

## **Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Макатского района"**

Постановление акимата Макатского района Атырауской области от 30 апреля 2024 года № 82

В соответствии с пунктом 2 статьи 31 Закона Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", подпунктом 8) статьи 18, статьей 124 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", Постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", акимат Макатского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Макатского района".

2. Исполнение мер, вытекающие из настоящего постановления и контроль за исполнением возложить на руководителя государственного учреждения "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Макатского района".

3. Признать утратившим силу постановление акимата Макатского района от 19 апреля 2022 года № 75 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта и автомобильных дорог Макатского района".

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Аким района*

*Р. Ибрагимов*

Приложение  
к постановлению акимата  
Макатского района № 82  
от "30" апреля 2024 года

### **Положение о государственном учреждении "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Макатского района"**

#### **1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Отдел жилищно-коммунального хозяйства, пассажирского транспорта, автомобильных дорог и жилищной инспекции Макатского

района" (далее-Государственное учреждение) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере (ах) жилищных отношении, жилищно-коммунального хозяйства, автомобильных дорог, пассажирского транспорта.

2. Государственное учреждение не имеет ведомств.

3. Государственное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Государственное учреждение является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на государственном языке, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

5. Государственное учреждение вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

6. Государственное учреждение имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

7. Государственное учреждение по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Государственного учреждения и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

8. Структура и лимит штатной численности Государственного учреждения утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9. Местонахождение юридического лица: индекс 060601, Республика Казахстан, Атырауская область, Макатский район, поселок Макат, улица Саламат Мукашев, 36.

10. Настоящее Положение является учредительным документом Государственного учреждения.

11. Финансирование деятельности государственного учреждения осуществляется из республиканского и местных бюджетов, бюджета (сметы расходов) Национального Банка Республики Казахстан в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

12. Государственному учреждению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Государственного учреждения.

Если Государственному учреждению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы

направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

## **2. Задачи и полномочия Государственного учреждения**

### 13. Задачи:

- 1) обеспечение деятельности местного исполнительного органа и акима;
- 2) обеспечение оказания государственных услуг, входящих в компетенцию государственного учреждения в установленном законодательством порядке;
- 3) определение потребностей и объемов работ жилищно-коммунального хозяйства, инженерной инфраструктуры, автомобильных дорог, потребностей в капитальном и текущем ремонте, реконструкции в течение года и в будущем;
- 4) формирование графика движения пассажирского транспорта на территории района и обеспечение контроля за выполнением графика и времени движения;
- 5) анализ потребности транспортных средств в пассажирских перевозках, объемов пассажирских перевозок и пассажирооборота;
- 6) обеспечение комплектом технических заданий по объектам ремонта, заключение договоров с подрядчиками и контроль за их исполнением;

### 14. полномочия:

#### 1) права:

- Участие в подготовке проектов решений, распоряжений, постановлений акимата и (или) акима района, входящих в компетенцию государственного учреждения;
- запрашивать в установленном законодательством порядке у государственных органов, иных организаций сведения, необходимые для осуществления своей деятельности, а также представлять сведения в другие государственные органы;
- распоряжается выделенными отделу финансовыми средствами, подписывает финансовые документы и сметы расходов, определяет и решает вопросы материального стимулирования и премирования работников;
- представление отчетов по реализации утвержденных программ и планов перед акиматом района и соответствующими областными управлениями;
- проведение проверки соблюдения нормативных требований при строительстве, реконструкции, ремонте и содержании автомобильных дорог общего пользования районного значения;
- осуществление технического контроля за строительными работами, проводимыми государственным учреждением, обеспечение соблюдения строительных норм и правил, при необходимости, выдача инструкций и замечаний на ход строительства до прекращения работ;
- осуществлять контроль и взаимодействие с деятельностью производственных строительных, коммунально-транспортных, энергетических учреждений;

- организация и участие в проверках поступивших предложений, жалоб и заявлений от физических и юридических лиц;

- контроль за работой субъектов, обеспечивающих население водой, газом, теплом и электроэнергией и другими коммунальными услугами;

- содействие и участие в организации эксплуатации и содержания жилищно-коммунального фонда, объектов социальной и инженерно-коммунальной инфраструктуры различных форм собственности;

- принятие участие в подготовке нормативных и методических документов по контролю качества содержания жилых домов (жилых зданий), территории прилегающей к объекту кондоминиума и предоставлению коммунальных услуг, а также оказание консультационной помощи владельцам подконтрольных объектов, предприятиям, организациям или гражданам, осуществляющим эксплуатацию жилых домов (жилых зданий) и придомовых территорий.

- осуществлять иные права в соответствии с законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, настоящим Положением.

## 2) обязанности:

- реализует основные направления государственной политики в сфере жилищных отношений и жилищно-коммунального хозяйства, автомобильных дорог, пассажирского транспорта;

- рассматривает поступившие заявления, просьбы, предложения, сообщения от физических и юридических лиц в рамках закона и своевременно отвечает. При необходимости организует проверку в пределах своей компетенции и может дать рекомендации по решению;

- оказывает в установленном законодательством порядке государственные услуги, входящие в компетенцию государственного учреждения;

- обеспечивает контроль за использованием по назначению и сохранностью находящегося на балансе коммунального имущества;

- совместно с акимами поселков, сельских округов разрабатывает мероприятия по озеленению, благоустройству и охране окружающей среды в населенных пунктах района, контролирует содержание их в соответствии с санитарными требованиями;

- организует работы по строительству, текущему ремонту, капитальному ремонту, реконструкции, содержанию автомобильных дорог районного значения, транспортной инфраструктуры, жилищно-коммунальных объектов в соответствии с законодательством о государственных закупках, а также организует конкурсы для определения подрядчиков. Заключает договор с подрядчиками и контролирует его исполнение. Обеспечивает соблюдение строительных норм и правил в ходе строительно-монтажных работ и при необходимости дает указания и замечания по ходу строительства;

- осуществляет иные полномочия, определенные настоящим Положением, иными законами Республики Казахстан, актами Правительства Республики Казахстан;

15. функции:

- обеспечивает подготовку объектов жилищно-коммунальной и социальной сферы к осенне-зимнему периоду.

- организует работы по текущему ремонту, капитальному ремонту, реконструкции, содержанию систем инфраструктуры, находящихся в коммунальной собственности;

- осуществляет государственный контроль в отношении субъектов контроля на объектах социальной инфраструктуры в сферах управления жилищным фондом, газа и газоснабжения в пределах границ населенных пунктов;

- осуществляет государственный надзор за соблюдением требований безопасной эксплуатации опасных технических устройств в отношении субъектов надзора на объектах социальной инфраструктуры в области промышленной безопасности в пределах границ населенных пунктов;

- определяет перечень, этапы и очередность проведения капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

- согласовывает смету расходов на проведение капитального ремонта общего имущества объекта кондоминиума;

- участвует в комиссиях по приемке выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества объекта кондоминиума;

- издает обязательные для исполнения предписания (представления) по устранению нарушений закона и правил по управлению объектом кондоминиума и содержанию общего имущества объекта кондоминиума и составляет протоколы об административных правонарушениях;

- проведение проверки наличия отчета по управлению объектом кондоминиума и содержанию общего имущества объекта кондоминиума при обращении собственников квартир, нежилых помещений;

- осуществляет полномочия по определению и назначению временной управляющей компании.

- проведение государственного технического обследования многоквартирных жилых

домов (с определением общего имущества объекта кондоминиума), находящихся в пользовании за счет средств местного бюджета, а также изготовление и изготовление кадастрового паспорта объекта недвижимости на многоквартирный жилой дом и придомовой земельный участок на основании решения собрания в случае поступления соответствующего заявления от собственников квартир;

- организует мероприятия по текущему или капитальному ремонту фасадов, крыш многоквартирных жилых домов, направленные на придание поселению единого архитектурного облика при наличии средств местного бюджета;

- осуществлять организацию и финансирование ремонта и замены лифтов в многоквартирных жилых домах при наличии средств местного бюджета при условии обеспечения возврата средств собственниками квартир, нежилых помещений;

- осуществлять организацию и финансирование капитального ремонта многоквартирных жилых домов при наличии средств местного бюджета при условии обеспечения возврата средств собственниками квартир, нежилых помещений;

- принимает на учет и ставит в очередь граждан Республики Казахстан, нуждающихся в жилье, по отдельным категориям;

- осуществляет предоставление гражданам Республики Казахстан жилища из государственного жилищного фонда или жилища, арендованного местным исполнительным органом в частном жилищном фонде;

- осуществляет приватизацию жилища из государственного жилищного фонда на условиях и в порядке, определенных законом;

- организует работы по строительству, текущему ремонту, капитальному ремонту, реконструкции, содержанию дорог улиц населенных пунктов автомобильных дорог районного значения;

- выдача и согласование технических условий на пересечение и прымыкания автомобильных дорог, находящихся на балансе государственного учреждения;

- в целях обеспечения безопасности дорожного движения обеспечивает установку соответствующих дорожных знаков, искусственных неровностей и нанесение дорожной разметки на улицах населенных пунктов района и автомобильных дорогах районного значения в соответствии с требованиями закона и по представлению правоохранительных органов;

- организует регулярные межрайонные перевозки пассажиров и багажа на уровне района, утверждает их маршруты, организует и проводит конкурсы на право их обслуживания и утверждает графики движения по маршрутам;

- организация субсидирования убытков перевозчиков социально значимых автомобильных сообщений подлежащих субсидированию на основании решения районной комиссии;

- ведет реестр индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, подавших уведомление о начале осуществления деятельности в качестве перевозчика такси;

### **3. Статус, полномочия первого руководителя Государственного учреждения**

16. Руководство Государственного учреждения осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Государственному учреждению задач и осуществление им своих полномочий.

17. Первый руководитель Государственного учреждения назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия первого руководителя Государственного учреждения:

- руководитель Государственного учреждения организует и руководит работой Государственного учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Государственному учреждению задач и осуществлением им своих функции, издает приказы;

- в соответствии с законодательством назначает на должность и освобождает от должности работников Государственного учреждения;

- определяет функциональные обязанности и полномочия работников Государственного учреждения;

- в установленном порядке налагает дисциплинарные взыскания на работников Государственного учреждения;

- подписывает служебную документацию в пределах компетенций руководителя;

- осуществляет личный прием граждан;

- представляет интересы Государственного учреждения в государственных органах, иных организациях;

- принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Государственном учреждении и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер.

Исполнение полномочий первого руководителя Государственного учреждения в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

19. Государственное учреждение возглавляется руководителем Государственного учреждения назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Имущество Государственного учреждения**

20. Государственное учреждение может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

Имущество Государственного учреждения формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

21. Имущество, закрепленное за Государственным учреждением относится к коммунальной собственности.

22. Государственное учреждение не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом,

приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **5. Реорганизация и упразднение Государственного учреждения**

23. Реорганизация и упразднение учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан