

**Об утверждении квалификационных требований к административным государственным должностям корпуса "Б" руководителей территориальных подразделений Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан и их заместителей**

Приказ Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 ноября 2024 года № 777

      Примечание ИЗПИ!

Введение в действие см. п. 3.

      В соответствии с пунктом 4 статьи 17 Закона Республики Казахстан "О государственной службе Республики Казахстан", постановлением Правительства Республики Казахстан от 22 сентября 2020 года № 596 "О некоторых вопросах Министерства здравоохранения Республики Казахстан", Типовыми квалификационными требованиями к административным государственным должностям корпуса "Б", утвержденными приказом Председателя Агентства Республики Казахстан по делам государственной службы и противодействию коррупции от 5 апреля 2023 года № 71 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 32237) и приказом руководителя аппарата Министерства здравоохранения Республики Казахстан от 9 марта 2022 года № 160 "Об утверждении штатной численности Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан и его территориальных подразделений", ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить квалификационные требования к административным государственным должностям корпуса "Б":

      1) руководителей территориальных подразделений Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан, согласно приложению 1 к настоящему приказу;

      2) заместителей территориальных подразделений Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан, согласно приложению 2 к настоящему приказу.

      2. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя аппарата Министерства здравоохранения Республики Казахстан.

      3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 24 апреля 2024 года.

|  |  |
| --- | --- |
| *Министр здравоохранения Республики Казахстан* | *А. Альназарова* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1 к приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан от 9 ноября 2024 года № 777 |

**Квалификационные требования к административным государственным должностям корпуса "Б" руководителей территориальных подразделений Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан**

**Руководитель территориального подразделения Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан, категория С-О-1 (20 единиц), №№ 12-1, 13-1, 14-1, 15-1, 16-1, 17-1, 18-1, 19-1, 20-1, 21-1, 22-1, 23-1, 24-1, 25-1, 26-1, 27-1, 28-1, 30-1, 31-1, 32-1**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Требования |
| Образование | Высшее или послевузовское образование: здравоохранение (медицина) (общая медицина и/или стоматология и/или педиатрия и/или фармация и/или общественное здравоохранение) |
| Профессиональная компетентность | стрессоустойчивость, инициативность, ответственность, ориентация на потребителя услуг и его информирование, добропорядочность, сотрудничество и взаимодействие, управление деятельностью, принятие решений, лидерство, стратегическое мышление, управление изменениями |
| Практический опыт | Согласно Типовым квалификационным требованиям к административным государственным должностям корпуса "Б" |
| Функциональные обязанности | Общее руководство, координация, планирование, реализация работы и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений Департамента. реализацию государственной политики, а также государственный контроль и надзор в сферах оказания медицинских услуг (помощи), обращения лекарственных средств и медицинских изделий в пределах компетенции. Осуществление государственного контроля в сфере оказания медицинских услуг (помощи) обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения. Оказание, координация, мониторинг государственных услуг в сфере оказания медицинских услуг (помощи) обращения лекарственных средств и медицинских изделий, выдача разрешительных документов, приостановление их действия, а также лишение (отзыв) в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Обеспечение Департамента квалифицированными кадрами, рациональное использование и развитие их профессиональных знаний и опыта, соблюдения исполнительской и трудовой дисциплины, качества работы по управлению документацией. Обеспечение исполнения сотрудниками Департамента законодательства Республики Казахстан о государственной службе, в том числе антикоррупционного законодательства. Рассмотрение дел об административных правонарушениях и наложение административных взысканий в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц в пределах компетенции и принятие по ним необходимых мер. Обеспечение в пределах компетенции защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну Выполнение иных обязанностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2 к приказу Министра здравоохранения Республики Казахстан 9 ноября 2024 года № 777 |

**Квалификационные требования к административным государственным должностям корпуса "Б" заместителей руководителей территориальных подразделений Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан**

**1. Заместитель руководителя территориального подразделения Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан, категория С-О-2 (17 единиц), №№ 12-2, 13-2, 14-2, 15-2, 16-2, 17-2, 18-2, 19-2, 20-2, 21-2, 22-2, 23-2, 24-2, 25-2, 30-2, 31-2, 32-2**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Требования |
| Образование | Высшее или послевузовское образование: здравоохранение (медицина) (общая медицина и/или стоматология и/или педиатрия и/или общественное здравоохранение и/или фармация). |
| Профессиональная компетентность | стрессоустойчивость, инициативность, ответственность, ориентация на потребителя услуг и его информирование, добропорядочность, сотрудничество и взаимодействие, управление деятельностью, принятие решений, лидерство, стратегическое мышление, управление изменениями. |
| Практический опыт | Согласно Типовым квалификационным требованиям к административным государственным должностям корпуса "Б" |
| Функциональные обязанности | Координация деятельности структурных подразделений Департамента по вопросам качества оказываемых медицинских услуг, обращения лекарственных средств и медицинских изделий. Реализация государственной политики, а также государственный контроль и надзор в сферах оказания медицинских услуг (помощи), обращения лекарственных средств и медицинских изделий в пределах компетенции. Осуществление государственного контроля и надзора в сфере оказания медицинских услуг (помощи), обращения лекарственных средств и медицинских изделий. Оказание, координация, мониторинг государственных услуг в сфере медицинской и фармацевтической деятельности, выдача разрешительных документов, приостановление их действия, а также лишение (отзыв) в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Осуществление фармацевтических инспекций. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц в пределах компетенции и принятие по ним необходимых мер. Обеспечение в пределах компетенции защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну. Выполнение иных обязанностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан. |

**2. Заместитель руководителя территориального подразделения Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Астана, Алматы, Шымкент, категория С-О-2 (3 единицы), №№ 26-2, 27-2, 28-2**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Требования |
| Образование | Высшее или послевузовское образование: здравоохранение (медицина) (общая медицина и/или стоматология и/или педиатрия и/или общественное здравоохранение). |
| Профессиональная компетентность | стрессоустойчивость, инициативность, ответственность, ориентация на потребителя услуг и его информирование, добропорядочность, сотрудничество и взаимодействие, управление деятельностью, принятие решений, лидерство, стратегическое мышление, управление изменениями. |
| Практический опыт | Согласно Типовым квалификационным требованиям к административным государственным должностям корпуса "Б" |
| Функциональные обязанности | Координация деятельности структурных подразделений Департамента по вопросам качества оказываемых медицинских услуг. Реализация государственной политики, а также государственный контроль и надзор в сферах оказания медицинских услуг (помощи) в пределах компетенции. Осуществление государственного контроля и надзора в сфере оказания медицинских услуг (помощи). Оказание, координация, мониторинг государственных услуг в сфере медицинской деятельности, выдача разрешительных документов, приостановление их действия, а также лишение (отзыв) в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц в пределах компетенции и принятие по ним необходимых мер. Обеспечение в пределах компетенции защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну Выполнение иных обязанностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан. |

**3. Заместитель руководителя территориального подразделения Комитета медицинского и фармацевтического контроля Министерства здравоохранения Республики Казахстан по городу Астана, Алматы, Шымкент, категория С-О-2 (3 единицы), №№ 26-8, 27-8, 28-8**

|  |  |
| --- | --- |
| Критерии | Требования |
| Образование | Высшее или послевузовское образование: здравоохранение (медицина) (фармация). |
| Профессиональная компетентность | стрессоустойчивость, инициативность, ответственность, ориентация на потребителя услуг и его информирование, добропорядочность, сотрудничество и взаимодействие, управление деятельностью, принятие решений, лидерство, стратегическое мышление, управление изменениями. |
| Практический опыт | Согласно Типовым квалификационным требованиям к административным государственным должностям корпуса "Б" |
| Функциональные обязанности | Координация деятельности структурных подразделений Департамента по вопросам обращения лекарственных средств и медицинских изделий. Реализация государственной политики в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий. Осуществление государственного контроля в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий, а также за оборотом наркотических средств, психотропных веществ и прекурсоров в области здравоохранения. Осуществление мониторинга цен на лекарственные средства и медицинские изделия в соответствии с законодательством. Оказание, координация, мониторинг государственных услуг в сфере обращения лекарственных средств и медицинских изделий, выдача разрешительных документов, приостановление их действия, а также лишение (отзыв) в соответствии с законодательством Республики Казахстан. Осуществление фармацевтических инспекций. Рассмотрение обращений физических и юридических лиц в пределах компетенции и принятие по ним необходимых мер. Обеспечение в пределах компетенции защиты сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну Выполнение иных обязанностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан. |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан