

**Об утверждении Правил по организации боевой подготовки в воинских частях гражданской обороны**

Приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 5 августа 2024 года № 310

      В соответствии с подпунктом 60-4) пункта 16 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 октября 2020 года № 701 "Вопросы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан", ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила по организации боевой подготовки в воинских частях гражданской обороны.

      2. Комитету по гражданской обороне и воинским частям Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

      1) направление электронной копии настоящего приказа в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

      3. Признать утратившим силу приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 2 июня 2021 года № 257 "Об утверждении Руководства по боевой подготовке воинских частей Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан".

      4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего вице-министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан и Комитет по гражданской обороне и воинским частям.

      5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Министр* *генерал-майор*
 |
*Ч. Аринов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыприказом Министра почрезвычайным ситуациямРеспублики Казахстанот 5 августа 2024 года № 310 |

 **Правила по организации боевой подготовки в воинских частях гражданской обороны**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила по организации боевой подготовки в воинских частях гражданской обороны (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 60-4) пункта 16 Положения о Министерстве по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 октября 2020 года № 701 "Вопросы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан" и определяют порядок обучения личного состава воинских частей гражданской обороны (далее – воинская часть) в системе командирской и боевой подготовки.

      2. Боевая подготовка - деятельность командира воинской части по планированию учебного процесса, системному обучению и воспитанию личного состава воинской части. Основными мероприятиями боевой подготовки являются:

      определение задач и требований к боевой подготовке;

      разработка программ командирской и боевой подготовки;

      построение и планирование учебного процесса;

      проведение боевой подготовки и ее всестороннее обеспечение;

      приобретение профессиональных навыков;

      организация контроля и оказание помощи.

      3. Основными задачами боевой подготовки воинской части являются:

      проведение мероприятий, направленных на повышение боевой готовности воинской части к выполнению задач по предназначению;

      готовность воинской части к проведению аварийно-спасательных и неотложных работ (далее - АСиНР) при чрезвычайных ситуациях (далее - ЧС);

      достижение высокой профессиональной выучки всех категорий военнослужащих.

      4. Основными требованиями, предъявляемыми к боевой подготовке воинской части, являются:

      полное соответствие направленности и содержание боевой подготовки предназначению воинской части для защиты территории страны, ее населения при ЧС и угрозе их возникновения;

      строгое и полное соблюдение принципов обучения и воспитания;

      изучение, обобщение и внедрение передового опыта в практику обучения;

      эффективное и рациональное использование учебной материально-технической базы.

      5. Учебный процесс в воинской части строится в соответствии с требованиями руководящих документов:

      общевоинских уставов;

      приказов Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан;

      программ командирской и боевой подготовки воинских частей;

      курсов стрельб и вождения.

      6. В соответствии с руководящими документами устанавливаются:

      начало и конец учебного года;

      периоды обучения и их продолжительность;

      количество учебных дней и часов в месяц;

      продолжительность и количество учебно-методических сборов, командирских занятий, проводимых со всеми категориями военнослужащих;

      количество командно-штабных и тактико-специальных учений, тренировок;

      сроки перевода вооружения, техники и учебно-материальной базы на режим очередного сезона эксплуатации;

      сроки на прием вновь прибывшего пополнения и совершенствование его начальной подготовки и другие мероприятия.

      7. Содержание боевой подготовки по категориям обучаемых и предметам обучения указывается в программах командирской и боевой подготовки. С учетом особенностей зоны оперативной ответственности воинской части и возложенных на нее задач командир воинской части уточняет до 20 процентов тем и содержание отдельных занятий, командир батальона (отдельной роты) уточняет содержание занятий и нормативы, подлежащих отработке на занятиях.

 **Глава 2. Планирование боевой подготовки**

      8. Под планированием понимается процесс определения и согласования по месту, времени проведения конкретных мероприятий по боевой подготовке и их всестороннему обеспечению с отражением в планирующих документах.

      Планирование боевой подготовки осуществляется отделом по боевой подготовке воинской части на основании решения командира и под непосредственным руководством, и с его участием. При планировании боевой подготовки разрабатываются:

      в воинской части – приказ об организации боевой подготовки на полугодие, план-календарь основных мероприятий на месяц, план боевой подготовки на полугодие, образец исполнения предусмотрен в приложении 1 к настоящим Правилам;

      в батальоне – план боевой подготовки, тематический расчет часов на период обучения; план-календарь основных мероприятий на месяц;

      в роте (отдельном взводе) – план основных мероприятий на месяц, расписание занятий на неделю.

      9. В воинской части к плану боевой подготовки разрабатываются приложения:

      состав учебных групп, расчет часов на командирскую подготовку и боевую подготовку, образец исполнения предусмотрен в приложении 2 к настоящим Правилам;

      перечень тем, их содержание, распределение средств усиления и расход моторесурсов на штабные тренировки, тактико-специальные, командно-штабные учения на картах и на местности, образец исполнения предусмотрен в приложении 3 к настоящим Правилам;

      перечень сборов специалистов и сроки их проведения, образец исполнения предусмотрен в приложении 4 к настоящим Правилам;

      календарь основных спортивных мероприятий на полугодие, образец исполнения предусмотрен в приложении 5 к настоящим Правилам;

      расчет потребности моторесурсов и боеприпасов на боевую подготовку, образец исполнения предусмотрен в приложении 6 к настоящим Правилам;

      10. В рамках планирования боевой подготовки разрабатываются:

      план работы по укреплению воинской дисциплины;

      план строительства и совершенствования учебно-материальной базы;

      план технической подготовки водителей и других специалистов автомобильной службы;

      план рационализаторской и изобретательской работы;

      порядок подготовки классных специалистов;

      расписание командирских, инструкторско-методических, показных занятий, проводимых в масштабе воинской части.

      11. Начальники служб воинской части разрабатывают планы боевой подготовки по службам на полугодие, в которые включаются:

      мероприятия старших начальников и порядок работы службы по их выполнению;

      мероприятия начальника службы по подготовке подчиненных подразделений;

      сроки проведения тактико-специальных учений, тренировок, и контрольных занятий с подчиненными подразделениями;

      тематический расчет часов на подготовку всех должностных лиц по тактико-специальной, специальной, технической подготовке на период обучения;

      сроки полевых выходов и выходов в учебный центр и полигон;

      мероприятия по укреплению воинской дисциплины.

      12. План боевой подготовки разрабатывается на основе общевоинских уставов, программ командирской и боевой подготовки, решения командира воинской части, и включает разделы:

      боевая готовность;

      подготовка офицеров, начальников подразделений и сержантов;

      подготовка штабов;

      подготовка подразделений;

      состязания (конкурсы);

      руководство обучением, воспитанием и укреплением воинской дисциплины.

      1) в разделе "Боевая готовность" указываются мероприятия, которые связаны с обучением личного состава по вопросам поддержания и дальнейшего совершенствования боевой готовности и готовности к действиям при ликвидации чрезвычайных ситуаций. Определяются сроки (дни) показных занятий, проводимых с офицерским составом, и практических занятий (тренировок) с подразделениями по приведению их в различные степени боевой готовности; мероприятия по уточнению планов боевой готовности и поддержанию вооружения, техники, оборудования и запасов материальных средств в готовности к применению.

      В этом разделе, также указываются следующие мероприятия:

      уточнение планов приведения воинской части в высшие степени боевой готовности, приведения в режимы функционирования, взаимодействия при ликвидации ЧС;

      тактико-строевые занятия по боевой готовности;

      тренировки с администрацией лагеря для пострадавшего населения (без развертывания и с развертыванием), подъема по тревоге воинской части с целью проверки вопросов боевой готовности и готовности к выполнению задач по предназначению при ликвидации ЧС;

      проверка состояния и хранения вооружения, техники, материально-технических запасов и другие мероприятия;

      уточнение плана охраны и обороны военного городка и объектов воинской части;

      2) в разделе "Подготовка офицеров, начальников подразделений и сержантов" отражаются:

      занятия по государственно-правовой подготовке;

      правовая, военно-техническая и другая информация;

      дни проведения командирских сборов и учебных занятий;

      сроки проведения тренировок по специальности;

      контрольные занятия, дни принятия зачетов;

      время для самостоятельной работы и другие мероприятия, составляющие самостоятельную подготовку должностных лиц.

      Дополнительно указываются основными мероприятиями по подготовке сержантов:

      командирские занятия и учебно-методические сборы;

      тренировки по действиям на технике, средствах связи, по стрельбе, по управлению подразделениями в ходе выполнения задач и другие мероприятия;

      3) в разделе "Подготовка штабов" указываются следующие мероприятия:

      дни проведения раздельных и совместных штабных тренировок;

      дни командно-штабных учений на картах (на местности) и тактико-специальные учения;

      тактические летучки;

      тренировки на средствах связи;

      тренировки по развертыванию и перемещению пунктов управления и другие мероприятия, связанные с подготовкой штаба;

      4) в разделе "Подготовка подразделений" указываются:

      сроки и порядок доподготовки молодых водителей;

      время проведения тактико-специальных учений;

      периодичность выполнения упражнений по стрельбе и вождению;

      тренировки по применению средств защиты и обучение на длительность пребывания в них;

      тренировки всех видов;

      сроки выхода подразделений в учебный центр (полигон) и другие мероприятия, отражающие специфику подготовки подразделений;

      5) в разделе "Состязания, конкурсы" отражаются:

      сроки проведения состязаний на лучшее подразделение (расчет, экипаж) по тактико-специальной, специальной (технической), огневой, строевой и физической подготовке; радиационной, химической и биологической защите;

      сроки проведения квалификационных испытаний спасателей, приема экзаменов на подтверждение и повышение классной квалификации и другие мероприятия;

      6) в разделе "Руководство обучением, воспитанием и укреплением воинской дисциплины" предусматриваются мероприятия, которые направлены на обеспечение задач обучения и воспитания личного состава; улучшения полевой выучки органов управления и подразделений; улучшения состояния воинской дисциплины.

      В этом разделе также указываются:

      порядок и сроки постановки задач на учебный год (период обучения), месяц и неделю;

      сроки работы в подразделениях вышестоящих инстанций по контролю и оказанию помощи;

      мероприятия по укреплению воинской дисциплины;

      сроки проведения контрольных занятий по завершению слаживания подразделений;

      смотры;

      сроки подведения итогов учебы;

      сроки проведения общих собраний, военно-технических, военно-научных и методических конференций;

      сроки совещаний отличников боевой подготовки;

      время проведения анализа боевой подготовки, эксплуатации вооружения, военной техники, службы войск и другие мероприятия.

      13. План работы по укреплению воинской дисциплины, разрабатывается отдельным документом, на основании требований руководящих документов вышестоящих инстанций, приказа командира воинской части "Об организации боевой подготовки на период обучения", в нем отражаются:

      основные направления, пути и способы достижения высокого уровня воинской дисциплины личного состава;

      порядок и мероприятия по обучению офицеров, начальников подразделений и сержантов практике работы по укреплению воинской дисциплины;

      методические совещания с офицерами, инструкторско-методические и показные занятия по наиболее важным вопросам воспитательной и социально-правовой работы;

      сборы с председателями и членами общественных организаций и другие общественные мероприятия;

      тематика занятий по государственно-правовой подготовке на учебный период.

      14. План строительства и совершенствования учебно-материальной базы разрабатывается с учетом, руководящих документов и реального состояния учебной материально-технической базы, в нем отражаются:

      перечень всех объектов совершенствования и сроки их готовности;

      необходимое количество материалов и денежных средств;

      должностные лица, ответственные за совершенствование и содержание учебных объектов.

      15. План технической подготовки водителей и других специалистов автомобильной службы разрабатывается технической частью воинской части на основании требований руководящих документов.

      16. План подготовки классных специалистов разрабатывается отделом боевой подготовки, в нем указываются сколько, и какие классные специалисты имеются к началу периода обучения и сколько планируется подготовить за период.

      17. План-календарь основных мероприятий на месяц разрабатывается в штабе и уточняет сроки проведения отдельных мероприятий, детализирует порядок обеспечения основных мероприятий в воинской части. В нем планируются дополнительные мероприятия в целях качественного выполнения главной задачи месяца. План является основным документом месячного планирования личной работы всех должностных лиц воинской части и разрабатывается по форме плана боевой подготовки.

 **Глава 3. Организация командирской и боевой подготовки**

      18. Командир воинской части является основным организатором и руководителем процесса воспитания и обучения личного состава.

      Обучение офицеров и военнослужащих, проходящих воинскую службу по контракту на должностях сержантов взводов (рот, батальонов, части) и командиров отделений (расчетов, экипажей, групп) (далее - сержантов) проводится в системе командирской подготовки.

      Обучение военнослужащих, проходящих воинскую службу по контракту на должностях начальников подразделений, специалистов и военнослужащих, проходящих воинскую службу по призыву, проводится в системе боевой подготовки.

      19. Командирская подготовка офицеров направлена на формирование у офицеров диалектического мировоззрения, организаторских способностей, принципиальности, командирской воли, требовательности к себе и подчиненным, профессиональных знаний о технике, вооружении и оборудовании, методического мастерства и тесно увязывается с боевой подготовкой.

      20. Предметами командирской подготовки офицеров предусматриваются занятия, разъясняющие:

      требования руководящих документов по организации служебной деятельности и применению воинской части по предназначению;

      технологии ведения АСиНР при ликвидации последствий аварий, катастроф и стихийных бедствий;

      организационно-штатную структуру, задачи воинской части, ее оперативные возможности и применяемую тактику действий;

      методы подготовки воинской части (подразделений) к действиям в различных условиях оперативной обстановки;

      методы организации и проведения занятий с личным составом, в том числе наиболее эффективных форм и средств обучения;

      методы воинского обучения, воспитания, мотивации и направления личного состава на успешное выполнение поставленных задач.

      В системе командирской подготовке офицеры получают знания и навыки по исполнению должностных и специальных обязанностей (в том числе на одну ступень выше занимаемой должности), по управлению подчиненными подразделениями, по организации и проведению АСиНР, усваивают порядок выполнения поставленных задач, принятия обоснованного решения, постановки задачи подчинҰнному личному составу, организации взаимодействия и всестороннего обеспечения.

      21. В рамках командирской подготовки, в целях совершенствования знаний, умений, навыков и командирских качеств офицеров, проводятся командирские сборы и занятия. В ходе сборов офицеры сдают зачеты по предметам обучения и знанию руководящих документов.

      22. С группами командиров рот и взводов проводится два командирских сбора в год, по три дня. Командирские занятия с заместителями командира воинской части, начальниками служб, командирами батальонов и их заместителями проводятся по два дня в месяц. Командирские сборы с командирами воинских частей их заместителями и начальниками служб проводятся под руководством Комитета по гражданской обороне и воинским частям Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан один раз в год, продолжительностью до трех дней.

      23. В целях оперативного распространения передового опыта командирские сборы и занятия проводятся последовательно - сначала в вышестоящих звеньях, затем с определенным сдвигом по времени, в нижестоящих звеньях.

      24. Пятьдесят процентов учебного времени отводится занятиям в полевых условиях с применением техники, вооружения и оборудования, двадцать процентов занятий проводятся в ночное время.

      25. В рамках рационализаторской работы офицерам на период обучения выдаются индивидуальные задания по разработке методических рекомендаций (разработок), планов проведения учений, занятий и других учебных материалов.

      26. Практические навыки офицеров отрабатываются в ходе тактико-специальных, командно-штабных учений, штабных тренировок и занятий с подразделениями, проводимых на территории учебных центров и полигонов.

      27. Командирская подготовка сержантов организуется и проводится на учебно-методических сборах, занятиях и совершенствуется в ходе боевой подготовки с личным составом, на инструкторско-методических и показных занятиях, инструктажах и при подготовке к занятиям с подчиненными, а также при утверждении конспектов (планов проведения занятий) старшими командирами (начальниками).

      28. В ходе командирской подготовки сержанты изучают основы применения отделения (расчета, экипажа) по специальности, приемы и способы его действий при выполнении задач по ликвидации ЧС, материальную часть находящуюся на вооружении техники и оборудования и порядок его использования по предназначению, должностные и специальные обязанности, развивают командирские качества и методические навыки, осваивают формы и методы воинского обучения, воспитания и обучаются применять их в своей практической деятельности.

      29. Сержанты участвуют во всех занятиях, проводимых в подразделении, а практические занятия проводят самостоятельно, под контролем командира подразделения.

      30. Командирские сборы с сержантами проводятся в течении трех дней перед началом каждого учебного периода (июнь, декабрь) в масштабе воинской части для повышения уровня индивидуальной подготовки сержантов и выработки единых методических приемов при обучении и воспитании подчиненных.

      31. Командирские занятия проводятся ежемесячно в установленные дни командирской учебы сержантов. Занятия организуются и проводятся в масштабе батальона или роты. В дни, когда нет командирских занятий сержанты привлекаются к проведению занятий с подчиненными, на занятия и учения с подразделениями. Для обучения сержантов по специальным вопросам (службам) привлекаются начальники служб воинской части.

      32. В целях совершенствования знаний, умений, навыков и выработки командирских и методических качеств, необходимых для правильного решения задач обучения и воспитания подчиненных, командирская подготовка сержантов проводится преимущественно на местности (учебный центр, полигон, натурный участок) в сложной обстановке днем и ночью, с учетом особенностей зоны ответственности воинской части.

      33. Инструкторско-методические и показные занятия проводятся в ходе сборов, командирских занятий и перед отработкой с личным составом новых и наиболее сложных тем, по которым сержанты будут проводить занятия. На них устанавливается единый подход в организации и проведении предстоящих занятий. Основной формой обучения сержантов являются групповые упражнения и методические занятия, на которых сержанты решают задачи в должности командира отделения (расчета, экипажа и взвода).

      34. Инструктаж по порядку проведения занятий с сержантами проводится командиром подразделения накануне очередных занятий. На нем дается указание по методике и порядку проведения предстоящих занятий, использованию учебно-материальной базы, учебных пособий и тренажеров.

      35. Боевая подготовка является основным содержанием повседневной деятельности военнослужащих в мирное время. Она организуется и проводится на основании плана боевой подготовки воинской части. Целью боевой подготовки является обучение военнослужащих четкому выполнению должностных и специальных обязанностей, подготовка подразделений воинской части к успешному выполнению задач по предназначению. Основное внимание в подготовке подразделений воинской части уделяется повышению полевой выучки, максимальному приближению процесса обучения к условиям реального выполнения задач в ходе проведения АСиНР, укреплению морально-психологической устойчивости и воинской дисциплины личного состава.

      36. Основной задачей боевой подготовки является повышение их профессионализма и готовности к выполнению должностных и специальных обязанностей.

      Боевая подготовка военнослужащих организуется командиром воинской части с учетом возлагаемых на них задач, в целях освоения ими:

      основ выполнения АСиНР, задач и возможностей подразделений, правил эксплуатации, обслуживания и ремонта оружия, техники, оборудования и эффективного использования их в ЧС;

      порядка действий при приведении воинской части в различные степени боевой готовности и режимы функционирования, порядка управления подчиненными подразделениями при выполнении задач;

      требований радиационной, химической и биологической защиты, мероприятий по специальному, техническому и тыловому обеспечению, положений общевоинских уставов.

      37. В рамках боевой подготовки с военнослужащими, проходящими воинскую службу по контракту на должностях начальников подразделений и специалистов, проводятся два учебно-методических сбора в год по освоению специальности (специальная подготовка), по три дня каждый.

      38. Занятия по общим предметам боевой подготовки проводятся в учебных группах, состав которых определяется с учетом занимаемой должности и специальности обучаемых. Состав группы и ее руководитель объявляется приказом командира воинской части.

      Обучение военнослужащих, проходящих воинскую службу по контракту на должностях начальников подразделений и специалистов, проводится:

      по общим предметам – в общих группах, в период сборов;

      по предметам обучения по своей специальности – на занятиях в группах по занимаемым должностям и специальностям.

      С военнослужащими малочисленной специальности учебные группы не создаются, им выдаются индивидуальные задания, выполнение которых проверяется курирующим заместителем командира воинской части.

      39. Особое внимание командир воинской части уделяет обучению и воспитанию старшин рот, принимает личное участие в проведении с ними занятий по вопросам выполнения должностных обязанностей, организации внутреннего порядка в подразделениях, организации и несении караульной и внутренней служб.

      40. Учебный год делится на два учебных периода. Зимний учебный период начинается с января по май месяцы, летний учебный период - с июля по ноябрь месяцы. Перед каждым учебным периодом назначается подготовительный периоды - июнь, декабрь месяцы. В течении подготовительного периода отводится время на прием пополнения и совершенствование его начальной военной подготовки, увольнение в запас военнослужащих, выслуживших установленный срок службы, проведение командирских и инструкторско-методических сборов, прием зачетов на подтверждение и повышение классной квалификации, а также на развитие, совершенствование, обслуживание и подготовку учебной материально-технической базы.

      41. Подготовка вновь прибывшего пополнения организуется и осуществляется в составе сводного подразделения (учебного пункта) по программе общевойсковой подготовки и заканчивается выполнением упражнения контрольных стрельб из автомата и принятием военной присяги, после чего вновь прибывшее пополнение занимается в составе штатного подразделения. Подготовка личного состава и слаживание подразделений осуществляется в течение периода обучения.

      42. В начале каждого периода обучения отрабатываются совместные действия прибывшего пополнения в штатных подразделениях по боевой готовности и по порядку действий при ликвидации ЧС, проводится слаживание подразделения. Основу слаживания составляет полевая выучка: тактическая и тактико-специальная, специальная, техническая подготовка и вождение машин. В конце слаживания, в составе батальона, проводятся полевые выходы, не менее одного в каждом периоде обучения. В период полевых выходов проводятся контрольные занятия и тренировки по основным темам тактико-специальной, специальной, технической подготовки, по радиационной, химической и биологической защите.

      43. Тактико-специальные учения проводятся: с ротами по два учения в каждом периоде обучения, с батальоном – одно. Учения проводятся по комплексным темам, предусматривающим выполнение АСиНР в ЧС.

      44. Самостоятельная подготовка проводится в дни и часы, предусмотренные распорядком дня. В служебное время предусматривается до четырех часов в неделю на самостоятельную подготовку и три часа для занятий по физической подготовке.

      45. Командирская и боевая подготовка планируется отделом боевой подготовки воинской части для каждой группы (подгруппы) на учебный год, определяются темы, занятия и количество часов, отрабатываемых на каждом учебно-методическом сборе (занятии). Расписания занятий по командирской и боевой подготовке разрабатываются для каждой группы (подгруппы) на месяц и заблаговременно объявляются руководителям занятий и обучаемым.

      46. Учет занятий ведется руководителем учебной группы, все занятия и индивидуальные задания учитываются в журналах. После окончания учебного периода и учебного года итоговые результаты подготовки персонально каждого военнослужащего докладываются руководителями учебных групп командиру воинской части и заносятся в журнал учета боевой подготовки воинской части.

      Учет командирской и боевой подготовки ведется в штабе воинской части, батальона или роте. Сроки хранения отчетных материалов по проведенным занятиям указаны в приказе Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 27 августа 2022 года № 54 "О внесении изменения в приказ Министра по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан от 15 июня 2021 года № 289 "Об утверждении Перечня документов, образующихся в деятельности Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан, ведомств, территориальных подразделений и подведомственных организаций, с указанием сроков хранения".

 **Глава 4. Руководство боевой подготовкой**

      47. Руководство боевой подготовкой – процесс управления, предусматривающий постоянные педагогические усилия и меры организационного порядка, состоит в определении целей, направлений, путей, конкретных форм, методов, приемов реализации задач по обучению и воспитанию различных категорий обучаемых.

      48. Руководство боевой подготовкой подразумевает собой налаженный учет и контроль качества выполнения мероприятий, предусмотренных планом боевой подготовки и другими руководящими документами и включает в себя:

      строгое соблюдение требований руководящих документов;

      глубоко продуманное планирование мероприятий боевой подготовки;

      своевременную и четкую постановку задач всем категориям обучаемых и организацию их выполнения;

      постоянное совершенствование профессиональной и методической подготовки офицеров, начальников подразделений и сержантов;

      осуществление систематического контроля за ходом боевой подготовки и оказание помощи подчиненным в организации учебы и укреплении воинской дисциплины;

      изучение и внедрение передового опыта;

      совершенствование учебной материально-технической базы и эффективное ее использование при обучении.

      49. Руководство боевой подготовкой осуществляется научно и оперативно:

      1) научное руководство боевой подготовкой предусматривает:

      понимание задач боевой подготовки;

      объективное рассмотрение и взаимное обеспечение задач обучения и воспитания личного состава;

      предвидение перспектив развития форм и способов применения техники, вооружения и подразделений в выполнении задач по ликвидации ЧС;

      обобщение и внедрение в практику новаторских идей, передовых технологий и экономического эффекта;

      2) оперативное руководство достигается:

      своевременным внесением изменений и уточнений в планирующие документы и организацией их выполнения с учетом новых требований и передового опыта обучения военнослужащих;

      постоянной боевой готовностью воинской части с учетом ее предназначения, для решения задач в мирное и военное время;

      методической последовательностью от простого к сложному в обучении подразделений и завершением их подготовки проведением тактико-специальных учений батальона (роты);

      согласованностью подготовки всех категорий военнослужащих по задачам, предметам обучения и срокам их подготовки;

      достижением высокой полевой выучки, тактико-специальной подготовки и максимальным приближением условий обучения к реальной обстановке, возможная в результате ЧС;

      высоким качеством процесса обучения, направленного на профессиональное изучение возможностей техники, вооружения и оборудования, их освоением и эффективным применением;

      интенсивным использованием учебного времени, учебной материально-технической базы, экономным расходованием моторесурсов, боеприпасов и материально-технических средств.

      50. Осуществляя руководство боевой подготовкой, командиры (начальники) всех степеней добиваются неукоснительного выполнения требований руководящих документов. Роль командира воинской части в организации руководства является определяющей при воздействии на ход и качество боевой подготовки, уровень полевой выучки подразделений и воинской части в целом.

      51. Учет боевой подготовки предназначен для документального закрепления, отражения и анализа хода выполнения плана боевой подготовки, уровня боевой выучки специалистов, расчетов и подразделений, их готовности к выполнению задач в соответствии с предназначением, систематизации данных для планирования боевой подготовки на очередной учебный год (период обучения).

      52. Основными требованиями, предъявляемыми к учету, являются:

      достоверность учетных данных и полная характеристика хода выполнения плана боевой подготовки, уровня подготовки различных категорий личного состава и степени боевой слаженности подразделений, воинской части в целом;

      полнота учета и своевременность представления отчетных документов старшему командиру (начальнику);

      возможность всестороннего анализа боевой подготовки и принятия необходимых мер по устранению выявленных недостатков в обучении личного состава воинской части.

      53. Учет результатов боевой подготовки и их выполнения ведется:

      во взводе – индивидуально и за отделения;

      в роте – индивидуально, за отделения и взводы;

      в батальоне – индивидуальный за офицеров, сержантов, за взводы и роты;

      в воинской части – индивидуальный за офицеров, сержантов, отдельные подразделения и батальоны.

      54. В воинской части организацию и учет по боевой подготовке обеспечивает заместитель командира воинской части по боевой подготовке, в подразделениях командиры батальонов, рот и взводов.

      55. Общий контроль за планированием и проведением боевой подготовки выполняет командир воинской части. Контроль осуществляется в целях обеспечения плановой боевой подготовки подразделений и выполнения, поставленных задач в приказах и других руководящих документов на учебный год (период обучения).

      Основными формами контроля хода боевой подготовки и выучки воинской части являются: контрольные занятия, смотры, зачеты, экзамены, итоговые проверки и проверки по частным вопросам, учения и инспектирование. Мероприятия по контролю боевой подготовки отражаются в плане боевой подготовки.

      Высокая эффективность мероприятий по контролю и оказанию помощи подразделениям достигается осуществлением должностными лицами контроля, оказанием практической помощи и исключением повторяемости выявленных недостатков и причин наличия.

      56. В целях контроля за ходом боевой подготовки в воинской части разрабатывается план контроля и оказания помощи подразделениям, в котором отражаются:

      цель контроля и оказания помощи;

      состав комплексной (целевой) комиссии (группы) и ее руководитель;

      время и продолжительность работы комиссии (группы);

      основные вопросы контроля и оказания помощи;

      время и место разбора результатов контроля и оказания помощи.

      57. Существенное влияние на ход боевой подготовки оказывает своевременное подведение ее итогов. Итоги подводятся:

      в отделении, взводе – ежедневно;

      в роте – еженедельно;

      в батальоне – ежеквартально;

      в воинской части – ежеквартально и за период обучения.

      58. Анализ боевой подготовки воинской части, эксплуатации вооружения, техники и оборудования с изданием приказов проводится в воинской части ежемесячно и предоставляется в Комитет по гражданской обороне и воинских частей Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан.

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1к Правилам по организациибоевой подготовки в воинскихчастях гражданской обороны |
|   | УтверждаюПредседатель Комитета погражданской обороне ивоинским частям Министерствапо чрезвычайным ситуациямРеспублики Казахстан(воинское звание, подпись,фамилия)"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

 **П Л А Н**
**боевой подготовки воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_ на 1 полугодие 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Мероприятия |
Кто привлекается |
Кто проводит |
Сроки проведения |
|
январь |
февраль |
март |
апрель |
май |
июнь |
Отм. об испол |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
А. По плану старшего начальника |
|
Б. По плану командира воинской части |
|
I. |
Боевая готовность |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
II. |
Командирская и боевая подготовка |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
III. |
Подготовка штабов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
IV. |
Подготовка подразделений |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
1 |
2 |
3 |
4 |
5 |
6 |
7 |
8 |
9 |
10 |
11 |
|
V. |
Состязания (конкурсы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
VI. |
Руководство обучением, воспитанием и укреплением воинской дисциплины |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Приложения:

      1. Состав учебных групп и расчет часов на командирскую подготовку офицеров и сержантов.

      2. Перечень тем, их содержание, распределение средств усиления, расход моторесурсов на тактико-специальные и командно-штабные учения.

      3. Перечень сборов специалистов и сроки их проведения.

      4. Календарь основных спортивных мероприятий на учебный год.

      5. Расчет потребности моторесурсов и боеприпасов на боевую подготовку.

      Командир воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (воинское звание, подпись, фамилия)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2к Правилам по организациибоевой подготовки в воинскихчастях гражданской обороны |

 **Состав учебных групп, расчет часов на командирскую подготовку и боевую подготовку**

      I. Состав групп, руководители

      1. Офицеры: Группа № 1 (состав группы, руководитель)

                         и т.д.

      2. Сержанты: Группа № 1 (состав группы, руководитель)

                         и т.д.

      3. Солдаты: Группа № 1 (состав группы, руководитель)

                         и т.д.

      II. Расчет часов по предметам обучения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Предметы обучения |
Кол-во часов на учебный год |
Зимний период обучения |
|
Кол-во часов на период |
в т.ч. по месяцам: |
|
январь |
февраль |
март |
апрель |
май |
|
1. Офицеры |  |  |  |  |  |  |  |
|
2. Начальники подразделений |  |  |  |  |  |  |  |
|
3. Сержанты |  |  |  |  |  |  |  |
|
4. Солдаты |  |  |  |  |  |  |  |

      Командир воинской части\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               (воинское звание, подпись, фамилия)

      Заместитель командира части по боевой подготовке (воинское звание, подпись, фамилия)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 3к Правилам по организациибоевой подготовки в воинскихчастях гражданской обороны |

 **Перечень тем, их содержание, распределение средств усиления, расход моторесурсов на штабные тренировки, тактико-специальные, командно-штабные учения на картах и на местности**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
С кем проводится учение, штабная тренировка |
Темы учений и штабных тренировок |
Средства усиления |
Сроки проведения |
Место проведения |
Кто проводит |
Расход моторесурсов на единицу, км (м.час) |
|  |
Тактико-специальные учения |  |  |  |  |  |
|  |
Командно-штабные учения (на местности) |  |  |  |  |  |
|  |
Штабные тренировки (на местности) |  |  |  |  |  |

      Командир воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (воинское звание, подпись, фамилия) Начальник штаба – первый заместитель командира части (воинское звание, подпись, фамилия)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 4к Правилам по организациибоевой подготовки в воинскихчастях гражданской обороны |

 **Перечень сборов специалистов и сроки их проведения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|
Категория специалистов, привлекаемых на сборы |
Сроки проведения |
Место проведения |
Кто проводит |
Основание для проведения (приказы, и т.д.) |
|
По плану старших командиров
(начальников) |  |  |  |  |
|
По плану воинской части |  |  |  |  |

      Начальник штаба – первый заместитель командира воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                 (воинское звание, подпись, фамилия)

      Заместитель командира воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по боевой подготовке

                               (воинское звание, подпись, фамилия)

      Заместитель командира воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по воспитательной и социально-

правовой работе            (воинское звание, подпись, фамилия)

      Заместитель командира воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_ по технике и вооружению

                         (воинское звание, подпись, фамилия)

      Заместитель командира воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по тылу

                                     (воинское звание, подпись, фамилия)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 5к Правилам по организациибоевой подготовки в воинскихчастях гражданской обороны |

 **Календарь основных спортивных мероприятий на 1 полугодие 20\_\_ года**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Мероприятия,
где проводятся |
Кто привлекается |
Зимний период |
Летний период |
|
январь |
февраль |
март |
апрель |
май |
июль |
август |
сентябрь |
октябрь |
ноябрь |
|
В Министерстве по чрезвычайным ситуациям |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
Среди воинских частей гражданской обороны |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|
В воинской части |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

      Заместитель командира воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_по боевой подготовке

                               (воинское звание, подпись, фамилия)

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 6к Правилам по организациибоевой подготовки в воинскихчастях гражданской обороны |

 **Расчет потребности моторесурсов и боеприпасов на боевую подготовку**

      Моторесурсы

      Годовые нормы расхода моторесурсов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Марки машин |
Ед. измерения, км (м.час) |
Группы машин |
|
Боевая |
Строевая |
Учебная |
Транспортная |
|  |  |  |  |  |  |

      Расход моторесурсов на боевую подготовку

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
Предметы обучения, темы занятий и номера упражнений |
Количество занятий
(упражнений) |
Расход моторесурсов, км (м.час) |
|
На одно занятие (упражнение) |
Всего |
|  |  |  |  |

      Боеприпасы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Подразделения |
Мероприятия, количество |
Боеприпасы, шт. |
Осветительные и имитационные средства |
|
упражнения стрельб, состязания |
занятия, учения |
Патроны, мм |
Патроны |
Средства имитации |
|
1 упражнение учебных стрельб |
1 |
5,45 |
9,0 |
холостые 5,45 мм |
сигнальные |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

      Заместитель командира воинской части \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по боевой подготовке

                               (воинское звание, подпись, фамилия)

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан