

**Об утверждении Положения о Комитете водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан**

Приказ Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 5 августа 2024 года № 129-НҚ

      В соответствии с постановлением Правительства Республики Казахстан от 10 июля 2024 года № 540 "Некоторые вопросы Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан", ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить Положение о Комитете водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан, согласно приложению к настоящему приказу.

      2. Комитету водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) направление копии настоящего приказа в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан;

      3) принятие иных мер, вытекающих из настоящего приказа.

      3. Отменить следующие приказы:

      1) Приказ Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 6 октября 2023 года № 4-Ө "Об утверждении Положения о Комитете водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан";

      2) Приказ Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 7 февраля 2024 года № 26-НҚ "О внесении изменений в приказ Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 6 октября 2023 года № 4-Ө "Об утверждении Положения о Комитете водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан"".

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан.

      5. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр водных ресурсов и ирригации*  *Республики Казахстан* | *Н. Нуржигитов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к приказу Министра водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан от 5 августа 2024 года № 129-НҚ |

**Положение о Комитете водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Республиканское государственное учреждение "Комитет водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан" (далее – Комитет) является ведомством в пределах компетенции Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан (далее – Министерство) осуществляющим регулятивные и реализационные функции в области водного хозяйства.

      2. Комитет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Комитет является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Комитет вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Комитет имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если он уполномочен на это в соответствии с законодательством.

      6. Комитет по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами председателя Комитета и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Комитета утверждаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение Комитета: Республика Казахстан, 010000, город Астана, Есильский район, проспект Мәңгілік ел, 8, административное здание "Дом министерств".

      9. Полное наименование государственного органа – республиканское государственное учреждение "Комитет водного хозяйства Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Комитета.

      11. Финансирование деятельности Комитета осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Комитету запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Министерства.

      Если Комитету законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет.

**Глава 2. Задачи, права и обязанности Комитета**

      13. Задача - обеспечение координации по вопросам реализации государственной политики, выполнение регулятивных и реализационных функций в области водного хозяйства.

      14. Права Комитета:

      1) вступать во взаимоотношения со структурными подразделениями Министерства водных ресурсов и ирригации Республики Казахстан для обеспечения оперативного решения вопросов производственной деятельности, входящей в компетенцию Комитета;

      2) запрашивать и получать от государственных и не государственных органов и организаций, должностных лиц информацию, документы и материалы, необходимые для решения вопросов, отнесенных к компетенции Комитета;

      3) вносить предложения по совершенствованию деятельности, регулируемой Комитетом;

      4) осуществлять иные права в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      Обязанности Комитета:

      1) соблюдать законодательство Республики Казахстан, права и охраняемые законом интересы физических и юридических лиц, в том числе:

      участие в предоставлении соответствующей информации некоммерческим организациям, проводящим общественный мониторинг, в установленном законодательством порядке;

      рассмотрение жалоб и обращений физических и юридических лиц;

      принимать и рассматривать обращения физических и юридических лиц в порядке и сроки, установленные Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществление анализа и выявление системных проблем, поднимаемых заявителями;

      2) своевременно и качественно выполнять возложенные в соответствии с настоящим Положением на Комитет функции.

      15. Функции:

      1) участвует в разработке правил эксплуатации водохозяйственных сооружений, расположенных непосредственно на водных объектах;

      2) участвует в разработке правил эксплуатации водохозяйственных, гидромелиоративных систем и сооружений;

      3) организует проектные, изыскательские, научно-исследовательские и конструкторские работы в области использования и охраны водного фонда, водоснабжения и водоотведения вне пределов населенных пунктов;

      4) подготавливает и реализует инвестиционные проекты в водном хозяйстве;

      5) участвует в определении порядка предоставления в аренду и доверительное управление водохозяйственных сооружений;

      6) рассматривает обращения физических и юридических лиц;

      7) осуществляет организацию проведения государственных закупок;

      8) осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательными актами, актами Президента Республики Казахстан и Правительства Республики Казахстан.

**Глава 3. Статус, полномочия Председателя Комитета при организации деятельности**

      16. Руководство Комитета осуществляет Председатель Комитета, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комитет задач и осуществление им своих функций.

      17. Председатель Комитета, назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Председатель Комитета имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия председателя Комитета:

      1) в пределах своей компетенции подписывает приказы;

      2) представляет в Министерство предложения по структуре и штатной численности Комитета;

      3) назначает на должности и освобождает от должностей работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

      4) утверждает должностные инструкции работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

      5) в пределах своей компетенции принимает меры по противодействию коррупции в Комитете, организует мероприятия по противодействию коррупции и несет персональную ответственность в Комитете;

      6) осуществляет общее руководство финансово-хозяйственной деятельности и проведения государственных закупок в Комитете;

      7) поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц, а также на руководителей подведомственных организаций и их заместителей;

      8) решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования работников Комитета, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых в соответствии с законодательными актами отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

      9) утверждает положения структурных подразделений Комитета;

      10) утверждает в установленном законодательством порядке технико-экономические обоснования или проектно-сметные документации на строительство объектов, финансируемых за счет целевых бюджетных средств;

      11) вырабатывает предложения по формированию государственной политики в регулируемой сфере;

      12) представляет Комитет в государственных органах и иных организациях без доверенности;

      13) выдает доверенность для представления интересов Комитета в государственных органах и иных организациях в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      14) осуществляет иные полномочия в соответствии с законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий председателя Комитета в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

      20. Председатель Комитета определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 4. Имущество Комитета**

      21. Комитет может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Комитета формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Комитетом, относится к республиканской собственности

      23. Комитет не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение Комитета**

      24. Реорганизация и упразднение Комитета осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан