

**О создании государственного учреждения "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне акимата Костанайской области" и утверждении его Положения**

Постановление акимата Костанайской области от 30 января 2024 года № 40.

      Сноска. Заголовок – в редакции постановления акимата Костанайской области от 15.01.2025 № 5 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      В соответствии со статьей 27 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", статьей 164 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 14 декабря 2023 года № 1117 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений" акимат Костанайской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Создать государственное учреждение "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне акимата Костанайской области".

      Сноска. Пункт 1 – в редакции постановления акимата Костанайской области от 15.01.2025 № 5 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      2. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне акимата Костанайской области".

      Сноска. Пункт 2 – в редакции постановления акимата Костанайской области от 15.01.2025 № 5 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      3. Государственному учреждению "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне акимата Костанайской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) государственную регистрацию юридического лица в органах юстиции;

      2) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направление его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан по Костанайской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      3) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Костанайской области после его официального опубликования.

      Сноска. Пункт 3 с изменением, внесенным постановлением акимата Костанайской области от 15.01.2025 № 5 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата акима Костанайской области.

      5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| *Аким Костанайской области* | *К. Аксакалов* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждено |
|  | постановлением акимата |
|  | Костанайской области |
|  | от 30 января 2024 года |
|  | № 40 |

**Положение о государственном учреждении "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне акимата Костанайской области"**

      Сноска. Заголовок – в редакции постановления акимата Костанайской области от 15.01.2025 № 5 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

**Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление по мобилизационной подготовке, территориальной и гражданской обороне акимата Костанайской области" (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим организацию и обеспечение исполнения законодательства Республики Казахстан об обороне и Вооруженных Силах, по вопросам воинской обязанности и воинской службы, мобилизационной подготовки и мобилизации, а также в сфере гражданской обороны.

      Сноска. Пункт 1 – в редакции постановления акимата Костанайской области от 15.01.2025 № 5 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      2. Управление имеет подведомственную организацию: коммунальное государственное учреждение "Специализированная база акимата Костанайской области".

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением и Регламентом Управления.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: 110000, Республика Казахстан, Костанайская область, город Костанай, проспект Аль-Фараби, 66.

      Сноска. Пункт 9 – в редакции постановления акимата Костанайской области от 15.07.2024 № 275 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Управления.

      11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Управлению не допускается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

**Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи Управления:

      1) обеспечение реализации полномочий акима и акимата области в пределах компетенции, установленных законодательством Республики Казахстан;

      2) реализация мероприятий в области мобилизационной подготовки и мобилизации, гражданской защиты, территориальной обороны;

      3) иные задачи, установленные законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия:

      1) права:

      представление интересов акима и акимата области;

      направление запросов в пределах компетенции и получение необходимой информации, документов и иных материалов от государственных органов, должностных лиц и других организаций по вопросам компетенции акима и акимата области;

      дача необходимых поручений руководителям организаций, расположенных на территории области, по вопросам своей компетенции (по согласованию);

      взаимодействие с другими органами государственного управления, органами общественного самоуправления и другими организациями по вопросам повышения эффективности управления на соответствующей территории;

      осуществление иных прав в соответствии с действующим законодательством;

      2) обязанности:

      соблюдение норм действующего законодательства Республики Казахстан;

      качественное и своевременное исполнение актов и поручений Президента, Правительства и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области.

      15. Функции:

      1) информирование населения и организаций о мерах в сфере гражданской защиты;

      2) организация пожарных постов, их материально-технического оснащения в населенных пунктах, в которых отсутствуют подразделения государственной противопожарной службы;

      3) координация оказания необходимой помощи в случае вредного воздействия опасных производственных факторов с привлечением имеющихся сил, средств и ресурсов по выполнению мероприятий по их локализации, спасению жизни людей, защите их здоровья, прав и интересов, охране собственности, поддержанию общественного порядка;

      4) организация обеспечения в соответствии с утвержденными бюджетными назначениями исполнения местного бюджета по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и их последствий;

      5) руководство территориальной подсистемой гражданской защиты в пределах своей компетенции;

      6) определение объемов и принятие необходимых мер по накоплению, хранению, обновлению и поддержанию в готовности имущества гражданской обороны;

      7) руководство организацией размещения технических средств оповещения и информирования;

      8) организация жизнеобеспечения населения в чрезвычайных ситуациях;

      9) рассмотрение планов действий по ликвидации чрезвычайных ситуаций местного масштаба и их последствий перед утверждением;

      10) организация тушения степных пожаров, а также пожаров в населенных пунктах, в которых отсутствуют подразделения государственной противопожарной службы;

      11) обеспечение выполнения мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствующих административно-территориальных единицах;

      12) оказание содействия местным органам военного управления в их работе в мирное время и при объявлении мобилизации, участие в проведении военно-экономических и командно-штабных учений на территории соответствующих административно-территориальных единиц;

      13) организация и проведение работы по бронированию военнообязанных в Управлении;

      14) обеспечение реализации комплекса мероприятий по переводу государственных органов и организаций в пределах соответствующих административно-территориальных единиц на функционирование в период мобилизации, военного положения и в военное время;

      15) организация и обеспечение в пределах соответствующих административно-территориальных единиц своевременного оповещения и доставки граждан, подлежащих призыву, поставки техники на сборные пункты или в воинские части и специальные государственные органы, предоставление по решению Правительства Республики Казахстан для нужд обороны находящуюся в их управлении областную коммунальную собственность в период мобилизации, военного положения и в военное время;

      16) создание специальных формирований в пределах соответствующих административно-территориальных единиц и обеспечение их деятельности для выполнения задач в интересах Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований, специальных государственных органов, а также для обеспечения бесперебойной работы экономики и жизнедеятельности населения Республики Казахстан в период мобилизации, военного положения и в военное время;

      17) разработка, согласование с уполномоченным органом в области мобилизационной подготовки и утверждение мобилизационного плана административно-территориальных единиц, а также проведение мероприятий по мобилизационной подготовке в пределах соответствующих административно-территориальных единиц;

      18) в целях мобилизационной подготовки соответствующих административно-территориальных единиц организация работы по заключению договоров (контрактов) с организациями на производство товаров, выполнение работ и оказание услуг на период мобилизации, военного положения и в военное время;

      19) предоставление в уполномоченный орган в области мобилизационной подготовки информации о производственных, финансовых, складских возможностях организаций для установления мобилизационных заказов;

      20) внесение в уполномоченный орган в области мобилизационной подготовки предложений по совершенствованию мобилизационной подготовки;

      21) проведение совместно с государственными органами мероприятий по подготовке экономики к выполнению мобилизационных планов;

      22) согласование мобилизационных планов акиматов районов, городов областного значения;

      23) предусмотрение объемов финансирования мероприятий по мобилизационной подготовке и мобилизации в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      24) проведение среди населения разъяснительной работы о порядке действий при объявлении мобилизации;

      25) разработка Плана территориальной обороны области, реализация мероприятий по его выполнению и уточнению;

      26) утверждение перечня предприятий и организаций коммунальной собственности, подлежащих охране и обороне в период военного положения и в военное время;

      27) оказание методической помощи в разработке нормативных документов в соответствии с приказами и методическими рекомендациями Министерства обороны Республики Казахстан;

      28) участие в разработке Плана действий акимата Костанайской области при нарастании военных угроз Республике Казахстан в период военного положения и в военное время;

      29) организация и обеспечение воинского учета и подготовки граждан к воинской службе, их призыва на воинскую службу, воинские сборы и призыва по мобилизации;

      30) участие в разработке документов по реализации плана обороны Республики Казахстан, выполнении мероприятий оперативного оборудования территории в интересах обороны Республики Казахстан и обеспечении подготовки коммуникаций в целях обороны;

      31) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне;

      32) подготовка предложений антитеррористической комиссии по планированию, организации и проведению мероприятий по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма с учетом складывающейся ситуации на административной территории области;

      33) осуществление мониторинга, оценки и прогнозирования политических, социально-экономических, религиозных и иных процессов на территории области, оказывающих влияние на ситуацию в сфере противодействия терроризму;

      34) взаимодействие с территориальными подразделениями центральных государственных органов, органами местного самоуправления, исполнительными органами, финансируемыми из местного бюджета, по вопросам профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации его последствий;

      35) организация выявления и устранения причин и условий, негативно влияющих на деятельность территориальных подразделений центральных государственных органов, органов местного самоуправления, исполнительных органов, финансируемых из местного бюджета, в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации его последствий;

      36) осуществление подготовки предложений антитеррористической комиссии по вопросам финансового, материально-технического, информационного и иного обеспечения государственных органов в сфере профилактики терроризма, минимизации и (или) ликвидации его последствий;

      37) координация деятельности городских и районных антитеррористических комиссий, оказание практической и методической помощи по профилактике терроризма, минимизации и (или) ликвидации последствий терроризма;

      38) анализ состояния антитеррористической защищенности объектов, уязвимых в террористическом отношении, и подготовка предложений по ее улучшению;

      39) организация взаимного обмена между территориальными подразделениями центральных государственных органов, органами местного самоуправления, исполнительными органами, финансируемыми из местного бюджета, входящими в состав антитеррористической комиссии, информацией по вопросам противодействия терроризму;

      40) подготовка предложений по разработке, утверждению, внесению изменений и дополнений в перечни объектов, уязвимых в террористическом отношении на административной территории области;

      41) осуществление координации деятельности местных и территориальных подразделений центральных исполнительных органов по вопросам обеспечения общественной безопасности в соответствии с Планом совместных действий уполномоченных государственных органов при угрозе и возникновении кризисных ситуаций;

      42) совместно с органами внутренних дел обеспечение работы Регионального оперативного штаба при возникновении кризисных ситуаций;

      43) организация защиты сведений, составляющих государственные секреты, обеспечение режима секретности, своевременную разработку и осуществление необходимых мероприятий по сохранению государственных секретов в Управлении;

      44) организация ведения секретного и мобилизационного делопроизводства, и осуществление других функций, предусмотренных Инструкцией по защите государственных секретов;

      45) развитие цифровых технологий в курируемых сферах;

      46) создание условий для повышения цифровой грамотности сотрудников Управления;

      47) размещение и обеспечение актуальности сводных открытых данных по Костанайской области по курируемым сферам на казахском и русском языках на интернет-портале открытых данных;

      48) осуществление в интересах местного государственного управления иных полномочий, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

**Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      16. Руководство Управлением осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Управления:

      1) назначает на должности и освобождает от должностей работников Управления;

      2) утверждает структуру, положения о структурных подразделениях и должностные инструкции работников Управления;

      3) утверждает план финансирования по обязательствам и платежам;

      4) представляет Управление в государственных органах, иных организациях в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;

      5) обладает правом первой подписи;

      6) несет персональную ответственность за непринятие мер по противодействию коррупции;

      7) издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения работниками Управления;

      8) принимает меры поощрения, оказания материальной помощи и налагает дисциплинарные взыскания на работников Управления;

      9) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий первого руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель Управления определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

**Глава 4. Имущество государственного органа**

      21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к коммунальной собственности.

      23. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

**Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан