

О внесении изменения в постановление акимата города Жанаозен от 13 декабря 2023 года № 610 "О внесении изменения в Устав государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения "Озенжылу" акимата города Жанаозен"

Постановление акимата города Жанаозен Мангистауской области от 10 октября 2024 года № 483

Акимат города Жанаозен ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление акимата города Жанаозен от 13 декабря 2023 года № 610 "О внесении изменения в Устав государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения "Озенжылу" акимата города Жанаозен" следующее изменение:

приложение к указанному постановлению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Государственному коммунальному предприятию на праве хозяйственного ведения "Озенжылу" акимата города Жанаозен (Б. Енепов) обеспечить государственную регистрацию изменения в Устав в органе регистрации в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан:

принять иные меры, вытекающие из настоящего постановления.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя акима города Шалабаева Б.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня государственной регистрации в регистрирующих органах и вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

Аким города

Ж. Кайнарбаев

Приложение к постановлению
акимата города Жанаозен
от "10" октября 2024 года № 483

Приложение к постановлению
акимата города Жанаозен
от 13 декабря 2023 года № 610

1. Общие положения

1. Государственного коммунального предприятия на праве хозяйственного ведения "Озен жылу" акимата города Жанаозен (далее - Предприятие) является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

2. Предприятие создано в соответствии с Постановлением акимата города Жанаозен от 29 декабря 2004 г. № 296.

3. Учредителем Предприятия является акимат города Жанаозен

4. Права субъекта права государственной коммунальной собственности в отношении имущества Предприятия осуществляет акимат города Жанаозен (далее - учредитель).

5. Органом, осуществляющим управление Предприятием является Государственное учреждение "Жанаозенский городской отдел жилищно-коммунального хозяйства и жилищной инспекции" (далее- Уполномоченный орган соответствующей отрасли)".

6. Наименование Предприятия:

на государственном языке: Жанаозен қаласы әкімдігінің "Өзен жылу" шаруашылық жүргізу құқығындағы мемлекеттік коммуналдық кәсіпорыны.

на русском языке: Государственное коммунальное предприятие на праве хозяйственного ведения "Өзен жылу" акимата города Жанаозен.

7. Место нахождения: Республика Казахстан, Мангистауская область, город Жанаозен улица Губкина, ст-е 26, кор. 1, индекс 130200.

2. Юридический статус Предприятия

8. Предприятие считается созданным и приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

9. Предприятие имеет самостоятельный баланс, счета в банках в соответствии с законодательством, бланки, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и наименованием Предприятия.

10. Предприятие может создавать, а также выступать учредителем (участником) другого юридического лица с согласия акимата города Жанаозен.

И. Гражданско-правовые сделки, заключаемые Предприятием и подлежащие обязательной государственной или иной регистрации в соответствии с законодательными актами Республики Казахстан, считаются совершенными с момента регистрации, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.

12. Предприятие вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

3. Цель и предмет деятельности Предприятия

2. Основными задачами Предприятия являются: осуществление хозяйственной деятельности в области водоснабжения, теплоснабжения и производство электроэнергии коммунального и жилищного хозяйства.

3. Предметом деятельности Предприятия являются:

- производство, передача и распределение тепловой энергии;

- оперативно-диспетчерское управление режимами работы систем энерго-водо теплоснабжения города, а также обусловленное этим непрерывное регулирование использования оборудования;

- наладка технологического оборудования;
- выдача технических условий на присоединение новых мощностей (электрических и тепловых);
- техническое обслуживание и ремонт тепловых сетей и тепловых пунктов потребителей, подключенных к сетям энергоснабжающих организаций, где отсутствует квалификационный обслуживающий персонал;
- профилактические испытания тепловых сетей;
- подключение к тепловым сетям по заявкам потребителей;
- ремонт, диагностика и проверка учета и контроля тепловой энергии;
- установка приборов учета тепловой энергии;
- эксплуатация водоподготовительных установок с умягчением воды и контроль вводно-химического режима;
- эксплуатация газового хозяйства, газопроводов среднего и низкого давления и горелочных устройств котлов;
- изготовление, эксплуатация, монтаж и ремонт паровых и водогрейных котлов, работающих под давлением свыше 0,7 кг/кв. см и температурой свыше 115 С°;
- эксплуатация трубопроводов пара и горячей воды;
- ремонт, периодический осмотр и техническое обслуживание котлов и трубопроводов, работающих под давлением свыше 0,7 кг/кв. см и температурным теплоносителем свыше 115 С°;
- выполнение работ по защите конструкций и оборудования от коррозии, теплоизоляция трубопроводов и оборудования; установка запорной арматуры;
- текущий ремонт дымовых труб и газоходов, отходящих от котла; ремонт злшлакоудаляющих устройств;
- проектирование, строительство и эксплуатация котлов, сосудов трубопроводов, работающих под давлением;
- эксплуатация паровых и водогрейных котлов;
- эксплуатация трубопроводов пара и горячей воды;
- эксплуатация контрольно - измерительных приборов и средств измерений, а также ведомственная проверка средств измерений;
- расчет нормативных тепловых потерь в тепловых сетях;
- расчет и утверждение тарифа на отпущенную тепловую энергию; расчет нормативных утечек в тепловых сетях согласно ПТЭ;
- заключение договоров на отпуск (купля-продажа) теплоэнергии потребителям, на транспорт и тепло энергии по сетям, снятие показаний расчетных приборов учета (коммерческого расчета) у потребителей (абонентов), выписки счетов и контроль поступления оплаченных счетов, выдача разрешений на подключение потребителям теплоиспользующих установок, проведение плановых и внеплановых (разовых) замен, использующих теплоэнергию, отключение абонентов, нарушивших правила;

-эксплуатация, монтаж и ремонт приборов систем учета, водоснабжения и канализации, вентиляции и теплоснабжения;

-монтаж технологического оборудования, пусконаладочные работы на объектах электроэнергетики и водоснабжения, иных объектах жизнеобеспечения, а также приборами учета и контроля производственного назначения;

-устройство инженерных сетей и систем, включающие ремонт и реконструкцию, в том числе:

сетей электроснабжения и устройства наружного электроосвещения, внутренних систем электроснабжения и электроотопления;

-сетей холодного и горячего водоснабжения, теплоснабжения, централизованной канализации бытовых, производственных и ливневых стоков, устройства внутренних систем водопровода, отопления и канализации;

-Производство электроэнергии тепловыми электростанциями.

4.Предприятие не вправе осуществлять деятельность, а также совершать сделки, не отвечающие предмету и целям его деятельности, закрепляемые в настоящем Уставе.

5. Сделка, совершенная Предприятием в противоречие с целями деятельности, документами, либо нарушением уставной компетенции директора, может быть признана недействительной по иску уполномоченного органа соответствующей отрасли или учредителем либо прокурором.

6.Действия директора, направленные на осуществление Предприятием неуставной деятельности, являются нарушением трудовых обязанностей и влекут применения мер дисциплинарной и материальной ответственности.

4.Управление Предприятием

7.По отношению к Предприятию учредитель выполняет следующие функции:

-принимает решение о создании, реорганизации и ликвидации;

-утверждает Устав Предприятия, вносит в него изменение и дополнения;

-осуществляет контроль и анализ выполнения плана развития Предприятия;

-закрепляет коммунальное имущество за Предприятием;

-принимает решения об использовании имущества Предприятия, в том числе о передаче его в залог, аренду, безвозмездное пользование и доверительное управление;

-обеспечивает контроль за использованием и сохранностью имущества Предприятия;

-организует учет имущества Предприятия, обеспечивает его эффективное использование;

-осуществляет иные полномочия, возложенные на него настоящим Уставом и иными нормативно-правовыми актами Республики Казахстан;

8.Уполномоченный орган соответствующей отрасли:

-определяет приоритетные направления деятельности и обязательные объемы работ (услуг), осуществляет анализ и контроль за сохранностью имущества Предприятия и выполнением плана развития Предприятия;

-осуществляет управление Предприятием;

-назначает директора и проводит его аттестацию в порядке, определяемым Правительством Республики Казахстан;

-утверждает годовую финансовую отчетность Предприятия;

-осуществляет контроль за полностью и своевременностью перечисление Предприятием в бюджет установленной части чистого дохода;

-назначает на должность и освобождает от должности по представлению директора Предприятия его заместителя (заместителей);

-устанавливает ежегодный размер фонда оплаты труда Предприятия;

-устанавливает размер должностных окладов директора Предприятия, его заместителей и главного (старшего) бухгалтера, систему их премирования и иного вознаграждения;

-решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции законодательством Республики Казахстан;

9.Органом Предприятия, как юридическое лицо является его директор.

10.Уполномоченный орган соответствующей отрасли оформляет трудовые отношения с директором Предприятия, посредством заключения трудового договора в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.

11.В трудовом договоре, помимо условий, установленных Трудовым кодексом Республики Казахстан, определяется ответственность директора Предприятия за несвоевременные перечисления установленной части чистого дохода в бюджет;

12.Директор несет персональную ответственность за финансово - хозяйственную деятельность и сохранностью имущества Предприятия;

13.Директор действует на принципах единоначалия и самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия в соответствии с его компетенцией, определяемой действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

14.Директор:

-без доверенности действует от имени Предприятия, представляет его интересы во всех органах;

-в пределах, установленных действующим законодательством Республики Казахстан распоряжается имуществом Предприятия;

-заключает договоры и совершает иные сделки;

-выдает доверенности;

-открывает банковские счета;

-издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Предприятия;

-в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками Предприятия, принимает меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

-утверждает форму оплаты труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, систему и иные вознаграждения работников Предприятия (за исключением своих заместителей и главного (старшего) бухгалтера), в пределах установленного фонда оплаты труда;

-представляет уполномоченному органу соответствующей отрасли кандидатуры на должность и освобождает от должности своих заместителей;

-устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников Предприятия;

-назначает на должность и освобождает от должности директоров филиалов и представительств Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли;

-несет персональную ответственность за работу по противодействию коррупции на Предприятии;

-обеспечивает соблюдение гендерного баланса при выдвижении мужчин и женщин на руководящие должности;

-осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

5.Имущество предприятия

15.Имущество Предприятия составляют активы Предприятия, стоимость которых отражается на его балансе.

16.Имущество предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям участия в уставном капитале, паям), в том числе между работниками собственной деятельности;

17.Имущество Предприятия:

-имущества, переданные ему собственностью;

-имущества (включая денежные доходы), приобретенные в результате собственной деятельности;

-иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

18.В ведении Предприятия может находиться лишь то имущество, которое либо необходимо ему для обеспечения деятельности, предусмотренной его уставными целями, либо является продуктом этой деятельности.

19.Приобретение и прекращение права хозяйственного ведения осуществляются на условиях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Республики Казахстан для приобретения и прекращения права собственности и иных вещных прав,

если иное не предусмотрено настоящим Уставом или не противоречить природе данного вещного права.

20. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящие в хозяйственном ведении, а также имущество, приобретенное Предприятием по договорам или иным основаниям, поступают в хозяйственное ведение Предприятия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан для приобретения права собственности.

21. Право хозяйственного ведения имущество, в отношении которого собственником принято решение о закреплении его за Предприятием, возникает у Предприятия в момент закреплении имущества на его баланс, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан или решение собственника.

22. Предприятие не может отчуждать на основании договоров купли-продажи мены, дарения имущество, относящееся к основным средствам.

23. Право хозяйственного ведения на имущество Предприятия прекращается по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 249 Гражданского кодекса Республики Казахстан для прекращения права собственности, а также в случаях, предусмотренных пунктом 35 настоящего Устава.

24. Помимо общих оснований прекращения права хозяйственного ведения, предусмотренных пунктом 34 настоящего Устава, право хозяйственного ведения прекращается в случаях правомерного изъятия имущества у Предприятия по решению собственника.

К случаям правомерного изъятия, в частности, относятся:

-изъятие имущества, которые не отвечают целям уставной деятельности Предприятия;

-изъятие излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества.

25. Предприятие вправе с письменного согласия учредителя по представлению уполномоченного органа соответствующей отрасли:

-создавать филиалы, представительства;

-выдавать поручительство или гарантию по обязательствам третьих лиц;

26. Предприятие самостоятельно распоряжается не относящимся к основным средствам движимым имуществом, закрепленным за ним на праве хозяйственного ведения.

27. Деньги, полученные от сделок с имуществом, указанные в пунктах 35 и 36, используются предприятием самостоятельно, если иное не установлено Бюджетным кодексом Республики Казахстан или собственником.

28. Размер уставного капитала Предприятия составляет 9 131 970 207,72 (девять миллиардов сто тридцать один миллион девятьсот семьдесят тысяч двести семь, 72

тийн) Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

6. Финансирование деятельности Предприятия

29. Деятельность Предприятия в соответствии с планом развития за счет собственного дохода и бюджетных средств, полученных в порядке, определенным бюджетным законодательством Республики Казахстан.

30. Предприятие производит перечисление в местный бюджет части чистого дохода не позднее десяти рабочих дней после срока, установленного для сдачи декларации по корпоративному и подоходному налогу.

31. Предприятие самостоятельно реализует производимую им продукцию.

32. Цены на услуги (работы, товары), производимые в рамках объемов работ (услуг), финансируются из бюджета, устанавливаются Предприятием по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли.

33. Цены на услуги (работы, товары), производимые и реализуемые Предприятием устанавливаются с учетом требований законов Республики Казахстан "О естественных монополиях и регулируемых рынках", "О конкуренции" и иных законов Республики Казахстан, регулирующих ценообразование субъектов естественной монополии или субъектов рынка, занимающих доминирующее или монопольное положение на соответствующем товарном рынке.

7. Учет и отчетность Предприятия

34. Ведение бухгалтерского учета и составление финансовой отчетности Предприятия осуществляется в соответствии с законодательством о бухгалтерской финансовой отчетности Республики Казахстан и учетной политикой, утверждаемой директором Предприятия по согласованию с уполномоченным органом соответствующей отрасли в соответствии с международными стандартами финансовой отчетности.

35. Годовая финансовая отчетность Предприятия включает в себя: бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках, отчет о движении денежных средств, отчет об изменениях в капитале, пояснительную записку.

8. Ответственность государственного предприятия на праве хозяйственного ведения

36. Государственное Предприятие на праве хозяйственного ведения отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом.

Государственное Предприятие на праве хозяйственного ведения не несет ответственность по обязательствам государства.

Государство не отвечает по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения, за исключением случаев банкротства, которое было вызвано действиями учредителя, уполномоченного органа по государственному имуществу или уполномоченного органа соответствующей отрасли, а в отношении банкротства коммунального предприятия действиями местного исполнительного органа. В этих случаях государство отвечает по обязательствам предприятия на праве хозяйственного ведения при недостаточности средств последнего для удовлетворения требований кредитов.

Законом Республики Казахстан могут быть установлены иные случаи ответственности государства по обязательствам государственного предприятия на праве хозяйственного ведения.

9.Взаимоотношения с трудовым коллективом

37.Взаимоотношения между администрацией Предприятия и трудовым коллективом определяются в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан и коллективным договором.

38.Режим работы Предприятия устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка и не должен противоречит нормам трудового законодательства Республики Казахстан.

10.Оплата труда работников Предприятия

39.Размер фонда оплаты труда Предприятия ежегодно устанавливается уполномоченным органом соответствующей отрасли.

40.Формы оплата труда, штатное расписание, размеры должностных окладов, система премирования и иное вознаграждение определяются Предприятием самостоятельно в пределах установленного фонда оплаты труда.

41.Размеры должностных окладов директора Предприятие, его заместителей, главного (старшего) бухгалтера, система их премирования и иное вознаграждение устанавливаются уполномоченным органом соответствующей отрасли.

11.Реорганизация и ликвидация Предприятия

42.Реорганизация и ликвидация Предприятия производится по постановлению акимата города Жанаозен.

Предприятие ликвидируется также по другим основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Республики Казахстан.

43.Орган, принявший решение о ликвидации Предприятия, назначает ликвидационную комиссию, извещает регистрирующий орган о начале

ликвидационного процесса, публикует информацию в печати и устанавливает в соответствии с законодательством Республики Казахстан порядок сроки ликвидации.

44.Имущество ликвидированного Предприятия, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, перераспределяется учредителем.

45.Деньги ликвидированного Предприятия, включая средства, полученные в результате реализации имущества этого Предприятия оставшаяся после удовлетворения требований кредитов, зачисляются в доход местного бюджета.

12.Порядок внесения изменений и дополнений в Устав

46.Все изменения и дополнения в Устав Предприятия вносятся постановлением акимата города Жанаозен.

47.В случае внесения изменений и дополнений в Устав Предприятия извещает об этом регистрирующий орган в месячный срок.