _____ " _____ 20____ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) члена Комиссии)

Лист оценивания материалов (портфолио) руководителя методического кабинета (центра)

№	Критерии	Квалификационная категория			Оценка комиссии
		Руководитель третьей категории	Руководитель второй категории	Руководитель первой категории	
1	Обеспечение открытости деятельности и взаимодействия				
1.1	Открытость организации образования	наличие сайта (ссылка), страницы в социальных сетях (ссылка) и обновление не менее 2 раз в месяц			
	балл	2	2	2	
1.2	Улучшение материально-технической базы (приобретение современного оборудования, цифровых лабораторий, интерактивного оборудования, учебных кабинетов и т.д.) Примечание: прибавляется 1 балл, если дополнительно улучшалась МТБ за счет внебюджетных средств	улучшение			
	балл	2	2	2	
1.3	Сотрудничество с организациями образования, социальными партнерами разного уровня	Заключение соглашений, проведение мероприятий			
		районный уровень	областной (республиканско-го значения) уровень	(республиканский (международный) уровень)	
	балл	2	2	2	
2	Эффективность развития кадрового потенциала				
	Количество педагогов,				

2.1	имеющих квалификационную категорию "педагог-эксперт", педагог-исследователь", педагог-мастер" от общего количества педагогов организации образования (динамика)	нестабильная динамика (наличие динамики роста в одном учебном году)	на одном уровне в течение 3 лет	наличие динамики роста	
	балл	2	3	4	
3	Обобщение и трансляция опыта				
3.1	Разработанные руководителем программы, учебно-методические материалы, рекомендованные	учебно-методическим советом отдела образования района/города	учебно-методическим советом при управлении образования или республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли	республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования (республиканским учебно-методическим советом дополнительного образования)	
	балл	2	3	4	
3.2	Участие руководителя в инновационной (экспериментальной, творческой) деятельности, социальных (образовательных) проектах	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
3.3	Участие руководителя в рабочих / творческих группах или экспертных советах, или конкурсных комиссиях	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл				

	балл	2	3	4	
3.4	Разработанные руководителем программы, учебно-методические, методические материалы, рекомендованные	учебно-методическим советом отдела образования района/города	учебно-методическим советом при управлении образования, республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли	республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования (республиканским учебно-методическим советом дополнительного образования)	
	балл	2	3	4	
4	Повышение квалификации				
4.1	Курсы повышения квалификации в области менеджмента по образовательным программам, согласованным с уполномоченным органом в области образования (общее количество часов)	36	72	более 72	
	балл	2	3	4	
	итого	18	24	30 (31)	
Рекомендации: соответствует заявляемой квалификационной категории соответствует квалификационной категории ниже заявляемой квалификационной категории соответствует					

" _____ " _____ 20____ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) члена Комиссии)

Лист оценивания материалов (портфолио) заместителя руководителя организации образования

№	Критерии	Квалификационная категория			Оценка комиссии
		Заместитель руководителя	Заместитель руководителя	Заместитель руководителя	

		третьей категории	второй категории	первой категории	
1	Обеспечение открытости деятельности и взаимодействия (по направлениям деятельности)				
1.1	Открытость организации образования	наличие материалов по направлению деятельности на сайте (ссылка), страницах в социальных сетях (ссылка) и обновление не менее 2 раз в месяц, СМИ			
	балл	2	2	2	
1.2	Сотрудничество с организациями образования, социальными партнерами разного уровня	Заключение соглашений, проведение мероприятий			
		районный уровень	областной (городской республиканского значения) уровень	республиканский (международный) уровень	
	балл	2	3	4	
2	Обеспечение качества обучения (воспитания, развития, социализации) (по направлениям деятельности)				
2.1	Качество знаний / Динамика освоения образовательной программы (для заместителя руководителя по учебной работе) / Динамика сформированности и навыков у детей с ограниченными возможностями (динамика) Динамика освоения содержания ТУПр ДВО (типовых учебных планов дошкольного воспитания и обучения) (мониторинг)	на одном уровне в течение 3 лет	на одном уровне в течение 3 лет	наличие динамики роста	
	балл	2	2	4	
	Количество выпускников, поступивших в учебные заведения технического и				

2.2	<p>профессиональн о г о , последнего, высшего образования на бюджетной основе) Примечание: для заместителя руководителя по профильному обучению организации среднего образования</p>	<p>нестабильная динамика (наличие динамики роста в одном учебном году)</p>	<p>на одном уровне в течение 3 лет</p>	<p>наличие динамики роста</p>	
	балл	2	3	4	
2.3	<p>Наличие обучающихся (воспитанников), ставших участниками конкурсов или олимпиад или соревнований в соответствии с перечнем, утвержденным уполномоченны м органом в области образования или планом органа управления образованием (соответствующе го уровня) или уполномоченны м органом соответствующе й отрасли, согласованного с уполномоченны м органом в области образования Примечание1: прибавляется 1 балл, если есть победитель/ призёр, независимо от количества</p>	<p>район/город</p>	<p>область (город республиканско го значения и столица)</p>	<p>республикански й (</p>	

	Примечание2: для организации дополнительно о и специального образования – при наличии			международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
3	Эффективность развития кадрового потенциала (по направлениям деятельности)				
3.1	Количество педагогов, имеющих квалификационную категорию "педагог-эксперт", "педагог-исследователь", "педагог-мастер" от общего количества педагогов организации образования (для заместителя руководителя по методической работе)	нестабильная динамика (наличие динамики роста в одном учебном году)	на одном уровне в течение 3 лет	наличие динамики роста	
	балл	2	3	4	
3.2	Наличие педагогов, разрабатывающих собственные цифровые образовательные ресурсы, рекомендованные (для заместителя руководителя по цифровизации)	учебно-методическим советом организации образования	учебно-методическим советом отдела образования района/города	учебно-методическим советом при управлении образования	
	балл	2	3	4	
	Наличие педагогов, ставших участниками профессиональных конкурсов или олимпиад в соответствии с перечнем, утвержденным				

3.3	уполномоченным органом или планом органа управления образованием (соответствующего уровня) или уполномоченным органом соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования Примечание: прибавляется 1 балл, если есть победитель/приз Ур, независимо от количества	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
3.4	Доля педагогов, прошедших курсы повышения квалификации по направлениям деятельности (инклюзивному образованию)	50%	60%	70% и более	
	балл	2	3	4	
	Участие заместителя руководителя в профессиональных конкурсах или олимпиадах, в соответствии с Перечнем, утвержденным уполномоченным органом или планом органа управления образованием (соответствующего уровня) или уполномоченным	район/город	область (город республиканского значения и столица)		

3.5	<p>м органом соответствующей отрасли, согласованного с уполномоченным органом в области образования</p> <p>Примечание: прибавляется 1 балл, если победитель/призёр, независимо от количества</p>		го значения и столица)	республиканский		
	балл	2	3	4		
4	Обобщение и трансляция опыта (по направлениям деятельности)					
4.1	<p>Разработанные заместителем руководителя программы, учебно-методические, методические материалы, рекомендованные</p>	учебно-методическим советом отдела образования района/города	учебно-методическим советом при управлении образования, республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли	республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования (республиканским учебно-методическим советом дополнительного образования)		
	балл	2	3	4		
4.2	<p>Выступление заместителя руководителя на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации и др.</p>	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)		
	балл	2	3	4 (5)		
	<p>Публикация заместителя руководителя на основе исследовательск</p>		в издании Национальной академии образования имени Ыбырая	в издании, рекомендованном КОКСО		

4.3	ой деятельности Примечание: в случае соавторства выставляется 2 балла по показателю		Алтынсарина, РУМЦДО МП РК Института раннего развития детей	МНВО, РУМЦДО МП РК	
	балл		5	6	
4.4	Участие заместителя руководителя в инновационной (экспериментальной, творческой) деятельности, социальных (образовательных) пилотных проектах и программах, инновационных площадках по профилю деятельности заместителя руководителя	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
4.5	Участие заместителя руководителя в рабочих / творческих группах или экспертных советах, или конкурсных комиссиях	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
5	Повышение квалификации				
	Курсы повышения квалификации по образовательным программам в области менеджмента, согласованным с уполномоченными	72		108 и более	

5.1	м органом в области образования (общее количество часов)		80		
	Примечание: для организации дошкольного (общее количество часов)	36	72	80	
	балл	2	3	4	
Итого		30	47	62 (67)	
Для заместителя руководителя организации дошкольного образования		28	44	58 (67)	
Рекомендации: соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности) соответствует квалификационной категории ниже заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности) подлежит повторной аттестации					

" _____ " _____ 20____ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) члена Комиссии)

Лист оценивания материалов (портфолио) заместителя руководителя методического кабинета (центра)

№	Критерии	Квалификационная категория			Оценка комиссии
		Заместитель руководителя третьей категории	Заместитель руководителя второй категории	Заместитель руководителя первой категории	
1	Обеспечение открытости деятельности и взаимодействия (по направлениям деятельности)	наличие материалов по направлению деятельности на сайте (ссылка), страницах в социальных сетях (ссылка) и обновление не менее 2 раз в месяц, СМИ			
1.1	Открытость организации образования	2	2	2	
	балл	2	2	2	
1.2	Сотрудничество с организациями образования, социальными партнерами разного уровня	Заключение соглашений, проведение мероприятий			
		районный уровень	областной (республиканско-го значения) уровень	(республиканский (международный)) уровень	
	балл	2	3	4	
2	Обобщение и трансляция опыта (по направлениям деятельности)				

2.1	Разработанные заместителем руководителя программы, учебно-методические, методические материалы, рекомендованные	учебно-методическим советом отдела образования района/города	учебно-методическим советом при управлении образования, республиканским учебно-методическим объединением для организаций образования уполномоченного органа соответствующей отрасли	республиканским учебно-методическим советом при уполномоченном органе в области образования (республиканским учебно-методическим советом дополнительного образования)	
	балл	2	3	4	
2.2	Выступление заместителя руководителя на семинарах, конференциях, форумах, тренингах, мастер-классах, курсах повышения квалификации и др.	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
2.3	Публикация заместителя руководителя на основе исследовательской деятельности Примечание: в случае соавторства выставляется 2 балла по показателю (с начала функционирования платформы)		в издании Национальной академии образования имени Ыбыраялтына, РУМЦДО МП РК Института раннего развития детей	в издании, рекомендованном КОКСО МНВО или РУМЦДО МП РК	
	балл		5	6	
	Участие заместителя руководителя в инновационной (экспериментальной, творческой)				

2.4	деятельности, социальных (образовательных) пилотных проектах и программах, инновационных площадках	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
2.5	Участие заместителя руководителя в рабочих / творческих группах или экспертных советах, или конкурсных комиссиях	район/город	область (город республиканского значения и столица)	республиканский (международный)	
	балл	2	3	4 (5)	
3	Повышение квалификации				
3.1	Курсы повышения квалификации по образовательным программам в области менеджмента и ли методической работы согласованным с уполномоченным органом в области образования (общее количество часов)	36	72	более 72	
	балл	2	3	4	
	итого	14	25	32 (35)	
<p>Рекомендации:</p> <p>соответствует заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности)</p> <p>соответствует квалификационной категории ниже заявляемой квалификационной категории (соответствует занимаемой должности) подлежит повторной аттестации</p>					

" _____ " _____ 20____ г.

(подпись) (фамилия, имя, отчество (при наличии) члена Комиссии

к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога по
Карагандинской области

Форма

**Протокол заседания Аттестационной комиссии по присвоению (подтверждению)
квалификационной категории руководителя (заместителя руководителя) организации
образования (методического кабинета (центра))**

" ____ " _____ 20 ____ года

Председатель Комиссии: _____

Члены Комиссии:

1. _____

2. _____

РЕШЕНИЕ аттестационной комиссии:

1) соответствует:

- заявляемой квалификационной категории (занимаемой должности);

- квалификационной категории ниже заявляемой (занимаемой должности)

п/п	Ф.И.О. (при наличии)	Должность	Имеющаяся квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория	Присвоенная квалификационная категория	Решение комиссии

2) не соответствует заявляемой квалификационной категории

п/п	Ф.И.О. (при наличии)	Должность	Имеющаяся квалификационная категория	Заявляемая квалификационная категория	Присвоенная квалификационная категория	Решение комиссии

Председатель Комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (подпись)

Члены Комиссии:

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (подпись)

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии))

_____ (подпись)

Секретарь:

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

Приложение 13
к Алгоритму реализации
пилотного проекта по
проведению аттестации
педагогов посредством
Национальной платформы
Непрерывного
профессионального
развития педагога по
Карагандинской области

Форма

Выписка из Протокола № _____ от " ____ " _____ 20__ года заседания Аттестационной комиссии

(указать полное наименование комиссии)

РЕШЕНИЕ

Комиссии по итогам присвоения (подтверждения) квалификационной категории

(фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя (заместителя руководителя) организации образования, методического кабинета (центра) соответствует (не соответствует заявляемой квалификационной категории)

(квалификационная категория)

Секретарь комиссии

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))