

**Об определении порядка и условий установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета Айыртауского района Северо-Казахстанской области**

Постановление акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области от 31 октября 2024 года № 432

В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий", акимат Айыртауского района Северо-Казахстанской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Определить порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Коммунальному государственному учреждению "Аппарат акима Айыртауского района Северо-Казахстанской области" в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) в течение пяти рабочих дней со дня подписания настоящего постановления направить его копии в электронном виде на казахском и русском языках в филиал республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан" по Северо-Казахстанской области для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего постановления на интернет-ресурсе акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области после его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на курирующего заместителя акима Айыртауского района Северо-Казахстанской области.

4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года,

*Аким Айыртауского района  
Северо-Казахстанской области*

*М. Мендыбаев*

**"СОГЛАСОВАНО"**

Председатель маслихата  
Айыртауского района  
Северо-Казахстанской области  
\_\_\_\_\_ Г.Абулкаирова  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение  
к постановлению акимата  
Айыртауского района  
Северо-Казахстанской области  
от "31" октября 2024 года № 432

## **Порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Настоящий порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета разработан на основании подпункта 3) пункта 5 постановления Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2015 года № 1193 "О системе оплаты труда гражданских служащих, работников организаций, содержащихся за счет средств государственного бюджета, работников казенных предприятий" и определяет порядок и условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета.

2. В соответствии с подпунктом 37) пункта 1 статьи 1 Трудового кодекса Республики Казахстан заработная плата – вознаграждение за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

### **Глава 2. Условия установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета**

3. Стимулирующие надбавки являются выплатами, устанавливаемыми с целью мотивирования персонала.

4. Стимулирующие надбавки к должностным окладам работников бюджетных организаций являются дополнительными выплатами к уже имеющимся видам материальной помощи и стимулирующих выплат, предусмотренных Трудовым кодексом Республики Казахстан.

5. Выплата стимулирующих надбавок к должностным окладам работников не является основанием для прекращения выплаченных видов стимулирования труда работников (премии, доплаты, надбавки за совмещение должностей, за расширение зоны покрытия, сверхурочные и другие).

6. Выплата стимулирующих надбавок к должностным окладам работников осуществляется ежемесячно в течение календарного года.

7. Стимулирующие надбавки могут быть пересмотрены на ежегодной основе, исходя из анализа основных показателей оплаты труда, возможностей бюджета и в случае изменения законодательства Республики Казахстан.

8. Основными показателями, характеризующими результаты деятельности работника, дающими право на установление стимулирующих надбавок, являются:

- 1) соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины;
- 2) достижение результатов работы за определенный период;
- 3) образцовое и безупречное выполнение должностных обязанностей, выполнение заданий особой важности и сложности и другие достижения в работе;

4) выполнение неотложной и заранее непредвиденной работы, от срочного выполнения которой зависит в дальнейшем нормальная (бесперебойная) работа Организации;

5) выполнение функций сокращенных и/или временно отсутствующих работников без освобождения от своей основной работы, если замещение временно отсутствующего работника не входит в должностные обязанности замещающего работника;

6) возложение на него расширенного круга обязанностей, достаточный опыт (стаж) и навыки в работе, сочетающиеся с высоким профессиональным уровнем и компетенцией, с успешным их применением на практике, а также другие показатели;

7) кроме того, надбавка к должностному окладу может быть установлена работнику, осуществляющему работу с документами, содержащими сведения, составляющие государственные секреты, в зависимости от объема их исполнения, а также за ограничение некоторых его прав и дополнительную ответственность;

8) надбавки также могут быть установлены при переводе (назначении) работника на нижеоплачиваемую должность (более легкую работу), связанном с объективными обстоятельствами: трудовое увечье, профессиональное заболевание или иное повреждение здоровья, полученное в связи с исполнением трудовых обязанностей в этом органе, до восстановления трудоспособности либо установления инвалидности.

9. Стимулирующие надбавки не выплачиваются:

- 1) в период нахождения работника на испытательном сроке;
- 2) при наличии неснятого дисциплинарного взыскания;
- 3) проработавшим в организации менее одного месяца;
- 4) в случае временного исполнения функций соответствующей категории должности;
- 5) в период временной нетрудоспособности работника;
- 6) в период отпуска без сохранения заработной платы;
- 7) в период учебного отпуска;

8) в период отпуска в связи с беременностью и рождением ребенка (детей), усыновлением (удочерением) новорожденного ребенка (детей);

9) в период отпуска без сохранения заработной платы по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

10. Источником финансирования выплат стимулирующих надбавок к должностному окладу работников бюджетных организаций является местный бюджет Айыртауского района Северо-Казахстанской области.

11. Стимулирующие надбавки к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета, устанавливаются по решению маслихата Айыртауского района Северо-Казахстанской области по категориям, указанным в приложениях 1, 2, 3, 4 и 5 к настоящему порядку и условию установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета.

### **Глава 3. Порядок установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета**

12. Администратором бюджетной программы на основании установленного размера стимулирующих надбавок формируется потребность в дополнительных бюджетных средствах и направляется бюджетная заявка в местный уполномоченный орган по бюджетному планированию.

13. Местный уполномоченный орган по бюджетному планированию в соответствии с требованиями Бюджетного законодательства Республики Казахстан выносит на рассмотрение районной бюджетной комиссии дополнительную потребность по стимулирующим надбавкам.

14. При выделении бюджетных средств на стимулирующие надбавки к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета, руководителем организации издается приказ о выплате работникам стимулирующих надбавок на основании письменного представления руководителей структурных подразделений (далее – Представление).

Руководитель организации в результате рассмотрения Представления согласовывает в течение 10 рабочих дней со дня его регистрации либо отказывает в течение 5 рабочих дней со дня регистрации с обоснованием причин отказа в установлении стимулирующей надбавки к должностному окладу. Работник уведомляется об отказе в течение 2 рабочих дней после вынесения решения.

15. Основаниями для отказа в выплате работникам стимулирующих надбавок являются условия, указанные в пункте 9.

16. В Представлении указываются фамилия и должность работника, размер стимулирующей надбавки и сведения об отсутствии дисциплинарного взыскания.

к порядку и условиям установления  
стимулирующих надбавок к  
должностным окладам работников  
организаций, финансируемых  
из местного бюджета

Стимулирующие надбавки к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Центральная библиотечная система Айыртауского района Северо-Казахстанской области коммунального государственного учреждения " Отдел внутренней политики, культуры и развития языков акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", финансируемых из местного бюджета относящихся к блокам С (административный персонал) и рабочих (квалификационный разряд)

№ п/п	Расшифровка должностей (наименования)	Надбавка к должностному окладу
1	Водитель	100%
2	Инспектор по кадрам	50%
3	Уборщик служебных помещений	50%

Приложение 2  
к порядку и условиям установления  
стимулирующих надбавок к  
должностным окладам работников  
организаций, финансируемых  
из местного бюджета

Стимулирующие надбавки к должностным окладам работников государственного коммунального казенного предприятия "Айыртауский районный Дом культуры акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", финансируемых из местного бюджета относящихся к блокам С (административный персонал) и рабочих (квалификационный разряд)

№ п/п	Расшифровка должностей (наименования)	Надбавка к должностному окладу
1	Водитель	100%
2	Архивариус	50%
3	Гардеробщик	50%
4	Дворник	50%
5	Заведующий хозяйством	50%
6	Заведующий складом	50%
7	Инспектор по контролю за исполнением поручений или делопроизводитель	50%
8	Инспектор по кадрам	50%
9	Инспектор бюро пропусков или охранник или сторож или оператор службы безопасности	50%
10	Комендант	50%

11	Курьер	50%
12	Методист	50%
13	Машинист (кочегар) котельной (обслуживание водогрейного котла)	50%
14	Машинист (кочегар) котельной, работающих на твердом топливе	50%
15	О п е р а т о р копировально-множительных машин	50%
16	Оператор компьютерной техники (программ)	50%
17	Оператор котельной	50%
18	Охранник- кочегар	50%
19	Подсобный рабочий	50%
20	Редактор по переводу	50%
21	Рабочий по обслуживанию зданий	50%
22	Секретарь руководителя	50%
23	Статистик	50%
24	Слесарь -сантехник	50%
25	Слесарь-ремонтник	50%
26	Сторож-кочегар	50%
27	Уборщик служебных помещений	50%
28	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	50%

### Приложение 3

к порядку и условиям установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета

Стимулирующие надбавки к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Молодежный ресурсный центр Айыртауского района Северо-Казахстанской области" коммунального государственного учреждения "Отдел внутренней политики, культуры и развития языков акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", финансируемых из местного бюджета относящихся к рабочим (квалификационный разряд)

№ п/п	Расшифровка должностей (наименования)	Надбавка к должностному окладу
1	Водитель	100%

### Приложение 4

к порядку и условиям установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников

Стимулирующие надбавки к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Аппарат маслихата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Айыртауского района Северо-Казахстанской области", коммунального государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", коммунального государственного учреждения "Отдел экономики и финансов акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", коммунального государственного учреждения "Отдел физической культуры и спорта акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", коммунального государственного учреждения "Отдел сельского хозяйства и земельных отношений акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", коммунального государственного учреждения "Отдел внутренней политики, культуры и развития языков акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", коммунального государственного учреждения "Отдел предпринимательства и туризма акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", коммунального государственного учреждения "Отдел архитектуры, строительства, жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог акимата Айыртауского района Северо-Казахстанской области", финансируемых из местного бюджета, относящихся к блокам С (административный персонал), D (вспомогательный персонал) и рабочих (квалификационный разряд)

№ п/п	Расшифровка должностей (наименования)	Надбавка к должностному окладу
1	Водитель	100%
2	Архивариус	50%
3	Гардеробщик	50%
4	Дворник	50%
5	Заведующий хозяйством	50%
6	Инспектор по контролю за исполнением поручений или делопроизводитель	50%
7	Инспектор по делопроизводству	50%
8	Инспектор бюро пропусков или охранник или сторож или оператор службы безопасности	50%
9	Комендант	50%
10	Курьер	50%
11	Методист	50%
12	Машинист (кочегар) котельной (обслуживание водогрейного котла )	50%

13	Машинист (кочегар) котельной, работающих на твердом топливе	50%
14	О п е р а т о р копировально-множительных машин	50%
15	Оператор компьютерной техники (программ)	50%
16	Оператор котельной	50%
17	Охранник- кочегар	50%
18	Подсобный рабочий	50%
19	Редактор по переводу	50%
20	Секретарь руководителя	50%
21	Статистик	50%
22	Слесарь -сантехник	50%
23	Слесарь-ремонтник	50%
24	Сторож-кочегар	50%
25	Уборщик служебных помещений	50%
26	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	50%

#### Приложение 5

к порядку и условиям установления стимулирующих надбавок к должностным окладам работников организаций, финансируемых из местного бюджета

Стимулирующие надбавки к должностным окладам работников коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Антоновского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Арыкбалыкского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Володарского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Гусаковского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Елецкого сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Имантауского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Казанского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Камсактинского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Каратальского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Константиновского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Лобановского сельского округа, коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Нижнебурлукского сельского округа", коммунального государственного учреждения "Аппарат акима Сырымбетского сельского округа", коммунального государственного учреждения "

Аппарат акима Украинского сельского округа", финансируемых из местного бюджета относящихся к блокам С (административный персонал), Д (вспомогательный персонал) и рабочих (квалификационный разряд)

№ п/п	Расшифровка должностей (наименования)	Надбавка к должностному окладу
1	Водитель	100%
2	Архивариус	50%
3	Гардеробщик	50%
4	Дворник	50%
5	Заведующий хозяйством	50%
6	Инспектор по контролю за исполнением поручений или делопроизводитель	50%
7	Инспектор бюро пропусков или охранник или сторож или оператор службы безопасности	50%
8	Комендант	50%
9	Курьер	50%
10	Методист	50%
11	Машинист (кочегар) котельной (обслуживание водогрейного котла)	50%
12	Машинист (кочегар) котельной, работающих на твердом топливе	50%
13	О п е р а т о р копировально-множительных машин	50%
14	Оператор компьютерной техники (программ)	50%
15	Оператор котельной	50%
16	Охранник- кочегар	50%
17	Подсобный рабочий	50%
18	Редактор по переводу	50%
19	Секретарь руководителя	50%
20	Статистик	50%
21	Слесарь -сантехник	50%
22	Слесарь-ремонтник	50%
23	Сторож-кочегар	50%
24	Уборщик служебных помещений	50%
25	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	50%

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан