



Об утверждении профессиональных стандартов в области физической культуры и спорта

Приказ Министра туризма и спорта Республики Казахстан от 27 декабря 2024 года № 240.

В соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях" ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) профессиональный стандарт "Организация тренировок и обучения в спортивных секциях" согласно приложению 1 к настоящему приказу;

2) профессиональный стандарт "Руководство спортивными и фитнес клубами (организациями)" согласно приложению 2 к настоящему приказу;

3) профессиональный стандарт "Обслуживание и эксплуатация спортивных объектов" согласно приложению 3 к настоящему приказу;

4) профессиональный стандарт "Развитие массовой физической культуры и спорта" согласно приложению 4 к настоящему приказу;

5) профессиональный стандарт "Техническое обеспечение управления спортивными объектами" согласно приложению 5 к настоящему приказу.

2. Комитету по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) в течение десяти календарных дней со дня утверждения настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства туризма и спорта Республики Казахстан.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя министра туризма и спорта Республики Казахстан.

4. Настоящий приказ вводится в действие со дня его подписания.

Министр

Е. Мырзабосынов

Приложение 1

к приказу Министра туризма
и спорта Республики Казахстан
от 27 декабря 2024 года № 240

Профессиональный стандарт: "Организация тренировок и обучения в спортивных секциях"

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Организация тренировок и обучения в спортивных секциях" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях", в том числе обучения персонала на предприятиях, признания профессиональной квалификации работников и выпускников организаций образования и решений широкого круга задач в области физической культуры и спорта в организациях и на предприятиях.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

2) профессия – род занятий, осуществляющий физическим лицом и требующий определенной квалификации для его выполнения;

3) знания – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

4) умения – способность физически и (или) умственно выполнять отдельные единичные действия в рамках профессиональной задачи;

5) национальная система квалификаций – комплекс правовых и институциональных инструментов и механизмов регулирования и согласования спроса на квалификации со стороны рынка труда и предложения квалификаций со стороны системы образования, в том числе неформального;

6) отраслевая рамка квалификаций – разрабатывается на основе Национального классификатора занятий Республики Казахстан, национальной рамки квалификаций и классифицирует требования к квалификации специалиста по уровням в зависимости от сложности выполняемых работ и характера используемых знаний, умений и компетенций в отрасли. Разработка и (или) актуализация отраслевых рамок квалификаций осуществляются отраслевыми государственными органами в порядке, определенном уполномоченным органом. Отраслевые рамки квалификаций утверждаются отраслевыми советами по профессиональным квалификациям;

7) физическая культура – составная часть культуры, область социальной деятельности, представляющая собой совокупность духовных и материальных ценностей, создаваемых и используемых обществом в целях развития физических и интеллектуальных способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания и развития;

8) физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения – специально оборудованные (в том числе спортивным инвентарем) объекты (площадки, здания,

сооружения), предназначенные для занятий физических лиц физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных мероприятий;

9) инструктор по физической культуре и спорту – физическое лицо, имеющее профессиональное образование, осуществляющее практическое обеспечение учебно-тренировочным процессом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе адаптивной физической культуры и спорта;

10) инструктор-спортсмен – спортсмен, осуществляющий спортивную деятельность на условиях оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

11) спорт – сфера социально-культурной деятельности как совокупность видов спорта, сложившаяся в форме спортивных соревнований и специальной подготовки человека к ним;

12) спортивное соревнование – состязание среди спортсменов или команд по виду (видам) спорта в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному положению (регламенту);

13) спортивное мероприятие – спортивное соревнование, учебно-тренировочный сбор с участием спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта;

14) спортсмен – физическое лицо, систематически занимающееся видом (видами) спорта и выступающее на спортивных соревнованиях.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

- 1) КС – квалификационный справочник;
- 2) ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник;
- 3) ОРК – отраслевая рамка квалификаций;
- 4) ОКЭД – общий классификатор видов экономической деятельности.

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Организация тренировок и обучения в спортивных секциях.

5. Код профессионального стандарта: R931100.

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.11 Эксплуатация спортивных сооружений;

93.11.0 Эксплуатация спортивных сооружений.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.12 Деятельность спортивных клубов;

93.12.0 Деятельность спортивных клубов.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.19 Прочая деятельность в области спорта;

93.19.0 Прочая деятельность в области спорта.

7. Краткое описание профессионального стандарта: Профессиональный стандарт " Организация тренировок и обучения в спортивных секциях" определяет обеспечение технической готовности спортсменов (спортивной команды) к соревнованиям.

8. Перечень карточек профессий:

1) Тренер по сервису – 5 уровень ОРК.

2) Тренер – 5 уровень ОРК.

3) Главный тренер – 6 уровень ОРК.

4) Государственный тренер – 6 уровень ОРК.

Глава 3. Карточки профессий

1. Карточка профессии: "Тренер по сервису"			
Код группы:	3422-1		
Код наименования занятия:	3422-1		
Наименование профессии:	Тренер по сервису		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: Послесреднее образование по соответствующей специальности (квалификации)	Специальность: "Физическая культура и спорт"	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Без предъявления требований к стажу работы		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		

Другие возможные наименования профессии :	3422-1-009 Тренер 1431-0-001 Главный тренер 3422-1-001 Государственный тренер	
Основная цель деятельности:	Обеспечение экипировкой, спортивным инвентарем и оборудованием при организации тренировочных мероприятий по виду спорта (группе спортивных дисциплин, спортивной дисциплине) этапов спортивно-оздоровительного, начальной подготовки	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Своевременная и качественная подготовка спортивного инвентаря и оборудования для учебно-тренировочного процесса, к спортивным соревнованиям. 2. Использование спортивного оборудования, инвентаря.
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется
Трудовая функция 1: Своевременная и качественная подготовка спортивного инвентаря и оборудования для учебно-тренировочного процесса, к спортивным соревнованиям	Навык 1: Поддерживание спортивного инвентаря и оборудования на качественном, надлежащем уровне	Умения: 1. Осуществляет своевременную и качественную подготовку спортивного инвентаря и оборудования для учебно-тренировочного процесса, к спортивным соревнованиям. 2. Обеспечивает поддержание спортивного инвентаря и оборудования на качественном надлежащем уровне. 3. Осуществляет своевременное выявление недостатков спортивного инвентаря и оборудования , принимает меры по их устранению. Знания: 1. Теории, методики и специфики подготовки спортивного инвентаря и оборудования по виду (видам) спорта. 2. Методов построения процесса спортивной подготовки в виде спорта. 3. Порядка внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
		Умения: 1. Использует спортивное оборудование, инвентарь, контрольно-измерительные приборы и средства измерений, применяемые в процессе отбора занимающихся на тренировочный этап (этап спортивной специализации). 2. Подбирает средства и методы тренировки в соответствии с программой спортивной подготовки,

	<p>Навык 2: Своевременное принятие мер по устранению недостатков спортивного инвентаря и оборудования</p>	<p>половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся.</p> <p>3. Осуществляет контроль и поддержание технических характеристик спортивного инвентаря и оборудования в соответствии с технологическими картами их эксплуатации.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Технические характеристики спортивного инвентаря и оборудования в соответствии с технологическими картами их эксплуатации.</p> <p>2. Применения различных техник при подготовке спортивного инвентаря и оборудования.</p> <p>3. Механизмы, части и технико-эксплуатационные характеристики спортивного инвентаря и оборудования.</p>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
<p>Трудовая функция 2: Использование спортивного оборудования, инвентаря</p>	<p>Навык 1: Оформление документов по перевозке спортивного инвентаря и оборудования</p>	<p>Умения:</p> <p>1. Обеспечивает оформление документов, связанных с перевозкой спортивного инвентаря и оборудования, его сохранность.</p> <p>2. Демонстрирует безопасные техники выполнения упражнений, предупреждать случаи травматизма во время тренировок.</p> <p>3. Вносит предложения руководству по совершенствованию применения различных техник при подготовке спортивного инвентаря и оборудования.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Теории и методики спортивной тренировки в виде спорта.</p> <p>2. Теории и методики обучения базовым видам спорта (со спецификой вида спорта).</p> <p>3. Руководящие и технические документы, регламентирующие использование спортивного инвентаря и оборудования.</p>
	<p>Навык 2: Техники безопасного выполнения упражнений, использования спортивного оборудования, техники и инвентаря</p>	<p>Умения:</p> <p>1. Определяет соревновательные цели и задачи занимающегося для достижения спортивного результата.</p> <p>2. Разъясняет техники безопасного выполнения упражнений, использования спортивного оборудования, техники и инвентаря.</p> <p>3. Обеспечивает оформление документов, связанных с перевозкой спортивного инвентаря и оборудования, его сохранность.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Основы организации первой помощи.</p> <p>2. Правил использования экипировки, спортивного инвентаря и оборудования.</p>

		3. Законы Республики Казахстан "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции".	
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Требования к личностным компетенциям:	Самостоятельность Ответственность Работоспособность Внимательность Дисциплинированность		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Тренер	
	6	Главный тренер	
	6	Государственный тренер	
2. Карточка профессии: "Тренер"			
Код группы:	3422-1		
Код наименования занятия:	3422-1-009		
Наименование профессии:	Тренер		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
	Уровень образования: высшее (или послевузовское) по направлению подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" или техническое и профессиональное, послесреднее образование с наличием спортивных званий "Мастер спорта Республики Казахстан" или "Мастер спорта международного класса Республики Казахстан"		

или "Заслуженный мастер спорта Республики Казахстан", прошедший курсы повышения квалификации тренеров при уполномоченном органе в области физической культуры и спорта, без предъявления требований к стажу работы;

требования к квалификации с определением соответствующей категории:

специалист высшего уровня квалификации:

1) высшей категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" и стаж работы по специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" и стаж работы по

Уровень профессионального образования:

Специальность: "Физическая культура и спорт" Квалификация:

специальности в должности специалиста высшего уровня квалификации без категории не менее года;

4) без категории: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт", без предъявления требований к стажу работы;

специалист среднего уровня квалификации:

1) высшей категории: техническое и профессиональное, послесреднее образование по специальности "Физическая культура и спорт" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации I категории не менее 3 лет;

2) I категории: техническое и профессиональное, послесреднее образование по специальности "Физическая культура и спорт" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации II категории не менее 2 лет;

3) II категории: техническое и профессиональное, послесреднее образование по специальности "Физическая культура и спорт" и стаж работы в должности специалиста среднего уровня квалификации без категории не менее года;

	4) без категории: техническое и профессиональное, послесреднее образование по специальности "Физическая культура и спорт", без предъявления требований к стажу работы.		
Требования к опыту работы:	Не требуется		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	3422-1 Тренер по сервису 1431-0-001 Главный тренер 3422-1-001 Государственный тренер		
Основная цель деятельности:	Формирование, развитие и поддержание спортивного потенциала спортсменов и физических лиц, проходящих спортивную подготовку, для достижения ими спортивных результатов		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Подготовка занимающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства по виду спорта (группе). 2. Оказание консультативной поддержки спортсменам на всех этапах спортивной подготовки.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не требуется	
	Навык 1: Соответствие возраста и пола нормам комплектования групп спортивно-оздоровительного этапа	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляет отбор наиболее перспективных спортсменов для их дальнейшего спортивного совершенствования. 2. Разъясняет детям, подросткам и молодежи важность ведения здорового образа жизни, ценность занятий оздоровительными физическими упражнениями. 3. Определяет соответствие возраста, пола поступающих лиц на спортивно-оздоровительный этап требованиям и нормам комплектования групп спортивно-оздоровительного этапа. 4. Варьирует продолжительность и характер отдыха между отдельными упражнениями. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Биомеханика двигательной деятельности в виде спорта. 2. Гигиенические основы физкультурно-спортивной деятельности. 3. Содержание спортивной тренировки в виде спорта. 	

		<p>4. Порядка внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
<p>Трудовая функция 1: Подготовка занимающихся на этапах совершенствования спортивного мастерства, высшего спортивного мастерства по виду спорта (группе)</p>	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
	<p>Навык 2: Планирование содержания занятий по общей физической и специальной подготовке с учетом требований стандарта спортивной подготовки</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирует содержание занятий по общей физической и специальной подготовке с учетом требований стандарта спортивной подготовки, положений теории физической культуры, физиологической характеристики нагрузки, анатомо-морфологических особенностей и уровня подготовленности занимающихся различного пола и возраста, материально-технического оснащения, погодных и гигиенических условий. 2. Подбирает средства и методы тренировки по общей физической и специальной подготовке в соответствии с программой спортивной подготовки, половозрастными и индивидуальными особенностями занимающихся. 3. Обеспечивает повышение теоретической, физической, технической и спортивной подготовленности спортсменов, укрепление и охрану их здоровья в процессе занятий, безопасность учебно-тренировочного процесса. 4. Разрабатывает годовые и текущие планы подготовки, ведет систематический учет, анализ, обобщение результатов и содержание своей работы с спортсменами. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теории и методики физической культуры. 2. Программа спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине). 3. Комплексов упражнений для повышения уровня общефизической подготовки, специальной подготовки.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
		<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использовать методы и техники оценки подготовленности поступающих лиц в группы начальной подготовки в соответствии с стандартами спортивной подготовки. 2. Использовать современные технологии для определения индивидуальных способностей поступающих в группы этапов спортивно-оздоровительного, начальной подготовки

<p>Трудовая функция 2: Оказание консультативной поддержки спортсменам на всех этапах спортивной подготовки</p>	<p>Навык 1: Использование методов и техники оценки подготовленности спортсменов</p>	<p>по антропометрическим, физиологическим параметрам.</p> <p>3. Обеспечивает прохождение спортсменами своевременного медицинского обследования, выполнение ими рекомендаций медицинских работников на основе антропометрических измерений, врачебно-педагогических наблюдений и выполнение контрольных упражнений.</p> <p>4. Обеспечивает соблюдение спортивной этики.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Анатомия человека.</p> <p>2. Морфо-анатомические, физиологические, психологические особенности детей, одаренных в виде спорта.</p> <p>3. Порядок составления отчетной документации по подготовке тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке занимающихся.</p> <p>4. Основы педагогики, психологии и физиологии, трудового законодательства.</p>
	<p>Навык 2: Знание нормативов для методического обоснования комплектования групп начальной подготовки</p>	<p>Умения:</p> <p>1. Использует результаты сдачи нормативов для методического обоснования комплектования групп начальной подготовки.</p> <p>2. Устанавливает целесообразность спортивного совершенствования в виде спорта.</p> <p>3. Определяет задачи общей физической и специальной подготовки исходя из целей и задач программы подготовки занимающегося.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Критерии и методы диагностики индивидуальной спортивной предрасположенности.</p> <p>2. Медико-биологические и возрастные критерии массового спортивного отбора.</p> <p>3. Видов, содержания и технологии планирования тренировочных занятий по общей физической и специальной подготовке.</p> <p>4. Законы Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", "Об образовании", "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции".</p>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
<p>Требования к личностным компетенциям:</p>	<p>Высокий уровень технического мышления Личная организованность Коммуникативные навыки Социальная ответственность Профессиональная компетентность</p>	
<p>Список технических регламентов и</p>		

национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Тренер по сервису	
	6	Главный тренер	
	6	Государственный тренер	
3. Карточка профессии: "Главный тренер"			
Код группы:	1431-0		
Код наименования занятия:	1431-0-001		
Наименование профессии:	Главный тренер		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт"	Специальность: "Физическая культура и спорт"	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности в физкультурно-спортивных организациях не менее 4 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	3422-1 Тренер по сервису 3422-1-009 Тренер 3422-1-001 Государственный тренер		
Основная цель деятельности:	Подготовка спортсменов к спортивным соревнованиям, осуществление отбора спортсменов для их спортивного совершенствования		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация подготовки спортсменов (национальной сборной команды) к соревнованиям. 2. Планирование учебного материала при подготовке к занятиям.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не требуется	
		Умения:	

Трудовая функция 1:
 Организация подготовки спортсменов (национальной сборной команды) к соревнованиям

<p>Навык 1: Понимать особенности физиологии спортсмена</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечивает планирование, организацию и проведение учебно-тренировочного процесса, составляет индивидуальные планы подготовки спортсменов. 2. Проводит прием контрольных нормативов по общей и специальной физической подготовке спортсменов 3. Определяет на каждом этапе подготовки цели и задачи спортсменов для достижения спортивного результата. 4. Развивает физическую, техническую, тактическую и морально-волевую подготовку занимающихся, достигая высоких спортивных результатов по средством теоретических и методических знаний в области физической культуры и спорта.
	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Особенности физиологии человека. 2. Теории и методики физической культуры. 3. Нормативы физической и функциональной подготовленности занимающихся видом спорта. 4. Программы спортивной подготовки по виду спорта (спортивной дисциплине) 5. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
<p>Навык 2: Обеспечение безопасности во время тренировок и спортивных состязаний</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использует спортивное оборудование, инвентарь, контрольно-измерительные приборы и средства измерений, применяемые в занятиях по общей физической и специальной подготовке. 2. Предупреждает случаи травматизма во время проведения занятий по общей физической и специальной подготовке. 3. Демонстрирует безопасные техники выполнения упражнений. 4. Выявляет неисправности спортивных объектов и инвентаря. 5. Организует первую помощь, применять средства огнетушителя, средства индивидуальной защиты. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Физиологии, анатомии и биомеханики. 2. Медицину, спорт и контроль безопасности. 3. Организацию правильного питания, понимание основ диетологии.

		<p>4. Правильное выполнение физических упражнений.</p> <p>5. Приемы, методы и средства обучения.</p>
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Трудовая функция 2: Планирование учебного материала при подготовке к занятиям	Навык 1: Выполнение плана подготовки спортсменов	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планирует учебный материал при подготовке к занятиям. 2. Осуществляет отбор перспективных спортсменов для их спортивного совершенствования. 3. Определяет на каждом этапе подготовки цели и задачи спортсменов для достижения спортивного результата. 4. Анализирует выполнение утвержденных планов подготовки, итоги выступления спортсменов и с учетом полученных данных вносить коррективы в их дальнейшую подготовку. 5. Обеспечивает соблюдение спортивной этики. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Комплексы общеразвивающих упражнений, имитационных упражнений, упражнений для повышения уровня общефизической подготовки, правила техники безопасности при их выполнении. 2. Методики обучения технике спортивных дисциплин (упражнений) в виде спорта, правила техники безопасности при их выполнении. 3. Порядок составления документации по измерению и оценке физической и функциональной подготовленности занимающихся в циклах тренировки. 4. Воздействия отдельных комплексов упражнений, спортивных подвижных игр на физическую и функциональную подготовленность занимающегося.
	Навык 2: Мониторинг реализации исполнения планов	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализирует динамику физической и функциональной подготовленности занимающихся в циклах тренировки, выявлять проблемы в цикле тренировки. 2. Обосновывает рекомендации по содержанию спортивного и оздоровительного питания (диеты), соблюдению режима труда и отдыха занимающегося для сохранения функционального состояния и спортивной формы. 3. Прогнозирует воздействие отдельных комплексов упражнений, спортивных подвижных игр на физическую и функциональную подготовленность занимающегося. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Физиологии человека. 2. Теория и методика спортивной тренировки. 3. Методика восстановительной тренировки

		4. Возрастные особенности человека. 5. Противопоказания к занятиям физической культурой.	
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Требования к личностным компетенциям:	Организаторские и коммуникативные навыки Высокая социальная ответственность Высокая компетентность в профессиональной деятельности		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5	Тренер по сервису	
	6	Главный тренер	
	6	Государственный тренер	
4. Карточка профессии: "Государственный тренер"			
Код группы:	3422-1		
Код наименования занятия:	3422-1-001		
Наименование профессии:	Государственный тренер		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт"	Специальность: "Физическая культура и спорт"	Квалификация: наличие свидетельства об аттестации тренера по подготовке спортсменов;
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности в физкультурно-спортивных организациях не менее 5 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	3422-1 Тренер по сервису 3422-1-009 Тренер 1431-0-001 Главный тренер		

Основная цель деятельности:	Координация и контроль работы тренеров, специалистов, задействованных в подготовке спортсменов спортивной сборной команды	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<p>1. Координация работы физкультурно-спортивных организаций, тренеров, специалистов по подготовке спортсменов сборных команд Республики Казахстан (национальных сборных команд).</p> <p>2. Определение стратегии развития вида (видов) спорта на территории Республики Казахстан.</p>
	Дополнительные трудовые функции:	Не требуется
Трудовая функция 1: Координация работы физкультурно-спортивных организаций, тренеров, специалистов по подготовке спортсменов сборных команд Республики Казахстан (национальных сборных команд)	Навык 1: Подготовка спортсменов национальных сборных команд Республики Казахстан	<p>Умения:</p> <p>1. Осуществляет взаимодействие со спортивными федерациями по видам спорта, физкультурно-спортивными организациями по организации и проведению спортивных мероприятий, пропаганды вида (видов) спорта в регионах Республики Казахстан.</p> <p>2. Координирует работу физкультурно-спортивных организаций, тренеров, специалистов по подготовке спортсменов национальных сборных команд Республики Казахстан (национальных сборных команд).</p> <p>3. Организует работу по профилактике и предотвращению случаев использования спортсменами запрещенных субстанций и (или) методов в спорте.</p>
	Возможность признания навыка:	<p>Знания:</p> <p>1. Нормативные правовые акты в области физической культуры и спорта в части регулирования и развития вида спорта.</p> <p>2. Система подготовки спортивного резерва в виде спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).</p> <p>3. Средства и методы совершенствования физической, технико-тактической, психологической, функциональной подготовки спортсменов спортивной сборной команды и методы контроля их уровня.</p> <p>4. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
		Умения:

	<p>Навык 2: Комплексная целевая программа по виду (видам) спорта</p>	<p>1. Оценивает результативность работы тренерского совета спортивной сборной команды, выявлять факторы негативного и позитивного воздействия на спортивный результат и рационально управлять ими .</p> <p>2. Определяет цели и задачи тренерского совета спортивной сборной команды и добиваться их исполнения.</p> <p>3. Оказывает консультационную поддержку тренерам и спортсменам спортивной сборной команды.</p> <p>4. Принимает участие в разработке комплексной целевой программы по виду (видам) спорта.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Положения, правила и регламенты проведения официальных и международных спортивных соревнований по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).</p> <p>2. Нормативные правовые акты в области физической культуры и спорта в части подготовки спортивных сборных команд и развития вида спорта .</p> <p>3. Тенденции развития вида спорта.</p> <p>4. Основы педагогики, психологии и физиологии, трудового законодательства.</p>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
	<p>Навык 1: Своевременное выявление угрозы и степень опасности внешних и внутренних факторов</p>	<p>Умения:</p> <p>1. Разрабатывает инструкции по комплексной безопасности (охране труда, техники безопасности при освоении реализуемых программ подготовки и соревнований, пожарной, антитеррористической, информационной безопасности и гражданской обороне) самостоятельно или с привлечением специалистов.</p> <p>2. Контролирует организацию специальной психологической подготовки спортсменов спортивной сборной команды, контролирует уровень мотивированности спортсменов.</p> <p>3. Ставит задачи на спортивное соревнование, турнир и игру членам тренерского состава, общекомандные и индивидуальные задачи спортсменам спортивной сборной команды.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Алгоритм соревновательной деятельности спортивной сборной команды и методы его реализации.</p> <p>2. Методы планирования тренировочно-соревновательного процесса в годичном цикле.</p> <p>3. Положения, правила и регламенты проведения официальных и международных спортивных</p>

Трудовая функция 2: Определение стратегии развития вида (видов) спорта на территории Республики Казахстан		соревнований по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин).
	Навык 2: Управление тренерами, специалистами спортивной сборной команды в тренировочном процессе	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Управляет и координирует работу тренеров, специалистов спортивной сборной команды в тренировочном процессе. 2. Проводит деловые переговоры и осуществляет деловую переписку. 3. Оценивает обоснованность представлений тренеров, специалистов по подготовке и пополнению спортивного резерва, по формированию списка кандидатов в спортивную сборную команду. 4. Вносит предложения по зачислению кандидатов в штатную и национальную сборную команды Республики Казахстан. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Уровень рекордных результатов соревновательной деятельности по виду спорта (спортивной дисциплине, группе спортивных дисциплин), достигнутых профессиональными спортсменами. 2. Положения хартии международной олимпийской организации. 3. Нормативные правовые акты в области физической культуры и спорта. 4. Законы Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", "Об образовании", "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции".
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	<p>Организаторские и коммуникативные навыки</p> <p>Высокая социальная ответственность</p> <p>Высокая компетентность в профессиональной деятельности</p>	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	5	Тренер по сервису
	5	Тренер
	6	Главный тренер

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

1. Наименование государственного органа:

Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан.

исполнитель: Жаркынбекова Акбота Шыныбекқызы

E-mail: a.zharkinbekova@tsm.gov.kz

Номер телефона: +7 (7172) 741269.

2. Организации (предприятия) участвующие в разработке: Республиканское государственное казенное предприятие "Республиканский учебно-методический и аналитический центр по физической культуре и спорту"

исполнитель: Бостекбаев Жасулан

E-mail: zh.bostekbaev@mail.kz

Номер телефона: +7 778 342 36 80.

3. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям: протокол от 13.12.2024 года №2.

4. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 18.12.2024 года.

5. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": письмо от 18.12.2024 года №16141/26.

6. Номер версии и год выпуска: версия 2, 2024 год.

7. Дата ориентировочного пересмотра: 30 ноября 2027 года.

Приложение 2
к приказу Министра туризма
и спорта Республики Казахстан
от 27 декабря 2024 года № 240

Профессиональный стандарт: "Руководство спортивными и фитнес клубами (организациями)"

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Руководство спортивными и фитнес клубами (организациями)" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях", в том числе обучения персонала на предприятиях, признания профессиональной квалификации работников и выпускников организаций образования и решений широкого круга задач в области физической культуры и спорта в организациях и на предприятиях.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

2) профессия – род занятий, осуществляющий физическим лицом и требующий определенной квалификации для его выполнения;

3) знания – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

4) умения – способность физически и (или) умственно выполнять отдельные единичные действия в рамках профессиональной задачи;

5) национальная система квалификаций – комплекс правовых и институциональных инструментов и механизмов регулирования и согласования спроса на квалификации со стороны рынка труда и предложения квалификаций со стороны системы образования, в том числе информального;

6) отраслевая рамка квалификаций – разрабатывается на основе Национального классификатора занятий Республики Казахстан, национальной рамки квалификаций и классифицирует требования к квалификации специалиста по уровням в зависимости от сложности выполняемых работ и характера используемых знаний, умений и компетенций в отрасли. Разработка и (или) актуализация отраслевых рамок квалификаций осуществляются отраслевыми государственными органами в порядке, определенном уполномоченным органом. Отраслевые рамки квалификаций утверждаются отраслевыми советами по профессиональным квалификациям;

7) физическая культура – составная часть культуры, область социальной деятельности, представляющая собой совокупность духовных и материальных ценностей, создаваемых и используемых обществом в целях развития физических и интеллектуальных способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания и развития;

8) физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения – специально оборудованные (в том числе спортивным инвентарем) объекты (площадки, здания, сооружения), предназначенные для занятий физических лиц физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных мероприятий;

9) инструктор по физической культуре и спорту – физическое лицо, имеющее профессиональное образование, осуществляющее практическое обеспечение учебно-тренировочным процессом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе адаптивной физической культуры и спорта;

10) инструктор-спортсмен – спортсмен, осуществляющий спортивную деятельность на условиях оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

11) спорт – сфера социально-культурной деятельности как совокупность видов спорта, сложившаяся в форме спортивных соревнований и специальной подготовки человека к ним;

12) спортивное соревнование – состязание среди спортсменов или команд по виду (видам) спорта в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному положению (регламенту);

13) спортивное мероприятие – спортивное соревнование, учебно-тренировочный сбор с участием спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта;

14) спортсмен – физическое лицо, систематически занимающееся видом (видами) спорта и выступающее на спортивных соревнованиях.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

- 1) КС – квалификационный справочник;
- 2) ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник;
- 3) ОРК – отраслевая рамка квалификаций;
- 4) ОКЭД – общий классификатор видов экономической деятельности.

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Руководство спортивными и фитнес клубами (организациями).

5. Код профессионального стандарта: R931100.

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.11 Эксплуатация спортивных сооружений;

93.11.0 Эксплуатация спортивных сооружений.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.12 Деятельность спортивных клубов;

93.12.0 Деятельность спортивных клубов.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.19 Прочая деятельность в области спорта;

93.19.0 Прочая деятельность в области спорта.

7. Краткое описание профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Руководство спортивными и фитнес клубами (организациями)" определяет обеспечение технической готовности спортсменов (спортивной команды) к соревнованиям.

8. Перечень карточек профессий:

- 1) Директор (администратор) спортивного сооружения – 6 уровень ОРК.
- 2) Директор (заведующий) спортивного сооружения – 6 уровень ОРК.
- 3) Директор спортивного клуба – 6 уровень ОРК.

- 4) Директор физкультурно-спортивной организации – 6 уровень ОРК.
- 5) Директор фитнес-центра – 6 уровень ОРК.
- 6) Директор дворца спорта – 6 уровень ОРК.
- 7) Руководитель спортивного центра – 6 уровень ОРК.
- 8) Заведующий спортивной базой – 6 уровень ОРК.
- 9) Председатель спортивного клуба – 6 уровень ОРК.

Глава 3. Карточки профессий

1. Карточка профессии: "Директор (администратор) спортивного сооружения"			
Код группы:	1431-0		
Код наименования занятия:	1431-0-005		
Наименование профессии:	Директор (администратор) спортивного сооружения		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее (или послевузовское) образование по направлениям подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Специальность: "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в том числе на руководящих должностях в области физической культуры и спорта не менее 5 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1431-0-006 Директор (заведующий) спортивного сооружения 1431-0-008 Директор спортивного клуба 1431-0-009 Директор физкультурно-спортивной организации		
Основная цель деятельности:	Обеспечение эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивной организации		
Описание трудовых функций			

Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<p>1. Подготовка и подписание распорядительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом, в пределах собственных полномочий.</p> <p>2. Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства Республики Казахстан.</p>
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется
Трудовая функция 1: Подготовка и подписание распорядительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом, в пределах собственных полномочий	Навык 1: Управление спортивными объектами, зданиями и залами	<p>Умения:</p> <p>1. Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения.</p> <p>2. Руководить над физкультурно-оздоровительными и спортивными зданиями, объектами по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также образовательными организациями по спорту.</p> <p>3. Контролировать и вести учет над соблюдением чистоты спортивного здания, объекта и сооружения.</p> <p>4. Организовать и совершенствовать спортивно-методическую и материально-техническую базу учебно-тренировочного и воспитательного процессов.</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Основы педагогики, психологии и физиологии.</p> <p>2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>3. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
	Навык 2: Обеспечение инвентаря, оборудования и персонала для	<p>Умения:</p> <p>1. Определять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий.</p> <p>2. Анализировать подготовленные и представленные на утверждение отчеты с целью определения их соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов вышестоящей организации.</p> <p>3. Организовать работу по противодействию коррупции, а также несет персональную ответственность за принятие мер по противодействию коррупции.</p>

	<p>организации занятий, проведения спортивных мероприятий</p>	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основ организации труда, мотивационного менеджмента, экономики. 2. Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 4. Законы Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", "Об образовании", "О государственном имуществе", "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках".
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
<p>Трудовая функция 2: Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства Республики Казахстан</p>	<p>Навык 1: Перспективный план работ и графика посещения в спортивные сооружения</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждать текущие и перспективные планы работ и график посещения в спортивные сооружения. 2. Осуществлять методическое и информационное сопровождение работы спортивного объекта. 3. Проверять эксплуатацию и текущее состояние спортивного объекта, здания и сооружения. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правила эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники. 2. Санитарно-гигиенические требования к организации условий для проживания лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку по виду спорта (спортивной дисциплине). 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 4. Основы педагогики, психологии и физиологии.
	<p>Навык 2: Методическое и информационное обеспечение физкультурно-спортивной организации по специализированным направлениям</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Формировать контингент спортсменов, создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья спортсменов и работников организации во время учебно-тренировочного и учебно-воспитательного процессов. 2. Планировать и прогнозировать технологию работ по специализированному направлению в области физической культуры и спорта. 3. Утверждать план работы организации, планы и программы подготовки спортсменов на различных этапах спортивного совершенствования. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к методическому и информационному обеспечению физкультурно-спортивной организации по специализированным направлениям.

		<p>2. Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>4. Основы педагогики, психологии и физиологии.</p>	
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Требования к личностным компетенциям:	<p>Пунктуальность</p> <p>Коммуникативные навыки</p> <p>Аналитическое мышление</p> <p>Умение мотивировать на результат</p> <p>Социальная ответственность</p> <p>Организаторские способности</p>		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Директор (заведующий) спортивного сооружения	
	6	Директор спортивного клуба	
	6	Директор физкультурно-спортивной организации	
2. Карточка профессии: "Директор (заведующий) спортивного сооружения"			
Код группы:	1431-0		
Код наименования занятия:	1431-0-006		
Наименование профессии:	Директор (заведующий) спортивного сооружения		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования:	Специальность:	Квалификация:
	высшее (или послевузовское) образование по направлениям подготовки кадров: педагогические науки по специальности "		

	Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	"Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в том числе на руководящих должностях в области физической культуры и спорта не менее 5 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии :	1431-0-005 Директор (администратор) спортивного сооружения 1431-0-008 Директор спортивного клуба 1431-0-009 Директор физкультурно-спортивной организации		
Основная цель деятельности:	Унификация и установление единых требований к содержанию и качеству профессиональной деятельности, определение четких критериев к уровню квалификации к специалистам в области руководства спортивных организаций		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением контроля и учета в области исполнения планов, информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации. 2. Контроль над соблюдением техники безопасности на территории спортивной организации или спортивного сооружения.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется	
Трудовая функция 1: 1. Координировать и контролировать работу работников, связанную с осуществлением	Навык 1: Обеспечение соответствующих условий труда согласно требованиям трудового законодательства	Умения: 1. Принимать решения о приеме на работу, переводе, поощрении и увольнении работников, утверждать структуру организации, штатное расписание, должностные инструкции работников организации. 2. Руководить работой педагогического совета. 3. Утверждать план работы организации, планы и программы подготовки спортсменов на различных этапах спортивного совершенствования.	
		Знания: 1. Методики организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий. 2. Требования к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 4. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и	

<p>контроля и учета в области исполнения планов, информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации</p>	<p>Республики Казахстан</p>	<p>вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
	<p>Навык 2: Достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий</p>	<p>Умения: 1. Определять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивных мероприятий по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях. 2. Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. 3. Формировать контингент спортсменов, создает необходимые условия безопасности жизни и здоровья спортсменов и работников организации во время учебно-тренировочного и учебно-воспитательного процессов.</p> <p>Знания: 1. Методика организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий. 2. Требования к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 4. Основы педагогики, психологии и физиологии.</p>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
	<p>Навык 1: Обеспечение безопасности в период спортивной подготовки и на соревнованиях</p>	<p>Умения: 1. Выявлять угрозы и степень опасности внешних и внутренних факторов и организовать безопасное пространство в период спортивной подготовки и на соревнованиях. 2. Контролировать исправность инвентаря, средств огнезащиты, средств индивидуальной защиты, пользоваться ими, знать состояние путей эвакуации. 3. Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов.</p> <p>Знания: 1. Требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов. 2. Основ риск-менеджмента и антикоррупционной политики. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 4. Законы Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", "Об образовании", "О государственном имуществе", "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках".</p>

<p>Трудовая функция 2: Контроль над соблюдением техники безопасности на территории спортивной организации или спортивного сооружения</p>	<p>Навык 2: Координация деятельности работников по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования, связанную с проведением спортивных и иных массовых мероприятий, тренировок</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планировать, координировать и контролировать работу работников по технической эксплуатации, ремонту и модернизации спортивного и технологического оборудования, связанную с проведением спортивных и иных массовых мероприятий, тренировок. 2. Анализировать требования организатора мероприятий к условиям проведения мероприятия и оценивать их на соответствие материальной и технической базе спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения или объекта спорта, а также на соответствие нормативным правовым актам. 3. Организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, направленное на совершенствование их деятельности, а также направляет их деятельность на развитие спорта высших достижений и массового спорта. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения или объекта спорта. 2. Правила эксплуатации спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения или объекта спорта 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
<p>Требования к личностным компетенциям:</p>	<p>Пунктуальность Коммуникативные навыки Аналитическое мышление Умение мотивировать на результат Социальная ответственность Организаторские способности</p>	
<p>Список технических регламентов и национальных стандартов:</p>		
<p>Связь с другими профессиями в рамках ОРК:</p>	<p>Уровень ОРК: 6 6 6</p>	<p>Наименование профессии: Директор (администратор) спортивного сооружения Директор спортивного клуба Директор физкультурно-спортивной организации</p>
<p>3. Карточка профессии: "Директор дворца спорта"</p>		
<p>Код группы:</p>	<p>1431-0</p>	
<p>Код наименования занятия:</p>	<p>1431-0-007</p>	

Наименование профессии :	Директор дворца спорта		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Высшее образование (и/или послевузовское) по специальности педагогическое образование (физическая культура и спорт), экономическое (спортивный менеджмент)	Специальность: "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в том числе на руководящих должностях в области физической культуры и спорта не менее 5 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии :	1431-0-005 Директор (администратор) спортивного сооружения 1431-0-006 Директор (заведующий) спортивного сооружения 1431-0-009 Директор физкультурно-спортивной организации		
Основная цель деятельности:	Обеспечение эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивной организации		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Подготовка и подписание распорядительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом, в пределах собственных полномочий. 2. Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется	
	Навык 1:	Умения: 1. Формулировать рабочие задачи, осуществлять контроль за их выполнением. 2. Организовать и совершенствовать спортивно-методическую и материально-техническую базу учебно-тренировочного и воспитательного процессов. 3. Создавать условия для занятия физической культурой и спортом.	
		Знания: 1. Основы педагогики, психологии и физиологии.	

Трудовая функция 1: Подготовка и подписание распорядительных актов и иных официальных документов, связанных с управлением персоналом, в пределах собственных полномочий	Создание условий для занятия физической культурой и спортом	2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 3. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.	
	Возможность признания навыка:	Не требуется	
	Навык 2: Совершенствование спортивно-методической и материально-технической базы для учебно-тренировочного и воспитательного процессов	Умения:	1. Организовать и совершенствовать спортивно-методическую и материально-техническую базу учебно-тренировочного и воспитательного процессов. 2. Оформлять документы и контролировать правильность их оформления. 3. Утверждать план работы организации, планы и программы подготовки спортсменов на различных этапах спортивного совершенствования.
		Знания:	1. Основы педагогики, психологии и физиологии. 2. Законы Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", "Об образовании", "О государственном имуществе", "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках". 3. Законодательств и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
Возможность признания навыка:	Не требуется		
Навык 1: Технология работ по специализированному направлению в области		Умения:	1. Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. 2. Планировать и прогнозировать технологию работ по специализированному направлению в области физической культуры и спорта. 3. Принимать меры по обеспечению повышения квалификации тренеров, тренеров-преподавателей, инструкторов, методистов, изучению передового зарубежного опыта в области физической культуры и спорта в целях повышения уровня подготовки и спортивного мастерства спортсменов.
		Знания:	1. Основ экономики, организации труда и управления.

Трудовая функция 2: Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства	физической культуры и спорта	2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 3. Основы педагогики, психологии и физиологии.
	Навык 2: Совершенствование деятельности клубов	Умения: 1. Организовать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. 2. Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. 3. Организовать работу по противодействию коррупции, а также несет персональную ответственность за принятие мер по противодействию коррупции.
		Знания: 1. Современных методических разработок в области физической культуры и массового спорта, в том числе с учетом реализации инклюзивной политики. 2. Требований, регламентирующих работу со служебной документацией. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 4. Законы Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", "Об образовании", "О государственном имуществе", "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках".
Возможность признания навыка:	Не требуется	
Требования к личностным компетенциям:	Лидерские качества Коммуникабельность Высокая ответственность Способность руководить людьми Навыки управления временем Широкий кругозор и эрудиция Высокая компетентность в профессиональной деятельности	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	6	Директор (администратор) спортивного сооружения
	6	Директор (заведующий) спортивного сооружения
	6	Директор физкультурно-спортивной организации
4. Карточка профессии: "Директор спортивного клуба"		
Код группы:	1431-0	
Код наименования занятия:	1431-0-008	

Наименование профессии :	Директор спортивного клуба		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее (или послевузовское) образование по направлениям подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Специальность: "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в том числе на руководящих должностях в области физической культуры и спорта не менее 5 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии :	1431-0-006 Директор (заведующий) спортивного сооружения 1431-0-007 Директор дворца спорта 1431-0-009 Директор физкультурно-спортивной организации		
Основная цель деятельности:	Обеспечение эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивной организации		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Принятие и утверждение при необходимости, передача собственнику отчетов о деятельности структурных подразделений. 2. Своевременное информирование профильных работников структурных подразделений о требованиях к подготовке отчетов, установленных собственником, органом государственной власти, в том числе путем организации обучения соответствующих работников.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется	
		Умения: 1. Организовать клубные занятия в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности, проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.	

Трудовая функция 1: Принятие, утверждение и , при необходимости, передача собственнику отчетов о деятельности структурных подразделений	Навык 1: Занятия в спортивных секциях и группах оздоровительной направленности.	<p>2. Проводить спартакиады, массовые спортивные соревнования, спортивные праздники.</p> <p>3. Оказывать помощь организациям, в том числе образовательным учреждениям в организации массовой физкультурно- оздоровительной и спортивной работы.</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Основы педагогики, психологии и физиологии.</p> <p>2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>3. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
	Навык 2: Финансирование спортивно-массовых соревнований, спартакиад и других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий	<p>Умения:</p> <p>1. Планировать дальнейшее развитие физической культуры и спорта.</p> <p>2. Распространять информацию о своей деятельности.</p> <p>3. Осуществлять проведение спортивно-массовых соревнований, спартакиад и других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий.</p>
	<p>Знания:</p> <p>1. Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>3. Законы Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", "Об образовании", "О государственном имуществе", "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках".</p>	
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
		<p>Умения:</p> <p>1. Разработать и организовать внедрение систем показателей оценки деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности.</p>

Трудовая функция 2: Своевременное информирование профильных работников структурных подразделений о требованиях к подготовке отчетов, установленных собственником, органом государственной власти, в том числе путем организации обучения соответствующих работников	Навык 1: Оценка деятельности, в том числе ключевых показателей эффективности	2. Оформлять документы или контролирует правильность их оформления в соответствии с образцом. 3. Организовать работу по противодействию коррупции, а также несет персональную ответственность за принятие мер по противодействию коррупции.
		Знания: 1. Требования к методическому и информационному обеспечению физкультурно-спортивной организации по специализированным направлениям. 2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 3. Основы педагогики, психологии и физиологии.
		Умения: 1. Организовать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта. 2. Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. 3. Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения.
	Навык 2: Совершенствование деятельности клубов	Знания: 1. Требования к методическому и информационному обеспечению физкультурно-спортивной организации по специализированным направлениям. 2. Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Коммуникативные навыки Психологическая устойчивость и педагогический такт Умение мотивировать на результат Социальная ответственность Организаторские способности	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	6	Директор (заведующий) спортивного сооружения

Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	6 6	Директор дворца спорта Директор физкультурно-спортивной организации	
5. Карточка профессии: "Директор физкультурно-спортивной организации"			
Код группы:	1431-0		
Код наименования занятия:	1431-0-009		
Наименование профессии:	Директор физкультурно-спортивной организации		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее (или послевузовское) образование по направлениям подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Специальность: "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в том числе на руководящих должностях в области физической культуры и спорта не менее 5 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1431-0-006 Директор (заведующий) спортивного сооружения 1431-0-008 Директор спортивного клуба 1431-0-005 Директор (администратор) спортивного сооружения		
Основная цель деятельности:	Управление материальными ресурсами и поставками для реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Взаимодействие с потенциальными подрядчиками и поставщиками товаров, работ, услуг, связанных с материальным обеспечением и выполнением работ, оказанием услуг. 2. Выявление с помощью подчиненных работников и уточнение материальных потребностей.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется	

Трудовая функция 1:
 Взаимодействие с потенциальными подрядчиками и поставщиками товаров, работ, услуг, связанных с материальным обеспечением и выполнением работ, оказанием услуг

<p>Навык 1: Координация работы структурного подразделения</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Руководить работой структурного подразделения и непосредственно участвовать в разработке перспективных планов работы, обеспечивать их выполнение. 2. Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. 3. Организовать своевременное составление и представление отчетов о работе структурного подразделения руководству. 4. Осуществлять координацию за проведением учебно-тренировочных сборов, комплектованием списков спортсменов штатных национальных команд, разработкой календаря спортивно-массовых мероприятий, учетом и анализом спортивных результатов.
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, осуществления закупочной деятельности и управления имуществом. 2. Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией. 3. Способы проверки комплектности, стоимости и своевременности поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. 4. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.
<p>Навык 2: Финансирование спортивно-массовых соревнований, спартакиад и других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планировать дальнейшее развитие физической культуры и спорта. 2. Распространять информацию о своей деятельности. 3. Осуществлять финансирование спортивно-массовых соревнований, спартакиад и других массовых физкультурно-оздоровительных мероприятий. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей

		<p>организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>3. Основы педагогики, психологии и физиологии.</p>
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Трудовая функция 2: Выявление с помощью подчиненных работников и уточнение материальных потребностей	Навык 1: Выявление качества результатов работы	<p>Умения:</p> <p>1. Выявлять и формулировать требования к качеству результатов работы.</p> <p>2. Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения.</p> <p>3. Оформлять документы или контролирует правильность их оформления в соответствии с образцом.</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Требования к методическому и информационному обеспечению физкультурно-спортивной организации по специализированным направлениям.</p> <p>2. Санитарно-гигиенические требования к организации условий для проживания лиц, проходящих спортивную подготовку, и лиц, осуществляющих спортивную подготовку по виду спорта (спортивной дисциплине).</p> <p>3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p>
	Навык 2: Совершенствование деятельности физкультурно-спортивной организации	<p>Умения:</p> <p>1. Организовать взаимодействие и информационный обмен с физическими лицами и организациями, составляющими окружение проекта.</p> <p>2. Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников.</p> <p>3. Организовать и совершенствовать спортивно-методическую и материально-техническую базу учебно-тренировочного и воспитательного процессов.</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>2. Порядок составления и согласования планов специализированного направления деятельности, проектов, программ.</p> <p>3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p>

	Возможность признания навыка:	Не требуется	
Требования к личностным компетенциям:	Коммуникативные навыки Психологическая устойчивость и педагогический такт Умение мотивировать на результат Социальная ответственность Организаторские способности		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Директор (заведующий) спортивного сооружения	
	6	Директор спортивного клуба	
	6	Директор (администратор) спортивного сооружения	
6. Карточка профессии: "Директор фитнес-центра"			
Код группы:	1431-0		
Код наименования занятия:	1431-0-010		
Наименование профессии:	Директор фитнес-центра		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее (или послевузовское) образование по направлениям подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Специальность: "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в том числе на руководящих должностях в области физической культуры и спорта не менее 5 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1431-0-006 Директор (заведующий) спортивного сооружения 1431-0-008 Директор спортивного клуба 1431-0-009 Директор физкультурно-спортивной организации		

Основная цель деятельности:	Организация деятельности фитнес-центра, управление качеством результатов профессиональной квалификации к специалистам в области спорта	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<p>1. Определение штата и обязанностей работников, ответственных за выполнение отдельных функций по управлению качеством.</p> <p>2. Выявление внутренних и внешних факторов, негативно влияющих на обеспечение качества результатов.</p>
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется
Трудовая функция 1: Определение штата и обязанностей работников, ответственных за выполнение отдельных функций по управлению качеством		<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывать программы спортивно-оздоровительных мероприятия. 2. Составлять расписания тренировочных занятия. 3. Разъяснять правила техники безопасности при выполнении упражнений. 4. Взаимодействовать с посетителями спортивных объектов.
	Навык 1: Программы спортивно-оздоровительных мероприятий	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методы, методики и стандарты управления качеством в проектной деятельности. 2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 3. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
	Навык 2: Алгоритмы действий для устранения или снижения опасности	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучать и систематизировать информацию по вопросам здорового образа жизни. 2. Управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в фитнес-центрах. 3. Реагировать на внештатные ситуации и применять верные алгоритмы действий для устранения или снижения опасности посетителей. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации учета, контроля и подготовке отчетности в физкультурно-спортивной организации соответствующей

		<p>организационно-правовой формы и формы собственности.</p> <p>2. Порядок составления и согласования планов специализированного направления деятельности, проектов, физкультурно-оздоровительных программ .</p> <p>3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p>
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
<p>Трудовая функция 2: Выявление внутренних и внешних факторов, негативно влияющих на обеспечение качества результатов</p>	<p>Навык 1: Взаимодействие с посетителями спортивных объектов</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников, связанную с осуществлением учета и подготовкой отчетности. 2. Ставить рабочие задачи подчиненным и добиваться их выполнения. 3. Оформлять документы и контролировать правильность их оформления. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. 2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 3. Основы педагогики, психологии и физиологии.
	<p>Навык 2: Выявление достоинства и недостатки методов спортивной подготовки</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выявлять и обосновать достоинства и недостатки различных, в том числе инновационных методов спортивной подготовки и видов спорта, спортивных дисциплин. 2. Объяснять все существенные вопросы организации и внедрения новейших методических подходов в области физической культуры и спорта. 3. Планировать, координировать и контролировать работу подчиненных работников. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Требования к методическому и информационному обеспечению физкультурно-спортивной организации по специализированным направлениям. 2. Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.

	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Требования к личностным компетенциям:	Коммуникативные навыки Психологическая устойчивость и педагогический такт Умение мотивировать на результат Социальная ответственность Организаторские способности		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Директор (заведующий) спортивного сооружения	
	6	Директор спортивного клуба	
	6	Директор физкультурно-спортивной организации	
7. Карточка профессии: "Заведующий спортивной базой"			
Код группы:	1431-0		
Код наименования занятия:	1431-0-011		
Наименование профессии:	Заведующий спортивной базой		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее (или послевузовское) высшее (или послевузовское) образование по направлению подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт"	Специальность: "Физическая культура и спорт"	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности в физкультурно-спортивных организациях не менее 3 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1431-0-006 Директор (заведующий) спортивного сооружения 1431-0-008 Директор спортивного клуба 1431-0-009 Директор физкультурно-спортивной организации		

Основная цель деятельности:	Обеспечение эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивной организации	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<p>1. Координация спортивной, тренировочной и соревновательной деятельности физкультурно-спортивных организаций и федераций по видам спорта.</p> <p>2. Обеспечение правильной эксплуатации и сохранности спортивного оборудования и инвентаря .</p>
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется
Трудовая функция 1: Координация спортивной , тренировочной и соревновательной деятельности физкультурно-спортивных организаций и федераций по видам спорта	Навык 1: Совершенствование спортивно-методической и материально-технической б а з ы для учебно-тренировочного и воспитательного процессов.	<p>Умения:</p> <p>1. Планировать, координировать и контролировать работу, связанную с управлением материальными ресурсами.</p> <p>2. Определять целевых показателей, лимитов, ограничений, в пределах собственных полномочий</p> <p>3. Организовывать и совершенствовать спортивно-методическую и материально-техническую базу учебно-тренировочного и воспитательного процессов.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Методы, методики и стандарты управления качеством в проектной деятельности</p> <p>2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>3. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
	Возможность признания навыка:	Не требуется
	Навык 2:	<p>Умения:</p> <p>1. Оценивать уровень соответствия места проведения испытаний или тестов, спортивного инвентаря и оборудования требованиям законодательства.</p> <p>2. Определять объем и достаточность персонала и материальных ресурсов.</p> <p>3. Организовать работу и эффективное взаимодействие всех структурных подразделений, направленное на совершенствование их деятельности, а также направляет их деятельность на развитие спорта высших достижений и массового спорта.</p>

	<p>Развитие спорта высших достижений и массового спорта</p>	<p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные понятия и современные принципы работы с информацией и базами данных в области физической культуры и спорта. 2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 3. Законы Республики Казахстан "О правах ребенка в Республике Казахстан", "Об образовании", "О государственном имуществе", "О физической культуре и спорте", "О противодействии коррупции", "О государственных закупках".
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
<p>Трудовая функция 2 Обеспечение правильной эксплуатации и сохранности спортивного оборудования и инвентаря</p>	<p>Навык 1: Обеспечение учебно-тренировочной деятельностью спортивных объектов</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Предоставлять отчет об учебно-тренировочной деятельности организации в уполномоченные органы соответствующих отраслей. 2. Контролировать надлежащее выполнение задач и функций, определенных положением о структурном подразделении. 3. Осуществлять координацию за проведением учебно-тренировочных сборов, комплектованием списков спортсменов штатных национальных команд, разработкой календаря спортивно-массовых мероприятий, учетом и анализом спортивных результатов. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Полномочия и обязательства работников организации по реализации плана организации физической культуры и спорта. 2. Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по осуществлению закупочной деятельности и управлению имуществом. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
	<p>Навык 2: Выполнение стратегии планирования деятельности спортивной базы</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывать стратегию планирования деятельности спортивной базы. 2. Определять целевые показатели, лимитов, ограничений, в пределах собственных полномочий. 3. Организовывать и совершенствовать спортивно-методическую и материально-техническую базу учебно-тренировочного и воспитательного процессов. <p>Знания:</p>

		<p>1. Нормативные документы в области регулирования финансов, бухгалтерского учета и отчетности, вышестоящей организации, собственника по организации плановой работы в физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы</p> <p>2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>3. Основы педагогики, психологии и физиологии.</p>	
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Требования к личностным компетенциям:	<p>Коммуникативные навыки</p> <p>Психологическая устойчивость и педагогический такт</p> <p>Умение мотивировать на результат</p> <p>Социальная ответственность</p> <p>Организаторские способности</p>		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Директор (заведующий) спортивного сооружения	
	6	Директор спортивного клуба	
	6	Директор физкультурно-спортивной организации	
8. Карточка профессии: "Председатель спортивного клуба"			
Код группы:	1431-0		
Код наименования занятия:	1431-0-012		
Наименование профессии:	Председатель спортивного клуба		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: высшее (или послевузовское) образование по направлениям подготовки кадров: педагогические науки по специальности "	Специальность: "Физическая культура и спорт".	Квалификация:

	Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в том числе на руководящих должностях в области физической культуры и спорта не менее 5 лет	
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется	
Другие возможные наименования профессии:	1431-0-006 Директор (заведующий) спортивного сооружения 1431-0-008 Директор спортивного клуба 1431-0-009 Директор физкультурно-спортивной организации	
Основная цель деятельности:	Определение критериев к уровню квалификации к специалистам в области руководства спортивных организаций	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Выявление и уточнение материальных потребностей для спортивной подготовки. 2. Обеспечение соответствия договорной и закупочной деятельности организации, осуществляющей спортивную подготовку, действующему законодательству.
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется
Трудовая функция 1: Выявление и уточнение материальных потребностей для спортивной подготовки	Навык 1: Планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации	Умения: 1. Рассчитывать объем и достаточность ресурсов для обеспечения выполнения планов. 2. Утверждать план работы организации, планы и программы подготовки спортсменов на различных этапах спортивного совершенствования. 3. Представлять отчет об административно-хозяйственной и учебно-тренировочной деятельности организации в уполномоченные органы соответствующих отраслей.
		Знания: 1. Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. 2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 3. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.

	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не требуется</p>
	<p>Навык 2: Организация спартакиад, массовых спортивных соревнований, спортивных праздников</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проводить работы, направленные на укрепление здоровья граждан. 2. Проводить спартакиады, массовые спортивные соревнования, спортивные праздники. 3. Оказывать помощь организациям, в том числе образовательным учреждениям в организации массовой физкультурно-оздоровительной и спортивной работы. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способы проверки наличия и качественных характеристик спортивных объектов, снарядов, инвентаря, оборудования, измерительных приборов и технических систем в целях определения их исправности. 2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 3. Основы педагогики, психологии и физиологии.
<p>Трудовая функция 2: Обеспечение соответствия договорной и закупочной деятельности организации, осуществляющей спортивную подготовку, действующему</p>	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не требуется</p>
<p>Обеспечение соответствия договорной и закупочной деятельности организации, осуществляющей спортивную подготовку, действующему</p>	<p>Навык 1: Утверждение стратегических решений, разработка принципов функциональных политик</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассчитывать объем и достаточность персонала для обеспечения выполнения планов. 2. Определять политику, стратегию деятельности организации и механизм их реализации. 3. Руководить производственной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью организации, обеспечивает исполнение принимаемых решений, сохранность и эффективное использование имущества организации, содержащегося на его балансе, а также финансово-хозяйственные результаты ее деятельности. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативные документы в области регулирования трудовых отношений, вышестоящей организации, собственника по организации труда работников в области образования, физической культуры и спорта, а также минимальные требования к составу штата физкультурно-спортивной организации соответствующего вида. 2. Порядок заключения и исполнения договоров. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. <p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Планировать, координировать и контролировать деятельность спортивного клуба.

законодательству, нормативным правовым актам	Навык 2: Контроль и координация деятельности спортивного клуба	2. Определить объем и достаточность персонала и материальных ресурсов для организации занятий, проведения спортивных мероприятий. 3. Организовать работу по противодействию коррупции, а также несет персональную ответственность за принятие мер по противодействию коррупции.	
		Знания: 1. Методика организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий. 2. Требования к составлению программ мероприятий, положение о мероприятиях, планах спортивной подготовки, учебных планах. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.	
	Возможность признания навыка:	Не требуется	
Требования к личностным компетенциям:	Коммуникативные навыки. Психологическая устойчивость и педагогический такт Умение мотивировать на результат Социальная ответственность. Организаторские способности		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	6	Директор (заведующий) спортивного сооружения	
	6	Директор спортивного клуба	
	6	Директор физкультурно-спортивной организации	
9. Карточка профессии: "Руководитель спортивного центра"			
Код группы:	1431-0		
Код наименования занятия:	1431-0-013		
Наименование профессии :	Руководитель спортивного центра		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
	Уровень образования: высшее (или послевузовское)		

Уровень профессионального образования:	образование по направлениям подготовки кадров: педагогические науки по специальности "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Специальность: "Физическая культура и спорт" или бизнес и управление или право	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в том числе на руководящих должностях в области физической культуры и спорта не менее 5 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1431-0-006 Директор (заведующий) спортивного сооружения 1431-0-008 Директор спортивного клуба 1431-0-009 Директор физкультурно-спортивной организации		
Основная цель деятельности:	Обеспечение эффективности и соответствия уставным целям деятельности физкультурно-спортивной организации		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства Республики Казахстан. 2. Повышение эффективности деятельности спортивного центра.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется	
	Навык 1: Спортивно-методическая и материально-техническая база для учебно-тренировочных и воспитательных процессов	<p>Умения:</p> <p>1. Руководит производственной, административно-хозяйственной и финансово-экономической деятельностью спортивного центра.</p> <p>2. Организует и совершенствует спортивно-методическую и материально-техническую базу спортивного центра.</p> <p>3. Принимает меры по обеспечению повышения квалификации тренеров, тренеров-преподавателей, инструкторов, методистов, изучению передового зарубежного опыта в области физической культуры и спорта в целях повышения уровня подготовки и спортивного мастерства спортсменов.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Нормативных документов в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации, включая распорядительные акты.</p> <p>2. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>3. Порядка внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и</p>	

Трудовая функция 1: Обеспечение соответствия условий труда требованиям трудового законодательства Республики Казахстан		индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.
	Возможность признания навыка:	Не требуется
	Навык 2: Подготовка и переподготовка тренерских кадров	Умения: 1. Организует подготовку и переподготовку тренерских кадров. 2. Представляет отчет об административно-хозяйственной и учебно-тренировочной деятельности организации в уполномоченные органы соответствующих отраслей. 3. Принимает меры по обеспечению повышения квалификации тренеров, тренеров-преподавателей, инструкторов, методистов, изучению передового зарубежного опыта в области физической культуры и спорта в целях повышения уровня подготовки и спортивного мастерства спортсменов.
		Знания: 1. Основ организации труда, мотивационного менеджмента, экономики. 2. Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 4. Основы педагогики, психологии и физиологии.
Возможность признания навыка:	Не требуется	
Трудовая функция 2:	Навык 1: Управление кадрами	Умения 1. Принимает решения о приеме на работу, переводе, поощрении и увольнении работников, утверждать структуру организации, штатное расписание, должностные инструкции работников спортивного центра. 2. Формирует контингент спортсменов, создавать необходимые условия безопасности жизни и здоровья спортсменов и работников организации во время учебно-тренировочного процесса. 3. Поручает ведение отдельных направлений деятельности организации должностным лицам – заместителям, руководителям структурных подразделений.
		Знания: 1. Нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией. 2. Методика организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
		Умения:

Повышение эффективности деятельности спортивного центра влияющих на обеспечение качества результатов	Навык 2: Знание требований, регламентирующих деятельность спортивной организаций	1. Анализирует подготовленные и представленные на утверждение отчеты с целью определения их реалистичности, логичности, соответствия действительному положению дел, требованиям нормативных правовых актов. 2. Ставит рабочие задачи подчиненным и добивается их выполнения. 3. Организует работу по противодействию коррупции, а также несет персональную ответственность за принятие мер по противодействию коррупции.
		Знания: 1. Требования к методическому и информационному обеспечению физкультурно-спортивной организации по специализированным направлениям. 2. Основы планирования, бюджетирования и порядок финансирования деятельности физкультурно-спортивной организации соответствующей организационно-правовой формы и формы собственности. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
		Возможность признания навыка:
Требования к личностным компетенциям:	Коммуникативные навыки. Психологическая устойчивость и педагогический такт Умение мотивировать на результат Социальная ответственность Организаторские способности	Не требуется
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	6	Директор (заведующий) спортивного сооружения
	6	Директор спортивного клуба
	6	Директор физкультурно-спортивной организации

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

1. Наименование государственного органа:

Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан.

исполнитель: Жаркынбекова Ақбота Шыныбекқызы

E-mail: a.zharkinbekova@tsm.gov.kz

Номер телефона: +7 (7172) 741269.

2. Организации (предприятия) участвующие в разработке: Республиканское государственное казенное предприятие "Республиканский учебно-методический и аналитический центр по физической культуре и спорту"

исполнитель: Бостекбаев Жасулан

E-mail: zh.bostekbaev@mail.ru

Номер телефона: +7 778 342 36 80.

3. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям: 13.12.2024 года.

4. Национальный орган по профессиональным квалификациям: 18.12.2024 года.

5. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": № 16141/26 от 18.12.2024 года.

6. Номер версии и год выпуска: версия 2, 2024 год.

7. Дата ориентировочного пересмотра: 31 декабря 2027 года.

Приложение 3 к приказу
Министра туризма и спорта
Республики Казахстан
от 27 декабря 2024 года № 240

Профессиональный стандарт: "Обслуживание и эксплуатация спортивных объектов"

Глава 1. Общие положения.

1. Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Обслуживание и эксплуатация спортивных объектов" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях", в том числе обучения персонала на предприятиях, признания профессиональной квалификации работников и выпускников организаций образования и решений широкого круга задач в области физической культуры и спорта в организациях и на предприятиях.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

2) профессия – род занятий, осуществляющий физическим лицом и требующий определенной квалификации для его выполнения;

3) знания – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

4) умения – способность физически и (или) умственно выполнять отдельные единичные действия в рамках профессиональной задачи;

5) национальная система квалификаций – комплекс правовых и институциональных инструментов и механизмов регулирования и согласования спроса на квалификации со

стороны рынка труда и предложения квалификаций со стороны системы образования, в том числе информального;

6) отраслевая рамка квалификаций – разрабатывается на основе Национального классификатора занятий Республики Казахстан, национальной рамки квалификаций и классифицирует требования к квалификации специалиста по уровням в зависимости от сложности выполняемых работ и характера используемых знаний, умений и компетенций в отрасли. Разработка и (или) актуализация отраслевых рамок квалификаций осуществляются отраслевыми государственными органами в порядке, определенном уполномоченным органом. Отраслевые рамки квалификаций утверждаются отраслевыми советами по профессиональным квалификациям;

7) физическая культура – составная часть культуры, область социальной деятельности, представляющая собой совокупность духовных и материальных ценностей, создаваемых и используемых обществом в целях развития физических и интеллектуальных способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания и развития;

8) физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения – специально оборудованные (в том числе спортивным инвентарем) объекты (площадки, здания, сооружения), предназначенные для занятий физических лиц физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных мероприятий;

9) инструктор по физической культуре и спорту – физическое лицо, имеющее профессиональное образование, осуществляющее практическое обеспечение учебно-тренировочным процессом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе адаптивной физической культуры и спорта;

10) инструктор-спортсмен – спортсмен, осуществляющий спортивную деятельность на условиях оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

11) спорт – сфера социально-культурной деятельности как совокупность видов спорта, сложившаяся в форме спортивных соревнований и специальной подготовки человека к ним;

12) спортивное соревнование – состязание среди спортсменов или команд по виду (видам) спорта в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному положению (регламенту);

13) спортивное мероприятие – спортивное соревнование, учебно-тренировочный сбор с участием спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта;

14) спортсмен – физическое лицо, систематически занимающееся видом (видами) спорта и выступающее на спортивных соревнованиях.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

- 1) КС – квалификационный справочник;
- 2) ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник;
- 3) ОРК – отраслевая рамка квалификаций;
- 4) ОКЭД – общий классификатор видов экономической деятельности.

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Обслуживание и эксплуатация спортивных объектов.

5. Код профессионального стандарта: R931100.

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.11 Эксплуатация спортивных сооружений;

93.11.0 Эксплуатация спортивных сооружений.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.12 Деятельность спортивных клубов;

93.12.0 Деятельность спортивных клубов.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.19 Прочая деятельность в области спорта;

93.19.0 Прочая деятельность в области спорта.

7. Краткое описание профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Обслуживание и эксплуатация спортивных объектов" определяет обеспечение технической готовности спортсменов (спортивной команды) к соревнованиям.

8. Перечень карточек профессий:

1) Машинист льдоуборочного комбайна – 2 уровень ОРК.

2) Ремонтник плоскостных спортивных сооружений – 2 уровень ОРК.

3) Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники – 2 уровень ОРК.

Глава 3. Карточки профессий

1. Карточка профессии: "Машинист льдоуборочного комбайна"	
Код группы:	8342-5
Код наименования занятия:	8342-5-001

Наименование профессии :	Машинист льдоуборочного комбайна		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 2		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: Основное среднее образование и практический опыт и/или профессиональная подготовка (краткосрочные курсы на базе организации образования или обучение на предприятии , установленный уровень)	Специальность: Машинист	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Без предъявления требований к стажу работы		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии :	7239-9-010 Ремонтровщик плоскостных спортивных сооружений 3115-9-020 Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники		
Основная цель деятельности:	Обеспечение бесперебойного функционирования льдоуборочного комбайна в течение всего периода его эксплуатации		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Подготовка искусственного льда к проведению учебно-тренировочного процесса, соревнований и зрелищных мероприятий. 2. Техническое обслуживание при использовании и хранении льдоуборочного комбайна.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не требуется	
		Умения: 1. Подготавливать технологическое оборудование для заливки льда. 2. Водить льдоуборочный комбайн. 3. Создавать, соблюдать и контролировать необходимую температуру и требования для качественной эксплуатации искусственного льда.	
	Навык 1:	Знания: 1. Принципов качественной машинной обработки и заливки льда.	

Трудовая функция 1: Подготовка искусственного льда к проведению учебно-тренировочного процесса, соревнований и зрелищных мероприятий	Заливка льда и соблюдение необходимой температуры	<p>2. Национальных, межгосударственных, отраслевых стандартов, технического регламента, стандартов организации, устанавливающих требования к эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры.</p> <p>3. Порядка внутреннего трудового распорядка, норм по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требований пожарной безопасности, средств коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
	Возможность признания навыка:	Не требуется
	Навык 2: Обеспечение бесперебойного функционирования комбайна	<p>Умения:</p> <p>1. Осуществлять проверку технического состояния комбайна перед началом работы и обнаруживать неисправность.</p> <p>2. Обеспечить исправность и комплектность транспортного средства.</p> <p>3. Заправлять и контролировать заправку льдоуборочного комбайна топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью, заполнять емкости водой для заливки льда.</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Требований по эксплуатации и технического обслуживания льдоуборочной техники и оборудования.</p> <p>2. Устройств, эксплуатационных характеристик, технических параметров типовых льдоуборочных комбайнов.</p> <p>3. Признаков отклонения условий эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры.</p>
Возможность признания навыка:	Не требуется	
Трудовая функция 2: Техническое обслуживание при использовании и хранения	Навык 1: Контроль технологического оборудования для заливки льда	<p>Умения:</p> <p>1. Подготавливать льдоуборочный комбайн для заливки льда.</p> <p>2. Заливать и строгать искусственный лед согласно технологической схеме.</p> <p>3. Применять требования при работе со спортивным инвентарем и техническим оборудованием.</p>
		<p>Знания:</p> <p>1. Эргономических и климатических режимов спортивных сооружений.</p> <p>2. Правил использования спортивных сооружений.</p> <p>3. Порядка проверки устройств безопасности объектов спортивной инфраструктуры.</p>
		<p>Умения:</p> <p>1. Осуществлять проверку исправности технологического оборудования для заливки льда.</p>

льдоуборочного комбайна	Навык 2: Проверка технологического оборудования для заливки льда	2. Информировать о неисправности и поломке руководству технической службы спортивной организации. 3. Контролировать работу машин, оборудованных для заливки льда.	
	Возможность признания навыка:	Знания: 1. Режима работы спортивного сооружения. 2. Дополнительного оборудования для комплектации ледовых площадок. 3. Требований по рациональной организации труда на рабочем месте. Не требуется	
Требования к личностным компетенциям:	Самостоятельность Ответственность Работоспособность Внимательность Дисциплинированность		
Список технических регламентов и национальных стандартов:	Не имеется		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	2 2	Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	
2. Карточка профессии: "Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений"			
Код группы:	7239-9		
Код наименования занятия:	7239-9-010		
Наименование профессии:	Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 2		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Заместителя Премьер-Министра - Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 1 сентября 2023 года № 364 "Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33389)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: Основное среднее образование и практический опыт и/или профессиональная подготовка (3 разряд)	Специальность:	Квалификация:

Требования к опыту работы:	Не требуется	
Связь с неформальным и информальным образованием:		
Другие возможные наименования профессии:	8342-5-001 Машинист льдоуборочного комбайна 3115-9-020 Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	
Основная цель деятельности:	Установление требований и критерии к специалистам в подготовке и/или проведении ремонта плоскостных спортивных сооружений	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Подготовка плоскостных спортивных сооружений к проведению на них учебно-тренировочных занятий и ответственных мероприятий (спортивных соревнований) в соответствии со спортивно-техническими требованиями. 2. Регулярное поддержание порядка на спортивных сооружениях.
	Дополнительные трудовые функции:	Не требуется
Трудовая функция 1: Подготовка плоскостных спортивных сооружений к проведению на них учебно- тренировочных занятий и ответственных мероприятий (спортивных соревнований) в	Навык 1: Обеспечение оборудованием и необходимым инвентарем площадок и спортзалов	Умения: 1.3-разряд: 2.1. Обеспечивать доступ использования спортивных сооружений. 3. 2. Оборудовать площадки и спортзалы необходимым инвентарем. 3. Выравнивать и поливать поверхности волейбольных, баскетбольных, гандбольных и других площадок, теннисных кортов, легкоатлетических беговых дорожек, секторов для прыжков и метания спортивных снарядов, полей для игры в футбол, гандбол, регби, хоккей на траве, ипподромов и других с травяным, гаревым, синтетическим, опилочным и другими покрытиями.
		Знания: 3-разряд: 1. Национальных, межгосударственных, отраслевых стандартов, технического регламента, стандартов организации, устанавливающих требования к эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры. 2. Основ просева инертных материалов, глубины грабления, густоты посева семян, способов заделки семян в почву. 3. Порядка внутреннего трудового распорядка, норм по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требований пожарной безопасности, средств коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.

соответствии со спортивно-техническими требованиями	Возможность признания навыка:	Не требуется
	Навык 2: Соблюдение исправности спортивных сооружений	<p>Умения:</p> <p>3-разряд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Следить за исправностью спортивного инвентаря и оборудования. 2. Поливать синтетические и газонные покрытия. 3. Проводить профилактический осмотр и текущий ремонт спортплощадок, спортзалов, манежей. 4. Стричь, нарезать и укладывать дерн на спортивное игровое поле с травяным покрытием.
		<p>Знания:</p> <p>3-разряд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Свойств минеральных и органических удобрений и нормы внесения их в почву в зависимости от химического анализа почвы. 2. Порядка полива почвы растворами, способов стрижки и полива игровых полей, материалов для приготовления специальных смесей и их соотношение в зависимости от качества, устройства дренажа. 3. Стандартов чистоты рабочего пространства.
Возможность признания навыка:	Не требуется	
Трудовая функция 2: Регулярное поддержание порядка в спортивных сооружениях	Навык 1: Профилактический осмотр и текущий ремонт	<p>Умения:</p> <p>3-разряд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Землевать игровое поле. 2. Производить подсев, удаление корневой поросли, прополку, обесчку, обрубку и одерновку выбитых мест игровых полей. 3. Выбирать минеральные и органические удобрения и вносить их в почву. 4. Оформлять помещения и территорию спортивных сооружений лозунгами, транспарантами, рекламой в период проведения праздников, соревнований, концертов.
		<p>Знания:</p> <p>3-разряд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Способов одерновки выбитых мест игровых полей. 2. Режимов и правил заливки в зависимости от температуры воздуха. 3. Устройства и правил пользования инструментом и инвентарем.
		<p>Умения:</p> <p>3-разряд:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Производить ремонт и разметку покрытия мотобольных и велобольных площадок, кроссовых шоссейно-кольцевых гравийных и асфальтобетонных трасс для соревнований по авто и мотоспорту.

	<p>Навык 2: Комплектования групп начальной подготовки</p>	<p>2. Ухаживать за плоскостными спортивными сооружениями в зависимости от погодных условий (подчищать наплывы и наросты, очищать снег, заделывать трещины и выбоины на ледяных полях, дорожках и площадках).</p> <p>3. Соблюдать стандарты чистоты рабочего пространства.</p> <p>4-разряд:</p> <p>1. При ремонте и разметке покрытий спортивных сооружений, на которых проводятся ответственные спортивные соревнования.</p>
		<p>Знания:</p> <p>4-разряд:</p> <p>1. Способов нарезки, транспортирования и укладки дерна, способов подбора семян применительно к почвенным и климатическим условиям, свойства высеваемой травы, компонентов, входящих в специальную смесь, и добавок к существующей почве, физико-механического и химического анализа почвы.</p> <p>2. Охраны труда, производственной санитарии, пожарной безопасности.</p>
	Возможность признания навыка:	Не требуется
Требования к личностным компетенциям:	<p>Самостоятельность</p> <p>Ответственность</p> <p>Внимательность</p> <p>Дисциплинированность</p>	
Список технических регламентов и национальных стандартов:	Не имеется	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	2 2	Машинист льдуборочного комбайна Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники
3. Карточка профессии: "Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники"		
Код группы:	3115-9	
Код наименования занятия:	3115-9-020	
Наименование профессии:	Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники	
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 2	
подуровень квалификации по ОРК:		
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых		

квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: образование: Общее среднее образование и техническое и профессиональное образование (специалист среднего звена) общее среднее образование и практический опыт	Специальность: Техник	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Не требуется		
Связь с неформальным и информальным образованием:			
Другие возможные наименования профессии:	7239-9-010 Ремонтников плоскостных спортивных сооружений 8342-5-001 Машинист льдоуборочного комбайна		
Основная цель деятельности:	Выполнение различного вида технических работ на спортивном объекте, проведение ремонта спортивного инвентаря и оборудования, обеспечение бесперебойной работы спортивного объекта		
Описание трудовых функций	Обязательные трудовые функции:	1. Выполнение вспомогательных работ на спортивном объекте. 2. Сборка, контроль состояния, ремонт спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте.	
Перечень трудовых функций:	Дополнительные трудовые функции:	Не требуется	
Трудовая функция 1: Выполнение вспомогательных работ на спортивном объекте	Навык 1: Соблюдение нормы ухода за инструментами, приборами, используемыми при работе со спортивным инвентарем и техническим оборудованием, и правил их использования	Умения: 1. Проверять спортивный инвентарь и техническое оборудование, инструменты на наличие дефектов и неисправностей. 2. Применять нормативно-техническую документацию, используемую при работе со спортивным инвентарем и техническим оборудованием. 3. Соблюдать чистоту на рабочем месте.	
		Знания: 1. Технической и проектной документации для эффективной эксплуатации и утилизации используемого спортивного инвентаря и оборудования. 2. Отчетности по составу и эксплуатации оборудования. 3. Потребности и своевременного закупа материалов. 4. Норм расходования материалов, списания вышедшего из строя имущества.	

	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не рекомендуется</p>
<p>Трудовая функция 2: Сборка, проверка состояния, ремонт спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте</p>	<p>Навык 2: Использование технического оборудования</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Собирать спортивное оборудование согласно технической документации. 2. Ремонтировать отдельные детали и узлы спортивного инвентаря и технического оборудования. 3. Следить за состоянием спортивного инвентаря и оборудования. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методических, нормативных материалов по организации ремонта спортивного инвентаря и технического оборудования. 2. Технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режимов работы и правил эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования. 3. Методов монтажа, регулировки и наладки спортивного инвентаря и технического оборудования.
	<p>Навык 1: Ремонт и поддержка технического оборудования и спортивного инвентаря</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнять ввод в эксплуатацию спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте по плану и по заданию ответственных лиц. 2. Обеспечивать безопасность эксплуатируемого спортивного инвентаря и технического оборудования. 3. Проверять эксплуатацию и текущее состояние спортивного инвентаря и технического оборудования. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Правил использования спортивных сооружений. 2. Методических, нормативных материалов по организации ремонта спортивного инвентаря и технического оборудования. 2. Технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режимов работы и правил эксплуатации спортивного инвентаря и технического оборудования.
	<p>Навык 2:</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проверять состояние спортивного оборудования и инвентаря. 2. Соблюдать проектную, конструкторскую и технологическую дисциплину. 3. Проводить спортивные мероприятия с использованием различного технологического оборудования. <p>Знания:</p>

	Использование спортивного инвентаря и технического оборудования	1. Использовать техническую и проектную документацию для эффективной эксплуатации и утилизации используемого спортивного инвентаря и оборудования. 2. Вести отчетность по составу и эксплуатации оборудования. 3. Планировать потребность и современную закупку материалов. 4. Осуществлять отчетность расходования материалов, списание вышедшего из строя имущества.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Самостоятельность Ответственность Внимательность Дисциплинированность	
Список технических регламентов и национальных стандартов:	Не имеется	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	2 2	Ремонтировщик плоскостных спортивных сооружений Машинист льдоуборочного комбайна

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

1. Наименование государственного органа:

Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан.

исполнитель: Жаркынбекова Ақбота Шыныбекқызы

E-mail: a.zharkinbekova@tsm.gov.kz

Номер телефона: +7 (7172) 741269.

2. Организации (предприятия) участвующие в разработке: Республиканское государственное казенное предприятие "Республиканский учебно-методический и аналитический центр по физической культуре и спорту".

исполнитель: Бостекбаев Жасулан

E-mail: zh.bostekbaev@mail.kz

Номер телефона: +7 778 342 36 80.

3. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям: протокол от 13.12.2024 года №2.

4. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 18.12.2024 года.

5. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен":
письмо от 18.12.2024 года №16141/26.

6. Номер версии и год выпуска: версия 2, 2024 год.

7. Дата ориентировочного пересмотра: 30 ноября 2027 года.

Приложение 4 к приказу
Министра туризма и спорта
Республики Казахстан
от 27 декабря 2024 года № 240

Профессиональный стандарт: "Развитие массовой физической культуры и спорта"

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Развитие массовой физической культуры и спорта" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях", в том числе обучения персонала на предприятиях, признания профессиональной квалификации работников и выпускников организаций образования и решений широкого круга задач в области физической культуры и спорта в организациях и на предприятиях.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

2) профессия – род занятий, осуществляющий физическим лицом и требующий определенной квалификации для его выполнения;

3) знания – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

4) умения – способность физически и (или) умственно выполнять отдельные единичные действия в рамках профессиональной задачи;

5) национальная система квалификаций – комплекс правовых и институциональных инструментов и механизмов регулирования и согласования спроса на квалификации со стороны рынка труда и предложения квалификаций со стороны системы образования, в том числе неформального;

6) отраслевая рамка квалификаций – разрабатывается на основе Национального классификатора занятий Республики Казахстан, национальной рамки квалификаций и классифицирует требования к квалификации специалиста по уровням в зависимости от сложности выполняемых работ и характера используемых знаний, умений и компетенций в отрасли. Разработка и (или) актуализация отраслевых рамок

квалификаций осуществляются отраслевыми государственными органами в порядке, определенном уполномоченным органом. Отраслевые рамки квалификаций утверждаются отраслевыми советами по профессиональным квалификациям;

7) физическая культура – составная часть культуры, область социальной деятельности, представляющая собой совокупность духовных и материальных ценностей, создаваемых и используемых обществом в целях развития физических и интеллектуальных способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания и развития;

8) физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения – специально оборудованные (в том числе спортивным инвентарем) объекты (площадки, здания, сооружения), предназначенные для занятий физических лиц физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных мероприятий;

9) инструктор по физической культуре и спорту – физическое лицо, имеющее профессиональное образование, осуществляющее практическое обеспечение учебно-тренировочным процессом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе адаптивной физической культуры и спорта;

10) инструктор-спортсмен – спортсмен, осуществляющий спортивную деятельность на условиях оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

11) спорт – сфера социально-культурной деятельности как совокупность видов спорта, сложившаяся в форме спортивных соревнований и специальной подготовки человека к ним;

12) спортивное соревнование – состязание среди спортсменов или команд по виду (видам) спорта в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному положению (регламенту);

13) спортивное мероприятие – спортивное соревнование, учебно-тренировочный сбор с участием спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта;

14) спортсмен – физическое лицо, систематически занимающееся видом (видами) спорта и выступающее на спортивных соревнованиях.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

1) КС – квалификационный справочник;

2) ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник;

3) ОРК – отраслевая рамка квалификаций;

4) ОКЭД – общий классификатор видов экономической деятельности.

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Развитие массовой физической культуры и спорта.

5. Код профессионального стандарта: R931100.

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.11 Эксплуатация спортивных сооружений;

93.11.0 Эксплуатация спортивных сооружений.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.12 Деятельность спортивных клубов;

93.12.0 Деятельность спортивных клубов.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.19 Прочая деятельность в области спорта;

93.19.0 Прочая деятельность в области спорта.

7. Краткое описание профессионального стандарта: Профессиональный стандарт " Развитие массовой физической культуры и спорта" определяет обеспечение технической готовности спортсменов (спортивной команды) к соревнованиям.

8. Перечень карточек профессий:

1) Инструктор по адаптивной физической культуре – 5 уровень ОРК.

2) Менеджер по спорту (организатор спортивных соревнований) – 5 уровень ОРК.

3) Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта – 6 уровень ОРК.

Глава 3. Карточки профессий.

2. Карточка профессии: "Инструктор по адаптивной физической культуре"	
Код группы:	3422-3
Код наименования занятия:	3422-3-005
Наименование профессии:	Инструктор по адаптивной физической культуре
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 5
подуровень квалификации по ОРК:	

Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: 1. техническое профессиональное образование 2. послесреднее образование прикладной бакалавриат	Специальность: Физическая культура и спорт	Квалификация: 4S01140501 Инструктор по адаптивной физической культуре
Требования к опыту работы:	Стаж работы с техническим профессиональным образованием не менее 1 года		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	3332-0-003 Менеджер по спорту (организатор спортивных соревнований) 3422-1-002 Инструктор по физической культуре		
Основная цель деятельности:	Проведение занятий по адаптивной физической культуре с лицами с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью) здоровья всех возрастных и нозологических групп по утвержденным программам		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Комплектование группы и планирование занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся лиц с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью) для проведения тренировочного процесса. 2. Проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами ограниченными возможностями (лица с инвалидностью).	
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется	
	Навык 1: Принимать решение совместно с тренером-преподавателем по лечебно-физической	Умения: 1. Консультировать обучающихся и их родителей (законных представителей) относительно порядка зачисления в группы адаптивного спорта) в избранном виде адаптивного спорта. 2. Разрабатывать годовые и текущие планы теоретической, физической, технической, морально-волевой и спортивной подготовки занимающихся избранным видом адаптивного спорта. 3. Анализировать программы учебно-спортивной подготовки и организации физкультурно-спортивной деятельности в избранном виде адаптивного спорта.	
		Знания:	

Трудовая функция 1: Комплектование группы и планирование занятий с учетом основного дефекта и психофизического состояния занимающихся лица с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью) для проведения тренировочного процесса	культуре о переводе обучающихся или занимающихся лица с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Теории и методики адаптивной физической культуры. 2. Основ коррекционной педагогики и коррекционной психологии. 3. Современных методик организации занятий адаптивной физической культурой при различных нарушениях функций организма. 4. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта. 5. Порядка внутреннего трудового распорядка, норм по промышленной безопасности и охране труда, охраны окружающей среды, производственной санитарии, требований пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.
	Возможность признания навыка:	Не требуется
	<p>Навык 2: Использовать спортивный инвентарь и применять контрольно-измерительные приборы</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучать передовой опыт в области профилактики травматизма и использовании допинга в адаптивной физической культуре и спорте. 2. Контролировать возникновения опасных ситуаций и угроз здоровью, жизни обучающихся во время занятий, принятие мер по минимизации и нейтрализации угроз. 3. Организовывать безопасное пространство для лиц с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью). <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Программ учебно-спортивной подготовки и организации физкультурно-спортивной деятельности в избранном виде адаптивного спорта. 2. Утвержденных стандартов спортивной подготовки (по виду адаптивного спорта, спортивной дисциплине). 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Навык 1: Определять требования к ресурсному обеспечению мероприятия досугового		<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использовать существующие методики проведения мероприятий досугового и (или) оздоровительного характера для лиц с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью) всех возрастных и нозологических групп. 2. Обеспечить безопасность проведения мероприятия досугового и (или) оздоровительного характера для лиц с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью).

	и (или) оздоровительного характера для лиц с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью)	<p>3. Использовать информационно-коммуникационные технологии и средств связи.</p> <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основ организации здорового образа жизни. 2. Правил эксплуатации спортивных сооружений, оборудования и спортивной техники. 3. Методик оценки результативности физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы. 4. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
<p>Трудовая функция 2: Проведение воспитательной, рекреационно-досуговой, оздоровительной работы с лицами с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью)</p>	<p>Навык 2: Самостоятельно разрабатывать физкультурно-оздоровительные и тренировочные комплексы занятий по адаптивной физической культуре и спорту</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять календарно-тематическое планирование с учетом особенностей возраста, вида спорта, специфики заболеваний лиц с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью) всех возрастных и нозологических групп. 2. Систематизировать опыт работы тренеров-преподавателей по адаптивной физической культуре в организациях, осуществляющих деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта. 3. Обеспечить методическую помощь тренерам-преподавателям по адаптивной физической культуре при разработке методик обучения лиц с ограниченными возможностями (лица с инвалидностью). <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Теоретических основ организации методической работы по адаптивной физической культуре и спорту. 2. Профиля, специализации и особенностей структуры образовательной организации, осуществляющей деятельность в области адаптивной физической культуры и спорта 3. Инструментов по работе с текстовыми редакторами, электронными таблицами, электронной почтой и браузерами, использования аудиовизуальных и интерактивных средств обучения
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	<p>Коммуникативные навыки</p> <p>Психологическая устойчивость и педагогический такт</p> <p>Умение мотивировать на результат</p> <p>Организаторские способности</p>	
Список технических регламентов и		

национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	5 6	Инструктор по физической культуре Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	
3. Карточка профессии: "Менеджер по спорту (организатор спортивных соревнований)"			
Код группы:	3332-0		
Код наименования занятия:	3332-0-003		
Наименование профессии:	Менеджер по спорту (организатор спортивных соревнований)		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 5		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: Послесреднее образования и прикладная математика	Специальность:	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Без предъявления требований к стажу работы		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	3422-1-002 Инструктор по физической культуре 1431 Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта		
Основная цель деятельности:	Обеспечить проведения спортивных мероприятий и организацию на высшем уровне на основе принятых управленческих решений		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности. 2. Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не требуется	
		Умения: 1. Планировать работу организации по основным направлениям физкультурно-спортивной деятельности.	

Трудовая функция 1: Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельности	<p>Навык 1: Планировать и определять состав секций и направлений физкультурно-спортивной деятельности в соответствии с уставными целями физкультурно-спортивной организации, нормативно-правовыми актами, требованиями вышестоящих организаций (собственника)</p>	<p>2. Формировать расписания занятия в секциях, мероприятий, тренировок на очередной плановый период, определение графиков и программ проведения спортивных и спортивно-массовых мероприятий.</p> <p>3. Определять численность занимающихся в секциях и группах в соответствии с уставными целями физкультурно-спортивной организации, нормативно-правовыми актами, требованиями вышестоящих организаций (собственника) и уровнем целевого финансирования.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Методики организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий.</p> <p>2. Методики контроля, измерения и оценки физической подготовленности занимающихся.</p> <p>3. Требований к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки.</p> <p>4. Законодательств и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p> <p>5. Порядка внутреннего трудового распорядка, норм по промышленной безопасности и охране труда, охраны окружающей среды, производственной санитарии, требований пожарной безопасности, средств коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
	Возможность признания навыка:	Не требуется
	<p>Навык 2: Определять объем и достаточность инвентаря, оборудования и персонала для организации занятий, проведения спортивно-массовых мероприятий</p>	<p>Умения:</p> <p>1. Оценивать наличия и состояния инвентаря и оборудования, а также управления запасами для обеспечения своевременного пополнения и обслуживания.</p> <p>2. Определять количество и квалификацию необходимого персонала, включая тренеров, судей, волонтеров и технический персонал.</p> <p>3. Планировать и контролировать бюджет на закуп и аренду инвентаря, оборудования и услуги персонала.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Методов календарного и сетевого планирования.</p> <p>2. Порядка составления установленной отчетности.</p> <p>3. Нормативных документов, регламентирующих работу со служебной документацией.</p> <p>4. Законодательств и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p>
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется.
		Умения:

Трудовая функция 2: Управление персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе	Навык 1: Распределять задачи и обязанности в соответствии со знаниями и опытом работников	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечить соответствие условий труда требованиям трудового законодательства Республики Казахстан. 2. Управлять человеческими ресурсами и внесение предложений по повышению эффективности использования персонала. 3. Применять мотивационные методы в целях достижения результативной деятельности персонала.
		Знания: <ol style="list-style-type: none"> 1. Трудового законодательства Республики Казахстан. 2. Принципов и методов управления человеческими ресурсами, включая подбор, обучение, мотивацию и оценку эффективности работы сотрудников. 3. Порядка составления установленной отчетности. 4. Законодательств и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
	Навык 2: Осуществлять контроль и учет деятельности в области физкультуры и спорта	Умения: <ol style="list-style-type: none"> 1. Собирать, анализировать и систематизировать информацию о физкультурно-спортивной деятельности организации. 2. Составлять отчетность об осуществлении спортивной подготовки, проведении физкультурных, спортивно-массовых мероприятий. 3. Контролировать в соответствующем направлении выполнения плановых показателей и результатов деятельности в рамках должностных полномочий.
	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется
Требования к личностным компетенциям:	Пунктуальность Коммуникативные навыки Аналитическое мышление Умение мотивировать на результат Социальная ответственность Организаторские способности	
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
		Инструктор по физической культуре

Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	5 6	Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта	
4. Карточка профессии: "Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта"			
Код группы:	1431		
Код наименования занятия:	1431		
Наименование профессии:	Руководитель организации (подразделения организации), осуществляющей деятельность в области физической культуры и спорта		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:	Приказ Министра культуры и спорта Республики Казахстан от 29 июня 2016 года № 191 "Об утверждении Типовых квалификационных характеристик должностей руководителей, специалистов организаций физической культуры и спорта" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 14052)		
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: Высшее (или послевузовское) образование по направлению педагогическое науки	Специальность: Физическая культура и спорт	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Стаж работы по специальности, в физкультурно-спортивных организациях не менее 3 лет		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	1431-0-012 Председатель спортивного клуба 1431-0-013 Руководитель спортивного центра		
Основная цель деятельности:	Руководство физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Руководство физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью структурного подразделения. 2. Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью структурного подразделения в области физкультуры и спорта.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не требуется	
		Умения: 1. Осуществлять координацию деятельности структурного подразделения и непосредственно участвует в разработке перспективных планов работы, обеспечивает их выполнение.	

Трудовая функция 1: Руководство физкультурно-оздоровительной и спортивной деятельностью	<p>Навык 1: Эффективно управлять человеческими ресурсами и оперативно вносить рекомендации по оптимизации их использования для повышения общей продуктивности</p>	<p>2. Участвовать в подборе кадров для структурного подразделения. 3. Распределять задачи и обязанности в соответствии со знаниями и опытом работников организации. 4. Внедрять программы по мотивации и поощрению для повышения продуктивности и удовлетворенности сотрудников структурного подразделения.</p> <p>Знания: 1. Основ педагогики, психологии и физиологии. 2. Законодательств и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.</p>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не требуется</p>
	<p>Навык 2: Обеспечивать соответствие условий труда требованиям трудового законодательства Республики Казахстан</p>	<p>Умения: 1. Контролировать в соответствующем направлении выполнение плановых показателей и результатов деятельности в рамках должностных полномочий. 2. Контролировать надлежащее выполнение задач и функций, определенных положением о структурном подразделении. 3. Осуществлять координацию за проведением учебно-тренировочных сборов, комплектованием списков спортсменов штатных национальных команд, разработкой календаря спортивно-массовых мероприятий, учетом и анализом спортивных результатов.</p> <p>Знания: 1. Основ педагогики, психологии и физиологии. 2. Порядка внутреннего трудового распорядка, норм по охране труда, охраны окружающей среды, производственной санитарии, требований пожарной безопасности, средств коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не требуется</p>	
	<p>Навык 1: Планировать и прогнозировать</p>	<p>Умения: 1. Осуществлять сбор информации об итогах подготовки спортсменов и о результатах их участия на соревнованиях. 2. Участвовать в разработке положений (регламентов) о спортивных соревнованиях по видам спорта, комплексной целевой программы по виду (видам) спорта, индивидуальных планов подготовки спортсменов; 3. Анализировать планы по основной деятельности, а также планов, связанных с осуществлением</p>

Трудовая функция 2: Руководство планированием, аналитической и методической деятельностью в области физкультуры и спорта	технологии работ по специализированному направлению в области физкультуры и спорта	методической деятельности в области физической культуры и спорта.
		Знания: 1. Методики организации и проведения спортивных и физкультурно-массовых мероприятий. 2. Требований к составлению программ мероприятий, сценарных планов, положений о мероприятиях, планов спортивной подготовки. 3. Основ экономики, организации труда и управления. 4. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
	Навык 2: Управлять внедрением новейших методических подходов в области физической культуры и спорта	Умения: 1. Руководить деятельностью структурного подразделения по реализации плановых и программных документов, выполнению поручений вышестоящих организаций, выполнению государственных задач. 2. Координировать и контролировать деятельность работников, связанной с осуществлением методической и информационной поддержкой деятельности физкультурно-спортивной организации. 3. Анализировать методическую и информационную деятельность с целью определения ее качества, полноты и актуальности.
	Возможность признания навыка:	Знания: 1. Современных методических разработок в области физической культуры и массового спорта, в том числе с учетом реализации инклюзивной политики 2. Требований, регламентирующих работу со служебной документацией. 3. Законодательств и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
Требования к личностным компетенциям:	Лидерские качества Коммуникабельность Высокая ответственность Способность руководить людьми Навыки управления временем Широкий кругозор и эрудиция Высокая компетентность в профессиональной деятельности	Не рекомендуется
Список технических регламентов и национальных стандартов:		
	Уровень ОРК:	Наименование профессии:

Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	5 6	Менеджер по спорту (организатор спортивных мероприятий) Заведующий спортивной базой
---	--------	--

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

1. Наименование государственного органа:

Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан.

исполнитель: Жаркынбекова Ақбота Шыныбекқызы

E-mail: a.zharkinbekova@tsm.gov.kz

Номер телефона: +7 (7172) 741269.

2. Организации (предприятия) участвующие в разработке: Республиканское государственное казенное предприятие "Республиканский учебно-методический и аналитический центр по физической культуре и спорту"

исполнитель: Бостекбаев Жасулан

E-mail: zh.bostekbaev@mail.kz

Номер телефона: +7 778 342 36 80.

3. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям: протокол от 13.12.2024 года №2.

4. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 18.12.2024 года.

5. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": письмо от 18.12.2024 года №16141/26.

6. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

7. Дата ориентировочного пересмотра: 30 ноября 2027 года.

Приложение 5 к приказу
Министра туризма и спорта
Республики Казахстан
от 27 декабря 2024 года № 240

Профессиональный стандарт: "Техническое обеспечение управления спортивными объектами"

Глава 1. Общие положения

1. Область применения профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Техническое обеспечение управления спортивными объектами" разработан в соответствии с пунктом 5 статьи 5 Закона Республики Казахстан "О профессиональных квалификациях", в том числе обучения персонала на предприятиях, признания профессиональной квалификации работников и выпускников организаций образования и решений широкого круга задач в области физической культуры и спорта в организациях и на предприятиях.

2. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие термины и определения:

1) навык – способность применять знания и умения, позволяющая выполнять профессиональную задачу целиком;

2) профессия – род занятий, осуществляющий физическим лицом и требующий определенной квалификации для его выполнения;

3) знания – изученная и усвоенная информация, необходимая для выполнения действий в рамках профессиональной задачи;

4) умения – способность физически и (или) умственно выполнять отдельные единичные действия в рамках профессиональной задачи;

5) национальная система квалификаций – комплекс правовых и институциональных инструментов и механизмов регулирования и согласования спроса на квалификации со стороны рынка труда и предложения квалификаций со стороны системы образования, в том числе информального;

6) отраслевая рамка квалификаций – разрабатывается на основе Национального классификатора занятий Республики Казахстан, национальной рамки квалификаций и классифицирует требования к квалификации специалиста по уровням в зависимости от сложности выполняемых работ и характера используемых знаний, умений и компетенций в отрасли. Разработка и (или) актуализация отраслевых рамок квалификаций осуществляются отраслевыми государственными органами в порядке, определенном уполномоченным органом. Отраслевые рамки квалификаций утверждаются отраслевыми советами по профессиональным квалификациям;

7) физическая культура – составная часть культуры, область социальной деятельности, представляющая собой совокупность духовных и материальных ценностей, создаваемых и используемых обществом в целях развития физических и интеллектуальных способностей человека, совершенствования его двигательной активности и формирования здорового образа жизни, социальной адаптации путем физического воспитания и развития;

8) физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения – специально оборудованные (в том числе спортивным инвентарем) объекты (площадки, здания, сооружения), предназначенные для занятий физических лиц физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных мероприятий;

9) инструктор по физической культуре и спорту – физическое лицо, имеющее профессиональное образование, осуществляющее практическое обеспечение учебно-тренировочным процессом, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий, в том числе адаптивной физической культуры и спорта;

10) инструктор-спортсмен – спортсмен, осуществляющий спортивную деятельность на условиях оплаты труда в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан;

11) спорт – сфера социально-культурной деятельности как совокупность видов спорта, сложившаяся в форме спортивных соревнований и специальной подготовки человека к ним;

12) спортивное соревнование – состязание среди спортсменов или команд по виду (видам) спорта в целях выявления лучшего участника состязания, проводимое по утвержденному положению (регламенту);

13) спортивное мероприятие – спортивное соревнование, учебно-тренировочный сбор с участием спортсменов, тренеров и специалистов в области физической культуры и спорта;

14) спортсмен – физическое лицо, систематически занимающееся видом (видами) спорта и выступающее на спортивных соревнованиях.

3. В настоящем профессиональном стандарте применяются следующие сокращения:

- 1) КС – квалификационный справочник;
- 2) ЕТКС – единый тарифно-квалификационный справочник;
- 3) ОРК – отраслевая рамка квалификаций;
- 4) ОКЭД – общий классификатор видов экономической деятельности.

Глава 2. Паспорт профессионального стандарта

4. Название профессионального стандарта: Техническое обеспечение управления спортивными объектами.

5. Код профессионального стандарта: R931100.

6. Указание секции, раздела, группы, класса и подкласса согласно ОКЭД:

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.11 Эксплуатация спортивных сооружений;

93.11.0 Эксплуатация спортивных сооружений.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.12 Деятельность спортивных клубов;

93.12.0 Деятельность спортивных клубов.

R Искусство, развлечения и отдых:

93 Деятельность в области спорта, организации отдыха и развлечений;

93.1 Деятельность в области спорта;

93.19 Прочая деятельность в области спорта;

93.19.0 Прочая деятельность в области спорта.

7. Краткое описание профессионального стандарта: Профессиональный стандарт "Техническое обеспечение управления спортивными объектами" определяет

обеспечение технической готовности спортсменов (спортивной команды) к соревнованиям.

8. Перечень карточек профессий:

1) Механик по обслуживанию спортивных сооружений – 4 уровень ОРК.

2) Специалист по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования – 4 уровень ОРК.

3) Инженер по эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры – 4 уровень ОРК.

Глава 3. Карточки профессий.

2. Карточка профессии: "Механик по обслуживанию спортивных сооружений"			
Код группы:	3113-1		
Код наименования занятия:	3113-1-002		
Наименование профессии:	Механик по обслуживанию спортивных сооружений		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 4		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: Среднее профессиональное образование.	Специальность: Механик	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Без предъявления требований к стажу работы		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	3115-9-013 Специалист по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования 2149-9-007 Инженер по эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры		
Основная цель деятельности:	Обеспечение безаварийной работы оборудования спортивных сооружений		
Описание трудовых функций			
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Обеспечение безаварийной работы оборудования спортивных сооружений.	
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется	
		Умения:	

Трудовая функция 1: Обеспечение безаварийной работы оборудования спортивных сооружений	Навык 1: Проводить мероприятия по повышению эргономичности ремонтного обслуживания спортивных сооружений	<p>1. Проводить монтаж и демонтаж спортивных сооружений, установка необходимого оборудования .</p> <p>2. Определять техническую точность, оптимального режима работы оборудования спортивных сооружений, способствующих его эффективной эксплуатации.</p> <p>3. Осуществлять контроль за состоянием защитных устройств спортивных сооружений, определение необходимого вида ремонта.</p>
	Возможность признания навыка:	<p>Знания:</p> <p>1. Нормативных и методических документов, регламентирующих вопросы качества спортивного инвентаря и оборудования.</p> <p>2. Методов и средств технического контроля спортивного инвентаря.</p> <p>3. Норм по эксплуатации и диагностики систем автоматизации, коммуникационных технологий спортивно-зрелищных комплексов.</p> <p>4. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
	Навык 2: Вносить предложения, касающиеся ремонта и модернизации спортивных сооружений, давать заключения по ним, обеспечивать внедрение принятых предложений	<p>Умения:</p> <p>1. Составлять календарные планы-графики осмотров , проверок и ремонта спортивных сооружений, составление паспорта на спортивные сооружения.</p> <p>2. Организовывать работу бригады неквалифицированных рабочих, осуществляющих ремонт спортивных сооружений и мер по поддержанию их в работоспособном состоянии.</p> <p>3. Соблюдать инструкции по технической эксплуатации и обслуживанию оборудования спортивных сооружений, по соблюдению охраны труда, требований экологической безопасности при производстве ремонтных работ.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режимов работы и правил эксплуатации спортивного оборудования.</p> <p>2. Организации ремонтной службы, системы планово-предупредительного ремонта и рациональной эксплуатации технологического оборудования.</p> <p>3. Методов монтажа, регулировки и наладки спортивного оборудования.</p>

	Возможность признания навыка:	Не рекомендуется	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Пунктуальность Самостоятельность и ответственность Системное мышление Стрессоустойчивость		
Список технических регламентов и национальных стандартов:			
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	4 4	Специалист по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования Инженер по эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры	
3. Карточка профессии: "Специалист по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования"			
Код группы:	3115-9		
Код наименования занятия:	3115-9-013		
Наименование профессии:	Специалист по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 3		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: Общее среднее образование и техническое и профессиональное (установленный уровень) и практический опыт	Специальность: Инженер-строитель	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Без предъявления требований к стажу работы		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
Другие возможные наименования профессии:	3113-1-002 Механик по обслуживанию спортивных сооружений 2149-9-007 Инженер по эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры		

Основная цель деятельности:	Осуществление текущей деятельностью спортивного объекта и организация работ по обеспечению бесперебойной работы спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	<p>1. Выполнение технических задач, связанных со сборкой, эксплуатацией и ремонтом спортивного инвентаря и иного технического оборудования на спортивном объекте.</p> <p>2. Управление текущей деятельностью спортивного объекта и организация работ по обеспечению бесперебойной работы спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте.</p>
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется
Трудовая функция 1: Выполнение технических задач, связанных со сборкой, эксплуатацией и ремонтом спортивного инвентаря и иного технического оборудования на спортивном объекте	Навык 1: Изучать условия работы оборудования, отдельных деталей и узлов с целью устранения причин их преждевременного износа	<p>Умения:</p> <p>1. Проверять спортивный инвентарь и техническое оборудования, инструментов на наличие дефектов и неисправностей.</p> <p>2. Применять нормативно-технические документации, используемые при работе со спортивным инвентарем и техническим оборудованием.</p> <p>3. Соблюдать чистоту на рабочем месте в соответствии с санитарными правилами.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Постановлений, распоряжений, приказов, методических, нормативных материалов по организации ремонта спортивного инвентаря и иного технического оборудования.</p> <p>2. Технических характеристик, конструктивных особенностей, назначения, режимов работы и правил эксплуатации спортивного инвентаря и иного технического оборудования.</p> <p>3. Методов монтажа, регулировки и наладки спортивного инвентаря и иного технического оборудования.</p> <p>4. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.</p>
	Возможность признания навыка:	Не требуется
		<p>Умения:</p> <p>1. Обеспечивать безопасность эксплуатируемого спортивного инвентаря и технического оборудования.</p>

	<p>Навык 2: Применять регламенты и стандарты, используемые при работе со спортивным оборудованием</p>	<p>2. Осуществлять замены инвентаря и оборудования, не соответствующего требованиям безопасности на спортивном объекте.</p> <p>3. Модернизировать спортивные инвентаря и технические оборудования на спортивном объекте, оборудования и услуги персонала.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Стандартов, требованиям которых должны соответствовать спортивные инвентарь и оборудование.</p> <p>2. Правил и норм технической эксплуатации объектов спортивного объекта.</p> <p>3. Организации материально-технического обеспечения спортивных объектов.</p>
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не требуется</p>
<p>Трудовая функция 2: Управление текущей деятельностью спортивного объекта и организация работ по обеспечению бесперебойной работы спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте</p>	<p>Навык 1: Организовывать работы по оснащению спортивного объекта спортивно-технологическим, инженерным оборудованием, материалами</p>	<p>Умения:</p> <p>1. Анализировать деятельность по техническому обеспечению спортивной организации.</p> <p>2. Осуществлять эксплуатацию спортивного инвентаря и технического оборудования на спортивном объекте.</p> <p>3. Соблюдать требования охраны труда, производственной санитарии и пожарной безопасности, природоохранных, санитарно-эпидемиологических служб, а также органов, осуществляющих технический надзор.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Требований эргономичности условий обслуживания и применяемого спортивного оборудования, снаряжения и инвентаря гигиеническим, антропометрическим, физиологическим возможностям потребления.</p> <p>2. Требований эстетичности к оформлению спортивных объектов.</p>
	<p>Навык 2: Контролировать соблюдения требований охраны труда, производственной санитарии и требований природоохранных, санитарных органов, а также органов, осуществляющих технический надзор</p>	<p>Умения:</p> <p>1. Планировать потребность и своевременный закуп материалов.</p> <p>2. Осуществлять контроль и предоставление отчетности расходования материалов, списания вышедшего из строя имущества.</p> <p>3. Реализовывать меры по предупреждению хищений и других случаев нарушения сотрудниками спортивного объекта трудовой дисциплины, регламентов и стандартов.</p> <p>Знания:</p> <p>1. Нормативных правовых актов, регламентирующих производственно-хозяйственную и финансово-экономическую деятельность объекта.</p>

		2. Нормативных и методических документов регламентирующих вопросы качества спортивного инвентаря и оборудования. 3. Санитарных правил содержания спортивных объектов.	
	Возможность признания навыка:	Не требуется	
Требования к личностным компетенциям:	Ответственность Пунктуальность Самостоятельность и ответственность Системное мышление Стрессоустойчивость		
Список технических регламентов и национальных стандартов:	Не имеется		
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:	
	4 5	Механик по обслуживанию спортивных сооружений Инженер по эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры	
4. Карточка профессии: "Инженер по эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры"			
Код группы:	2149-9		
Код наименования занятия:	2149-9-007		
Наименование профессии:	Инженер по эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры		
Уровень квалификации по ОРК:	Отраслевая рамка квалификаций в сфере физической культуры и спорта 6		
подуровень квалификации по ОРК:			
Уровень квалификации по ЕТКС, КС и др типовых квалификационных характеристик:			
Уровень профессионального образования:	Уровень образования: Общее среднее образование и техническое и профессиональное (установленный уровень) и практический опыт	Специальность: Монтаж и эксплуатация инженерных систем объектов жилищно-коммунального хозяйство	Квалификация:
Требования к опыту работы:	Не требуется		
Связь с неформальным и информальным образованием:	Не требуется		
	3113-1-002 Механик по обслуживанию спортивных сооружений		

Другие возможные наименования профессии :	3115-9-013 Специалист по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования	
Основная цель деятельности:	Организация эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры	
Описание трудовых функций		
Перечень трудовых функций:	Обязательные трудовые функции:	1. Инженерное обеспечение обслуживания и организация ремонта объектов спортивной инфраструктуры. 2. Организация эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры.
	Дополнительные трудовые функции:	Не рекомендуется
Трудовая функция 1: Инженерное обеспечение обслуживания и организация ремонта объектов спортивной инфраструктуры	Навык 1: Организовывать и планировать работу персонала, ставить цели, формулировать задачи, определять приоритеты	Умения: 1. Планировать деятельность персонала по техническому обслуживанию спортивной инфраструктуры. 2. Обеспечивать качество выполнения работ персонала по техническому обслуживанию. 3. Разрабатывать план эксплуатации спортивной инфраструктуры.
		Знания: 1. Производственных инструкций и инструкций по охране труда подчиненного персонала. 2. Порядка допуска персонала к выполнению работ на объектах спортивной инфраструктуры. 3. Видов средств коллективной и индивидуальной защиты, способов их использования и нормативов по обеспечению ими персонала. 4. Порядок внутреннего трудового распорядка, нормы по промышленной безопасности и охране труда, охране окружающей среды, производственной санитарии, требования пожарной безопасности, средства коллективной и индивидуальной защиты от воздействия опасных и вредных производственных и природных факторов и иное.
	Возможность признания навыка:	Не требуется
	Навык 2: Определять необходимое количество и номенклатуру инструмента, приспособлений,	Умения: 1. Анализировать техническое состояние объектов спортивной инфраструктуры. 2. Выявлять опасные производственные факторы и риски при выполнении работ на объектах спортивной инфраструктуры. 3. Оценивать состояние инструмента, приспособлений, приборов, средств индивидуальной защиты на территории спортивной организации.
		Знания:

	<p>приборов, запасных частей и материалов, средств индивидуальной защиты для подчиненного персонала, исходя из потребностей и условий выполняемых работ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Национальных, межгосударственных, отраслевых стандартов, технического регламента, стандартов организации, устанавливающих требования к эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры. 2. Порядка проверки устройств безопасности объектов спортивной инфраструктуры. 3. Документации, регламентирующую виды, состав и периодичность работ по техническому обслуживанию и ремонту объектов спортивной инфраструктуры. 4. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
	<p>Возможность признания навыка:</p>	<p>Не требуется</p>
<p>Трудовая функция 2: Организация эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры</p>	<p>Навык 1: Анализировать и оценивать текущие условия эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Разрабатывать план эксплуатации спортивной инфраструктуры при координации действий различных подразделений и сторон для обеспечения бесперебойного функционирования объекта. 2. Взаимодействовать с персоналом и руководителями организации с целью осуществления мер по устранению несоответствий условий эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры установленным требованиям. 3. Оформлять документацию на запасные части, материалы и оборудование, необходимых для технического обслуживания и ремонта объектов спортивной инфраструктуры. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Методов и правил безопасного ведения работ на объектах спортивной инфраструктуры. 2. Признаков отклонений условий эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры. 3. Законодательства и нормативных правовых актов в области физической культуры и спорта.
	<p>Навык 2: Применять регламенты и стандарты, используемые при работе со спортивным оборудованием</p>	<p>Умения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществлять взаимодействия с подчиненным персоналом и персоналом органа по сертификации (испытательной лаборатории), выполняющим работы по оценке соответствия. 2. Вырабатывать решения по организации работ по техническому освидетельствованию оборудования и оценке рисков, связанных с их реализацией. 3. Использовать современные информационно-коммуникационные технологии по спортивным оборудованием. <p>Знания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Нормативно-правовых актов, стандартов, регламентов, сертификационных норм для

		<p>осуществления бесперебойной работы спортивной организации.</p> <p>2. Процесса планирования, реализации и контроля эффективности потока и хранения материально-технических ресурсов и производственных запасов.</p> <p>3. Нормативов и порядка обеспечения персонала инструментом, приспособлениями, приборами.</p>
	Возможность признания навыка:	Не требуется
Требования к личностным компетенциям:	<p>Ответственность</p> <p>Пунктуальность</p> <p>Самостоятельность и ответственность</p> <p>Системное мышление</p> <p>Стрессоустойчивость</p>	
Список технических регламентов и национальных стандартов:	Не имеется	
Связь с другими профессиями в рамках ОРК:	Уровень ОРК:	Наименование профессии:
	4 5	<p>Специалист по обслуживанию и ремонту спортивного инвентаря и оборудования</p> <p>Инженер по эксплуатации объектов спортивной инфраструктуры</p>

Глава 4. Технические данные профессионального стандарта

1. Наименование государственного органа:

Комитет по делам спорта и физической культуры Министерства туризма и спорта Республики Казахстан.

исполнитель: Жаркынбекова Ақбота Шыныбекқызы

E-mail: a.zharkinbekova@tsm.gov.kz

Номер телефона: +7 (7172) 741269.

2. Организации (предприятия) участвующие в разработке: Республиканское государственное казенное предприятие "Республиканский учебно-методический и аналитический центр по физической культуре и спорту"

исполнитель: Бостекбаев Жасулан

E-mail: zh.bostekbaev@mail.kz

Номер телефона: +7 778 342 36 80.

3. Отраслевой совет по профессиональным квалификациям: протокол от 13.12.2024 года №2.

4. Национальный орган по профессиональным квалификациям: заключение от 18.12.2024 года.

5. Национальная палата предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен": письмо от 18.12.2024 года №16141/26.

6. Номер версии и год выпуска: версия 1, 2024 год.

7. Дата ориентировочного пересмотра: 30 ноября 2027 года.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан