

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата"**

Решение Восточно-Казахстанского областного маслихата от 20 сентября 2024 года № 16/125-VІІІ

      В соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", пунктом 79 Типового регламента маслихата, утвержденного Указом Президента Республики Казахстан от 3 декабря 2013 года № 704, постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года № 590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", Восточно-Казахстанский областной маслихат РЕШИЛ:

      1. Утвердить положение о государственном учреждении "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата", согласно приложению 1 к настоящему решению.

      2. Отменить некоторые решения Восточно-Казахстанского областного маслихата, согласно приложению 2 к настоящему решению.

      3. Настоящее решение вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Председатель Восточно-Казахстанского областного маслихата*
 |
*Д. Рыпаков*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 1 к решению Восточно-Казахстанского областного маслихата от 20 сентября 2024 года № 16/125-VІII |

 **ПОЛОЖЕНИЕ**
**о государственном учреждении "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата" (далее – аппарат маслихата) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере обеспечения деятельности Восточно-Казахстанского областного маслихата.

      2. Аппарат маслихата не имеет ведомств.

      3. Аппарат маслихата осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Аппарат маслихата является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан со своим наименованием на государственном языке, штамп со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Аппарат маслихата вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Аппарат маслихата имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан.

      7. Аппарат маслихата по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые актами председателя маслихата, предусмотренными трудовым законодательством Республики Казахстан и Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

      8. Структура и лимит штатной численности аппарата маслихата утверждается в соответствии с Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан".

      9. Местонахождение юридического лица: индекс 070000, Республика Казахстан, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица М. Горького, 40.

      Режим работы: с 9.00 часов до 18.00 часов. Обеденный перерыв с 13.00 часов до 14.00 часов. Установлена пятидневная рабочая неделя. Работа в выходные и праздничные дни устанавливается отдельными актами председателя областного маслихата.

      10. Полное наименование государственного органа - государственное учреждение "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата".

      11. Настоящее положение является учредительным документом аппарата маслихата.

      12. Финансирование деятельности аппарата маслихата осуществляется из местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан.

      13. Аппарату маслихата запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями аппарата маслихата.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      14. Задачи:

      обеспечение деятельности областного маслихата для реализации государственной политики в сфере местного государственного управления в пределах компетенции, предусмотренных законами Республики Казахстан.

      15. Полномочия: 1) права:

      в соответствии с действующим законодательством запрашивать и получать от должностных лиц государственных органов, общественных объединений, государственных и иных организаций информацию, необходимую для реализации своих задач и функций;

      запрашивать у депутатов маслихата сведения, информации по вопросам их деятельности;

      вносить на рассмотрение маслихата предложения, возникающие в процессе своей деятельности;

      привлекать работников государственных органов, общественных объединений и иных организаций для участия в подготовке вопросов, вносимых на рассмотрение сессии маслихата и его постоянных комиссий;

      направлять в государственные органы, общественные объединения, иным организациям для рассмотрения депутатские запросы, предложения, обращения граждан;

      2) обязанности:

      обеспечивать выполнение возложенных функций в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

      16. Функции:

      регулирование нормативного правового обеспечения маслихата для реализации государственной политики в сфере местного государственного управления;

      контроль соблюдения законности в деятельности областного маслихата;

      подготовка аналитической и иной информации, материалов, касающихся деятельности маслихата;

      участие в разработке актов областного маслихата, направленных на реализацию государственных функций маслихата;

      направление нормативных правовых решений маслихата на государственную регистрацию в органы юстиции в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и ведение их правового мониторинга;

      осуществление контроля за исполнением актов областного маслихата и его постоянных (временных) комиссий;

      рассмотрение обращений физических и юридических лиц;

      представление и защита интересов областного маслихата и аппарата маслихата в судебных и иных правоохранительных органах;

      организация стажировки, переподготовки и повышения квалификации государственных служащих в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан;

      планирование расходов на повышение квалификации депутатов маслихата и государственных служащих аппарата маслихата в соответствии с бюджетным законодательством Республики Казахстан;

      осуществление организационно-технических мероприятий по подготовке и проведению сессий маслихата;

      оказание практической помощи и содействия депутатам маслихата в осуществлении ими своих полномочий, организации приема граждан, отчетов и встреч с избирателями, обеспечение их необходимыми справочными материалами, обобщение поступающих в маслихат информации;

      участие в пленарных заседаниях сессий, заседаниях постоянных (временных) комиссий и оказание помощи депутатам в вопросах качественной подготовки проектов решений, постановлений постоянных комиссий и заключений временных комиссий маслихата;

      оформление протоколов сессий, заседаний постоянных комиссий, сборников решений в соответствии с Регламентом маслихата;

      организация подготовки проектов докладов, решений, справок и других документов по вопросам деятельности маслихата;

      обеспечение оформления, хранения и передачи в архив актов маслихата и документации;

      ведение делопроизводства и обработка корреспонденции, поступающей в аппарат маслихата, обеспечение информационного обмена в соответствии с требованиями Административного процедурно-процессуального кодекса Республики Казахстан;

      обеспечение соблюдения единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечение информационной безопасности;

      рассмотрение поступившей петиции по вопросам организационной деятельности аппарата в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа**

      17. Руководство аппаратом маслихата осуществляется председателем областного маслихата, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на аппарат маслихата задач и осуществление им своих полномочий.

      18. Председатель областного маслихата избирается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Председатель областного маслихата не имеет заместителей.

      20. Полномочия председателя областного маслихата:

      руководит деятельностью аппарата маслихата, назначает на должность и освобождает от должности его служащих;

      организует взаимодействие аппарата маслихата с иными органами местного государственного управления;

      по вопросам своей компетенции издает распоряжения;

      в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников аппарата маслихата;

      представляет аппарат маслихата в государственных органах, иных организациях;

      обладает правом первой подписи на всех финансовых документах аппарата маслихата;

      выдает доверенности на представление интересов аппарата маслихата в судебных, правоохранительных и иных государственных органах;

      принимает необходимые меры по противодействию коррупции и несет за это ответственность, предусмотренную законодательством Республики Казахстан о противодействии коррупции в пределах своей компетенции;

      выполняет иные полномочия, предусмотренные Законом Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", законодательством Республики Казахстан, регламентом, решением маслихата и настоящим Положением.

      Временное осуществление полномочий председателя маслихата в период его отсутствия осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

      21. Аппарат маслихата возглавляется руководителем аппарата маслихата, назначаемым на должность и освобождаемым от должности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      22. Аппарат маслихата может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество аппарата маслихата формируется за счет имущества, переданного ему собственником.

      23. Имущество, закрепленное за аппаратом маслихата, относится к коммунальной собственности.

      24. Аппарат маслихата не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      25. Реорганизация и упразднение аппарата маслихата осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение 2 к решению Восточно-Казахстанского областного маслихата от 20 сентября 2024 года № 16/125-VІII |

 **Перечень решений Восточно-Казахстанского областного маслихата, подлежащих отмене**

      1. Решение Восточно-Казахстанского областного маслихата от 9 апреля 2010 года № 20/260-ІV "О внесении дополнения в решение от 28 сентября 2001 года № 11/9-II "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата".

      2. Решение Восточно-Казахстанского областного маслихата от 20 июля 2010 года № 22/281- ІV "О внесении изменения в решение от 28 сентября 2001 года № 11/9-II "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата".

      3. Решение Восточно-Казахстанского областного маслихата от 1 октября 2021 года № 8/73-VІІ "О внесении изменения в решение Восточно-Казахстанского областного маслихата от 28 сентября 2001 года № 11/9-II "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата".

      4. Решение Восточно-Казахстанского областного маслихата от 14 декабря 2022 года № 21/205-VІІ "О внесении изменения в решение Восточно-Казахстанского областного маслихата от 28 сентября 2001 года № 11/9-II "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Аппарат Восточно-Казахстанского областного маслихата".

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан