

Об утверждении Инструкции по организации деятельности служб в Вооруженных Силах (корабельной службы на кораблях и судах Военно-морских сил)

Приказ Министра обороны Республики Казахстан от 21 февраля 2025 года № 184.

В соответствии с подпунктом 273) пункта 15 Положения о Министерстве обороны Республики Казахстан, утвержденного постановлением Правительства Республики Казахстан от 2 июня 2022 года № 357, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемую Инструкцию по организации деятельности служб в Вооруженных Силах (корабельной службы на кораблях и судах Военно-морских сил).

2. Главнокомандующему Военно-морскими силами Вооруженных Сил Республики Казахстан в установленном законодательством Республики Казахстан порядке обеспечить:

1) направление настоящего приказа в республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для размещения в Эталонном контрольном банке нормативных правовых актов Республики Казахстан в соответствии с требованиями пункта 7 Правил ведения Государственного реестра нормативных правовых актов Республики Казахстан в электронном виде в течение пяти рабочих дней со дня его подписания на казахском и русском языках в соответствии с требованиями пункта 10 Правил ведения Государственного реестра нормативных правовых актов Республики Казахстан, Эталонного контрольного банка нормативных правовых актов Республики Казахстан, утвержденных приказом Министра юстиции Республики Казахстан от 11 июля 2023 года № 472 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 33059);

2) размещение настоящего приказа на интернет - ресурсе Министерства обороны Республики Казахстан после его первого официального опубликования;

3) направление сведений в Юридический департамент Министерства обороны Республики Казахстан об исполнении подпункта 1) настоящего пункта в течение десяти календарных дней со дня его подписания.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя Министра обороны – начальника Генерального штаба Вооруженных Сил республики Казахстан.

4. Настоящий приказ довести до заинтересованных должностных лиц и структурных подразделений.

5. Настоящий приказ вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования.

*Министр обороны
Республики Казахстан
генерал-полковник*

Р. Жаксылыков

Утверждены
приказом Министра обороны
Республики Казахстан
от 21 февраля 2025 года № 184

Инструкция по организации деятельности служб в Вооруженных Силах (корабельной службы на кораблях и судах Военно-морских сил)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящая Инструкция по организации деятельности служб в Вооруженных Силах Республики Казахстан (корабельной службы на кораблях и судах ВМС) детализирует корабельную организацию, боевую подготовку кораблей и судов Военно-морских сил Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее - ВМС), действия должностных лиц корабля и корабельного соединения, повседневную службу корабля, техническую готовность корабля, обеспечение живучести корабля, военно-морские ритуалы и несения службы корабельных нарядов, а также команды, подаваемые на корабле (судне).

2. Основные понятия, используемые в настоящей Инструкции:

боеприпасы специального назначения - боеприпасы, способствующие выполнению боевой задачи или препятствующие действиям противника;

общая подготовка ВМС – этап обучения военнослужащих, направленный на привитие всему личному составу независимо от специальности определенных знаний и выработки у них соответствующих умений и навыков, необходимых в боевой и повседневной деятельности с учетом специфики службы;

боевая подготовка ВМС – основной вид подготовки личного состава ВМС и представляет собой комплекс, спланированных, организованных и систематически проводимых мероприятий по воинскому обучению и воспитанию личного состава, подготовке (слаживанию) корабельных сил (кораблей, корабельных групп), воинских частей, соединений и их органов управления (штабов) к выполнению задач в соответствии с их боевым предназначением;

тактическая подготовка ВМС – основа боевой подготовки, направленная на повышение уровня профессиональных знаний офицеров в вопросах тактики, а также на подготовку экипажей кораблей, корабельных групп, штабов, воинских частей и соединений к ведению боевых действий в различных условиях обстановки самостоятельно и в составе группировок разнородных сил;

база – воинское формирование, создаваемое в пунктах базирования ВМС для тылового обеспечения кораблей. Она снабжает корабли всеми видами материальных средств, осуществляет охрану своей территории и создает условия для качественного проведения боевой подготовки и отдыха личного состава кораблей;

вахтенный журнал – основной официальный документ, ведущийся на каждом корабле Вооруженных Сил Республики Казахстан (далее – Вооруженные Силы), с момента ведения его в строй и до исключения его из состава Вооруженных Сил, в котором записываются в хронологическом порядке основные события, связанные с жизнью корабля (судна): данные о состоянии, плавании и стоянках корабля, изменениях в личном составе, производимых на борту работах; о тревогах, учениях, обнаружении противника, применении оружия, боевом маневрировании корабля; об изменении курса и скорости корабля и его местоположении, резких изменениях погоды и другие сведения;

авральные работы – работы выполнение которых требует вызова всего или части экипажа в помощь вахтенным. Авральные работы проводятся по распоряжению командира корабля в течении установленного и сверх установленного рабочего дня и являются обязательными для всего экипажа корабля;

боевой пост (далее - БП) - место на корабле с находящимися на нем оружием и (или) техническими средствами, имеющими определенное боевое назначение, где личный состав использует и обслуживает их;

боевой корабль – военный корабль предназначенный для решения боевых задач и имеющий для этого соответствующее вооружение;

катер – общее название малых кораблей и судов (водоизмещением менее 40 тонн). По своему назначению катера подразделяются на боевые (артиллерийские, ракетные, торпедные) и катера обеспечения (мишени, водолазные, спасательные и опытные);

судно – плавучее инженерное сооружение, предназначенное для перевозки грузов и пассажиров и выполнения задач мореплавания и судоходства. Различают морские и рейдовые суда обеспечения;

комплексное корабельное боевое учение - форма тактической подготовки одиночного корабля при отработке боевых расписаний к выполнению задач в соответствии с назначением, в ходе которого корабль отрабатывает, несколько из свойственных данному классу (подклассу) кораблей задач в ходе обороны и защиты корабля, ведению борьбы за живучесть, ведения морского боя. В ходе учения выполняются боевые упражнения. Комплексное корабельное боевое учение включает этапы и эпизоды предстоящей боевой деятельности, проводится в море (на рейде);

командный пункт (далее - КП) - место, оборудованное необходимыми средствами управления, откуда командир руководит действиями личного состава подчиненных ему подразделений, применением оружия, использованием технических средств и борьбой

за живучесть, а также поддерживает связь со старшим командиром и взаимодействующими подразделениями;

корабль – судно, имеющее вооружение и другие технические средства для решения боевых и обеспечивающих задач, военный экипаж и несущее Военно-морской флаг;

корабельное боевое упражнение – форма тактической подготовки одиночного корабля, группы и соединения кораблей, которая проводится в ходе тактического учения и предназначена для отработки способов применения оружия и боевых средств при решении конкретных тактических задач в соответствии с боевым предназначением корабля;

корабельное боевое учение - форма подготовки одиночного корабля при отработке боевых расписаний к выполнению задач в соответствии с предназначением, в ходе которого обучаемые отрабатывают, одну или несколько из свойственных данному классу (подклассу) кораблей задач. Корабельные боевые учения проводятся с личным составом командных пунктов и боевых постов корабля;

корабельное учение - форма подготовки одиночного корабля при отработке повседневных расписаний и имеет своим предназначением выработать у личного состава умение четко, точно, в полном соответствии с требованиями уставов, правил, инструкций и приказов выполнять свои служебные и специальные обязанности;

корабельное тактическое учение – высшая форма тактической подготовки одиночного корабля, предназначенная для обучения экипажа фактическим действиям в море с использованием оружия при решении тактических задач в соответствии с боевым предназначением корабля;

техническая готовность корабля - составная часть его боевой готовности. Она включает в себя готовность к использованию по назначению корпуса, оружия и технических средств корабля, средств борьбы за его живучесть. Техническая готовность корабля характеризуется состоянием уровней физических полей, определяющих защищенность корабля и его скрытность, укомплектованностью оборудованием, ЗИП и материально-техническими средствами;

живучесть корабля - способность корабля противостоять боевым и аварийным повреждениям, восстанавливая и поддерживая при этом в возможной степени свою боеспособность;

подготовка к борьбе за живучесть корабля – этап обучения военнослужащих, направленный на привитие всему личному составу независимо от специальности определенных знаний и выработку у него соответствующих умений и навыков, необходимых в боевой и повседневной деятельности при ведении борьбы за живучесть корабля;

суда обеспечения (вспомогательные суда) - военно-морские и рейдовые суда, входящие в состав Вооруженных Сил и предназначенные для обеспечения деятельности сил флота в военное и мирное время;

боеприпасы вспомогательного назначения - боеприпасы, предназначенные для выполнения учебно-боевых стрельб, изучения устройства и обучения правилам обращения с ними;

боеприпасы основного назначения - боеприпасы, предназначенные для поражения цели;

спасание - действия, направленные на недопущение гибели терпящих бедствие людей, объекта, получившего боевые или аварийные повреждения, и его груза или другого имущества;

спасение - достижение положительного результата в ходе спасания;

спасательные устройства – корабельные устройства, предназначенные для проведения спасательных работ;

спасательные средства - корабельные средства и имущество, используемые для спасания людей и оказания помощи аварийному кораблю, а также средства информации об аварии;

учебно-тренировочные боеприпасы - это боеприпасы, предназначенные для тренировок личного состава кораблей и для проверки функционирования материальной части оружейных комплексов корабля;

техническое обслуживание (далее - ТО) – комплекс мероприятий по поддержанию и восстановлению технической готовности корабля в межремонтный период.

3. В корабельный состав ВМС входят боевые корабли, корабли специального назначения, морские и рейдовые суда обеспечения. Классификация кораблей (судов и катеров) ВМС определяется приказом главнокомандующего ВМС ВС РК.

В боевой состав ВМС входят только боевые корабли.

4. Корабли и суда ВМС в зависимости от их основного предназначения и оружия подразделяются на классы, а классы, исходя из специализации, водоизмещения, типа энергетической установки и принципов движения – на подклассы.

В зависимости от тактико-технических элементов и предназначения, а также для определения старшинства командиров и норм обеспечения материально-техническими средствами корабли делятся на ранги.

В ВМС установлены четыре ранга кораблей. Высшим рангом является первый.

5. Каждый корабль ВМС выполняет боевые задачи как самостоятельно, так и во взаимодействии с кораблями, береговыми частями и подразделениями ВМС, а также с воинскими частями видов Вооруженных Сил.

6. Общие права и обязанности военнослужащих, взаимоотношения между ними, вопросы дисциплинарной практики, порядок организации и несения гарнизонной и караульной служб, строевые приемы для военнослужащих ВМС определены Общевоинскими уставами Вооруженных Сил, войск и воинских формирований Республики Казахстан, утвержденными Указом Президента Республики Казахстан от 5 июля 2007 года № 364 (далее - Уставы).

Глава 2. Организация и подготовка корабля

Параграф 1. Общие положения

7. Основным боевым назначением корабля является поражение боевым воздействием сил и средств противника.

Организация корабля строится в соответствии с его боевым предназначением на основе задач, решаемых данным классом (подклассом) кораблей. Организационно-штатная структура корабля устанавливается его штатом.

8. Во главе корабля стоит командир корабля. Кроме того, назначаются: старший помощник (помощник), являющийся первым заместителем командира корабля;

заместители и помощники командира, определяемые штатом корабля.

Весь личный состав корабля составляет его экипаж.

9. В целях лучшего применения оружия и использования технических средств в бою на кораблях имеются боевые части и службы:

1) боевые части (далее - БЧ):

штурманская - БЧ-1;

ракетно-артиллерийская (артиллерийская) - БЧ-2;

минно-торпедная - БЧ-3;

связи - БЧ-4;

электромеханическая - БЧ-5;

авиационная - БЧ-6;

радиотехническая - БЧ-7;

2) службы:

радиоэлектронной борьбы – Сл-РЭБ;

радиационной, химической и биологической защиты - Сл-Х;

медицинская - Сл-М;

снабжения - Сл-С.

На отдельных кораблях и судах, в зависимости от их специализации и особенностей конструкции создаются службы.

10. Боевые части и службы в зависимости от ранга корабля подразделяются на группы, батареи и команды (отделения) в соответствии со штатом корабля.

Во главе боевых частей, групп, батарей стоят их командиры, а во главе служб – начальники.

11. На кораблях 2, 3 и 4 ранга один офицер командует двумя и более боевыми частями или службами.

12. Первичными штатными структурными подразделениями личного состава корабля являются отделения. Ими руководят командиры отделений. Отделения сводятся в команды, возглавляемые старшинами команд.

13. Для обеспечения повседневной деятельности кораблей 1, 2 и 3 ранга создаются подразделения, не входящие в состав боевых частей (служб). Данные подразделения находятся в непосредственном подчинении:

старшего помощника командира корабля (подразделения защиты государственных секретов и оркестр);

заместителя командира корабля по воспитательной и идеологической работе (клуб и типография);

помощника командира корабля (боцманская команда и команда обслуживания авиационного оборудования).

14. Для боя личный состав корабля распределяется по командным пунктам и боевым постам.

Личный состав, не расписанный по боевой тревоге на боевых постах своих боевых частей (служб), расписывается на боевые посты, боевых частей (служб). С момента объявления "Боевой тревоги" ("Учебной тревоги") он поступает в подчинение начальников согласно "Расписанию по боевой тревоге" и после ее отбоя возвращается в подчинение начальников, под руководством которых несет повседневную службу.

Параграф 2. Командные пункты и боевые посты

Командный пункт командира корабля является главным командным пунктом корабля (далее – ГКП).

На случай выхода из строя ГКП создается запасный командный пункт (далее - ЗКП), который оборудуется дублирующими средствами управления кораблем и средствами связи. Для этих же целей в боевых частях (службах) оборудуются запасные пункты (далее - ЗП).

На определенных проектах кораблей создается центральный командный пункт (далее - ЦКП), предназначенный для сбора, обработки и анализа данных обстановки и возглавляемый старшим помощником командира корабля.

15. Все командные пункты, боевые посты и боевые номера на кораблях имеют обозначения согласно приложению 1 к настоящей Инструкции.

На кораблях и судах командные пункты и боевые посты нумеруются в каждой боевой части (службе) по порядку номеров с носа корабля (судна) в корму и сверху вниз по надстройкам, палубам и платформам.

На кораблях 4 ранга, где штатом боевые части и службы не предусмотрены, боевые посты нумеруются в общем порядке возрастания номеров по кораблю.

Параграф 3. Боевой номер

16. В соответствии с боевой организацией корабля старшинам и матросам присваиваются боевые номера.

Боевой номер состоит из трех частей:

первая часть (цифра или буква) указывает, в какой боевой части (службе) находится старшина или матрос согласно расписанию по боевой тревоге;

вторая часть (одна, две или три цифры) указывает номер боевого поста, где находится старшина или матрос согласно расписанию по боевой тревоге;

третья часть (две цифры) определяет принадлежность старшины или матроса к боевой смене, первая цифра обозначает номер боевой смены, вторая цифра - порядковый номер старшины или матроса в смене.

Боевым сменам присваиваются следующие цифры:

первой боевой смене – 1, 5, 7;

второй боевой смене – 2, 4, 8;

третьей боевой смене – 3, 6, 9.

При наличии на боевом посту в каждой боевой смене до 9 человек для их обозначения используются цифры 1,2,3; до 18 человек – 1 и 5, 2 и 4, 3 и 6; до 27 человек – 1, 5 и 7; 2, 4 и 8; 3, 6 и 9.

17. Боевой номер для ношения на рабочей одежде старшин и матросов изготавливается из белой прочной материи и нашивается на левый наружный карман, надпись наносится черной краской.

Высота цифр и букв боевого номера (надписи) составляет 30 миллиметров.

Для старшин и матросов, не допущенных к исполнению обязанностей по занимаемой должности, а также для курсантов, проходящих практику на корабле, перед первой цифрой (буквой) боевого номера проставляется цифра "0" (ноль).

На специальном обмундировании всех офицеров делается надпись с указанием краткого наименования должности.

18. Старшины и матросы получают книжку "Боевой номер", в которой указываются их место и обязанности по всем корабельным расписаниям, а также номера закрепленного за ними личного оружия и противогаза.

Книжки "Боевой номер" находятся на строгом учете. При увольнении или сходе на берег книжки сдаются лицам дежурной службы и возвращаются при сдаче увольнительной записки (возвращении с берега).

Параграф 4. Корабельные расписания

19. Корабельные расписания составляются в целях распределения личного состава по командным пунктам и боевым постам для применения оружия и использования технических средств корабля, а также для выполнения систематически повторяющихся корабельных мероприятий и работ.

Корабельные расписания делятся на боевые и повседневные.

20. Основным документом, определяющим организацию корабля в бою, является "Расписание по боевой тревоге". На его основе разрабатываются корабельные расписания.

21. Личный состав корабля по командным пунктам и боевым постам распределяется с учетом их специальности, уровня подготовки, физических качеств. Распределение обеспечивает эффективное применение оружия и использование технических средств корабля в бою, борьбу за живучесть корабля и взаимозаменяемость личного состава.

Командира корабля в бою после старшего помощника (помощника) командира замещают офицеры корабля в порядке, определенном приказом командира корабля.

22. Проект первоначального "Расписания по боевой тревоге" головного корабля каждой серии составляется Главным штабом ВМС ВС РК.

Для несерийных кораблей офицерами корабля под руководством штаба соединения на основании Табеля комплектации личным составом, входящего в техническую документацию корабля, разрабатывается первоначальное "Расписание по боевой тревоге".

В период постройки (модернизации) корабля командиры боевых частей и начальники служб под руководством старшего помощника (помощника) командира корабля, при участии флагманских специалистов и заместителя командира по материально-техническому обеспечению и электромеханической части своего соединения дорабатывают "Расписание по боевой тревоге". При этом они учитывают происшедшие изменения в оружии, технических средствах и в их расположении на корабле. Доработанное "Расписание по боевой тревоге" утверждает командир соединения.

23. Коррективы в корабельные расписания и боевые Инструкции вносятся по мере отработки организации кораблей и накопления опыта, а также при конструктивных и штатных изменениях в объеме, определяемом для однотипных кораблей серии командиром соединения, а для несерийных - командиром корабля.

24. К боевым расписаниям относятся:

расписание по боевой тревоге (боевая готовность № 1) со схемами технического и зрительного наблюдения за подводной, надводной и воздушной обстановкой, с табелями командных пунктов, боевых постов и нумерации личного состава корабля;

расписание по боевой готовности № 2 со схемами технического и зрительного наблюдения за подводной, надводной и воздушной обстановкой;

расписание по приготовлению корабля к бою и походу;

расписание по борьбе за живучесть корабля;

расписание по оставлению корабля личным составом при угрозе его гибели;

расписания по борьбе с подводными диверсионными силами и средствами (далее - ПДСС) по боевым готовностям № 1 и № 2 со схемой зрительного наблюдения

вооруженными вахтенными по борьбе с ПДСС (и технического наблюдения на противодиверсионных гидроакустических станциях (далее - ГАС));

расписание по приему (сдаче) оружия и боеприпасов;

расписание корабельной подрывной команды;

расписание по специальной обработке корабля со схемами расположения участков специальной обработки и движения личного состава, в котором определяются обязанности личного состава по дезактивации, дегазации, дезинфекции корабля, дозиметрическому и химическому контролю и санитарной обработке экипажа, а также при введении на корабле карантина (обсервации);

расписание по оказанию помощи кораблю или летательному аппарату, терпящему бедствие, и свозу с корабля аварийно-спасательных групп;

расписание по приготовлению корабля к приему корабельных летательных аппаратов, обеспечению полетов и управлению ими;

расписание по постановке и подъему забортных гидроакустических устройств;

расписание по постановке и выборке тралов и искателей;

расписание по приготовлению и постановке мин со схемой расстановки личного состава;

расписание по приему и высадке десанта, и свозу корабельного десантного подразделения со схемой размещения личного состава и техники десанта.

На кораблях специального назначения и судах обеспечения, в зависимости от их специализации, составляется расписания, перечень которых определяет командир соединения.

25. К повседневным расписаниям относятся:

расписание по заведованиям, по осмотру и проверке оружия и технических средств;

расписание по постановке на якорь (бочку, швартовы) и съемке с якоря (бочки, швартовы);

расписание по буксировке со схемами буксировки;

расписание по приему и передаче твердых, жидких и взрывоопасных грузов на ходу

;

расписание по каютам и кубрикам для жилья;

расписание по приборкам;

расписание по затемнению корабля;

расписание по спуску и подъему плавсредств.

26. В расписаниях указываются место действия (КП, БП, отсек, помещение), обязанности личного состава, должности офицеров, должности и боевые номера старшин и матросов. Фамилии и инициалы личного состава вписываются в таблицу нумерации личного состава корабля.

В расписании по боевой тревоге указываются действия личного состава боевых постов по герметизации корпуса корабля по сигналам "Радиационная опасность" и "

"Химическая тревога", по оказанию помощи раненым и пораженным, при плавании в сложных условиях, а также обязанности, которые выполняются личным составом по боевой тревоге, но отличные от основных боевых функций.

27. Расписания вносятся в Книгу корабельных расписаний.

В книгу вносятся:

схема боевой организации корабля;

схема повседневной организации корабля;

корабельная боевая схема;

нумерация пожарных рожков, огнетушителей, клапанов системы водяной защиты;

перечень водогазонепроницаемых дверей, люков, горловин и вентиляционных закрытий с их маркировкой.

На схеме боевой организации корабля показываются командные пункты и боевые посты с указанием их подчиненности по боевой тревоге.

На корабельной боевой схеме на продольном разрезе корабля показывается расположение всех командных пунктов, боевых постов, отсеков и помещений корабля.

28. В боевых инструкциях излагаются обязанности старшин и матросов по боевой тревоге, по применению оружия и использованию технических средств в бою и при борьбе за их живучесть, а также дополнительные обязанности по герметизации корпуса корабля, по сигналам "Химическая тревога" и "Радиационная опасность", по специальной обработке корабля и санитарной обработке личного состава, по оказанию медицинской помощи раненым и пораженным, по плаванию в сложных условиях.

Боевые Инструкции сводятся в Сборник боевых инструкций личного состава корабля, который является приложением к Книге корабельных расписаний.

Параграф 5. Объявление тревог на корабле

29. На кораблях установлены следующие виды тревог:

1) "Боевая тревога":

для ведения боя;

для фактического повышения боевой готовности.

В военное время: для выхода (входа) из базы (в базу), прохода узкостей, плавания в сложных условиях, а также экстренного приготовления корабля к бою и походу;

2) "Учебная тревога":

для отработки действий экипажа корабля по боевой тревоге;

для проведения корабельных боевых учений с практическим применением оружия;

для проведения с экипажем корабельных боевых учений и тренировок на боевых постах, в том числе по борьбе за живучесть;

для погрузки (выгрузки) боеприпасов;

для выхода (входа) корабля из базы (в базу), прохода узкостей, плавания в сложных условиях;

для экстренного приготовления корабля к бою и походу.

Одновременно с объявлением боевой или учебной тревоги по корабельной трансляции объявляется ее цель.

Например: "Учебная тревога, объявлена для проведения корабельного боевого учения по борьбе за живучесть".

С объявлением вышеуказанных сигналов тревог, личный состав разбегается по боевым постам согласно "Расписанию по боевой тревоге", производит доклады (Например: "Боевой пост №2 по местам учебной тревоги") и ожидает дальнейших команд с ГКП;

3) "Аварийная тревога" - при поступлении воды внутрь корабля, возникновении пожара, взрывах, опасных концентрациях газов (вредных веществ) и аварийных ситуациях вне боя;

4) "Химическая тревога" - при угрозе или обнаружении химического или биологического заражения;

5) "Радиационная опасность" - при непосредственной угрозе или обнаружении радиоактивного заражения.

Сигналы, подаваемые на корабле горном, ревуном или звонком, а также порядок отбития склянок на кораблях для объявления тревог приведены в приложении 2 к настоящей Инструкции.

Глава 3. Боевая подготовка

Параграф 1. Общие положения

30. Боевая подготовка ВМС является главной и определяющей в жизни и деятельности соединений, воинских частей и кораблей ВМС. Она проводится с целью поддержания их в установленной степени боевой готовности.

31. Боевая подготовка ВМС проводится как в мирное, так и в военное время, как на ходу, так и при стоянке кораблей на якоре (на бочке, швартовах). Обучение идет в течение всего года.

32. По составу участников боевая подготовка кораблей, воинских частей и соединений ВМС ВС РК подразделяется на:

одиночную (индивидуальную) подготовку военнослужащих;

подготовку корабельных подразделений, экипажей кораблей, корабельных групп и корабельных соединений;

подготовку органов управления (штабов).

33. По изучаемым вопросам боевая подготовка кораблей, воинских частей и соединений ВМС ВС РК подразделяется на:

тактическую подготовку;

подготовку по специальности;

общую подготовку;
подготовку к борьбе за живучесть корабля.

34. Тактическая подготовка подразделяется на:

тактическую подготовку офицеров;

тактическую подготовку органов управления (штабов);

тактическую подготовку сил (кораблей, корабельных групп, воинских частей и соединений).

35. Подготовка по специальности в ВМС, важный этап обучения военнослужащих согласно программе, направленной на обучение личного состава применению оружия, использованию технических средств и выполнению обязанностей по их эксплуатации в боевых и повседневных условиях.

Подготовка по специальности ВМС подразделяется: на штурманскую, ракетную, артиллерийскую, противолодочную, торпедную, минную, противоминную, противоподводно-диверсионную, авиационно-техническую, электромеханическую, радиотехническую, водолазную, медицинскую, а также на подготовку по связи, разведке, скрытому управлению войсками и защита государственных секретов, радиоэлектронной борьбе, радиационной, химической и биологической защите.

36. Общая подготовка включает в себя изучение Уставов, морскую, спасательную, медицинскую, строевую, физическую подготовку, подготовку отработку ведения радиационной, химической и биологической защиты, выполнение упражнений стрельб из стрелкового оружия.

37. Подготовка к борьбе за живучесть корабля включает в себя изучение устройства корабля, средств борьбы за живучесть, мероприятий и правил обеспечения взрыво-пожаробезопасности и непотопляемости корабля, легководолазную подготовку, отработку приемов и способов руководства и ведения борьбы за живучесть корабля, его оружия и технических средств, отработку навыков по восстановлению их боеспособности при боевых и аварийных повреждениях.

38. Основными формами обучения в процессе боевой подготовки являются:

занятия;

тренировки;

боевые учения;

групповые упражнения;

тактические летучки;

боевые упражнения.

39. Занятия предназначены для изучения и практического освоения материальной части оружия и технических средств заведования, а также для изучения вопросов, связанных с подготовкой личного состава.

40. Тренировки предназначены для отработки и закрепления практических навыков в исполнении служебных обязанностей по обслуживанию и боевому применению

оружия, использованию технических средств и борьбе за живучесть корабля, вооружения и техники в любых условиях обстановки, а также для отработки повседневных расписаний и элементов распорядка дня.

41. Боевые учения предназначены для подготовки и отработки действий личного состава боевых постов и расчетов, боевых частей и служб, командных пунктов и корабля в целом к применению оружия и использованию технических средств, а также к борьбе за живучесть корабля, его вооружения и техники в соответствии с задачами, стоящими перед кораблем.

42. Боевые учения проводятся на ходу и при стоянке, в различных условиях обстановки, с исправными и условно поврежденными вооружением и техникой, с полными и сокращенными боевыми расчетами.

43. По составу участников учения подразделяются на одиночные, частные, общие и корабельные.

Одиночные боевые учения проводятся на боевых постах и командных пунктах.

Частные боевые учения проводятся в группах.

Общие боевые учения проводятся в боевых частях и службах.

Корабельные боевые учения проводятся с экипажами кораблей.

44. По целям проведения боевые учения подразделяются на подготовительные, зачетные, контрольные, показательные.

Подготовительные учения предназначены для выработки и поддержания у личного состава необходимых навыков по выполнению должностных обязанностей согласно корабельным расписаниям и отработке взаимодействия между подразделениями корабля.

Зачетные учения предназначены для оценки действий личного состава по выполнению функциональных обязанностей согласно корабельным расписаниям и отработке взаимодействия между подразделениями корабля.

Контрольные учения предназначены для проверки фактической подготовленности экипажей кораблей старшими начальниками или инспектирующими лицами внезапно или в плановом порядке.

Показные учения предназначены для показа правильной организации и методики проведения учений.

45. В целях проверки новых образцов оружия, техники и тактических приемов их использования на кораблях, проводятся опытные и специальные учения.

46. При проведении корабельных боевых упражнений выполняются стрельбы и отрабатываются приемы по применению боевых средств. В зависимости от применяемых боеприпасов стрельбы подразделяются на боевые и практические. По целям проведения корабельные боевые упражнения, как и боевые учения,

подразделяются на подготовительные, зачетные, контрольные, показательные и состязательные. Для определения лучших по уровню подготовки кораблей, проводятся состязательные упражнения.

47. Для максимального приближения условий проведения учений к реальной обстановке современного морского боя применяются различные виды имитации.

При использовании средств имитации (очагов пожаров, последствий взрывов, иных повреждений вооружения и техники, пробоин в корпусе корабля) принимаются меры, исключающие возможность возникновения аварийных ситуаций, повреждений и несчастных случаев.

48. Личный состав корабля во время учений для отличия фактических случаев аварий и происшествий от условных, распоряжения, команды и донесения начинаются словом "фактически", которые прекращают отработку учебных вопросов и приступают к решению внезапно возникших фактических задач.

49. Занятия, тренировки и учения проводятся по планам, утвержденным непосредственным начальником, с приложением документов необходимых руководителю для их проведения.

Планы занятий со всем личным составом корабля и планы корабельных учений разрабатывает старший помощник (помощник) командира корабля с привлечением командиров боевых частей и начальников служб.

Планы занятий, тренировок и учений с личным составом боевых частей и служб разрабатывают командиры боевых частей и начальники служб.

Планы тренировок на боевых постах разрабатывают командиры боевых постов.

50. На занятиях, тренировках и мероприятиях боевой подготовки присутствует весь личный состав подразделения. От них освобождается только лица, несущие службу корабельных нарядов, и больные по заключению врача и с разрешения командира подразделения.

51. Каждая тренировка, учение и боевое упражнение начинается инструктажем и заканчивается разбором. На инструктаже особое внимание уделяется разъяснению требований мер безопасности.

52. Занятия, тренировки и одиночные, частные, общие боевые учения, а также корабельные учения для отработки действий по повседневным расписаниям и элементам распорядка дня начинаются в установленное суточным планом время по сигналу с вахты.

Для начала корабельных боевых учений объявляется сигнал "Учебная тревога".

53. Для изучения организации службы, устройства корабля, средств борьбы за живучесть и своего заведования старшинам и матросам, назначенным на корабль, предоставляется один месяц. Офицерам предоставляется до 15 дней.

По истечении установленного срока проверяются знания и практические навыки военнослужащих для допуска их к самостоятельному исполнению своих обязанностей:

офицеров проверяет командир корабля при участии флагманских специалистов; старшин – командиры боевых частей (начальники служб); матросов – командиры групп (батареи), а где их нет – командиры боевых частей (начальники служб).

На кораблях у всего личного состава перед каждым периодом обучения проверяются знания по организации службы, устройству корабля, радиационной, химической и биологической безопасности, средств борьбы за живучесть и практические навыки по их применению.

54. Допуск к самостоятельному исполнению своих обязанностей (по управлению боевой частью, службой, группой, батареей, по боевому номеру) объявляется приказом командира корабля, для кораблей 4 ранга приказом командира соединения воинской части.

Параграф 2. Подготовка матросов и старшин

55. При подготовке матросов и старшин:

1) изучается устройство оружия и технических средств, находящихся в заведовании и отрабатываются навыки в управлении ими в различных условиях боевой обстановки;

2) вырабатывается инициатива и решительность при действиях в боевой обстановке ;

3) прививаются необходимые навыки в морской практике и вырабатывается физическая выносливость к походной морской обстановке;

4) прививаются практические навыки в борьбе за живучесть оружия и технических средств своего заведования, боевого поста и корабля в целом;

5) даются знания боевых свойств и поражающих факторов оружия массового поражения, вырабатываются практические навыки защиты от него;

6) прививаются твердые навыки в выполнении строевых приемов и применении стрелкового оружия в бою;

7) прививаются навыки в оказании первой медицинской помощи в бою себе и сослуживцу;

8) даются старшинам твердые знания по методике обучения подчиненных и прививаются навыки в ее практическом применении.

56. Подготовка матросов и старшин предусматривает проведение:

1) занятий, тренировок и учений по специальности;

2) занятий, тренировок и учений по общей подготовке;

3) занятий, тренировок и учений по борьбе за живучесть корабля.

57. Занятия организуются в процессе боевой подготовки при стоянке кораблей в базе, на рейде и при длительном плавании в море.

Занятия носят практическую направленность и проводятся под руководством наиболее подготовленных старшин и офицеров у оружия и технических средств на

кораблях, в учебных центрах и классах, на предприятиях промышленности в целях освоения своего заведования и его повседневного и боевого обслуживания.

58. Тренировки по специальности проводятся под руководством командиров отделений и старшин команд и предназначены для отработки действий личного состава по их штатной должности, а тренировки на боевых постах – под руководством командиров боевых постов и командных пунктов для отработки действий личного состава в соответствии с их обязанностями по корабельным расписаниям.

59. Практическая отработка действий личного состава организуется с учетом последовательности обучения: сначала на правильность выполнения действий, затем на скорость (выполнение нормативов), а в последующем - на выносливость.

60. Занятия и тренировки по общей подготовке и по подготовке к борьбе за живучесть матросов и старшин проводят командиры подразделений или флагманские специалисты соединений в зависимости от тематики изучаемых вопросов.

Параграф 3. Подготовка офицеров Военно-морских сил

61. Подготовка офицеров направляется на совершенствование командирских качеств, повышение уровня профессиональных, правовых (в том числе международно-правовых) и педагогических знаний, выработку твердых навыков в организации, подготовке и ведении боевых действий и грамотного руководства подразделением, воинской частью, силами в любых условиях обстановки.

Направленность подготовки офицеров соответствуют задачам оперативной и боевой подготовки и основному предназначению корабля, воинской части, соединения.

62. Подготовка офицеров подразделяется на тактическую подготовку, подготовку по специальности, общую подготовку и подготовку к борьбе за живучесть корабля.

63. Тактическая подготовка является основным предметом подготовки офицеров и направлено:

на выработку, навыков, инициативы и самостоятельности в принятии решения на выполнение поставленной задачи;

на изучение боевых возможностей своих сил, в том числе взаимодействующих, тактики их действий;

на изучение боевых возможностей сил и средств вероятного противника и тактических приемов их использования;

на изучение театров военных действий, а также вопросов правовой регламентации средств и методов ведения войны на море.

Тактическая подготовка командиров кораблей проводится под руководством командира соединения кораблей, а офицеров кораблей – под руководством командира корабля.

64. Подготовка по специальности направлена на:

изучение и практическое освоение боевого использования оружия и технических средств;

освоение способов применения оружия, использования технических средств в бою и безаварийную эксплуатацию их в повседневных условиях;

привитие навыков в использовании оружия и технических средств при их повреждении или снижении тактико-технических данных по различным причинам, а также частичной убыли личного состава;

привитие методических навыков в обучении подчиненных.

Подготовка офицеров постоянно соединяет с подробным анализом эксплуатацию оружия и технических средств. Подготовка по специальности проводится флагманскими специалистами соединения и командирами боевых частей корабля.

65. Общая подготовка направляется на изучение:

морской практики;

радиационной, химической и биологической защиты;

вопросов, обеспечивающих успешное выполнение стоящих задач.

Общая подготовка офицеров проводится под личным руководством старшего помощника (помощника) командира корабля в течение всего года.

66. Подготовку к борьбе за живучесть направлена на:

изучение устройства корабля и средств борьбы за живучесть;

отработку применения средств борьбы за живучесть и методики подготовки личного состава к борьбе за живучесть;

отработку практических навыков по обеспечению живучести корабля и умелое руководство борьбой за его живучесть;

изучение документации по непотопляемости корабля и умение правильно оценивать его состояние при тяжелых повреждениях;

знание нормативов по борьбе за живучесть и их практическое выполнение;

изучение и анализ навигационных и технических аварийных происшествий с кораблями, их оружием и техническими средствами и предпосылок к ним.

Подготовка офицеров к борьбе за живучесть корабля проводится под личным руководством старшего помощника (помощника) командира корабля в течение всего года.

Параграф 4. Подготовка корабля

67. Подготовка корабля направлена на отработку слаженности всего экипажа корабля и подготовку его к выполнению свойственных боевых задач.

Корабельное тактическое учение является высшей формой подготовки корабля в целом.

68. Каждое корабельное тактическое учение проводится с созданием тактической обстановки, соответствующей по своему содержанию отрабатываемой задаче курса

боевой подготовки. Корабельные боевые упражнения по применению оружия и боевых средств выполняют в комплексе с задачами по борьбе за живучесть оружия, технических средств и корабля в целом.

69. Особое внимание следует обращать на подготовку кораблей к действиям в сложной обстановке. При этом соблюдается необходимая последовательность в усложнении условий плавания и выполнения задач.

70. Подготовку корабля проводят последовательно. К проведению корабельных боевых учений приступают после того, как будут подготовлены командные пункты, боевые части и службы корабля.

71. Темы корабельных учений определяются исходя из курсовых задач, отрабатываемых кораблем.

Для кораблей, отработавших задачи курса боевой подготовки, темы учений определяются исходя из требований по поддержанию достигнутого уровня боевой готовности и ее повышения.

Темы и сроки общих учений выбираются в соответствии с темами предстоящих корабельных учений. Общим учениям полагается являться подготовительными мероприятиями по подготовке корабля в целом.

72. При проведении корабельных учений по борьбе за живучесть основное внимание следует уделять:

отработке командных пунктов;

грамотному руководству офицеров борьбой за живучесть;

правильным действиям личного состава по типовым вариантам повреждений в сложных и тяжелых аварийных ситуациях при поступлении воды, пожарах, задымлении отсеков, выходе из строя значительной части технических средств и личного состава, в условиях низких и высоких температур, повышенном давлении в отсеках, опасных концентрациях газа, радиоактивном заражении.

Параграф 5. Планирование, учет и подведение итогов боевой подготовки

73. В основу планирования боевой подготовки закладывается фактический уровень подготовки личного состава, техническое состояние корабля, его укомплектованность и задачи, поставленные на учебный год командиром соединения.

74. Начальники всех степеней лично подводят итоги боевой подготовки за зимний и летний периоды обучения, а также за учебный год. Подводятся итоги под руководством непосредственных начальников:

в отделении, команде, группе (батарее) – еженедельно;

в боевых частях, службах, в целом на корабле – ежемесячно.

Итоги выполнения отдельных задач подводятся во время их разбора.

Глава 4. Организация службы должностных лиц на кораблях и судах

Параграф 1. Командир соединения кораблей

75. Командир соединения кораблей является прямым начальником всего личного состава соединения. Он является единоначальником и отвечает:

за боевую и мобилизационную готовность и боеспособность соединения;

за успешное выполнение соединением поставленных задач;

за боевую подготовку, воспитание, воинскую дисциплину, морально-психологическое состояние личного состава и безопасность военной службы;

за уставной внутренний порядок;

за состояние и сохранность вооружения, военной техники и материальных средств соединения;

за техническое, тыловое, медицинское, социально-правовое и бытовое обеспечение соединения;

обеспечение защиты государственных секретов;

принятие антикоррупционных мер;

договорную и исковую работу.

76. Командир соединения кораблей:

поддерживает боевую, мобилизационную готовность и боеспособность соединения в состоянии, обеспечивающем выполнение поставленных задач;

знает состояние боевой и мобилизационной готовности каждого корабля и соединения в целом, задачи, поставленные кораблям и соединению;

знает тактико-технические данные и боевые возможности кораблей своего соединения, их оружия и технических средств;

руководит планированием, организацией и проведением мероприятий боевой и мобилизационной готовности, разработкой планов боевой и мобилизационной подготовки и контролирует их выполнение, знает предназначение соединения и управляет им в любой обстановке, принимает решения в боевой обстановке;

руководит работой по предупреждению аварийности кораблей, их оружия и технических средств, принимает меры по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов в районах базирования и плавания соединения;

совершенствует личную профессиональную подготовку и методы управления соединением;

контролирует внедрение и эксплуатацию автоматизированных систем управления войсками и ресурсами;

проводит учения с кораблями и судами, ведет подготовку штаба соединения, проводит занятия с командирами кораблей и судов, их заместителями и флагманскими специалистами соединения;

устанавливает распорядок дня и регламент служебного времени, требует поддержания внутреннего порядка, определяет форму одежды личного состава с учетом выполняемых задач;

знает деловые и морально-психологические качества, а также воинское звание, фамилию, имя, занимаемую должность, специальность, семейное положение каждого офицера и старшины соединения от корабля и выше, постоянно проводит с офицерами и старшинами работу по правовому, воинскому воспитанию, совершенствованию педагогических навыков, профессиональной подготовки;

знает фактическое состояние дел в соединении по обеспечению защиты государственных секретов, организовывает постоянную работу по выявлению и закрытию возможных каналов утечки секретной информации, обеспечивает информационную безопасность в части;

руководит подготовкой и распределением по кораблям (боевым частям) вновь прибывающего пополнения и приводит его к военной присяге;

руководит подбором и расстановкой кадров;

организовывает и проводит комплектование соединения военнослужащими проходящих воинскую службу по контракту;

определяет кандидатов для поступления в военные учебные заведения, направления на курсовую подготовку, выдвижения на высшие должности, при этом учитывает мнение воинского коллектива, предложения постоянно действующей аттестационной комиссии;

принимает меры по улучшению быта военнослужащих, сохранению и укреплению их здоровья, рассматривает и утверждает меню-раскладку продуктов на неделю, организовывает ежедневный контроль за качеством и полнотой выдачи пищи, еженедельно на одном из кораблей проверяет качество приготовления пищи;

принимает меры по поддержанию установленных запасов, сохранению, содержанию в исправном состоянии и правильному использованию вооружения и военной техники, материальных средств, периодически проверяет их наличие, состояние и боевую готовность, проводит не реже двух раз в год смотр каждого корабля соединения, результаты смотра объявляет в приказе по соединению, еженедельно производит обход территории и причала соединения;

принимает меры по предупреждению правонарушений, а в случае их совершения – докладывает старшему командиру (начальнику), уведомляет военную полицию и правоохранительные органы о совершенных уголовных правонарушениях, назначает служебное расследование;

участвует в расследовании аварий, катастроф и происшествий, связанных с гибелью и увечьем людей или повлекших иные тяжкие последствия, в расследовании случаев нарушений, определенных общевоинскими уставами, правилами взаимоотношений между военнослужащими;

своевременно доводит до подчиненных, а в необходимых случаях устанавливает и осуществляет контроль за выполнением требований безопасности при работе с вооружением и военной техникой, боеприпасами, при проведении занятий, стрельб, учений и работ;

организовывает и осуществляет мероприятия по защите личного состава, вооружения и военной техники, материальных средств соединения от поражающих факторов оружия массового поражения и последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера с учетом особенностей территориальной и гражданской обороны;

руководит планированием денежных средств для обеспечения потребностей соединения, финансовой, договорной, исковой работами, хозяйственной деятельностью, принимает меры по своевременному освоению, законному, целевому, эффективному и экономному расходованию материальных и денежных средств;

осуществляет контроль за содержанием и правильной эксплуатацией служебно-жилищного фонда, коммунальных сооружений и земельных участков соединения. Не реже двух раз в год проводит осмотр военных объектов, зданий, сооружений и земельных участков, результаты осмотра отражает в актах и объявляет в приказе по соединению;

организовывает противодиверсионную безопасность и охрану расположения соединения;

осуществляет контроль караульной, дежурной и вахтенной служб, проверяет и организовывает проверку их несения;

инструктирует старших машин (команд, колонн) перед убытием в рейсы за пределы гарнизона;

проводит лично, с привлечением должностных лиц и комиссий плановые и внезапные проверки наличия военного имущества по службам, при обнаружении материального ущерба, причиненного государству, назначает служебное расследование и своевременно принимает решение о привлечении виновных лиц к ответственности;

утверждает в воинских коллективах гласность, социальную справедливость, взаимное доверие между военнослужащими, создает в подразделениях обстановку нетерпимости к недостаткам, равнодушию и пассивности;

утверждает графики ежегодных основных отпусков военнослужащих по контракту и осуществляет контроль их выполнения;

анализирует состояние боевой и мобилизационной подготовки, воинской дисциплины и внутреннего порядка, несение службы суточным нарядом, не реже одного раза в месяц подводит итоги и определяет меры по их улучшению;

встречает, докладывает и сопровождает по расположению соединения Президента Республики Казахстан, прямых начальников, генералов армии, генерал-полковников, адмиралов и лиц, назначенных для руководства проведением инспектирования;

не реже одного раза в месяц принимает военнослужащих, членов их семей и лиц гражданского персонала по личным вопросам;

осуществляет контроль представления в вышестоящие штабы и довольствующие органы установленных донесений и отчетов, своевременности приема, сдачи дел и должности военнослужащими по контракту, офицерами по призыву;

организовывает работу внутрипроверочных комиссий в порядке, определенном приказом Министра обороны Республики Казахстан;

организовывает работу с семьями военнослужащих.

77. Командир соединения кораблей при сдаче должности, передает новому командиру поставленные соединению задачи и план их выполнения, сведения о состоянии и боевой готовности кораблей соединения, ходе боевой подготовки, укомплектованности кораблей личным составом и его морально-психологическом состоянии, дисциплине и другие сведения, которые потребуются вступающему в командование соединением.

78. Командир соединения кораблей руководит боевой подготовкой соединения. Ему полагается обучать непосредственно подчиненных ему командиров кораблей (командиров нижестоящих соединений) и руководит деятельностью начальника штаба и своих заместителей. Командир соединения кораблей готовит штаб в соответствии с задачами, поставленными соединению. Ему необходимо знать деловые и морально-психологические качества своих заместителей, командиров подчиненных соединений, кораблей и их заместителей.

79. Командир соединения систематически выходит в море на кораблях своего соединения. Он производит смотры каждому кораблю не реже одного раза в год, а также при вступлении корабля под его командование и при исключении корабля из состава соединения. Ему полагается давать оценки действиям кораблей соединения при выполнении боевых задач, во время учений, при отработке задач курса боевой подготовки, производстве эволюций и маневров.

80. Перед выходом в море командир соединения кораблей ставит командирам кораблей задачу на поход, знакомит их с обстановкой на переходе, указывает походный порядок и место каждого корабля в нем, его тактический номер, меры по организации всех видов обороны и защиты, обеспечению скрытности перехода, использованию систем управления, средств связи и наблюдения, а также мероприятия, проводимые при плавании в сложных условиях, в случае отрыва кораблей от соединения, при оказании помощи кораблям, получившим повреждения, при буксировке. Он организует подготовку и проверку готовности кораблей к выходу в море.

81. Командир соединения контролирует правильное расходование кораблями боеприпасов, горючего и смазочных материалов, воды и ресурсов технических средств, своевременность предоставления кораблям времени для технического обслуживания и ремонтов.

Если позволяет обстановка, то на переходе командир соединения устанавливает экономную скорость хода.

Командир корабля допускается к самостоятельному управлению кораблем согласно приказу командира военно-морской базы (соединения), с момента объявления, которого командир корабля несет полную ответственность за управление кораблем и его безопасность.

82. В море командир соединения назначает кораблям соединения скорость хода, курс, походный порядок и обеспечивает безопасность плавания кораблей, действующих в одном ордере под его флагом, организует для этого работу командного пункта соединения.

Без разрешения командира соединения не изменятся назначенные им курс, скорость хода и походный порядок кораблей соединения, за исключением, когда курс ведет к опасности.

Находясь на корабле, совершающем отдельное плавание, командир соединения определяет командиру корабля порядок представления информации об изменениях обстановки, курса, скорости корабля.

83. Командир соединения не вмешивается в управление маневрами корабля, если командир корабля действует правильно или допускает ошибки, не влияющие на безопасность кораблей соединения и корабля. Указывает на такого рода ошибки после того, как предпринятый командиром корабля маневр будет завершен.

Если командир соединения берет на себя управление кораблем или его маневрами (для предупреждения опасности, выполнения показательного маневра, при борьбе с аварией), то с момента объявления об этом командиру корабля или отдачи непосредственного приказа на руль, или машинный телеграф командир соединения ответственен за корабль.

Обратную передачу управления кораблем командир соединения осуществляет только после завершения предпринятого им маневра или когда опасность для корабля минует.

О вступлении командира соединения в непосредственное управление кораблем и об обратной передаче управления кораблем его командиру делается запись в вахтенном журнале.

В отсутствие командира соединения на корабле действовать, как изложено в настоящем пункте, предоставляется начальнику штаба и заместителю командира соединения по боевой подготовке.

84. В плавании командир соединения заботится о том, чтобы местопребывания кораблей соединения в любое время было известно старшему начальнику. Этому же он спрашивает от подчиненных ему командиров кораблей. Порядок донесения определяет старший начальник.

85. Командир соединения назначает флагманский корабль для своего пребывания, размещения штаба и командного пункта соединения.

Во время пребывания на корабле он не вмешивается непосредственно в распорядок и течение жизни и службы на корабле и все свои распоряжения как в отношении корабля, так и его экипажа отдаёт командиру корабля.

86. В случае кратковременного отсутствия командира соединения (съезд на берег, отпуск, болезнь) соединением управляет начальник штаба или заместитель командира соединения по боевой подготовке, о чем объявляется в приказе старшего начальника.

87. Ежедневно после подъема флага на флагманском корабле командир соединения принимает от начальника штаба доклад о состоянии кораблей соединения и наличии запасов на них.

Командир соединения временно не допускает личному составу соединения сообщение с берегом, а также сообщение между кораблями соединения.

88. Командир соединения для успешного выполнения поставленной перед соединением задачи поддерживает связь с командованием и взаимодействующими частями и соединениями, информирует подчиненных командиров кораблей и воинских частей об изменениях в обстановке.

В случае гибели командира соединения или его ранении, лишаящего его возможности управлять соединением, начальник штаба или заместитель командира соединения по боевой подготовке вступает в командование соединением и продолжает выполнение задачи.

В случае, если выбыли из строя командир соединения и его заместители, командир флагманского корабля под флагом командира соединения управляет соединением до вступления в командование лица, назначенного приказом старшего начальника. Поэтому командиру флагманского корабля всегда необходимо быть в курсе намерений командира соединения.

Параграф 2. Начальник штаба соединения кораблей

89. Начальник штаба соединения кораблей подчиняется командиру соединения, является его первым заместителем и прямым начальником всего личного состава соединения кораблей. Он отвечает:

за боевую и мобилизационную готовность и боеспособность соединения;

за организацию и обеспечение непрерывного управления кораблями соединения и работу флагманского командного пункта, внедрение и эксплуатацию автоматизированной системы управления силами;

за организацию оповещения и связи;

за планирование боевой и мобилизационной подготовки;

подготовку штаба и подразделений, обеспечивающих управление и боевое обеспечение соединения;

за организацию всех видов обороны и защиты, боевого, технического, медицинского и тылового обеспечения соединения;

за организацию на соединении спасательной подготовки;

за поддержание кораблями установленной готовности к походу и готовности оружия и технических средств к боевому применению;

за состояние документов, определяющих боевую и повседневную организацию кораблей, учета личного состава, вооружения, военной техники и боеприпасов на соединении;

за поддержание внутреннего порядка и режима секретности на соединении;

за воспитание, воинскую дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава штаба и непосредственно подчиненных ему подразделений, их обеспечение вооружением и военной техникой.

укомплектованность и состояние учета личного состава, вооружения и военной техники, ракет, боеприпасов, приборов, горючего, смазочных материалов и материальных средств соединения;

успешное выполнение соединением боевых задач;

организацию службы войск на соединении;

организацию и контроль работы должностных лиц, кораблей и подразделений соединения по защите государственных секретов;

контроль исполнения законодательства, отданных и полученных приказов.

90. Начальник штаба соединения кораблей организует работу штаба по подготовке и ведению боевых действий и контролирует выполнение приказов и распоряжений командира соединения.

91. Начальник штаба соединения кораблей:

- 1) изучает истинное состояние боевой готовности кораблей соединения и контролирует ход выполнения поставленных им задач;
- 2) разрабатывает документы боевой и мобилизационной готовности и руководит работой допущенных к ним должностных лиц, контролирует их выполнение;
- 3) разрабатывает в соответствии с указаниями командира соединения план боевой подготовки соединения и контролирует его выполнение, лично проводит мероприятия по оперативно-тактической подготовке офицеров штаба, обобщает опыт боевой подготовки и распространяет его среди кораблей соединения;
- 4) организует боевое, техническое, медицинское и тыловое обеспечение кораблей соединения для проведения боевой подготовки;
- 5) организует проверку готовности кораблей к выходу в море штабом совместно с электромеханической службой соединения, не допускает выход в море кораблей соединения в случае их неподготовленности с последующим докладом командиру соединения;

6) организовывает работу штаба и повседневно руководит ею, организовывает и согласовывает работу заместителей командира соединения, флагманских специалистов и начальников служб соединения;

7) организовывает управление и связь на соединении с кораблями, судами и подразделениями, внедрение и эксплуатацию автоматизированной системы управления силами;

8) проводит занятия с офицерами штаба соединения, руководит подготовкой непосредственно подчиненных штабу подразделений;

9) контролирует состояние организации службы и воинской дисциплины на кораблях и в непосредственно подчиненных подразделениях, выполнение требований уставов и приказов;

10) инструктирует перед заступлением на дежурство оперативного дежурного, дежурного по соединению, его помощника, начальника караула, командира дежурного подразделения, дежурного по контрольно-пропускному пункту и дежурного по штабу, а также старших машин перед убытием в рейсы в пределах гарнизона, командиров подразделений, начальников команд, убывающих в командировки, и проверяет обеспеченность этих подразделений, команд всем необходимым;

11) контролирует несение оперативного дежурства и правильность ведения секретного делопроизводства, организовывает и не реже одного раза в неделю лично проверяет подготовку и несение караульной и внутренней служб на соединении;

12) ведет учет происшествий с личным составом, кораблями, оружием и техническими средствами;

13) организовывает проведение штабом и электромеханической службой соединения после походного анализа плавания и решения кораблями задач в море после их возвращения к месту базирования;

14) организовывает прохождение учебной практики прибывающими на соединение курсантами и стажерами;

15) изучает деловые и морально-психологические качества командиров кораблей, старших помощников (помощников) командиров кораблей, командиров боевых частей и начальников служб кораблей соединения, офицеров и старшин штаба и непосредственно подчиненных ему подразделений, постоянно проводит с ними работу по правовому, воинскому воспитанию, совершенствованию педагогических навыков и профессиональной подготовки;

16) руководит деятельностью флагманских специалистов соединения и подготовкой штабных постов;

17) определяет заместителей флагманских специалистов и контролирует их подготовку;

18) контролирует укомплектованность кораблей соединения личным составом, проводит работу по комплектованию соединения военнослужащими по контракту, распределяет по кораблям и подразделениям прибывающее на соединение пополнение;

19) изучает состояние войскового хозяйства и контролирует выполнение приказов командира по вопросам его ведения;

20) разрабатывает план проверки состояния кораблей и судов должностными лицами, непосредственно подчиненными командиру соединения и офицерами штаба, график ежегодных основных отпусков и ежемесячных нарядов на службу военнослужащих по контракту, контролирует их выполнение;

21) организывает своевременное и правильное доведение всех приказов (распоряжений, приказаний) командира соединения и старших командиров (начальников) до кораблей и судов, а также проверку их выполнения, лично передает важнейшие приказы (распоряжения, приказания) и проверяет их выполнение;

22) организывает ведение учета сведений о наличии личного состава, вооружения и военной техники, другого военного имущества, результатах боевой и мобилизационной подготовки, уголовных и административных правонарушениях, происшествиях и дисциплинарных проступках, представляемых в штаб соединения соответствующими заместителями командира, флагманскими специалистами и начальниками служб соединения;

23) организывает правильное хранение и содержание Боевого Знамени соединения, орденов, вымпелов и документов к ним;

24) изучает наличие личного состава, наличие и состояние вооружения и военной техники, материальных средств, руководит ведением их учета в соединении;

25) контролирует своевременность представления в вышестоящие штабы и довольствующие органы установленных донесений и отчетов, приема, сдачи дел и должности военнослужащими по контракту и офицерами по призыву;

26) ведет исторический формуляр (историческую справку) соединения;

27) организывает и не реже двух раз в год проводит проверку наличия и состояния всего вооружения и военной техники, материальных средств, порядка их хранения в непосредственно подчиненных ему подразделениях;

28) осуществляет контроль за учетом, движением и сохранностью материальных средств, а также организывает внезапные проверки их наличия и состояния с оформлением актов проверки;

29) разрабатывает мероприятия и осуществляет контроль за выполнением личным составом соединения требований по скрытому управлению войсками;

30) возглавляет работу по защите государственных секретов и обеспечению информационной безопасности, принимает меры по закрытию возможных каналов утечки секретной информации с учетом решаемых задач и условий обстановки;

31) разрабатывает мероприятия по защите соединения от поражающих факторов оружия массового поражения и последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

32) разрабатывает план противодиверсионной безопасности соединения и контролирует его выполнение;

33) организует взаимодействие с антитеррористическими структурами войск и воинских формирований при планировании и организации обеспечения антитеррористической операции.

92. Начальник штаба следит за правильным и рациональным использованием ресурсов технических средств и горючего, поддержанием на кораблях установленных запасов продовольствия, воды, горючего и смазочных материалов, боеприпасов и материальных средств и через довольствующие органы принимает меры к своевременному их пополнению.

93. Начальник штаба при организации выполнения решений командира соединения в необходимых случаях отдает приказания (распоряжения) подчиненным командиру соединения лицам от его имени. О всех наиболее важных отданных приказаниях (распоряжениях) начальник штаба докладывает командиру соединения.

Находясь в море на корабле соединения, совершающем отдельное плавание, в отсутствии на нем командира соединения начальник штаба соединения пользуется его властью в полном объеме.

94. В походе для обеспечения безопасности плавания, обороны и защиты кораблей соединения начальник штаба соединения организует освещение обстановки, контроль за соблюдением кораблями соединения походного порядка и выполнением ими сигналов и распоряжений командира соединения, для чего развертывает флагманский командный пункт и устанавливает на нем оперативное дежурство.

При стоянке на рейде и в гавани начальник штаба соединения контролирует соблюдение кораблями правил рейдовой службы.

95. Начальник штаба соединения обеспечивает командира соединения данными обстановки, дальней оперативной и тактической связью.

На флагманском корабле все средства внешней связи, оставляемой в распоряжении командира корабля части средств тактической связи, средства технического наблюдения, сбора, обработки информации и отображения обстановки переходят в распоряжение начальника штаба соединения. Работой их руководят флагманские специалисты соединения.

Параграф 3. Заместитель командира соединения кораблей по боевой подготовке

96. Заместитель командира соединения кораблей по боевой подготовке подчиняется командиру соединения, является прямым начальником всего личного состава соединения кораблей и отвечает:

за поддержание боевой готовности сил соединения по кругу ведения, управление соединением с запасного командного пункта;

организацию и качество проведения занятий по боевой подготовке, состояние учета боевой подготовки;

за организацию подготовки офицеров к самостоятельному управлению кораблем;

за создание и рациональное использование учебной материально-технической базы, постоянное ее совершенствование и содержание в исправном состоянии;

поддержание внутреннего порядка и воинской дисциплины личного состава;

подготовку классных специалистов;

за организацию спортивно-массовой работы;

за общее руководство организацией службы в береговой зоне соединения и контроль за ней;

за содержанием пирсов и швартовых кранцев;

за обеспечение кораблей соединения шкиперским имуществом;

за изобретательскую и рационализаторскую работу.

97. Заместитель командира соединения по боевой подготовке:

1) обучает командиров кораблей приемам управления кораблем, применению его оружия и использованию технических средств;

2) проводит морскую подготовку командиров кораблей и их подготовку по международному морскому праву;

3) организовывает и проверяет подготовку старших помощников (помощников) командиров кораблей к самостоятельному управлению кораблем;

4) участвует в планировании и проведении мероприятий боевой и мобилизационной готовности;

5) ведет учет подготовки командиров кораблей и организовывает разработку материалов для ее проведения;

6) изучает деловые и морально-психологические качества командиров кораблей, старших помощников (помощников) командиров кораблей и командиров боевых частей (начальников служб) кораблей соединения, проводит с ними индивидуальную работу;

7) разрабатывает план боевой подготовки соединения, участвует в разработке и выполнении мобилизационного плана соединения;

8) проверяет в установленном порядке боевую готовность кораблей, воинских частей и подразделений соединения, запрещает выход в море кораблей соединения в случае их неподготовленности с последующим докладом командиру соединения;

9) руководит соблюдением требований безопасности по предупреждению гибели и травматизма личного состава при выполнении мероприятий боевой подготовки, руководит работой комиссии по предупреждению гибели и травматизма личного состава соединения;

10) проводит занятия с офицерским и старшинским составами, учения с кораблями, судами и подразделениями соединения, организывает и контролирует ведение установленного учета и отчетности по боевой и физической подготовке, своевременное представление донесений и отчетов в штаб соединения и вышестоящие штабы;

11) руководит работами по оборудованию и совершенствованию объектов учебной материально-технической базы, разработкой расчетов на потребные для этих целей денежные средства, контролирует своевременное обеспечение кораблей, судов и подразделений соединения материальными средствами, учебными и наглядными пособиями, предназначенными для боевой подготовки, их учет и содержание, разрабатывает мероприятия по экономической работе на объектах учебной материально-технической базы и обеспечивает их выполнение;

12) руководит физической подготовкой и спортивной работой в соединении;

13) руководит работой комиссии по изобретательской и рационализаторской работе в соединении;

14) организывает и проводит мероприятия по подготовке классных специалистов, руководит комиссией по присвоению классной квалификации в соединении;

15) проверяет организацию и состояние боевой подготовки на кораблях, судах и подразделениях соединения, оказывает помощь командирам кораблей и подразделений в устранении выявленных недостатков в организации и проведении занятий;

16) руководит работой по изучению, обобщению и внедрению передового опыта в боевую учебу;

17) проверяет выполнение норм и правил охраны окружающей среды при проведении занятий, стрельб и учений;

18) контролирует состояние учебно-материальной технической базы, техники;

19) участвует в отборе кандидатов для приема на воинскую службу по контракту, поступления в военные учебные заведения, выдвижения на высшие должности и направления на курсовую подготовку;

20) изучает состояние войскового хозяйства;

21) проверяет не реже одного раза в неделю подготовку суточного наряда и несение им службы, а также соблюдение уставного внутреннего порядка на соединении и кораблях;

22) в военное время организывает подготовку личного состава пополнения.

Параграф 4. Заместитель командира соединения кораблей по воспитательной и идеологической работе

98. Заместитель командира соединения по воспитательной и идеологической работе подчиняется командиру соединения кораблей, является прямым начальником всего личного состава соединения кораблей и отвечает:

за организацию и состояние воспитательной, идеологической, военно-социальной и психологической работы, а также мероприятий специальной пропаганды по противодействию экстремизму и терроризму, защите личного состава от влияния деструктивной идеологии на соединении;

за эффективность проводимых мероприятий по пропаганде основ государственной идеологии и воинской службы, выработку предложений и мер по укреплению воинской дисциплины и морально-психологического состояния личного состава, а также в решении боевых задач;

за мобилизацию личного состава на образцовое выполнение конституционного и воинского долга.

99. Заместитель командира соединения кораблей по воспитательной работе:

1) участвует в планировании и обеспечении выполнения мероприятий боевой и мобилизационной готовности, планов боевой и мобилизационной подготовки соединения кораблей;

2) организывает и руководит работой офицеров подчиненных органов воспитательной и идеологической работы кораблей соединения, готовит предложения по их расстановке;

3) организывает и проводит воспитательную и идеологическую работу, направляя ее на поддержание постоянной боевой готовности соединения, успешное выполнение боевых задач, задач боевой и мобилизационной подготовки, укрепление воинской дисциплины и морально-психологического состояния личного состава, противодействие экстремизму и терроризму, защиту сил от влияния деструктивной идеологии, соблюдения принципа единоначалия на правовой основе;

4) организывает морально-психологическое обеспечение выполнения личным составом учебных и боевых задач с учетом национальных, психологических, религиозных особенностей и уровня образования военнослужащих, формирует у них высокие боевые и морально-психологические качества;

5) воспитывает у военнослужащих чувство личной ответственности за освоение и поддержание в постоянной боевой готовности вооружения и военной техники, за сохранность и сбережение военного имущества;

6) осуществляет мероприятия по организации боевого состязания на соединении и пропаганде передового опыта обучения и воспитания личного состава, развивает инициативу и активность;

7) проводит работу по воспитанию личного состава соединения в духе преданности народу и Президенту Республики Казахстан, межнационального согласия, казахстанского патриотизма, соблюдения законов, верности воинскому долгу и военной присяге, безупречного выполнения требований Уставов и приказов командиров (начальников);

8) принимает меры по поддержанию и развитию военно-морских традиций, формированию казахстанского патриотизма, укреплению дружбы и товарищества;

9) организывает и проводит государственно-правовую подготовку, информирование военнослужащих и гражданского персонала о событиях в мире и в Республике Казахстан, разъясняет внутреннюю и внешнюю политику государства, военно-политическую обстановку и вытекающие из них задачи личного состава;

10) обеспечивает подразделения учебной и методической литературой, газетами и журналами, техническими средствами обучения, осуществляет теоретическую и методическую подготовку руководителей групп государственно-правовой подготовки, создает им условия для выполнения своих должностных обязанностей;

11) изучает общественно-политическую обстановку в регионе, где дислоцируется соединение, устанавливает и постоянно поддерживает связь с местными органами государственного управления, общественными и ветеранскими организациями, действующими в соответствии с законодательством, в целях патриотического и нравственного воспитания молодежи и личного состава, повышения имиджа службы и авторитета профессии военного моряка, подготовки граждан к воинской службе и ее пропаганды среди населения;

12) организывает и проводит работу по укреплению воинской дисциплины и правопорядка, профилактике правонарушений, сплочению воинских коллективов, обеспечению безопасных условий воинской службы;

13) ведет воспитательную работу с офицерами и старшинами, знает воинское звание, фамилию, имя, занимаемую должность, семейное положение каждого офицера и старшины от боевой части корабля и выше, их деловые и морально-психологические качества, участвует в подборе, расстановке и аттестации военнослужащих, в отборе кандидатов для выдвижения на высшие должности, на воинскую службу по контракту, для поступления в военные учебные заведения и направления на курсовую подготовку;

14) обучает офицеров, старшин практике проведения воспитательной работы, оказывает им методическую помощь в организации и проведении индивидуальной воспитательной работы;

15) участвует в подборе, расстановке личного состава кораблей, выполняющих боевую задачу, несущих службу во внутренних нарядах. Не реже одного раза в неделю проверяет подготовку и несение караульной и внутренней служб;

16) организывает и контролирует работу психолога соединения;

17) организывает работу культурно-досуговых центров и библиотек, создает условия для духовного и культурного развития военнослужащих и членов их семей;

18) проводит работу по обеспечению социальной справедливости в отношении военнослужащих, членов их семей, гражданского персонала, знает их нужды и запросы, принимает меры к своевременному разрешению обоснованных предложений и заявлений, а также восстановлению нарушенных прав;

19) проявляет заботу о здоровье, питании, улучшении социальных и материально-бытовых условий личного состава кораблей и судов;

20) участвует в планировании денежных средств для обеспечения потребностей соединения по своей специальности и своевременном их освоении;

21) принимает меры по своевременному обеспечению техническими средствами воспитания и культурно-просветительным имуществом, оформлению комнат информационно-воспитательной работы, психологической разгрузки и наглядной агитации;

22) принимает военнослужащих, членов их семей и лиц гражданского персонала по личным вопросам;

23) ведет учет и отчетность по вопросам воинской дисциплины, правопорядка и морально-психологического состояния личного состава соединения, своевременно представляет установленные донесения и отчеты в штаб соединения, вышестоящие штабы и довольствующие органы;

24) ежедневно докладывает командиру соединения и в вышестоящий орган военного управления о морально-психологическом состоянии личного состава, проведенных воспитательных и культурно-досуговых мероприятиях, состоянии социально-правовой (идеологической) работы, воинской дисциплины и правопорядка.

Параграф 5. Заместитель командира соединения кораблей по материально-техническому обеспечению и электромеханической службе.

100. Заместитель командира соединения кораблей по материально-техническому обеспечению (далее - МТО) и электромеханической службе подчиняется командиру соединения кораблей, является прямым начальником всего личного состава соединения и отвечает:

за боевую и мобилизационную готовность электромеханических боевых частей кораблей соединения и непосредственно подчиненных подразделений и служб;

за боевую и мобилизационную подготовку, воинское воспитание, дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава электромеханических боевых частей, непосредственно подчиненных ему подразделений;

за подготовку экипажей кораблей к борьбе за живучесть;

за техническую готовность и техническое обеспечение кораблей соединения, исправность электромеханического оборудования, общекорабельных систем и корпусов кораблей, их технически правильное использование, обслуживание и ремонт;

за поддержание уровней физических полей кораблей в пределах установленных норм;

организацию внедрения и эксплуатации автоматизированной системы управления ресурсами материально-технического обеспечения;

противопожарную защиту и организацию спасательных работ на береговых объектах соединения;

материальное и техническое обеспечение кораблей, судов и подразделений по подчиненным службам;

медицинское обеспечение;

метрологическое обеспечение;

сохранность военно-технического имущества и материальных средств по кругу ведения;

подвоз всех видов материальных, технических средств, ракет, боеприпасов и воды;

состояние подчиненных складов; торгово-бытовое обслуживание, обеспечение личного состава всеми видами материально-технического обеспечения; размещение личного состава соединения и содержание служебно-жилищного фонда;

снабжение вооружением и военной техникой, техническими средствами охраны, пожаротушения и приборами, боеприпасами, военно-техническим имуществом, медицинским имуществом и лекарствами;

состояние учета и отчетности по подчиненным службам;

противодиверсионное оборудование объектов соединения; соблюдение правил охраны окружающей среды, организацию и состояние внутренней службы на объектах материально-технического обеспечения.

101. Заместитель командира соединения по материально – техническому обеспечению и электромеханической службе:

1) организует, проводит и контролирует выполнение на кораблях мероприятий по поддержанию их постоянной технической готовности и обеспечению живучести. При обнаружении неисправностей техники принимает меры к их устранению, вводит ограничения на эксплуатацию технических средств с одновременным докладом командиру соединения;

2) принимает участие в планировании и проведении мероприятий боевой и мобилизационной готовности, разрабатывает соответствующие разделы планов боевой и мобилизационной подготовки соединения и организует их выполнение по своей специальности;

3) организует специальную подготовку офицеров электромеханической службы соединения и личного состава электромеханических боевых частей кораблей соединения, организует подготовку офицеров штаба, командиров кораблей соединения, их старших помощников и командиров электромеханических боевых частей к борьбе за живучесть, а также водолазную подготовку в соединении;

4) организует работу по воинскому воспитанию и укреплению воинской дисциплины личного состава электромеханической службы соединения;

5) изучает техническое состояние электромеханического оборудования, общекорабельных систем, корпусов и средств борьбы за живучесть кораблей

соединения, организывает и контролирует ведение установленной документации, учета и отчетности;

6) организывает и контролирует эксплуатацию корпусов и общекорабельных устройств и систем, материальной части электромеханических боевых частей кораблей, своевременное проведение работ по их техническому обслуживанию и ремонту, не реже двух раз в год проводит осмотры электромеханической боевой части каждого корабля соединения;

7) руководит работой подчиненных судоремонтных подразделений соединения, организывает и контролирует производственную деятельность привлекаемых для ремонтных работ на кораблях соединения специалистов промышленности, их обеспечение расходными материалами, совместно с начальником штаба соединения планирует планово-предупредительные осмотры и ремонты, межпоходовые и навигационные ремонты кораблей соединения, проверяет полноту и качество их проведения, организывает и контролирует подготовку и проведение докования кораблей соединения;

8) организывает и контролирует поддержание в готовности к немедленному действию средств борьбы за живучесть общекорабельного назначения на кораблях соединения;

9) организывает подготовку и контролирует проведение ремонтов кораблей соединения на судоремонтных предприятиях;

10) разрабатывает и проверяет выполнение мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов, контролирует соблюдение всем личным составом соединения правил охраны и защиты экологии окружающей среды;

11) организывает учет сроков прохождения кораблями и судами соединения очередных и внеочередных контрольных измерений уровней физических полей кораблей, ведет учет кораблей и судов, имеющих уровни физических полей выше установленных норм, руководит эксплуатацией технических средств защиты на кораблях и подготовкой кораблей к проведению контроля физических полей, организывает и контролирует на кораблях соединения выполнение мероприятий по доведению уровней физических полей до установленных норм;

12) организывает и руководит подготовкой по борьбе за живучесть на соединении, координирует в соединении действия флагманских специалистов по организации подготовки по борьбе за живучесть личного состава боевых частей (служб) на основании единой методики и общего планирования штабом соединения всех мероприятий;

13) организывает разработку на соединении документации по борьбе за живучесть кораблей соединения, стоящих группами, и контролирует выполнение мероприятий по обеспечению живучести на этих кораблях;

14) организывает и контролирует в электромеханических боевых частях кораблей соединения учет, отчетность, использование и пополнение запасов одиночного (корабельного и базового) комплекта запасного имущества и принадлежностей, а также агрегатно-заменяемого оборудования, приборов, расходного имущества и используемых материалов;

15) организывает и руководит работами по оборудованию, совершенствованию и использованию учебной базы соединения по электромеханической специальности и живучести;

16) организывает и проводит мероприятия по повышению классной квалификации личного состава электромеханических боевых частей кораблей соединения;

17) изучает деловые и морально-психологические качества, а также воинское звание, фамилию, имя, занимаемую должность, специальность, семейное положение офицеров и старшин электромеханических боевых частей кораблей и непосредственно подчиненных ему подразделений и служб, постоянно проводит с ними работу по воинскому воспитанию, организывает подготовку офицеров на замещение вышестоящих должностей в электромеханической службе соединения;

18) организывает и контролирует службу специальных нарядов электромеханических боевых частей кораблей, проверяет выполнение личным составом дежурной и вахтенной служб кораблей своих обязанностей по обеспечению живучести кораблей, инструктирует перед заступлением в наряд помощника дежурного по соединению по живучести;

19) организывает работу и проводит мероприятия по предупреждению аварий, поломок и повреждений техники, выявляет и изучает их причины, обобщает конструктивные недостатки и представляет свои предложения по их устранению, проводит мероприятия по обеспечению безопасности, предупреждению гибели и травматизма личного состава при эксплуатации материальной части и осуществляет мероприятия по противопожарной защите, расследует аварии технических средств электромеханических боевых частей кораблей, а также другие происшествия на кораблях соединения, влияющие на их живучесть;

20) разрабатывает при участии заместителей командира, флагманских специалистов соединения годовой хозяйственный план, план экономической работы, планы подвоза материальных, технических средств, ракет и боеприпасов и планы работ;

21) организывает внедрение и эксплуатацию автоматизированной системы управления ресурсами материально-технического обеспечения;

22) организывает своевременное проведение мероприятий метрологического обеспечения соединения;

23) участвует в планировании денежных средств для обеспечения потребностей соединения по подчиненным службам и своевременном их освоении;

24) организует своевременное обеспечение кораблей, судов, подразделений материальными средствами по подчиненным службам, истребование от довольствующих органов потребного количества имущества, материальных средств и согласно заявкам обеспечивает их получение, хранение, выдачу на корабли, суда и подразделения соединения, принимает меры по предотвращению утрат, недостач, порчи и хищений материальных средств;

25) организует и контролирует доброкачественное питание личного состава на кораблях и судах соединения, доведение положенных норм довольствия и материальных средств до каждого военнослужащего;

26) руководит составлением меню-раскладки продуктов для приготовления пищи и представляет ее на утверждение командиру соединения, не реже одного раза в месяц проводит контрольно-показательную варку пищи поварами, осуществляет контроль качества завозимых продуктов;

27) проводит занятия с офицерами, старшинами по организации технического и тылового обеспечения, ведению войскового хозяйства;

28) участвует в подборе, расстановке и аттестации военнослужащих, отборе кандидатов для выдвижения на высшие должности, воинскую службу по контракту и поступления в военные учебные заведения, направления на курсовую подготовку по специальности;

29) организует ежегодное проведение инвентаризации всего имущества и техники по подчиненным службам;

30) своевременно организует и контролирует работу комиссии по проверке подчиненных служб, перед началом работы проводить инструктивные занятия с их членами;

31) контролирует работу комиссий и ежегодное проведение инвентаризации вооружения, военной техники и материальных средств;

32) руководит рекламационной работой в соединении по своей специальности;

33) организует и контролирует ведение установленного учета и отчетности, представление в вышестоящие штабы и довольствующие органы донесений и отчетов;

34) осуществляет контроль за правильным применением и экономным расходом горючего, смазочных материалов и специальных жидкостей на кораблях и судах соединения, дает разрешение на использование горючего, смазочных материалов и специальных жидкостей на кораблях и судах соединения, предварительно делая запись в соответствующих разделах паспортов;

35) ежемесячно докладывает командиру соединения о результатах использования лимита моторесурсов, горючего и смазочных материалов;

36) организует правильную эксплуатацию и своевременный ремонт береговых зданий и сооружений, водопроводно-канализационных, тепловых сетей и сооружений, казарменного инвентаря и мебели, подъездных автомобильных дорог, технических

средств охраны и противопожарной защиты в соединении; заблаговременную подготовку служебно-жилищного фонда к зиме;

37) оснащает объекты соединения средствами пожарной и охранной сигнализации, не реже одного раза месяц проверяет организацию и состояние противопожарной защиты соединения и проводит учебные пожарные тренировки;

38) разрабатывает и проверяет выполнение мероприятий по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов, контролирует соблюдение всем личным составом соединения правил охраны и защиты экологии окружающей среды;

39) организовывает банно-прачечное обслуживание кораблей, судов и подразделений соединения;

40) организовывает проведение в установленные сроки проверок и инвентаризаций материальных средств по подчиненным службам;

41) организовывает обеспечение требований безопасности при выполнении ремонтно-строительных и хозяйственных работ и при эксплуатации техники по подчиненным службам;

42) организовывает и контролирует своевременное ведение установленного учета и отчетности службами, представление в вышестоящие штабы и довольствующие органы донесений и отчетов;

43) организовывает контроль работы военнослужащих, занятого обслуживанием инфраструктуры соединения;

44) организовывает медицинское обеспечение повседневной деятельности соединения;

45) обеспечивает в пределах своих полномочий исполнение законодательства о противодействии коррупции и законодательных актов.

Заместитель командира соединения по материально-техническому обеспечению является основным организатором войскового хозяйства. Его указания по общим вопросам планирования хозяйственной деятельности, подвозу материальных средств, торгово-бытовому обслуживанию, квартирно-эксплуатационному обеспечению неукоснительны для всех флагманских специалистов соединения и командиров кораблей и судов в пределах их компетенции.

Указания заместителя командира соединения по материально-техническому обеспечению по вопросам противопожарной защиты неукоснительны для всего личного состава соединения.

Параграф 6. Помощник командира соединения по правовой работе – начальник юридической службы

102. Помощник командира соединения по правовой работе подчиняется командиру соединения. Указания и распоряжения помощника командира корабля по правовой

работе по вопросам, отнесенным к его ведению, неукоснительны для всего личного состава соединения.

103. Помощник командира соединения по правовой работе во время похода и при нахождении за пределами территориального моря Республики Казахстан оказывает командиру соединения юридическую помощь в применении норм международного права. Представляет предложения командиру соединения в вопросах урегулирования происшествий и инцидентов, связанных с нарушением норм международного права, соблюдения экипажами кораблей и судов соединения правового режима морских пространств и взаимоотношений с представителями иностранных государств (иностранными кораблями).

104. Помощник командира соединения по правовой работе в период вооруженного конфликта выполняет функции юридического советника. Он дает советы командиру соединения о применении Женевских конвенций 1949 года о защите жертв войны и дополнительных протоколов к ним. Им оказывается содействие должностным лицам соединения в вопросах правовой регламентации средств и методов ведения войны на море.

Параграф 7. Флагманские специалисты соединения кораблей

105. Флагманские специалисты соединения кораблей подчиняются начальнику штаба соединения. В специальных вопросах они руководствуются указаниями флагманских специалистов вышестоящего соединения, объединения, начальников соответствующих управлений, служб и отделов Управления главнокомандующего (далее - УГК) ВМС (военно-морской базы).

106. Флагманские специалисты соединения являются прямыми начальниками личного состава соответствующих боевых частей (служб) кораблей (судов) соединения и их указания по специальности (повседневной деятельности соответствующих боевых частей и служб, организации применения оружия и использования технических средств , специальной подготовке) являются обязательными для личного состава соединения.

107. Флагманские специалисты соединения кораблей по своей специальности отвечают:

за боевую и мобилизационную готовность соответствующих их специальности боевых частей (служб) кораблей соединения, специальную подготовку офицеров соединения;

за организацию боевого применения оружия и использования технических средств, их учет, наличие, техническое состояние и готовность к боевому применению, эксплуатацию и ремонт, выполнение мероприятий по поддержанию физических полей кораблей соединения в пределах установленных норм;

за специальную подготовку, воспитание, воинскую дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава боевых частей (служб) кораблей соединения;

за принятие антикоррупционных мер;

за соответствующий вид боевого (технического, тылового) обеспечения;

за обеспечение соединения вооружением и военной техникой, материальными средствами по своей службе, правильную их эксплуатацию и содержание в порядке и исправности;

за состояние учебной материально-технической базы по своей специальности;

за соблюдение правил охраны окружающей среды соответствующих их специальности боевых частей (служб) кораблей соединения.

108. Флагманские специалисты:

1) контролируют состояние оружия и технических средств, соблюдение правил и инструкций по их эксплуатации, разрабатывают документы по боевому применению оружия и использованию технических средств и поддерживают эту документацию на современном уровне, контролируют знание и выполнение личным составом мер безопасности при эксплуатации оружия и технических средств корабля;

2) участвуют в разработке плана боевой подготовки и мобилизационного плана соединения и организуют их выполнение, контролируют состояние боеспособности подразделений кораблей, оказывают помощь командирам боевых частей (начальникам служб) в составлении планов боевой подготовки, организуют и контролируют их выполнение, изучают и обобщают опыт боевой подготовки;

3) докладывают командиру соединения и начальнику штаба свои предложения о наиболее полном и эффективном применении оружия и использовании технических средств, о назначении наиболее подготовленных офицеров своими боевыми заместителями, готовят их к исполнению этих обязанностей;

4) контролируют состояние корпусов кораблей, герметичность переборок, люков, дверей и горловин, соблюдение норм эксплуатации и хранения потенциальных источников химической опасности, укомплектованность и содержание спасательного имущества в помещениях боевых частей (служб), организацию подготовки по борьбе за живучесть подчиненного личного состава кораблей. Обучают личный состав по эксплуатации средств измерений и использованию их для контроля параметров вооружения и военной техники;

5) изучают укомплектованность соответствующих их специальности боевых частей (служб) кораблей соединения, деловые и морально-психологические качества, а также воинское звание, фамилию, имя, занимаемую должность, специальность, семейное положение военнослужащих, проводят с ними индивидуальную работу по воинскому воспитанию и совершенствованию профессиональной подготовки;

6) контролируют выполнение требований уставов, приказов и руководящих документов личным составом кораблей, организуют и систематически контролируют несение службы корабельных нарядов в боевых частях (службах) кораблей соединения;

7) обучают командиров боевых частей (начальников служб) кораблей, в случае их отсутствия, старшин (матросов), проводят сборы офицеров, занятия с командирами кораблей и старшими помощниками (помощниками) командиров кораблей, контролируют подготовку вахтенных офицеров;

8) организуют рационализаторскую, изобретательскую и рекламационную работу, на основе опыта эксплуатации анализируют конструктивные недостатки оружия и технических средств и представляют предложения по их устранению;

9) не реже двух раз в год проводят осмотры оружия и технических средств боевой части (службы) каждого корабля соединения;

10) руководят работами по оборудованию, совершенствованию и использованию учебной базы соединения;

11) проверяют готовность боевых частей (служб), боевых расчетов и офицеров кораблей к выходу в море по вопросам своей специальности, наличие на кораблях положенных запасов и имущества, подготовленность личного состава боевых частей (служб) корабля по поставленным задачам и дают свое заключение. По возвращении кораблей с моря производят слепоходовый анализ выполнения задач и обеспечения безопасности их плавания;

12) организуют и контролируют ход учебной практики и стажировки курсантов и слушателей, прибывающих на соединения из учебных заведений;

13) контролируют своевременное проведение мероприятия по метрологическому обеспечению оружия и технических средств в боевых частях (службах) кораблей.

14) планируют и организуют соответствующее обеспечение соединения вооружением и военной техникой, материальными средствами по своей службе, своевременно представляют заявки, истребуют недостающие вооружение и военную технику, запасные части, приборы, средства обслуживания, другое военно-техническое имущество и денежные средства, организуют получение, хранение, распределение, выдачу на корабли в соответствии с планом боевой подготовки, табелями и нормами, а также целевое, эффективное и правильное их использование, принимают меры по предотвращению утрат, недостач, порчи и хищений материальных средств, своевременно обновляют (освежают) неприкосновенный запас;

15) лично не реже одного раза в месяц проводят занятия по своей специальности, осуществляют мероприятия по подготовке соответствующих классов специалистов;

16) обеспечивают в пределах своих полномочий исполнение требований законодательства о противодействии коррупции и законодательных актов Республики Казахстан;

17) организуют ремонт вооружения и военной техники (имущества) по своему ведению, контролируют качество и сроки его проведения, своевременно проводят сдачу в ремонт вооружения и военной техники (имущества), которые невозможно отремонтировать на соединении;

18) участвуют в подборе, расстановке и аттестации военнослужащих, отборе кандидатов для выдвижения на высшие должности, воинскую службу по контракту и поступления в военные учебные заведения, направления на курсовую подготовку по специальности;

19) проводят осмотр поступающих на соединение (корабли) и отправляемых из соединения вооружения и военной техники, материальных средств по своему ведению, организуют их прием, учет, хранение, сбережение, выдачу на корабли и передачу в воинские части;

20) осуществляют контроль за наличием и своевременным ведением формуляров (паспортов), технической документации, а также их хранением;

21) осуществляют снятие с хранения и эксплуатацию вооружения и военной техники, материальных средств неприкосновенного запаса только по приказам Министра обороны, начальника Генерального штаба Вооруженных Сил;

22) осуществляет получение лицензии на лицензируемые деятельности, которые относятся к предмету деятельности;

23) руководят работами по созданию и совершенствованию учебной материально-технической базы по своей специальности;

24) своевременно доводят до подчиненных требования безопасности при проведении стрельб, учений, занятий и работ с вооружением и военной техникой, приборами, обращении с ракетами, боеприпасами, ядовитыми техническими жидкостями, токсическими и взрывчатыми веществами, средствами взрывания, а также требуют их строгого соблюдения;

25) составляют на основании учетной, технической документации инвентаризационную опись драгоценных металлов и драгоценных камней, содержащихся в образцах вооружения и военной техники, узлах и деталях оборудования, приборах и иных изделиях, ведут их учет и отчетность;

26) ведут учет и отчетность, в установленные сроки проводят сверки учетных данных с довольствующим органом;

27) проводят мероприятия по предупреждению происшествий с вооружением и военной техникой, материальными средствами по своему роду деятельности, выявляют их причины и проводят мероприятия по устранению этих происшествий, руководят мероприятиями по охране окружающей среды;

28) организуют своевременное и правильное доведение всех приказов вышестоящего командования до подчиненных, контролируют их исполнение;

29) разрабатывают соответствующие разделы годового хозяйственного плана соединения, планов экономической работы, подвоза материальных, технических средств, ракет и боеприпасов, а также планов эксплуатации и выхода в ремонт вооружения, военной техники и работ, осуществляют контроль за выполнением этих планов;

30) контролируют прием, сдачу дел и должности военнослужащими по контракту, офицерами по призыву, при обнаружении материального ущерба, причиненного государству, принимают меры по привлечению виновных лиц к ответственности;

31) организуют своевременную проверку поверочной аппаратуры, приборов, сосудов, котлов высокого давления и грузоподъемных средств, проведение доработок вооружения и военной техники, внесение изменений в техническую документацию, контролируют соблюдение правил их эксплуатации.

Флагманские специалисты дают указания соответствующим командирам боевых частей (начальникам служб) по вопросам:

1) боевой готовности оружия и технических средств, боевой подготовки личного состава;

2) организации службы в подразделении;

3) эксплуатации оружия, технических средств, корпусов, рационального использования предметов специального снабжения, запасных частей, инструментов и принадлежностей;

4) плано-предупредительного осмотра и ремонта, производимых личным составом.

109. В случае обнаружения неправильных действий личного состава при обслуживании оружия и технических средств корабля или их неисправностей флагманские специалисты приостанавливают работы и контролируют командира боевой части (начальника службы) и руководителя работ по немедленному устранению недостатка.

О всех своих замечаниях, сделанных на корабле, и указаниях командиру боевой части (начальнику службы) флагманские специалисты ставят в известность командира корабля и докладывают начальнику штаба соединения.

110. Флагманские специалисты, осуществляя руководство боевой подготовкой личного состава по специальности и к борьбе за живучесть корабля, оружия и технических средств, добиваются при этом на всех кораблях соединения:

1) правильной и единообразной методики обучения офицеров, старшин и матросов;

2) повышения качества занятий, учений и упражнений;

3) наибольшего приближения условий, в которых проводится боевая подготовка, к боевым; на основе опыта ведения боевых действий, различных видов имитации боевых и аварийных повреждений, принципа внезапности при обучении, не допуская при этом условностей и шаблона в подготовке;

4) знания офицерами, старшинами и матросами вверенного им оружия и технических средств, инструкций по их эксплуатации;

5) отличного выполнения личным составом нормативов по специальности.

111. Флагманские специалисты осуществляют систематический контроль за состоянием учета и наличием запасов установленных видов имущества и боеприпасов по своей номенклатуре.

112. Флагманские специалисты участвуют в составлении планов ремонта и ремонтных ведомостей кораблей, их оружия и технических средств, контролируют ход ремонта, производимого заводами, оказывают помощь в организации ремонта, выполняемого силами и средствами кораблей соединения.

Параграф 8. Старшина соединения

113. Старшина соединения является первым помощником командира соединения по работе с матросами и старшинами, в мирное и военное время:

обучает, воинское воспитание и дисциплину, морально-психологическое состояние матросов и старшин соединения;

проводит с ними занятия по боевой подготовке;

организовывает работу по присвоению очередных воинских званий, классов квалификаций матросам и старшинам соединения, выдвижению их на высшие должности, направлению в военные учебные заведения и курсовую подготовку, качественному отбору кандидатов на воинскую службу по контракту на должности матросов и старшин;

принимает антикоррупционные меры.

Он подчиняется командиру соединения и является прямым начальником всех матросов и старшин соединения.

114. Старшина соединения:

1) изучает устройство, тактико-технические данные кораблей и судов соединения, средства, обеспечивающие их непотопляемость и безопасность в пожарном отношении, средства защиты от оружия массового поражения и размещение личного состава на корабле;

2) изучает якорные, буксирные и рулевые устройства кораблей и судов соединения, особенности имеющихся на них подъемных приспособлений, их тросов (канатов), блоков, снастей, их качество, допускаемую нагрузку и порядок применения в различных случаях;

3) допускается к самостоятельному управлению плавсредствами кораблей и судов соединения, изучает руководящие документы по рейдовой службе и зрительной связи;

4) изучает руководящие документы по боевой подготовке, требует их выполнения от подчиненных, принимает участие в разработке плана боевой подготовки и ведет учет профессиональной подготовки старшинского состава соединения;

5) ежемесячно подводит итоги служебной деятельности старшинского состава соединения, представляет отчеты и необходимые сведения командиру соединения и старшине вышестоящего органа военного управления;

6) контролирует своевременное и качественное ведение старшинским составом соединения установленной документации;

7) участвует в заседаниях советов старшин кораблей и не реже одного раза в квартал проводит заседания совета старшин соединения;

8) проводит с подчиненными индивидуальные беседы, консультирует их по вопросам развития личных профессиональных качеств и воспитания;

9) обеспечивает в пределах своих полномочий исполнение требований законодательства о противодействии коррупции и законодательных актов Республики Казахстан;

10) проводит показательные, инструкторско-методические, практические и контрольные занятия, тренировки и одиночные боевые учения со старшинами кораблей, боевых частей, групп и команд;

11) принимает меры по укомплектованию должностей старшин на кораблях и судах соединения, изучает каждого старшину от отделения (команды) и выше: их фамилии, занимаемые должности, деловые, морально-психологические и личные качества, род занятий до воинской службы, семейное положение, проводит с ними индивидуальную работу по воинскому воспитанию и совершенствованию профессиональной подготовки ;

12) оказывает помощь старшинам кораблей в организации занятий по боевой подготовке и контролирует их проведение;

13) своевременно принимает меры по приему, распределению и обеспечению всеми видами довольствия вновь прибывших старшин, оказывает помощь в их становлении;

14) изучает материальную часть, эксплуатацию основного оружия и технических средств кораблей и судов соединения, периодически контролирует их техническое обслуживание;

15) принимает меры к совершенствованию учебной материально-технической базы соединения, осуществляет контроль за обеспечением всем необходимым занятий по боевой подготовке на кораблях;

16) призывает матросов и старшин соединения соблюдать воинскую дисциплину, распорядка дня, регламента служебного времени, немедленно докладывает командиру соединения о нарушениях воинской дисциплины, примененных поощрениях и наложенных им дисциплинарных взысканиях на матросов и старшин соединения;

17) контролирует соблюдение матросами и старшинами соединения требований безопасности при проведении занятий, стрельб, учений и работ;

18) периодически контролирует проведение утренней физической зарядки, утреннего осмотра и вечерней поверки на кораблях и судах соединения;

19) не реже одного раза в неделю проверяет несение службы матросами и старшинами соединения на боевом дежурстве, боевой службе, в суточном наряде на кораблях и судах соединения;

20) организовывает проведение спортивной работы с матросами и старшинами на соединении.

Параграф 9. Командир корабля

115. Командир корабля является прямым начальником всего личного состава корабля. Он является единоначальником и отвечает:

- 1) за боевую и мобилизационную готовность корабля;
- 2) за успешное выполнение кораблем поставленных задач, применение оружия и использование технических средств, оборону и защиту корабля;
- 3) за боевую подготовку;
- 4) за воспитание, воинскую дисциплину, морально-психологическое состояние экипажа и безопасность воинской службы;
- 5) за безопасность плавания и управления маневрами корабля;
- 6) за состояние и сохранность корпуса корабля и корабля в целом, оружия и технических средств, ракет, торпед, боеприпасов, горючего, смазочных материалов и материальных средств;
- 7) за организацию использования выделенного ресурса и топлива, своевременное предоставление времени для технического обслуживания оружия и технических средств боевым частям и службам;
- 8) за подготовленность личного состава к борьбе за живучесть корабля, исправность и готовность к действию всех средств борьбы за живучесть;
- 9) за санитарное состояние, финансовую и хозяйственную деятельность корабля;
- 10) за соблюдение действующего правового режима морских пространств и правил взаимоотношений с иностранными военными кораблями и властями;
- 11) противодиверсионную безопасность;
- 12) противодействие экстремизму и терроризму;
- 13) укомплектованность корабля личным составом, подбор и расстановку кадров;
- 14) уставной внутренний порядок и состояние службы войск на корабле;
- 15) социально-правовую защиту военнослужащих и членов их семей.

116. Присутствие на борту корабля старших начальников не снимает с командира корабля ответственности за корабль и выполнение своих обязанностей, за исключением случаев, указанных в настоящей Инструкции.

117. Командир корабля:

- 1) изучает устройство корабля, его тактико-технические характеристики, управляет кораблем и использует его боевые и технические средства;
- 2) содержит корабль в установленной готовности к походу и боевым действиям;

3) руководит планированием и проведением мероприятий боевой готовности, разработкой планов боевой и мобилизационной подготовки и контролирует их выполнение, изучает предназначение корабля и управляет им в любой обстановке;

4) совершенствует боевую и повседневную организацию на корабле, контролирует ведение соответствующей документации, требует поддержания внутреннего порядка, определяет форму одежды личного состава с учетом выполняемых задач;

5) проводит занятия со своими заместителями, помощниками, командирами боевых частей и начальниками служб, лично руководит подготовкой офицеров к несению ходовой вахты, контролирует самостоятельную подготовку офицеров корабля;

6) проводит корабельные учения, групповые упражнения и занятия, направляя их на отработку взаимодействия между боевыми частями и службами корабля;

7) изучает теоретические основы и практически руководит борьбой за живучесть корабля;

8) своевременно проводит на корабле мероприятия по поддержанию уровней физических полей в пределах установленных норм;

9) информирует своих заместителей и помощников о приказах (приказаниях) вышестоящих начальников, своих служебных намерениях и распоряжениях, отданных непосредственно командирам подразделений;

10) проводит один раз в два месяца смотр корабля, раз в месяц осмотр его оружия и технических средств, раз в сутки обход корабля; следит за исправным состоянием корпуса корабля;

11) контролирует хранение боеприпасов, взрывчатых, химических и легковоспламеняющихся веществ, хранение и использование стрелкового оружия;

12) поддерживает в море и в базе неснижаемые запасы и табельную комплектность имущества корабля в установленных нормах, принимает меры по сохранению, содержанию в исправном состоянии и правильному использованию оружия и технических средств корабля, материальных средств, проверяет их наличие и состояние;

13) руководит финансовой и хозяйственной деятельностью на корабле;

14) рассматривает и утверждает раскладку продуктов на неделю и проверяет качество приготовления пищи;

15) хранит корабельную печать;

16) принимает перед подъемом флага от старшего помощника (помощника) суточную ведомость корабля, утренний рапорт вахтенного офицера и доклад о событиях, происшедших на рейде и на корабле за ночь;

17) ежедневно в назначенное время принимает от старшего помощника (помощника) доклад о выполнении плана боевой подготовки, состоянии корабля, оружия и технических средств, событиях за день, от заместителя по воспитательной и идеологической работе – о состоянии воинской дисциплины и о

морально-психологическом состоянии личного состава корабля; рассматривает и утверждает план боевой подготовки и отдает распоряжения на следующие сутки;

18) ежедневно принимает от штурманской боевой части прогноз погоды и доклад об изменениях в навигационной обстановке;

19) изучает деловые и морально-психологические качества, а также воинское звание, фамилию, имя, занимаемую должность, специальность, семейное положение каждого офицера и старшины на корабле, постоянно проводит с офицерами работу по правовому, воинскому воспитанию, совершенствованию педагогических навыков, профессиональной подготовки;

20) изучает фактическое состояние дел на корабле с обеспечением защиты государственных секретов, организывает постоянную работу по выявлению и закрытию возможных каналов утечки секретной информации;

21) руководит распределением по командам, боевым частям вновь прибывающего пополнения и приводит его к военной присяге;

22) руководит подбором и расстановкой кадров, организывает и проводит комплектование экипажа корабля военнослужащими по контракту на должностях матросов и старшин, определяет кандидатов для поступления в военные учебные заведения, направления на курсовую подготовку, выдвижения на высшие должности, при этом учитывает мнение экипажа;

23) принимает меры по улучшению быта военнослужащих, сохранению и укреплению их здоровья, ежедневно рассматривает и утверждает меню-раскладку продуктов, организывает контроль за качеством и полнотой выдачи пищи, еженедельно проверяет качество приготовления пищи;

24) принимает меры по предупреждению правонарушений, а в случае их совершения, докладывает командиру соединения, уведомляет правоохранительные органы о совершенных уголовных правонарушениях, назначает служебное расследование;

25) участвует в расследовании аварий, катастроф и происшествий, связанных с гибелью и увечьем людей или повлекших иные тяжкие последствия, а также в расследовании случаев нарушений, определенных общевоинскими Уставами, правил взаимоотношений между военнослужащими;

26) своевременно доводит до подчиненных, устанавливает и осуществляет контроль за выполнением требований безопасности при работе на оружии и технических средствах корабля, боеприпасами, при проведении занятий, стрельб, учений и работ;

27) проводит лично и с привлечением должностных лиц, комиссий корабля плановые и внезапные проверки наличия военного имущества по боевым частям и службам, при обнаружении материального ущерба, причиненного государству, назначает служебное расследование и своевременно принимает решение о привлечении виновных лиц к дисциплинарной ответственности;

28) утверждает в воинских коллективах гласность, социальную справедливость, взаимное доверие между военнослужащими, создает в подразделениях обстановку нетерпимости к недостаткам, равнодушию и пассивности;

29) утверждает ежегодно график основных отпусков военнослужащих по контракту, ежемесячно – график нарядов на службу и осуществлять контроль их выполнения;

30) анализирует состояние боевой подготовки, воинской дисциплины и внутреннего порядка, а также несение службы суточным нарядом, не реже одного раза в месяц подводит итоги и определяет меры по их улучшению;

31) встречает, докладывает и сопровождает при обходе корабля Президента Республики Казахстан, прямых начальников, генералов армии, генерал-полковников, адмиралов и лиц, назначенных для руководства проведением инспектирования (проверки) в порядке, определенном Уставом внутренней службы, других войск и воинских формирований Республики Казахстан, утвержденный Указом Президента Республики Казахстан от 5 июля 2007 года № 364 (далее – Устав внутренней службы);

32) принимает меры по охране окружающей среды и рациональному использованию природных ресурсов при проведении мероприятий боевой подготовки и повседневной деятельности корабля, через оперативного дежурного соединения информирует морскую администрацию портов Республики Казахстан обо всех обнаруженных загрязнениях территориального моря;

33) осуществляет контроль представления в вышестоящие штабы и довольствующие органы установленных донесений и отчетов, обеспечивает своевременность приема, сдачи дел и должности военнослужащими по контракту и офицерами по призыву.

По отношению к личному составу военно-учебных заведений и воинским командам командир корабля руководствуется Положением о командах и лицах, временно находящихся на корабле, а также порядком пребывания на корабле личного состава военно-учебных заведений согласно приложению 3 к настоящей Инструкции.

118. В случаях, не предусмотренных уставами и приказами, командир корабля поступает по своему усмотрению, соблюдая интересы и достоинство Республики Казахстан.

119. При подготовке к плаванию командир корабля, получив распоряжение о подготовке корабля к плаванию:

1) уясняет задачи, поставленные на поход и порядок их выполнения;

2) определяет мероприятия по подготовке корабля и личного состава к решению задач в море и безаварийному плаванию;

3) организовывает подготовку офицеров корабля в соответствии с поставленными кораблю задачами, изучение с ними морского театра, намеченного маршрута перехода, района плавания в оперативном, минном, навигационно-гидрографическом и гидрометеорологическом отношениях, границ территориальных морей, специальных

зон, запретных и опасных районов, международных правил плавания, прохода проливов и вопросов, необходимых для выполнения поставленных задач;

4) рассматривает и утверждает предварительную прокладку и расчеты маневрирования, предложения по организации штурманской вахты и варианты использования технических средств навигации, организацию запуска навигационного комплекса (технических средств навигации), подает заявки на навигационно-гидрографическое и гидрометеорологическое обеспечение (далее - НГО и ГМО), проверяет штурманскую подготовку офицеров, назначенных на поход с кораблей для несения штурманской и ходовой вахты;

5) организовывает осмотр корабельными водолазами подводной части корпуса корабля;

6) учитывая трудности предстоящего плавания предоставляет личному составу время для отдыха;

7) докладывает командиру соединения о завершении предпоходовой подготовки корабля.

120. Перед выходом в море командир корабля уточняет или получает от штаба соединения:

1) данные об обстановке при выходе, на маршруте перехода и в районе выполнения поставленных задач;

2) порядок использования фарватеров, систем и средств навигационно-гидрографического обеспечения, организацию и режим использования радиоэлектронных средств и средств связи, порядок и сроки донесений;

3) данные о фактической и ожидаемой погоде, гидрологической и ледовой обстановке, радиолокационной наблюдаемости, местах возможных якорных стоянок и пунктах укрытия;

4) сведения об обеспечивающих кораблях, самолетах и пунктах (районах) пополнения запасов в море;

5) назначенный порядок, время съемки с якоря (бочки, швартовов) и выхода из базы, а если выход в составе соединения (группы кораблей), то место корабля в строю, назначенную скорость на переходе, ответственные секторы наблюдения и действия при обнаружении противника.

121. Командир корабля в зависимости от обстановки, сроков выполнения поставленных задач и установленной готовности к походу назначает время начала окончательного приготовления корабля к бою и походу с расчетом закончить его за 15 минут до назначенного времени съемки с якоря (бочки, швартовов). График приготовления корабля к бою и походу выполняется в полном объеме.

122. Командир корабля при приготовлении корабля к бою и походу запрашивает у оперативной службы разрешение на выход в море и принимает доклад от старшего помощника командира корабля о готовности корабля к бою и походу и его состоянии.

О готовности корабля к бою и походу командир корабля докладывает командиру соединения.

123. Съёмка с якоря (бочки, швартовов) производится по сигналу командира соединения или в назначенное время.

124. Выход корабля из пункта базирования (места стоянки) по боевой (в мирное время - по учебной) тревоге осуществляется с соблюдением установленных мер скрытности и безопасности плавания.

125. В случае срочного выхода в море командир корабля производит экстренное приготовление корабля к бою и походу. При этом оружие и технические средства корабля готовятся к бою и походу в кратчайший срок в пределах допустимых технических норм эксплуатации в соответствии с графиком экстренного приготовления корабля.

В первую очередь выполняются действия, обеспечивающие безопасную съёмку с якоря (бочки, швартовых) и выход в море. Приготовление корабля к бою завершается на ходу или в пункте рассредоточения.

126. В плавании командир корабля:

1) изучает и понимает замысел командира соединения на выполнение поставленной соединению задачи;

2) полностью использует боевые качества корабля для выполнения поставленных соединению задач;

3) удерживает назначенную позицию (место в ордере) и осуществляет маневрирование по сигналам командира соединения, действуя во всех случаях обоснованно, инициативно и решительно;

4) ведёт счисление с той же точностью, что и в отдельном плавании, и извещает командира соединения, если по его расчетам курс соединения или какого-либо корабля ведёт к опасности;

5) самостоятельно изменяет курс и скорость при непосредственной угрозе безопасности корабля.

127. При получении кораблем повреждений или возникновении неисправностей командир принимает все меры к тому, чтобы выход корабля из строя (ордера) не повлек за собой нарушения боевого (походного) порядка соединения. О повреждениях и неисправностях командир корабля докладывает командиру соединения и принимаются меры к их устранению.

128. Командир корабля не отступает от выполнения задачи, за исключением случаев сложившейся обстановки, при которых поставленная задача теряет свое значение. При этом, если нет времени для связи или связь с командиром соединения отсутствует, командир корабля, исходя из действий соединения и оценки обстановки, принимает решение, ведущее к выполнению задачи соединением.

129. В целях безопасности кораблевождения и маневрирования корабля, командир корабля управляет кораблем смело, энергично и решительно, без боязни ответственности за рискованный маневр, диктуемый обстановкой.

130. Командир корабля для обеспечения безопасности плавания систематически лично определяет место корабля.

Контролируя работу штурмана, командир корабля предупреждает промахи штурманской боевой части во избежание тяжелых последствий.

Командир корабля, учитывая особенности и трудности предстоящего похода, предоставляет командиру штурманской боевой части время для подготовки к походу и для отдыха.

131. В отдельном плавании командир корабля назначает курс и скорость хода корабля.

132. Во всех случаях, в том числе и при плавании в составе соединения, командир корабля руководствуется Международными правилами предупреждения столкновений судов в море (далее - МППСС-72) утвержденный секретариатом Организации Объединенных Наций от 1 ноября 1973 года № 13555.

Командир корабля принимает меры к обеспечению безопасности плавания корабля. В сложных условиях командир корабля не оставляет ходовой мостик - главного командного пункта (далее - ГКП).

В длительных походах при простых условиях плавания командир корабля оставляет мостик (ГКП) для отдыха и передает управление кораблем подготовленному и допущенному к самостоятельному управлению кораблем, старшему помощнику (помощнику) командира корабля, о чем делается запись в вахтенном журнале корабля. Одновременное отсутствие командира корабля и старшего помощника (помощника) командира корабля и командира штурманской боевой части на ходовом мостике (ГКП) недопустимо.

133. Командир корабля доносит командиру соединения установленным порядком о своем месте в море, прибытии в каждый порт и выходе из него.

134. Командир корабля, если позволяет обстановка, назначает переход экономной скоростью хода.

135. Командир корабля в соответствии с наблюдениями, получаемыми прогнозами погоды и предупреждениями об опасных гидрометеорологических явлениях заблаговременно принимает меры безопасности на случай ухудшения погоды.

136. Плавая в узкостях, вблизи навигационных опасностей, в районах интенсивного судоходства, вблизи берегов или приближаясь к ним, в условиях ограниченной видимости, а также в случаях, когда место корабля сомнительно, командир корабля соблюдает меры предосторожности, выработанные морской практикой.

К основным мерам предосторожности, соблюдаемым в этих случаях, относятся:

1) повышение боевой готовности корабля или отдельных его подразделений, командных пунктов, боевых постов;

2) изготовление корабля для плавания в сложных условиях;

3) ведение штурманом счисления с максимальной точностью, уточнение места корабля всеми доступными способами с периодичностью, обеспечивающей требуемую точность плавания, сверка курса, заданного рулевому, с проложенным на карте, показаниями основного и резервного курсоуказателей;

4) уменьшение скорости хода до безопасной или остановка движения, приготовление якорей к отдаче, постановка на якорь до уяснения обстановки;

5) установление прямой связи ходового мостика (ГКП) с постами управления машинами и рулем;

6) непрерывное измерение глубин и сравнение их с указанными на карте, стравливание якоря для обнаружения опасной глубины, выполнение промера глубин по маршруту движения с корабельного катера (шлюпки), контроль за нахождением плавучих предостерегательных знаков на своих штатных местах;

7) усиление зрительного, слухового и технического наблюдения в целях обнаружения навигационных опасностей и освещения морской обстановки, ведение боевым информационным постом (далее - БИП) и вахтенным офицером радиолокационной прокладки обнаруженных целей, определение условий расхождения и опасности столкновения, расчет маневра для предупреждения опасного сближения с ними;

8) осуществление БИП (постами радиолокационного наблюдения) контроля за точным движением корабля по заданному маршруту; использование для навигационного ориентирования данных береговых систем наблюдения и управления движением;

9) постоянное нахождение командира корабля на ходовом мостике (ГКП), использование им и вахтенным офицером для контроля за навигационной безопасностью опасных, предупредительных, поворотных пеленгов, дистанций, глубин и моментов, организация четкого взаимодействия командных пунктов и боевых постов, обеспечивающих безопасность плавания;

10) воспрещение переключения источников питания электроэнергией средств, связанных с управлением кораблем;

11) не допустимость смены вахты в установленное время (смена вахты в сложных условиях плавания производится только по особому разрешению командира корабля).

137. В районах, где плавание без лоцмана не допускается местными Правилами, командиру корабля рекомендовано брать лоцмана. Лоцман допускается на корабль только после проверки документов, подтверждающих его лоцманское звание.

138. Присутствие лоцмана на борту не освобождает командира корабля от ответственности за корабль и выполнение своих обязанностей по обеспечению

безопасности плавания и управлению маневрами корабля. Вручая лоцману проводку корабля, командир корабля принимает все меры, обеспечивающие безопасное плавание

139. Если командир корабля обнаружит, что лоцман ведет корабль к явной опасности или вообще не знает своего дела, он объявляет ему об отстранении его от исполнения лоцманских обязанностей, записывает об этом в вахтенный журнал корабля и действует согласно обстановке.

140. При проводке корабля лоцманом помощник командира корабля, офицеры штурманской боевой части несущие ходовую вахту, исполняют уставные обязанности по обеспечению безопасности плавания, а также изучают маршрут или фарватер, для того, чтобы при последующем посещении тех же мест обойтись собственными силами.

141. При нехватке продовольствия и питьевой воды командир корабля уменьшает нормы их выдачи личному составу.

142. При плавании в ледовых условиях командир корабля принимает все меры по предупреждению повреждения корпуса корабля, винтов и рулей. 143. В мирное время кораблю, судну или летательному аппарату, терпящему бедствие в море, командир корабля оказывает помощь всеми имеющимися в его распоряжении средствами. В военное время помощь оказывается в зависимости от обстановки.

144. О всех военнослужащих корабля, оставшихся на берегу в портах Республики Казахстан, командир корабля сообщает старшему морскому начальнику (начальнику гарнизона или органам местного самоуправления).

145. По возвращении в базу командир корабля:

1) докладывает своему непосредственному начальнику о результатах похода, состоянии экипажа и корабля;

2) принимает меры к скорейшему пополнению запасов и устранению неисправностей материальной части;

3) детально разбирает со своими заместителями, помощниками, командирами боевых частей и начальниками служб проведенный поход и выполненные задачи, доводит итоги похода до экипажа корабля.

146. При возникновении аварии командир корабля принимает все меры к спасению корабля.

В обстановке, угрожающей кораблю гибелью, командир корабля принимает решение на оставление корабля личным составом. В первую очередь с корабля вывозятся больные, а затем лица, не занятые в борьбе с аварией.

Убедившись в невозможности спасти корабль, командир принимает решение об оставлении корабля остальным личным составом. Командир покидает корабль последним.

147. При авариях, угрожающих кораблю гибелью, в мирное время командир корабля принимает меры к посадке корабля на ближайшую отмель, в военное время у

своего побережья действует, как в мирное время, вдали от своего побережья топит корабль и принимает меры к невозможности его восстановления противником.

Экипаж с использованием корабельных спасательных средств организованно оставляет корабль с целью высадки на свое побережье или побережье дружественного (нейтрального) государства.

148. Командир корабля принимает меры для спасения вахтенного и навигационного журналов, секретных документов и аппаратуры, определяемых специальными перечнями.

Если спасение указанных документов и аппаратуры невозможно или существует угроза захвата их противником, необходимо их уничтожить.

Если авария произошла вблизи берега, то после своза экипажа и пассажиров на берег командир корабля принимает меры к спасению и сохранению корабельного имущества.

149. После оставления корабля командир и весь командный состав корабля полностью сохраняют свои права и обязанности в отношении подчиненных до расформирования экипажа корабля.

150. Если экипаж будет спасен иностранными кораблями (судами), командир корабля принимает меры к соблюдению личным составом установленного на них порядка, не роняя при этом достоинства и чести военнослужащих Республики Казахстан.

151. Если спасенный экипаж оказался вне пределов (границ) Республики Казахстан, командир корабля изыскивает все возможности к скорейшему возвращению экипажа в ближайший порт или населенный пункт Республики Казахстан.

152. Командир корабля, в случае посадки корабля на мель (касания грунта), столкновения или какого-либо другого происшествия, угрожающего гибелью корабля, доносит установленным порядком о случившемся, мерах, принятых для спасения корабля, личного состава и устранения повреждений, а по прибытии в базу представляет письменное донесение командиру соединения.

К донесению он прилагает навигационный, вахтенный и машинный журналы, вахтенные журналы БИП, постов технического и зрительного наблюдения с записями, сделанными за последние сутки, включая момент аварии, карты с навигационной прокладкой корабля за сутки до аварии и в момент ее, планшеты БИП, кальки маневрирования, курсограммы и эхограммы, рапорты командира штурманской боевой части, вахтенного офицера, вахтенного инженер-механика, вахтенного офицера БИП и лиц по его усмотрению, причастных к аварии или наблюдавших предшествующие и сопровождающие ее обстоятельства.

153. При столкновении корабля с другим кораблем (судном) командир корабля собирает подробные письменные рапорты об обстоятельствах столкновения от свидетелей и представляет их вместе со своим донесением.

В рапортах командира корабля и свидетелей аварии указываются:

- 1) время, место столкновения, наименование корабля (судна), с которым произошло столкновение, его флаг, фамилии владельца и командира (капитана);
- 2) гидрометеорологическая обстановка во время столкновения;
- 3) пункт выхода своего корабля, место назначения, курс, скорость, состояние огней и средств наблюдения, положение руля, подаваемые сигналы и другие данные по своему кораблю во время, предшествовавшее столкновению;
- 4) время и средства обнаружения другого корабля (судна), взаимное положение, дистанция;
- 5) условия расхождения с другим кораблем (судном), его курс и скорость, определенные вахтенным офицером, штурманом и БИП;
- 6) меры, предпринятые на корабле для предотвращения столкновения, моменты и величины изменения курса и скорости своего корабля (судна);
- 7) характер столкновения (какими частями корпуса столкнулись, под каким углом) и положение после столкновения;
- 8) меры, предпринятые командиром корабля (судна) после столкновения;
- 9) повреждения, полученные кораблями (кораблем и судном), следует представить на соответствующих чертежах или фотоснимках;
- 10) наличие на кораблях (корабле и судне) лоцманов, старших начальников, их должности, воинские звания и фамилии;
- 11) кто управлял кораблем в момент аварии и местонахождение командира корабля.

В рапортах указываются только те обстоятельства столкновения, которые лично наблюдались свидетелями.

154. В случае столкновения с кораблем (судном) в море командир корабля не удаляется от столкнувшегося с ним корабля (судна), не убедившись предварительно в том, что он (оно) в состоянии безопасно продолжать плавание. При этом командир корабля использует все возможности для составления с командиром (капитаном) этого корабля (судна) акта о повреждениях, нанесенных при столкновении.

При столкновении с иностранным кораблем (судном) командир корабля руководствуется нормами международного морского права, одновременно использует все возможности (если позволяет обстановка) для составления двустороннего акта о морском происшествии. При невозможности или отказе другой стороны составить акт заявляет и оформляет морской протест в течение 24 часов по прибытии корабля в первый порт захода.

155. В случае падения человека за борт командир корабля в мирное время принимает меры к спасению упавшего за борт и покидает район только после того, как полностью исчерпает меры по спасению упавшего. В военное время он действует в соответствии с обстановкой.

156. Командир ремонтирующегося корабля устанавливает наблюдение за производящимися работами, контролирует своевременность их выполнения и качество. Он организует изучение экипажем устройства корабля, оружия и технических средств для подготовки к проведению ходовых испытаний.

157. Командир корабля докладывает по команде и сообщает свои соображения и требования строителю корабля о потребности внесения в проект изменений по установке оружия и технических средств, ведущих к повышению боевых возможностей корабля, улучшению эксплуатации техники, условий жизнеобеспечения экипажа.

Командир корабля не допускает ремонтные работы на корабле при обнаружении:

1) неисправности или отсутствия необходимых для обеспечения живучести корабля средств борьбы за живучесть;

2) нарушения установленной графиком очередности ремонта корпуса корабля и его технических средств, снижающей живучесть корабля;

3) нарушения герметичности корпуса, устройств и систем, могущего привести к затоплению отсеков (помещений) корабля, снижению запаса плавучести и уменьшению остойчивости;

4) загромождения проходов и отсеков (помещений) корабля материалами и имуществом, препятствующим борьбе за живучесть корабля;

5) отсутствия дублированной связи для вызова пожарной команды, нарушений работниками завода правил безопасности труда, требований взрыво-пожаробезопасности.

О недопустимости работ командир корабля ставит в известность главного инженера завода, строителя корабля и представителя заказчика на заводе и докладывает командиру соединения строящихся и ремонтирующихся кораблей.

158. При размещении экипажа ремонтирующегося корабля командир корабля при возникновении непосредственной опасности для корабля возглавляет борьбу за его живучесть до прибытия представителя завода, несущего ответственность за корабль.

159. При отсутствии экипажа на корабле, охрана ремонтирующегося корабля и борьба за его живучесть осуществляются силами завода. Командир корабля контролирует организацию охраны корабля и обеспечение борьбы за его живучесть, требует устранения обнаруженных недостатков от лиц, ответственных за постройку (ремонт) корабля.

160. Если внешняя и внутренняя охрана ремонтирующегося корабля производится экипажем, тогда дежурная и вахтенная службы на корабле несутся в соответствии инструкциями, разработанными штабом соединения (старшим помощником командира корабля) согласованными с заводоуправлением и утвержденными командиром соединения (командиром корабля) и начальником (директором) завода.

161. Корабль вводится в док и ставится на кильблоки средствами завода (дока). Ответственность командира корабля за безопасный ввод в док заканчивается в момент ввода форштевня корабля за наружную линию батопорта (плавдока, слипа).

При выходе из дока ответственность командира за безопасность плавания корабля начинается в момент выхода форштевня за наружную линию батопорта (плавдока, слипа). Командир корабля при входе (выходе) в док, слип (из дока, слипа) содействует доковой администрации в производстве работ, выделяя для этого личный состав корабля

162. Командир отремонтированного корабля после приема его в состав ВМС ВС РК определяет тактико-технические характеристики, которые не были установлены в период испытаний корабля, и заносит их в Тактический формуляр корабля.

163. При вступлении в должность командира корабля проверяются:

боевая подготовка;

морально-психологическое состояние экипажа, правопорядок, воинская дисциплина

;

исправность оружия и технических средств;

состояние корпуса и помещений корабля;

соответствие записей в тактическом формуляре фактическому состоянию корабля.

При выходе корабля в море, принимающий командир до вступления в должность ознакомливается с мореходными качествами и маневренными свойствами корабля.

Принимающий командир проверяет на корабельном боевом учении организацию взаимодействия ГКП, КП и БП корабля по обеспечению безопасности плавания при выходе из базы и в районах интенсивного судоходства (используются тренажеры учебного центра соединения), в том числе при временном прикомандировании на другой корабль этого же или другого соединения.

164. Принимающий командир получает от сдающего сведения, касающиеся непотопляемости корабля, проверяет наличие и состояние средств борьбы за живучесть и систем, обеспечивающих взрыво-пожаробезопасность корабля.

165. В день утверждения акта о приеме и сдаче дел и должности, в назначенное командиром соединения время, производится торжественный ритуал вступления вновь назначенного командира в командование кораблем согласно приложению 4 к настоящей Инструкции.

О вступлении в командование новый командир объявляет в приказе по кораблю и делает записи в вахтенном журнале и тактическом формуляре корабля. О вступлении в командование кораблем командир доносит рапортом командиру соединения для отдачи приказом по соединению.

Параграф 10. Старший помощник командира корабля

166. Старший помощник командира корабля подчиняется командиру корабля, является первым заместителем командира и прямым начальником всего личного состава корабля.

Он руководит повседневной деятельностью боевых частей, служб и команд корабля и выполняет обязанности начальника службы радиационной, химической и биологической защиты, где указанная должность не предусмотрена штатом.

Старший помощник командира корабля отвечает:

за организацию обороны и защиты корабля;

за организацию боевой подготовки;

за воспитание и воинскую дисциплину личного состава корабля;

за организацию взаимодействия между боевыми частями и службами корабля;

за организацию службы и внутренний порядок на корабле;

за правильность составления корабельных расписаний, инструкций и своевременную их корректировку;

за состояние учета личного состава, боеприпасов, стрелкового оружия и иных материальных средств;

за приготовление корабля к бою и походу.

На кораблях, где должность старшего помощника командира не предусмотрена штатом, его обязанности выполняет и его правами пользуется помощник командира корабля.

167. Старший помощник командира корабля:

1) изучает состояние корабля, оружия и технических средств, запасов всех видов и поддерживает их в соответствии с установленными нормами;

2) разрабатывает мероприятия по обороне и защите корабля;

3) осуществляет при участии заместителей и помощников командира корабля, командиров боевых частей и начальников служб планирование на корабле, представляет планы на утверждение командиру корабля и контролирует их выполнение ;

4) изучает теоретические основы борьбы за живучесть корабля и умеет практически руководить ею, лично обучает офицеров борьбе за живучесть;

5) организовывает своевременную и правильную передачу боевым частям и службам всех приказов, распоряжений командира корабля, старших начальников и проверку их исполнения, отрабатывает взаимодействие боевых частей и служб, руководит повседневной деятельностью боевых частей, служб и команд корабля;

6) обобщает опыт применения оружия и использования технических средств корабля;

7) участвует в работе по отбору кандидатов в военные учебные заведения и приему на военную службу по контракту;

8) ведет подготовку офицеров к несению корабельного дежурства, а также вахты при стоянке на якоре;

9) ежедневно обходит корабль, контролирует соблюдение установленного распорядка, состояние корпуса, помещений, оружия, боеприпасов и технических средств корабля, обращая особое внимание на выполнение мероприятий по предупреждению аварийности, гибели и травматизма личного состава;

10) контролирует ведение вахтенного журнала и другой корабельной документации ;

11) контролирует соблюдения требований безопасности при проведении всех видов работ;

12) контролирует своевременное и полное обеспечение корабля положенными материальными средствами.

13) организует работу по предупреждению загрязнения природной среды;

14) инструктирует перед заступлением в наряд дежурного по кораблю.

168. Старший помощник (помощник) командира корабля:

1) получает допуск к самостоятельному управлению кораблем в установленные сроки;

2) осведомляется о всех приказах и распоряжениях, полученных командиром корабля от вышестоящих начальников и всех служебных намерениях командира корабля.

169. Не допускается частое оставление корабля старшим помощником (помощником) командира корабля при исполнении им своих служебных обязанностей.

170. Старший помощник (помощник) командира корабля перед походом убеждается:

во включении размагничивающих и противоминных устройств;

в пополнении запасов корабля;

в наличии всех офицеров, старшин и матросов на корабле;

в отсутствии посторонних лиц.

За 10 минут до съёмки с якоря (бочки, швартовых) он докладывает командиру корабля о готовности корабля к бою и походу.

Во время похода он осведомляется о всех обстоятельствах плавания.

171. При кратковременном отсутствии командира корабля старший помощник вступает в командование кораблем, выполняя одновременно и свои прямые обязанности.

При длительном отсутствии командира корабля он вступает в командование кораблем по приказанию вышестоящего начальника, объявляя об этом в приказе и с записью в вахтенном журнале корабля.

172. Старший помощник командира корабля ежедневно перед подъемом флага представляет командиру корабля суточную ведомость корабля, утренний рапорт

вахтенного офицера и докладывает о событиях, происшедших на рейде и на корабле за ночь согласно приложений 5 и 7 к настоящей Инструкции.

173. Ежедневно в назначенное командиром корабля время старший помощник командира принимает от помощников командира, командиров боевых частей и начальников служб доклады о выполнении суточного плана и о событиях за день, после чего докладывает командиру корабля и представляет на утверждение план на следующие сутки.

По получении от командира корабля указаний на следующие сутки старший помощник вносит свои распоряжения в книгу приказаний и передает ее дежурному по кораблю. С утвержденным суточным планом он знакомит заместителей и помощников командира корабля, командиров боевых частей и начальников служб.

174. Старший помощник командира организывает объявление личному составу корабля перед строем необходимых приказов и плана на следующие сутки.

175. После принятия командиром корабля решения об оставлении корабля экипажем, старший помощник руководит необходимыми для этого мероприятиями. Старший помощник оставляет корабль вместе с командиром корабля, если не получит от него иного приказания.

Параграф 11. Заместитель командира корабля по воспитательной и идеологической работе

176. Заместитель командира корабля по воспитательной и идеологической работе подчиняется командиру корабля, является прямым начальником всего личного состава корабля и отвечает:

за воспитание, воинскую дисциплину, морально-психологическое состояние и государственно-правовую подготовку личного состава корабля;

за действенность работы по социально-правовой защите военнослужащих и членов их семей;

за социально-правовое, информационное, психологическое и культурно-досуговое обеспечение на корабле.

177. Заместитель командира корабля по воспитательной и идеологической работе:

1) участвует в разработке плана боевой подготовки корабля, а также в выполнении мероприятий боевой и мобилизационной готовности, обеспечивает их выполнение;

2) планирует, организывает и проводит воспитательную и идеологическую работу, направляя ее на успешное решение задач боевой подготовки, поддержание постоянной боевой готовности корабля, выполнение боевых задач, укрепление единоначалия на правовой основе;

3) организывает и проводит воспитательную работу по выполнению задач боевого дежурства, боевой, дежурной и вахтенной служб на корабле;

4) организует подбор, расстановку, воспитание и обучение актива боевых частей и служб, контролирует работу комнат информационно-воспитательной работы, редакционной коллегии стенной печати;

5) воспитывает у военнослужащих сознание высокой бдительности, строгого сохранения государственных секретов, чувство личной ответственности за освоение и поддержание в постоянной боевой готовности оружия и технических средств, за сохранность и сбережение военного имущества;

6) осуществляет мероприятия по организации состязания в боевых частях и службах корабля и пропаганде передового опыта обучения и воспитания личного состава, развивает у них инициативу и активность;

7) проводит работу по воспитанию личного состава корабля в духе преданности народу и Президенту Республики Казахстан, межнационального согласия, казахстанского патриотизма, соблюдения законов, верности воинскому долгу и военной присяге, безупречного выполнения требований общевоинских уставов и приказов командиров (начальников), противодействию экстремизму и терроризму, защите личного состава от влияния деструктивной идеологии;

8) разъясняет военнослужащим внутреннюю и внешнюю политику государства, военно-политическую обстановку и воспитывает у них постоянную готовность к защите государственных интересов Республики Казахстан;

9) ведет активную работу по сплочению воинских коллективов, поддержанию и развитию военно-морских традиций, дружбы и товарищества;

10) организует взаимодействие и оказывает практическую помощь офицерскому собранию, действующему на корабле;

11) организует и проводит информирование личного состава, занятия с военнослужащими по планам государственно-правовой подготовки;

12) изучает и формирует деловые качества офицеров, знает деловые и морально-психологические качества, а также воинское звание, фамилию, имя, срок службы, занимаемую должность, семейное положение каждого офицера и старшины корабля, постоянно проводит с ними индивидуальную работу по правовому, воинскому, нравственному воспитанию, совершенствованию педагогических навыков;

13) обучает и оказывает методическую помощь офицерам и старшинам подразделений в организации индивидуально-воспитательной работы с подчиненными;

14) участвует в подборе, расстановке и аттестации военнослужащих, в отборе кандидатов для выдвижения на высшие должности, на воинскую службу по контракту и для поступления в военные учебные заведения, направления на курсовую подготовку ;

15) организует и проводит работу по укреплению воинской дисциплины и правопорядка, профилактике правонарушений среди личного состава, сплочению экипажа корабля, обеспечению условий безопасности воинской службы;

16) ведет учет уголовных и административных правонарушений, состояния воинской дисциплины на корабле;

17) обеспечивает соблюдение принципов социальной справедливости в отношении военнослужащих, членов их семей, знает их нужды и запросы, принимает меры по разрешению их предложений и заявлений;

18) проявляет заботу о здоровье, питании, улучшении материально-бытовых условий личного состава корабля;

19) организовывает культурный досуг личного состава, принимает меры к обеспечению корабля периодическими изданиями;

20) организовывает правильное использование и сбережение технических средств воспитания и имущества воспитательной работы;

21) ежедневно докладывает командиру корабля и заместителю командира соединения по воспитательной и идеологической работе о морально-психологическом состоянии личного состава, проведенных воспитательных мероприятиях, состоянии воинской дисциплины на корабле.

Параграф 12. Помощник командира корабля

178. Помощник командира корабля подчиняется командиру корабля и является прямым начальником личного состава подчиненных подразделений.

179. Помощник командира корабля отвечает:

за поддержание экипажем корабля внутреннего порядка на корабле и в казарме;

за боевую подготовку, воспитание, воинскую дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава подчиненных подразделений;

за организацию службы корабельных нарядов;

за содержание бортов, верхней палубы, надстроек, рангоута, жилых помещений и помещений общего пользования корабля;

за безопасность личного состава при выполнении работ, связанных с подъемом тяжестей и пребыванием за бортом корабля;

за состояние и использование корабельных плавсредств, якорных, буксирных и подъемных устройств, приготовление их к походу, исправность и готовность к использованию штормовых лееров и креплений;

за обучение экипажа корабля плаванию;

за наличие шкиперского имущества, его учет, выдачу и правильное использование;

за наличие спасательных средств (спасательных жилетов, поясов, плотиков), их укомплектованность, состояние и готовность к действию.

180. Помощник командира корабля:

1) руководит работами на верхней палубе, надстройках и бортах корабля;

2) назначает по согласованию с командирами боевых частей и начальниками служб личный состав на работы вне корабля и контролирует их выполнение;

3) размещает личный состав корабля;

4) организывает проведение морской, строевой, физической и огневой подготовки из стрелкового оружия экипажа корабля, увольнение его на берег и в отпуск;

5) возглавляет запасный командный пункт корабля;

6) руководит снабжением и организацией приготовления пищи на корабле, мероприятиями по маскировке корабля, составлением повседневных расписаний.

181. Помощник командира корабля контролирует выполнение всем личным составом поведения личным составом на корабле. Его указания по кругу ведения выполняются офицерами, старшинами и матросами корабля.

182. При аварии помощник командира корабля руководит работами на верхней палубе, надстройках и на бортах корабля или действует по указанию командира корабля.

В случае потребности он запрашивает через главный командный пункт в свое распоряжение аварийные партии и личный состав боевых постов.

183. В период заводского ремонта помощник командира корабля наблюдает за выполнением рабочими корабельных правил и распорядка дня, докладывая командиру корабля об усилении дежурной и вахтенной служб, если того требует обстановка.

Параграф 13. Командир боевой части (начальник службы) корабля

184. Командир боевой части (службы) корабля подчиняется командиру корабля, является прямым начальником всего личного состава боевой части (службы) и отвечает :

за боевую готовность боевой части (службы), успешное выполнение поставленных задач, сохранность и эксплуатацию оружия, технических средств, средств борьбы за живучесть, средств связи, секретных документов и имущества боевой части (службы);

за боевую подготовку, воспитание, воинскую дисциплину, морально-психологическое состояние подчиненного личного состава;

за подготовку и отработку действий военнослужащих, приходящих из боевых частей для выполнения обязанностей на боевых постах вверенной боевой части (службы);

за подготовку личного состава боевой части к борьбе за живучесть корабля, оружия и технических средств;

за снабжение корабля (боевой части, службы) соответствующими видами довольствия, их учет, законное и экономное использование;

за выполнение мероприятий по поддержанию уровня физических полей в пределах установленных норм, организацию метрологического обеспечения оружия и технических средств боевой части (службы);

за организацию специальной дежурной и вахтенной служб в части касающейся;

за организацию и прохождение практики курсантами и стажерами, приписанными к боевой части; за поддержание внутреннего порядка в боевой части (службе);

за ведение эксплуатационной и отчетной документации в боевой части (службе).

185. Командир боевой части (начальник службы):

1) изучает оружие и технические средства боевой части (службы), управляет боевой частью (службой) при выполнении боевых задач, совершенствует свои знания по специальности;

2) организует мероприятия по эксплуатации оружия, боеприпасов, технических средств и имущества своей боевой части (службы), проверяет один раз в месяц их состояние и учет;

3) руководит боевой подготовкой, проводит частные и общие учения в боевой части (службе), занятия с подчиненными офицерами и старшинами;

4) организует подготовку руководителей занятий и учений, проверяет знания и практические навыки подчиненных, готовит их к несению корабельной и специальной дежурной и вахтенной служб;

5) руководит приемкой запасов, контролирует их наличие, правильность хранения и расходования согласно установленным нормам;

6) поддерживает внутренний порядок в боевой части (службе), контролирует содержание находящихся в заведовании боевой части жилых и служебных помещений;

7) контролирует расстановку личного состава боевой части (службы) по корабельным расписаниям и докладывает помощнику командира предложения о необходимых изменениях;

8) контролирует выполнение личным составом боевой части (службы) требований безопасности при проведении занятий, учений и работ с оружием и техническими средствами;

9) составляет ремонтные ведомости и рекламации, контролирует ход ремонта, проводимого ремонтными предприятиями и руководит ремонтом, производимым силами личного состава;

10) организует ведение документации в боевой части (службе);

11) ежедневно обходит объекты заведования боевой части и в назначенное командиром корабля и флагманским специалистом время докладывает помощнику командира и флагманскому специалисту соединения о выполнении суточного плана, наличии секретных документов (техники), происшествиях за день и о планируемых мероприятиях в боевой части (службе) на следующие сутки;

12) руководит подготовкой боевой части (службы) к бою и походу;

13) осуществляет отбор кандидатов на военную службу по контракту и для поступления в военно-учебные заведения;

14) своевременно проводит мероприятия по метрологическому обеспечению оружия и технических средств боевой части (службы).

186. Командир боевой части (начальник службы) при обнаружении неисправности оружия, технических средств, недостачи секретных документов (техники), докладывает командиру корабля и флагманскому специалисту соединения и принимает меры к ликвидации (поиску) неисправностей.

187. При аварии корабля командир боевой части (начальник службы) руководит борьбой за живучесть корабля в своем подразделении.

188. При принятии командиром корабля решения об оставлении корабля командир боевой части (начальник службы) определяет очередность прекращения работ и оставления личным составом командных пунктов и боевых постов.

189. Во время постройки (модернизации) корабля командир боевой части (начальник службы) изучает сам и организывает изучение подчиненными оружия и технических средств боевой части (службы).

190. Командир боевой части (начальник службы) выполняет указания флагманского специалиста своего и вышестоящего соединения, касающиеся боевой подготовки, воспитания, поддержания воинской дисциплины и морально-психологического состояния личного состава, организации службы, боевого использования и эксплуатации оружия и технических средств. О полученных указаниях он докладывает командиру корабля.

191. Командир боевой части, исполняющий по совместительству обязанности флагманского специалиста соединения, от выполнения своих служебных обязанностей на корабле не освобождается.

Параграф 14. Командир группы (батареи)

192. Командир группы (батареи) подчиняется командиру боевой части и является прямым начальником всего личного состава группы (батареи).

193. Командир группы (батареи) отвечает:

за боевую готовность группы (батареи) и выполнение поставленных задач;

за боевую и специальную подготовку, воспитание, морально-психологическое состояние и воинскую дисциплину личного состава;

за строгое соблюдение правил пользования секретными документами и техникой группы (батареи) и их сохранность;

за эксплуатацию и сохранность оружия и технических средств;

за внутренний порядок в группе.

194. Командир группы (батареи) ответственен за отработку действий военнослужащих, приходящих из боевых частей и служб для выполнения обязанностей на боевых постах группы (батареи).

195. Командир группы (батареи):

1) в совершенстве знает устройство и порядок боевого использования оружия и технических средств подразделения, своевременно докладывает командиру боевой части о всех замеченных неисправностях;

2) руководит боевой подготовкой и воспитанием личного состава;

3) лично проводит занятия со старшинами и матросами, проверяет их знания и практические навыки;

4) проводит частные учения группы (батареи) и организывает индивидуальную подготовку в подразделении;

5) следит за правильным обучением матросов старшинами команд и командирами отделений и знает практическую подготовленность личного состава подразделения к выполнению обязанностей на боевом посту;

6) обеспечивает сохранность и эксплуатацию оружия, боеприпасов, технических средств, средств борьбы за живучесть и имущества группы (батареи), лично проверяет два раза в месяц их состояние и учет, а также правильность сбережения и хранения боеприпасов, стрелкового оружия и имущества группы (батареи);

7) обеспечивает бесперебойную работу всей материальной части и борьбу за живучесть оружия и технических средств, борьбу с водой и пожарами в районе боевых постов группы (батареи), герметизацию помещений группы;

8) составляет ремонтные ведомости, контролирует ход ремонта, проводимого ремонтными предприятиями, и руководит ремонтом, выполняемым личным составом группы (батареи);

9) руководит приготовлением группы (батареи) к бою и походу;

10) контролирует выполнение личным составом требований безопасности при проведении занятий, учений и работ с оружием, техническими средствами и имуществом, соблюдение правил обращения с секретными документами (техникой);

11) готовит подчиненных к несению службы корабельных нарядов и контролирует несение ими службы, проверяет правильность ведения листа нарядов старшиной команды на службу и работы;

12) знает деловые и моральные качества личного состава группы (батареи), а также имя, фамилию и год рождения, род занятий до военной службы, успехи и недостатки каждого военнослужащего в боевой подготовке;

13) следит за своевременным удовлетворением подчиненных всем положенным довольствиям;

14) требует от подчиненных соблюдения формы одежды, следит за их внешним видом и строевой выправкой, правильной подгонкой и сбережением обмундирования и проверяет его наличие;

15) периодически присутствует на побудке и вечерней поверке личного состава группы (батареи);

16) заботиться о сохранении здоровья своих подчиненных, следит за проведением профилактических мероприятий, присутствует на медицинских осмотрах, следит за соблюдением правил личной гигиены, регулярным посещением бани, сменой белья и постельных принадлежностей;

17) наблюдает за чистотой и порядком находящихся в заведовании помещений и не менее одного раза в сутки их осматривает;

18) контролирует соответствие корабельных расписаний группы (батареи) фактическому наличию личного состава и о всех необходимых изменениях и дополнениях докладывает командиру боевой части;

19) при обнаружении неисправности оружия, технических средств, недостачи секретных документов и техники немедленно докладывает командиру боевой части и принимает все зависящие от него меры к ликвидации обнаруженных неисправностей (поиску);

20) своевременно проводит мероприятия по метрологическому обеспечению оружия и технических средств подразделения.

196. Командир группы (батареи) при аварии корабля руководит борьбой за живучесть в группе (батарее).

Параграф 15. Старший инженер (инженер) боевой части (группы, батареи)

197. Старший инженер (инженер) подчиняется командиру боевой части (группы, батареи), его указания по кругу ведения обязательны для личного состава боевой части (группы, батареи).

198. Старший инженер (инженер) отвечает за техническое обслуживание и использование оружия и технических средств боевой части (группы, батареи).

199. Старший инженер (инженер):

1) знает устройство и порядок эксплуатации оружия и технических средств подразделения, организует обслуживание материальной части, обеспечивает поддержание ее в исправном состоянии;

2) знает устройство, порядок эксплуатации оружия и технических средств своего заведования и содержит их в исправности;

3) проводит мероприятия по предупреждению аварий и поломок оружия и технических средств, выполняет требования безопасности при их эксплуатации и ремонте;

4) обучает личный состав подразделения порядку ведения технической документации, ежемесячно докладывает командиру подразделения о ее заполнении;

5) контролирует применение, расходование и пополнение запасных инструментов, приборов, расходного имущества и принадлежностей в подразделении;

6) планирует и организовывает выполнение мероприятий по поддержанию уровня физических полей в пределах установленных норм и метрологическому обеспечению оружия и технических средств подразделения;

7) проводит со старшинами и матросами подразделения занятия;

8) участвует в составлении планов ремонта оружия и технических средств, ремонтных ведомостей, контролирует ход ремонта, производимого ремонтными организациями, и осуществляет руководство ремонтом, проводимым личным составом подразделения.

Параграф 16. Старшина корабля

200. Старшина корабля является первым помощником командира корабля по работе с матросами и старшинами, в мирное и военное время отвечает за:

состояние боевой готовности, боевой и физической подготовки матросов и старшин корабля;

знание и применение старшинами корабля требований руководящих документов;

воинское воспитание, дисциплину, морально-психологическое состояние матросов и старшин корабля;

качество проведения старшинами корабля занятий по боевой и физической подготовке, общевоинским уставам;

организацию работы по присвоению очередных воинских званий, классов квалификаций матросам и старшинам корабля, выдвижению их на высшие должности, направлению в военные учебные заведения и курсовую подготовку, а также качественный отбор кандидатов на воинскую службу по контракту на должности матросов и старшин;

внешний вид матросов и старшин корабля;

принятие антикоррупционных мер.

Он подчиняется командиру корабля, является прямым начальником матросов и старшин корабля и инструктором по боевой, физической подготовке и общевоинским уставам на корабле.

201. Старшина корабля:

1) организовывает и ведет учет боевой и физической подготовки на корабле;

2) принимает участие в планировании боевой подготовки корабля;

3) проводит показательные, инструкторско-методические, практические и контрольные занятия, тренировки и одиночные боевые учения со старшинами корабля;

4) принимает меры по укомплектованию должностей старшин корабля, знает каждого старшину на корабле: их фамилии, занимаемые должности, деловые, морально-психологические и личные качества, род занятий до воинской службы, семейное положение, проводит с ними индивидуальную работу по воинскому воспитанию и совершенствованию профессиональной подготовки;

5) знает тактико-технические данные, устройство корабля, а также его оружия и технических средств и порядок их эксплуатации, не реже двух раз в месяц контролирует техническое обслуживание оружия и технических средств в боевых частях;

6) имеет допуск к самостоятельному управлению плавсредствами корабля, знает руководящие документы по рейдовой службе и зрительной связи;

7) принимает участие в подготовке оружия и технических средств к учениям и занятиям;

8) оказывает помощь старшинам корабля в организации занятий по боевой, физической подготовке и общевоинским уставам и контролирует их проведение;

9) своевременно принимает меры по приему, распределению и обеспечению всеми видами довольствия вновь прибывших старшин, оказывает помощь в их становлении;

10) осуществляет контроль за обеспечением всем необходимым занятий по боевой подготовке, тренировок и одиночных боевых учений в боевых частях;

11) требует от матросов и старшин корабля соблюдения воинской дисциплины, распорядка дня, регламента служебного времени, немедленно докладывает командиру корабля и старшине соединения о нарушениях воинской дисциплины, а также о примененных поощрениях и наложенных им дисциплинарных взысканиях на матросов и старшин корабля;

12) обеспечивает в пределах своих полномочий исполнение требований законодательства о противодействии коррупции и законодательных актов Республики Казахстан;

13) требует выполнения матросами и старшинами корабля мер безопасности при проведении занятий, стрельб, учений и работ;

14) ежемесячно подводит итоги деятельности старшинского состава корабля по боевой подготовке, воинской дисциплине и службе войск, об их результатах докладывает командиру корабля и старшине соединения;

15) контролирует своевременное и качественное ведение старшинским составом корабля установленной документации;

16) не реже одного раза в месяц проводит заседание совета старшин корабля;

17) проводит с подчиненными индивидуальные беседы, консультацию их по вопросам развития личных профессиональных качеств и воспитания;

18) организовывает и проводит спортивную работу с матросами и старшинами корабля;

19) проводит утреннюю физическую зарядку, периодически присутствует при проведении утреннего осмотра и вечерней поверки на корабле;

20) осуществляет контроль за подготовкой матросов и старшин к несению службы на боевом дежурстве, боевой службе, в суточном наряде и не реже одного раза в неделю проверяет несение ими службы.

Параграф 17. Старший боцман (боцман)

202. Старший боцман (боцман) подчиняется помощнику командира корабля. Он является прямым начальником личного состава боцманской команды.

203. Все приказания старшего боцмана (боцмана), касающиеся соблюдения корабельных правил и поддержания внешнего вида корабля, использования подъемных устройств обязательны к исполнению старшинами и матросами корабля.

204. Старший боцман (боцман) отвечает:

за содержание верхней палубы, надстроек и бортов корабля;

за использование подъемных устройств корабля, их своевременную проверку и испытание;

за содержание и использование швартовых кранцев;

за обеспечение покрасочных работ на корабле.

На кораблях, где должность старшего боцмана не предусмотрена, его обязанности выполняет боцман.

205. Старший боцман является ближайшим помощником помощника командира корабля по содержанию корабля, организации корабельных работ и наблюдению за ними, обучению старшин и матросов хорошей морской практике, содержанию и использованию катеров и шлюпок.

206. Старший боцман:

1) знает устройство корабля, его основные тактико-технические характеристики, средства, обеспечивающие его непотопляемость и пожарную безопасность, средства защиты от оружия массового поражения, размещение личного состава на корабле, рейдовую службу и зрительную связь;

2) знает устройство, умеет эксплуатировать и содержать в исправности корабельные якорное, буксирное и погрузочные устройства;

3) принимает участие в корабельных погрузочно-разгрузочных работах, докладывает руководителю работ все данные о состоянии используемых снастей и приспособлений и допустимой нагрузке;

4) содержит в исправности и готовности к действию якоря, якорные цепи и их принадлежности, швартовые кранцы, наблюдает за укладкой якорных цепей и креплением жвака-галса;

5) лично ведет формуляры якорных цепей, заботиться о периодическом осмотре и освидетельствовании якорных цепей, окраске и их разметке;

6) проверяет состояние и укомплектованность корабельных катеров и шлюпок;

7) имеет допуск к самостоятельному управлению катером и шлюпкой и умеет управлять ими;

8) руководит креплением по штормовому корабельных катеров, шлюпок и всех предметов на верхней палубе;

9) принимает меры, предохраняющие помещения корабля от заливания водой через люки, двери и вентиляционные устройства;

10) контролирует состояние и размещение спасательных средств и штормовых лееров;

11) обеспечивает покрасочные работы на корабле;

12) наблюдает за приведением в порядок и уборкой выходов на верхнюю палубу, верхней палубы и надстроек, следит за чистотой наружного борта и состоянием рангоута;

13) при стоянке корабля на рейде (на якоре или бочке) ежедневно по окончании приборки обходит на катере (шлюпке) вокруг корабля для осмотра наружного борта, забортных трапов, выстрелов, якорной цепи.

Параграф 18. Старшина команды

207. Старшина команды подчиняется командиру группы (батареи, боевой части, начальнику службы), является прямым начальником личного состава команды и отвечает:

за боевую готовность и выполнение командой поставленных задач;

за обучение, воспитание, воинскую дисциплину и морально-психологическое состояние личного состава команды;

за правильную эксплуатацию и состояние оружия и технических средств, находящихся в заведовании команды;

за несение службы корабельных нарядов подчиненными и внутренний порядок в команде;

за сохранность и исправное состояние имущества команды;

за принятие антикоррупционных мер.

208. Старшина команды:

1) знает материальную часть заведования команды и руководит ее правильной эксплуатацией;

2) обучает подчиненных порядку эксплуатации оружия и технических средств команды и средств борьбы за живучесть, контролирует обучение матросов командирами отделений, выполняет требования безопасности при обращении с оружием и техническими средствами и при проведении корабельных работ;

3) докладывает командиру подразделения о состоянии оружия и технических средств команды, о всех просьбах, успехах и проступках подчиненных;

4) контролирует ход производимого ремонтными организациями ремонта оружия и технических средств команды, и руководит ремонтом, выполняемым подчиненным личным составом;

5) требует от подчиненных соблюдения распорядка дня, формы одежды, корабельных правил, воспитывает у них организованность и аккуратность,

примерность, правдивость, стремление к овладению техникой, любовь к кораблю и морской службе;

6) постоянно знает, где находятся и что делают подчиненные, немедленно докладывает командиру подразделения о всех происшествиях в команде;

7) содержит в чистоте и порядке помещения, находящиеся в заведовании команды;

8) проверяет один раз в неделю у подчиненных исправность средств индивидуальной защиты и умение владеть ими;

9) заботится о подчиненных и вникает в их нужды, контролирует своевременность получения личным составом положенного довольствия;

10) назначает старшин своей команды и контролирует очередность назначения матросов командирами отделений в корабельные и специальные наряды, осматривает перед разводом назначенный суточный наряд команды, инструктирует его, проверяет знание им своих обязанностей и своевременно отправляет его на развод;

11) руководит проведением утреннего осмотра и проводит вечернюю поверку.

Параграф 19. Техник группы (команды)

209. Техник подчиняется командиру группы (старшине команды) и отвечает:

за правильную эксплуатацию оружия и технических средств группы (команды), его указания по кругу ведения обязательны для личного состава группы (команды);

за сохранность и исправное состояние имущества, находящегося в заведовании.

210. Техник группы (команды):

1) знает устройство и порядок эксплуатации оружия и технических средств подразделения;

2) знает устройство, порядок эксплуатации и боевого применения технических средств своего заведования и содержит его в исправности;

3) знает требования безопасности при эксплуатации оружия и технических средств подразделения, обучает им личный состав подразделения и требует их неукоснительного соблюдения;

4) контролирует расход ресурса технических средств, руководит ведением технической документации в подразделении;

5) контролирует использование запасных частей и расходных материалов в подразделении, своевременно пополняет их;

6) выполняет мероприятия по метрологическому обеспечению оружия и технических средств подразделения;

7) обучает личный состав подразделения порядку эксплуатации оружия и технических средств;

8) контролирует ход ремонта, проводимого ремонтными организациями;

9) совместно с личным составом подразделения проводит техническое обслуживание материальной части.

Параграф 20. Командир отделения

211. Командир отделения подчиняется старшине команды (командиру группы, батареи, боевой части, начальнику службы), является непосредственным начальником всего личного состава отделения и отвечает:

- за боевую готовность и успешное выполнение отделением поставленных задач;
- за обучение, воспитание, воинскую дисциплину и морально-психологическое состояние, строевую выправку и внешний вид подчиненных;
- за правильную эксплуатацию, использование и сбережение оружия, технических средств и имущества, отделения и содержание их в исправном состоянии;
- за принятие антикоррупционных мер.

212. Командир отделения:

- 1) обучает и воспитывает матросов своего отделения, знает методику проведения занятий и тренировок на боевом посту;
- 2) прививает подчиненным любовь к морской службе, бережное отношение к своему вооружению и военной технике;
- 3) знает материальную часть своего заведования, соблюдает порядок их эксплуатации;
- 4) знает обязанности подчиненных по корабельным расписаниям;
- 5) ежедневно осматривает заведование отделения и докладывает непосредственному начальнику о всех замечаниях и неисправностях, а также обо всех заболевших, о предложениях, заявлениях и просьбах подчиненных, об их проступках и принятых мерах по их предупреждению, о поощрениях и наложенных на них взысканиях, о случаях утери оружия, снаряжения и другого имущества;
- 6) выполняет требования безопасности при обращении с оружием, техническими средствами и при проведении корабельных работ;
- 7) требует от подчиненных соблюдения распорядка дня, формы одежды, корабельных правил и добросовестного отношения к учебе и работе;
- 8) содержит в чистоте служебные и жилые помещения, находящиеся в заведовании отделения;
- 9) своевременно докладывает непосредственному начальнику о заболеваниях, успехах и упущениях в службе подчиненных;
- 10) принимает и сдает по описи в службу снабжения корабля инвентарные и личные вещи подчиненных, убывающих с корабля;
- 11) постоянно знает, где находятся и что делают подчиненные;
- 12) назначает с соблюдением очередности своих подчиненных на дежурство, вахту и работы;

13) знает каждого подчиненного: его фамилию, имя, год рождения, личные качества, род занятий до воинской службы, семейное положение, успехи и недостатки в боевой подготовке;

14) вырабатывает у личного состава отделения строевую выправку и физическую выносливость;

15) заботится о подчиненных и вникает в их нужды, проводит с ними индивидуальные беседы и консультирует их по вопросам развития личных профессиональных качеств и улучшения воинской дисциплины.

Параграф 21. Командир боевого поста

213. Старшина команды (техник, командир отделения), являющийся командиром боевого поста в соответствии с расписанием по боевой тревоге:

1) обеспечивает правильную, бесперебойную работу оружия и технических средств поста в соответствии с боевой инструкцией и указаниями с командного пункта;

2) устраняет повреждения оружия, технических средств боевого поста;

3) руководит борьбой за живучесть боевого поста;

4) умеет переходить на запасные средства и способы управления;

5) организовывает оказание первой помощи и частичную санитарную обработку раненных и пораженных, замещение выбывших из строя старшин и матросов;

6) проявляет разумную инициативу при выполнении поставленной задачи;

7) поддерживает стойкость и боевой дух подчиненных и информирует их о выполнении задачи боевой частью (кораблем) согласно извещениям с командного пункта.

Параграф 22. Матрос

214. Матрос подчиняется командиру отделения (старшине команды) и отвечает:

за точное и своевременное выполнение возложенных на него обязанностей и поставленных ему задач;

за состояние своего заведования и сохранность выданного ему имущества.

Матрос:

1) осознает свой конституционный долг воина Вооруженных Сил, образцово выполняет обязанности воинской службы;

2) знает назначение, устройство своего заведования, а также средств борьбы за живучесть на боевом посту (в отсеке), средства индивидуальной защиты и спасения;

3) знает и умеет исполнять обязанности по книжке "Боевой номер";

4) знает общее устройство корабля;

5) содержит в исправном состоянии и готовит к боевому применению оружие и технические средства своего заведования, устраняет неисправности и повреждения;

- 6) выполняет требования безопасности при обращении с оружием и техническими средствами и при проведении корабельных работ;
- 7) знает и выполняет обязанности при несении службы корабельных нарядов;
- 8) знает должности, воинские звания и фамилии своих прямых начальников до командира соединения кораблей включительно;
- 9) строго хранит государственные секреты;
- 10) бережет государственное имущество.

Матрос, проходящий воинскую службу по контракту, периодически по решению командира боевой части присутствует на утреннем осмотре и вечерней поверке.

За образцовое выполнение служебных обязанностей, успехи в боевой подготовке и примерную воинскую дисциплину допускается назначать матроса на должность старшего матроса, старшего специалиста и присваивать ему воинское звание старший матрос.

Старший матрос (специалист) оказывает помощь командиру отделения в обучении и воспитании матросов и является образцом выполнения обязанностей воинской службы.

215. На боевом посту матрос:

- 1) действует в соответствии с обязанностями, указанными в книжке "Боевой номер" ;
- 2) эксплуатирует оружие и технические средства в соответствии с инструкциями и указаниями командира боевого поста;
- 3) докладывает командиру боевого поста о выходе из строя обслуживаемых средств , поступлении воды, пожаре, обстоятельствах, влияющих на деятельность боевого поста;
- 4) борется за живучесть боевого поста и ликвидирует последствия применения противником ядерного, химического и биологического оружия;
- 5) проявляет храбрость, разумную инициативу и настойчивость в выполнении своих обязанностей.

Повседневная служба корабля

Распределение времени на корабле

Параграф 1. Общие положения

216. Распределение времени на кораблях в течение суток, а по некоторым положениям и в течение недели проводится корабельным распорядком дня и регламентом служебного времени.

Корабельный распорядок дня определяет по времени выполнение основных мероприятий повседневной деятельности, учебы и быта, а также продолжительность служебного времени военнослужащих, проходящих воинскую службу по призыву.

В корабельном распорядке дня предусматривается время для проведения утренней физической зарядки, утреннего и вечернего туалета, утреннего осмотра, подъема Военно-морского флага, ухода за вооружением и военной техникой, не менее 6 часов для учебных занятий и корабельных работ, время для смены специальной (рабочей) одежды, чистки обуви и мытья рук перед приемом пищи, приема пищи, на воспитательную, культурно-досуговую и спортивно-массовую работу, информирования личного состава, прослушивания радио и просмотра видео и телепрограмм, приема больных в медицинском пункте, не менее 2 часов для личных потребностей военнослужащих, вечерней прогулки, поверки и 8 часов для сна.

217. Дни недели для проведения основных мероприятий по боевой подготовке, обслуживанию оружия и технических средств, содержанию корабля в чистоте, в том числе, специальный день для проведения большой приборки на корабле определяет штаб соединения. Он разрабатывает типовой недельный распорядок, который утверждается командиром соединения.

218. Регламент служебного времени военнослужащих, проходящих воинскую службу по контракту, определяет по времени сроки и продолжительность выполнения этими военнослужащими основных мероприятий, вытекающих из обязанностей воинской службы.

При определении регламента служебного времени учитываются требования по выполнению военнослужащими должностных обязанностей в соответствии с распорядком дня, а также мероприятий по поддержанию установленной боевой готовности корабля.

Общая продолжительность еженедельного служебного времени военнослужащих, проходящих воинскую службу по контракту необходимо чтобы не превышала продолжительности рабочего времени.

219. Корабельный распорядок дня и регламент служебного времени на период обучения устанавливает командир корабля в соответствии с мероприятиями, предусмотренными недельным распорядком с учетом времени года, местных и климатических условий. Распорядок дня и регламент служебного времени уточняются командиром корабля. Такие действия производятся на период выхода корабля в море или решения иных задач, стоящих перед кораблем.

На строящихся (находящихся в заводском ремонте) кораблях распределение времени согласовывается с установленным на данном заводе распорядком дня.

220. Все мероприятия, предусмотренные корабельным распорядком дня, производятся в назначенное время, без предварительного доклада командиру корабля, если им не было отдано другого распоряжения.

Параграф 2. Мероприятия, предусматриваемые при распределении времени на корабле

221. После побудки производятся утренняя физическая зарядка, заправка коек и утренний туалет, затем следует завтрак, приборка и утренний осмотр.

Военнослужащие, проходящие воинскую службу по контракту, встают на корабле с таким расчетом, чтобы быть готовыми к началу приборки.

222. Летом в часы, отведенные для физической подготовки, а также перед обедом и ужином личному составу по команде с вахты допускается купаться в специально отведенных местах или принимать душ. Прием пищи в этом случае проводится после купания.

223. При стоянке корабля в базе утренняя физическая зарядка проводится на причальной стенке. При нахождении корабля в море (на рейде) утренняя физическая зарядка проводится на верхней палубе или местах, определенных командиром корабля.

224. Утренний осмотр заканчивается за 5 минут до подъема Военно-морского флага

225. Во время занятий и работ перерывы объявляются:

при проведении занятий по специальности, по государственно-правовой подготовке и информирования личного состава через 50 минут на 10 минут;

при проведении корабельных работ по одному перерыву до и после обеда на 15 минут.

226. Промежутки между приемами пищи не превышают 7 часов (с учетом возможного питания более чем в одну очередь). После обеда (приема пищи последней очередью) в течение не менее 30 минут занятия или работы проводить не допускается.

Лица суточного наряда (вахты) получают пищу в установленное командиром корабля время.

227. В определенные командиром корабля дни после ужина матросы стирают белье в специально предназначенных для этого местах.

228. При выполнении основных мероприятий, предусмотренных корабельным распорядком дня, руководствуются Общевоинскими уставами Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан.

229. По выходным и праздничным дням подъем производится на час позднее. Занятия и работы в эти дни не проводятся. Время от подъема флага и до отбоя предоставляется на культурно-досуговые мероприятия, спортивные состязания и игры, на самообслуживание и для личных потребностей военнослужащих.

230. В выходные и праздничные дни спектакли, концерты, демонстрации видео и кинофильмов для военнослужащих, проходящих воинскую службу по призыву, заканчиваются на час позднее обычного.

231. Перед вечерней поверкой после проветривания и уборки помещений, предусмотренные расписанием по герметизации корпуса корабля люки, двери и горловины задраиваются. Не занятый службой личный состав корабля выводится на вечернюю прогулку, на берег.

232. Вечерней поверкой руководит дежурный по кораблю (казарме) при участии командиров подразделений или лиц, их замещающих.

Поверку производят старшины команд или лица, их замещающие, по приказанию дежурного по кораблю. О результатах поверки они докладывают дежурному по боевой части (службе).

О результатах поверки дежурные по боевым частям и службам докладывают командиру боевой части (начальнику службы) и дежурному по кораблю. После докладов объявляются наряд и план на следующие сутки.

По окончании поверки и принятия докладов о наличии личного состава дежурный по кораблю объявляет всем военнослужащим приказы и приказания, в части касающейся, намеченные на следующий день корабельные мероприятия, зачитывает наряд на следующие сутки и статьи Общевоинских уставов Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан и настоящей Инструкции, запланированные к доведению.

О результатах вечерней поверки дежурный по кораблю (казарме) докладывает командиру корабля или лицу, его замещающему, и дежурному по соединению - при совместной стоянке кораблей соединения.

Вечерняя поверка на ходу корабля и при стоянке на рейде производится в соответствии с порядком, установленным командиром корабля.

233. С 22.00 часов местного времени личный состав ложится спать, в 23.00 (время отбоя) - все свободные от выполнения обязанностей дежурной и вахтенной служб необходимо быть в койках. Старшины команд, командиры отделений срочной службы контролируют отход ко сну подчиненных и ложатся спать не позднее чем через 15 минут после объявления отбоя.

С объявлением отбоя во всех помещениях соблюдается тишина, радиотрансляция прекращается и включается ночное освещение.

В кают-компани освещенность выключается на 1 час позже времени объявления отбоя, а в каютах - по усмотрению проживающих в них.

Радиотрансляция на кают-компанию и каюты прекращается в 24.00 часа.

Параграф 3. Содержание корабля

234. Согласно расписанию по заведованиям все оружие и технические средства, устройства и средства борьбы за живучесть, средства индивидуальной защиты и спасения, техническая документация и запасные инструменты и принадлежности (далее - ЗИП), а также помещения и отдельные части корабля распределяются в заведование определенных лиц.

235. Обслуживание оружия и технических средств заведования, их использование, вскрытие и ремонт производятся в строгом соответствии с утвержденной технической документацией.

236. В случае, когда технические средства находятся в ведении и обслуживании одной боевой части (службы) корабля, а используются для нужд боевых частей (служб), командиры последних запрашивают их для использования у того командира боевой части (службы), в ведении которого эти средства находятся, а не непосредственно у лиц, их обслуживающих.

237. На каждом боевом посту определяется место расположения табельного имущества и назначаются ответственные за него лица.

Табельное имущество, находящееся на боевых постах согласно описи, используется только по прямому назначению.

Для обучения личного состава используют специально выделенное имущество, которое по мере износа заменяется.

238. Для проверки корабельного имущества не реже одного раза в год назначаются внутрипроверочные комиссии.

239. Офицеры и старшины, составляют схемы (чертежи, планы) своего заведования и имеют все его основные данные в рабочей тетради.

240. Заведующий установкой, механизмом или прибором:

1) перед вводом в действие установки, механизма или прибора убеждается в полной исправности и готовности их к работе, приводит их в действие, соблюдая установленные требования безопасности;

2) при установлении вахты (дежурства) для обслуживания работы устройства прибора или механизма контролирует от лиц несущих вахту (дежурство) точного соблюдения эксплуатационных инструкций и немедленно прекращает их работу в случае обнаружения неправильных действий;

3) при обнаружении неисправной работы устройства, механизма или прибора принимает меры, предупреждающие поломку или аварию, и докладывает о случившемся своему непосредственному начальнику;

4) после прекращения работы осматривает и приводит устройство, механизм или прибор в порядок и готовит его к дальнейшему использованию;

5) принимает от специально назначенного лица боевой части (службы) необходимые материалы для обслуживания устройства, механизма или прибора и следить за их расходом.

241. У корабельных механизмов, устройств и приборов вывешиваются соответствующие Инструкции по их эксплуатации утверждаемые командиром соединения.

242. Ежедневно по окончании работ или занятий производится уборка помещений, после чего заведующие помещениями осматривают трюмы, переборки, люки, горловины, арматуру забортных отверстий, электропроводку, арматуру корабельных систем и убеждаются в том, что соблюдены все требования по предупреждению возникновения пожаров и поступления в помещения забортной воды.

Осматриваются помещения, в которых работали лица, не входящие в состав экипажа корабля.

О результатах осмотра заведующий помещениями докладывает своим непосредственным начальникам, а последние - дежурному по кораблю, с записью в вахтенном журнале.

243. Заведующий служебными помещениями (командными пунктами, рубками связи, машинными отделениями) следит за тем, чтобы в них после окончания работ и занятий никто не находился за исключением лиц дежурной и вахтенной служб и лиц, имеющих специальное разрешение командира боевой части (начальника службы).

244. Офицеры, старшины и матросы, имеющие в своем заведовании переносные предметы вооружения и снабжения корабля (противопожарное или спасательное имущество, инструменты, приспособления, ключи от клапанов), обращают особое внимание на то, чтобы эти предметы были исправны, постоянно находились в назначенных для них местах и использовались только по прямому назначению.

245. Лица, которым поручено заведование предметами и материалами снабжения, следят о надлежащем их хранении, правильном расходе, учете и своевременном пополнении.

246. Во время нахождения корабля в кампании лица, заведующие оружием и техническими средствами, наблюдают за их работой, устраняют в кратчайший срок неисправности и ведут их учет. Перед постановкой корабля в ремонт замечания по работе оружия и технических средств, выявленные в течение кампании, используются при составлении ремонтных ведомостей.

247. Для поддержания в установленной степени боевой готовности корабля и своевременного выявления и устранения неисправностей, проводится ежедневное и плано-предупредительное техническое обслуживание, ремонт, проверка оружия и технических средств.

Осмотр и проверка оружия и технических средств производится в часы, установленные распорядком дня, а также после каждого выхода в море по команде с вахты: "Оружие и технические средства осмотреть и проверить".

Осмотром и проверкой оружия и технических средств руководят командиры боевых частей под общим руководством старшего помощника командира и наблюдением командира корабля.

248. Каждый член экипажа проверяет оружие и технические средства, находящиеся в его заведовании. Заведования лиц, занятых дежурной и вахтенной службами, а также находящихся в отпуске, в командировке, на излечении следует проверять назначенными лицами.

Механизмы и устройства, которые не были проверены или не проверяются при ежедневной проверке, осматриваются (вскрываются) согласно планам периодических осмотров.

249. Осмотр и проверку механизмов и устройств производит личный состав, допущенный к их самостоятельному обслуживанию. Личный состав, не допущенный к самостоятельному обслуживанию заведования, выполняет проверку под руководством своих начальников.

250. Осмотр и проверка оружия и технических средств корабля производятся в соответствии с эксплуатационными инструкциями, а также специальными инструкциями и графиками распределения энергоресурсов, разработанными штабом соединения для каждого проекта корабля.

Осмотр командирами подразделений средств индивидуальной защиты и спасения производится еженедельно одновременно у всего личного состава корабля. Время проверки определяется распорядком дня на корабле.

251. По окончании осмотра и проверки оружие и технические средства приводятся в исходное положение. После получения докладов от командиров боевых частей и начальников служб старший помощник (помощник) командира докладывает командиру корабля о состоянии оружия и технических средств.

252. Неисправности материальной части, выявленные при осмотре и проверке оружия и технических средств, устраняются немедленно. Для устранения неисправностей отводится время и назначается необходимый личный состав.

Параграф 4. Смотры корабля

253. Смотры предназначены для проверки боевой готовности, состояния корабля и его личного состава. Они проводятся командиром корабля не реже одного раза в два месяца.

254. Смотры назначаются заранее (плановые) или проводятся внезапно. В первом случае заблаговременно указывается цель смотра и время проведения. Во втором случае смотры проводятся без предварительного извещения, а цель их и порядок проведения объявляются непосредственно перед смотром.

255. Смотры по решению лиц, их проводящих, начинаются с объявления учебной тревоги или построения всего личного состава по большому сбору.

При встрече лица, проводящего смотр, командир корабля представляет ему суточную ведомость и сопровождает его.

Во время смотра корабля проводится проверка боевой готовности, осмотр оружия и технических средств и помещений корабля, строевой смотр и опрос личного состава.

При инспектировании (проверке) корабля допускается выход его в море для выполнения боевых упражнений.

256. Для опроса военнослужащие выстраиваются в установленных приказом командира корабля местах. Опрос проводится отдельно матросов, старшин и офицеров. Начальник, проводящий опрос, определяет, кому из должностных лиц корабля (соединения) следует сопровождать его при опросе личного состава.

257. Содержание смотра отражается в плане, заблаговременно разработанном лицом, производящим смотр. После смотра проводится разбор.

Основные замечания по смотру заносятся в журнал боевой подготовки и объявляются приказом по кораблю (соединению кораблей). Недостатки, обнаруженные лицом, проводящим смотр, устраняются в кратчайший срок.

В случаях, когда смотр проводил старший начальник, командир корабля по истечении назначенного срока докладывает по команде лицу, проводившему смотр, об устранении отмеченных им недостатков.

Параграф 5. Осмотры

258. Осмотры предназначены для проверки состояния оружия и технических средств. Осматриваются корабельные устройства, спасательное имущество, проверяется обеспечение живучести корабля, содержание помещений, быт и условия жизни личного состава. Осмотры проводятся во время смотров кораблей лицами или отдельно – командирами кораблей, командирами боевых частей и начальниками служб кораблей.

Командир корабля проводить осмотр всего корабля или отдельно по боевым частям и службам.

259. Осмотр всего корабля начинается после построения личного состава по сигналу "большой сбор". Для осмотра корабля, оружия и технических средств с разрешения лица, проводящего осмотр, вахтенный офицер (дежурный по кораблю) подает команду "корабль к осмотру", которая предваряется сигналом "слушайте все". По сигналу "Исполнительный" личный состав занимает места согласно расписанию по заведованиям. Помещения корабля открываются и освещаются, чехлы с оружия и технических средств снимаются. Офицеры корабля занимают места согласно расписанию по боевой тревоге. О готовности докладывается проводящему осмотру лицу .

260. Осмотр отдельной боевой части (службы) начинается после построения личного состава в указанном лицом, проводящим осмотр месте.

Результаты осмотра заносятся в журнал (тетрадь) боевой подготовки боевой части (службы).

261. С прибытием в помещение лица, проводящего осмотр, командир подразделения подает команду "Смирно" и докладывает.

Например: "Господин капитан 1 ранга, боевой пост №12, БЧ-2 к осмотру готов. Командир боевого поста старшина 1 статьи Хайрушев".

При отсутствии в помещении военнослужащих команда "Смирно" не подается. Во время осмотра передвижения личного состава по кораблю не допускаются, за исключением случаев, вызываемых требованием службы. Помещения в течение всего времени обхода корабля открыты. После осмотра вахтенный офицер (дежурный по

кораблю) объявляет команду "Отбой", предваряемую сигналом "Слушайте все". По сигналу "Исполнительный" заведования приводятся в исходное состояние, личный состав оставляет свои заведования по команде "От мест отойти".

Параграф 6. Корабельные работы

262. Работы по поддержанию в исправном состоянии корпуса, помещений, оружия и технических средств корабля производятся личным составом корабля в дни и часы, установленные распорядком дня. Срочные мероприятия, непосредственно связанные с боевой и мобилизационной готовностью корабля, выполняются по приказу его командира в любое время суток и необходимой продолжительности с предоставлением военнослужащим отдыха не менее 4 часов в сутки.

263. Каждая работа поручается определенной группе военнослужащих под непосредственным наблюдением руководителя работ (офицера, старшины).

264. Заведующим отдельными устройствами, механизмами и приборами участвует в работах, выполняемых в их заведовании.

Офицеры и старшины лично руководят работами, производящимися в их заведованиях.

265. Назначение на работы производится при проведении развода, на котором присутствует весь личный состав за исключением лиц, находящихся в суточном наряде. Для развода экипаж корабля выстраивается по сигналу с вахты "Малый сбор". Командиры подразделений проверяют наличие подчиненного личного состава и его форму одежды.

При потребности распоряжением командира боевой части (начальника службы) на работу назначается часть личного состава и без развода.

266. Развод личного состава на работы производится командирами боевых частей и начальниками служб под общим руководством помощника командира корабля.

Развод личного состава, назначенного на работы вне своей боевой части (службы), производится лицом, давшим на него заявку.

267. Работы, требующие участия в них всего или значительной части личного состава корабля, производятся авралом.

Для выполнения систематически повторяющихся авральных работ и распределения обязанностей среди личного состава на этих работах составляются специальные расписания.

268. Все авральные работы ведутся под общим руководством помощника командира корабля. В отдельных случаях руководство работами берет на себя старший помощник командира. Во время работ личный состав медицинской службы находится на корабле.

Параграф 7. Размещение личного состава на корабле

269. Жилые помещения на корабле разделяются на каюты и помещения для команды (кубрики).

На тех кораблях, где весь личный состав невозможно разместить в кубриках, под жилье приспособляются палубы, выгородки и помещения, на которые в этом случае распространяются все изложенные ниже положения для жилых помещений.

Используемые для жилья корабельные помещения другого назначения оборудуются основными предметами бытового обихода, как и жилые помещения.

Не допускается отводить под жилье машинные и котельные отделения, мастерские, ходовые, гидроакустические, радио - и радиолокационные рубки, башни, помещения рулевых машин, дизель-генераторов, прачечные, камбузы, хлебопекарни, кладовые и другие подобные помещения.

Личный состав катеров при стоянке их в базе у причальных сооружений размещается в береговых казармах. Для лиц дежурной и вахтенной служб на этих кораблях отводятся отдельные помещения.

270. Инвентарь для любого жилого помещения принимается от службы снабжения корабля заведующим помещением или лицом, живущим в каюте (если в каюте живет несколько человек – старшим по каюте). В случае смены заведующих (старших) или освобождения каюты лицом, жившим в ней, инвентарь следует передавать через службу снабжения.

271. Живущий в помещениях личному составу соблюдают корабельные Инструкции, требования безопасности и поддерживают в них чистоту и порядок.

Параграф 8. Жилые помещения команды и порядок, соблюдаемый в них

272. Все старшины и матросы, живущие в каютах и кубриках, получают стационарные койки и рундуки для вещей согласно расписанию по каютам и кубрикам для жилья. В расписании предусматривается размещение матросов и старшин в жилых помещениях, наиболее близко расположенных к их боевым постам, на которых они расписаны по боевой тревоге.

273. Жилые помещения команды и помещения, приспособленные под жилье, оборудуются достаточным числом коек, рундуков, вешалок, банок, столов и бачков с питьевой водой. Постели военнослужащих, размещенных в жилых помещениях, состоят из одеял, простыней, подушек с наволочками, матрацев, подстилок. В каждом помещении следует иметь шкафы или рундуки для хранения предметов для чистки обуви и обмундирования, для хранения ниток, пуговиц, приборочного материала. Помещения оборудуются достаточным освещением и вентиляцией.

274. Для поддержания порядка и соблюдения необходимых условий гигиены в жилых помещениях разрабатываются единые по всему кораблю Инструкции по

хранению предметов обмундирования, личных вещей и заправки коек, утверждаемые командиром корабля. Инструкции выполняются всем экипажем корабля.

275. На каждое жилое помещение назначается заведующий им офицер или старшина, а из числа живущих в нем лиц, старший по должности (воинскому званию), назначается старшим по помещению, в обязанность которого входит наблюдение за исполнением всеми живущими в помещении корабельных правил и распорядка дня.

276. В жилых помещениях не допускается находиться в верхней одежде и головных уборах, а также отдыхать лежа (спать) в не установленное время без разрешения командира боевой части или начальника службы (о полученном разрешении следует уведомить дежурного по боевой части, службе).

В жилых помещениях в период от подъема флага и до окончания вечерней поверки личный состав, находится в объявленной форме одежды.

277. Во время корабельных работ, тревог, учений и занятий в жилых помещениях находятся старшины и матросы, которым определено место пребывания в них по соответствующему расписанию, а также имеющим освобождение по болезни.

278. В каждом помещении на специальных досках или в рамках вывешиваются опись инвентарного, аварийно-спасательного имущества и соответствующие Инструкции, утверждаемые командиром корабля. Портреты, картины, плакаты и предметы развешиваются только в жилых и культурно-просветительных помещениях. Портреты и картины содержатся в рамках, а плакаты и наглядные пособия на рейках. Не допускается что-либо наклеивать на борта, переборки, бимсы, мебель и другое оборудование помещений.

Параграф 9. Каюты, их распределение и их использование

279. Все офицеры, а также старшины, проходящие службу по контракту, распределяются по каютам согласно расписанию по каютам и кубрикам для жилья. Один из проживающих в каюте, старший по должности (воинскому званию), назначается старшим по каюте.

Для временного размещения большого числа военнослужащих, временно прибывших на корабль, и при недостатке свободных мест в каютах допускается их размещение в кубриках.

280. План распределения кают составляет помощник командира, утверждает его командир корабля.

На кораблях, где размещен штаб и офицеры управления соединения, план распределения кают утверждает начальник штаба соединения.

Каюты, имеющие специальное техническое оборудование, не включаются в общее число кают, подлежащих распределению между временно прибывшими на корабль офицерами.

281. Помещения, занимаемые офицерами прибирают старшины и матросы согласно расписанию по приборкам.

282. При выходе из каюты, даже на короткое время, военнослужащий выключает освещение и электронагревательные приборы. Не допускается закрывать каюту на ключ, если иллюминаторы в ней не задраены.

Перед сходом с корабля на берег военнослужащий задраивает все имеющиеся в каюте иллюминаторы и выключает громкоговоритель корабельной радиотрансляции. Если каюту занимают два или более военнослужащих, за задраивание иллюминаторов в каюте несет тот из них, кто сходит с корабля последним.

283. Во время боя, тревог и осмотров каюты не допускается закрывать на ключ. В каюты входят лица для исполнения обязанностей по расписаниям, а также лица, производящие осмотр корабля.

Параграф 10. Порядок приема пищи старшинами и матросами

284. Старшины и матросы принимают пищу в столовой личного состава. На кораблях, не имеющих специального помещения (столовой), пищу принимают в жилых помещениях.

Если позволяет обстановка, прием пищи допускается на верхней палубе на выносных столах.

285. Старшины и матросы для приема пищи расписываются по столам и бачкам в помещениях, в которых они размещены для жилья, и так, чтобы старшины и матросы одного отделения получали питание из одного бачка.

286. За каждым столом старший по столу:

1) убеждается перед едой, что стол приготовлен для приема пищи и вся необходимая посуда и столовые принадлежности находятся в надлежащем порядке;

2) наблюдает во время еды за порядком;

3) убеждается после еды, что посуда и принадлежности вымыты и установлены на место, а стол очищен и приведен в исходное состояние.

За каждым столом назначается старший, который поочередно назначает ответственных (бочковых) из числа столоующихся для организации сбора стола, получения пищи на камбузе, уборки стола после приема пищи и мытья посуды.

287. К часу, установленному корабельным распорядком дня, приготовление пищи заканчивается.

Дежурный по кораблю с привлечением корабельного врача (фельдшера) до начала раздачи пищи проверяет качество ее приготовления, санитарное состояние столовой, посуды и инвентаря, производит контрольное взвешивание порций. Пища опробуется ежедневно командиром корабля или по его указанию одним из заместителей командира корабля. Результаты снятия пробы приготовленной пищи записываются в книге контроля за качеством ее приготовления.

В установленное время с разрешения командира корабля дежурный по кораблю (на ходу - вахтенный офицер) дает разрешение на выдачу пищи.

Для лиц, не явившихся без уважительных причин в определенное корабельным распорядком дня время к обеду и ужину, пища не оставляется. Личный состав, находящийся в расходе получает пищу в указанных для этого местах после смены со службы или по возвращении с работ.

Оставляемая для расхода пища хранится в холодном месте не более двух часов и перед выдачей подвергается тщательной тепловой обработке (кипячению, поджарке).

Личному составу, назначенному в наряд на работы вне корабля, пища доставляется на место выполнения работ. Если же доставка приготовленной пищи невозможна, то перед отправкой на работы команде выдается продовольствие сухим пайком.

Лица корабельного наряда заступающей смены принимают пищу до раздачи ее всему личному составу.

Параграф 11. О кают-компании

288. Кают-компания на корабле является помещением для коллективного отдыха, занятий, совещаний и общего стола офицеров. В кают-компании офицеры вырабатывают единые взгляды на вопросы ведения морского боя, боевой подготовки, воспитания личного состава и организации службы на корабле.

289. Главным в кают-компании является старший помощник (помощник) командира корабля, а в его отсутствие - старший по должности (воинскому званию) из присутствующих в ней.

В тех случаях, когда в кают-компании находятся командир корабля или его прямые начальники, главными являются они.

290. В каждом отдельном случае с разрешения старшего помощника или командира корабля в кают-компанию приглашаются во внеслужебное время старшины и матросы.

291. Общим столом в кают-компании заведует офицер, которого выбирают каждые полгода. Помощники командира корабля и лица старше их по служебному положению заведующими столом не выбираются.

292. Заведующий столом в своей работе руководствуется указаниями старшего помощника командира корабля.

293. Для приготовления пищи офицерам на корабле отводится отдельный камбуз или часть корабельного камбуза.

Пищу к столу подают матросы (нештатные вестовые), назначенные с согласия командиров боевых частей (начальников служб) старшим помощником командира корабля.

294. Время приема пищи в кают-компании устанавливает командир корабля. Время общего стола распределяется следующим образом:

утренний чай (завтрак) заканчивается за 10 минут до подъема флага;

обед и ужин назначаются во время обеда и ужина экипажа.

Дополнительный ужин устанавливается по общему желанию столоующихся в кают-компании во время, утвержденное старшим помощником командира корабля. Сервировка столов в кают-компании в иное время не допускается, за исключением чая, который допускается подавать в свободное от работ время, занятий и учений, перед (после) смены вахт на ходу.

295. Командир корабля, если он не имеет специально оборудованного салона, прием пищи осуществляет в кают-компании совместно с офицерами.

296. Места офицеров за столами в кают-компании определяет старший помощник командира корабля. В кают-компании офицеры находятся в установленной форме одежды, находится в верхней или рабочей одежде и головных уборах не допускается.

297. Приборки кают-компании производятся согласно корабельному расписанию по приборкам, а между приборками - вестовыми.

298. Для кают-компании старшин контрактной службы (если позволяет спецификация корабля) на корабле отводится отдельное помещение. Старшим в кают-компании старшин является старший боцман (боцман).

Параграф 12. Обеспечение санитарного состояния кораблей и сохранение здоровья военнослужащих

299. Все начальники показывают пример соблюдения этих положений и требуют от подчиненных точного их выполнения.

300. Медицинскими мероприятиями по сохранению здоровья личного состава руководит начальник медицинской службы (фельдшер) корабля, который:

1) организывает и проводит систематическое медицинское наблюдение за состоянием здоровья и физическим развитием личного состава, его медицинские осмотры и обследования, амбулаторное и стационарное лечение заболевших;

2) оказывает личному составу неотложную медицинскую помощь при острых заболеваниях и несчастных случаях;

3) контролирует условия размещения, организацию безопасности службы и состояние быта личного состава, его банно-прачечное обслуживание и докладывает командиру корабля о влиянии этих условий на здоровье членов экипажа и на санитарно-эпидемическое состояние корабля;

4) организывает санитарный надзор за питанием личного состава, продовольствием и водоснабжением корабля.

301. При ухудшении состояния здоровья военнослужащий докладывает своему непосредственному начальнику и обращается к начальнику медицинской службы (фельдшеру) корабля.

302. Для соблюдения правил личной гигиены в умывальники в установленное время подается пресная вода. Заборная вода при длительном плавании используется на

корабле для личной гигиены, а также для мытья столовой и камбузной посуды, только с разрешения начальника медицинской службы (фельдшера) корабля.

303. Не реже одного раза в неделю весь личный состав корабля моется в корабельной или береговой бане и меняет нательное и постельное белье. Коки, хлебопеки, хлеборезы и вестовые ежедневно принимают душ.

Личный состав корабля, выполняющий работу или несущий вахту, связанную с загрязнением тела, после окончания работы и каждой вахты моется в бане или в душе.

304. Белье стирают в корабельных прачечных специально выделенные лица. На кораблях, где нет прачечных, в море личный состав корабля стирает белье самостоятельно в отведенных для этого местах и вовремя, определенное расписанием дня. При стоянке в базе белье для стирки сдается в банно-прачечный комбинат.

305. В длительном плавании для личного состава корабля организуются ремонт обуви, стирка и глажение постельного, нательного белья и предметов обмундирования. Эти работы выполняют специально назначенные лица.

306. Летом на незагрязненных акваториях при температуре воды не ниже +16 градусов по Цельсию, личному составу корабля предоставляется возможность купаться.

На непригодных для купания акваториях и на ходу корабля купание заменяется душем незагрязненной забортной или пресной водой.

Оценку санитарного состояния акватории дает санитарно-эпидемиологическое учреждение в месте дислокации. Перед началом купания прекращается спуск сточных вод и нечистот за борт.

Выстрел для удобства купающихся вооружается дополнительными штурмтрапами и шкентелями с муссингами, на верхней палубе приготавливаются спасательные средства и концы для подачи на случай оказания помощи.

Со стороны борта, с которого будет происходить купание, высылаются шлюпки с полным числом гребцов или катера, снабженных спасательными жилетами и кругами.

307. Купанием личного состава корабля руководит дежурный по кораблю. Вахтенный офицер, инструктор по физической подготовке во время купания находится на верхней палубе и ведет наблюдение за купающимися военнослужащими. За личным составом корабля, находящимся на воде, наблюдают с корабля и высланной шлюпки (катера), специально назначенные старшины (матросы), умеющие отлично плавать и обученные оказанию помощи тонущим. Начальник медицинской службы (фельдшер) корабля обеспечивает немедленное оказание медицинской помощи.

На каждом корабле составляется Инструкция по организации купания и утверждается командиром корабля.

308. Прическу военнослужащего, усы (при наличии), следует содержать аккуратными, отвечающими требованиям гигиены и не мешающими использованию средств индивидуальной защиты и ношению снаряжения.

Принадлежности для стрижки, находящиеся в общем пользовании, содержатся в чистоте и после каждого пользования обеззараживаются.

309. Личный состав корабля содержит в чистоте одежду, нательное белье и постельные принадлежности, одежду и постельные принадлежности проветривают и чистят.

310. В жилых помещениях не допускается скопление грязной одежды и белья, сушка одежды и обуви.

Промокшее обмундирование сушится в специально оборудованных помещениях.

Грязное белье хранится в жилом помещении отдельно от чистого и в специальных рундуках или мешках и только до очередной стирки.

311. Форма одежды экипажа корабля устанавливается в зависимости от климата, погоды и рода деятельности личного состава.

Личный состав, несущий службу на наружных постах, в холодное и дождливое время обеспечивается специальной одеждой.

Команды катеров, гребцы шлюпок и назначенный для работ на катерах и шлюпках личный состав имеет с собой верхнюю одежду - теплую или от дождя - в зависимости от погоды.

При выполнении работ, сопряженных с загрязнением, надевается специальная одежда, обувь и рукавицы.

Во время перерывов в работах и занятиях личный состав находится на верхней палубе в головном уборе и в той одежде, в которой он работал (занимался).

312. В жаркое время года как на верхней палубе, так и внутри корабля командир разрешает личному составу раздеться до пояса или быть в трусах. При этом личным составом соблюдается предосторожность - не допускается излишнее перегревание или загрязнение тела.

313. На кораблях ведется постоянное наблюдение за состоянием воздуха в помещениях и вентилируются они согласно расписанию.

Расписание работы вентиляторов и кондиционеров, утверждаемое командиром корабля, составляет командир электромеханической боевой части совместно с начальником медицинской службы (фельдшером) корабля применительно к климатическим условиям.

314. Отопление регулируется по показаниям термометров, которые имеются во всех жилых и служебных помещениях корабля. Зимой в жилых помещениях поддерживается температура не ниже +18 градусов по Цельсию (в медицинских - не ниже +20 градусов по Цельсию), в остальных помещениях - согласно установленным нормам.

Параграф 13. Питательная вода и приготовление пищи

315. Медицинская служба корабля (соединения) согласно особым правилам осуществляет санитарно-эпидемиологический контроль за качеством питьевой воды и санитарным состоянием системы водоснабжения. При доставке на корабль, наполнении цистерн и хранении питьевой воды принимаются меры для предупреждения ее загрязнения. Питьевая вода принимается на корабль с разрешения начальника медицинской службы (фельдшера) корабля и только при наличии анализов, подтверждающих ее доброкачественность.

316. Цистерны питьевой воды периодически осматриваются, подвергаются очистке, антикоррозионному покрытию, дезинфекции. Открывать их следует в присутствии начальника медицинской службы (фельдшера) корабля. Военнослужащие, назначенные для чистки или цементировки цистерн питьевой воды, перед работой моются, проходят медицинский осмотр, переодеваются в чистую рабочую одежду и надевают резиновые сапоги, специально подготовленные для этой работы.

Бачки с питьевой водой содержатся закрытыми на замок. Ежедневно дневальные по помещениям их прополаскивают и наполняют кипяченой водой.

317. Насосы и шланги, предназначенные для приема (передачи) питьевой воды, содержатся в чистоте и применяются только для этой цели. Концевые части шлангов окрашиваются в отличительные цвета и имеют пояснительные надписи: "Питьевая" (цвет белый), "Мытьевая" (цвет шаровый), "Забортная" (цвет зеленый).

Клапаны, сообщающие трубопроводы питьевой воды с мытьевой и забортной водой, запираются на замок (пломбируются) и открываются по распоряжению командира электромеханической боевой части и с ведома начальника медицинской службы (фельдшера) корабля.

318. Продовольствие на корабль доставляется только свежее и имеющее достаточный срок хранения до приготовления.

319. Камбуз и камбузная посуда содержится в чистоте.

320. Меню-раскладку продуктов питания личного состава на неделю, составляет помощник командира корабля совместно с начальником медицинской службы (фельдшером) корабля. После утверждения командиром корабля, меню-раскладка вывешивается в назначенных местах.

Параграф 14. Лечебно-профилактические мероприятия

321. Основными лечебно-профилактическими мероприятиями являются ежегодная диспансеризация, амбулаторное, стационарное и санаторно-курортное лечение военнослужащих. Медицинской службой мероприятия в лечебно-профилактических целях проводятся для всех военнослужащих.

322. Для наблюдения за состоянием здоровья, физическим развитием матросов и старшин корабля, проходящих воинскую службу по призыву, и для своевременного выявления лиц, нуждающихся в укреплении здоровья или лечении, два раза в год (

перед началом зимнего и летнего периодом обучения) проводится медицинское обследование.

Военнослужащие, проходящие воинскую службу по контракту, проходят углубленное медицинское обследование в четвертом квартале, а во втором квартале - контрольное медицинское обследование.

Для медицинского обследования личного состава корабля, начальником медицинской службы корабля (соединения) разрабатывается план, который утверждает командир корабля (соединения). В дни отдыха обследование не проводится.

О результатах медицинского обследования личного состава, а также предложения по проведению необходимых оздоровительных мероприятий докладывается командиру корабля.

323. Лица, постоянно работающие на камбузе, в пекарнях, продовольственных кладовых, столовых, на объектах водоснабжения, в банях, прачечных, а также санитары проходят медицинский осмотр один раз в неделю. Лабораторное обследование работников питания и водоснабжения проводится согласно специальным правилам. Результаты обследования и осмотров начальник медицинской службы (фельдшер) корабля заносит в санитарные книжки. Медицинский осмотр матросов, назначенных для работы на камбузе, проводится до развода нового суточного наряда.

Еженедельно в банные дни начальник медицинской службы (фельдшер) корабля осматривает матросов и старшин для выявления у них кожных заболеваний, травм и наблюдает за выполнением ими правил личной гигиены.

324. Прибывающий на корабль матросов срочной службы, а также лица, возвращающиеся из отпуска, командировки, с гауптвахты и из госпиталя, которые расположены вне пункта постоянной дислокации, в день прибытия проходят медицинский осмотр и санитарную обработку и только после этого с разрешения начальника медицинской службы (фельдшера) корабля размещаются по кубрикам.

325. Предохранительные прививки экипажу корабля проводятся в соответствии с календарем прививок, а по эпидемическим показаниям - по приказу старшего командира (начальника).

Лица, имеющие медицинские противопоказания по заключению начальника медицинской службы (фельдшера) корабля, от прививки освобождаются. Отметки о прививках и их результаты заносятся в медицинские книжки и военные билеты военнослужащих.

Всем вновь прибывшим военнослужащим делаются необходимые прививки, если в медицинских книжках нет соответствующих отметок.

326. Военнослужащие, нуждающиеся в медицинской помощи, докладывают об этом своим непосредственным начальникам и с их разрешения отправляются на амбулаторный прием.

Амбулаторный прием военнослужащих проводится в часы, установленные командиром корабля (соединения).

После осмотра, обратившегося за медицинской помощью начальник медицинской службы (фельдшер) корабля записывает свое заключение в медицинскую книжку военнослужащего и в книгу записи больных.

327. Больные в зависимости от характера заболевания подлежат амбулаторному лечению на корабле, стационарному лечению в лазарете корабля или в береговых лечебных учреждениях.

О поступлении военнослужащих в госпиталь, а также о выписке их по выздоровлении начальник госпиталя в тот же день высылает письменное извещение командиру соединения.

В иностранных портах в береговые лечебные учреждения по согласованию с местными властями отправляют только тех больных, которые нуждаются в немедленной изоляции или по характеру заболевания им невозможно оставаться на корабле без опасности для их жизни.

328. Заключение о частичном или полном освобождении военнослужащего от выполнения служебных обязанностей дает начальник медицинской службы, а там, где его нет - фельдшер корабля на срок не более трех суток.

Если по истечении повторного освобождения военнослужащий не в состоянии приступить к исполнению своих служебных обязанностей, то он направляется по ходатайству командира подразделения в лазарет корабля или береговое лечебное учреждение.

Рекомендации начальника медицинской службы (фельдшера) корабля о частичном или полном освобождении от служебных обязанностей подлежат выполнению должностными лицами.

329. О больных, помещенных в лазарете корабля, нуждающихся в госпитализации и подлежащих освобождению от работ и занятий, начальник медицинской службы (фельдшер) корабля докладывает старшему помощнику командира корабля.

330. На стационарное лечение в лечебные учреждения военнослужащие направляются командиром корабля по заключению начальника медицинской службы (фельдшера) корабля (соединения).

При направлении в госпиталь военнослужащий одевается в соответствии с временем года и имеет при себе направление, подписанное командиром корабля (соединения), медицинскую книжку, документ, удостоверяющий личность, личные вещи и аттестат на продовольствие, а при направлении на лечение за пределы гарнизона аттестаты на вещевое и денежное довольствие и проездные документы.

Тяжелобольных, направленных в госпиталь, сопровождает начальник медицинской службы (фельдшер) корабля.

331. В целях ознакомления с характером и течением заболевания военнослужащих, находящихся на излечении в береговых лечебных учреждениях, начальник медицинской службы (фельдшеру) корабля (соединения) навещает их и получает нужные сведения от лечащих врачей. О результатах посещения докладывает командиру корабля (соединения) и информирует командиров подразделений.

332. В период подготовки корабля к длительному плаванию начальник медицинской службы (фельдшеру) корабля выясняет, кого из больных, находящихся на излечении, следует возвратить на корабль до его выхода.

Военнослужащие, прикомандированные на корабли без заключения военно-врачебной комиссии о их годности к плавающему составу и военнослужащие, признанные по состоянию здоровья негодными к плавающему составу ВМС, к службе на кораблях не допускаются.

333. На кораблях перед уходом в длительное плавание и после возвращения из плавания проводится медицинский осмотр личного состава.

Личному составу, уходящему в плавание, предоставляется предпоходовый, а возвратившемуся - послепоходовый отдых.

334. Медицинская служба на постоянной основе находится в готовности к оказанию неотложной медицинской помощи. Медицинская помощь, если позволяет обстановка, оказывается и в случае поступления об этом просьбы с берега или с другого корабля.

Параграф 15. Организация допуска на корабль

335. Офицеры и старшины контрактной службы своего корабля, прямые начальники командира корабля, а также офицеры штаба своего соединения допускаются на корабль без проверки документов. Допуск организуется лишь при том условии, что все указанные лица хорошо известны вахтенному офицеру корабля (на кораблях 2, 3 и 4 ранга - командиру вахтенного поста у входного трапа), то есть они знают прибывшего в лицо, его должность и фамилию.

Старшины и матросы своего корабля при одиночном возвращении из увольнения на берег, из отпуска, госпиталя и командировки допускаются на корабль только после проверки соответствующих документов.

336. Военнослужащие Вооруженных Сил, не принадлежащие к экипажу корабля, допускаются на корабль после выяснения цели их прибытия. Для этого вахтенный офицер (командир вахтенного поста) обращается к прибывшему военнослужащему с вопросом.

Например: "Господин капитан 2ранга, кому и как о Вас доложить?"

После проверки документов, удостоверяющих личность прибывшего, и выяснения цели его прибытия вахтенный офицер (командир вахтенного поста) докладывает

дежурному по кораблю, который принимает решение о допуске посетителя на корабль. В некоторых случаях дежурный по кораблю направляет прибывшего к названному им лицу в сопровождении рассыльного.

337. На корабль допускаются по специальным пропускам или спискам, утвержденным Главным штабом ВМС (штабом ВМБ, соединения), и после проверки документов, удостоверяющих личность.

Члены семей военнослужащих корабля допускаются на корабль по списку, утвержденному командиром соединения кораблей (корабля), и в сопровождении лица, к которому они прибыли.

Представители судоремонтных предприятий, выполняющие работы на корабле, находящемся в заводе, допускаются на него по списку, утвержденному командиром корабля и после проверки заводского пропуска (с фотокарточкой), регистрируются в специальном журнале у дежурного по кораблю или в боевых частях. Пропуск они оставляют дежурному по кораблю до завершения работ и убытия с корабля.

338. Обо всех лицах, прибывших на корабль, дежурный по кораблю докладывает старшему помощнику (помощнику) командира корабля и делает запись в вахтенный журнал и проводит инструктаж по мерам безопасности.

Прием посетителей осуществляется только в жилых помещениях, кают-компаниях, каютах и клубах. Перечень помещений, разрешаемых для осмотра посетителями, устанавливает командир корабля.

Об убытии всех посетителей дежурный по кораблю докладывает старшему помощнику (помощнику) командира корабля.

339. Пребывание допущенных на корабль по личным делам не входящих в состав экипажа старшин и матросов, проходящих службу по призыву, допускается только до 21.00 часа. Офицерам, старшинам и матросам, проходящим службу по контракту, допускается оставаться на корабле до 23.00 часов. Пребывание на корабле посторонних военнослужащих сверх указанного времени продлевается только с разрешения командира корабля.

Параграф 16. Сход (съезд), увольнение с корабля на берег и убытие в отпуск

340. Сход (съезд), увольнение с кораблей на берег допускается старшим на рейде и командиром соединения (в отдельном плавании - командиром корабля) в дни и часы, установленные приказом командира ВМБ (соединения), а по уважительным причинам - и в иное время.

341. Ежедневно назначается дежурная смена оповестителей для экстренного вызова на корабль любого из членов экипажа, которые находятся на берегу.

Книгу адресов военнослужащих, проживающих на берегу, следует иметь у дежурного по кораблю.

342. Для поддержания установленной степени боевой готовности корабля и соблюдения требований по обеспечению его безопасности и живучести, никто из офицеров и старшин не сходит с корабля, не оставив за себя заместителя.

Параграф 17. Сход на берег офицеров, старшин и матросов контрактной службы

343. Норма схода офицеров на берег устанавливается Главкомандующим ВМС, а в отдельном плавании - старшим похода или командиром корабля, исходя из условий плавания и обстановки, но не более двух третей общего числа офицеров корабля.

344. В целях постоянного и полноценного обеспечения боевой готовности корабля и руководства борьбой за его живучесть офицеры, замещающие убитых на берег командира корабля и командира электромеханической боевой части, допускаются к выполнению обязанностей, указанных лиц приказом командира соединения.

345. Командир корабля убывает на берег с разрешения своего непосредственного начальника.

Убывая на берег, оставляет за себя на корабле старшего помощника (помощника) и следит, чтобы на корабле остался командир электромеханической боевой части или его заместитель.

346. Офицеры, получившие разрешение на сход на берег, убывают с корабля в рабочие дни после окончания занятий, учений и работ, а в выходные и праздничные дни - в соответствии с графиком, утвержденным командиром корабля.

Отбывающий на берег получает разрешение на сход на берег, у своего непосредственного начальника. О своем сходе с корабля он сообщает дежурному по кораблю, а также вахтенному офицеру и дежурному по команде.

347. Убывшие на берег офицеры прибывают на корабль за полчаса до подъема Военно-морского флага, если не было установлено иного срока. По прибытии с берега офицеры сообщают об этом дежурному по кораблю, вахтенному офицеру (дежурному по команде).

348. Командир соединения, убывая на берег, оставляет за себя заместителя командира соединения, или начальника штаба, или одного из командиров кораблей.

349. Порядок схода на берег офицеров и старшин плавающего штаба устанавливает начальник штаба соединения.

350. Старшины и матросы, проходящие службу по контракту, увольняются на берег на одинаковых основаниях с офицерами, но возвращаются на корабль к началу утренней приборки.

Параграф 18. Увольнение на берег старшин и матросов проходящих службу по призыву

351. Норму увольнения матросов и старшин, проходящих воинскую службу по призыву, устанавливает командир соединения (отдельно плавающего корабля), но не более 30 % общего личного состава.

Увольнять старшин и матросов, проходящих воинскую службу по призыву, на берег следует с таким расчетом, чтобы остающийся на корабле личный состав был способен обслужить боевые посты по боевой тревоге, при борьбе за живучесть корабля и съемке его с якоря (бочки, швартовов).

Срок возвращения на корабль устанавливает старший на рейде (командир соединения), а в отдельном плавании - командир корабля. Матросы первого года службы увольняются с корабля после приведения их к военной присяге.

352. Увольнение производится в порядке очередности. Очередность увольнения ведут командиры отделений, а в командах - старшины команд.

Старшины и матросы, проходящие воинскую службу по призыву, в отдельных случаях увольняются на берег, на ночь с разрешения командира соединения (корабля), и прибывают на корабль к началу утренней приборки.

353. За разрешением на увольнение военнослужащие обращаются к своему непосредственному начальнику.

Командиры отделений заблаговременно представляют по команде списки матросов, получивших от них разрешение на увольнение, для занесения в книгу увольняемых боевой части (службы, корабля).

Книгу увольняемых подписывает командир боевой части (начальник службы), а на кораблях 3 и 4 ранга - помощник командира корабля.

354. В зависимости от числа увольняемых по приказу помощника командира готовится необходимое количество катеров (шлюпок), при отсутствии своих плавсредств он запрашивает их у старшего на рейде или у штаба ВМБ.

355. За 15 минут до схода на берег или отправления катеров (шлюпок) по команде с вахты все увольняемые выстраиваются в установленном месте.

Старшины команд в присутствии дежурных по подразделениям производят осмотр внешнего вида увольняемых (стрижка, обмундирование, обувь), проверяют знание ими правил воинского приветствия, поведения на улице и в общественных местах. Затем дежурные по подразделениям раздают им увольнительные записки и принимают от них книжки боевой номер, после чего дежурный по низам докладывает дежурному по кораблю (вахтенному офицеру) о готовности личного состава к увольнению. Увольняемые на берег старшины и матросы имеют при себе военные билеты.

356. Помощник командира корабля или по его поручению дежурный по кораблю объявляет личному составу о сроке возвращения с берега, о санитарном состоянии данного порта или пункта, времени убытия катера, шлюпки на корабль, о распоряжениях командира корабля о сигнале для немедленного возвращения на корабль.

357. Посадка на катера, шлюпки или движение на берег по сходне начинается по команде дежурного по кораблю (вахтенного офицера): "Увольняемые, на берег (на катер, в шлюпку)". Посадкой увольняемых на плавсредства руководит вахтенный офицер. Катера и шлюпки отходят от корабля по приказанию вахтенного офицера в назначенное время.

358. При размещении экипажей кораблей на берегу в казармах построение увольняемых производится по экипажам. Увольнением руководит дежурный по казарме, он же и принимает доклады о прибытии личного состава из увольнения.

359. Отставшие по уважительным причинам от общего увольнения матросы и старшины сходят на берег во вторую очередь.

360. При использовании для перевозки не корабельных плавсредств помощник командира корабля заботится о своевременном прибытии катеров (шлюпок) к месту посадки увольняемых.

Для наблюдения за порядком следования личного состава на берег и с берега на корабль, а также посадкой (высадкой) его на катера (шлюпки), назначается один из офицеров (старшин по контракту) корабля.

361. При стоянке корабля на рейде, старшины и матросы, возвратившиеся с берега, выстраиваются на верхней палубе. Для их проверки вахтенный офицер вызывает дежурных по подразделениям, которые проверяют возвратившихся с берега, отмечают их явку в книгах увольняемых, отбирают у старшин и матросов увольнительные записки, возвращают им книжки боевой номер и докладывают дежурному по кораблю (вахтенному офицеру) о результатах проверки. Получив разрешение дежурного по кораблю (вахтенного офицера), дежурные по подразделениям отправляют возвратившихся с берега в жилые помещения.

При стоянке корабля у причальных сооружений, когда личный состав прибывает поодиночке, возвратившиеся из увольнения не выстраиваются. Они докладывают о своем прибытии дежурному по кораблю и сдают дежурным по подразделениям увольнительные записки, а затем прибывают с докладом к своему непосредственному начальнику.

362. О возвращении уволенных дежурный по кораблю (вахтенный офицер) докладывает командиру корабля или лицу его замещающему, и дежурному по соединению не позднее чем через 15 минут после установленного времени.

Параграф 19. Убытие в отпуск

363. Убытие личного состава в отпуск производится с таким расчетом, чтобы это не отражалось на боеспособности корабля и выполнении плана боевой подготовки.

364. На каждом соединении и корабле составляется годовой план отпусков. В плане указываются сроки отпусков всех офицеров, старшин и матросов.

365. Убытие в отпуск командиров кораблей, их заместителей и помощников производится с разрешения командира соединения. Остальные офицеры, старшины и матросы корабля убывают в отпуск по приказу командира соединения по рапорту и ходатайству командира корабля.

366. При убытии в отпуск командира корабля его обязанности согласно приказу командира соединения исполняет старший помощник (помощник) командира корабля.

367. Старшины и матросы убывают в отпуск по ходатайству непосредственных начальников с разрешения командира корабля.

368. Старшина или матрос, убывающий с корабля более чем на трое суток, сдает свои личные вещи командиру отделения (старшине команды) на хранение, инвентарные вещи в службу снабжения.

369. Непосредственный начальник своевременно подготавливает старшин и матросов к убытию в отпуск, заботится об оформлении для них документов и удовлетворении их положенным довольствием, проверяет форму одежды и вещи отпускников, обеспечивает сдачу на хранение вещей, оставляемых на корабле.

370. Помощник командира корабля организывает отправку убывающих в отпуск с корабля и посадку их на транспортные средства (самолет, поезд, теплоход, автотранспорт).

На кораблях 3 и 4 ранга организацией отправки отпускников занимается офицер, назначенный командиром соединения.

По возвращении из отпуска военнослужащий докладывает по команде о прибытии и о замечаниях за период проведения отпуска (при наличии). Отпускной билет с отметками, проездные документы и платежные квитанции военнослужащий сдает в канцелярию соединения.

Параграф 20. Базирование кораблей и их материальное обеспечение

371. Базирование – использование кораблями (соединением кораблей) специально оборудованных на побережье пунктов базирования, которые обеспечивают им требуемые условия размещения, поддержания установленной степени боевой готовности, всестороннего боевого, технического и тылового обеспечения для выполнения задач в соответствии с их боевым предназначением.

372. Несколько пунктов базирования с прилегающей к ним акваторией составляют район базирования сил ВМС.

Районы базирования подразделяются на районы постоянного и временного базирования.

373. Районы постоянного базирования включают в свой состав несколько основных пунктов базирования (далее - ОПБ).

374. ОПБ предназначены для рассредоточенного размещения и стоянки кораблей, восстановления их боеспособности, проведения боевой подготовки и организации

обеспечения всех видов деятельности в мирное и военное время. ОПБ создаются заблаговременно и оборудуются стационарными объектами различного назначения. В них размещаются органы управления соединений с пунктами управления и средствами связи.

375. Районы временного базирования включают в свой состав совокупность пунктов (мест): пунктов маневренного базирования (далее - ПМБ), пунктов снабжения (далее - ПС), пунктов рассредоточенного судоремонта (далее - ПРСР), запасных судоремонтных баз (далее - ЗСРБ), мест стоянки кораблей (далее - МС).

Силы и средства временного базирования являются маневренными, способными в короткие сроки переместиться в новые районы. При этом для развертывания пунктов временного базирования используются в первую очередь порты, портопункты, причалы гражданских ведомств (организаций).

376. ПМБ предназначены для комплексного обеспечения части кораблей соединения. В ПМБ проводится: дообеспечение кораблей материальными средствами до полных норм, межпоходовые ремонты, аварийно-восстановительные ремонты, обслуживание личного состава и мероприятия тылового и технического обеспечения. ПМБ бывают мирного и военного времени. ПМБ мирного времени частично оборудуются в условиях мирного времени и предназначены для отработки задач боевой подготовки кораблей. ПМБ военного времени развертываются в угрожаемый период и в ходе военных действий.

377. ПС предназначены для обеспечения одиночных кораблей или группы кораблей несколькими или отдельными видами материальных средств.

378. ПРСР предназначены для свертывания или ускоренного окончания межпоходовых ремонтов, выполнения первоочередных аварийно-восстановительных ремонтов кораблей, вооружения и техники, а также для окончания или ускоренного ремонта отдельных кораблей, выводимых с судоремонтных предприятий или предприятий промышленности при угрозе нападения противника.

379. ЗСРБ предназначены для выполнения докового, текущего и среднего ремонта, проведения аварийно-восстановительного ремонта кораблей, а также среднего и капитального ремонта отдельных видов вооружения и техники. ЗСРБ развертываются предприятиями промышленности.

380. МС предназначены для тактического рассредоточения одиночных или групп кораблей вне их пунктов базирования, специально оборудуются для безопасной стоянки кораблей в районах рассредоточения.

381. Материальное обеспечение кораблей соединений, ведущих самостоятельное хозяйство, всеми видами материальных средств проводится органами боевого, технического и тылового обеспечения ВМБ, а также частей и подразделений управления тыла и вооружения ВС РК по присвоенной им номенклатуре материальных средств.

382. Корабли соединений, не ведущие самостоятельное хозяйство, обеспечиваются материальными средствами через подразделения МТО ВМБ.

383. Материальное обеспечение кораблей соединения в ПМБ проводится подвижным отделением подвижными отделениями складов подразделений МТО ВМБ.

384. Плавучая база предназначена для приготовления оружия, видов материальных средств и обеспечения ими кораблей в пунктах маневренного базирования и в море. Плавучая база обеспечивает корабли видами тылового и технического обеспечения, а также размещает личный состав кораблей.

ПМБ обеспечивает охрану мест стоянки базирующихся кораблей.

385. Личный состав базирующихся кораблей используется для нужд подразделений МТО только с разрешения командира соединения.

Допускается привлекать к непосредственной охране кораблей и несению гарнизонных нарядов на берегу.

386. При уходе кораблей из ПМБ командиры кораблей представляют командиру ПМБ список остающегося личного состава. Оставшийся личный состав, если не поступило особых распоряжений, на все время отсутствия кораблей находится в распоряжении командира ПМБ.

Параграф 21. Организация размещения личного состава кораблей в помещениях места базирования

387. План размещения личного состава в помещениях на берегу (плавучей базы), табель оборудования помещений составляет заместитель командира соединения по МТО, утверждает его командир соединения кораблей.

При размещении на берегу для личного состава каждого корабля (группы кораблей) отводятся помещения в соответствии с требованиями Устава внутренней службы Вооруженных Сил, других войск и воинских формирований Республики Казахстан.

388. При уходе корабля в плавание все помещения экипажа сдаются в чистоте и порядке боцману плавучей базы или начальнику квартирно-эксплуатационной службы МТО ВМБ, закрываются на ключ и опечатываются сургучной печатью корабля. Ключи от помещений и кают (комнат) передаются на хранение начальнику квартирно-эксплуатационной службы МТО ВМБ.

При уходе корабля на длительный срок обмундирование и личные вещи экипажа аккуратно укладываются в чемоданы и сдаются на хранение на вещевой склад подразделения МТО ВМБ.

При экстренном убытии корабля, командиру базы после убытия корабля высылает своего помощника и боцмана плавбазы (начальника квартирно-эксплуатационной службы МТО ВМБ) с нарядом матросов для приведения помещений в порядок, их опечатывания и охраны.

Параграф 22. Пополнение запасов кораблей

389. Командир корабля перед возвращением в базу подает заявку через оперативного дежурного ВМБ (соединения) на необходимые материальные средства и ремонт. При возвращении соединения заявка подается начальником штаба соединения.

390. При обеспечения большого количества числа кораблей одновременно, штаб соединения указывает очередность их снабжения.

391. Органы обеспечения ВМБ обеспечивают корабли (соединения) всеми видами материальных средств по заявкам командиров кораблей (соединений) в соответствии с установленными лимитами, нормами и табелями, а также обеспечивают корабли (соединения) транспортом, плавучими средствами, кранами.

392. Все виды материальных средств, необходимые кораблю, состоящему на обеспечении непосредственно в соответствующих органах обеспечения военно-морской базы, подаются к борту корабля транспортными средствами органов обеспечения.

393. Командиры кораблей принимают меры для приема материальных средств кораблями в кратчайшие сроки.

394. Заместитель командира ВМБ (соединения) по МТО встречает с моря корабль или высылает для встречи своего помощника, чтобы выяснить нужды прибывшего корабля и дать указания по размещению и обеспечению личного состава.

395. Личный состав базирующихся кораблей, не ведущих самостоятельно корабельного хозяйства, обеспечивается горячей пищей подразделениями МТО ВМБ.

Для личного состава базирующихся кораблей, имеющего различные нормы продовольственных пайков, питание организуется отдельно.

Офицеры и старшины проходящие воинскую службу по контракту базирующегося корабля (соединения кораблей) довольствуются в кают-компании плавучей базы или береговой столовой в соответствии с положением о ней.

Параграф 23. Организация хранения стрелкового оружия

396. Стрелковое оружие и боеприпасы хранятся в отдельных пирамидах (шкафах, сейфах), размещенных в арсеналах (погребах со стрелковым боеприпасом) и специальных помещениях, находящихся под охраной лиц суточного наряда корабля. Люки и двери этих помещений оборудуются надежными запорами и оснащаются электроразрывной и световой сигнализацией выведенной в рубку дежурного по кораблю или ГКП (КП) при отсутствии рубки дежурного по кораблю. При отключении корабельного электропитания предусматривается автоматическая подача электропитания от автономного источника в схему сигнализации.

Вскрытие корабельного арсенала и погреба с боеприпасами производится заведующим только в присутствии дежурного по кораблю.

397. Стрелковое оружие, выданное для несения дежурной и вахтенной служб, хранится в пирамидах, а боеприпасы - в металлических ящиках (сейфах), установленных в помещении дежурного по кораблю (ГКП корабля). Пирамиды с оружием, и ящики (сейфы) с боеприпасами оборудуются автономной электроразвучковой и световой сигнализацией, закрываются на замок и опечатываются дежурным по кораблю.

Параграф 24. Организация приборки на корабле

398. Для поддержания чистоты и порядка на корабле в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и для содержания корабля в установленном воинском порядке производятся большие и малые приборки.

Обязанности личного состава корабля при проведении приборок определяются расписанием по приборкам. В это расписание включаются все военнослужащие.

Расписанием предусматривается приборка всех помещений, палуб, трюмов, надстроек и бортов корабля

399. Большая приборка производится при стоянке в порту или на рейде. По решению командира корабля она производится и на ходу.

При большой приборке производятся:

- 1) мытье всех корабельных помещений;
- 2) мытье верхней палубы, бортов, трапов, надстроек, труб мачт, шлюпок и катеров;
- 3) частичная чистка оружия и технических средств, уборка трюмов;
- 4) вентилирование и просушивание жилых и служебных помещений;
- 5) вынос из помещений постельных принадлежностей, обмундирования и личных вещей, осмотр их и проветривание;
- 6) профилактическая дезинфекция мест общего пользования (галюонов, умывальников), дезинсекция и дератизация всех корабельных помещений.

400. Малая приборка (утренняя и вечерняя, перед обедом и ужином) производится в установленном распорядком дня время.

Перечень действий по этой приборке определяет ее руководитель в зависимости от степени загрязнения помещений, верхней палубы, оружия и технических средств, причалов пирсов и имеющегося для приборки времени. При малой приборке удаляются вода (снег) с верхней палубы, пыль и влага с механизмов, приборов и устройств, вентилируются помещения, моются загрязненные места, подметаются помещения и палубы, выносятся мусор, чистятся и смазываются неокрашенные металлические части оборудования корабля.

В помещениях, которые в течение дня использовались для каких-либо работ или занятий, производится приборка сразу после каждой работы (занятия).

401. При стоянке в портах и гаванях на якоре (бочке, швартовах) мусор выносятся в специальные баржи или на стенку и складывается в установленных местах с

соблюдением требования пожарной безопасности. В открытом море мусор сжигается в специальных печах (топках) или собирается в контейнеры.

402. Помощник командира корабля руководит приборками на корабле и определяет их качество. Для проверки качества произведенных работ он привлекает начальника медицинской службы и старшего боцмана (боцмана).

403. По окончании большой приборки старший помощник командира корабля в сопровождении помощника командира, начальника медицинской службы и старшего боцмана (боцмана) обходит корабль. Он проверяет качество приборки и докладывает о ее результатах командиру корабля.

Командир корабля в сопровождении указанных выше лиц производит обход корабля.

404. Если на отдельных объектах приборка произведена некачественно, старший помощник командира корабля назначает дополнительное время для завершения приборки на них.

405. Помещения корабля (междудонные пространства, специальные цистерны), которые не требуют ежедневной приборки, убираются назначенным личным составом под руководством заведующих этими помещениями с соблюдением требований безопасности.

406. Помещения для хранения продовольствия, камбузы, бани, умывальники, прачечные, галюны и мусорные рукава постоянно содержатся в чистоте и периодически дезинфицировать.

407. Тщательно производить очистку всех корабельных помещений. В этих случаях помещения подвергаются дезинфекции, дезинсекции и дератизации с соблюдением мер предосторожности от отравления личного состава. Такая же очистка помещений производится на кораблях перед вступлением их в строй после постройки (заводского ремонта).

Параграф 25. Содержание причальных сооружений и акваторий

408. Причальные сооружения (пирсы, пристани и стенки), места якорной стоянки и прилегающие к ним акватории содержатся в состоянии, обеспечивающем пожарную безопасность и сохранение окружающей среды, для чего необходимо:

1) систематически очищать их от мусора (особенно огнеопасного), акваторию и от нефтепродуктов;

2) мусор складывать только в специально выделенные баржи (суда) или на стенку в контейнеры, установленные на территории в местах, удаленных от причальных сооружений, систематически мусор вывозить в места уничтожения, а контейнеры после этого дезинфицировать;

3) подъездные дороги к причальным сооружениям и береговым объектам места базирования содержать свободными, а средства пожаротушения в исправном состоянии;

4) для курения отводить специальные места, оборудованные емкостями с водой для окурков;

5) на кораблях и на причальных сооружениях содержать в исправности технические средства и оборудование, предназначенные для очистки и сбора нефтесодержащих и загрязненных вод.

Не допускается загромождать грузами причальные сооружения, разводить на них огонь без соблюдения необходимых противопожарных мер.

409. Командиры (начальники) всех степеней принимают действенные меры по предотвращению загрязнения причальных сооружений, мест якорной стоянки и прилегающих к ним акваторий.

Не допускается откачивать мазут, дизельное топливо, масла и горючие жидкости за борт, а когда корабль находится в порту (на внутреннем рейде), загрязнять акваторию сточными водами, мусором и водой с примесью нефтепродуктов. Для этой цели используются специальные корабельные (судовые) системы и емкости.

Глава 5. Организация обеспечения технической готовности корабля

Параграф 1. Общие положения

410. Техническая готовность корабля обеспечивается исправностью и грамотной эксплуатацией его корпуса, оружия и технических средств, в соответствии с эксплуатационной документацией, включая своевременное и качественное проведение технических обслуживаний (далее - ТО) установленных видов и периодичности, ремонта корабля. Виды ТО корпуса, оружия и технических средств, ремонта корабля, периодичность и продолжительность их проведения устанавливаются эксплуатационной документацией и руководящими документами ВМС ВС РК.

Командиры и начальники, флагманские специалисты и экипажи кораблей и судов ВМС ВС РК поддерживают и обеспечивают техническую готовность кораблей, судов их оружия и технические средства.

На кораблях и судах – ежедневно, на соединениях кораблей и вышестоящих органах военного управления ВМС – еженедельно, под руководством соответствующих командиров (начальников) проводятся совещания по технической готовности для постоянного контроля состояния кораблей (судов), вооружения и военной техники, выработки и принятия незамедлительных и эффективных мер по их восстановлению при выявлении их неисправностей.

411. ТО подразделяются на следующие виды: планово-предупредительное техническое обслуживание (далее - ППТО), планово-предупредительные ремонты (

далее - ППР), межпоходовые (далее - МПР) и навигационные ремонты (далее - НР), а также обслуживание по техническому состоянию.

При проведении технического обслуживания корабль переводится в установленную степень боевой готовности.

412. ППТО и ППР предназначены для поддержания технической готовности, предупреждения преждевременного износа и своевременного выявления неисправностей корпуса, оружия и технических средств. Во время их проведения выполняются регламентные работы, предусмотренные эксплуатационными инструкциями, определяется объем плановых заводских ремонтов. Все работы производятся личным составом корабля, с привлечением, специализированных предприятий промышленности.

413. МПР предназначен для устранения неисправностей, выявленных во время длительного похода, поддержания технической готовности корабля и его подготовки к очередному походу.

При его проведении устраняются неисправности в соответствии с действующими инструкциями, производятся ППТО и ППР материальной части, а также регламентные работы, срок выполнения которых истек или истекает во время очередного нахождения корабля в море.

МПР выполняется силами личного состава корабля и судоремонтными силами соединения (военно-морской базы). Те работы, которые невозможно выполнить, выполняются по заказам соответствующих довольствующих органов специализированными предприятиями промышленности.

414. НР предназначен для поддержания технической готовности корабля. Это достигается путем своевременного проведения регламентных осмотров и работ, ремонта или замены изношенных и выработавших ресурс деталей и узлов оружия и технических средств.

НР производится личным составом корабля с привлечением специализированных предприятий промышленности и при этом корабль из кампании не выводится.

ППТО и ППР проводятся в строго установленные руководящими документами сроки без перерывов, кроме выходных и праздничных дней.

Не допускается проведение занятий, тренировок и учений в отведенное для ППТО и ППР время, а также отвлечение личного состава на выполнение работ, не связанных с проведением технического обслуживания.

При проведении работ с непрерывным циклом (посменно) командиром корабля вносятся соответствующие изменения в распорядок дня.

Результаты ППТО и ППР вносятся в эксплуатационные документы корпуса, оружия и технических средств корабля.

Решение на выход в море корабля с истекшими сроками ППТО, ППР и НР принимает Главнокомандующий ВМС ВС РК.

415. Видами заводских ремонтов кораблей являются доковый, текущий, средний и капитальный ремонты, проводимые с периодичностью и продолжительностью, установленными руководящими документами ВМС.

416. Доковый ремонт корабля предназначен для выполнения работ по очистке, осмотру, освидетельствованию и окраске подводной части корпуса корабля, осматриваются донная арматура и цистерны, рули, линии валов и гребные винты, а также устройства, системы, оружие и технические средства кораблей (судов), ремонт которых невозможно выполнить на плаву.

Доковые ремонты производятся в доке (судоподъемных сооружениях) силами судоремонтного предприятия с привлечением личного состава корабля.

В период эксплуатации корабля доковые ремонты подразделяются на плановые (очередные), внеочередные и аварийные.

417. Текущий ремонт корабля предназначен для проведения комплекса работ для поддержания и восстановления технической готовности корабля, устраняются неисправности его корпуса и систем, а также оружия и технических средств. При этом заменяются или ремонтируются неисправные детали главных и вспомогательных механизмов, оружия и технических средств. Проводится освидетельствование отдельных участков корпуса, систем и устройств корабля. Текущий ремонт корабля проводится силами специализированных предприятий промышленности для поддержания его в состоянии технической готовности до очередного планового ремонта.

418. Средний ремонт корабля предназначен для проведения плановых работ по устранению неисправностей и выполнению полного освидетельствования материальной части в целях восстановления технической готовности корабля и надежной его эксплуатации до очередного ремонта.

Средний ремонт включает:

ремонт главных двигателей, редукторов и валопроводов;

замену вспомогательных механизмов;

освидетельствование и ремонт главных и вспомогательных паропроводов, систем и трубопроводов;

корпусные работы;

ремонт оружия и технических средств, с целью восстановления их ресурса.

В период среднего ремонта проводится докование корабля, а также модернизационные работы, которые выполняются по специальным решениям и связаны с заменой устаревших и (или) установкой дополнительно к имеющимся новым образцов оружия и технических средств. Выполняются работы, направленные на повышение живучести и безопасности, надежности и повышения эффективности эксплуатации и боевого использования, имеющихся на корабле отдельных образцов оружия и технических средств.

419. Капитальный ремонт корабля, оружия, технических средств, агрегатов (механизмов, деталей) выполняется в целях восстановления работоспособности (исправности) и полного или близкого к полному восстановлению ресурса с заменой или восстановлением всех сборочных единиц, включая базовые.

Периодичность и объем проведения капитального ремонта корабля, оружия и технических средств определяется требованиями эксплуатационно-технической документации.

Капитальный ремонт корабля, оружия, технических средств, ракет, боеприпасов и агрегатов (механизмов, деталей) проводится специализированными предприятиями.

420. Аварийный ремонт (в том числе и доковый) предназначен для проведения комплекса работ по устранению аварийных повреждений, при наличии которых корабль технически не в состоянии оставаться в строю или теряет некоторые тактико-технические свойства.

Аварийный ремонт корабля производится вне очереди. Каждая авария или повреждение корпуса, оружия и технических средств корабля в зависимости от их характера и размера следует тщательно расследовать специальной комиссией, назначенной Главкомандующим ВМС ВС РК (командиром соединения, командиром корабля).

Объем работ при аварийном ремонте устанавливается совместно специалистами корабля и соединения, представителями довольствующих органов, а также специализированных предприятий промышленности. Аварийный ремонт выполняется по план-графику экипажем корабля (судна) и ремонтных подразделений Военно-морской базы (далее - ВМБ) (соединения кораблей) или специализированными судоремонтными предприятиями.

К выполнению аварийного ремонта судоремонтное предприятие приступает немедленно после получения соответствующего заказа на ремонт. Заказ с перечнем наиболее сложных и объемных работ выписывается, не ожидая акта расследования аварии.

421. На корабле производятся:

1) переоборудование корабля предназначено для проведения комплекса работ на корабле судостроительным или судоремонтным предприятием по специально разработанному проекту, в результате чего меняется основное назначение корабля. При переоборудовании изменяется обозначение проекта корабля;

2) модернизация корабля предназначена для проведения комплекса работ на корабле по специально разработанному проекту, в результате выполнения которого изменяются отдельные тактико-технические элементы корабля, но основное его назначение остается прежним. Модернизация характеризуется заменой устаревших образцов оружия и технических средств новыми образцами, более современными.

С переоборудованием и модернизацией корабля совмещается его средний ремонт.

3) поддерживающий ремонт корабля предназначен для проведения комплекса работ выполняемых в минимальном объеме для поддержания его технико-эксплуатационных характеристик в заданных пределах на установленный интервал времени в конце или непосредственно после окончания нормативного срока службы корабля.

422. Основанием для постановки корабля в завод и выполнения ремонтных работ является истечение установленного руководящими документами межремонтного срока, выработка установленного ресурса главных двигателей, оружия и технических средств, а также фактическое техническое состояние корабля.

Срок постановки корабля в тот или иной заводской ремонт и его продолжительность устанавливаются исполнительным планом судоремонта, утверждаемым Главкомандующим ВМС ВС РК.

423. За три недели до начала заводского ремонта (переоборудования, модернизации) корабль выводится из кампании. Проводятся подготовительные мероприятия для постановки его в завод. После согласования заявляемых и принимаемых к исполнению ремонтных работ, корабль принимается заводом для ремонта (переоборудования, модернизации) по акту. Акт подписывают командир корабля, органы управления ВМС и представители завода. Началом ремонта (переоборудования, модернизации) считается дата, когда подписан акт приемки корабля в ремонт (переоборудование или модернизацию).

Параграф 2. Организация деятельности личного состава корабля при ремонте

424. Во время ремонта личный состав корабля оказывает всяческие содействия заводу для своевременного и качественного выполнения ремонтных работ и приведения в полную готовность к использованию корпуса, оружия и технических средств.

Внутренний корабельный распорядок дня на период ремонта организовывается в целях максимального использования всего личного состава для выполнения ремонтных работ и поддержания установленной организации службы и согласовывается с режимом работы ремонтного предприятия.

425. В период ремонта боевая подготовка личного состава не прекращается. Она направляется на обеспечение ремонтных работ. Для повышения уровня своих знаний личный состав использует разборку и сборку оружия, вооружения и технических средств.

Боевая подготовка в период ремонта проводится в часы, предусмотренные специальным распорядком дня.

Во время ремонта командиры боевых частей (начальники служб) следят:

- 1) за сроками и качеством выполнения ремонтных работ;
- 2) за выполнением технических условий, качеством применяемых материалов и комплектностью изделий;

3) за соблюдением требований правил и инструкций по сохранению, вскрытию и закрытию корпуса, оружия и технических средств;

4) за выполнением рабочими корабельных правил, соблюдением ими мер предосторожности и требований безопасности;

5) за весовой нагрузкой корабля, соблюдением мер по обеспечению непотопляемости и видов безопасности корабля, согласно требованиям руководящих документов, а также мер по безопасности личного состава;

6) за поддержанием чистоты на корабле, уборкой рабочих мест в конце рабочего дня и состоянием корпуса, оружия и технических средств, ремонт которых окончен или не производится;

7) за экономным и целесообразным расходованием материальных средств, отпущенных на ремонт корабля.

426. Командирам боевых частей (начальникам служб) корабля в процессе ремонта производят предварительную приемку отремонтированных корпуса, оружия и технических средств.

Окончательную приемку отремонтированных корпуса, оружия и технических средств корабля производит на ходовых испытаниях специально назначенная комиссия

427. Полученные в процессе испытаний после ремонта тактико-технические данные по оружию и техническим средствам, а также данные о выполненной модернизации (модернизационных работах) на корабле вносятся в тактический формуляр корабля, формуляры корпуса, оружия и технических средств представителями завода, на котором выполнялся ремонт.

428. Командир корабля не допускает отдавать распоряжения о выполнении каких-либо работ, а также допускать какие бы то ни было изменения в утвержденных чертежах и образцах.

429. Во время ремонта, переоборудования и модернизации командиру корабля допускается выделять личный состав в помощь судоремонтному предприятию.

В период заводского ремонта силами личного состава корабля производится плановое ТО и ремонт, в объеме НР, той материальной части корабля, которая нуждается в ремонте, но не включена в план ремонтных работ, выполняемых предприятием.

430. Командиры ВМБ, соединения кораблей, их заместители по МТО, а также флагманские специалисты соединения и начальники соответствующих органов управления ВМС организуют подготовку и постановку корабля в ремонт, обеспечивают организацию ремонта, своевременное и качественное проведение работ, выполняемых судоремонтным предприятием и личным составом. По окончании

ремонта на ходовых испытаниях флагманским специалистам ВМБ и соединения дает заключение о полноте и качестве ремонта материальной части корабля и допуске ее к эксплуатации.

431. Корабли, передислоцированные на период ремонта в пункты базирования (соединения) и поступают во временное подчинение командиров тех пунктов базирования (соединений), где будет производиться ремонт.

Командиры пунктов базирования (соединений) в этих случаях организуют полное обеспечение ремонтирующегося корабля всеми видами материальных средств, сроки и качество ремонта, боевую подготовку, состояние воинской дисциплины личного состава и готовности указанного корабля к плаванию после окончания ремонта.

432. По окончании заводского ремонта перед ходовыми испытаниями командиру корабля предоставляется необходимое время для приведения оружия и технических средств корабля в готовность к использованию, отрабатывается организация службы и действия личного состава по корабельным расписаниям для обеспечения безаварийного плавания в период испытаний.

433. Швартовные и ходовые испытания, сдача экипажу отремонтированных корпусов, орудий и технических средств осуществляются заводом при участии личного состава, обслуживающего сдаваемые установки, механизмы или приборы.

434. Командиру корабля после постройки (ремонта) корабля не допускается подписывать приемный акт и принимать корабль от судостроительного (судоремонтного) предприятия при наличии незаконченных или некачественно выполненных работ, а также с уровнями физических полей, превышающими установленные нормы.

435. Обслуживание, ремонт оружия и технических средств обеспечивается необходимым электропитанием, холодом и теплом.

Глава 6. Организация обеспечения живучести корабля

Общие положения

На корабле постоянно следует проводить организационно-технические мероприятия:

- по предотвращению поступления воды в отсеки корабля;
- по возникновению пожаров и взрывов;
- по предупреждению аварийных ситуаций с оружием и техническими средствами;
- по поддержанию средств борьбы за живучесть к использованию;
- по подготовке личного состава к борьбе за живучесть корабля.

На каждом корабле имеется комплект спасательных устройств и средств, предусмотренных проектной документацией и нормами снабжения.

Спасательные устройства и средства содержатся исправными и готовыми к действию, в установленных местах и используются только по прямому назначению. Личный состав, включая лиц, временно находящихся на корабле, расписываются по коллективным спасательным средствам.

436. Командиры (начальники):

обучают своих подчиненных приемам борьбы за непотопляемость, с пожарами, опасными концентрациями газов (вредных веществ), живучесть оружия и технических средств, предотвращения взрывов;

показывают пример соблюдения правил обеспечения живучести и безопасности и не оставляют без воздействия ни одного случая нарушений этих требований подчиненными;

принимают строгие и действенные меры для обеспечения непотопляемости, электро- и взрыво-пожаробезопасности, видов безопасности, а также безопасной эксплуатации оружия и технических средств.

437. Лицо обнаружившее поступление забортной воды, взрыв, возникновение пожара, появление дыма или пара, аварийное состояние боеприпаса, повышенную концентрацию взрывоопасных и токсичных газов (вредных веществ), объявляет аварийную тревогу голосом в отсеке (помещении). Любым видом связи докладывает о месте и характере аварии на ГКП или дежурному по кораблю (вахтенному офицеру), а если это невозможно - в смежный отсек (помещение), и принимает меры к ликвидации аварии (повреждения).

Последующие доклады о ходе борьбы за живучесть идут без запросов или напоминаний со стороны начальников. Дежурный по кораблю (вахтенному офицеру) получив доклад об аварии, одновременно с подачей звонком сигнала аварийной тревоги объявляет аварийную тревогу голосом по корабельной трансляции с указанием места и характера аварии (повреждения).

Борьбу за живучесть ведет весь экипаж корабля, включая и лиц, временно находящихся на корабле. Борьбу за живучесть корабля в помещениях, не занятых командными пунктами и боевыми постами, а также на верхней палубе ведут аварийные партии (группы).

438. Корабль содержится с полным комплектом исправных средств пожаротушения, водолазного и спасательного имущества, аварийных средств связи, средств индивидуальной защиты, а также индивидуальных и коллективных спасательных средств.

Средства пожаротушения, водолазное и спасательное имущество, средства индивидуальной защиты используются только по прямому назначению, а по израсходовании немедленно пополняются.

Помощник командира корабля, командир электромеханической боевой части (БЧ-5), начальник службы радиационной, химической и биологической защиты, командир

боевой части связи (БЧ-4) обеспечивают корабль этим имуществом по присвоенной номенклатуре.

Средства борьбы за живучесть корабля содержатся в исправном состоянии и готовыми к использованию. Неисправности средств борьбы за живучесть корабля устраняются немедленно. Работы на стационарных средствах борьбы за живучесть, снижающие их готовность к использованию, выполняются с разрешения командира корабля.

439. Для контроля за состоянием корпуса, устройств, систем и средств борьбы за живучесть корабля приказом командира корабля на кораблях 1, 2, 3 рангов назначается постоянная корабельная комиссия.

Председателем комиссии является старший помощник командира корабля. Члены комиссии – помощник командира корабля, командиры боевых частей и начальники служб корабля, командир трюмной группы, старшина трюмной команды и старший боцман(боцман).

На соединении кораблей 4 ранга составы постоянных корабельных комиссий устанавливает командир соединения.

К работе в составе постоянной корабельной комиссии привлекаются должностные лица корабля, представители штаба, МТО и электромеханической службы соединения, органов управления ВМС, организаций и предприятий промышленности.

Постоянная корабельная комиссия один раз в три месяца, в период подготовки к длительному плаванию и после возвращения из него - по приказанию командира корабля производит:

1) детальный осмотр корпуса корабля, водонепроницаемых переборок, второго дна, дверей, люков, горловин, устройств, систем и средств борьбы за живучесть, аварийного, спасательного и водолазного имущества;

2) выявление дефектов, которые приведут к увеличению уровней физических полей корабля, а также к увеличению корабельных акустических помех работе ГАК (ГАС). Подводную часть корпуса корабля, рули и гребные винты (двигатели) постоянная корабельная комиссия осматривает при каждой постановке корабля в док.

Замечания постоянной корабельной комиссии по состоянию корабля устраняются немедленно. Работы, требующие участия судоремонтного предприятия, выполняются в период ближайшего ремонта корабля.

Параграф 1. Организация деятельности должностных лиц по обеспечению живучести и безопасности кораблей

440. Командир соединения кораблей обеспечивает живучесть и безопасность кораблей соединения.

При получении кораблями соединения боевых и аварийных повреждений (в дальнейшем - повреждений) командир соединения организует оказание им помощи.

441. Начальник штаба соединения кораблей осуществляет разработку организационных документов по борьбе за живучесть кораблей, стоящих группами, и при совместном плавании. При повреждениях кораблей соединения начальник штаба соединения обеспечивает взаимодействие сил и средств, участвующих в оказании помощи поврежденным кораблям, и осуществляет управление ими.

442. Заместитель командира соединения кораблей по МТО и электромеханической части при повреждениях кораблей соединения оценивает состояние поврежденных кораблей, докладывает командиру соединения предложения по повышению эффективности борьбы за их живучесть и по оказанию помощи поврежденным кораблям.

443. Флагманские специалисты соединения при повреждениях кораблей соединения участвуют в оценке их состояния, разработке предложений по повышению эффективности использования оружия и технических средств по назначению, ведению борьбы за живучесть и оказанию помощи поврежденным кораблям.

444. Командир корабля обеспечивает живучесть и безопасность корабля, готовность его экипажа к борьбе за живучесть. При боевых и аварийных повреждениях командир корабля руководит борьбой за живучесть корабля с ГКП.

При пожаре и затоплении корабельных помещений (отсеков) командир корабля принимает меры для локализации районов повреждений, предотвращения взрывов, распространения воды и огня по кораблю, своевременно определяет наступление критического состояния корабля, запрашивает помощь, принимает решение на дальнейшее ведение борьбы за живучесть или оставление корабля.

Командир корабля руководит подготовкой расчетов ГКП и ПЭЖ к руководству борьбой за живучесть.

445. Старший помощник (помощник) командира корабля самостоятельно руководит борьбой за живучесть корабля и проводит подготовку экипажа к борьбе за живучесть корабля, к оказанию помощи аварийному кораблю (летательному аппарату) и к использованию спасательных средств.

В соответствии с заданиями и указаниями командира корабля он лично руководит подготовкой офицеров корабля к борьбе за живучесть, разработкой корабельных боевых упражнений и учений по борьбе за живучесть, подготовкой корабельной аварийно-спасательной группы к оказанию помощи другому кораблю.

Старший помощник (помощник) командира корабля обеспечивает укомплектованность и состояние аварийного и спасательного имущества и при получении кораблем повреждений контролирует состояние корабля и ход борьбы за его живучесть и информирует о них ЗКП и КП боевых частей и служб, организует взаимодействие КП боевых частей и служб корабля между собой и с силами и средствами, оказывающими кораблю помощь, организует дезактивацию, дегазацию и дезинфекцию корабля, санитарную обработку личного состава, руководит спасением

экипажа, эвакуацией или уничтожением секретных документов и оборудования при оставлении корабля.

446. Заместитель командира корабля по воспитательной и идеологической работе обеспечивает морально-психологическую подготовленность экипажа к борьбе за живучесть.

Заместитель командира корабля по воспитательной и идеологической работе при получении кораблем повреждений, находится на ГКП или по приказанию командира корабля там, где обстановка требует его присутствия, принимает меры по поддержанию высокого морально-психологического состояния личного состава, мобилизуя его на энергичные и инициативные действия по борьбе за живучесть.

447. Помощник командира корабля самостоятельно руководит борьбой за живучесть корабля. Обеспечивает готовность ЗКП и руководит борьбой за живучесть на верхней палубе, надстройках и бортах корабля, работами по взятию корабля на буксир, приемом кораблей и судов, подошедших для оказания помощи, спуском корабельных коллективных спасательных средств (катеров, шлюпок, спасательных плотов) и посадкой на них личного состава при оставлении корабля.

Покидает ЗКП по приказанию командира корабля, оставляя за себя заместителя.

448. Командир электромеханической боевой части обеспечивает:

готовность ПЭЖ, личного состава боевой части и корабельных аварийных партий к борьбе за живучесть;

легководолазную подготовку;

поддержание в исправности корпуса корабля;

готовность к действию систем, устройств и механизмов, предназначенных для борьбы за живучесть;

укомплектованность корабля противопожарным, спасательным и водолазным имуществом по присвоенной номенклатуре;

наличие на корабле документации по борьбе за живучесть и ее своевременную корректуру.

Он контролирует готовность к использованию средств борьбы за живучесть, подготовку личного состава боевых частей и служб к борьбе за непотопляемость, а также к борьбе с пожарами и взрывами. О недостатках командир БЧ-5 докладывает старшему помощнику командира корабля.

Под руководством старшего помощника (помощника) командира корабля он разрабатывает корабельные боевые учения по борьбе за живучесть корабля.

При получении кораблем повреждений командир электромеханической боевой части непосредственно руководит из ПЭЖ (ГКП) действиями личного состава по борьбе за живучесть корабля.

При повреждениях, для борьбы с которыми не нужно снижения боеспособности корабля, командир электромеханической боевой части действует самостоятельно, докладывая о принятых мерах командиру корабля.

При повреждениях, для борьбы с которыми необходимо понизить, хотя бы и временно, боеспособность корабля, командир электромеханической боевой части докладывает свои предложения командиру корабля, а в экстренных случаях, когда кораблю грозит гибель, действует самостоятельно с последующим докладом командиру корабля, неся всю ответственность за последствия.

Указания командира электромеханической боевой части по обеспечению непотопляемости, взрыво-пожаробезопасности и по борьбе за живучесть обязательны к исполнению всем личным составом экипажа корабля.

449. Командир трюмной группы обеспечивает:

готовность личного состава своего подразделения к борьбе за живучесть корабля;
исправность и готовность к использованию общекорабельных водоотливных и противопожарных систем, кингстонов и клапанов, средств борьбы за живучесть;
укомплектованность корабля оборудованием и документацией для руководства борьбой за живучесть, за техническое обслуживание противопожарного, аварийного и водолазного имущества.

При получении кораблем повреждений командир трюмной группы под контролем командира электромеханической боевой части руководит борьбой за непотопляемость корабля.

Если корабль находится в таком состоянии, что дальнейший прием воды для выравнивания крена и дифферента станет опасным, командир трюмной группы докладывает об этом командиру электромеханической боевой части, а последний - командиру корабля.

450. Все типовые случаи наиболее вероятных боевых и аварийных повреждений корабля, связанные со значительным понижением остойчивости, запаса плавучести, пожарами и опасными концентрациями газов, необходимо заблаговременно изучить командованием корабля и электромеханической боевой части и отрабатываются экипажем в процессе боевой подготовки с учетом комплексного воздействия поражающих факторов.

451. Командиры боевых частей (групп, батарей) и начальники служб обеспечивают: готовность личного состава своего подразделения к борьбе за живучесть;

выполнение в служебных, жилых и иных помещениях своего заведования требований взрыво-пожаробезопасности и обеспечения непотопляемости;

готовность к использованию средств борьбы за живучесть, содержание в исправности, готовности к действию корпусных конструкций и специальных устройств (переборки, клинкетов, сальниковых уплотнений, дверей, люков, горловин, иллюминаторов, кингстонов, клапанов затопления и их приводов);

состояние общекорабельных систем и кабельных трасс в помещениях своего заведования;

укомплектованность корабля средствами и имуществом по присвоенной номенклатуре, используемыми при борьбе за живучесть корабля.

Командиры боевых частей (групп, батарей) и начальники служб при получении кораблем повреждений руководят действиями подчиненного личного состава по борьбе за живучесть оружия и технических средств своего заведования, с пожаром и водой на своих КП и боевых постах (далее - БП), а также действиями по защите личного состава.

Об обстановке, складывающейся в помещениях, на командных пунктах и боевых постах боевой части (службы) при ведении борьбы за живучесть командиры боевых частей и начальники служб непрерывно информируют ПЭЖ.

При повреждениях, борьба с которыми не требует снижения боеспособности корабля и с которыми они справятся своими силами, действуют самостоятельно с последующим докладом на ГКП.

При повреждениях, для борьбы с которыми не хватает сил и средств боевой части (службы), они докладывают на ГКП и ПЭЖ.

При повреждениях, борьба с которыми снижает, хотя бы и временно боеспособность корабля, командиры боевых частей и начальники служб докладывают свои предложения командиру корабля, а в экстренных случаях, когда кораблю грозит гибель, действуют самостоятельно с последующим докладом командиру корабля, неся всю ответственность за последствия.

452. Командир боевого поста обеспечивает:

готовность личного состава боевого поста к борьбе за живучесть корабля;

выполнение на боевом посту требований взрыво-пожаробезопасности и обеспечения непотопляемости;

готовность к использованию средств борьбы за живучесть, находящихся на боевом посту;

содержание в исправности, готовности к действию корпусных конструкций и специальных устройств (переборок, клинкетов, сальниковых уплотнений, дверей, люков, горловин, иллюминаторов, кингстонов, клапанов затопления и их приводов), корабельных систем и кабельных трасс, проходящих через боевой пост.

Командир боевого поста при получении кораблем повреждений руководит действиями личного состава боевого поста по борьбе за живучесть.

453. Командир аварийной партии обеспечивает:

готовность личного состава аварийной партии к борьбе за живучесть корабля;

готовность к использованию средств борьбы с пожарами и водой, закрепленных за аварийной партией.

Командир аварийной партии при получении кораблем повреждений руководит действиями аварийной партии по борьбе за живучесть в помещениях и отсеках, не

занятых КП и БП. При оказании помощи личному составу какого-либо боевого поста командир аварийной партии принимает руководство борьбой за живучесть на себя.

Параграф 2. Организация допуска в помещения

454. На корабле в любое время обеспечивается доступ во все запираемые помещения. Для замков от всех помещений следует иметь по два комплекта ключей, на кораблях, оборудованных системами дистанционного управления арматурой специального и общекорабельного назначения для приводов этой арматуры следует также иметь два комплекта ключей.

455. Ключи первого комплекта от помещений, кроме ключей от погребов с боеприпасами, корабельных арсеналов, авиационного горючего и режимных помещений находятся в повседневном пользовании заведующих помещениями.

Приказом по кораблю объявляется перечень помещений, ключи первого комплекта от которых после окончания рабочего времени сдается дежурному по кораблю или дежурному по боевой части (службе).

Ключи первого комплекта хранятся на специальных досках (в ящиках), запираемых на замок, в местах, определенных приказом командира корабля.

Ключи первого комплекта от погребов с боеприпасами хранятся в ящике, расположенном в посту контроля погребов, а при отсутствии - в установленном командиром корабля месте. Ящик запирается на замок и опечатывается. Ключ от ящика с ключами от погребов хранится:

на надводных кораблях 1 и 2 ранга - у командира дозора по погребам;

на остальных кораблях - у дежурных по соответствующим боевым частям, или у дежурного по кораблю.

Ключи первого комплекта от корабельных арсеналов и хранилищ стрелкового боеприпаса хранятся у дежурного по кораблю в мешках (пеналах), опечатанных печатью заведующего помещением, порядок их выдачи определяется командиром корабля.

Ключи первого комплекта от погребов с боеприпасами выдаются по тревогам и для производства работ - заведующим погребам, а в часы обхода - дозорным по погребам.

456. Ключи второго комплекта от помещений, кроме ключей от погребов с боеприпасами, корабельных арсеналов, авиационного горючего и режимных помещений хранятся на главной корабельной доске, расположенной в установленном приказом по кораблю помещении.

Главная корабельная доска запирается на замок, опечатывается сургучной печатью и передается при смене лицами дежурной или вахтенной службы.

Ключ от замка главной корабельной доски хранится в посту энергетики и живучести, а где его нет, в помещении, определенном приказом командира корабля. За его сохранность отвечает дежурный по БЧ-5 (дежурный по кораблю).

За выдачу, использование по назначению ключей второго комплекта отвечает дежурный по БЧ-5 (старший в обеспечивающей смене в БЧ-5).

Ключи второго комплекта выдаются по тревогам в случае надобности специально назначенным лицам.

За укомплектованность главной корабельной доски ключами второго комплекта, их соответствие замкам, установленным на дверях помещений, отвечают командиры боевых частей (начальники служб) корабля, в заведовании которых находятся эти помещения.

Ключи второго комплекта от хранилищ стрелкового боеприпаса и корабельного арсенала хранятся в сейфе командира корабля в мешке (пенале), опечатанном печатью командира боевой части.

Ключи второго комплекта от погребов с боеприпасом хранятся у командиров боевых частей в опечатанном их печатью сейфе (ящике), закрытом на замок.

457. Ящики с детонаторами на всех кораблях необходимо хранить в специальных сейфах в корабельном арсенале, а на кораблях, при его отсутствии - в каюте командира корабля.

Сейфы запираются и опечатываются печатью командира той боевой части, для оружия которой предназначены детонаторы.

Ключи от сейфов хранятся у командира корабля.

458. На кораблях торцовые ключи от клапанов затопления, орошения и пуска эжекторов затопления погребов (хранилищ) с боеприпасами хранятся на постах их затопления в специальных гнездах на переборках. Эти ключи в отличие от торцовых ключей окрашиваются в красный цвет. На квадраты штоковых выводов пусковых устройств затопления, орошения и пуска эжекторов затопления погребов с боеприпасами накладываются стопоры, предохраняющие штоковые выходы от случайного проворачивания. Не допускается использовать эти ключи не по назначению.

Параграф 3. Маркировка помещений, горловин, люков и дверей, имущества и оборудования обеспечивающие живучесть корабля

459. На корабле все аварийное и спасательное имущество, баллоны, трубопроводы и их запорные устройства, клапаны, вентиляционные закрытия и системы, обеспечивающие живучесть корабля, а также корабельное электрооборудование и кабели электропитания содержатся с нанесенной на них отличительной окраской предметов аварийного назначения и имущества, сокращенные обозначения систем трубопроводов и маркировка корабельного электрооборудования и кабелей согласно приложений 7, 8 и 9 к настоящей Инструкции.

460. Отсекам и помещениям корабля присваиваются наименования, а имеющим одинаковое предназначение - номера.

Нумерация начинается с помещений (цистерн) первого водонепроницаемого отсека корабля и продолжается, не прерываясь, в последующих водонепроницаемых отсеках корпуса, а затем в надстройках.

Нумерация производится последовательно в пределах каждого непроницаемого отсека (надстройки) с носа в корму и снизу-вверх. Нечетные номера присваиваются помещениям (цистернам) правого борта, а четные - левого борта. Палубы и платформы нумеруются сверху вниз, а ярусы надстроек - снизу-вверх.

На всех дверях, люках помещений и горловинах цистерн наносятся надписи, указывающие наименование и номер помещения (цистерны), в которое они ведут.

461. Все непроницаемые горловины, люки и двери корабля (в дальнейшем - горловины) приказом по кораблю разбиваются на четыре категории: Б, З, П, Т (первые буквы слов "Боеприпасы", "Задраено", "Приказание", "Тревога").

В приказе указываются, ответственные лица. Размеры и цвет букв, а также их окантовка, применяемые при маркировке люков, дверей и горловин приведены в приложении 10 к настоящей Инструкции.

На всех кораблях горловины, ведущие в погреба с боеприпасами и в помещения для хранения легкого авиационного горючего, маркируются буквой "Б".

Горловины, ведущие в междудонные и бортовые отсеки, кингстонные и эжекторные выгородки, подбашенные междудонные отсеки, топливные, масляные, водяные цистерны, балластные, креновые и дифферентные цистерны, форпик, ахтерпик и в коридоры кабельных трасс, маркируются буквой "З".

Двери, люки и горловины, расположенные на первой непрерывной палубе, проходящей над ватерлинией, а также все горловины, расположенные ниже этой палубы и не вошедшие в группы горловин, маркированных буквами "Б" и "З", маркируются буквой "П".

Двери, люки и горловины, расположенные выше первой непрерывной палубы, проходящей над ватерлинией и не вошедшие в группы горловин, маркированных буквами "Б" и "З", маркируются буквой "Т".

462. Горловины, маркированные буквой "Б", задраиваются, а при отсутствии людей в этих помещениях - опечатываются и запираются на замок.

Горловины, маркированные буквой "Б", содержатся в отдраенном состоянии:

1) по приказанию командира боевой части заведующими для погрузки и выгрузки боеприпасов и подачи их по тревогам, а также для вентилирования и охлаждения помещений;

2) с разрешения командира дозора дозорными по погребам для осмотра помещений в соответствии со специальной инструкцией.

По приказанию командира БЧ-5 помещения – хранилища легкого авиационного горючего отдраиваются заведующими:

1) для обеспечения приема, передачи горючего, заправки летательных аппаратов;

2) при проведении ежедневного осмотра, плановых работ, а также для вентилирования и охлаждения;

3) для осмотра лицами дежурной и вахтенной служб в соответствии со специальной инструкцией.

463. Горловины, маркированные буквой "З", заdraиваются, а горловины от кингстонных выгородок и подбашенных отсеков запираются на замок.

Горловины, маркированные буквой "З", отdraиваются с разрешения командира БЧ-5 под руководством назначенного им лица. Об этом производится доклад дежурному по кораблю через дежурного по БЧ-5.

Об отdraивании и заdraивании горловин, маркированных буквой "З", делается запись в суточном журнале электромеханической боевой части и в вахтенном журнале корабля.

464. К открытым горловинам, маркированным буквой "З", (во всех случаях) и горловинам, маркированным буквой "Б", (на время вентилирования и охлаждения помещений) выставляются вахтенные. По истечении надобности горловины заdraиваются.

465. Горловины, маркированные буквой "П", заdraиваются.

466. Перечень горловин и иллюминаторов, которые дежурный по кораблю держит открытыми в обычных условиях ночью и по боевой готовности № 2, объявляется приказом по кораблю. Отdraивание горловин, маркированных буквой "П", производится по команде "Отdraить водонепроницаемые переборки". В обычной обстановке эта команда подается дежурным по кораблю утром после пробудки личного состава.

Отdraенные горловины, маркированные буквой "П", заdraиваются в следующих случаях:

1) по тревогам;

2) по команде "Корабль к бою и походу приготовить";

3) на ночь по команде "Заdraить водонепроницаемые переборки", подаваемой ежедневно в установленное расписанием дня время, если по тем или иным условиям плавания (стоянки) эта команда не была отдана ранее, и в особых условиях плавания (прохождение узкостей и районов, опасных для плавания, во время эволюций и совместных упражнений с кораблями, при входе (выходе) в порт, шлюз, док, в местах скопления большого числа судов, при буксировке, при плавании в тумане и при штормовой погоде).

467. Горловины, маркированные буквой "Т", заdraиваются только по тревогам и сигналу "Радиационная опасность".

При понижении боевой готовности и прекращении действия сигнала "Радиационная опасность" эти горловины держатся отdraенными.

468. Во время тревог приказание об отдраивании горловин, маркированных буквами "Б", "П" и "Т" для прохода личного состава или нужд исходит только с ГКП или из ПЭЖ.

По боевой готовности № 2 часть дверей и люков, определенных приказом по кораблю, держат отдраенными для прохода личного состава и проветривания помещений.

469. Все иллюминаторы, имеющиеся на корабле, по команде "Корабль к бою и походу приготовить", по тревогам, а также, когда корабль находится в боевой готовности № 2 или на ходу, держат задраенными.

При стоянке корабля на якоре (бочке, швартовых) по сигналу "Задраить водонепроницаемые переборки" задраиваются и иллюминаторы, расположенные ниже верхней палубы. Только с разрешения дежурного по кораблю часть этих иллюминаторов (в жилых помещениях) отдраивается для обеспечения нормальных условий отдыха личного состава.

Соответствие состояния горловин, иллюминаторов объявленным боевым готовностям и отданным командам контролирует дежурная служба корабля, и в первую очередь дозорные по живучести и дневальные.

Если помещение закрывается на замок, то все иллюминаторы в нем задраиваются, освещение и нагревательные приборы выключаются, вентиляция останавливается.

Работы на арматуре и трубопроводах, связанные с забортными отверстиями, на корабле выполняются с разрешения командира БЧ-5 под контролем дежурного по кораблю. В суточном журнале БЧ-5 указывается руководитель, время начала и окончания работ, их объем, должность и фамилия лица, проводившего инструктаж на выполнение работ, и результаты этой работы.

Не допускается проводить работы на непроницаемых, герметичных корпусных конструкциях, палубах, цистернах и горловинах связанные с вырезом отверстий в них.

При боевых и аварийных повреждениях разрешение на проведение этих работ дает командир корабля, если это необходимо для спасения людей. Непроницаемость, герметичность корпусных конструкций по завершении работ немедленно восстанавливается.

Параграф 4. Мероприятия по предупреждению взрывов и пожаров

470. Взрыво-пожароопасные работы – работы, при проведении которых на корабле возникают взрывы, пожары и для их предотвращения проводятся соответствующее организационно-технические обеспечение.

Под открытым понимаются действующие приборы электросварки, свечи, факелы, керосиновые и свечные фонари и электровоспламенители.

Пользоваться открытым огнем для разного рода работ, а также производить взрывопожароопасные работы на корабле допускается только с разрешения командира БЧ-5.

В местах проведения огнеопасных работ, а также по решению командира БЧ-5 в смежных помещениях выставляются специальные вахтенные с переносными средствами тушения пожаров. Инструктаж вахтенных производит руководитель работ – командир подразделения. Подготовка вахтенных к исполнению этих обязанностей проводится командирами боевых частей (начальниками служб) в каждом периоде обучения.

В районе проведения огнеопасных работ все стационарные и переносные средства борьбы с пожаром приводятся в готовность к немедленному использованию.

О месте проведения работ объявляется по кораблю и заведующие этими помещениями освобождаются на время работ и время осмотра после работ от мероприятий корабельного распорядка. По окончании работ наблюдение за помещениями проводится в течении не менее шести часов.

Время начала огнеопасных работ, их окончания и завершения осмотра помещений фиксируется в вахтенном журнале корабля, журнале огнеопасных работ и в суточном журнале БЧ-5.

Не допускается пользоваться открытым огнем как средством освещения в помещениях на корабле.

Параграф 5. Организация хранения легковоспламеняющихся веществ и огнеопасных материалов

471. Приказом по кораблю определяются места и порядок хранения обтирочного материала, лаков, красок, горючих, агрессивных жидкостей и газов, горючих и смазочных материалов.

472. Бензин, авиационное топливо и легковоспламеняющиеся вещества хранятся в назначенных приказом по кораблю местах, которые расположены на верхней палубе в удалении от каких-либо источников огня, а также специально оборудуются и хорошо вентилируются. Легковоспламеняющиеся вещества содержатся в цистернах или штатной таре готовой к сбросу за борт.

Пролитый бензин или авиационное топливо удаляется паклей или ветошью, а помещение – вентилируется.

Не допускается использовать бензин, авиационное топливо, спирт и огнеопасные материалы для протирания палуб корабля и мебели.

473. На корабле организуется:

1) контроль за температурой жидкого топлива и не допускается превышение +50 градусов по Цельсии для тяжелых (темных) сортов и +25 градусов по Цельсии для легких (светлых);

2) почасовой контроль за наличием подушки инертных газов над зеркалом испарения авиационного топлива в хранилищах авиационного топлива с ведением графика вентилирования хранилищ и постов приема-раздачи этого вида топлива.

Не допускается пользоваться открытым огнем при вскрытии топливных и масляных цистерн и разборке топливных и масляных трубопроводов

474. В трюмах не допускается скопление воды и горючих материалов. Горючее и смазочные материалы, попавшие в трюм, удаляются.

Не допускается выбрасывать за борт, на причальные сооружения промасленную ветошь, мусор и горючие материалы. Они удаляются с корабля на берег в контейнеры, установленные в специально отведенных для этой цели местах.

На причальных сооружениях, по месту стоянки кораблей, устанавливаются оборудованные щиты с комплектом средств пожаротушения.

475. Комплекты химической регенерации воздуха, регенеративные патроны, изолирующие противогазы хранятся в специально оборудованных ящиках. Ящики и снаряженные регенеративные установки размещаются не ближе одного метра от кислородных баллонов, боевых зарядных отделений и кабельных трасс, топливных трубопроводов и емкостей, мест с повышенным тепловыделением (выше +50 градусов) и возможных протечек и скоплений горючих и смазочных материалов, а также воды и пара.

476. Электрические кабели оберегаются от сырости, попадания на них воды, пара, топлива, горючих и смазочных материалов.

Не допускается эксплуатировать электрические кабели, электрооборудование, переносные электрические приборы и инструмент с сопротивлением изоляции ниже установленных норм.

Параграф 6. Организация хранения и меры безопасности при работе с боеприпасами

477. Хранение боеприпасов, ракет и торпед на кораблях ВМС ВС РК организуется в соответствии с требованиями специальных инструкций по хранению каждого типа оружия и боеприпасов и эксплуатационной документацией.

Боеприпасы, находящиеся на кораблях ВМС ВС РК, в соответствии с их назначением подразделяются на боеприпасы боевого комплекта, боеприпасы текущего довольствия, учебные и учебно-тренировочные.

Боевой комплект составляют боеприпасы основного и специального назначения для обеспечения боевых действий кораблей. Боеприпасы боевого комплекта подлежат расходованию только при боевых действиях.

Израсходованное количество боеприпасов из числа боевого комплекта заявляется и пополняется установленным порядком в кратчайшие сроки.

Текущее довольствие составляют боеприпасы основного, специального и вспомогательного назначения для обеспечения практических стрельб по планам боевой

подготовки кораблей (батарей) ВМС. Сюда же входят боеприпасы к стрелковому оружию, предназначенные для выдачи караулам по установленным нормам.

К учебным боеприпасам относятся специально изготовленные или собранные из штатных элементов боеприпасы, не содержащие в себе взрывчатого вещества, пороха, трассирующего состава и горючих и взрывоопасных веществ.

На учебные боеприпасы наносится штатная маркировка, установленная для боеприпасов данного образца, с добавлением надписи красной краской "учебный" или "учебная".

На учебно-тренировочные боеприпасы вместо штатной маркировки красной краской наносится маркировка, содержащая:

сокращенное обозначение оружейной системы;

надпись "Учебно-тренир." (наносится в одну или в две строки);

год изготовления и номер арсенала (базы), производившего изготовление.

Пользоваться учебными боеприпасами без нанесенной на них установленной маркировки не допускается.

478. На кораблях содержатся боеприпасы первой категории.

Боеприпасы второй и третьей категорий, запрещенные и снятые с вооружения, сдаются на базу (склад) довольствующего органа или уничтожаются по его указанию. На кораблях, когда нет возможности сдать боеприпасы на базу (склад), эти боеприпасы хранятся в общих местах хранения боеприпасов в отдельных штабелях или стеллажах, если они не опасны при хранении и в обращении, с вывешиванием на них табличек с надписями "запрещенные, снятые с вооружения".

479. Места хранения боеприпасов (погреба, хранилища, подбашенные отделения, кранцы, помещения, предназначенные для хранения боеприпасов) и их оборудование обеспечивают:

1) качественную и количественную сохранность боеприпасов;

2) удобство технического надзора за качеством боеприпасов и содержание их в полной готовности к немедленному использованию по назначению;

3) быстрое и удобное выполнение операций приему и выдаче боеприпасов и подготовке их к использованию;

4) ведение положенного учета;

5) возможность проветривания в целях поддержания необходимых температуры и влажности.

480. Места хранения содержатся в исправном состоянии, что обеспечивается путем систематического наблюдения за ними и своевременного устранения всех мелких неисправностей.

481. В погребах и бункерах кораблей находятся:

приборы для измерения температуры и влажности воздуха;

столик (подставку) для установки этих приборов;

доска учета боеприпасов;
необходимые канцелярские принадлежности;
противопожарный инвентарь по установленным нормам;
опись инвентаря и оборудования;
веревочные и резиновые маты.

Погреб оборудуются температурно-тревожной сигнализацией и системой орошения и затопления. Хранение предметов и имущества в погребах (хранилищах) не допускается.

Резиновые маты кладутся по всей палубе погреба, а веревочные маты укладываются под горловиной погреба и в местах погрузки (выгрузки) боеприпасов.

Аварийное имущество, предназначенное для погребов, хранится вблизи погребов. Безопасное в пожарном отношении аварийное имущество допускается хранить в погребах.

482. Системы взрыво-пожаробезопасности (затопления, орошения), температурно-тревожная сигнализация и средства пожаротушения содержатся в полной исправности и в состоянии готовности к немедленному использованию.

483. Для выдачи и приема ключей от погребов (хранилищ) ведется журнал, в котором заведующий погребом (хранилищем) с боеприпасами расписывается с указанием времени получения ключей, а дежурный по кораблю или командир дозора по погребам с боеприпасами - с указанием времени приема их.

Вскрывать погреб (хранилище) в отсутствие лица, ответственного за хранение боеприпасов, кроме проверки его дозорной службой в установленное время, категорически не допускается.

Если необходимо вскрыть погреб (хранилища) в отсутствие ответственного за хранение боеприпасов лица вскрытие производится в присутствии командира боевой части с разрешения командира корабля.

484. На корабле ведется систематическое наблюдение за температурой в погребах (хранилищах) с боеприпасами, ракетных контейнерах, торпедных аппаратах. В случае повышения температуры в них свыше допустимых пределов принимаются меры для ее снижения и выявления причин ее повышения.

Допустимыми условиями для хранения боеприпасов являются:

температура окружающей среды до +25 градусов по Цельсию;

относительная влажность воздуха не более 80 процентов.

Допускается кратковременное повышение температуры до +30 градусов по Цельсию

При температуре выше +30 градусов по Цельсию принимаются меры для ее снижения с помощью вентиляции и средств которыми оборудованы места хранения и выявления причин ее повышения. Применять для этих целей орошение погребов не допускается.

О случаях повышения температуры и относительной влажности выше допустимых норм доносится в довольствующий орган.

Для определения температуры и относительной влажности в погребах (хранилищах) устанавливаются термометры и гигрографы или термогигрографы.

В погребах и хранилищах нормальной высоты (2-2,2 метров) приборы устанавливаются на высоте 1,5 метра от палубы на столике или переборочном кронштейне с амортизацией, обеспечивающей нормальную их работу. В хранилищах ограниченного объема типа бункеров артустановок приборы устанавливаются в свободном месте, чтобы не мешать работе основных механизмов.

При отсутствии самопишущих приборов (самописцев) измерения производятся с помощью термометра и психрометра.

В целях контроля за максимумом температуры в погребах устанавливается температурно-тревожная сигнализация, которая при температуре выше +30 градусов по Цельсию срабатывает и дает световой и звуковой сигналы в дозор по погребам, ГКП или командирам БЧ-2 или БЧ-3.

Температурно-тревожная сигнализация проверяется на функционирование от основного и аварийного источников питания перед загрузкой боеприпасов в погреб. Результаты проверки отражаются в актах проверки готовности погребов к приему боеприпасов с указанием температуры срабатывания сигнализации.

На кораблях сведения о состоянии наружного воздуха и воздуха внутри каждого погреба записываются в журнал учета температуры, влажности и проветривания погреба (хранилища) через каждые 2 часа, а на кораблях 4 ранга - три раза в сутки.

485. Не допускается в погребах (хранилищах) с боеприпасами:

- 1) находиться лицам, имеющим при себе огнестрельное оружие, патроны, взрывчатые вещества, спички и приборы зажигания;
- 2) устанавливать нештатную электропроводку;
- 3) пользоваться переносными светильниками, электроинструментом, электровентиляторами и электрогрелками.

Перед входом в погреб (хранилище) устанавливается предупредительная надпись "Сдай огнестрельное оружие и зажигательные принадлежности".

486. Орошение, затопление погребов (хранилищ) боеприпасов производится по приказанию командира корабля.

В случаях, не терпящих отлагательства - пожар в погребе (хранилище) боеприпасов или в соседнем с погребом (хранилищем) боеприпасов помещении - и не позволяющих в создавшемся положении получить приказание командира корабля, тогда приказание об орошении и (или) затоплении погреба (хранилища) боеприпасов отдается либо командиру электромеханической боевой части, либо командиру ракетно-артиллерийской (артиллерийской), минно-торпедной и авиационной боевых частей, либо командиру группы ракетно-артиллерийской (артиллерийской) боевой

части, либо командиру батареи, либо командиру трюмной группы, либо старшине команды трюмных или командиру отделения машинистов трюмных.

В той же обстановке, но при отсутствии связи с указанными лицами, решение на орошение и (или) затопление погреба (хранилища) принимает заведующий погребом или командир трюмного боевого поста электромеханической боевой части, а когда связи с ними нет, вахтенный по пожарной безопасности погребов без приказа самостоятельно включает орошение погреба (хранилища) и, если эта мера окажется недостаточной для ликвидации пожара и опасность взрыва не будет предотвращена, затапливает погреб (хранилище).

487. Лицо, принявшее решение об орошении или затоплении погреба (хранилища) боеприпасов, ракетного контейнера на корабле, принимает все меры к тому, чтобы из помещения были выведены люди, чтобы о затоплении или орошении и причинах, их вызвавших, стало в кратчайший срок известно на ГКП и на командных пунктах электромеханической и соответствующих боевых частей.

488. Командир соединения кораблей и командир корабля, в части касающейся обеспечения взрыво-пожаробезопасности, организуют подготовку к приему боеприпасов на корабль и руководят их погрузкой. При погрузке (выгрузке) боеприпасов с причальных сооружений, специальных судов корабль готовится к немедленной даче хода. На руле, на шпигеле, на сходне, у главных машин, у приводов клапанов затопления (орошения) и у швартовов (на корабле и на стенке) в соответствии с корабельным расписанием по приему и сдаче боеприпасов выставляются вахтенные. Аварийные партии (группы) переводятся в боевую готовность №1, остальные подразделения находятся в готовности, указанной командиром корабля.

Если погрузка (выгрузка) производится с транспортных средств, на случай угрозы аварии обеспечивается немедленный их отвод (отход) от борта корабля.

489. При погрузке (выгрузке) боеприпасов выставляются вахтенные по пожарной безопасности из наиболее подготовленного личного состава. Они подчиняются руководителю работ и в работе по погрузке (выгрузке) боезапаса не участвуют - наблюдают за соблюдением личным составом правил погрузки (выгрузки), не допускают загромождения доступа к средствам пожаротушения и местам сбрасывания в воду загоревшихся предметов, принимают немедленные меры к предотвращению взрывов в случае возгорания взрывчатых веществ.

490. В море на ходу корабля горящая мина (бомба) сбрасывается за борт по возможности с кормы, при этом корабль увеличивает ход до полного.

При стоянке на швартовах (якоре, бочке) горящая мина (бомба) сбрасывается за борт со стороны, свободной от стоящих рядом кораблей и судов, в этом случае корабль отводится от стенки и по возможности дает ход.

491. В случае возникновения аварийных ситуаций с ракетами на пусковых установках, в контейнерах или шахтах, создающих угрозу взрыва, по решению

командира корабля производится аварийный старт (сброс) ракеты в безопасном для кораблей или объектов направлении или принимаются меры, предусмотренные специальными инструкциями.

492. При постановке корабля в док боеприпасы и взрывчатые вещества сдаются на береговые склады, за исключением тех, которые определяются каждый раз специальным указанием командира соединения. При этом производится фактическая проверка исправности действия всех систем и устройств корабля, обеспечивающих взрыво-пожаробезопасность хранения боезапаса с составлением актов проверки. Все неисправности и поломки устраняются до выхода корабля из дока и приемки боезапаса на корабль.

493. При снятии боевых готовностей артиллерийские установки разряжаются, а боеприпасы убираются с линий подачи. К минам, размещенным на верхней палубе, в каком бы состоянии они не находились, выставляются вахтенные.

Параграф 7. Обеспечение живучести оружия и технических средств

494. При обнаружении повреждений оружия и технических средств командиры подразделений и боевых постов принимают меры к их немедленному устранению.

В боевой обстановке или аварийной ситуации командир корабля (командир боевой части, начальник службы) принимает решение о возможности использования неисправных оружия и технических средств.

Не допускается использовать неисправную материальную часть в повседневных условиях.

Корабль не выходит в море или ему устанавливаются ограничения плавания (по состоянию моря, району плавания), если из-за его технического состояния не обеспечивается безопасность плавания в любых условиях обстановки.

Решения о запрещении выхода в море, на установление ограничений кораблю и их снятие принимает Главнокомандующий ВМС.

495. Корабль укомплектовывается документацией по борьбе за живучесть и использованию технических средств, при различных степенях боевой готовности и при типовых повреждениях, а также оборудованными командными пунктами и боевыми постами для руководства борьбой за живучесть. Документация разрабатывается в соответствии фактическому состоянию корабля, своевременно корректируется, содержит рекомендации по использованию оружия и технических средств, при борьбе за живучесть, тяжелых повреждениях корпуса и комплексном воздействии поражающих факторов (поступление воды, воздуха высокого давления и пожар).

На корабле находится документация по организации использования оружия и технических средств при различных степенях боевой готовности и возможных вариантах повреждений (аварийных ситуаций).

Командир корабля организывает заблаговременную отработку приемов использования оружия и технических средств, при различных вариантах повреждений (аварийных ситуаций).

496. На корабле содержатся полный комплект запасных частей и принадлежностей. При стоянке корабля в базе использование бортового комплекта запасных частей и принадлежностей не допускается, а при нахождении корабля в море разрешение на его использование даётся командир корабля. С прибытием корабля в базу использованный комплект подлежит немедленному пополнению.

497. При обнаружении неисправностей корпуса корабля, его арматуры, средств борьбы за живучесть личный состав принимает меры к их устранению и докладывает об этом командирам своих подразделений, а последние - командиру электромеханической боевой части.

Глава 7. Несение службы корабельных нарядов

Параграф 1. Поведения личного состава на корабле

498. Вновь назначенные военнослужащие по прибытии на корабль инструктируются по корабельным требованиям безопасности и поведению на корабле.

Лица, временно находящиеся на корабле, ознакамливаются с настоящей Инструкцией в части касающейся, а прибывающих на корабль представителей судоремонтных предприятий или предприятий промышленности с требованиями безопасности при выполнении ремонтных работ.

499. На корабле личному составу не допускается:

1) подниматься на корабль или сходить с него иначе, чем по назначенным для этого трапам (сходням);

2) находиться в неположенных местах на верхней палубе и надстройках (эти места устанавливаются приказом командира корабля);

3) останавливаться на трапах (сходнях) или в узких проходах;

4) вступать в разговоры с лицами, находящимися при исполнении служебных обязанностей (на вахте, дежурстве, работе), и отвлекать их внимание;

5) включать и выключать вентиляцию или механизмы, приборы, устройства, если это не входит в его обязанности;

6) ложиться на койки в неустановленное расписанием дня время, а также в верхней одежде и обуви;

7) садиться и облокачиваться на предметы, не предназначенные для этого (вентиляционные закрытия, кожухи, леерные ограждения, планшири, кнехты и т.д.);

8) купаться за бортом корабля в не установленное для купания время;

9) чистить обмундирование и обувь в жилых помещениях;

10) стирать белье в местах, не предназначенных для этого, во время, не предусмотренное корабельным распорядком дня, полоскать белье с бортов, трапов, шлюпок;

11) сушить предметы обмундирования и постельное белье (личные вещи) в местах, не предназначенных для этого (белье позволено сушить только на специальных бельевых леерах или в сушилках);

12) играть в карты;

13) играть в какие-либо игры на деньги или вещи;

14) приносить на корабль наркотические вещества и употреблять их;

15) выбрасывать за борт мусор.

500. На кораблях личному составу без предварительного разрешения не допускается:

1) ходить по наружным трапам, садиться в корабельные шлюпки и катера, подниматься на мачты, ходить по выстрелам или спускаться за борт корабля;

2) разговаривать с людьми, находящимися на берегу, а также на стоящих или проходящих мимо шлюпках и кораблях;

3) открывать иллюминаторы на ходу корабля или в ночное время;

4) грузить на корабль или передавать с него какие-либо предметы (в том числе личные);

5) удить рыбу с борта корабля или со шлюпки, стоящей у борта корабля, или причальных сооружений;

6) отдавать собственные продукты на камбуз для приготовления пищи;

7) приносить на корабль и хранить огнестрельное, газовое и прочее оружие и боеприпасы за исключением случаев, вызванных служебной потребностью.

501. Во избежание встречных потоков личный состав по тревогам движется: в направлении носа корабля по правому борту, а в направлении кормы по левому.

В холодное время личному составу боевых постов, находящихся на верхней палубе, занимая места по тревогам, имеют при себе необходимое обмундирование.

502. Курение на корабле допускается только в местах, определенных приказом по кораблю. Курить не допускается:

1) во время смотров, тревог, учений, занятий и авральных работ, а также на постах несения службы корабельных нарядов;

2) на катерах и плавсредствах, стоящих у борта корабля;

3) на катерах с двигателями, работающими на легком топливе.

В местах, отведенных для курения, устанавливаются пепельницы или емкости с водой.

503. Не допускается во всех помещениях корабля во избежание аварий и несчастных случаев держать какие-либо инструменты, материалы, предметы обмундирования или личного обихода в непосредственной близости от механизмов,

приводов, паропроводов, вентиляционных систем. А также крепить что-либо к электрическим кабелям, трубопроводам и воздуховодам, проводить непредусмотренную технической документацией электропроводку.

504. Стрелковое оружие и боеприпасы к нему, принадлежащие отдельным лицам, сдаются на хранение в корабельный арсенал или в специально оборудованное место.

505. Держать на корабле животных личному составу разрешается лишь с разрешения командира корабля.

Животные удаляются с корабля, если есть подозрение, что у них появилась болезнь, опасная для здоровья людей, а также если замечены недостаточно хороший присмотр за животными и дурное обращение с ними личного состава.

506. Вещи, выносимые с корабля и приносимые на корабль, осматриваются вахтенным офицером (дежурным по кораблю). При этом посылки вскрываются на берегу.

Старшина команды сообщает на вахту фамилии старшин и матросов подразделения, уволенных на берег, которым разрешен вынос с корабля личных вещей.

507. Лицо нашедшее на корабле деньги или какую-либо вещь передает их дежурному по кораблю (дежурному по низам), а последнему необходимо записать об этом в вахтенный журнал.

508. Не допускается без разрешения командира корабля пользоваться на корабле личными фотоаппаратами, магнитофонами, кино- и видеокамерами, радиоприемниками, пишущими машинками, копировальными и факсимильными устройствами, персональными компьютерами и электронными средствами. Указанные предметы регистрируются и хранятся у помощника командира корабля.

За хранение данных предметов и организацию фоторабот назначаются ответственные лица.

Данные предметы в кубриках, каютах и непосредственно на боевых постах не хранятся. Фотографирование и получение разрешения на использование фотоснимков, кино-видео - и аудиозаписей владельцами фотоаппаратов, магнитофонов, кино - и видеокамер производится в соответствии с указанием командира корабля.

509. Спортивные мероприятия (стрельба, плавание, хождение на шлюпках, игры на воде) проводятся с разрешения командира корабля или его старшего помощника. Наблюдение за безопасностью проведения этих мероприятий ведет вахтенный офицер, а где его нет - дежурный по кораблю или специально назначенный офицер (старшина).

Параграф 2. Использование корабельных катеров и шлюпок

510. Каждый катер и шлюпка на корабле закрепляются за офицером. В помощь ему назначается старшина.

511. Закрепленный офицер следит за их исправностью, полной укомплектованностью предметами снабжения и содержанием в надлежащем порядке, имеет допуск к самостоятельному управлению катером или шлюпкой.

512. Старшинами катеров и шлюпок назначаются старшины и матросы, прошедшие специальную подготовку и допущенные к управлению катером или шлюпкой. Об их допуске к управлению катером (шлюпкой) объявляется приказом по соединению (кораблю 1, 2 ранга) и выдается соответствующее удостоверение.

513. Старшина катера (шлюпки) обеспечивает содержание порученного ему катера или шлюпки в исправности и чистоте, сохранность вооружения и имущества. Обо всех недостатках и неисправностях, потребности окраски или ремонта он докладывает офицеру, за которым закреплены катер или шлюпка.

514. При посылке шлюпки с корабля на нее назначаются старшина шлюпки и полное число гребцов. Если плавание шлюпки предполагается в сложных условиях, назначается командир шлюпки из подготовленных офицеров или старшин, проходящих воинскую службу по контракту. Назначенный на шлюпку старшина (командир) шлюпки принимает от заведующего ее вооружение и имущество, а при возвращении на корабль сдает ему шлюпку в том же порядке.

515. Весь личный состав, назначенный на шлюпку гребцами, подчиняется старшине шлюпки. Во время пребывания у причального сооружения (на берегу) старшина и гребцы шлюпки покидают ее только с разрешения лица, в распоряжение которого шлюпка предоставлена. При этом на шлюпке оставляется вахтенный, которому необходимо знать, где находятся старшина и гребцы шлюпки.

516. Катера (шлюпки) отправляются с корабля только по приказанию командира или его помощников, заместителя командира и вахтенного офицера (дежурного по кораблю).

517. Катера (шлюпки) не перегружаются. Для каждого из них определяются грузоподъемность и пассажировместимость как в свежую, так и в тихую погоду. Для шлюпки – на веслах и под парусом. Эти данные накрашиваются: на катерах - в рубке, на шлюпках - на внутренней стороне транцевой доски - и о них необходимо знать вахтенному офицеру (дежурному по кораблю).

При следовании шлюпки под парусами, а также при ее буксировке личный состав размещается на днище (на рыбаках).

518. Катер или шлюпка при посылке с корабля полностью обеспечиваются положенным по табелю имуществом.

519. При отправлении катера или шлюпки вахтенный офицер (дежурный по кораблю) убеждается:

1) при отправлении шлюпки - в полном числе гребцов, наличии средств связи, сигнализации, фонаря и спасательных средств;

2) при отправлении катера - в том, что он снабжен в достаточной мере топливом, водой и противопожарным имуществом, а также в исправности ходовых огней и в наличии средств связи, сигнализации, фонаря и спасательных средств.

При отправлении катера (шлюпки) за пределы гавани (рейда) вахтенный офицер (дежурный по кораблю) удостоверяется в полном понимании старшиной (командиром) катера (шлюпки) поставленной перед ним задачи, в наличии компаса, карты или схемы района, дрека с дректовом, комплекта сигнальных ракет и в исправности корпуса и механизмов. На катер выделяются сигнальщик и радист с рацией.

520. Старшина катера (шлюпки), на котором находятся офицеры, отходит по приказанию старшего из них.

Офицеры, за исключением помощников (заместителя) командира своего корабля, командиров кораблей всех рангов и вышестоящих начальников, прежде чем отдать приказание отходить, спрашивают разрешение у вахтенного офицера.

Если убывающих лиц провожает вышестоящий начальник, указанное разрешение на отход надлежит спросить у него.

При съезде с корабля старшин и матросов старшина катера (шлюпки) отходит от борта по приказанию или с разрешения вахтенного офицера.

521. При входе на катер или шлюпку или при сходе с них офицеров, адмиралов и генералов старшина катера (шлюпки) командует: "Смирно" - и приветствует их. Присутствующие на шлюпке продолжают сидеть и соблюдать тишину. В присутствии на катере (шлюпке) старшего начальника старшина катера (шлюпки) команду "Смирно" не подает.

522. Личный состав, находящийся на катере (шлюпке), как на ходу, так и при стоянке катера (шлюпки) у борта корабля или у причального сооружения приветствует начальников по команде старшего из присутствующих на катере (шлюпке): "Смирно, равнение направо (налево)". По этой команде все поворачивают голову в сторону начальника; адмиралы, генералы, офицеры, прикладывают руку к головному убору.

При воинском приветствии лица, находящиеся на малых катерах (на всех шлюпках), с мест не встают. На шлюпках, идущих на веслах, гребцы для приветствия по команде сушат весла. При буксировке, на гонках при значительном волнении команда для приветствия не подается.

Старшины катеров во время управления катером воинское приветствие не выполняют.

523. После отхода катера (шлюпки) от трапа (причального сооружения) и в течение всего следования старшина катера (шлюпки) следит за внешним состоянием катера (шлюпки), положением флага, за тем, чтобы за бортом не было кранцев, концов и предметов. При движении катера (шлюпки) старшина катера (шлюпки) следует указаниям вахтенного офицера (дежурного по кораблю), полученными при отходе от борта корабля (причального сооружения).

Старшиной катера (шлюпки) соблюдаются меры предосторожности, выработанные морской практикой, контролируются изменения метеорологической обстановки и предпринимаются необходимые действия на случай изменения погоды. При аварии катера (шлюпки) старшина руководит борьбой за живучесть и принимает меры для спасения личного состава. В темное время все катера (шлюпки) несут установленные огни. Старшиной катера (шлюпки) оказывается содействие бедствующим катерам (шлюпкам) и людям, оказавшимся на воде.

524. При обходе корабля, стоящего на якоре, катер (шлюпка), огибающий корабль против хода часовой стрелки, располагает свои курсы на таком расстоянии от корабля, чтобы встречные катера (шлюпки), огибающие корабль по ходу часовой стрелки, свободно проходили между ним и кораблем, катерам (шлюпкам) полагается расходиться левыми бортами.

525. Старшина (командир) катера (шлюпки), получив приказание подойти к трапу или борту корабля, мимо которого катер (шлюпка) проходит, выполняет это приказание (за исключением случая, когда им получено иное распоряжение старшего из присутствующих начальников). Выполняя срочное поручение (задание), старшине (командиру) катера (шлюпки) при подходе докладывает об этом вахтенному офицеру корабля, с которого он был подозван, и действует в дальнейшем согласно его указаниям. О случаях задержки в пути, а также ее причинах, если они ему известны, он докладывает вахтенному офицеру своего корабля тотчас же по возвращении.

526. Катера (шлюпки) кораблей, находящиеся на ходу, носят присвоенный их кораблю флаг. Флаг на катере (шлюпке) поднимается перед отходом от борта корабля или причального сооружения и спускается независимо от времени суток по приходе катера (шлюпки) к месту назначения.

527. Катера и идущие на веслах шлюпки поднимают флаг на кормовом флагштоке. При буксировке одновременно нескольких шлюпок флаг несет только концевая шлюпка. На шлюпках, идущих под парусами, флаг крепится к задней шкаторине у нок-бензельного угла (на двухмачтовых шлюпках - на гроте, на одномачтовых - на фокке). Корабельная шлюпка не несет флага только в том случае, если она послана для спасения упавшего за борт человека. Флаг в этом случае поднимается после подъема человека в шлюпку.

528. Каждому катеру и шлюпке присваиваются особые флажные позывные, которые окрашиваются на катерах в рубке, на шлюпках - на внутренней стороне транцевой доски.

На наружной стороне транцевой доски и носовой части обоих бортов корабельных катеров и шлюпок окрашиваются корабельные флагарки (опознавательные знаки), форму, размеры и расцветку которых устанавливает главный штаб ВМС.

529. Катерам (шлюпкам) не допускается стоять у трапов если нет в этом большой потребности. Они протягиваются под выстрела, сдаются на бакштов или, если не

получено особого приказа, удерживаются на траверзе корабля. Шлюпка сдается на бакштов при наличии в ней не менее двух гребцов.

530. При стоянке на открытых рейдах на ночь, а также при наступлении свежей погоды катера (шлюпки) поднимаются на корабль или отправляются в укрытое место стоянки.

При стоянке в закрытых бухтах, гаванях в темное время суток допускается оставлять на воде только необходимое число шлюпок. Проверяет надежность их крепления и организывает за ними постоянное наблюдение вахтенный офицер (дежурный по кораблю).

Параграф 3. Предупреждение несчастных случаев

531. Командиры боевых частей (начальники служб) обеспечивают безопасность проводимых в их подразделениях работ.

532. Для предупреждения несчастных случаев перед началом работ производится инструктаж личного состава, участвующего в работах, по требованиям безопасности, о чем делается запись в вахтенном журнале. В местах грузоподъемных работ выставляются вахтенные для предостережения личного состава, не участвующего в работе. Открытые люки и выступающие части устройств и механизмов по пути движения личного состава следует ограждать леерами.

533. Он организывает один раз в году проверку грузоподъемных устройств. На кранах, стрелах, шлюпбалках и талях наносит надписи с указанием грузоподъемности и даты очередного испытания.

534. Не допускается находиться под поднимаемыми тяжестями, в опасной близости от крышек ракетных контейнеров, башен и от устройств, при их эксплуатации, на пути выбираемых или стравливаемых тросов и якорных цепей, высываться из иллюминаторов и облокачиваться на планширы и леера.

535. Перед тем как поднять человека на высоту для производства работ, руководителю работ следует убедиться в прочности и надежности средств, применяемых для этой цели. Получить разрешение у вахтенного офицера (дежурного по кораблю), а при работах в местах расположения антенн - поставить в известность командиров подразделений, в которых они находятся. Применяемые работающими на высоте людьми инструменты и предметы оборудования крепятся штертами так, чтобы исключить их падение вниз.

536. Спускаться за борт допускается только с разрешения вахтенного офицера (дежурного по кораблю) в беседке в спасательном жилете и обвязавшись страховочным концом. Спуск за борт производится специально назначенный матрос (старшина), которому необходимо находиться на месте спуска до подъема, работающего за бортом.

537. При стоянке корабля у причальных сооружений или в доке особое внимание следует обращать на исправность бортовых ограждений, а также на надежность

крепления сходней, трапов и доковых лесов. В ночное время трапы и сходни освещаются.

538. Перед выходом в море все предметы, которые способны сместиться под действием качки, надежно закрепляются. Проверяются и обтягиваются постоянные и штормовые леера, а их стойки крепятся.

Личный состав, перед выходом на верхнюю палубу, в штормовых условиях и при обледенении палубы надевает спасательные жилеты и страховочные пояса, а на малых кораблях и катерах - постоянно носит их с выходом в море.

Швартовные команды носят спасательные жилеты и каски при выполнении обязанностей по корабельным расписаниям независимо от погоды.

539. Тушение пожара в помещениях корабля, а также работа в задымленных и загазованных помещениях производятся только в изолирующих средствах защиты органов дыхания. Входят или работают в таких помещениях не менее двух людей. Для оказания срочной помощи работающим и поддержания связи с ними вблизи входа в эти помещения выставляется специальная вахта с изолирующими средствами защиты в положении "на готове".

При производстве работ в изолирующих средствах защиты органов дыхания соблюдаются требования безопасности, используются исправные изолирующие средства защиты, обеспечивается надежная взаимная страховка работающих и устойчивая связь с ними, контролируется продолжительность работы и осуществляются необходимые мероприятия в зависимости от условий работы.

При использовании системы объемного химического пожаротушения органы дыхания личного состава аварийного помещения защищаются.

540. Личный состав, подвергшийся воздействию вредных веществ, после окончания работ по ликвидации аварии обследуется корабельным врачом или в медицинском учреждении на берегу.

Личный состав, подвергшийся воздействию вредных веществ, назначается на дежурство, вахту или работы только после прохождения им медицинского обследования.

541. Междудонные выгородки, топливные и масляные цистерны, ракетные контейнеры, изолированные необитаемые помещения перед спуском в них людей вентилируются.

Состав воздуха безвреден для нахождения в этих помещениях людей, работы в них проводится только в изолирующих средствах защиты органов дыхания. Одному человеку не допускается входить в такое помещение или работать в нем без непрерывной связи со страхующим его лицом.

Работающие в этих помещениях лица обвязываются страховочными концами, второй конец которых находится у специально назначенного вахтенного для срочного подъема работающих.

542. При проведении водолазных работ выполняются требования безопасности по проведению водолазных спусков и работ.

543. Во время работы механизмов не допускается открывать ограждения, охранные поручни и предохранительные приспособления и заходить за них.

Все предохранительные устройства (предохранительные клапаны, регуляторы) содержатся в постоянной исправности и периодически проверяются.

Не допускается в случае несрабатывания гидравлических и воздушных предохранительных устройств создавать давление, превышающее допустимое. Предохранительные устройства заново регулируются.

544. Не допускается входить (выходить) в помещение (из помещения) корабля при наличии в нем повышенного давления или разряжения. В этом случае следует предварительно сравнить давление в помещении с наружным.

545. Перед вскрытием механизмов, трубопроводов, арматуры и цистерн следует заранее убедиться, что в них нет давления пара, газа или жидкостей.

546. При ремонте котлов, трубопроводов, систем, арматуры и подобных механизмов необходимо следить за тем, чтобы клапаны, разобщающие эти механизмы и системы от участков, находящихся под давлением, были закрыты и снабжены табличкой с надписью: "Не трогать! Жизнеопасно!".

Открытые концы трубопроводов заглушаются равнопрочными с этими трубопроводами заглушками.

547. При испытаниях воздушным давлением отсеков, цистерн, шахт у дверей, люков, горловин выставляются вахтенные и вывешиваются таблички с надписью: "Не трогать! Жизнеопасно!".

548. Не допускается находиться без разрешения ответственного за производство работ, а в его отсутствие - дежурного по боевой части (кораблю) в помещениях, где имеются вскрытые механизмы, арматура паровых систем или воздуха высокого давления.

549. В случае, если помещение наполняется паром, включается система орошения и вытяжная вентиляция. Выходить из такого помещения следует через соседнее помещение, вход в которое находится внизу.

550. Нарушенная термическая изоляция паропроводов и газоотводов восстанавливается. Это требование выполняется в жилых помещениях, в местах общего пользования и в районе рабочих мест личного состава.

551. На кораблях допускается применять переносные лампы с предохранительными сетками и электроинструмент только от сети напряжения не более 27 Вольт. На кораблях, где такой сети нет, вместо переносных ламп используются переносными аккумуляторными фонарями.

Лица, работающие в сырых помещениях, где установлено электрооборудование, находятся в проверенных резиновых перчатках и галошах (резиновых сапогах).

552. Места, где прикосновение людей к механизмам и устройствам, находящимся под напряжением опасным для жизни человека, ограждаются и устанавливается надпись: "Не трогать! Жизнеопасно!". У распределительных щитов и агрегатных помещений находятся ключи для их открытия, резиновые коврики и перчатки.

553. Перед работами с электромеханизмами и устройствами (распределительные щиты, сети) проверяется наличие напряжения.

Не допускается проведение работ с электромеханизмами и устройствами, находящимися под напряжением.

В повседневных условиях перед включением мощных радиолокационных станций и радиоэлектронных средств на излучение личный состав удаляется с опасных от облучения участков верхней палубы и надстроек. Прикосновение к антенным устройствам не допускается.

В бою или при аварии с разрешения командира корабля допускается проведение работ при неснятом напряжении. При этом принимаются все необходимые меры предосторожности.

554. Личный состав, работающий с аккумуляторной батареей, снабжается специальной одеждой.

Не допускается использовать в аккумуляторных ямах неизолированный инструмент . В переносных лампах устанавливаются предохранительные сетки.

Для нейтрализации действия электролита при попадании его на тело, одежду или обувь в аккумуляторных ямах следует иметь достаточный запас нейтрализующих веществ.

555. При приемке на корабль и хранении на нем баллонов с воздухом высокого давления, кислородом, ацетиленом и газами соблюдаются следующие требования:

1) баллоны принимаются только при наличии паспортов, клейм об их испытании, предохранительных колец и колпаков, защищающих головки баллонов от ударов, баллоны хранятся в специально оборудованных стеллажах - ячейках и надежно закрепляются;

2) в одном помещении баллоны с кислородом и горючими газами, а также баллоны с газами, образующими при их соединении взрывчатые или горючие смеси не хранятся ;

3) баллоны в одном помещении с взрывчатыми веществами и легковоспламеняющимися материалами не хранятся;

4) помещения, в которых хранятся баллоны, систематически вентилируются, а баллоны регулярно проверяются на герметичность;

5) баллоны вблизи нагревательных приборов не размещаются;

6) принимаются все меры, предотвращающие падение баллонов или случайные удары по ним;

7) установленная окраска баллонов не изменяется.

556. Ядовитые и опасные или вредные для здоровья человека вещества хранятся в отведенных для них местах и содержатся в исправной таре, снабженной предупредительными надписями.

Помещения, где хранятся ядовитые технические жидкости, закрываются на замок и опечатываются.

557. Перед пуском любого механизма (устройства) предупреждается личный состав, работающий с этим механизмом (устройством) и находящийся рядом, а также устанавливается наблюдение за работой механизма (устройства).

558. Если для обеспечения безопасности личного состава, производящего какие-либо работы с механизмами (устройствами), необходимо, чтобы эти или связанные с ними механизмы (устройства) находились в отключенном (обесточенном, остановленном) состоянии, то после отключения указанных механизмов (устройств) на постах управления ими в течение всего времени работ вывешиваются таблички с надписью: "Не трогать! Жизнеопасно!".

Не допускается осматривать в стесненных условиях движущиеся детали механизмов и устройств во время их работы, если отсутствуют защитные приспособления (решетки, кожухи, ограждения)

559. Лица, временно находящиеся на корабле, в том числе и представители предприятий промышленности, сразу же по прибытии на корабль ознакамливаются с корабельными Инструкциями и требованиями безопасности.

560. На каждом корабле, содержится полный комплект индивидуальных и коллективных спасательных средств (спасательных жилетов, поясов, плотиков, катеров, шлюпок), изолирующих средств защиты органов дыхания и защитной одежды, согласно установленным нормам.

Спасательные средства, устройства и изолирующие дыхательные аппараты содержатся в готовности к действию, в установленных местах и используются по прямому назначению. Они пронумеровываются и закрепляются за личным составом корабля.

561. Любой источник (участок) ионизирующих излучений в корабельных помещениях, на поверхностях палуб и надстроек находится под постоянным контролем, учетом и охраной. Все работы, проводимые на корабле в условиях воздействия радиоактивных веществ и источников ионизирующих излучений, организуются в плановом порядке и проводятся с разрешения командира корабля под контролем службы радиационной, химической и биологической защиты.

562. На кораблях строго соблюдаются мероприятия по предотвращению аварийных ситуаций и своевременному принятию мер защиты от возникновения поражающих концентраций токсичных газов и аэрозолей, протечек ядовитых технических жидкостей и нарушений режима эксплуатации устройств, содержащих потенциально опасные химические составы.

На кораблях газовый контроль производится при проверке состава газовой среды помещений для обеспечения безопасности проводимых работ.

Всему личному составу отдельных боевых постов кораблей необходимо постоянно иметь при себе портативные устройства экстренной защиты органов дыхания. Эти средства немедленно приводятся личным составом в действие самостоятельно, или по команде старшего в отсеке (помещении) для предотвращения поражения токсичными газами и аэрозолями, появляющимися при возникновении пожаров, протечек ядовитых технических жидкостей и др.

Одновременно отсек (помещение) полностью герметизируется для предотвращения распространения загрязненного воздуха по кораблю, и принимаются меры по выявлению и ликвидации причин аварийной ситуации.

В короткие сроки личный состав в аварийном отсеке (помещении) переключается из портативных защитных устройств в изолирующие средства защиты органов дыхания

С началом работ в аварийном отсеке (помещении) ведется учет продолжительности нахождения личного состава в средствах индивидуальной защиты и поддерживается с работающими лицами непрерывная связь. Вблизи входа в аварийное помещение для оказания срочной помощи выставляется специальная вахта с изолирующими средствами защиты в положении "наготове".

Всем работающим лицам в аварийном отсеке (помещении) осуществляется взаимная страховка и наблюдение за самочувствием друг друга. При выполнении поставленной задачи соблюдаются требования безопасности при обращении с используемыми устройствами и оборудованием.

Если меры принятые по ликвидации аварии, а также ее последствий не дают положительного эффекта и дальнейшее пребывание в условиях аварийной обстановки становится опасным, личный состав с разрешения командира корабля выводится из аварийного отсека (помещения). При этом принимаются меры по обеспечению безопасности смежных отсеков (помещений).

Выход из аварийного отсека (помещения) организуется заблаговременно до истечения срока действия изолирующих средств защиты, которые используются и допустимого времени пребывания личного состава в отсеке (помещении) по физиологическим показателям.

Глава 8. Военно-морские ритуалы (флаги, воинское приветствие и торжества)

Параграф 1. Государственный флаг Республики Казахстан и Военно-морской флаг

563. Государственный флаг Республики Казахстан является символом государственного суверенитета Республики Казахстан.

564. Во время боя и в виду неприятеля корабли поднимают на грот-стеннге Государственный флаг Республики Казахстан, а на стенгах мачт - присвоенный кораблю Военно-морской флаг.

565. Государственный флаг Республики Казахстан на корабле ВМС ВС РК поднимается только при стоянке корабля на якоре (бочке, швартовых) на грот-стеннге:

1) в дни государственных праздников Республики Казахстан;

2) при посещении Президентом Республики Казахстан, Премьер-министром Республики Казахстан, Председателями Палат Парламента Республики Казахстан;

3) при вручении кораблям (соединениям кораблей) государственных наград.

Если в дни национальных праздников иностранных государств корабль находится в их территориальном море или во внутренних водах, то он поднимает Государственный флаг Республики Казахстан.

566. Военно-морской флаг, поднятый на корабле ВМС ВС РК, является Боевым Знаменем корабля. Он символизирует государственную принадлежность и неприкосновенность корабля, плавающего под ним, а также готовность корабля защищать государственные интересы Республики Казахстан на морских рубежах.

Военно-морской флаг является символом воинской чести, доблести и славы, служит напоминанием каждому члену экипажа корабля о героических традициях и священном долге защиты Отечества.

567. Если Государственный флаг Республики Казахстан или Военно-морской флаг будет сбит в бою, его заменяют другим.

Для обеспечения замены сбитого в бою флага находятся наготове запасные флаги, которые хранятся на ГКП. Если обстоятельства не позволяют поднять запасной флаг на установленном месте, его поднимают на флагштоке, в любом месте корабля.

568. Кораблям и судам ВМС ВС РК присваивается Военно-морской флаг.

Кораблям, удостоенным наименования гвардейского, вручается Гвардейский Военно-морской флаг.

Кораблям, награжденным орденом Республики Казахстан, вручается Орденский Военно-морской флаг с изображением ордена, которым награжден корабль.

569. При преобразовании соединения кораблей в гвардейское все корабли этого соединения носят Гвардейский Военно-морской флаг.

При награждении соединения кораблей орденом Республики Казахстан Орденский Военно-морской флаг кораблям этого соединения не вручается.

Корабли, выведенные из состава гвардейских соединений, Гвардейского Военно-морского флага не носят.

570. Военно-морской флаг вручается кораблю на основании приказа Министра обороны Республики Казахстан.

Военно-морской флаг на корабле прекращают поднимать на основании приказа об исключении корабля из состава ВМС.

На кораблях (судах), находящихся в ремонте или консервации, на которых не проживают экипажи, Военно-морской флаг не поднимается.

Новым кораблям, принимаемым в состав ВМС ВС РК, допускается передавать названия и Военно-морские флаги кораблей, отличившихся при защите государственных интересов Республики Казахстан.

Военно-морской флаг не допускается поднимать на спортивных судах, спортивных базах, а также на зданиях.

571. Гюйс, поднятый на корабле, обозначает, что корабль принадлежит к 1 или 2 рангу. Гюйс поднимается на гюйс-штоке во время стоянки корабля на якоре (бочке, швартовых). Гюйс поднимается и спускается одновременно с подъемом и спуском Военно-морского флага.

572. Вымпел носится на грот-стеннге (на фор-стеннге - при одной мачте) кораблей, которым присвоен Военно-морской флаг, и находящимся в кампании. Он поднимается и спускается по приказу Главнокомандующего ВМС ВС РК.

Вымпел носится постоянно как днем, так и ночью, во всякую погоду, на ходу и на якоре (бочках, швартовых). Он спускается в том случае, если на стеннге одной из мачт корабля поднят флаг или брейд-вымпел должностного лица.

573. Флаги высших должностных лиц Вооруженных сил Республики Казахстан, Главнокомандующего ВМС, начальника Главного штаба ВМС поднимаются на грот-стеннге (на фор-стеннге - при одной мачте).

Флаг командира соединения кораблей поднимается на фор-стеннге.

Брейд-вымпел командира соединения кораблей (судов) поднимается на грот-стеннге (на фор-стеннге - при одной мачте).

Брейд-вымпел старшего на рейде поднимается под флагом должностного лица или под вымпелом.

574. Флаги должностных лиц поднимаются и спускаются по приказанию командиров (начальников), которым они присвоены, на кораблях, где эти лица имеют официальное местопребывание.

С подъемом флага должностного лица на корабле флаг этого командира (начальника), поднятый на другом корабле, спускается. С подъемом на корабле флага старшего начальника поднятый на нем флаг младшего начальника спускается.

Командиры соединений кораблей поднимают присвоенные им флаги или брейд-вымпелы только на кораблях своего соединения и на кораблях, приданных им.

575. Флаги и брейд-вымпелы должностных лиц остаются поднятыми днем и ночью, а также во время кратковременного отсутствия этих лиц.

Ночью в мирное время на якоре и на ходу флагманский корабль несет флаг должностного лица на грот-мачте и флагманский огонь.

576. В официальных случаях при следовании должностных лиц на катерах (шлюпках) присвоенные им должностные флаги (брейд-вымпелы) поднимаются на носовом флагштоке или мачте по их приказанию.

577. В торжественных случаях производится расцветивание кораблей флагами между клотиками мачт и от них к штевням.

Корабли, которые по техническим причинам невозможно расцветивать таким порядком, допускается расцветивать только от клотика фок-мачты к форштевню.

578. Флаги расцветивания поднимаются на кораблях одновременно с подъемом Военно-морского флага и спускаются вместе с ним, если по условиям погоды по приказанию старшего на рейде командира (начальника) они не были спущены ранее.

При съемке с якоря (бочки, швартовов) флаги расцветивания спускаются за 30 минут до съемки с якоря (бочки, швартовов).

При постановке на якорь (бочку, швартовы) флаги расцветивания поднимаются вместе с подъемом гюйса (переносом флага).

На ходу флаги расцветивания не поднимаются.

В ненастную погоду при стоянке корабля на якоре (бочке, швартовых) в торжественных случаях поднимаются только стеньговые флаги.

579. Личный состав кораблей участвует в парадах на берегу с Военно-морским флагом, прикрепленным к древку. В этих случаях порядок вынос (относ) Военно-морского флага проводится применительно к требованиям Строевого устава Вооруженных Сил, войск и воинских формирований Республики Казахстан без назначения знаменного взвода. При этом военнослужащие приветствуют Военно-морской флаг как Боевое Знамя.

Параграф 2. Подъем и спуск Военно-морского флага

580. Военно-морской флаг на кораблях поднимается:

на ходу - на гафеле (на кормовом флагштоке);

при стоянке на якоре (бочке, швартовах) – на кормовом флагштоке.

581. Подъем Военно-морского флага на кораблях, стоящих на якоре (бочке, швартовых), как летом, так и зимой производится в рабочие дни в 8.00 часов, а по выходным и праздничным дням– в 9.00 часов.

Спуск флага производится с заходом солнца.

582. Корабли, находящиеся в море на ходу, а также в зоне локального военного конфликта носят Военно-морской флаг днем и ночью, не спуская его.

В случае выхода в море после захода солнца и до 8.00 (9.00) часов корабли поднимают Военно-морской флаг в момент перехода из положения "на якоре (бочке, швартовых)" в положение "на ходу".

При возвращении корабля с моря или заходе в порт (гавань) в ночное время и от рассвета до 8.00 (9.00) часов флаг на корабле спускается в момент перехода из положения "на ходу" в положение "на якорю (бочке, швартовых)".

В этих случаях при подъеме и спуске флага команда "Смирно" не подается. При перемене места кораблем на рейде и в гавани в ночное время и от рассвета до 8.00 (9.00) часов флаг не поднимается.

583. При нахождении на рейде нескольких кораблей флаг поднимается и спускается по сигналу командира соединения или старшего на рейде командира (начальника).

584. Подъем (спуск) Военно-морского флага бывает торжественный и повседневный.

Торжественный подъем флага производится:

1) в дни, объявленные государственными праздниками Республики Казахстан, в другие праздничные дни – по приказанию Главнокомандующего ВМС ВС РК;

2) в День образования ВМС Вооруженных Сил Республики Казахстан, при вручении кораблю Военно-морского флага и его первом подъеме на корабле, в дни годового праздника корабля (соединения); в другие памятные дни- по приказанию Главнокомандующего ВМС ВС РК;

При исключении корабля из состава ВМС производится торжественный спуск флага. В этом случае флаг спускает лично командир корабля в присутствии командира соединения.

585. При торжественном подъеме Военно-морского флага поднимаются стеньговые флаги и флаги расцвечивания.

Стеньговые флаги поднимаются на стеньгах всех мачт, при этом поднятые на них флаги должностных лиц располагаются ниже стеньговых флагов.

586. Порядок торжественного подъема (спуска) флага заключается в следующем:

За 15 минут до подъема (спуска) флага на кораблях играет сигнал "Повестка".

За 5 минут до подъема (спуска) флага на корабле командира соединения (старшего на рейде) по команде вахтенного офицера "Исполнительный до половины" поднимается до половины сигнал, состоящий из двух флагов "Исполнительный".

На кораблях командиров соединений этот сигнал репетуется, а на остальных кораблях поднимается до половины "Ответный вымпел".

По сигналу "Большой сбор" выстраивается экипаж корабля в объявленной форме одежды согласно схеме построения согласно приложения 11 к Настоящей Инструкции и посылаются сигнальщики на фалы поднимаемых флагов, а вахтенный офицер (дежурный по кораблю), используя средства связи, докладывает командиру корабля и командиру соединения: "Через 5 минут торжественный подъем (спуск) флага".

При выходе командира корабля (соединения) на верхнюю палубу подается команда "Смирно". Приняв доклад старшего помощника, командир корабля (соединения)

здоровается с личным составом и поздравляет его. После этого подается команда "Вольно".

За 1 минуту до подъема (спуска) флага на корабле командира соединения (старшего на рейде) сигнал "Исполнительный" поднимается до места. Все корабли, следуя действиям старшего на рейде, поднимают указанный сигнал или "Ответный вымпел" до места. Вахтенный офицер (дежурный по кораблю) подает команду: "На флаг, гюйс, стеньговые флаги и флаги расцветивания. Смирно!".

По этой команде личный состав принимает положение "смирно", при этом офицеры и старшины, проходящие воинскую службу по контракту, руку к головному убору не прикладывают. Если производится спуск флага, горнисты играют сигнал "Заря".

Для подъема (спуска) флага после доклада командиру корабля (командиру соединения, старшему начальнику) "Время вышло" ровно в 8.00 (9.00) часов (в момент захода солнца) или в установленное приказом время быстро спускается сигнал "Исполнительный" или "Ответный вымпел" и вахтенный офицер командует: "Флаг, гюйс, стеньговые флаги и флаги расцветивания поднять (спустить)". Флаги в развернутом виде медленно поднимаются (спускаются).

Оркестр играет "Встречный марш". Личный состав поворачивает голову в сторону флага, а офицеры и старшины, проходящие воинскую службу по контракту, прикладывают руку к головному убору.

С подъемом флага до места (с окончанием спуска) оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан.

После исполнения Государственного гимна Республики Казахстан с разрешения командира корабля (командира соединения, старшего начальника) подается команда "Вольно". Экипаж корабля распускается по команде вахтенного офицера "Разойдись". Оркестр исполняет марш.

587. Порядок обыкновенного подъема (спуска) флага в базе заключается в следующем:

За 15 минут до подъема (спуска) флага на кораблях играет сигнал "Повестка".

За 5 минут до подъема (спуска) флага на корабле командира соединения или старшего на рейде по команде вахтенного офицера (дежурного по кораблю) "Исполнительный до половины" поднимается до половины флаг "Исполнительный".

На кораблях командиров соединений, которые не являются старшими на рейде, сигнал "Исполнительный" репетуется, а на остальных кораблях поднимается до половины "Ответный вымпел" и производятся следующие действия:

С поднятием сигнала "Исполнительный" ("Ответный вымпел") до половины на всех кораблях вызываются наверх горнисты, посылаются сигнальщики на фалы флага и гюйса, вахтенный офицер, используя средства связи, докладывает командиру корабля и командиру соединения: "Через 5 минут подъем (спуск) флага".

При подъеме флага экипаж корабля выстраивается согласно схеме построения по сигналу "Большой сбор".

При выходе командира корабля на верхнюю палубу подается команда "Смирно". Приняв доклад старшего помощника (помощника) командира, командир корабля здоровается с личным составом. После этого подается команда "Вольно".

За 1 минуту до подъема (спуска) флага на корабле командира соединения или старшего на рейде сигнал "Исполнительный" поднимается до места. Все корабли, следуя действиям корабля командира соединения (старшего на рейде), поднимают "Исполнительный" или "Ответный вымпел" до места, а вахтенный офицер (дежурный по кораблю) командует "На флаг и гюйс. Смирно".

По этой команде личный состав принимает положение "смирно", при этом офицеры и старшины контрактной службы руку к головному убору не прикладывают. Если производится спуск флага, горнисты играют сигнал "Заря".

Точно в момент, установленный для подъема (спуска) флага, после доклада командиру корабля "Время вышло" вахтенный офицер командует: "Флаг (и гюйс) поднять (спустить)". Флаг (и гюйс) в развернутом виде медленно поднимается (спускается), а сигнал "Исполнительный" или "Ответный вымпел" быстро спускается. При этом:

горнисты играют сигнал "Подъем (спуск) флага";

личный состав поворачивает голову в сторону флага, офицеры, военнослужащие проходящие воинскую службу по контракту, прикладывают руку к головному убору.

По окончании игры горнистов вахтенный офицер (дежурный по кораблю) с разрешения командира корабля командует: "Вольно. Горнисты, вниз".

При приготовлении корабля к бою и походу, при нахождении в боевой готовности, а также в дни производства большой приборки, выполнения авральных работ и при обыкновенном спуске флага экипаж корабля не выстраивается. В этих случаях вахтенный офицер (дежурный по кораблю) за 2 минуты до подъема (спуска) флага командует: "Стать к борту".

По этой команде личный состав, находящийся на верхней палубе, становится лицом внутрь корабля. В остальном порядок подъема флага тот же, что и при подъеме (спуске) флага с построением экипажа.

Все командные слова и звуковые сигналы звонком и горном подаются в соответствии с приложениями 12 и 13 к настоящей Инструкции.

588. При подъеме (спуске) флага матросы и старшины, находящиеся вблизи кораблей на стенке, пирсе и причале, приостанавливают работы и занятия и становятся в положение "смирно" лицом к кораблю, а офицеры и военнослужащие проходящие воинскую службу по контракту, в момент подъема (спуска) флага прикладывают руку к головному убору.

589. На шлюпках, находящихся вблизи кораблей в момент подъема (спуска) флага на них, если позволяет обстановка, по команде старшины шлюпки гребцы сушат весла. Старшина шлюпки, а также находящиеся на ней офицеры и военнослужащие, проходящие воинскую службу по контракту, прикладывают руку к головному убору, не вставая с банок.

Параграф 3. Воинское приветствие при встречах кораблей

590. Воинское приветствие при встречах кораблей в море или на рейде в светлое время суток выполняется в следующем порядке:

1) при встрече военных кораблей, идущих под Государственным флагом Республики Казахстан, Военно-морским флагом или флагом Береговой охраны Пограничной службы Комитета Национальной Безопасности Республики Казахстан, на кораблях играют сигналы "Захождение" и "Исполнительный".

Сигнал "Захождение" играет в момент, когда штевни кораблей поравняются, при этом первым сигнал "Захождение" играют на корабле низшего ранга или под флагом (брейд-вымпелом) младшего (подчиненного) начальника. По этому сигналу все, не занятые службой и находящиеся на верхней палубе, поворачиваются лицом к проходящему кораблю и принимают положение "Смирно", а офицеры и военнослужащие проходящие воинскую службу по контракту прикладывают руку к головному убору.

Сигнал "Исполнительный" первыми играют на корабле, идущем под флагом (брейд-вымпелом) старшего начальника;

2) при встрече военных кораблей одинаковых рангов или идущих под флагами или брейд-вымпелами равных должностных лиц сигналы "Захождение" и "Исполнительный" исполняются одновременно на обоих кораблях;

3) при встрече боевых кораблей с судами обеспечения первым сигнал "Захождение" исполняют на судах обеспечения.

На кораблях, где нет горнистов, сигнал "Захождение" заменяется подачей одного звукового сигнала ручным свистком средней продолжительности, а "Исполнительный" - двумя короткими сигналами ручным свистком.

591. Старшим из командиров соединений объявляется приказом Главнокомандующего ВМС ВС РК, а старшим среди командиров дивизионов и командиров кораблей - приказами командиров соединений.

592. Воинское приветствие должностным лицам при встречах с ними в море или на рейде производится, если они находятся на корабле (катере) под присвоенным им флагом (брейд-вымпелом) и если расстояние до корабля (катера) не превышает расстояний 2 кабельтовых.

593. При встрече корабля ВМС ВС РК с судами гражданских ведомств Республики Казахстан и невоенными судами иностранных государств, если указанные суда

приветствуют военный корабль приспусканием кормового флага, то есть салютуют флагом, по команде вахтенного офицера им отвечают однократным приспусканием Военно-морского флага на одну треть длины флагштока (фала).

При салютовании флаг медленно приспускается и также медленно поднимается.

Параграф 4. Встреча прибывающих должностных лиц

594. Для встречи и воинского приветствия прибывающих на корабль:

1) Президента Республики Казахстан, Премьер-Министра Республики Казахстан, Председателей Палат Парламента Республики Казахстан, Министра обороны Республики Казахстан - на верхней палубе по сигналу "Большой сбор" выстраивается экипаж корабля, почетный караул и оркестр. Состав караула 30 человек: начальник караула - офицер в звании не ниже капитан-лейтенанта;

2) начальника Генерального штаба Вооруженных Сил Республики Казахстан, Главнокомандующего Военно-морскими силами, главнокомандующих видами Вооруженных Сил Республики Казахстан - на верхней палубе по сигналу "Большой сбор" выстраивается экипаж корабля, почетный караул и оркестр. Состав караула 20 человек: начальник караула - офицер в звании не ниже старшего лейтенанта.

На соединении кораблей 3 и 4 ранга личный состав, почетный караул и оркестр, строятся на причале (стенке).

Командир корабля (на флагманском корабле соединения -командир соединения кораблей) встречает их подает команду: "Смирно, равнение на - право (на - лево, на - средину)" и докладывает.

Например: "Господин генерал армии. Экипаж ракетного корабля "Казахстан" для встречи построен. Командир корабля капитан 3 ранга Султанов".

Если для встречи должностного лица выстраивается только почетный караул, командир корабля (соединения) представляется ему и сопровождает прибывшего по кораблю. При приближении встречаемого лица начальник почетного караула, вооруженного карабинами, командует: "Караул – равняйся", "смирно", "для встречи справа (слева, с фронта) на караул", а караула, вооруженного автоматами, - "караул - равняйся", "смирно", "равнение на – право (на - лево, на - средину)".

По этим командам почетный караул берет оружие "на караул" или только поворачивает голову в сторону встречаемого лица; оркестр исполняет "Встречный марш", начальник почетного караула, приложив руку к головному убору, строевым шагом подходит к встречаемому лицу и, не доходя двух-трех шагов до него, останавливается и докладывает.

Например: "Господин Адмирал! Почетный караул в честь Вашего прибытия построен. Начальник караула капитан-лейтенант Маратов".

595. Прибывающих на корабль Заместителей Премьер-Министра Республики Казахстан, глав местных представительных и исполнительных органов Республики Казахстан, командир корабля встречает, докладывает и сопровождает их по кораблю.

Прибывающих на корабль генералов армии, адмиралов, генерал-полковников и всех прямых начальников встречает командир корабля и отдает им рапорт. Для встречи указанных лиц, если они прибыли в целях инспектирования (проверки), экипаж корабля выстраивается по сигналу "большой сбор".

Командир флагманского корабля встречает командира соединения при первом прибытии его на корабль в данный день.

При прибытии по приглашению на корабль участников Великой Отечественной войны, воинов-интернационалистов, ветеранов Вооруженных Сил, заслуженных деятелей науки, культуры и искусства, представителей общественных организаций Республики Казахстан, иностранных государств и почетных посетителей командир корабля встречает их, представляется им и сопровождает, не докладывая.

596. Прибывающих на корабль остальных офицеров, не упомянутых в предыдущей статье, встречает дежурный по кораблю (вахтенный офицер), которому необходимо представиться прибывшему лицу.

597. При встрече лиц прибывающих на корабль на катере (шлюпке), играет сигнал "Захождение", экипаж корабля выстраивается согласно схемы построения для встречи должностного лица в соответствии с приложением 14 к настоящей Инструкции. Он исполняется при приближении к кораблю катера (корабля) с прибывающим лицом на расстоянии 2 кабельтова. Команда "смирно" подается при входе прибывающего лица на нижнюю площадку трапа, а рапорт отдается при вступлении его на палубу.

При встрече этих лиц с берега на корабле, стоящем у причального сооружения (стенки, пирса), сигнал "захождение" не исполняется.

598. При встрече лиц, прибывающих на корабль для инспектирования, на кораблях 1 ранга (имеющих оркестр) после сигнала "Захождение" оркестр играет "встречный марш".

После отдания рапорта начальником почетного караула лицам, оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан.

599. Убывающих с корабля лиц, провожает командир корабля. Команда "смирно" подается при вступлении отбывающего лица на верхнюю площадку трапа, сигнал "Захождение" исполняется в момент отхода катера (шлюпки) от трапа.

При сходе вышеуказанных лиц на берег с корабля, стоящего у причального сооружения (стенки, пирса), сигнал "Захождение" не исполняется.

600. Прибывающего на корабль командира корабля встречает дежурный по кораблю (вахтенный офицер). Встречающий подает команду "смирно" и при первом прибытии командира в этот день на корабль производит командиру доклад. При каждом прибытии (сходе) командира корабля подается команда "смирно".

601. При первом прибытии на корабль заместителей (помощников) командира корабля встречает у трапа (сходни) дежурный по кораблю (вахтенный офицер) и представляется.

602. В случаях, когда экипаж корабля построен по сигналу "большой сбор", на кораблях 1 ранга (имеющих оркестр) при отдании чести командиру корабля и его прямым начальникам оркестр играет "встречный марш".

603. При встречах (проводах) сигнал "Захождение" не исполняется, и команда "Смирно" не подается, если вблизи трапа (сходни) находятся прямые начальники прибывающего (убывающего) лица.

604. Экипаж корабля, караул и оркестр для встречи лиц, прибывающих на корабль, не выстраивается и сигнал "Захождение" не исполняется в следующих случаях:

при температуре ниже -10° по Цельсию;

после спуска и до подъема Военно-морского флага;

во время авральных работ, боевых учений и упражнений, повышения боевых готовностей, обеда, ужина и послеобеденного отдыха.

Параграф 5. Военское приветствие военнослужащих на корабле

605. Всеми военнослужащими при входе (сходе) на корабль (с корабля) выполняется воинское приветствие Военно-морского флага, которое выполняется в период времени от его подъема до спуска.

При вступлении на верхнюю площадку трапа (сходни), военнослужащий поворачивает голову в сторону флага и прикладывает руку к головному убору.

606. При встрече с начальником на верхней палубе, в жилых и иных помещениях корабля военнослужащий поворачивается к нему лицом и принимает положение "смирно", не прикладывая руку к головному убору.

607. При обходе корабля командиром (начальником) военнослужащие приветствуют его по команде "смирно", поданной старшим из присутствующих или первым, увидевшим прибывшего командира (начальника).

По этой команде все присутствующие поворачиваются в сторону прибывшего начальника и принимают положение "смирно", а офицеры и военнослужащие проходящие воинскую службу по контракту при надетом головном уборе прикладывают к нему руку и остаются в таком положении до команды "вольно".

Старший из присутствующих подходит к прибывшему начальнику с докладом.

Например: "Господин капитан 2 ранга. Электромеханическая боевая часть на занятиях по специальности. Командир боевой части капитан-лейтенант Абдрахманов".

Команда "смирно" подается при каждом посещении, а доклад производится только при первом посещении помещения командиром (начальником) в данный день. Младшему в присутствии старшего команда "смирно" не подается и рапорт не отдается

608. Команда для воинского приветствия не подается:

- 1) во время тревог и учений;
- 2) во время приборок, авральных работ и работ, связанных с эксплуатацией оружия и технических средств;
- 3) во время приема пищи, после сигнала "отбой" до сигнала "побудка", во время послеобеденного отдыха;
- 4) в помещениях для больных.

В перечисленных случаях начальник или старший из присутствующих прибывшему командиру (начальнику) только рапортует.

На торжественных собраниях и конференциях, а также во время просмотра спектаклей, концертов и кинофильмов команда для приветствия и рапорт командиру (начальнику) не отдается.

На общих собраниях личного состава для приветствия подается команда "Смирно" и отдается рапорт командиру (начальнику).

При непосредственном обращении начальника или старшего к военнослужащим они, за исключением больных и обслуживающих действующие механизмы, принимают положение "Смирно" и называют свою должность, воинское звание и фамилию.

При рукопожатии, старший по должности (воинскому званию) подает руку первым. Если старший без перчаток, младший перед рукопожатием снимает перчатку с правой руки. Военнослужащие без головного убора сопровождают рукопожатие легким наклоном головы вперед.

609. При нахождении экипажа корабля (подразделения) в строю воинское приветствие начальника выполняется по команде: "Смирно, равнение на - право (на - лево, на - середину)". Встречает прибывшего начальника и докладывает ему командир корабля (подразделения) или старший из присутствующих.

Например: "Господин контр-адмирал. Экипаж ракетно-артиллерийского корабля "Мангыстау" для осмотра построен. Командир корабля капитан 3 ранга Яхьяров".

Параграф 6. Салюты, парады и торжества

610. Кораблями ВМС ВС РК производятся следующие артиллерийские салюты:

1) праздничные салюты - по особому указанию в ознаменование важных событий международного, государственного и военного значения. В установленные праздничные дни кораблям допускается производить также фейерверки;

2) салюты нации - при посещении кораблем (соединением кораблей) иностранного порта;

3) личные салюты:

в честь должностных лиц, находящихся на встречном корабле;

в честь должностных лиц, посетивших корабль;

4) траурные салюты – по особому указанию при погребении военнослужащих в море или при отправлении их тел с корабля, а также при погребении видных государственных деятелей.

611. Праздничные салюты и фейерверки производятся кораблями ВМС ВС РК по приказам Министра обороны Республики Казахстан. При праздничном салюте оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан.

Промежутки между выстрелами при праздничных салютах 15–20 секунд, при прочих 7-10 секунд.

612. Для производства салюта Главнокомандующий ВМС, (командиры военно-морской базы, соединения) назначает корабли 1 или 2 ранга имеющие на вооружении специальные салютные орудия гильзового заряжания, способные стрелять холостыми патронами, снаряженными дымным порохом.

613. Перед производством праздничных салютов и салюта нации, на верхней палубе по сигналу "большой сбор", выстраивается личный состав корабля.

На корабле, производящем салют на ходу, на верхней палубе выстраивается личный состав, свободный от несения ходовой вахты и не занятый выполнением обязанностей по боевой готовности.

Выстроенный личный состав, поворачивается лицом в сторону встречающего иностранного корабля или салютной батареи и принимает положение "смирно".

614. При личных салютах на фор-стенге поднимается флаг должностного лица, в честь которого производится салют, спускается флаг по окончании салюта. Салют начинается с подъемом этого флага до места. При этом поднятый на фор-стенге флаг должностного лица, находящегося на корабле, не спускается.

Параграф 7. Парады кораблей

615. Парады кораблей проводятся по особому указанию, в ознаменование государственных праздников и важных событий государственного и военного значения

616. Время, место, состав кораблей, их диспозиция и порядок проведения парада заблаговременно объявляются приказом Главнокомандующего ВМС.

Для командования парадом назначается командующий парадом.

617. В назначенный для парада день на кораблях производится торжественный подъем флага.

Иллюминация кораблей производится по особому приказанию. С наступлением темноты, следуя действиям корабля командира соединения (старшего на рейде), на кораблях включается иллюминация. Выключается иллюминация с рассветом или в другое время в том же порядке.

618. Экипажи кораблей, участвующих в параде, выстраиваются на верхней палубе не позднее чем за 15 минут до назначенного времени начала парада.

619. Построения экипажей производится вдоль бортов кораблей по ранжиру общего строевого расчета, на флангах выстраиваются офицеры и военнослужащие проходящие воинскую службу по контракту. От построения по сигналу "Большой сбор" освобождаются лица, исполняющие в данный момент обязанности дежурной и вахтенной служб.

Офицеры и военнослужащие проходящие воинскую службу по контракту штаба соединения, а также военнослужащие, не входящие в состав боевых частей и служб корабля выстраиваются отдельно от экипажа корабля.

Оркестр выстраивается по борту встречи катера с принимающим парад.

При построении личного состава у флагштоков и гюйс-штоков выставляются по одному матросу (старшине) с боцманскими дудками, на ходовых мостиках кораблей - по два сигнальщика.

620. Командующий парадом встречает катер с принимающим парад в заранее назначенном месте, за 3 кабельтова до подхода его к ближайшей линии кораблей. При этом командующий парадом переходит на катер принимающего парад, если тот остановится, или следует ему в кильватер до остановки (постановки на якорь), после чего переходит на катер принимающего парад.

Командующий парадом следует совместно с принимающим парад, встретившись с ним заранее на берегу.

Почетные гости и приглашенные лица следуют на другом катере вслед за катером с принимающим парад.

621. При встрече принимающего парад командующий парадом докладывает.

Например: "Господин контр-адмирал! Корабли ВМС в составе 10 вымпелов для парада в ознаменование ... построены. Командующий парадом капитан 1 ранга Ниязбеков".

В дальнейшем командующий парадом сопровождает принимающего парад при обходе им кораблей.

622. При приближении катера с принимающим парад на расстоянии 1 кабельтов к каждому кораблю на корабле горном исполняется сигнал "Захождение". Личный состав по команде поворачивается лицом в сторону катера с принимающим парад. Оркестр играет "Встречный марш".

623. При подходе катера к кораблю оркестр прекращает игру, принимающий парад здоровается и поздравляет экипаж корабля. После ответа экипажа корабля на поздравление оркестр продолжает играть "Встречный марш".

624. На приветствие принимающего парад "Здравствуйтесь, военные моряки" экипаж корабля отвечает: "Здравия желаем, господин контр-адмирал".

Если начальник благодарит, экипаж корабля отвечает: "Служим Республике Казахстан!"; если поздравляет, экипаж отвечает троекратным протяжным "Ура",

которое всякий раз повторяется при проходе катера с принимающим парад мимо корабля, сколько бы раз он ни проходил.

625. В соответствии с планом проведения парада принимающий парад, с одного из кораблей зачитывает приказ или произносит речь, которая транслируется по всем кораблям. В этом случае по окончании выступления оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан, одновременно производится артиллерийский салют (если он предусмотрен). Личный состав кораблей с началом салюта без команды принимает положение "смирно" и произносит громкое, протяжное "Ура". По окончании гимна, если не было особых указаний, личный состав распускается по сигналу с корабля старшего на рейде.

Параграф 8. Проведение торжеств на корабле

626. При вступлении корабля в строй производится торжественный подъем Военно-морского флага.

Военно-морской флаг вручает кораблю Главнокомандующий ВМС или назначенный им один из его заместителей. Лицо, прибывшее для вручения Военно-морского флага, зачитывает приказ о вступлении корабля в строй и вручает командиру корабля флаг и приказ.

627. Командир корабля пронесит Военно-морской флаг перед строем всего экипажа на руках, затем закрепляет его для подъема на гафеле (кормовом флагштоке).

Командир соединения кораблей, получив приказание лица, прибывшего на корабль для проведения торжества, командует: "Военно-морской флаг, гюйс, стеньговые флаги и флаги расцвечивания поднять".

Порядок подъема флага тот же, что и при торжественном подъеме флага. Военно-морской флаг в этом случае поднимает командир корабля. Во время подъема флага экипаж корабля приветствует Военно-морской флаг громким протяжным "Ура", которое прекращается, когда флаг будет поднят до места.

628. Порядок вручения кораблям гвардейских и орденских военно-морских флагов, проведения торжеств по случаю их подъема на корабле.

В этом случае Военно-морской флаг спускается после того, как Гвардейский или Орденский Военно-морской флаг будет поднят до места.

629. Вручение орденов Республики Казахстан кораблям (соединениям) и объявление присвоенных почетных наименований производится Главнокомандующим ВМС или назначенный им один из его заместителей.

630. При вручении орденов и объявлении о присвоении почетных наименований экипажи кораблей выстраиваются согласно схеме построения по сигналу "Большой сбор". В этот день на кораблях (соединении) производится торжественный подъем флага.

631. Лицо, вручающее орден, зачитывает Указ Президента Республики Казахстан о награждении орденом или приказ Министра обороны Республики Казахстан о присвоении почетного наименования. Вместе с орденом кораблю вручается и Орденский Военно-морской флаг. Оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан.

По окончании игры оркестра лицо, вручившее орден, поздравляет личный состав с наградой. Личный состав на поздравление отвечает троекратным громким протяжным "Ура".

632. Годовой праздник корабля (соединения) проводится в целях воспитания военнослужащих в духе преданности Отечеству, верности воинскому долгу, боевым традициям и укрепления войскового товарищества. Дата его проведения устанавливается Главкомандующим ВМС ВС РК в ознаменование одного из памятных дней в истории корабля (соединения):

дня формирования соединения;

дня вступления корабля в строй (первого подъема Военно-морского флага Республики Казахстан);

дня награждения орденом;

дня присвоения почетного наименования или наименования "гвардейский".

Годовые праздники устанавливаются для кораблей 1, 2 и 3 ранга и для соединений кораблей 4 ранга.

633. Годовые праздники проводятся в ближайший к установленной дате нерабочий день. На корабле в этот день производится торжественный подъем Военно-морского флага. В день годового праздника организуются и другие торжественные, культурные и спортивно-массовые мероприятия.

На празднике допускается присутствовать представителям воинских частей и общественности, членам семей военнослужащих и ветеранам корабля (соединения).

Параграф 9. Прием в состав экипажа и увольнение в запас военнослужащих

634. Прием прибывшего на корабль молодого пополнения проводится в торжественной обстановке.

В назначенное время экипаж корабля выстраивается по сигналу "Большой сбор" согласно схеме построения. Прибывшее пополнение выстраивается в установленном месте перед строем. Командир корабля поздравляет молодых матросов с прибытием на корабль и дает краткую справку о корабле.

Командиры подразделений по команде старшего помощника командира корабля представляют экипажу прибывших к ним в подразделение молодых матросов, вручают им книжки "Боевой номер" и зачетные листы на допуск к самостоятельному исполнению обязанностей, после чего молодые матросы становятся в строй экипажа. По команде дежурного по кораблю (вахтенного офицера) строй распускается.

В день торжественного приема молодого пополнения в состав экипажа с молодыми матросами под руководством заместителя командира корабля по воспитательной и идеологической работе организуется осмотр корабля, посещение каюты боевой славы и проводятся мероприятия воспитательной работы, направленные на ознакомление с кораблем и экипажем.

635. Проводы в запас военнослужащих, за исключением уволенных за проступки, дискредитирующие звание военнослужащего, проходят в торжественной обстановке перед строем экипажа корабля.

Для проводов военнослужащих, уволенных в запас, экипаж корабля выстраивается в установленном месте в повседневной форме одежды. После построения, встречи командира корабля военнослужащие, уволенные в запас, по команде командира выходят из строя и выстраиваются по подразделениям перед строем, а затем по команде смыкаются к середине.

Старший помощник командира корабля объявляет приказ об увольнении военнослужащих в запас и о поощрении отличившихся. Награждение производится командиром корабля. После этого предоставляется слово нескольким военнослужащим, уволенным в запас, и другим военнослужащим.

Командир корабля благодарит военнослужащих, уволенных в запас, за службу. По завершении проводов старший помощник командира корабля подает команду уволенным в запас на сход с корабля.

Строй распускается после схода уволенных в запас с корабля.

Параграф 10. Проведение торжеств на берегу

636. Для участия в параде и торжествах на берегу по указанию Главнокомандующего ВМС (командира ВМБ или соединения) или старшего на рейде (в отдельном плавании) часть личного состава корабля (но не более одной трети) свозится на берег.

637. Все указания о порядке участия личного состава кораблей в параде на берегу (о месте парада времени его начала, количестве офицеров, военнослужащих проходящих воинскую службу по контракту и матросов, форме одежды и вооружении, о причальном сооружении, назначенном для прибытия личного состава с кораблей, порядке прохождения и обратного возвращения на корабли) дает заблаговременно командир соединения или старший на рейде на основании приказа по гарнизону.

638. Личный состав кораблей следует на парад на берегу с Военно-морским флагом, присвоенным кораблю или соединению кораблей, и оркестром. При этом знаменный взвод не назначается.

Параграф 11. Отдание воинских почестей

639. Корабли ВМС ВС РК отдают воинские почести в местах славных побед и героической гибели кораблей. Места отдания воинских почестей объявляются приказами Министра обороны Республики Казахстан (Главного командующего ВМС).

При приближении корабля к месту отдания воинских почестей на расстоянии 5 кабельтовых исполняется сигнал "Большой сбор". Личный состав, свободный от вахт, выстраивается на верхней палубе в установленных местах.

На расстоянии 1 кабельтова исполняется сигнал "Захождение" и приспускается Военно-морской флаг до половины;

При удалении корабля от места отдания воинских почестей на расстоянии 2 кабельтова исполняется сигнал "Исполнительный", Военно-морской флаг поднимается до места и строй личного состава распускается.

Личный состав по сигналу "Большой сбор" строится только в светлое время суток при благоприятной погоде.

640. Корабль, на котором находится тело умершего, приспускает до половины Военно-морской флаг и поднимает его до места, когда тело будет предано морю или, когда катер (шлюпка), отвозящий тело на берег, отойдет от борта не менее чем на 2 кабельтова.

При похоронах погибшего (умершего) командира соединения на флагманском корабле и приспускается до половины его флаг.

641. Все корабли, мимо которых следует корабль (катер, шлюпка) с телом погибшего (умершего), при приближении к ним указанного корабля (катера, шлюпки) на 2 кабельтова приспускают до половины свои кормовые флаги и поднимают их снова до места при удалении корабля (катера, шлюпки) на 2 кабельтова.

При перевозке тела погибшего (умершего) командира соединения на носовом флагштоке корабля (катера, шлюпки) поднимается до половины его флаг (брейд-вымпел).

На кораблях, стоящих на рейде, мимо которых проходит корабль (катер, шлюпка) с телом погибшего (умершего), выстраиваются на верхней палубе экипажи и оркестры, исполняющие траурный марш.

В военное время флаги на кораблях не приспускаются.

642. Гроб с погибшим (умершим) военнослужащим (или тело военнослужащего) устанавливается (укладывается) на возвышении на юте и прикрывается Военно-морским флагом, поверх которого кладется фуражка погибшего (умершего), а на гроб с телом офицера, кортик, сложенный с ножнами крестообразно под острым углом. Ордена и медали погибшего (умершего), прикрепленные к подушечкам, располагаются у гроба (возвышения) на подставке. К гробу (возвышению) наряжается почетный караул.

Перед преданием тела земле (морю) флаг, ордена, медали и кортик убираются.

643. Перед отходом катера (шлюпки) с гробом погибшего (умершего) от борта личный состав корабля по сигналу "Большой сбор" выстраивается на верхней палубе. Проводится траурный митинг. Оркестр исполняет траурный марш.

При отходе катера (шлюпки) с телом погибшего (умершего) от борта корабля производится траурный салют из стрелкового оружия тремя залпами холостыми патронами. По особому указанию допускается производить артиллерийский траурный салют. С первым залпом салюта оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан.

В военное время семье погибшего (умершего) военнослужащего высылается извещение по установленной форме.

644. Отдание воинских почестей при погребении погибшего (умершего) военнослужащего на берегу производится в соответствии с Уставом.

Глава 9. Несение службы корабельных нарядов

Параграф 1. Общие положения

645. Служба корабельных нарядов:

- 1) поддерживает на корабле назначенную боевую готовность и готовность к походу;
- 2) поддерживает распорядок службы и жизни на корабле;
- 3) обеспечивает внешнюю и внутреннюю безопасность корабля;
- 4) контролирует выполнение всех мероприятий, обеспечивающих живучесть корабля;
- 5) поддерживает внешнюю и внутреннюю связь;
- 6) обслуживает средства, определяемые потребностями жизнеобеспечения корабля и обстановкой;
- 7) обеспечивает выполнение различных работ и контролирует соблюдение требований безопасности;
- 8) обеспечивает безаварийную эксплуатацию дежурных и резервных технических средств и систем корабля.

646. По своему назначению наряды разделяются на корабельные и специальные (в боевых частях и службах), а по видам - на дежурство, вахту и наряды на работы.

В особых случаях по приказанию командира соединения (командира корабля) на корабле снаряжается караул. Караульная служба при этом организуется в соответствии с требованиями Устава с учетом особенностей корабельной организации.

647. Табели дежурных и вахтенных постов корабля, в том числе и специальных, разрабатывает командир корабля (для однотипных кораблей штаб соединения), утверждает их командир соединения.

648. Число назначаемых в суточный наряд офицеров, старшин и матросов не положено превышать одной трети личного состава корабля.

649. Офицеры, старшины и матросы после прохождения подготовки к несению службы корабельных или специальных нарядов и соответствующей проверки их знаний приказом по кораблю (соединению) допускаются к выполнению обязанностей на тех или иных постах дежурной или вахтенной служб.

При этом, в зависимости от выполняемых ими обязанностей по службе они, в части их касающейся, необходимо знать:

устройство корабля, отсека (помещения, боевого поста);

расположение и назначение постов дежурной и вахтенной служб корабля (боевой части, службы);

устройство и соответствующие Инструкции использования общекорабельных систем обеспечения живучести, непотопляемости и жизнедеятельности корабля, средств борьбы за живучесть корабля, отсека (помещения), боевого поста утверждаемые командиром корабля;

установленные сигналы и организацию внутрикорабельной связи.

650. Командир подразделения, от которого наряжается корабельный наряд, обеспечивает подбор личного состава и его подготовку к несению службы, своевременное прибытие на инструктаж и развод.

В день заступления в наряд, в часы, указанные в распорядке дня, личному составу предоставляется не менее 3 часов для подготовки к несению службы, проверки знаний или своих обязанностей, в том числе для проведения практического занятия, и не менее 1 часа для отдыха (сна).

Сменившиеся с суточного наряда освобождаются от занятий и работ в день смены.

651. На всех кораблях на ходу во главе корабельной дежурной и вахтенной служб стоит вахтенный офицер.

При стоянке корабля на швартовах (бочке) дежурную и вахтенную службой руководит дежурный по кораблю.

На кораблях 1 ранга при стоянке их на якоре (бочке, швартовах) верхней вахтой руководит вахтенный офицер.

На кораблях 2 и 3 ранга при стоянке на якоре (бочке) выставляются вахтенные офицеры, дежурный по кораблю не назначается.

652. Момент переподчинения корабельной дежурной и вахтенной служб вахтенному офицеру определяется командой "Дежурной и вахтенной службам заступить по-походному", которая дается за 1 час до назначенного времени съёмки с якоря (бочки, швартовов). Переподчинение дежурной и вахтенной служб дежурному по кораблю определяется командой "Дежурной и вахтенной службам заступить по - якорному (по - швартовному)", подаваемой после постановки корабля на якорь (бочку, швартовы).

Параграф 2. Организация назначения на службу корабельных нарядов

653. К несению службы корабельных нарядов привлекается весь личный состав корабля, за исключением старшего помощника (помощника), заместителя командира корабля по воспитательной и идеологической работе, командира электромеханической боевой части и начальника медицинской службы.

654. Очередность несения дежурств по соединению кораблей ведет начальник штаба соединения. Очередность назначения на службу корабельных нарядов офицеров и старшин команд ведет помощник командира корабля.

Старшины команд ведут очередность назначения своих подчиненных на службу корабельных и специальных нарядов.

655. При назначении в наряды офицеров исходят из следующих норм:

- 1) дежурство по соединению кораблей несётся не менее чем в четыре очереди;
- 2) дежурство по кораблю несётся не менее чем в три очереди;
- 3) вахтенные офицеры и вахтенные инженеры-механики несут вахту не менее чем в три очереди.

На кораблях, где офицерами не обеспечивается дежурство по кораблю в три очереди, допускается допускать к дежурству подготовленных старшин.

656. Помощник командира корабля составляет расписание несения вахт офицерами, чтобы одному и тому же офицеру не приходилось нести вахту в одни и те же часы суток.

657. К самостоятельному несению ходовой вахты допускаются офицеры после сдачи ими соответствующего зачета. Список офицеров, допущенных к самостоятельному несению ходовой вахты, объявляется приказом командира корабля (соединения).

Офицеры штурманских боевых частей и групп накануне дня выхода в море и в походе на корабельную вахту, дежурство и работы не назначаются.

658. Дежурными по низам надводного корабля назначаются старшины. На кораблях 1 ранга на ходу дежурными по низам допускается назначать офицеров.

659. Расписания корабельного дежурства и вахты составляет помощник командира корабля на неделю по форме приложений 15 и 16 к настоящей Инструкции, вывешивается оно в определенном месте.

Расписание специальных дежурств и вахт составляют командиры боевых частей (начальники служб) на неделю и доводят до личного состава подразделений.

660. Списки назначенных в суточный наряд (корабельный и специальный) представляются помощнику командира корабля к установленному сроку.

Корабельные и специальные наряды на предстоящие сутки назначаются приказом командира корабля и объявляются всему личному составу по окончании вечерней поверки. Список лиц суточного наряда вручается заступающему дежурному по кораблю за 4 часа до развода.

Учет нарядов на службу и работы старшин и матросов ведется на листах нарядов по форме приложения 17 к настоящей Инструкции, которые хранятся в течение года, после чего уничтожаются.

Параграф 3. Действия должностных лиц, при несении суточных нарядов

661. Личный состав корабля, назначенный в суточный наряд (корабельный и специальный), несет службу в строгом соответствии с требованиями настоящей Инструкцией.

662. Личному составу, назначенный в наряды, находится в установленной форме одежды отличительными нарукавными повязками, которые состоят из трех полос различных цветов:

- 1) для вахты - красный, белый, красный;
- 2) для дежурства - синий, белый, синий.

Общая ширина повязки 4,5 сантиметра, а каждой полосы - 1,5 сантиметра.

На повязках дежурного по соединению и его помощников, дежурного по кораблю (казарме) и вахтенного офицера нашивается звезда золотистого цвета, а на повязках дежурного по низам, дежурного по команде красная звезда. Размер и рисунок звезды те же, что и на нарукавных знаках обмундирования офицеров.

Для лиц, несущих специальные наряды в боевых частях и службах, на повязках нашиваются отличительные цифры (буквы) черного цвета, присвоенные соответствующим боевым частям (службам).

663. Лица дежурной и вахтенной служб вооружаются:

1) дежурный по соединению, дежурный по штабу соединения, дежурный по кораблю, дежурный по низам, дежурный по казарме - пистолетом с двумя снаряженными магазинами;

2) вахтенный офицер на якоре (швартовах) - пистолетом с двумя снаряженными магазинами;

3) командир вахтенного поста у входного трапа (сходни) - штыком-ножом (штыком) в ножнах;

4) вооруженный вахтенный по охране причальных сооружений, районов стоянки кораблей в порту - автоматом с двумя снаряженными магазинами.

На ходу корабля вахтенный офицер, дежурный по низам оружие не носит.

664. Лица дежурной и вахтенной служб при заступлении на дежурство (вахту):

1) принимают от сменяющихся лиц полученные по дежурству (вахте) приказания;

2) проверяют состояние материальной части поста, наличие передаваемого по описи имущества;

3) докладывают лицу, которому они стали подчиняться по кругу обязанностей при несении дежурства и вахты.

665. Без особого разрешения или приказа дежурного по кораблю (дежурного по боевой части или службе) лица, несущие службу корабельных нарядов, оставлять пост или передавать кому-либо исполнение своих обязанностей.

При объявлении на корабле тревог лица дежурной и вахтенной служб поступают в соответствии с положениями настоящей Инструкции.

666. Дежурный по кораблю (вахтенный офицер) приказаний, касающиеся всего личного состава корабля или отдельных подразделений, отдаёт по радиотрансляционной сети. При этом следует учитывать окружающую обстановку и не передавать по радиотрансляционной сети верхней палубы команд, которые раскрывают организацию и деятельность корабля.

Другие лица корабельной радиотрансляцией пользуются только при авариях или с разрешения командира корабля.

667. Дежурный по кораблю и дежурный по низам на время обхода корабля оставляют у телефона своего поста рассыльного из числа матросов, хорошо знающих устройство корабля и порядок использования внутрикорабельных средств связи, постоянно осведомляют его о своем местонахождении. Следует не допускать такого положения, при котором местопребывание дежурного по кораблю или дежурного по низам в какой-либо момент было неизвестно.

668. Все лица дежурной службы в порядке очередности, установленной на корабле, отдыхают лежа (спят) с 24.00 часов и встают за полчаса до пробудки. В зависимости от своих обязанностей периодически в течение ночи обходят подведомственные им посты, жилые и другие помещения для проверки их состояния.

Дежурному по кораблю (боевой части, службе) и дежурному по низам допускается поочередно отдыхать (спать) во время дежурства по четыре часа каждый, не раздеваясь и не снимая снаряжения. Им необходимо не менее двух раз за ночь проверить несение службы личным составом.

Лицам свободных смен вахты и дневальных, дежурному по камбузу и дежурному горнисту допускается раздеваться и отдыхать (спать) от отбоя и до пробудки.

Параграф 4. Развод суточного наряда

669. Развод суточного наряда корабельного и специального дежурства и вахты производится одновременно в установленное время. За полчаса до развода подается команда: "Наряженным в дежурство и на вахту приготовиться для развода, форма одежды номер (такой-то)". За 20 минут до развода подается команда "Новому дежурству, вахте и оркестру построиться для развода (там-то)".

670. Место развода суточного наряда устанавливает командир соединения (корабля)

Типовой порядок построения суточного наряда, который применяется на корабле следующий: на правом фланге развода строится оркестр, затем заступающие на

корабельное дежурство в таком порядке, дежурные боцман и горнист, дозор по живучести и дневальные по помещениям; за ними следует личный состав корабельной вахты, командиры вахтенных постов (с подчиненными им вахтенными), далее в порядке боевых частей и служб специальные дежурство и вахта. Расстояние между указанными группами - один шаг.

Вахтенные сигнальщики, штурманские электрики, радиотелеграфисты, радиометристы, гидроакустики и наряд по камбузу и столовой на развод не выходят, а заступают на вахту согласно своим инструкциям.

Развод наряда на работы, а также инструктаж личного состава по требованиям безопасности производится непосредственно перед началом работы (перед отправкой на место работы).

671. При стоянке корабля на якоре (бочке, швартовах) заступает вахтенный офицер - назначенный на корабельную вахту, заступающий дежурный по низам проверяет наличие назначенных в корабельное дежурство, заступающие дежурные по боевым частям (службам) - назначенных в специальный наряд своих боевых частей (служб). Одновременно проверяется знание подчиненными своих обязанностей и их форма одежды.

По окончании проверки дежурный по низам через рассыльного докладывает заступающему дежурному по кораблю о готовности корабельного наряда к разводу.

672. При встрече нового дежурного по кораблю дежурный по низам командует: "Смирно, равнение на - право (на - лево, на - середину)". В это время оркестр играет "встречный марш". Дежурный по низам, подойдя к дежурному по кораблю, останавливается в двух-трех шагах от него и докладывает.

Например: "Господин капитан-лейтенант. Суточный наряд для развода построен. Дежурный по низам главный старшина Жакенов".

Командой "смирно" определяется момент перехода всего наряда в подчинение новому дежурному по кораблю.

Если дежурный по низам в звании старшины, а в составе суточного наряда есть офицер, то строит суточный наряд и докладывает дежурному по кораблю офицер.

673. Дежурный по кораблю здоровается с личным составом наряда и, подав команду "Вольно", обходит с дежурным по низам суточный наряд, проверяя внешний вид, знание своих обязанностей лицами дежурной и вахтенной служб, и дает указания по несению службы.

По окончании проверки дежурный по низам становится в строй, а дежурный по кораблю командует: "Равняйся", "смирно", "оркестр, играй сбор" ("барабанщик, бей сбор").

По окончании игры "сбор" дежурный по кораблю уточняет задачи суточного наряда на сутки, напоминает особенности несения службы и требования безопасности. Затем командует: "Оркестр, играй развод". По окончании игры дежурный по кораблю

командует: "По местам". Заступающие в первую смену расходятся по своим постам, а свободные идут в жилые помещения.

При проведении развода суточного наряда соединения кораблей 3 и 4 ранга на берегу команды подаются в соответствии с Уставом.

Все упомянутые выше действия дежурного по низам и дежурного по кораблю выполняют соответственно дежурный по казарме и дежурный по соединению. О смене заступивший и сменяющийся дежурные по соединению докладывают командиру соединения.

674. После проверки на постах заступившей смены вахтенный офицер, дежурный по низам и дежурные по боевым частям (службам) докладывают новому дежурному по кораблю о заступлении нового наряда и выявленных недостатках. После этого заступивший и сменяющийся дежурные по кораблю докладывают о смене командиру корабля, при стоянке в основном пункте базирования заступивший дежурный по кораблю, докладывает еще и дежурному по соединению кораблей.

675. На ходу корабля заступающий вахтенный офицер, вахтенный инженер-механик и дежурный по низам производят развод очередной походной вахты боевых частей, дневальных по помещениям в местах, установленных приказом по кораблю.

Смена личного состава, несущего вахту на боевых постах, производится по команде с вахты.

Параграф 5. Дежурство

676. Дежурство:

- 1) поддерживать назначенную боевую и походную готовность;
- 2) обеспечивать выполнение установленного распорядка дня и проведение запланированных мероприятий;
- 3) контролировать исполнение личным составом обязанностей по службе, соблюдение корабельных правил и установленной формы одежды и надлежащим образом направлять его деятельность;
- 4) наблюдать за исправным действием механизмов, систем и устройств и периодически обслуживать их;
- 5) поддерживать внутренний порядок и чистоту в жилых и служебных помещениях;
- 6) обеспечивать взрыво-пожаробезопасность и непотопляемость корабля, выполнение личным составом требований мер безопасности.

677. Смена дежурства производится в часы, установленные командиром соединения или корабля (в отдельном плавании).

Дежурные по камбузу и столовой сменяются с таким расчетом, чтобы заступающий дежурный принимал продукты для приготовления пищи на следующий день и сменялся после раздачи пищи, приготовленной из этих продуктов.

Личный состав после смены с дежурства в наряды на ближайшую ночь не назначается.

678. На соединении кораблей в состав дежурной службы входят:

- 1) дежурный по кораблю;
- 2) дежурный по низам;
- 3) дозорный по живучести;
- 4) дежурный боцман;
- 5) дежурный по камбузу и столовой;
- 6) дежурный горнист;
- 7) дежурные по боевым частям (службам);
- 8) дневальные по жилым помещениям;
- 9) дежурный по контрольно-пропускному пункту (далее - КПП);
- 10) помощник дежурного по КПП;
- 11) команда дежурного катера (шлюпки);
- 12) дежурный по десанту или воинской команде (при наличии на корабле десанта, воинской команды);
- 13) дежурный по казарме;
- 14) дежурный по команде.

На соединениях кораблей 3 и 4 ранга дежурную службу возглавляют дежурный по соединению и помощник дежурного по соединению по живучести.

Дежурные несут службу в одну смену, за исключением дежурных по низам, которые при длительном плавании несут службу в две-три смены, сменяясь в часы смены корабельной вахты.

В дни дежурства корабля по соединению от дежурного корабля назначается дежурное подразделение.

679. При размещении экипажей кораблей 3 и 4 ранга в береговых казармах и организации питания в береговых столовых дежурная служба организуется и несется в соответствии с Уставом внутренней службы Вооруженных Сил, войск и воинских формирований Республики Казахстан.

Параграф 6. Действие лиц, несущих дежурство

Дежурный по соединению кораблей (по группе отдельно стоящих кораблей)

680. Дежурный по соединению назначается - из командиров кораблей, старших помощников (помощников) командиров кораблей, офицеров штаба соединения (если они не несут оперативного дежурства);

Дежурный по соединению подчиняется командиру соединения, а ему подчиняется весь суточный наряд соединения. По отношению к внутренним караулам соединения

он руководствуется положениями Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных сил, войск и воинских формирований Республики Казахстан.

Дежурный по соединению отвечает:

- 1) за безопасность стоянки кораблей;
- 2) за пожарную безопасность на причальных сооружениях и территории береговой базы;
- 3) выполнение на соединении распорядка дня;
- 4) поддержание внутреннего порядка на соединении;
- 5) несение службы суточным нарядом;
- 6) за сохранность оружия и документов, размещенных в помещении дежурного;
- 7) за своевременное оповещение командования соединения и кораблей об объявлении тревоги или сбора личного состава.

Перед заступлением (разводом, если развод проводится в масштабе соединения) заступающий дежурный в назначенное время прибывает к начальнику штаба соединения на инструктаж и для получения пароля.

На разводе заступающий дежурный по соединению проверяет численный состав наряда, вооружение, следит, чтобы все лица суточного наряда были одеты по установленной форме, проверяет знание ими своих обязанностей, дает указание об устранении выявленных недостатков и порядке несения службы на следующие сутки.

После развода заступающий дежурный принимает от сменяющегося дежурного:

- 1) документы;
 - 2) оружие;
 - 3) оружие и боеприпасы, размещенные в помещении дежурного (оружие принимает поштучно по номерам и комплектности);
 - 4) сведения, касающиеся:
 - боевой и походной готовности кораблей;
 - дислокации и технического состояния кораблей соединения и проводимых на них работах;
 - приказаний командира соединения на сутки;
 - порядка действий кораблей и частей соединения на случай объявления на соединении тревог и повышения боевой готовности;
 - расположения и назначения всех постов дежурной и вахтенной служб в соединении
- ;
- состояния средств радиосвязи в соединении, сигналов всех видов оповещения на текущие и следующие сутки.

Проверяет исправность технических средств сигнализации, приборов радиационной и химической разведки.

После сдачи и приема дежурства и докладов начальников караулов о смене караулов заступающий и сменяющийся дежурный прибывают к командиру соединения и докладывают о сдаче и приеме дежурства.

Например: "Господин капитан 1 ранга. Капитан 3 ранга Ергебеков дежурство по соединению сдал".

"Господин капитан 1 ранга. Капитан-лейтенант Имашев дежурство по соединению принял".

Затем заступивший дежурный по соединению сообщает командиру соединения о недостатках, обнаруженных при приеме дежурства, которые сменяемый суточный наряд устранить не в состоянии.

681. Дежурный по соединению:

1) принимает доклады от помощника дежурного по соединению по живучести, от дежурных по кораблям, по казарме о заступлении дежурной и вахтенной служб и о выявленных недостатках в течение ночи;

2) обеспечивает через дежурную и вахтенную службы выполнение кораблями и частями распорядка дня и соблюдение в соединении установленной формы одежды;

3) обеспечивает через дежурную и вахтенную службы чистоту и порядок на акватории, территории, в жилых и служебных помещениях, лично проверять не реже одного раза днем и не реже одного раза ночью несение службы суточным нарядом на кораблях и в подразделениях соединения;

4) докладывает командиру соединения о происшествиях и предпосылках к ним в соединении, в том числе и о самовольно отлучившихся или не прибывших к установленному сроку с берега военнослужащих;

5) в дни увольнения личного состава на берег принимает доклады о количестве уволенных, результатах увольнения и вечерних проверок личного состава;

6) знать сведения о расходе личного состава соединения, а также контролировать возвращение плавсредств, а в случае их задержки докладывает командиру соединения и принимает меры к розыску;

7) проверяет наряжаемые от соединения подразделения (команды) и караулы, своевременно отправляет их и докладывает об этом начальнику штаба соединения;

8) в целях взаимной информации держат связь с оперативным дежурным ВМБ (соединения), ставит его в известность по вопросам, относящимся к кругу деятельности оперативного дежурного;

9) находится в помещении дежурного по соединению, отлучаясь по служебным делам, оставляет в помещении своего помощника и сообщает ему, куда, с какой целью и на какое время убыл;

10) при пожаре в расположении соединения или вблизи него, стихийном бедствии принимает меры к спасению людей, оружия, секретных документов, техники,

боеприпасов и имущества, при пожаре вызывает пожарную команду и до ее прибытия организовывает тушение пожара;

11) при получении сигнала тревоги или сбора личного состава, передает этот сигнал на корабли и в подразделения соединения, оповещает командира соединения, начальника штаба, заместителей командира соединения и должностных лиц;

12) при получении извещения о мобилизации докладывает об этом командиру и начальнику штаба соединения и действует его указаниям;

13) выдает личное оружие и боеприпасы к нему офицерам и старшинам штаба соединения в соответствии с порядком, установленным командиром соединения, делая об этом запись в книге выдачи оружия и боеприпасов, и контролирует своевременность их сдачи;

14) при размещении экипажей кораблей соединения в береговой казарме (плавучей базе), перед раздачей пищи в столовой совместно с дежурным врачом (фельдшером) проверяет ее доброкачественность, делает соответствующие записи в книге по контролю за качеством приготовленной пищи и дает разрешение на ее раздачу, в случае сомнения в доброкачественности пищи докладывает об этом командиру соединения, присутствует во время раздачи и приема пищи и контролирует ее выдачу личному составу в соответствии с нормами;

15) при первом прибытии командира соединения, встречает его, подает команду "смирно" и докладывает ему.

Например: "Господин капитан 1 ранга, во время моего дежурства происшествий не случилось (или случилось то-то), дежурный по соединению капитан 3 ранга Ергебеков"

16) руководит швартовными работами на причальных сооружениях при убытии (прибытии) кораблей в море.

682. Дежурный по соединению с момента убытия экипажей кораблей в береговые казармы:

1) обеспечивает внутреннюю и внешнюю безопасность кораблей, проверяет выполнение обязанностей лицами дежурной и вахтенной служб кораблей;

2) докладывает командиру соединения о возникновении аварий или пожаров на кораблях, территории соединения, причалах или акватории;

3) руководит оказанием помощи аварийному кораблю аварийно-спасательными группами кораблей и береговых подразделений, объявляя, если необходимо, тревогу и вызывая пожарную команду или аварийно-спасательные суда военно-морской базы (ВМС);

4) руководит перешвартовкой кораблей до прибытия командования соединения.

Параграф 7. Помощник дежурного по соединению по живучести

683. Помощник дежурного по соединению по живучести назначается из офицеров электромеханической специальности и подчиняется дежурному по соединению. Ему подчиняется весь суточный наряд соединения по вопросам обеспечения непотопляемости и взрыво-пожаробезопасности. Местонахождение помощника дежурного по соединению по живучести определяется приказом командира соединения

После развода заступающий помощник дежурного по соединению по живучести принимает от сменяющегося:

1) документы (по специальному перечню);

2) сведения:

о боевой готовности кораблей и действиями, каких технических средств она поддерживается;

о техническом состоянии кораблей, работах, проводимых на них, и кто ими руководит;

о наличии запасов на кораблях.

Совместно со сменяющимся помощником дежурного по соединению по живучести обходит корабли, проверяя правильность приема кораблей дежурными по кораблям, и принимает от них доклады.

После обхода являются к дежурному по соединению и докладывают.

Например: "Господин капитан 3 ранга. Капитан-лейтенант Абдурахманов дежурство по живучести сдал".

"Господин капитан 3 ранга. Капитан-лейтенант Курмангалиев дежурство по живучести принял".

Новый помощник дежурного по соединению по живучести сообщает о недостатках, обнаруженных при приеме дежурства, которые сменяемый суточный наряд устранить не в состоянии.

684. Помощник дежурного по соединению по живучести:

1) лично проверяет не реже одного раза в ночное время, а в выходные и предпраздничные дни и днем выполнение обязанностей лицами дежурной и вахтенной служб на кораблях и поддержание ими назначенной технической готовности средств, обеспечивающих живучесть кораблей;

2) при возникновении пожара или аварии на корабле соединения руководит действиями аварийно-спасательных групп до прибытия командования соединения;

3) контролирует внешнюю и внутреннюю безопасность кораблей, а также порядок и чистоту на кораблях, причальных сооружениях и акватории;

4) контролирует на причальных сооружениях состояние раздаточных колонок электроэнергии, воздуха высокого давления, пара, воды, топлива, о неисправностях докладывает дежурному по соединению, начальнику электромеханической службы соединения (заместителю командира соединения по МТО).

Параграф 8. Дежурный по кораблю

685. Дежурный по кораблю назначается при стоянке корабля на швартовах (якоре, бочке) из числа подготовленных офицеров, сдавших зачеты и допущенных приказом командира корабля.

Дежурный по кораблю подчиняется командиру корабля, дежурному по соединению и его помощнику по живучести в вопросах обеспечения живучести корабля. По вопросам организации службы и повседневного порядка выполняет указания старшего помощника командира корабля и помощника командира корабля.

Помощник командира корабля непосредственно руководит деятельностью дежурного по кораблю. Помощник командира дает ему указания по вопросам несения службы корабельных нарядов, поддержания внешнего вида корабля и использования плавучих средств.

Дежурному по кораблю подчиняется весь суточный наряд корабля.

Он обеспечивает:

- 1) безопасность стоянки корабля;
- 2) поддержание установленной готовности;
- 3) поддержание внутреннего порядка;
- 4) несение службы корабельных нарядов;
- 5) сохранность оружия, боеприпасов, хранящихся в помещении дежурного по кораблю;
- 6) положение непроницаемых дверей, люков, горловин, наружных вентиляционных закрытий и иллюминаторов, которые следует держать задраенными или отдраенными согласно расписанию или полученным распоряжениям (приказу по кораблю).

686. Перед заступлением заступающий дежурный по кораблю в назначенное время является к старшему помощнику командира корабля на инструктаж.

После инструктажа он принимает у сменяющегося дежурного по кораблю сведения, касающиеся:

- боевой готовности корабля;
- готовности его к походу и состояния средств противоминной защиты;
- состояния отданного якоря, количества якорной цепи на клюзе, готовности второго якоря к отдаче, заведенных швартовов;
- места корабля (по местности и по карте);
- глубины, грунта, течения и прогноза погоды;
- запасов топлива и воды;
- распорядка дня, производящихся или намеченных работ, занятий и т.п.;
- местонахождение командира корабля, старшего помощника командира корабля, командира соединения и его заместителей;

приказаний командира корабля и его помощников, оставшихся невыполненными или имеющих отношение к текущим суткам;
состояния действующих механизмов и дежурных средств;
состояния непроницаемых дверей, люков и горловин;
состояния корабельных катеров (шлюпок), как отсутствующих, так и находящихся у борта;
объявленной формы одежды;
отсутствующих лиц экипажа корабля;
пребывания на корабле посторонних лиц, которые не входят в состав экипажа корабля.

На разводе заступающий дежурный по кораблю:

проверяет численный состав наряда, вооружение, следит, чтобы все лица суточного наряда были одеты по установленной форме;

проверяет знание ими своих обязанностей, требований безопасности при обращении со стрелковым оружием и порядка его применения;

устанавливает срок устранения выявленных недостатков.

После развода заступающий дежурный по кораблю принимает от сменяющегося дежурного:

документы (по специальному перечню);

оружие и боеприпасы, находящиеся в помещении дежурного по кораблю (оружие принимается поштучно по номерам и комплектности);

проверяет исправность технических средств сигнализации, приборов радиационной и химической разведки (контроля).

687. По окончании сдачи и приема дежурства и принятия докладов от дежурных по боевым частям и службам о смене, заступающий и сменяющийся дежурные по кораблю прибывают к командиру корабля, а в его отсутствие к старшему помощнику командира и докладывают о сдаче и приеме дежурства.

Например: "Господин капитан 2 ранга. Капитан 3 ранга Ташенов дежурство по кораблю сдал".

"Господин капитан 2 ранга. Капитан-лейтенант Жумабаев дежурство по кораблю принял".

Затем заступающий дежурный по кораблю докладывает о всех недостатках, обнаруженных при приеме дежурства, которые сменяемый суточный наряд устранить не в состоянии.

688. Вступив в исполнение служебных обязанностей, дежурный по кораблю прибывает к старшему помощнику командира корабля, который отдает распоряжения на следующие сутки по распорядку дня, предстоящим учениям, занятиям и работам, а

также о дополнительных нарядах по кораблю и от корабля. Дежурный по кораблю контролирует своевременное и надлежащее выполнение отданных через него распоряжений, касающихся службы корабельных нарядов.

689. Получив распоряжения от старшего помощника командира корабля, дежурный по кораблю отдает все необходимые приказания суточному наряду, после чего обходит корабль и принимает меры для устранения обнаруженных недостатков. Проведение мероприятий, выходящих за пределы его прав, он докладывает по команде и информирует об этом командиров соответствующих боевых частей (начальников служб).

690. Для постоянного местопребывания дежурного по кораблю отводится специальное помещение (пост), оборудованное средствами связи и сигнализации.

На кораблях, где оборудовать специальное помещение (пост) не представляется возможным, местонахождение дежурного по кораблю определяется приказом по соединению (кораблю).

691. В помещении (посту) дежурного по кораблю содержится чертеж корабля (разрез по диаметральной плоскости с указанием палуб, непроницаемых отсеков, помещений, цистерн) и документы, определенные специальными перечнями.

692. Дежурный по кораблю:

- 1) изучает устройство корабля и умеет руководить борьбой за его живучесть;
- 2) поддерживает назначенную боевую готовность корабля и готовность его к походу;
- 3) следит за внешней безопасностью корабля и принимает меры, предупреждающие аварии, контролирует выставление вахтенных у места работ с открытым огнем и в смежных помещениях, в местах, наиболее опасных в пожарном отношении;
- 4) следит за соблюдением мер по охране природной среды от загрязнения, чистотой водной поверхности у борта корабля, не допускать откачку за борт нефтесодержащих и загрязненных жидкостей;
- 5) направляет повседневную жизнь корабля согласно распорядку дня и суточному плану;
- 6) руководит деятельностью суточного наряда корабля, проверяет не реже одного раза днем и не реже двух раз ночью выполнение обязанностей лицами дежурной и вахтенной служб и соблюдает внутренний порядок на корабле с обходом всего корабля, контролирует своевременность отбития склянок;
- 7) наблюдает за исправным действием технических средств, обслуживающих повседневные нужды корабля;
- 8) находится в помещении дежурного по кораблю, отлучаясь по служебным делам, оставляет за себя дежурного по низам и сообщает ему, куда и на какое время убыл;
- 9) знает о всех прибывших на корабль и убывающих с него офицерах, командах и посторонних лицах, которые не входят в состав экипажа;

10) осматривает внешний вид личного состава, увольняемого на берег; организовывает отправку и прием личного состава при увольнении;

11) имеет сведения о расходе личного состава корабля, а также о местонахождении плавсредств;

12) через вахтенного офицера (командира вахтенного поста) контролирует возвращение плавсредств к борту, докладывает командиру корабля о случаях задержки их в рейсе, принимает меры к розыску и возвращению плавсредств к борту;

13) совместно с врачом (фельдшером) проверяет качество приготовления пищи, записывает свое заключение в книге учета контроля за качеством приготовленной пищи, за 15 минут до приема пищи личным составом докладывает командиру корабля о ее готовности и запрашивает разрешение на раздачу, присутствует в столовой во время раздачи и приема пищи, контролирует полноту доведения порций до личного состава, при отсутствии столовых - присутствует при раздаче пищи у камбуза, по ее окончании обходит помещения и места приема пищи;

14) в случае пожара или поступления воды объявляет аварийную тревогу, докладывает командиру корабля и принимает меры по ликвидации аварии или пожара;

15) располагает исчерпывающими сведениями о состоянии корабля;

16) при побудке личного состава и после вечерней поверки обходит корабль, руководит физической зарядкой, утренней приборкой, купанием, вечерней поверкой и всеми общими сборами личного состава;

17) следит за чистотой и порядком в помещениях;

18) докладывает помощнику командира или непосредственно командиру корабля о всех важных обстоятельствах, влияющих на безопасность корабля;

19) при получении сигнала тревоги оповещает командира корабля, старшего помощника командира корабля, подает сигнал по кораблю, сдает помещение, оружие дежурному по низам и, не сменяясь, занимает свое место согласно расписания;

20) при первом прибытии командира корабля встречает его, подает команду "смирно" и докладывает.

Например: "Господин капитан 2 ранга. Во время моего дежурства происшествий не случилось (или случилось то-то). Дежурный по кораблю капитан 3 ранга Курбанов".

Заместителю командира корабля по воспитательной и идеологической работе и помощникам командира при первом их прибытии на корабль дежурный по кораблю только представляется;

21) ведет вахтенный журнал и следит за своевременным внесением записей в другие журналы и книги, относящиеся к дежурству;

22) контролирует сдачу оружия и боеприпасов сменившимися корабельным и гарнизонным нарядами.

Параграф 9. Дежурный по низам

693. Дежурный по низам назначается из числа офицеров и военнослужащих проходящих воинскую службу по контракту корабля.

Дежурный по низам подчиняется дежурному по кораблю, а на ходу - вахтенному офицеру.

Дежурному по низам подчиняются все лица корабельного дежурства, несущие службу во внутренних помещениях корабля.

Личный состав, несущий специальную дежурную и вахтенную службы, выполняют указания дежурного по низам, касающиеся мероприятий по обеспечению живучести корабля и выполнения правил внутреннего распорядка.

Дежурный по низам обеспечивает:

поддержание внутреннего порядка и несение службы суточным нарядом;

выполнение личным составом мероприятий по предупреждению затопления помещений и противопожарных правил во внутренних помещениях корабля.

694. По окончании развода заступающий дежурный по низам принимает от сменяющегося дежурного сведения касающиеся:

назначенной боевой готовности корабля и готовности его к походу, состояния непроницаемых дверей, люков и горловин;

проводимых или намеченных занятиях, работах и мероприятиях;

невыполненных приказаний и распоряжений, объявленной формы одежды;

пребывания на корабле лиц не входящих в состав экипажа (кто и до какого времени разрешил их пребывание на корабле).

После обхода жилых помещений корабля и помещений общего пользования дежурный по низам докладывает заступающему дежурному по кораблю о принятии дежурства и недостатках, обнаруженных при приеме дежурства, которые сменяемый суточный наряд устранить не в состоянии.

695. Дежурный по низам:

1) Следит за выполнением распорядка дня и соблюдением личным составом корабельных правил во внутренних помещениях;

2) руководит личным составом, несущим службу корабельных нарядов во внутренних помещениях, в том числе дозорными по живучести;

3) изучает устройство корабля и расположение внутренних помещений, а также установленный приказом командира корабля порядок открытия и закрытия непроницаемых дверей, люков, горловин, иллюминаторов и систематически проверяет их состояние;

4) изучает порядок и Инструкции пользования аварийными средствами;

5) организовывает прием пищи личным составом суточного наряда в установленное командиром корабля время и сбор заявок на расход от дежурных по боевым частям и службам;

6) докладывает дежурному по кораблю о выявленных происшествиях и грубых нарушениях корабельных правил;

7) проверяет не реже одного раза днем и двух раз ночью несение службы лицами корабельного дежурства, выполнение установленного порядка открытия и закрытия непроницаемых дверей, люков, горловин и иллюминаторов и их состояние, состояние помещений корабля, служебных, жилых, культурно-досуговых, хозяйственных, бытовых и общего пользования;

8) сопровождает дежурного по кораблю при обходе им палуб после вечерней поверки;

9) контролирует своевременность действий личного состава по сигналам и командам.

696. По окончании работ дежурный по низам обходит помещения и проверяет, приведены ли они в состояние, обеспечивающее безопасность корабля. Периодически контролирует помещения, где производятся работы в нерабочее время.

697. На ходу корабля дежурный по низам:

1) получает от старшего помощника командира корабля распоряжения на предстоящие сутки, о намеченном распорядке дня, запланированных учениях, занятиях и работах, а также о дополнительных нарядах по кораблю;

2) направляет повседневную жизнь в помещениях корабля согласно распорядку дня и плану боевой подготовки;

3) совместно с врачом (фельдшером) проверяет качество приготовления пищи, записывает свое заключение в книге учета контроля за качеством приготовленной пищи, за 15 минут до приема пищи личным составом докладывает командиру корабля о ее готовности и запрашивает разрешение на раздачу, присутствует в столовой во время раздачи и приема пищи, контролирует полноту доведения порций до личного состава, при отсутствии столовых - присутствует при раздаче пищи у камбуза, по ее окончании обходит помещения и места приема пищи;

4) докладывает вахтенному офицеру о всех обстоятельствах, влияющих на безопасность корабля, и принимает меры, по их устранению.

698. По тревогам дежурный по низам, приняв оружие от дежурного по кораблю и вооруженных вахтенных, закрывает помещение дежурного по кораблю, опечатывает его и, не сменяясь, занимает свое место согласно расписанию.

Параграф 10. Дозорный по живучести

699. Дозорный по живучести назначается на кораблях 1, 2, 3 ранга из числа старшин и матросов ракетно-артиллерийской, минно-торпедной и электромеханической боевых частей. Он подчиняется дежурному по низам. В дозор по живучести назначается не менее двух человек на сутки в зависимости от ранга и особенностей корабля.

На кораблях 4 ранга обязанности дозорных выполняются лицами специального дежурства и вахты.

700. Дозорный по живучести:

1) изучает устройство корабля, меры поддержания непроницаемости корпуса корабля и требования пожарной безопасности; расположение средств пожаротушения, места, опасные в отношении возникновения пожара и проникновения забортной воды во внутренние помещения, правилами пользования открытым огнем, организацию дежурной службы на корабле, средства внутрикорабельной связи и порядок их использования;

2) обходит корабль с 21.00 до 07.00 не реже чем через каждые 2 часа, в остальное время - через каждые 4 часа по маршрутам, утвержденным командиром корабля;

3) проверяет положение дверей, люков горловин, наружных вентиляционных закрытий и иллюминаторов (задраены они или отдраены) согласно их маркировке и приказам дежурного по кораблю;

4) проверяет готовность отдраенных дверей, люков, горловин, наружных вентиляционных закрытий и иллюминаторов к немедленному задраиванию;

5) следит за выполнением личным составом мероприятий по предупреждению затопления отсеков (помещений) и требований пожарной безопасности;

6) проверяет состояние отсеков, помещений, трюмов, выгородок;

7) записывает в специальный журнал все замеченные недостатки.

По тревоге дозорный по живучести, не сменяясь, занимает свое место согласно расписанию.

701. При обнаружении нарушений мер, предупреждающих затопление отсеков (помещений), и требований пожарной безопасности, дозорный требует от заведующих отсеками (помещениями) устранения недостатков и докладывает о них дежурному по низам (дежурному по кораблю).

Об поступлении воды в отсеки (помещения) корабля или возникновении пожара (появлении дыма, запаха гари) дозорный (лично или через ближайших лиц дежурной службы) докладывает дежурному по кораблю, дежурному по низам и принимает меры к ликвидации аварии.

702. При проведении на корабле работ, связанных с нарушением непроницаемости корпуса или с использованием открытого огня, дозорный проверяет выполнение личным составом мер по соблюдению живучести в данном и соседнем помещениях, наличие у места работ вахтенных, аварийного имущества, инструмента и средств пожаротушения.

По окончании этих работ дозорный осматривает помещения и в течение ближайших 12 часов осуществляет за ними наблюдение.

Параграф 11. Дневальный по помещению

703. Дневальный по помещению назначается из матросов, проживающих в данном помещении.

Он подчиняется дежурному по низам (боевой части, службе).

Дневальный по помещению обеспечивает:

- 1) исправное состояние электрооборудования, систем, находящихся в помещении;
- 2) сохранность имущества и личных вещей матросов и старшин;
- 3) соблюдение требований безопасности корабля (казармы) в районе несения службы.

704. В зависимости от условий службы дневальные выставляются на сутки в одну, две или три смены.

705. Дневальный по помещению:

1) выполняет все указания старшего по помещению, касающиеся несения им службы;

2) не отлучается из помещения без разрешения дежурного по низам (команде, боевой части, службе);

3) следит за чистотой и внутренним порядком в помещении и требует их соблюдения от личного состава;

4) следит за соблюдением матросами объявленной формы одежды и выполнением ими корабельных правил;

5) докладывает дежурному по низам (команде, боевой части, службе) о всех происшествиях, замеченных неисправностях и нарушениях требований пожарной безопасности;

6) повторяет все команды, передаваемые с вахты, требует своевременного исполнения команд;

7) соблюдает Инструкции использования дежурного освещения;

8) при посещении помещения дежурным по кораблю, прямыми начальниками от командира подразделения и выше подает команду "смирно" и представляется.

Например: "Господин капитан 3 ранга. Дневальный по кубрику № 1 матрос Кененов";

9) не допускает выносить из помещения имущество и вещи без разрешения старшего по помещению;

10) следит за своевременным (по сигналам или приказанием) задраиванием непроницаемых дверей, люков, горловин и иллюминаторов, и боевых крышек на них;

11) следит, о наличии в бачках кипяченой воды.

706. Если необходимо отлучиться из помещения дневальный с разрешения дежурного по низам (боевой части, службе) подменяется одним из лиц подвахтенной смены (при несении службы в одну смену - одним из матросов). По тревогам после выхода всего личного состава из помещения дневальный, не сменяясь, занимает свое место согласно расписанию.

Параграф 12. Дежурный боцман

707. Дежурный боцман назначается на надводных кораблях 1 и 2 ранга из старшин и наиболее подготовленных матросов боцманской команды.

Он подчиняется вахтенному офицеру, а где его нет - дежурному по кораблю.

Дежурный боцман обеспечивает:

- 1) выполнение правил морской практики;
- 2) соблюдение требований безопасности при проведении работ на верхней палубе;
- 3) правильное содержание швартовов, якорных цепей и их креплений.

По тревогам дежурный боцман, не сменяясь, занимает свое место согласно расписанию.

708. Дежурный боцман:

- 1) следит за соблюдением старшинами и матросами порядка, чистоты и корабельных правил на верхней палубе;
- 2) руководит погрузкой грузов на корабль и выгрузкой их с корабля с помощью грузоподъемных средств;
- 3) крепит бельевые леера в установленное расписанием дня время;
- 4) руководит подъемом и спуском катеров и шлюпок;
- 5) руководит действиями вахтенных на концах при подходе к кораблю и отходе от него судов и плавсредств, готовит бросательные концы, кранцы, штормтрапы;
- 6) осматривает подводимые к кораблю баржи и устанавливает, не представляют ли они опасности для корабля в пожарном или ином отношении;
- 7) докладывает вахтенному офицеру (дежурному по кораблю) о всех происшествиях, замеченных неисправностях, нарушениях корабельных правил на верхней палубе.

709. На ходу корабля дежурный боцман проверяет крепление предметов по походному и следит за тем, чтобы внутренние помещения корабля не заливались водой через двери и люки, расположенные на верхней палубе.

710. При стоянке корабля во льду дежурный боцман наблюдает за порядком и чистотой на льду вокруг корабля и за ограждением прорубей и полыней, а при стоянке корабля в доке особенно следит за исправностью леерного ограждения.

Параграф 13. Старшина дежурного катера (шлюпки)

711. На кораблях 1 и 2 ранга назначаются, на сутки дежурные катера (шлюпки) из числа штатных плавсредств с командами.

Он подчиняется вахтенному офицеру, при их отсутствии – дежурному по кораблю.

712. Старшина дежурного катера (шлюпки):

- 1) знает расписание рейсов дежурных катеров (шлюпок) и к назначенному времени быть готовым для подхода к трапу;

2) отходит от трапа или причала в точно установленное расписанием время, спрашивая на то разрешение старшего из присутствующих.

Например: "Господин капитан-лейтенант, время вышло".

3) при перегрузке катера (шлюпки) грузами или пассажирами докладывает об этом старшему из присутствующих на катере (шлюпке) лиц корабельного состава, а при отправлении с корабля - вахтенному офицеру;

4) контролирует наличие табельного имущества на катере (шлюпке);

5) подает команду "смирно" и отдает воинское приветствие при входе на катер (шлюпку) и при сходе с него офицеров.

713. Личный состав дежурного катера (шлюпки) по тревогам занимает свои места согласно расписанию только с разрешения вахтенного офицера (дежурного по кораблю).

Параграф 14. Дежурный по камбузу

714. Дежурный по камбузу назначается из старшин и подчиняется дежурному по кораблю (на ходу корабля - дежурному по низам). Ему подчиняется весь суточный наряд, назначенный на работы на камбузе, в столовой, в хлебопекарне, посудомойке и коки. Он обеспечивает:

1) своевременность получения по норме продуктов из провизионных кладовых, полноту закладки их в котел;

2) раздачу пищи по установленным нормам;

3) поддержание порядка на камбузе и в столовой.

715. Дежурный по камбузу выполняет указания заместителя командира по тылу, касающиеся технологии приготовления пищи, поддержания чистоты и порядка на камбузе и в столовой, а в вопросах использования электрооборудования и технических средств камбуза, связанных с взрыво-пожаробезопасностью - командира электромеханической боевой части корабля.

716. Перед заступлением дежурный по камбузу проверяет состав наряда и в назначенное время представляет его на медицинский осмотр.

О сдаче и приеме дежурства заступающий и сменяющийся дежурные по камбузу докладывают помощнику командира корабля (помощнику командира корабля по снабжению) и дежурному по кораблю.

717. Дежурный по камбузу:

1) знает число людей, состоящих на довольствии;

2) принимает продукты из кладовых и следит, чтобы продукты выдавались точно по весу и были качественными (если необходимо приглашать врача или фельдшера);

3) следит за обработкой продуктов, а также за тем, чтобы мясо и рыба обрабатывались только штатными коками;

4) руководит закладкой продуктов в котлы в строгом соответствии с установленными нормами из расчета на количество стоящих на довольствии;

5) руководит разделкой приготовленного мяса и рыбы на порции, проверяет их на вес, контролирует правильность записей кока-инструктора (старшего кока) в книге по контролю за качеством приготовленной пищи;

6) не допускает к работе на камбузе и в столовой матросов, которые не прошли медицинского осмотра, следит, чтобы во время работы лица камбузного наряда соблюдали правила личной гигиены;

7) распределяет обязанности между матросами, назначенными для работы в столовой;

8) поддерживает порядок в столовой во время приема пищи, не допускает в столовую матросов и старшин в головных уборах, шинелях и в специальной одежде;

9) следит за своевременной сервировкой и уборкой столов, а также за поддержанием чистоты и порядка в столовой, на камбузе и в посудомойке;

10) следит за своевременной и правильной раздачей пищи и точным соблюдением очередности в выдаче пищи подразделениям (бачкам);

11) организовывает своевременную уборку отходов обработки продуктов, вынос их в установленное место, а также качественное мытье посуды (обезжиривание), не допускает выноса посуды из столовой и камбуза;

12) оставляет расход пищи по заявке, поданной дежурным по низам (команде), не допускает хранения пищи более установленного срока;

13) не допускает в столовую и на камбуз посторонних лиц;

14) обеспечивает соблюдение правил эксплуатации электрооборудования камбуза и требований пожарной безопасности;

15) о всех недостатках докладывает дежурному по кораблю или дежурному по низам;

16) при посещении камбуза и столовой прямыми начальниками - от помощника командира корабля по снабжению и выше, а также дежурным по кораблю или дежурным по низам представляется им.

Например: "Господин капитан 2 ранга. Дежурный по камбузу старшина 2 статьи Жумаев".

718. Документация дежурного по камбузу (столовой):

1) инструкция дежурного по камбузу (столовой), старшего кока, хлебoreза, рабочего по столовой, по посудомойке и хлебопекe;

2) инструкции на случай тревог и по требованиям пожарной безопасности;

3) распорядок дня;

4) график очередности приема пищи подразделениями, лицами суточного наряда и расходом;

5) книгу приема и сдачи дежурства;

- 6) опись имущества и оборудования, находящихся на камбузе и в столовой;
- 7) нормы выхода готовой пищи и отходов при обработке продуктов;
- 8) таблица продолжительности варки продуктов;
- 9) норма выдачи хлеба, масла, и сахара;
- 10) книга контроля за качеством приготовленной пищи.

719. Дежурный по камбузу (столовой) по тревогам занимает свое место согласно расписанию только после смены его назначенным лицом.

Параграф 15. Дежурный горнист

720. Дежурный горнист подчиняется дежурному по кораблю (вахтенному офицеру).

Он находится в помещении или на верхней палубе вблизи помещения дежурного по кораблю и подает сигналы по личному приказанию дежурного по кораблю (вахтенного офицера).

При встречах и проходах начальников дежурный горнист занимает место

В соответствии со схемой расположения лиц дежурной и вахтенной служб согласно приложению 18 к настоящей Инструкции.

Параграф 16. Действия лиц, несущих дежурство на береговых объектах соединения

721. Дежурный по казарме назначается из числа офицеров кораблей, экипажи которых проживают в казарме. Он подчиняется дежурному по соединению кораблей, а ему - все лица дежурной службы в казарме.

Он обеспечивает:

- 1) пожарную безопасность;
- 2) поддержание внутреннего порядка в казарме;
- 3) соблюдение распорядка дня и несение дежурной службы в казарме.

По тревогам дежурный по казарме руководит отправкой экипажей на корабли, организует оповещение личного состава, убывшего на берег и, не сменяясь, занимает место согласно расписанию.

После развода заступающий дежурный принимает от сменяющегося:

- 1) документы, оружие и боеприпасы, размещенные в помещении дежурного (оружие и боеприпасы принимаются поштучно по номерам и комплектности);
- 2) технические средства сигнализации, жилые и служебные помещения казармы с их оборудованием и средствами пожаротушения;
- 3) все приказания, относящиеся к дежурной и вахтенной службам;
- 4) распоряжения об объявленной форме одежды на текущие и следующие сутки;
- 5) сведения о местопребывании дежурного по соединению и командира соединения и его заместителей;

б) проверяет укомплектованность береговой аварийно-спасательной группы, исправность ее имущества и технических средств сигнализации.

722. Дежурный по береговой базе:

1) следит за выполнением распорядка дня, соблюдением формы одежды, чистоты и порядка в помещениях, на территории, особенно в местах общего пользования (санузлах, умывальниках, бане, местах курения и т.д.);

2) следит за выполнением распорядка дня личным составом казармы;

3) проверяет не менее одного раза днем и одного раза ночью несение службы суточным нарядом, соблюдение внутреннего порядка в подразделениях и состояние средств пожаротушения;

4) докладывает дежурному по соединению о всех происшествиях в казарме;

5) находится в дежурной комнате, отлучаясь по служебным делам, оставляет за себя помощника и сообщать ему, куда и на какое время отправился;

б) имеет сведения о расходе личного состава казармы;

7) осматривает внешний вид военнослужащих казармы, увольняемых из расположения части, принимает доклады о прибытии уволенных и полученных ими замечаниях;

8) докладывает дежурному по соединению в установленное время о дежурной и вахтенной служб, а также о возвращении личного состава из увольнения;

9) встречает и сопровождает дежурного по соединению, командира соединения и его прямых начальников;

10) при стихийном бедствии, пожаре в казарме или вблизи нее докладывает дежурному по соединению, принять меры к эвакуации людей, спасению вооружения и техники, боеприпасов и имущества, при пожаре вызывает пожарную команду и до ее прибытия руководить тушением пожара;

11) выдает личное оружие и боеприпасы к нему офицерам казармы;

12) следит за соблюдением мер по охране природной среды от загрязнения.

Параграф 17. Дежурный по команде

723. Дежурный по команде назначается из числа старшин кораблей, экипажи которых проживают в казарме.

Дежурный по команде подчиняется дежурному по казарме, а в порядке внутренней службы - командиру корабля и старшему помощнику (помощнику) командира корабля. Ему подчиняются дневальные.

Дежурный по команде обеспечивает:

1) пожарную безопасность помещения команды;

2) поддержание внутреннего порядка в команде и точное выполнение распорядка дня;

3) целостность и сохранность имущества команды, личных вещей матросов и старшин;

4) исправное несение службы дневальными.

724. Перед разводом заступающий дежурный по команде проверяет состав назначенного суточного наряда команды, осматривает его и представляет его помощнику командира корабля. После осмотра и проверки знания обязанностей помощником командира корабля, он принимает от старого дежурного по команде сведения о наличии и расходе людей и ведет суточный наряд на развод.

725. После развода заступающий дежурный вместе со сменяющимся проверяет и принимает имущество и документацию по описям, проверяет наличие и исправность средств пожаротушения и сигнализации и принимает сведения касающиеся:

1) установленной формы одежды;

2) плана работ и занятий на текущие и предстоящие сутки;

3) приказаний, относящихся к личному составу и к дежурной службе;

4) действий по тревогам.

После этого, заступающий дежурный вместе со сменяющимся расписываются в книге приема и сдачи дежурства и докладывают командиру корабля, при его отсутствии - старшему помощнику (помощнику) о сдаче (приеме) дежурства. Заступающий дежурный докладывает о замечаниях и распоряжениях, сделанных дежурным по соединению на разводе, а также о недостатках, обнаруженных при приеме дежурства.

726. Дежурный по команде:

1) следит за выполнением распорядка дня в команде, знает местонахождение личного состава команды (находящихся в наряде и командировке, больных, арестованных, уволенных из расположения части, находящихся на работах);

2) докладывает командованию корабля и дежурному по казарме о происшествиях и принятых мерах, следит за наличием и исправным состоянием средств пожаротушения в помещениях команды, соблюдением требований пожарной безопасности (курение и сушку обмундирования разрешать только в специально отведенных местах);

3) при возникновении пожара докладывает дежурному по казарме, организовывает тушение пожара, эвакуацию личного состава и спасение имущества;

4) своевременно сменяет дневальных, а также отправляет всех заболевших и подлежащих осмотру врачом на медицинский пункт;

5) своевременно проводит вечернюю поверку, о результатах поверки докладывает командиру корабля, при его отсутствии - старшему помощнику (помощнику) и дежурному по казарме.

Например: "Господин капитан 3 ранга. В команде вечерняя поверка произведена, все люди на лицо, за исключением 2 человек, находящихся в отпуске, и 3 человек - в наряде. Дежурный по команде главный старшина Сериков".

6) в установленное время докладывает дежурному по казарме о возвращении личного состава из увольнения и о замечаниях за ночь;

7) своевременно подает дежурному по казарме заявку на оставление пищи лицам, находящимся в наряде или отсутствующим по другим служебным делам;

8) присутствует при приеме пищи личным составом команды и следит за порядком;

9) следит за тщательной уборкой и содержанием помещений команды, поддержанием в них установленной температуры воздуха, соблюдением порядка освещения, проветриванием помещений, наличием питьевой воды в бачках, а также за уборкой территории, закрепленного за командой;

10) по прибытии в команду прямых начальников от командира корабля и выше, дежурного по соединению, а также инспектирующих (проверяющих) лиц подает команду "смирно", докладывает им и сопровождает их по расположению команды.

Например: "Господин капитан 1 ранга. Во время моего дежурства происшествий не случилось (или случилось то-то). Команда находится на корабле. Дежурный по команде главный старшина Сериков".

При отсутствии в помещении военнослужащих команда "смирно" не подается, а производится только доклад. Другим офицерам дежурный не докладывает, а только представляется.

11) при объявлении тревоги или сбора поднимает личный состав и направляет его на корабль, сдает казарму дежурному по соединению и, не сменяясь, занимает место согласно расписанию.

727. При размещении экипажа корабля на плавбазе дежурный по команде следит за состоянием непроницаемых дверей, люков, горловин и иллюминаторов в районе занимаемых помещений и обеспечивает выполнение личным составом корабельных правил и приказаний дежурного по плавбазе в вопросах обеспечения ее живучести.

Параграф 18. Вахта

728. Вахта - особый вид дежурства на кораблях ВМС, требующий непрерывной бдительности и неотлучного пребывания на посту.

В состав корабельной вахты входят:

- 1) вахтенный офицер;
- 2) помощник вахтенного офицера;
- 3) командир вахтенного поста;
- 4) вооруженный вахтенный у трапа (сходни);
- 5) командир спасательной шлюпки;
- 6) вахтенный на шлюпке;
- 7) вахтенные на концах;
- 8) рассыльный.

729. Руководство корабельной вахтой осуществляет вахтенный офицер, а на стоянке дежурный по кораблю, если вахтенный офицер не назначен.

Также, он осуществляет, руководство специальной вахтой на командных пунктах и боевых постах, которые обеспечивают управление кораблем, наблюдение и применение оружия.

Специальной вахтой, которая несется в боевых частях и службах, руководят командиры боевых частей и начальники служб.

730. При стоянке корабля на якоре (бочке, швартовах) личный состав назначается на вахту на сутки и несет ее в три смены, на ходу корабля в две или три смены в зависимости от длительности плавания и решаемых кораблем задач.

При пребывании корабля в немедленной готовности к походу, а также в готовности до 1 часа дежурная и вахтенная службы несутся по-походному.

Сменившийся личный состав является подвахтенным.

731. Продолжительность вахты 4 часа. В зависимости от обстановки приказанием командира корабля ее продолжительность на отдельных постах устанавливается от 1 до 6 часов.

На рулях и наблюдательных постах продолжительность вахты 2 часа.

732. Для охраны кораблей и военного имущества выставляются вооруженные вахтенные.

Посты вооруженных вахтенных устанавливаются у трапа (сходни), на причальном сооружении, на батопорте (при стоянке в доке), на льду у корабля и в случаях, когда в этом возникает потребность.

Число постов и время вахты устанавливает командир корабля.

733. На кораблях в распоряжение вахтенного офицера (дежурного по кораблю) назначаются рассыльные. На флагманских кораблях рассыльные назначаются в распоряжение командира соединения и его заместителей.

734. Дневальный по помещению знает местонахождение матросов (старшин) заступающей смены. В ночное время он поднимает их без громких команд, не включая освещения.

Если личному составу разрешено спать на верхней палубе, заступающий на вахту матрос (старшин) оповещает командира вахтенного поста о своем местонахождении и времени заступления на вахту.

735. Перед заступлением очередной смены на вахту вахтенный офицер (дежурный по кораблю) проводит ее развод в установленном месте.

После развода заступающая смена принимает вахту от сменяющейся, командиры вахтенных постов, а также вахтенный инженер-механик (дежурный по электромеханической боевой части) докладывают о заступлении очередной смены вахтенному офицеру. По его команде сменившийся личный состав уходит со своих постов и к исполнению обязанностей вахтенных приступает новая смена.

Параграф 19. Действия лиц, несущих вахту

Вахтенный офицер

736. Вахтенный офицер назначается из офицеров, сдавших зачеты и допущенных приказом командира корабля к самостоятельному несению ходовой (якорной) вахты. Вахтенный офицер на ходу корабля подчиняется командиру корабля или старшему помощнику, когда последний, замещая командира корабля, находится на ГКП (ходовом мостике). При стоянке корабля на якоре (бочке, швартовах) вахтенный офицер подчиняется старшему помощнику командира корабля и дежурному по кораблю.

Вахтенному офицеру подчиняется:

1) личный состав командных пунктов и боевых постов, находящихся в боевой готовности по обеспечению управления кораблем, наблюдения и применения оружия корабля на самооборону;

2) наряд корабельной вахты и корабельного дежурства, если дежурный по кораблю не назначен.

737. Личный состав корабля, за исключением лиц, которым вахтенный офицер подчинен, исполняет требования вахтенного офицера.

738. Вахтенный офицер:

1) при исполнении своих служебных обязанностей руководствуется корабельными расписаниями и документами, определяющими боевую и повседневную деятельность корабля;

2) поддерживает установленную боевую готовность корабля;

3) в управлении корабельной вахтенной службой особое внимание обращает на бдительное несение службы вахтенными постами зрительного и технического наблюдения;

4) знает район плавания и умеет использовать технические средства кораблевождения для определения места и путеисчисления;

5) следит за внешней безопасностью корабля и принимает меры, предупреждающие аварий и предпосылки к ним;

6) знает состояние зрительных и технических средств связи и наблюдения корабля, умеет их использовать, правильно применяет опознавательные сигналы;

7) объявляет тревоги по приказанию командира корабля или лица, его замещающего, а в их отсутствие в случаях, не терпящих отлагательства - самостоятельно;

8) знает состояние главной энергетической установки корабля;

9) следит за исправным действием механизмов и устройств, находящихся на верхней палубе;

10) знает запасы корабля по продовольствию, горючему и смазочным материалам, пресной воде;

11) знает меры, применяемые при усилении ветра и волнения моря, ухудшении видимости, опускающемся тумане, тропическом циклоне (тайфуне, урагане);

12) следит за постоянной готовностью дежурных спасательных средств к использованию;

13) подает команды и сигналы в соответствии с распорядком дня и контролирует их выполнение;

14) организовывает выполнение воинского приветствия прибывающим на корабль должностным лицам, а также встречным и проходящим кораблям;

15) ведет вахтенный журнал, подписывая в конце вахты сделанные в нем записи.

739. Вахтенный офицер - подготовлен к руководству к борьбе за живучесть корабля . Он объявляет аварийную тревогу в случае взрыва, пожара, затопления отсека (помещения), большого поступления пара, разрыва трубопроводов воздуха высокого давления, гидравлики, заклинивания рулей и появления опасной концентрации газов (вредных веществ). В случае ухудшения радиационной обстановки, вахтенный офицер подает сигнал "Радиационная опасность" и осуществляет руководство борьбой за живучесть корабля до прибытия на ГКП командира корабля или лица, его замещающего.

740. При всяком неожиданном случае или обстоятельстве, когда у вахтенного офицера возникнут сомнения в безопасности плавания корабля, а также в случаях, если необходимо помощь или присутствие командира корабля (помощников командира корабля), он как днем, так и ночью вызывает его.

Например: "Господин капитан 3 ранга, просьба выйти наверх (прибыть на ГКП)".

В аварийных случаях вахтенный офицер действует самостоятельно, известив о происшествии или предпосылке к нему командира корабля и лиц, смотря по обстоятельствам.

741. При приеме вахты, заступающий вахтенный офицер принимает у сменяющегося: бинокль, секундомер, свисток, мегафон, записную книжку и карандаш, а также документацию по утвержденному командиром корабля перечню.

742. По тревогам вахтенный офицер передает свои обязанности старшему помощнику командира корабля или специально назначенному лицу и занимает место согласно расписанию.

743. Вахтенному офицеру при заступлении на вахту положено принять сведения, касающиеся:

1) назначенной боевой готовности корабля, готовности дежурных технических средств и оружия;

2) места корабля (по местности и по карте), назначенного места в строю (ордере) при плавании в составе соединения, группы;

- 3) фактической и прогнозируемой гидрометеорологической обстановки;
- 4) опознавательных сигналов и времени их смены, действующих режимов использования радио- и радиотехнических средств;
- 5) действующих механизмов;
- 6) состояния и режима работы технических средств наблюдения и навигации;
- 7) местонахождения командира корабля и старшего помощника командира корабля, а также командира соединения и его заместителей;
- 8) приказаний и распоряжений, отданных по вахте командиром корабля или командиром соединения и его заместителей;
- 9) занятий, учений и работ, проводимых на корабле;
- 10) состояния и режима работы главной энергетической установки;
- 11) состояния корабельных запасов корабля по продовольствию, горючему и смазочным материалам, пресной воде.

744. Вахтенный офицер является непосредственным помощником командира корабля в вопросах обеспечения безопасности плавания, маневрирования, применения оружия при внезапных встречах с противником, уклонения от атак подводных лодок, самолетов, вертолетов и боевых катеров, а также от обнаруженных торпед и мин.

745. Вахтенный офицер на ходу корабля:

- 1) следит за точным удержанием назначенных курса и скорости, режима и рода движения, удерживает корабль на назначенном месте в строю (ордере);
- 2) контролирует точность и безопасность следования корабля назначенным маршрутом, периодически определяя место корабля и нанося его на карту;
- 3) руководит работой БИП по обеспечению безопасности плавания;
- 4) следит за изменением пеленга на встречные корабли (суда), плавающие предметы и определяет условия расхождения и опасности столкновения с ними;
- 5) включает (выключает) ходовые огни и следит за их исправным действием, а при плавании без огней - за полным затемнением корабля;
- 6) принимает меры к прекращению дымления и искрения из труб в случае их появления, а также меры по затемнению в ночное время;
- 7) следит за положением подъемно-опускаемых устройств и возможностью их использования в зависимости от глубины места, волнения и скорости хода корабля;
- 8) руководит подъемом и подачей сигналов при изменении курса, скорости хода, при маневрировании корабля, взлете и посадке летательных аппаратов, а также при ухудшении видимости;
- 9) докладывает командиру корабля (старшему помощнику командира) обо всем обнаруженном, что влияет на безопасность плавания или на выполнение поставленной задачи, а также об изменении обстановки и условий плавания. В случае неприятия

ими никаких действий на сделанные доклады и рекомендации по уклонению от опасности производит запись в вахтенный журнал корабля и продолжает выполнять свои уставные обязанности по обеспечению безопасности плавания корабля;

10) информирует вахтенного штурмана (БИП, стартовый командный пункт летательных аппаратов) о начале и окончании поворота на новый курс, изменении режима управления рулями, скорости хода, полученных приказаний, связанных с изменением маршрута, места в строю (ордере), появлении и скрытии берегов и средств навигационного оборудования, резких изменениях гидрометеорологической обстановки, подъеме и опускании забортных устройств и действиях;

11) получает от вахтенного штурмана справочные данные, требуемые для выполнения обязанностей, информацию о времени поворота на новый курс за 5 минут, за 1 минуту и в расчетный момент начала поворота, продолжительность лежания на новом курсе и его безопасность;

12) контролирует исправную работу и переключение размагничивающего устройства;

13) предупреждает командира электромеханической боевой части за 30 минут до прихода корабля к назначенному месту (якорной стоянке, узкости), а также в случаях, когда он сочтет нужным;

14) производит расчеты маневрирования при совместном плавании в строях (ордерах), а также для обеспечения взлета и посадки летательных аппаратов.

746. Командир корабля назначает курс и скорость корабля через вахтенного офицера.

Вахтенный офицер без разрешения командира корабля изменяет курс и скорость корабля только в случаях, грозящих опасностью кораблю (во избежание столкновения с другим кораблем, при обнаружении близкой опасности, для уклонения от примененного противником оружия, идущего на корабль), а также для спасения упавшего за борт человека, при этом докладывает командиру корабля о причинах изменения курса, скорости хода, и принятых мерах.

747. На ходу корабля вахтенный офицер находится на ходовом мостике. Смена вахтенных офицеров, в том числе и подмена их на короткое время, производится с разрешения командира корабля (старшего помощника командира корабля).

748. Вахтенный офицер на ходу корабля заступает на вахту, принимает сведения, касающиеся:

1) места корабля (обсервованного или счислимого), курса (по основным и резервным средствам курсоуказания) и назначенной скорости хода, времени их предстоящего изменения, характера строя или номера ордера и места корабля в строю (ордере), элементов дрейфа и сноса течением, учитываемых поправок курсоуказателей и измерителей скорости;

2) обстановки в районе плавания (береговых и плавучих средств навигационного оборудования и берегового технического наблюдения, глубин, навигационных опасностей, кораблей и судов, находящихся в пределах визуальной или радиолокационной видимости, условий расхождения и опасности столкновения с ними);

3) машин и устройств, которыми проводится движение корабля и управление им.

Заступающий вахтенный офицер при приеме вахты проверяет (определяет) место, курс, скорость и положение корабля в строю (ордере), измеряет глубину эхолотом, изучает обстановку по маршруту плавания в течение предстоящей вахты.

749. Вахтенный офицер при стоянке на якоре (бочке, швартовах):

1) докладывает командиру корабля (старшему помощнику) и дежурному по кораблю о всех входящих на рейд и выходящих с рейда кораблях и судах, а, также обо всем, что влияет на безопасность стоянки корабля;

2) следит за правильным использованием корабельных катеров и шлюпок, руководит их отправкой и приемом, производит посадку в них людей, не допуская перегрузки;

3) проверяет выполнение рейдовых и портовых правил личным составом корабля и проходящих катеров и шлюпок;

4) принимает меры к обеспечению безопасной стоянки и движения катеров и шлюпок у борта корабля;

5) принимает меры к оказанию помощи шлюпкам, терпящим бедствие, а также к спасению утопающих;

6) требует от личного состава соблюдения корабельных правил, установленной формы одежды, порядка и чистоты на верхней палубе и бортов корабля;

7) руководит подъемом и спуском Военно-морского флага, а также включением (выключением) якорных огней, подъемом и подачей сигналов в соответствии с МППСС -72;

8) представляет за 30 минут до подъема флага старшему помощнику командира корабля письменно утренний доклад по установленной форме;

9) контролирует своевременность отбития склянок.

750. Вахтенный офицер при стоянке корабля на якоре (бочке, швартовах) ведет наблюдение:

за якорной цепью и вытравленным количеством ее, которое всегда положено соответствовать условиям стоянки и состоянию погоды;

за швартовами;

за готовностью к отдаче второго якоря.

При усилении ветра требует от вахтенного рулевого докладывать ему замеры направления и силы ветра через каждый час или каждые 30 минут, сообразуясь с обстановкой, принимает меры к подъему на борт катеров и шлюпок или отсылает их в

укрытое место с разрешения командира корабля (старшего помощника командира). Вахтенный офицер следит за дрейфом корабля, лично определяя место корабля по контрольным пеленгам и замерам на навигационной РЛС дистанции до береговых ориентиров, прокладывая их на специальном планшете, а также используя брошенную за борт балластину. В случае обнаружения дрейфа он докладывает командиру корабля.

751. Вахтенный офицер обеспечивает своевременную подготовку корабля к приему к борту кораблей и судов снабжения (за уборку трапов, катеров и шлюпок, заваливание шлюпбалок, кранов, выстрелов, вываливание кранцев), приемку швартовов и организацию приемки запасов, обеспечивающую минимальный срок стоянки подошедшего корабля (судна) снабжения.

752. Перед дачей пробных оборотов линий валов вахтенный офицер принимает надлежащие меры предосторожности в отношении катеров (шлюпок) и концов за кормой, устанавливает наблюдение за швартовами и якорной цепью. С ведома старшего помощника командира корабля, убедившись в готовности машинного телеграфа, он дает разрешение в пост энергетики и живучести о даче пробных оборотов

753. Вахтенный офицер при стоянке корабля на якоре (бочке, швартовах) находится на верхней палубе, преимущественно на юте или в районе входного трапа (сходни). В свежую погоду на корабле, имеющем машины в готовности к немедленной даче хода, во время проворачивания линий валов и в случаях, когда необходимо личное наблюдение за окружающей обстановкой вахтенный офицер находится на ходовом мостике.

754. Вахтенный офицер корабля, стоящего на якоре (бочке, швартовах), заступая на вахту принимает сведения, касающиеся:

- 1) готовности корабля к походу;
- 2) количества якорной цепи на клюзе (заведенных на бочку перлиней или на причальное сооружение швартовов);
- 3) готовности второго якоря к отдаче;
- 4) глубины, грунта и течения;
- 5) отсутствующих лиц экипажа, а также пребывания лиц не входящих в состав экипажа корабле;
- 6) катеров и шлюпок, как отсутствующих, так и находящихся у борта;
- 7) диспозиции кораблей, стоящих на рейде, местонахождения старшего на рейде;
- 8) получения сигналов тревог.

755. Вахтенный офицер контролирует съезд с корабля и возвращение на него личного состава, своз различных грузов, оборудования и доставку их на корабль.

При приеме катеров и шлюпок со старшинами и матросами вахтенный офицер остается на верхней площадке трапа (сходни) до выхода из катера (шлюпки) последнего прибывшего на нем человека.

756. При отправлении личного состава с корабля вахтенный офицер не допускает скопления людей у трапа (сходни). До начала посадки в катер (шлюпку) отбывающие на берег старшинам и матросам необходимо находиться в строю. С подходом плавсредства к трапу вахтенный офицер производит посадку в первую очередь матросов и старшин, затем офицеров, не допуская нагрузки катера (шлюпки) выше установленной нормы.

При посадке личного состава на катера (шлюпки) и до их отхода от борта трапа (сходни) вахтенный офицер на корабле находится на верхней площадке трапа (сходни), в этом случае к трапу (сходне), он вызывает подменного рулевого - сигнальщика (боцмана).

757. На кораблях 1 ранга, допускается назначать помощника вахтенного офицера.

Помощнику вахтенного офицера необходимо знать все, относящееся к обязанностям вахтенного офицера, и быть готовым заменить его.

Параграф 20. Командир вахтенного поста

758. Командир вахтенного поста назначается из числа старшин и подчиняется вахтенному офицеру (дежурному по кораблю).

Командир вахтенного поста обеспечивает:

внешнюю безопасность корабля в районе поста;

выполнение личным составом, находящимся на верхней палубе, корабельных правил, соблюдение порядка и чистоты на верхней палубе и правил ношения формы одежды;

соблюдение порядка допуска на корабль и схода с корабля, за безопасность катеров (шлюпок), находящихся на бакштове и под выстрелом в районе поста.

Ему подчиняется вооруженный вахтенный у трапа (сходни).

Командиру вахтенного поста, руководящему, по приказанию вахтенного офицера (дежурного по кораблю), приемкой концов с корабля, швартующегося к борту, подчиняются дежурный боцман и вахтенные на концах.

С окончанием развода заступающий командир вахтенного поста принимает от сменяющегося сведения, касающиеся положения швартовов, кранцев, выстрелов, трапов (сходней), люков и горловин верхней палубы в районе поста, катеров и шлюпок, находящихся у борта, местонахождения командира корабля и старшего помощника, осматривает верхнюю палубу в районе поста.

759. Приняв пост, командир вахтенного поста докладывает заступающему вахтенному офицеру (дежурному по кораблю).

Например: "Господин лейтенант. Старшина 2-статьи Айдаров вахтенный пост на баке (юте, шкафуте) принял".

Затем он сообщает обо всех недостатках, обнаруженных при приеме вахты, которые сменяемая вахта не в состоянии устранить.

760. Командир вахтенного поста:

1) постоянно находится на верхней палубе в установленном месте, периодически обходит район своего поста, если вахта несется у трапа (сходни), то обход производится с разрешения вахтенного офицера (дежурного по кораблю);

2) наблюдает за тем, чтобы в районе поста команды, объявляемые с вахты, исполнялись личным составом быстро и в точном соответствии с установленным на корабле порядком;

3) следит за соблюдением личным составом, находящимся на верхней палубе, требований корабельных правил и установленной формы одежды;

4) следит за содержанием в положенном состоянии швартовов, кранцев, выстрелов и трапа (сходни);

5) следит за безопасностью катеров (шлюпок), находящихся на бакштове в районе его поста, в ночное время окликает вахтенных на катерах (шлюпках), при их отсутствии, контролирует не реже одного раза в час лицами, выделенными для этой цели вахтенным офицером (дежурным по кораблю);

6) следит за тем, чтобы работающие за бортом лица были обвязаны страховочными концами, имели индивидуальные спасательные средства и их работа обеспечивалась специально выделенным личным составом, в случае падения человека за борт командир вахтенного поста немедленно сбрасывает спасательное средство, одновременно громким голосом оповещая "Человек за бортом" и докладывает о случившемся вахтенному офицеру (дежурному по кораблю);

7) с разрешения вахтенного офицера встречает и провожает катера (шлюпки), подходящие к кораблю и отходящие от него, наблюдает за своевременной подачей на катера (шлюпки) концов, а также за тем, чтобы концы были убраны и уложены при завершении работы;

8) руководит встречей и отправлением катеров (шлюпок) при отсутствии вахтенного офицера (дежурного по кораблю). В этом случае докладывает старшему из присутствующих, что вахтенный офицер (дежурный по кораблю) занят службой, находится в таком-то месте корабля;

9) от захода до восхода солнца наблюдает за исправной работой корабельных огней в порученном ему районе корабля, при стоянке без огней следит за тем, чтобы люки и двери, выходящие на верхнюю палубу, а также иллюминаторы в районе поста были закрыты и свет из внутренних помещений не проникал наружу;

10) ведет постоянное наблюдение за окружающей обстановкой, не допускает подхода катеров (шлюпок) к борту, приближения пловцов без разрешения вахтенного офицера (дежурного по кораблю);

11) наблюдает за дрейфом корабля всеми доступными средствами: докладывает вахтенному офицеру (дежурному по кораблю) о своих сомнениях в безопасности стоянки корабля;

12) запрашивает разрешение вахтенного офицера (дежурного по кораблю) о допуске на корабль лиц, которые не входят в состав экипажа, а также - на сход с корабля членов экипажа, проходящих военную службу по призыву;

13) докладывает вахтенному офицеру (дежурному по кораблю) о происшествиях и предпосылках к ним в районе поста, изменениях метеоусловий и грубых нарушениях личным составом корабельных правил.

761. Командир вахтенного поста на баке наблюдает за якорными устройствами (за положением якорной цепи, за креплением якорей) и не допускает без разрешения вахтенного офицера (дежурного по кораблю) работ у якорных устройств и шпилей.

762. Командир вахтенного поста по тревогам, сдав оружие и не сменяясь, занимает место согласно расписанию.

Параграф 21. Вооруженный вахтенный

763. На корабле вооруженные вахтенные выставляются по особому указанию командира соединения (в отдельном плавании командира корабля) для охраны корабля, отдельных помещений и постов.

764. Вооруженному вахтенному определяется порядок действий в случае нападения на него или охраняемый объект, а также при пожаре и объявлении тревог и в каких случаях ему допускается применять оружие и порядок допуска лиц на корабль.

765. Вооруженный вахтенный назначается из числа матросов. Он обеспечивает внешнюю безопасность корабля (помещения, поста). Вооруженный вахтенный подчиняется дежурному по кораблю, дежурному по низам и, если он выставлен у трапа (сходни), командиру вахтенного поста.

766. Вооруженный вахтенный:

- 1) бдительно охраняет и стойко обороняет свой пост;
- 2) во время несения службы имеет заряженное и всегда готовое к действию оружие (патрон в патронник не досылать);
- 3) не выпускает из рук оружия и никому не отдает его, включая и лиц, которым он подчинен;
- 4) не оставляет поста, пока не будет сменен или снят, даже если его жизни угрожает опасность;
- 5) не разрешает курить в неположенных местах, разводить огонь на причальном сооружении без соблюдения требований пожарной безопасности; при этом ему необходимо уметь применять находящиеся на посту средства тушения пожара;
- 6) вызывает дежурного по кораблю при обнаружении очагов возгорания, опасного маневрирования другого корабля, резкого ухудшения гидрометеоусловий, аварий на соседних кораблях и нарушении порядка вблизи корабля или поста;
- 7) знает особенности несения службы на конкретном посту.

767. В случае нападения на вооруженного вахтенного или на охраняемый им объект, а также при приближении постороннего лица к кораблю (охраняемому помещению, посту) в различных условиях обстановки он действует в соответствии с требованиями Устава гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил, войск и воинских формирований Республики Казахстан, как часовой на посту.

768. Смена вооруженных вахтенных производится дежурным по кораблю в соответствии с Уставом гарнизонной и караульной служб Вооруженных Сил, войск и воинских формирований Республики Казахстан. При сложных метеорологических продолжительность несения службы вооруженным вахтенным допускается сокращать до одного часа.

769. Вооруженный вахтенный по тревоге, если не получил иного приказания, оставляет пост и, сдав оружие, занимает свое место согласно расписанию.

Параграф 22. Командир спасательной шлюпки (катера)

770. Командир спасательной шлюпки (катера) назначается из младших офицеров корабельной службы или подготовленных старшин, проходящих службу по контракту и подчиняется вахтенному офицеру.

Командир спасательной шлюпки (катера) обеспечивает:

1) нахождение команды гребцов (катера) в установленном месте и наличие у них индивидуальных спасательных средств;

2) правильное размещение шлюпочного (катерного) имущества, вооружения и завинчивание штатной пробки в днище шлюпки;

3) правильное положение румпеля (он устанавливается и крепится к борту, обращенному к кораблю);

4) правильное крепление шлюпки (катера) и готовность ее к спуску.

Ему подчиняются старшина шлюпки и ее гребцы.

771. Командир спасательной шлюпки (катера):

1) по команде "Человек за бортом" или "Спасательную шлюпку (катер) к спуску" первым занимает место в шлюпке (катере) и руководит посадкой гребцов (команды катера), выдерживая такую последовательность: два гребца, назначенные на среднюю банку, поднимаются в шлюпку одновременно по носовой и кормовой шлюпбалкам, за ними - загребные по кормовой шлюпбалке и одновременно с загребными баковые - по носовой шлюпбалке;

2) по возможности до спуска шлюпки (катера) уясняет задачу, поставленную вахтенным офицером, если предстоит спасение упавшего за борт человека, руководит действиями гребцов (команды катера), во время спуска шлюпки (катера) и при отходе ее от корабля, организывает наблюдение на шлюпке (катере) за объектом спасения и сигнальщиком на корабле, указывающим направление на объект спасения;

3) управляет шлюпкой (катером) так, чтобы в кратчайший срок подойти к месту назначения, в момент подъема упавшего за борт человека поставляет флагшток с Военно-морским флагом.

772. Команда спасательной шлюпки (катера) с разрешения вахтенного офицера отдыхает в полном снаряжении, не покидая назначенного поста, а в непогоду укрывается в ближайшем к спасательной шлюпке (катеру) помещении.

Параграф 23. Вахтенный на шлюпке (катере)

773. Вахтенный на шлюпке (катере) назначается из матросов. Он обеспечивает надежное крепление шлюпки (катера), поддержание в ней чистоты и порядка, сохранность ее имущества и вооружения. Вахтенный на шлюпке (катере) подчиняется вахтенному офицеру и командиру вахтенного поста.

При исполнении обязанностей, он занимает место на кормовом сиденье шлюпки (катера), лицом к ее носу. Если под его охраной несколько шлюпок (катеров), вахтенный находится на концевой шлюпке (катере).

774. Вахтенный на шлюпке (катере):

1) постоянно наблюдает за креплением шлюпки (катера), не допускает на нее посторонних лиц;

2) следит за сохранностью шлюпки (катера);

3) следит за соблюдением командой шлюпки (катера) чистоты и порядка (команде необходимо садиться в шлюпку, сняв обувь, а в холодное время года - почистив ее от пыли и грязи), не разрешает ходить по банкам.

775. Вахтенный на шлюпке (катере) по тревогам оставляет свой пост только по приказанию с вахты.

Параграф 24. Вахтенный по плавсредствам

776. Вахтенный по плавсредствам назначается из старшин и матросов соединения, команды по эксплуатации и обслуживанию пирса (причала). Подчиняется дежурному по соединению и его помощнику. Вахтенному по плавсредствам подчиняется вахта, которую несут на плавсредствах.

С окончанием развода заступающий вахтенный по плавсредствам принимает от сменяющегося: приказания командования, относящиеся к плавсредствам и несению им вахты, катера и шлюпки, стоящие у причального сооружения без крена и дифферента, средства связи, противопожарное имущество, находящееся на причальном сооружении, проверяет их исправность, состояние и крепление швартовов, трапов (сходней) и кранцев, чистоту и порядок на причальном сооружении.

777. Вахтенный по плавсредствам при несении вахты:

1) находится неотлучно в районе своего поста;

- 2) обеспечивает внешнюю безопасность плавсредств и сохранность имущества, находящегося на причальном сооружении;
- 3) следит, чтобы швартовы были обтянуты, а сходни - закреплены;
- 4) не разрешает курить и разводить огонь в не предназначенных для этого местах, в случае возникновения пожара докладывает дежурному по береговой базе и принимает меры к тушению;
- 5) докладывает дежурному по соединению об ухудшении погоды, угрожающей безопасности плавсредств, а также о появлении у катеров крена и дифферента;
- 6) никого не допускает на плавсредства в часы, установленные командиром соединения;
- 7) не допускает выносить имущество с катеров без разрешения старшин катеров;
- 8) следит за чистотой и порядком в районе стоянки плавсредств, не разрешает выбрасывать мусор с катеров за борт и на причальное сооружение;
- 9) докладывает о состоянии плавсредств и вахты прибывшим на пост лицам дежурной службы, которым он подчинен, командованию соединения.

Параграф 25. Вахтенный на концах

778. Вахтенный на концах назначается на кораблях из числа матросов, подчиняется командиру вахтенного поста.

Вахтенный на концах:

- 1) содержит концы уложенными в установленном порядке и всегда готовыми к подаче;
- 2) подает концы на катер (шлюпку), тщательно следя за тем, чтобы они не попали под винты катера;
- 3) надежно и правильно крепит поданные концы;
- 4) спускает за борт кранцы;
- 5) следит, чтобы с борта не свисали концы, кранцы предметы, в которых нет надобности;
- 6) поддерживает чистоту в назначенном ему районе;
- 7) в случае падения человека за борт бросает ему концы, спасательные круги и буйки.

Параграф 26. Рассыльный

779. Рассыльный назначается из числа матросов в распоряжение дежурного по соединению, дежурного по кораблю и вахтенного офицера. Они дают ему задание в тех случаях, когда приказание, доклад или сообщение невозможно передавать по внутрикорабельным средствам связи.

780. На ходовом мостике рассыльный занимает место по указанию вахтенного офицера. Если указания вахтенный офицер не дал, рассыльный спрашивает сам.

Например: "Господин старший лейтенант. Где прикажете находиться?".

Во внутренних помещениях рассыльный в свободное время допускается сидеть и читать. При проходе офицеров и старшин рассыльный встает и приветствует их, если не получит разрешения сидеть.

781. Все распоряжения рассыльный исполняет бегом. Если рассыльный не находит лица, к которому послан с поручением, обращается за помощью к лицам дежурной или вахтенной служб. По выполнении порученного задания рассыльный докладывает начальнику, отдавшему приказание.

Например: "Господин капитан 3 ранга. Ваше приказание (такое-то) выполнено". В случае невыполнения задания докладывает о причинах, помешавших его выполнить.

782. Рассыльный, выделенный в распоряжение какого-либо начальника, после выполнения отданных ему приказаний прибывает в распоряжение вахтенного офицера.

Параграф 27. Специальные наряды

783. Специальные наряды (дежурства и вахты) предназначены для:

1) поддержания установленной боевой готовности оружия и технических средств, готовности корабля к походу;

2) наблюдения за окружающей обстановкой, опознания обнаруженной цели и предупреждения о грозящей опасности;

3) обслуживания оружия и технических средств;

4) обеспечения безопасности корабля и поддержания в постоянной готовности средств борьбы за живучесть;

5) обеспечения повседневной жизни и деятельности личного состава;

6) принятия мер по немедленному исправлению повреждений технических средств;

7) контроля за правильным хранением боеприпасов, взрывчатых, горючих и ядовитых веществ;

8) бесперебойного обеспечения корабля энергоносителями, средствами наблюдения, а также - внешней и внутренней связи.

784. В состав специального дежурства входят:

1) дежурные по боевым частям и службам;

2) дежурные по ангарам и полетной палубе;

3) дежурный по связи;

4) дежурный по наблюдению;

5) дежурные синоптик, рулевой, электрик штурманский и гидрометеонаблюдатель;

6) командир дозора и дозорные по погребам с боеприпасами;

7) дежурные на постах зенитных огневых средств, дежурный торпедист;

8) дневальные по машинным, машинно-котельным и котельным отделениям;

- 9) дежурные машинист и котельный машинист;
- 10) дежурные мотористы;
- 11) дежурные трюмные;
- 12) дежурные по корабельной мастерской;
- 13) дежурные электрики;
- 14) дежурный машинист-водоподготовщик;
- 15) дежурный санитар;
- 16) дежурный кок.

785. В состав специальной вахты входят:

- 1) вахтенный офицер (старшина) боевого информационного поста;
- 2) вахтенный офицер боевой информационной управляющей системы (далее - БИУС);
- 3) вахтенный инженер-механик;
- 4) вахтенный штурман, помощник вахтенного штурмана, вахтенные рулевые, вахтенные у действующих технических средств навигации и гидрометеорологии;
- 5) вахтенные у оружия и приборов, находящихся в боевой готовности;
- 6) вахтенные у боеприпасов, находящихся на верхней палубе;
- 7) вахтенные по пожарной безопасности;
- 8) вахтенные радиотелеграфисты, сигнальщики, радиометристы и гидроакустики;
- 9) вахтенные по радиотрансляции;
- 10) вахтенные телефонисты у комиллиметровувутаторов;
- 11) вахтенные трюмный, электрик, моторист (машинист); вахтенный ракетного отсека, вахтенный торпедист;
- 12) вахтенные у действующего вспомогательного котла;
- 13) вахтенные у действующих механизмов главной и вспомогательной энергоустановок;
- 14) вахтенные у действующих генераторов;
- 15) вахтенные по системам обитаемости корабля;
- 16) вахтенные в электростанциях;
- 17) вахтенный боевого поста радиационно-химического контроля.

786. Личный состав специальных нарядов подчиняется дежурным по боевым частям и службам, а они - командирам боевых частей и начальникам служб.

Дежурному по кораблю и дежурному по низам допускается отдавать лицам, несущим службу специальных нарядов, приказание, касающиеся выполнения корабельного распорядка дня, соблюдения внутреннего порядка и чистоты в помещениях, требований по предупреждению затопления отсеков и возникновения пожаров и аварийных ситуаций с оружием.

787. Все лица специальных нарядов при выполнении своих обязанностей руководствуются инструкциями, а также схемами обхода помещений и боевых постов,

составленными флагманскими специалистами соединения и утвержденными командиром соединения.

788. Все лица специальных нарядов, по тревоге, не сменяясь, занимают свои места по расписаниям за исключением лиц, обслуживающих действующие механизмы, и дозорных по погребам с боеприпасами, которые оставляют свои посты только после смены их лицами, указанными в Расписании по боевой тревоге.

Параграф 28. Действия лиц, несущих специальные наряды

Дежурный по боевой части (службе)

789. Дежурный по боевой части (службе) о заступлении на дежурство докладывает командиру боевой части (начальнику службы) и дежурному по кораблю, указывая при этом:

- 1) состояние боевой части (службы), готовность оружия и технических средств;
- 2) параметры микроклимата в погребах, шахтах, контейнерах;
- 3) действующие механизмы;
- 4) производящиеся в боевой части (службе) работы и планируемый срок их окончания;
- 5) о расходе личного состава.

790. Дежурный по боевой части (службе):

- 1) поддерживает установленную готовность к походу;
- 2) обеспечивает установленную готовность оружия и технических средств боевой части (службы);
- 3) руководит несением службы лицами специальных нарядов боевой части (службы);
- 4) руководит отправкой с корабля команд, назначенных на работы от боевой части (службы);
- 5) контролирует выполнение распорядка дня личным составом боевой части (службы);
- 6) поддерживает внутренний порядок и чистоту в жилых и служебных помещениях боевой части (службы), а также контролирует действия личного состава боевой части (службы) в свободное от занятий и работ время.

О происшествиях и предпосылках к ним в подразделениях дежурный докладывает командиру боевой части (начальнику службы) и дежурному по кораблю (вахтенному офицеру, дежурному по низам).

Параграф 29. Вахтенный у действующего механизма

791. Вахтенный у действующего механизма, системы обеспечивает:

- 1) правильную их эксплуатацию и использование;

2) точное соблюдение установленного на корабле расписания работы порученного им механизма;

3) состояние служебных помещений, в которых расположены обслуживаемые ими механизмы.

Параграф 30. Командир дозора и дозорный по погребам с боеприпасами

792. Командир дозора по погребам с боеприпасами назначается из командиров отделений (старшин команд) ракетно-артиллерийской, минно-торпедной и авиационной боевых частей, сдавших зачет и допущенных к исполнению обязанностей приказом командира корабля; подчиняется командиру соответствующей боевой части и дежурному по кораблю.

793. Командир дозора по погребам с боеприпасами обеспечивает:

1) своевременный обход погребов и хранилищ боеприпасов дозорными по погребам, замеры ими температуры и влажности, внесение записей в соответствующие журналы ;

2) контроль над дозорными по погребам с боеприпасом, которые обеспечивают готовность систем взрыво-пожаробезопасности к использованию.

Он ведет специальный журнал, который представляет на проверку командиру боевой части и дежурному по кораблю не реже двух раз в течение несения дежурства.

794. Дозорный по погребам с боеприпасами назначается из наиболее подготовленных и дисциплинированных военнослужащих проходящих воинскую службу по контракту и матросов ракетно-артиллерийской, минно-торпедной и авиационной боевых частей, сдавших зачеты и допущенных к исполнению обязанностей дозорных приказом командира корабля.

Он подчиняется командиру дозора. Во время дежурства дозорный по погребам с боеприпасами находится в специально оборудованном средствами сигнализации помещении (посту контроля погребов).

795. Дозорный по погребам с боеприпасами обеспечивает:

1) исправность и целостность дверей, люков, крышек, горловин и запоров в дверях и люках башен, ракетных пусковых установок, торпедных аппаратов, погребов и хранилищ боеприпасов и оружия;

2) отсутствие в погребах посторонних предметов, особенно промасленной пакли, масла и прочих горючих материалов;

3) полноту проверок систем, обеспечивающих взрыво-пожаробезопасность хранения боеприпасов, ракет и торпед;

4) своевременное вентилирование погребов, ракетных пусковых установок, торпедных аппаратов и помещений с боеприпасами согласно расписанию и установленной организации. Включать вентиляцию погребов, пусковых установок, торпедных аппаратов вовремя, не предусмотренное расписанием, только с разрешения

дежурного по электромеханической, ракетно-артиллерийской или минно-торпедной боевым частям, а в случаях, не терпящих отлагательства, - самостоятельно с последующим докладом названным лицам.

796. Дозорный по погребам с боеприпасами:

1) знает:

устройство корабля и отсеков корабля, расположение погребов и смежных с ними помещений, подходы к ним и входы в них;

назначение, устройство, расположение, Инструкции пользования и состояние корабельных систем, обеспечивающих взрыво-пожаробезопасность при хранении боеприпасов (системы затопления и орошения погребов, побудительные системы для автоматического или дистанционного включения систем орошения, выхлопные крышки, системы вентиляции и температурно-тревожной сигнализации);

назначение и расположение постов дежурной и вахтенной служб корабля, средства связи с ними и организацию внутрикорабельной связи;

содержание погребов и хранение боеприпасов, открытия люков, дверей в подведомственных помещениях и доступа в погреб;

порядок поддержания в погребах нормальной температуры и влажности;

организацию и порядок несения дозорной службы;

2) умеет:

проверять состояние боеприпасов, условия их хранения, состояние погребов и систем, обеспечивающих взрыво-пожаробезопасность хранения боеприпасов;

пользоваться приборами, регистрирующими температуру и влажность в погребах, использовать системы вентиляции для проветривания погребов и осуществлять вентиляцию погребов и поддержание температуры и влажности в допустимых пределах в соответствии с установленными правилами;

включать в действие системы орошения и затопления в случае возникновения аварийных ситуаций с боеприпасами, применять средства пожаротушения и действовать в аварийных ситуациях с боеприпасами;

выполнять установленный порядок несения дозорной службы и проверки погребов с боеприпасами, пользоваться ключами от погребов и осуществлять установленный порядок выдачи ключей, вскрытия погребов и допуска лиц в них;

пользоваться средствами корабельной связи;

3) регулярно (не реже чем через каждые 2 часа) производить обход погребов и осматривать все указанные помещения, а также ракетные пусковые установки и торпедные аппараты в соответствии с утвержденными схемой и графиками обхода;

4) постоянно контролировать исправность температурно-тревожной сигнализации, температуру и влажность в погребах, пусковых установках, торпедных аппаратах, вести журнал замера температуры, влажности и проветривания в погребах, пусковых установках, торпедных аппаратах. В случае отклонения температуры и влажности от

допустимой нормы ему необходимо немедленно доложить командиру дозора, дежурному по боевой части и дежурному по кораблю и принимать меры по снижению температуры и влажности воздуха в погребах до нормальных значений;

5) контролировать исправность, состояние и готовность к действию систем, обеспечивающих взрыво-пожаробезопасность хранения боеприпасов;

6) контролировать состояние погребов, боеприпасов и соблюдение мер безопасности при работах в погребах;

7) постоянно наблюдать в посту дозора за приборами системы температурно-тревожной сигнализации;

8) осуществлять связь с дежурным по кораблю и дежурным по электромеханической боевой части;

9) контролировать и осуществлять допуск личного состава в погреба установленным порядком;

10) выдавать в повседневных условиях ключи от погребов лицам, допущенным к вскрытию погребов приказом по кораблю;

11) вести документацию дозорной службы;

12) принимать срочные меры по ликвидации аварийной ситуации в случае возникновения ее с боеприпасами и действовать в соответствии с инструкциями дозорной службы;

13) при повышении температуры в погребе до 70° производить включение системы орошения погреба.

По тревоге дозорный по живучести, не сменяясь, занимает свое место согласно расписанию.

797. При смене дозорной службы заступающий и сменяющийся командиры дозоров совместно с дежурным по боевой части производят обход погребов и проверяют их состояние. Последующие обходы погребов производятся совместно двумя дозорными либо дозорным и дежурным по кораблю.

При обходе погребов один дозорный (дежурный по кораблю) остается у входа в погреб для охраны входа, наблюдения за обстановкой в погребе и выполнения необходимых действий при возникновении аварийной ситуации, второй дозорный проверяет погреб, делает записи в журналах и меняет контрольные бирки.

798. Замечания по результатам проверки погребов и систем взрыво-пожаробезопасности записываются в журнал командира дозора и докладываются командиру дозора.

В случае обнаружения нарушений в содержании погреба, систем взрыво-пожаробезопасности или в хранении боеприпасов командир дозора докладывает об этом дежурному по боевой части, дежурному по кораблю и командиру боевой части, а в безотлагательном случае - непосредственно командиру корабля.

Все замечания и нарушения следует устранять немедленно, а в случаях технической невозможности немедленного устранения командиру корабля (командир БЧ-2, -3) необходимо назначить срок и определить необходимые меры по устранению нарушений, а также дополнительные меры по обеспечению безопасного хранения боеприпасов.

799. Табели состава дозорной службы разрабатывает командир корабля (для однотипных кораблей — штаб соединения), утверждает их командир соединения.

Периодичность несения вахты лицами дозорной службы в посту дозора, график обхода ими погребов и порядок смены определяются инструкцией по организации дозорной службы на корабле.

Параграф 31. Наряд на работы

800. Хозяйственные работы на корабле, работы по приемке с берега и сдаче на берег запасов, имущества и материалов, следует выполнять отдельно назначенным в наряд на работы личным составом.

При назначении наряда на работы следует указать от какого корабельного подразделения и какое число личного состава выделяется, род работы и ее продолжительность, к какому времени и куда прибыть, на кого возлагается руководство работой или в распоряжение кого посылается личный состав.

При отправке с корабля свыше 20 человек руководить нарядом на работы назначается офицер или военнослужащий проходящий воинскую службу по контракту.

801. Количество личного состава, назначенного для работ на берегу, определяет старший помощник командира корабля, а если работы определены штабом - начальник штаба. Во всех случаях на работы назначается не более одной четверти экипажа корабля.

802. Обеспечение плавсредствами и транспортом для доставки личного состава с корабля на берег и далее - на объект работы, а также обратно на корабль, обеспечивает командир (начальник), в чье распоряжение назначен личный состав. При расположении объекта работы менее чем в 2 километрах команда следует в пешем строю. В ночное время во избежание несчастных случаев команде необходимо иметь сигнальные фонари в голове (белого цвета) и хвосте (красного цвета) колонны, а в дневное время - сигнальные флажки (красного цвета).

803. За организацию и безопасность работ на берегу обеспечивает командир (начальник), в чье распоряжение выделены военнослужащие. Офицер (старшина), возглавляющий наряд на работы, отвечает за воинский порядок при следовании на объект работы и обратно, воинскую дисциплину и за соблюдение установленных требований безопасности по пути следования и во время работ.

804. При выполнении работ в городе или в другом населенном пункте, личному составу нарядов на работы полагается не нарушать общественное спокойствие и порядок.

805. Если работы на берегу продолжительны, то снабжение нарядов на работы горячей пищей организуется с таким расчетом, чтобы личный состав обедал и ужинал в установленном корабельным распорядком дня время.

806. Особо продолжительные работы следует вести посменно, высылая заблаговременно смены с корабля.

Приложение 1
к Инструкции по организации
деятельности служб
в Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Обозначение командных пунктов, боевых постов и боевых номеров.

1. Для обозначения командных пунктов и боевых постов на схемах, в расписаниях, инструкциях и документах приняты следующие сокращения:

1) командные пункты:

ГКП	-главный командный пункт;
ЗКП	-запасный командный пункт;
ЦКП	-центральный командный пункт;
<u>КП 1</u>	-командный пункт штурманской боевой части;
<u>ЗП 5</u>	-запасный командный пункт электромеханической боевой части;
<u>КП М</u>	-командный пункт медицинской службы.

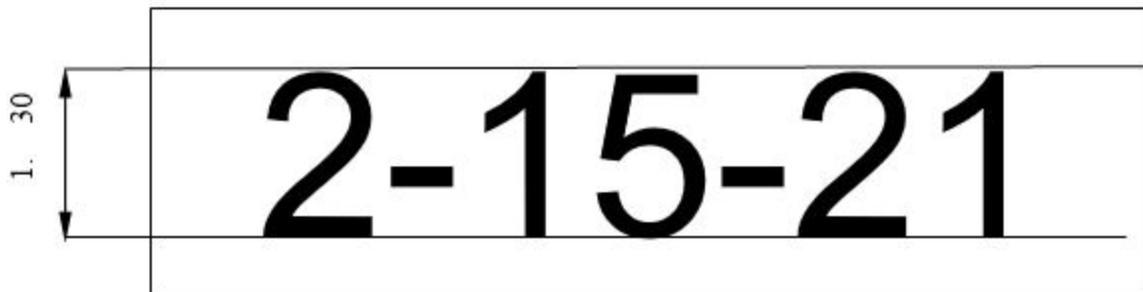
Если в боевой части (службе) имеется несколько командных пунктов, им присваивается соответствующий порядковый номер в боевой части (службе), который пишется в числителе, например:

КП-1	КП-2	КП-4
2	4	5

2) боевые посты:

<u>БП-12</u>	боевой пост аварийного управления рулем (в БЧ-1).
1	
<u>БП-1</u>	боевой пост обслуживания приборов радиационного и химического контроля (Сл-Х).
Х	

2. Каждому старшине и матросу присваивается боевой номер в соответствии с приведенными образцами. Для обозначения боевых номеров приняты следующие сокращения, например:



2	цифровое обозначение боевой части (буквенное обозначение службы).
15	номер боевого поста.
21	цифровое обозначение боевой смены, где: 2 - номер боевой смены; 1 - порядковый номер старшины, матроса в боевой смене.

Приложение 2
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Сигналы, подаваемые на корабле горном, ревуном или звонком. Порядок отбития склянок на кораблях

№ п/п	Название сигнала	Сигнал на горне	Сигнал ревуном, звонком	
			Характер звучания	Порядок подачи
1.	Корабль к бою и походу приготовить	Не играетя	Два коротких звука звонком (. . . .)	Повторяется три раза с промежутком в 2 секунды.
2.	Боевая тревога	№ 1	Один непрерывный сигнал (_____)	Подается звонком
3.	Учебная тревога	№ 13 и 1	Три коротких и один непрерывный звук звонком (. . . _____)	Передается один раз
4.	Аварийная тревога	Не играетя	25-30 коротких звуков звонком (.)	Передается один раз
5.	Химическая тревога	Не играетя	Четыре коротких и один продолжительный звук звонком (. . . _____)	Повторяется три раза с промежутком в 2 секунды.
			Один короткий и два	Повторяется три раза с промежутком

6.	Радиационная опасность	Не играетя	продолжительных звука (. ____)	в 2 секунды звонком –на кораблях.
7.	Большой сбор (Аврал)	№ 2	Один короткий и один продолжительный звук звонком (. ____)	Повторяется 12-15 раз без промежутков.
8.	Малый сбор (Слушайте все)	№ 3	Три коротких звука звонком (.)	Повторяется два раза с промежутком в 2 секунды.
9.	Отбой тревоги (или окончание объявленного действия)	№ 21	Три продолжительных звука звонком (____ ____)	Передается один раз .
10.	Начало, перерыв и продолжение занятий и работ	Не играетя	Один продолжительный звук звонком (____)	Передается один раз .
12.	Вышла из строя громкоговорящая связь	Не играетя	Четыре продолжительных звука звонком и ревуном одновременно (____ _ _ _ _ _ _ _ _)	Передается один раз .
13.	Проверка сигнализации и аварийного освещения	Не играетя	Четыре продолжительных звука звонком и ревуном поочередно (____ _ _ _ _), (____ _ _ _ _)	Передается один раз
14.	Проверка звонков во время осмотра и проверки оружия и технических средств	Не играетя	Три коротких звука звонком (. . .)	Передается один раз

Примечания:

1. На кораблях и судах, не имеющих устройства для подачи сигнала с изменяющимся тоном звучания, сигнал "Боевая тревога" подается звонком (колоколом громкого боя).

2. Сигналы тревог, боевой и учебной, объявляемые с учебными целями, в отличии от сигналов фактических тревог предваряются звонком – сигналом "Слушайте все" (№ 10 – один раз) и голосом по трансляции – словом "Учебная".

3. Длительность звуков:

непрерывного – 25-30 секунд.

продолжительного – 2-5 секунд.

короткого – 0,5 – 0,7 секунд.

Длительность промежутков между звуками сигналов – 0,2-0,5 секунд.

4. В случае неисправности звонковой цепи сигнал аварийной тревоги даётся корабельным колоколом (ряд частых ударов).

5. Ноты сигналов подающихся горном приведены в приложении "Командные слова" к настоящей Инструкции.

Порядок отбивания склянок на кораблях

08.00– отбивают 8 склянок (четыре сдвоенных удара в корабельный колокол);

08.30– отбивают 1 склянку (один удар);

09.00– отбивают 2 склянки (один сдвоенный удар);

09.30– отбивают 3 склянки (один сдвоенный удар и один удар) и так далее до 12.00.

12.00– бьют "рынду" (3 троекратных удара в корабельный колокол).

Со следующего получаса с 12.30 начинается новый счет склянок до 16.00, с 16.00 до 20.00 и с 20.00 до 23.00, до отбоя.

В 23.00 отбивают 6 склянок.

Командиры кораблей своими приказами определяют, кому из состава дежурной и вахтенной служб отбивать склянки.

Приложение 3
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Положение

о командах и лицах, временно находящихся на корабле.

Порядок пребывания на корабле личного состава военно-учебных заведений

1. Личный состав военно-морских институтов (училищ) с момента прибытия на корабль для прохождения учебной практики (стажировки), а также для руководства практикой подчиняется командиру корабля.

2. Учебная практика (стажировка) курсантов проводится в соответствии с учебными планами военно-морских институтов (училищ). При этом особое внимание следует обращать на практическое освоение положений настоящей Инструкции, приобретение твердых навыков корабельной службы, на получение хорошей морской практики, а также привитие навыков в обучении и воспитании личного состава в подразделениях.

Важнейшей задачей практики (стажировки) является воспитание у курсантов чувства гордости за принадлежность к Военно-морским силам, любви к морю и службе

3. В помощь командиру корабля назначается руководитель практики (стажировки) курсантов из офицеров институтов (училищ). Если на корабль назначено несколько руководителей практики (стажировки), помощником командира корабля в вопросах организации и проверки качества практики (стажировки) является старший из них. Он отвечает за организацию службы, воинскую дисциплину курсантов и качественное выполнение программ практики (стажировки). Руководители практики (преподаватели) оказывают командиру и офицерам корабля методическую помощь в организации, планировании и практическом обучении курсантов.

Руководители практики повседневно следят за ходом обучения курсантов, проверяют усвоение ими программ учебной практики и принимают меры к устранению недостатков. О ходе практики и свои предложения по ее совершенствованию они докладывают командиру корабля.

4. Курсанты военно-морских институтов (училищ) распределяются по подразделениям корабля и расписываются дублерами военнослужащие проходящих воинскую службу по контракту и матросов соответствующих специальностей по корабельным расписаниям.

Курсанты выпускного курса дублируют офицеров на первичных должностях и подчиняются непосредственно командирам групп (командирам боевых частей).

5. Личному составу корабля необходимо оказывать курсантам военно-морских институтов (училищ) всемерное содействие в выполнении программ и заданий учебной практики, в приобретении курсантами навыков корабельной службы и несения службы корабельных нарядов.

Мероприятия по практическому обучению курсантов положены проходить в недельных и суточных планах боевой подготовки корабля.

6. Результаты практики (стажировки) курсантов военно-морских институтов (училищ), по докладу ее руководителя, учитываются при оценке итогов боевой подготовки корабля.

7. Во время плавания руководители практики, офицеры-стажеры, офицеры-слушатели и курсанты выпускного курса размещаются в отдельных каютах или общих (кубриках) помещениях корабля в зависимости от его возможностей.

8. Во всех случаях корабельной жизни и службы курсанты в зависимости от года обучения приравниваются к соответствующим категориям личного состава корабля.

Курсанты размещаются в общих со военнослужащими проходящих воинскую службу по контракту и матросами корабля помещениях и наравне с ними обеспечиваются питанием.

9. Курсанты на берег увольняются на одинаковых основаниях с личным составом корабля по дублируемым должностям.

Пребывание на корабле личного состава десанта и воинских команд

1. Принятый на корабль личный состав воинской части (подразделения) для перевозки в соответствии с Расписанием по приему и высадке десанта и свозу корабельного десантного подразделения размещается по помещениям согласно плану, разрабатываемому помощником командира корабля и утвержденному командиром корабля. Офицеры воинской части по возможности размещаются в каютах в соответствии с их служебным положением, а остальные военнослужащие - на одинаковых основаниях со военнослужащими проходящих воинскую службу по контракту и матросами корабля, по возможности в специально отводимых помещениях

2. Перед размещением личного состава перевозимой воинской части (подразделения) или десанта в помещениях, которые для них предназначены, производится тщательная приборка и вентиляция.

Особое внимание следует обратить на подготовку помещений для больных (раненых), если корабельный лазарет окажется недостаточно вместительным.

3. Одновременно с выделением помещений для личного состава перевозимой воинской части (подразделения) или десанта помощник командира корабля определяет места для размещения их оружия, боевой техники, снаряжения и имущества.

Порядок посадки людей, приемки и погрузки вооружения, военной техники и грузов определяется специальными инструкциями и Расписанием по приему и высадке десанта, и свозу корабельного десантного подразделения.

4. Всему личному составу воинской части (подразделения) или десанта во время пребывания на корабле строго соблюдают требования настоящие Инструкции и установленный на корабле распорядок дня, не вмешиваясь в управление кораблем и в распоряжения лиц из числа экипажа корабля.

5. Личный состав перевозимой воинской части (подразделения) или десанта по усмотрению командира корабля и согласованию с командиром воинской части (подразделения) или десанта привлекает к корабельным работам.

6. Контроль за личным составом воинской части (подразделения) или десанта, за порядком и соблюдением установленных правил возлагается на специально назначенных дежурных из состава воинской части (подразделения) или десанта.

7. Корабли надлежит обеспечить дополнительными спасательными средствами по числу личного состава перевозимой воинской части (подразделения) или десанта.

8. Личный состав воинской части (подразделения) или десанта обеспечивается питанием от корабля на общих основаниях с корабельным составом или довольствуется самостоятельно. Порядок довольствия устанавливается предварительным распоряжением командира соединения или корабля после согласования с командованием перевозимой воинской части (подразделения) или десанта.

Ритуал вступления вновь назначенного командира в командование кораблем

1. Офицер, назначенный на должность командира корабля, представляется командиру соединения кораблей, который лично представляет его офицерам корабля (или поручает это одному из своих заместителей) и ставит им задачу по оказанию помощи вновь назначенному командиру в приеме дел и должности.

2. После приема и сдачи дел и должности в соответствии с Уставом внутренней службы Вооруженных Сил, войск и воинских формирований Республики Казахстан, в назначенное командиром соединения время (в день подписания акта о приеме и сдаче дел и должности), производится торжественный ритуал вступления вновь назначенного командира в командование кораблем. В ритуале вступления в командование кораблем принимают участие все офицеры штаба соединения.

3. Для проведения ритуала экипаж корабля выстраивается по схеме построения на подъем Военно-морского флага.

4. Старший помощник командира корабля встречает командира корабля, сдающего дела и должность. Затем через лиц дежурной службы он докладывает командиру соединения о построении экипажа.

5. При выходе командира соединения на верхнюю палубу (подходе к установленному месту) командир корабля, сдающий дела и должность, подает команду "смирно" и докладывает ему по форме:

"Господин капитан 1 ранга! Экипаж ракетно-артиллерийского корабля "Мангыстау" для ритуала вступления в командование кораблем построен. Командир корабля капитан 3 ранга Яхьяров".

Командир корабля, принимающий дела и должность, следует чуть позади и справа от командира соединения и после приема им доклада становится в строй впереди старшего помощника командира корабля.

6. Командир соединения в сопровождении командира корабля, сдающего дела и должность, обходит строй личного состава и здоровается с экипажем. После этого подается команда "вольно".

7. Командир соединения подает команду "Смирно" и объявляет приказ о новых назначениях командиров. Затем он подает команду "Вольно" и произносит краткую речь, в которой отмечает заслуги старого командира корабля, сдающего дела и должность. Командир соединения кораблей высказывает ему свои пожелания и

благодарит за службу, После этого, он представляет вновь назначенного командира корабля, дает краткую характеристику прохождения им службы и, если он не имеет знака отличия "Командир корабля", вручает ему этот нагрудный знак.

8. Командир соединения кораблей приказывает командирам корабля доложить о приеме и сдаче дел и должности.

Командир корабля, сдающий дела и должность, подает команду "смирно" и вместе с командиром, принимающим дела и должность, подходят к командиру соединения кораблей и докладывают ему по форме:

"Господин капитан 1 ранга! Капитан 3 ранга Яхьяров дела и должность командира ракетно-артиллерийского корабля "Мангыстау" сдал". "Господин капитан 1 ранга! Капитан-лейтенант Багдабаев дела и должность командира ракетно-артиллерийского корабля "Мангыстау" принял".

Командир корабля, принявший дела и должность, с разрешения командира соединения, подает команду "Вольно" и распускает экипаж по команде "Разойдись".

Приложение 5
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)
Форма

Суточная ведомость

Для
служебного пользования (по
заполнению)

СУТОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ

(название корабля, соединения)
по состоянию на _____ 20 __ года.
(дата)

1. Сведения по личному составу

	Военнослужащие по контракту		по призыву	
	Офицеры	Старшины, Матросы	Старшины	Матросы
По штату				
По списку				
Больных, находящихся на излечении:				
на корабле				
вне корабля				

В командировках				
В отпусках				
Арестованных				
Всего в расходе (занятых службой корабельных нарядов)				
Налицо				
Прикомандированн ых				
Состоит на довольствии				

2. Запасы материальные средств:

Горючее: _____	Смазочные масла: _____
	Машинное _____
дизельное топливо _____.	Турбинное _____
Керосин _____	Моторное _____
Бензин _____	Продовольствие на _____ суток
Вода: _____	в том числе _____
Котельная _____	Мяса _____
Мытьевая _____	Хлеба _____
Питьевая _____	Денег в кассе _____

3. Максимальные параметры микроклимата и газоанализа:

Хранилище (помещение)	Температура, (°C)	Влажность, (%)	Концентрация ракетных паров
В погребах и контейнерах:			
крылатых ракет			
зенитных ракет			
универсального калибра			
МЗА			
минных			
В керосинохранилищах			
В рефрижераторной камере			

Старший помощник командира корабля _____
(подпись)

Приложение 6
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)
Форма

Утренний рапорт вахтенного офицера

Утренний рапорт вахтенного офицера

(по состоянию на 07.00)

" ____ " _____ 20 __ года.

(число) (месяц)

Рейд _____

(бухта, залив) (название корабля)

1. Состояние погоды:

Направление и сила ветра (метров/секунду)	Волнение моря (баллы)	Облачность (баллы)	Температура наружного воздуха (Цельсия)	Температура воды (Цельсия)

2. Сведения о движении кораблей (судов) на рейде:

Прибыли с моря	Ушли в море

3. Отсутствующие по неизвестным причинам и опоздавшие:

Боевая часть (служба)	Фамилии и инициалы

4. Содержание сигналов, принятых за ночь и не доложенных:

5. Особые случаи и замечания по вахте за ночь:

Вахтенный офицер _____

(воинское звание, подпись, фамилия и инициалы)

Приложение 7
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Отличительная окраска предметов аварийного назначения и имущества

Предметы аварийного назначения и имущество	Цвет окраски	Цвет отличительного знака (надписи)
Баллоны воздушные и вакуумирования	Черный	"Сж. воздух", белый
Баллоны углекислотные	Черный	"Углекислота", желтый

Баллоны кислородные	Голубой (красит зарядовая станция)	"Кислород" или "Мед.кислород", черный
Баллоны ацетиленовые	Белый (красит зарядовая станция)	"Ацетилен", красный
Баллоны водородные	Зеленый	"Водород", белый
Баллоны гелиевые	Коричневый	"Гелий", белый
Баллоны азотные	Черный	"Азот", желтый
Баллоны ГВД	Оранжевый	"Азот", черный
Баллоны с хладоном	Серебристый	"Хладон", черный
Баллоны воздушные системы орошения и водораспыления	Красный	
Резервуар с огнегасящей жидкостью	Черный	
Резервуар с жидкостью ингибиторной системы	Черный	
Рожки пожарные	Красный	Номер рожка белый
Рукав пожарный	Не окрашивается	Тыльная часть соединительных гаек окрашивается красным цветом. Номер рожка, к которому приписан рукав, красный
Стволы пожарные	Красный	
Стволы воздушно-пенные	Красный	
Пеногенераторы	Красный	Номер пеногенератора белый
Огнетушители	Красный	Номер огнетушителя белый
Инструмент аварийный	Красный – рукоятки, рабочие части не окрашиваются	Номер отсека белый
Ключи к втулкам затопления и орошения погребов торцовые	Красный	Номер погреба белый
Ключи к втулкам затопления и осушения креновых отсеков, водоотливной и систем	Зеленый	Номер эжектора или клапана, к которым относятся тот или иной белый ключ
Брусья и доски аварийные (штатные)	Светло-серый	Номер боевого поста белый
Клинья, пробки	Светло-серый	
Упоры металлические раздвижные	Красный	Номер боевого поста белый
Насосы водоструйные переносные	Зеленый	Номер боевого поста белый
Плоты спасательные	Оранжевый, а контейнер - шарового цвета	
Рукоятки, маховики, кнопки и педали пускателей, клапаны ручного включения систем орошения, водораспыления, пенотушения, объемного химического тушения, ингибиторной, а также быстроскрывающиеся и	Красный	

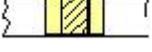
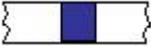
быстродействующие клапаны, поворотные затворы и невозвратно-запорные клапаны системы орошения и водораспыления		
Индивидуальные спасательные средства	Оранжевый	Боевой номер, (наименование должности) белый (черный)
Устройства дистанционного вывода из действия технических средств (ключи, маховики и др.)	Черный	Наименование технического средства белого или красного цвета
Ствол пожарный	Красный	
Доска с аварийным инструментом	Красный	Опись аварийного инструмента, находящегося на доске
Металлический раздвижной упор, трубка, заглушка, бугель, резинометаллический пластырь	Красный, рабочие части и резьбовые соединения не окрашиваются	Номер отсека белый
Маховики и приводы клапанов аварийного осушения, аварийного продувания, затопления и орошения отсека, рубки, выгородки, ракетной шахты (контейнера), маховики клапанов на пожарные рожки, спасательных систем и устройств	Красный	Отличительная планка с указанием назначения клапана (привода), а также указатели стороны вращения "Открыто" и "Закрыто" с обозначением числа оборотов, клапаны и приводы аварийного осушения, кроме того, числа оборотов до положения "Невозврат"
Выключатель аварийного (аккумуляторного) освещения	(Левая сторона - красный, правая сторона - черный	"Аварийное освещение", светящийся состав на планке

Приложение 8
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Отличительная окраска и сокращенные обозначения систем трубопроводов

Система трубопроводов	Обозначение	Отличительная окраска
Осушительная Водоотливная Перепускная и Спускная	Осуш. Водоотл. Перепуск и Спуск	
Балластная Дифференциальная Креновая Охлаждения забортной водой Охлаждения судового оборудования	Балласт. Диф. Крен. Охл. заб. вод. Охл. обор.	
Мойка танков замещения	Мойка т., замещ.	
Противопожарная водяная	Пож. вод.	

Водяного орошения Спринклерная Водораспыления	Орош. Спринкл. Водораспыл.	
Затопления Пенотушения	Затопл. Пенотуш.	
Паротушения	Пар.туш.	
Порошкового тушения	Порошк. туш.	
Жидкостного (химического) тушения Углекислотного тушения Инертных газов Ингибиторная	Жидк. туш. Угл. туш. Инерт. газ Ингиб.	
Бытовой пресной воды Питьевой воды Бытовой горячей воды Производственной пресной воды	Быт.пр. Питьевая Быт.гор. Произв. пр.	
Мытьевой воды Бытовой заборной воды Производственной заборной воды	Мытьевая Быт.заб. Произв. заб.	
Сточная Фановая	Сточн. Фан.	
Парового отопления Хозяйственного пароснабжения Подогрева жидкостей Пропаривания топливных цистерн	Пар.отопл. Пар.хоз. Подогр. жидк. Проп. т. ц.	
Водяного отопления	Отопл. вод.	
Холодильного агента (всасывающего)	Хол. Аг. всас.	

Система трубопроводов	Обозначение	Отличительная окраска
Холодильного агента (жидкостного)	Хол. аг. жидк.	
Холодильного агента (нагнетательного) Грузовой (газ) Сжатых газов и газовых смесей (кислород, азот, гелий)	Хол. аг. нагн. Груз. газ. Кислород (азот, гелий)	
Холодоносителя	Холод.	
Сжатого воздуха высокого давления	ВВД	

Сжатого воздуха среднего давления	ВСД	
Сжатого воздуха низкого давления	ВНД	
Вентиляции	Вент.	
Противохимической вентиляции	Вент.п. х.	
Грузовая (нефтепродукты) Топливная Топливная для судовых транспортных средств Переливные трубы Зачистная	Груз Топл. Топл.транс. ср. Перелив. Зачист.	
Гидравлики	Гидравл.	
Воздушные трубы Измерительные трубы Газоотводная	Возд. Труб Измерит.труб. Газоотвод.	
Перегретого пара	Пар.перегр.	
Насыщенного пара	Пар.насыщ.	
Конденсатно-питательная Дистиллята и Бидистиллята	Конд. пит. Диет. Или Бидист.	
Отработавшего пара Продувания высокого давления Продувания низкого давления Уплотнения сальников и Отсоса пара Атмосферные трубы	Отр. Пар. Прод. ВД Прод. НД Упл. сальн. или Отсос.пар. Атм.	
Масляная	Масл.	
Охлаждения пресной водой	опв	
Грузовая (химпродукты)	Груз.	
Циркуляции теплоносителя I контура	Теплонос. I к.	

Система трубопроводов	Обозначение	Отличительная окраска
Очистки теплоносителя I контура Аварийной проливки реактора Подпитки теплоносителя	Оч. теплонос. I к. Ав. прол Подп.	

I контура Дренажа, хранения, выдачи (удаления) активных вод Хранения, выгрузки и перегрузки сорбентов (фильтров) I контура Отбора проб теплоносителя I контура	теплонос. I к. Др. акт. вод, или Хр. акт. вод, или Выд. акт. вод, или Уд. акт. вод Хр. сорб., или Выгр. сорб., или Перегр. сорб. Проб. I к.	
Компенсации изменения объема и поддержания давления в I контуре	Комп. I к.	
Воздухоудаления из трубопроводов I контура	Уд. возд. I к.	
Продувания парогенераторов	Продув. ПГ	
Обнаружения неплотностей Атомной паропроизводящей установки (АППУ)	Обн. непл.	
Охлаждения оборудования АППУ пресной водой Отвода "гремучей смеси"	III к. Отв. "гр. см."	
Аварийного и ремонтного расхолаживания	Расхол.	
Вакуумирования	Вакуум.	
Осушения помещения АППУ	Осушен. АППУ	

Примечание: Маркировка, обозначенная , наносится серебристо-серой краской.

Нанесение отличительных и предупреждающих знаков на трубопроводы систем

1. Отличительные знаки подразделяются на основные и дополнительные. Основной знак определяет проводимую среду, а сочетание основного и дополнительного устанавливает назначение трубопровода.

2. Предупреждающие знаки наносят на трубопроводы пожарных систем и трубопроводы систем, к проводимым средам которых предъявляются особые требования санитарных правил и правил техники безопасности.

Цвета предупреждающих знаков:

	Для противопожарных трубопроводов
	Для трубопроводов токсичных и инертных газов, радиоактивных веществ

3. Отличительные и предупреждающие знаки наносят на окрашенную поверхность трубопровода в виде цветных колец. Ширина отличительных колец - 25 или 50 миллиметров, предупреждающих - 50 миллиметров.

При нанесении только отличительных знаков расстояние между кольцами следует иметь 25 миллиметров. Кольца предупреждающих знаков наносят между кольцами отличительных знаков без зазора.

4. Отличительные и предупреждающие знаки наносят краской или липкой лентой необходимого цвета. При этом надлежит, чтобы и краска, и лента отвечали требованиям эксплуатации судна.

5. На трубопроводы газовыхлопа и дымохода отличительные и предупреждающие знаки не наносят.

6. На трубопроводы диаметром более 150 миллиметров наносятся отличительные и предупреждающие знаки в виде полуколец со стороны видимой части трубопровода.

7. Следует, чтобы цвет отличительных знаков не совпадал с цветом трубопровода. При совпадении цветов отличительные знаки наносят на вспомогательные кольца белого цвета, чтобы ширина вспомогательных колец не превышает ширину отличительных колец на 75 миллиметров в каждую сторону.

8. Отличительные и предупреждающие знаки наносятся на трубопроводы ближе к палубе, платформе, переборке, механизму, аппарату, цистерне, клапану, клинкету, коробке, а также в местах переплетения трубопроводов. На протяженных прямолинейных участках трубопроводов отличительные знаки наносят на расстоянии не более 6 м друг от друга. При прокладке трубопроводов под зашивкой отличительные и предупреждающие знаки следует наносить под съемными лючками, щитами.

9. Арматуру противопожарных систем окрашивают в красный цвет.

10. Трубопроводы, окрашиваются под цвет помещения, который определяется по технической документации. Трубопроводы водяного отопления и паровые трубопроводы окрашиваются на всем протяжении в серебристо-серый цвет.

11. Для уточнения проводимой среды на трубопроводах наносятся поясняющие надписи.

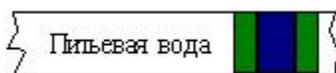
Например: полное наименование – Пресная вода;

сокращенное наименование – ПВ;

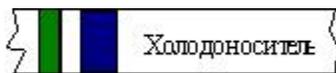
химический символ – H₂O.

Поясняющие надписи наносятся на трубопроводы или специальные щитки, закрепляемые на трубопроводах у отличительного знака.

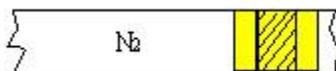
Примеры нанесения знаков и надписей:



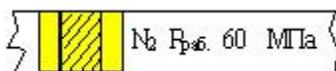
- Питьевая вода;



- Холодоноситель;



- Азот;



- Азот.

12. Если необходимо, направление движения проводимой среды обозначают стрелкой.

13. Надписи и стрелки наносят черной или белой краской на основную краску рядом с отличительным знаком. Шрифт - по ГОСТ 2.304 - 68.

14. Характеристики цветов отличительных и предупреждающих знаков, а также размеры маркировочных щитков - по ГОСТ 14202 – 69.

Приложение 9
к Инструкции по организации
деятельности служб
в Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Маркировка корабельного электрооборудования и кабелей

Электрооборудование и кабели на корабле маркируются по следующим разделам:

Распределение электрической энергии:

Э - постоянный ток;

П- переменный ток;

Е - переменный ток повышенной частоты;

АН - аварийное питание и система аварийного дизельгенератора;

Б- батареи аккумуляторные электродвижения;

СБ- зарядная сеть;

АГ - противоатомная защита

Освещение и сигнально-отличительные огни:

ЯЭ, ЯП, ЯЕ - первичная сеть освещения (в зависимости от рода тока);

ЯР - переносное освещение;

ЯА - аварийное освещение;

Я - внутреннее освещение;

ЯН - наружное освещение;

ЯВ - освещение взлетно-посадочных площадок (ВПП);

ЯС - огни сигнально-отличительные;

ЯИ - иллюминация.

Примечание. Для малых кораблей и судов допускается индексация сетей переносного и наружного освещения индексом Я.

Гирокомпасы и навигационные комплексы:

НК - гирокомпасы навигационные и специальные;

НА - автопрокладчик;

НЭ - эхолот, эхоледомер и навигационные гидроакустические приборы;

НЛ - лаг;

НР - анеморумбометр и судовая гидрометеостанция;

НТ - теплопеленгатор и другие аналогичные устройства;

НВ - машина навигационная вычислительная;

НГ - гироазимутгоризонт (гировертикаль);

НС - сигналы звуковые (тифон, сирена).

Автоматическое управление и регулирование:

УР - управление рулями автоматическое и ручное;

ПУ - автоматика корабельных систем и устройств (пожаротушение, химическая защита);

УК - комплексный централизованный контроль, регулирование автоматическое, управление общесудовых систем;

Д - дистанционное управление механизмами, устройствами.

Приборы управления судном:

У - телеграфы всех назначений, тахометр гребного вала, системы ГВ и ГР, указатели винта с регулируемым шагом (ВРШ) и рулевые указатели, счетчики оборотов вала, пульта управления судном.

Внутрисудовая связь:

Т – корабельная автоматическая телефонная станция (КАТС) и коммутаторы всех назначений, группы телефонные;

ГС - громкоговорящая связь

Радиотехнические и гидроакустические комплексы:

РС - радиосвязь;

РЛ - радиолокация;

ГА- гидроакустика;

РР - радиоразведка;

РТ - радиотрансляция;

ТВ - телевидение;

РН - радионавигация и радиопеленгаторы,

Примечание. При совмещенных схемах громкоговорящей связи и радиотрансляции допускается указывать только индекс РТ вместо двух индексов ГС и РТ.

Сигнализация:

СС - звуковая и световая (допускается обозначать: СА - звуковая, СС - световая):
авральная;

пожарная;

положение клинкетов, люков, клапанов;

КС - контроль за энергоустановкой;

СК - контроль за энергоустановкой специального назначения;

ЭЧ - электрочасы;

УУ - устройство измерителя уровня;

ЭС - устройство электронной оптики.

Вооружение:

А - приборы управления стрельбой (ПУС), приборы управления торпедной стрельбой (ПУТС);

У Г - успокоители качки и гиросtabilизаторы;

СУ - специальное вооружение.

Тепловые устройства:

ТК - теплоконтроль температуры:

главных двигателей;

дизель-генераторов;

провизионных камер;

нефтяных цистерн;

ТС - управление и автоматическое регулирование машинно-котельной установки;

Г - нагревательные устройства (электрокамбуз, электрогрелка, электроплита);

ТП - подогрев топлива, масла, вязких жидкостей.

Электровентиляция, рефрижераторные установки и кондиционеры:

РХ - установки рефрижераторные и холодильные;

В - кондиционирование воздуха, электровентиляция, воздуходувки.

Приборы для анализа веществ и расходомеры:

ДМ - дымомер, соленомер, нефтемер;

Ж - газоанализатор;

ДК - дозиметрический контроль.

Электроприводы:

М - электроприводы всех назначений;

Ф - электрооборудование промышленных заводов, мастерских и устройств по назначению судна;

Н - преобразователи для сетей общекорабельного назначения;

ЭД - электродвижение.

Примечание:

1. По желанию проектанта при индексации системы электролифта к индексу М допускается добавить индекс Л, МЛ – электролифт.

2. Преобразователи, предназначенные для отдельных потребителей, маркируются индексом потребителя.

3. Несложные электроприводы общесудового назначения допускается маркировать дуплексами питающих сетей.

Системы различного назначения:

С- сварочная;

КТ - катодная и прочие защиты;

К- защитное заземление;

БЛ - противообледенение;

ДУ - системы ДУ.

Общая маркировка кабелей:

1. Для удобства построения индекса при маркировке кабелей установлены следующие группы корабельных и судовых систем:

1) системы силовые, вентиляции, нагревательных устройств и первичной сети освещения; Например, структурное построение индекса для систем силовых, вентиляции, нагревательных устройств и первичной сети освещения - 5П-2, где 5П - номер распределительного устройства и принадлежность к системе, 2 - порядковый номер кабеля от распределительного устройства.

2) системы освещения всех назначений; Например, 5Я4-2, где 5Я - номер распределительного устройства и принадлежность к системе, 4 - номер фидера распределительного устройства, 2 - порядковый номер кабеля в фидере.

3) системы, не имеющие собственных распределительных устройств. Например, Т-5, где Т - принадлежность к системе, 5 - порядковый номер кабеля в системе.

2. При наличии на корабле или судне нескольких родственных систем, обозначаемых одинаковыми индексами, вначале указывается порядковый номер системы, определяемый предприятием-проектантом. Например, 5-КС-2, где порядковый номер родственной системы, КС – принадлежность к системе, 2 - порядковый номер кабеля в системе.

3. Кабели, отходящие от главного распределительного щита, щитов турбо- и дизель-генераторов и районных, необходимо маркировать индексом сети (П, Э, Е); кабели, отходящие от щита аварийного генератора, - индексом АЛ, с добавлением через тире порядкового номера кабеля в системе. Например, П-1, где П - принадлежность к системе; 1 – порядковый номер кабеля в системе.

Штатная маркировка кабеля:

1. Штатной маркировке бирками подлежат все магистральные кабели, кабели, проходящие сквозь водогазонепроницаемые переборки или палубы бирки крепятся:

при пучковой прокладке - на концах кабеля, у мест входа и выхода кабелей из аппаратуры (изделия);

при одиночной прокладке - с обеих сторон переборки не далее чем 0,5 метров от сальника.

2. Местные кабели всех назначений штатной маркировке бирками не подлежат.

3. На кабелях питания с берега и сростках аварийной сети (на обоих концах) следует крепить бирки с указанием сечения, жильности, длины кабеля и места его хранения.

4. На оболочках жил кабеля питания с берега и сростков аварийной сети (на обоих концах) следует крепить бирки с указанием полярности жил сетей постоянного тока, буквенных обозначений фаз для сетей переменного трехфазного тока.

5. С обеих сторон переборок и палуб вблизи уплотнительных устройств (кабельных коробок и групповых сальников) устанавливаются таблички с нанесением на них номера уплотнительного устройства, присвоенного ему в рабочей документации, и перечня индексов кабелей с учетом взаимного расположения их в пучке при проходе кабелей через групповые сальники, без учета взаимного расположения их в пучке при проходе кабелей через кабельные коробки.

Нанесение индексов на табличках выполняются столбцами в алфавитном порядке, а также в порядке возрастания номеров (цифр).

Примечание. Кабели, подлежащие штатной маркировке, имеют структурное построение индекса, наносимого на бирку, в соответствии с проектной маркировкой.

Маркировка электрооборудования:

1. Маркировку имеет электрооборудование, только штатно установленное на кораблях и судах.

Маркировка электрооборудования, указывающая принадлежность и назначение, выполнена на табличках, установленных по месту при монтаже, если это электрооборудование не имело маркировки заводов-изготовителей.

2. Основой маркировки электрооборудования, выполненной на корабле (судне) в виде условных обозначений, является принадлежность его к той или иной системе, индексируемой буквенно-цифровыми обозначениями.

3. Распределительные устройства следующим образом:

ГРЩ - главный распределительный щит;

ЩТГ - щит турбогенератора;

ЩДГ - щит дизель-генератора;

ЩРС - щит районный;

ЩАГ - щит аварийного генератора.

Остальные распределительные устройства положены иметь таблички на лицевой стороне крышки под индексом, обозначающим принадлежность в соответствии с п. 1 настоящего приложения. Таблички содержат номер распределительного устройства по системе и номер источника питания. Например, 2П ГРЩ1 или 2П ГРЩ1, где 2П - номер распределительного устройства по системе; ГРЩ1 - источник питания.

4. Порядок нумерации распределительных устройств: с носа в корму, снизу вверх; левый борт - четные, правый борт – нечетные.

5. Аппаратура (арматура) получающая питание непосредственно от ГРЩ, ЩТГ, ЩДГ и ЩРС, маркируется индексом питающего кабеля, но без тире. Например, при условном индексе кабеля П-1 условный индекс аппарата П1.

6. Для переключателей на штатном кольце или установленной рядом табличке, а для контактов на табличке, установленной на лицевой стороне кожуха аппарата, указаны номер распределительного устройства и источник (источники) основного и резервного питания. Например, 18П ГРЩ1 - осн. вкл., ГРЩ2 - рез. вкл., где 18П - номер распределительного устройства и принадлежность к системе.

7. На крышке ответвительной (соединительной) коробки или под ее лапкой маркировка делается в виде таблички с указанием номера распределительного устройства или коммутатора и сокращенного названия группы. Например:

1) для коробок радиотрансляции -1РТ-ОФ, где 1РТ - номер распределительного устройства (коммутатора), ОФ - офицерская группа;

2) для коробок сигнализации при наличии нескольких родственных систем с привязкой к распределительному устройству - 2-ЗСС. где 2 - номер системы сигнализации, ЗСС - номер распределительного устройства (коммутатора);

3) для коробок освещения -5Я2, где 5Я - номер распределительного устройства, 2 – номер фидера;

4) для коробок вентиляции - 5В, где 5В - номер распределительного устройства.

8. Маркировка выключателей, за исключением системы освещения и сигнально-отличительных огней, заключается в закреплении под установочные лапки или в непосредственной близости от арматуры табличек (бирок) с указанием номера распределительного устройства, от которого питается. Например, 5В, где 5В - номер распределительного устройства.

9. В маркировке светильников, выключателей и штепсельных розеток, за исключением системы сигнально-отличительных огней указываются на табличке расположенной в непосредственной близости от аппаратуры (арматуры), номер распределительного устройства и принадлежность к системе, номер фидера.

Например, 5Я2, где 5Я - номер распределительного устройства и принадлежность к системе, 2 - номер фидера.

Для штепсельных розеток дополнительно указывается величина напряжения. Например, 5Я2 - 220 В или 5Я2/220 В.

При установке арматуры под зашивкой, таблички устанавливаются на зашивке.

10. Штепсельные розетки и соединительные коробки системы сигнально-отличительных огней промаркировываются на табличках, установленных около их корпусов для штепсельных розеток - названия огней и величину напряжения; для коробок - индексы систем сигнально-отличительных огней.

11. Табличка маркировки грелок электрических и подобных приборов включает номер распределительного устройства, от которого получает питание. Например, ЗГ, где ЗГ - номер распределительного устройства и принадлежность к системе.

12. Таблички закреплены на корпусе или под лапками прибора около кнопок звонковых установлены таблички с указанием принадлежности к группе. Например: "Буфет", "Посыльный".

13. На крышках или под лапки реостатов, пускателей, станций управления и кнопочных постов (за исключением электровентиляции) установлены таблички с указанием наименования привода, к которому относится аппаратура, и источника питания.

Например, насос питьевой воды ЗП, где ЗП - номер распределительного устройства и принадлежность, к системе.

14. На крышках или под лапками реостатов, пускателей, станции управления и кнопочные посты системы электровентиляции на крышках или под лапками устанавливаются таблички с указанием индекса группы вентиляции, судового номера, назначения вентилятора (вытяжной, вдувной), помещения, обслуживаемого данным вентилятором, и номера распределительного устройства.

Например: Б5 вдувной, агрегатная № 1, ЗВ, где Б - индекс группы вентиляции (боевая); 5 - судовой номер вентилятора; вдувной - назначение вентилятора; агрегатная № 1 - помещение, обслуживаемое данным вентилятором; ЗВ - номер распределительного устройства.

15. На кожухе каждого трансформатора устанавливается табличка с указанием номера трансформатора; наименование потребителя; номера распределительного устройства, от которого трансформатор передает энергию потребителю.

Например: ТР № 1 - освещение внутреннее 5Н, где ТР № 1 - номер трансформатора; освещение внутреннее - назначение трансформатора или наименование потребителя; 5П - номер распределительного устройства и принадлежность к системе.

16. На крышках коробок и ящиков ДУ устанавливается таблички с указанием номеров коробок или ящиков.

Например: ДУ20ШТ, где ДУ - принадлежность к системе; 2 - номер коробки; ОШТ - принадлежность к обмотке.

17. На крышках коробок аварийного питания и стационарной сварочной системы установлены таблички с указанием принадлежности коробок и их номера.

Например: аварийное питание №5, сварочная система №2.

18. На крышках коробок водоотливных насосов и переносных электровентиляторов устанавливаются таблички с указанием наименования потребителей, номера потребителей и номера распределительного устройства.

Например: водоотливной насос № 1 5П, переносной вентилятор № 5 3В, где 5П и 3В - номера распределительных устройств и принадлежность к системам.

19. На ящике аккумуляторной батареи устанавливается табличка с указанием номера батарей и номера распределительного устройства.

Например: №19 5Я, где №19 – номер батареи; 5Я - номер распределительного устройства и принадлежность к системе.

20. Под лапки датчиков автоматики корабельных систем пожаротушения устанавливаются таблички с указанием номеров блоков, к которым подключены датчики и номеров датчиков в системе.

Например: 5БУ № 10, где 5БУ - номер блока; №10 - номер датчика.

21. На заводских табличках блока управления датчиками пожаротушения напротив заводских номеров датчиков вписываются их номера по схеме.

Например:

1 № 12

2 № 13

3 № 14

4 № 15

Отличительная окраска кабелей, электрооборудования и нанесение светознаков:

1. Кабели питания с берега и сростки аварийной сети, а также их жилы имеют с обоих концов за исключением маркировки окраску, нанесенную на оболочки жил и концы кабелей - полосу по окружности шириной 30-40 миллиметров.

2. Светознаки, светознаки и маркировка красками наносятся на электрооборудование и электроустановочные изделия следующим образом.

Распределительные устройства, за исключением ГРЩ, ЩТГ, ЩДГ, ЩРС и ЩАГ	На лицевых сторонах крышек или на отдельных табличках, над табличками маркировки светящимся (нерадиоактивным) составом указаны буквы: С - силовая система; О - система освещения; В - система вентиляции; Е - система силовая повышенной.
Выключатели освещения погребов боезапасов	Крышки окрасить в красный цвет.
Выключатели, штепсельные розетки аккумуляторного освещения	Крышки окрашены: левая половина - в красный цвет, правая - в черный цвет.
Выключатели дежурного освещения	Крышки окрашены в синий цвет.
Коробки аварийного питания и подключения переносных вентиляторов	На каждой крышке установлен светознак, на крышке коробки аварийного питания нанесена краской красная полоса.
	На крышках ящиков и на принадлежностях красной, краской наносятся буквы:

Принадлежности по уходу за аккумуляторными батареями	К - для кислотных батарей; Щ - для щелочных батарей.
Фильтры в различных системах (сетях)	На крышках фильтров красной краской указываются обслуживаемая система (сеть) или индекс и номер распределительного устройства, к которому подключен фильтр.
Блоки управления пожаротушением.	Над табличками белой краской пишутся номера блоков управления по схеме.
Блок питания и соединительные ящики системы пожаротушения.	На крышках блоков белой краской наносятся номер по схеме и принадлежность к системе пожаротушения.
Рукоятки реостатов, приводов автоматических выключателей и рубильников, кнопки и ручки управления ответственных приводов	Специальным бесцветным светящимся составом (нерадиоактивным) наносятся знаки, обозначающие местонахождение рукояток, кнопок, рубильников и их рабочие положения
Чехлы на электрооборудование	Черной краской нанести сокращенный текст наименования электрооборудования и место его расположения.

Примечания:

1. Указанное электрооборудование раскрашивается, аналогично приведенным примерам в зависимости от назначения и ведомственной документации заказчиков.
2. Чертежи светознаков разрабатывает предприятие-проектант корабля (судна) в соответствии с ведомственной документацией заказчиков.

Приложение 10
к Инструкции по организации
деятельности служб
в Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Маркировка люков, дверей и горловин

Все непроницаемые двери, люки и горловины (далее - горловины) на кораблях маркируют буквами "Б", "З", "П" и "Т".



Горловины, ведущие в погреба с боезапасами, в помещения для хранения взрывчатых веществ, легкого топлива, ангары, гаражи, аккумуляторные помещения, помещения со сжатыми (сжиженными) газами. Горловины с буквой "Б" всегда следует держать задраенными и при отсутствии людей в этих помещениях заперты на замок и опечатаны. Цвет букв и колец темно-синий.

Горловины с буквой "Б" допускается отдраить:

- для прохода личного состава по тревогам, на очередную смену, на работы и занятия и для осмотра помещений лицами дежурной службы;
- для производства погрузочно-разгрузочных работ;
- для вентилирования и охлаждения помещений.

Горловины с буквой "Б" отдраивают заведующие помещениями с разрешения командиров групп (боевых частей), а погреба с боезапасами -также дозорные по погребам с разрешения командира дозора.



Горловины, ведущие в междудонные и бортовые отсеки, топливные (в том числе и вкладные) и масляные цистерны, цистерны пресной воды, балластные, креновые и дифферентные цистерны, подбашенные междудонные отсеки, коффердамы, сухие отсеки, коридоры электропроводов, кингстонные и эжекторные выгородки, коридоры трубопроводов, воздухозаборные выгородки, форпик и ахтерпик. Цвет букв и колец темно-синий. Горловины с буквой "З" следует всегда держать задраенными, а горловины от кингстонных выгородок, подбашенных отсеков и цистерн пресной воды закрытыми на замок. Эти горловины отдраивают с разрешения командира БЧ-5 и задраивают сразу же, как минует потребность содержания их открытыми.

Лицо, получившее разрешение или приказание отдраить или задраить горловину с буквой "З", необходимо доложить об этом дежурному по кораблю (вахтенному офицеру) и дежурному по БЧ-5 (вахтенному инженеру-механику).

Время и причину вскрытия (закрытия) горловины с буквой "З" записывают в суточном журнале БЧ-5.

К открытым горловинам, обозначенным буквой "З", во всех случаях, а также к горловинам, обозначенным буквой "Б" и открытым на время вентилирования помещений, выставляются вахтенные, которым полагается:

не допускать разведения открытого огня вблизи расположения открытых горловин;
поддерживать связь с работающими в помещениях;

не допускать лиц, не имеющих на то разрешения, в помещения, в которые ведут открытые горловины;

следить за непроницаемостью и пожаробезопасностью помещений с открытыми горловинами, немедленно докладывать дежурному по кораблю (вахтенному офицеру) и дежурному по БЧ-5 (вахтенному инженеру-механику) о появлении в помещении воды и дыма, а также ненормальностях.

Как только минует надобность, горловина, оборудованная буквой "З" или "Б", немедленно задраивается.



Горловины, расположенные на первой палубе, проходящей над ватерлинией, а также все горловины, ведущие в непроницаемые помещения, расположенные ниже этой палубы и не вошедшие в группы горловин с буквами "Б" и "З", обозначают буквой "П". Цвет букв и колец темно-синий.

Горловины с буквой "П" следует держать задраенными в следующих случаях:

по команде "Корабль к бою и походу приготовить";
по сигналу "Задраить водонепроницаемые переборки";
по тревогам, в том числе и сигналу "Радиационная опасность";
при совместном плавании кораблей;
в узкостях и районах, опасных для плавания;
при входе (выходе) в порт, шлюз, док (из порта, шлюза, дока);
в местах скопления большого числа судов;
при буксировке;
при плавании в тумане и в штормовую погоду;
во время приема-передачи жидких и сухих грузов на ходу корабля.



В целях обеспечения нормальных условий для отдыха личного состава часть горловин с белой буквой "П", нанесенной на фоне темно-синего круга, если позволяет обстановка, по приказанию дежурного по кораблю (вахтенного офицера) допускается отдраить.

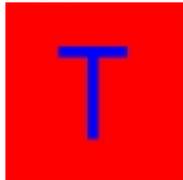
Перечень этих горловин объявляется приказом командира корабля. Дежурным и вахтенным службам корабля необходимо следить за тем, чтобы все остальные горловины с буквой "П" были задраены.

Горловины с буквой "П", если нет надобности, чтобы они были задраены, отдраивают по команде "Отдраить водонепроницаемые переборки".



Горловины, расположенные выше первой палубы, проходящей над ватерлинией, и вошедшие в группу горловин с буквами "Б" и "З", а также горловины, ведущие в герметичные помещения, расположенные ниже этой палубы, обозначают буквой "Т". Цвет букв и колец темно-синий.

Их задраивают только по тревогам, в том числе и по сигналу "Радиационная опасность".

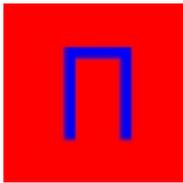


Во время тревог и несения боевой готовности приказание об отдраивании горловин обозначенных буквами "Б", "П" и "Т" для прохода личного состава и для нужд поступает только с ГКП или ПЭЖ.

При длительном несении боевой готовности часть горловин с темно-синими буквами "П" и "Т", окруженными двумя темно-синими кольцами, допускается отдраить для перемещения личного состава и проветривания помещений.

Темно-синие буквенные обозначения "П" и "Т" на горловинах внешнего контура корабля наносят на фоне красного квадрата. Эти горловины следует задраивать по всем тревогам, в том числе и по сигналу "Радиационная опасность" в первую очередь.

Разделение горловин на группы, обозначенные буквами "Б", "З", "П", "Т" и перечисление горловин, которые могут быть отдраены для прохода личного



состава и обеспечения его жизнедеятельности по боевым готовностям, тревогам и во время отдыха, определяется после постройки и модернизации корабля.

Одновременно определяются должностные лица, ответственные за содержание в исправности горловин и заdraивающие (отdraивающие) их по готовностям и тревогам.

Размер букв и окантовки:

высота букв - 65 миллиметров;

ширина букв - 40 миллиметров;

толщина букв - 5 миллиметров;

внутренний диаметр малого кольца - 90 миллиметров;

внешний диаметр малого кольца - 100 миллиметров.

внутренний диаметр большого кольца - 110 миллиметров;

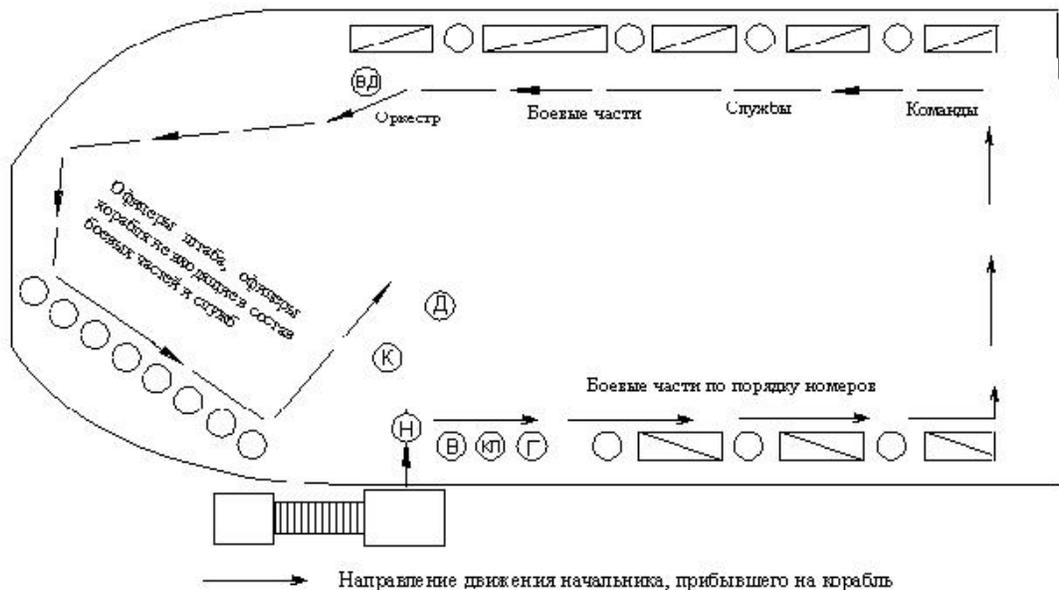
внешний диаметр большого кольца - 120 миллиметров;

сторона красного квадрата - 130 миллиметров;

диаметр темно-синего круга - 90 миллиметров.

Приложение 11
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Схема построения экипажа корабля по сигналу "Большой сбор"



Приложение 12
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах

Командные слова. Указания для пользования "командными словами".

1. В настоящем приложении к Инструкции помещены команды, касающиеся повседневного распорядка, службы и быта экипажа корабля. Специфические команды, подаваемые на кораблях при применении оружия и использовании технических средств в боевых частях и службах корабля не включены, так как они приводятся в специальных правилах.

2. В "командных словах" в графах "исполнение" и "пояснение" указываются действия личного состава по данной команде, а также даются пояснения к командам, за исключением тех случаев, когда команды и действия по ним вполне определяются подаваемой командой.

3. Всякую команду допускается дублировать соответствующим сигналом, а также подаваться по радиотрансляции и телефону.

Типовое применение звуковых сигналов показано против команд в соответствующих графах.

4. При подаче команд и сигналов по радиотрансляционной сети на верхнюю палубу следует учитывать окружающую обстановку и команды (сигналы), раскрывающие организацию службы на кораблях, по радиотрансляции не подавать. В гаванях и портах команды на верхнюю палубу не подаются.

5. Командирам соединений кораблей в зависимости от местных условий плавания и техники, имеющейся на кораблях, допускается вносить необходимые изменения и дополнения, как в текст команд, так и в порядок их подачи. Эти команды могут дублироваться. Звуковым сигналам, установленным "Командными словами", придавать другие значения воспрещается.

6. Все положения "Командных слов", касающиеся старших помощников командиров, относятся также и к помощникам командиров на кораблях, где должности старших помощников не предусмотрены.

7. Действия, общие для всех кораблей, стоящих на рейде (подъем, спуск флага, выключение огней, снятие чехлов с орудий и так далее), а также имеющие влияние на режим плавания на рейде (учения с применением оружия, шлюпочные учения, водолазные работы и так далее), производятся, следуя движению старшего на рейде (командира соединения), по его сигналу или с его разрешения, а в отдельном плавании – самостоятельно.

1. Приготовление корабля к бою и походу

	Кто подает команду	Номер сигнала			Пояснение

Команда		на горне	звонком	ручным свистком	
1. Приготовление корабля к бою и походу					
"Корабль к бою и походу приготовить"	Старший помощник командира (дежурный по кораблю, вахтенный офицер)	-	1	-	Дается по приказанию командира корабля (Инструкции, пункт 210). Экипаж корабля приступает к выполнению обязанностей, предусмотренных расписанием и графиком приготовления корабля к бою и походу
2. Экстренное приготовление корабля к бою и походу					
"Боевая (учебная) тревога. Корабль экстренно к бою и походу приготовить"	Старший помощник командира (дежурный по кораблю, вахтенный офицер)	1	2	-	Объявляется по приказанию командира корабля (оперативного дежурного). Экипаж корабля занимает места согласно расписанию по боевой тревоге и выполняет действия, предусмотренные расписанием приготовления корабля к бою и походу, Инструкции и графиком экстренного приготовления корабля
3. Боевые готовности					
Понижение боевой готовности					
Переход с боевой готовности № 1 на боевую готовность № 2					
"Боевая готовность № 2.					Объявляется по приказанию командира корабля. О заступлении указанной

Вариант номер такой-то. Такой-то боевой смене заступить "	Старший помощник командира	-	-	-	смены докладывается на командные пункты по форме: "Боевой пост такой-то. Такая-то боевая смена по готовности № 2 заступила"
"Подвахтенным от мест отойти"	То же	-	-	-	Подается при получении докладов с командных пунктов (отсеков) о заступлении указанной смены

Примечание. Сигналы тревог (за исключением боевой и учебной), объявляемых в учебных целях, в отличие от сигналов фактических тревог предваряются: голосом – "Учебная", на горне – сигналом № 13, звонком – сигналом № 7.

Повышение боевой готовности

Переход с боевой готовности № 2 на боевую готовность № 1

"Боевая (учебная) тревога"	Вахтенный офицер	1	2	-	Объявляется по приказанию командира корабля; в случаях, не терпящих отлагательства, - вахтенным офицером. Экипаж корабля занимает места согласно расписанию по боевой тревоге
-----------------------------	------------------	---	---	---	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Смена вахты по боевой готовности № 2

На пример: "Такой-то боевой смене подготовиться на вахту. Форма одежды такая-то , для верхней вахты номер такой-то"	Вахтенный офицер	-	-	-	Подается за 15 минут до заступления очередной боевой смены на вахту. Дневальные по помещениям предупреждают матросов и старшин очередной смены о
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	---	---	---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

					заступлении их на вахту
"Такой-то боевой смене построиться для развода"	То же	-	-	-	Подается за 10 минут до заступления очередной боевой смены
"Такой-то боевой смене заступить"	То же	-	-	-	Боевые посты докладывают на командные пункты о заступлении очередной боевой смены
"Подвахтенным от мест отойти"	То же	-	-	-	Подается при получении докладов с командных пунктов о заступлении очередной боевой смены
Снятие боевой готовности № 2					
"Боевая (учебная) тревога"	Старший помощник командира	1	2	-	Объявляется по приказанию командира корабля (оперативного дежурного). Экипаж корабля занимает места согласно расписанию по боевой тревоге
"Отбой боевой (учебной) тревоги. Оружие и технические средства привести в исходное положение"	То же	-	8	-	Экипаж корабля приводит оружие и технические средства в исходное положение. Командиры боевых постов подразделений докладывают о приведении оружия и технических средств в исходное положение

"Вахтенной и дежурной службам заступить по-якорному (по-швартовному)")"	Старший помощник командира	-	-	-	Личный состав, назначенный в суточный наряд, заступает на дежурство и вахту
"От мест отойти "	То же	-	-	3	

2. Поход и пребывание корабля в море.

Съемка с якоря (швартовов) и постановка на якорь (швартовы).

Момент	Команда, подаваемая старшим помощником командира	Номер сигнала звонком	Пояснение
1. Приготовление к съемке с якоря (швартовов)			
При съемке с якоря	"Якорь-цепь подобрать до столькох-то метров"	-	Подается при благоприятных условиях погоды. Баковые под руководством старшего боцмана (боцмана) подбирают якорную цепь до указанного числа метров
При съемке с бочки	"Серьгу носовую (кормовую) на бочку завести"	-	Назначенная расписанием команда заводит трос серьгой на рым бочки для последующей отдачи бриделя (якорь-цепи)
При съемке со швартовов	"Такие-то швартовы завести серьгой" "Такие-то швартовы слева (справа) убрать"	-	Подается при благоприятных условиях погоды. По этой команде убираются швартовы, без которых корабль при кратковременной стоянке обойдется
	"Сходню убрать" (Уборка трапов и выстрелов).	-	На малых кораблях сходня убирается вместе с отдачей швартовов
После заводки серьги	"На подъем такой-то шлюпки" "Шлюпку к подъему"	-	Подается на кораблях, имеющие на вооружении шлюпки
За час до съемки с якоря (швартовов)	"Вахтенной и дежурной службам заступить по-походному"	7	Подается на кораблях

		Номер сигнала	
--	--	---------------	--

Момент	Команда, подаваемая старшим помощником командира	на горне	звонком	ручным свистком	Пояснение
1. Съёмка с якоря (швартовов)					
	"По местам стоять, с якоря (с бочки, со швартовов) сниматься"	-	6	-	Личный состав занимает места согласно расписанию. Вахтенный офицер сдает вахту старшему помощнику командира и занимает свое место по расписанию
	"Баковым – на бак, ютовым на юг. С якоря сниматься"	-	-	-	Подается на кораблях при съёмке с якоря без аврала
При съёмке с бочки	"Серьгу с носовой (кормовой) бочки отдать"	-	-	-	Подается по приказанию командира корабля. Командир баковой (ютовой) групп командует "Серьгу отдать", когда серьга отдана: "Серьгу выбрать" - и докладывает об исполнении на ГКП
	"Приготовить такой-то шпиль" "Пошел шпиль"	-	-	4	Подается по приказанию командира корабля. Командир баковой (носовой) группы командует: "Пошел шпиль" и руководит выборкой якорной цепи
					Командир баковой (носовой) группы

По мере выхаживания якорь-цепи	"На клюзе?" "Как якорь-цепь?"	-	-	-	докладывает: "На клюзе столько-то метров", "Туга (слаба) якорь-цепь", "Вперед (назад, в сторону, под штевень) смотрит", когда якорь оторвется от грунта: "Встал якорь"
При съемке сошвартовов	"Такой-то швартов отдать (травить, задержать, выбрать)" "Такой-то швартов на шпиль"	-	-	4-8	Подаются в зависимости от обстановки
Примечание. Швартовные концы называют по месту крепления на корабле: "носовой", "бортовой", "кормовой"; по направлению тяги: "передний", "прямой", "задний"; при совпадении места крепления на корабле и направления тяги концам присваиваются номера, считая по месту крепления от носа к корме, например: "Второй носовой передний".					
	"Как за кормой? Доложить расстояние до..."	-	-	-	Командир баковой (носовой) группы докладывает: "За кормой чисто" или "За кормой то-то" или "Допирса столько-то метров". Доклады дублируются флажками: красным – за кормой не чисто и белым – за кормой чисто
	"Кранцы за борт" "Кранцы убрать"	-	-	-	Подаются в зависимости от потребности использовать кранцы
					Команды, касающиеся переноса флага, включения и выключения огней и другие

	"Гюйс спустить, флаг перенести" или "Якорные огни выключить, ходовые включить" или "На флаг. Флаг поднять"	-	-	-	подаются по получении доклада "Встал якорь", а также после подачи последнего швартова (перлиня с бочки). Одновременно поднимаются до места шары
Когда якорь выйдет из воды		-	-	-	Командир баковой группы докладывает: "Якорь чист" или "Якорь не чист"
Когда якорь подойдет к клюзу		-	-	-	Командир баковой группы командует: "Стоп шпиль", после приготовления якоря к отдаче докладывает "Левый (правый) якорь к отдаче приготовлен"
	"Такой-то якорь (или оба якоря) к отдаче приготовить"	-	-	-	Подается при съемке со швартовов или с бочки в тех случаях, когда предстоит проход узкостей
	"Осмотреться за кормой и бортами"	-	-	-	Командиры баковой, шкафтовой и ютовой групп осматривают борта и за кормой, устраняют недостатки и докладывают на мостик: "За бортами (кормой) чисто"

Подается после

"Якорь (якоря)
на место.
Походные
крепления
наложить"

					прохода узкостей
	"Боевая (учебная) тревога"	1	2	-	Экипаж корабля занимает места согласно расписанию по боевой тревоге

2. Приготовление к постановке на якорь (швартовы)

Момент	Команда подаваемая вахтенным офицером	Пояснение
	"Корабль к постановке на якорь (на якорь и швартовы, или на швартовы, или на бочку и швартовы) приготовить"	Назначенный по расписанию личный состав готовит корабль к постановке на якорь (швартовы)
	"Походные крепления снять"	Подается на кораблях, сообразуясь с обстановкой. Назначенные по расписанию снимают походные крепления со шлюпок и др.
	"Такую-то шлюпку (катер) к спуску"	Дежурный боцман готовит шлюпку

Момент	Команда, подаваемая старшим помощником командира	Номер сигнала			Пояснение
		на горне	звонком	ручным свистком	

3. Постановка на якорь (швартовы)

По приказанию командира корабля	"По местам стоять, на якорь (на якорь и швартовы, или на швартовы, или на бочку и швартовы) приготовить"	-	6	-	Экипаж корабля занимает места согласно расписанию.
	"Баковым – на бак, ютовым – на ют. На якорь становиться"	-	-	-	Подается на кораблях при постановке на якорь без аврала
	"Такую-то шлюпку (катер) на воду"	-	-	-	Подается на кораблях при подходе к бочке
					Командир баковой (носовой) группы руководит приготовлением

	"Правый (левый, оба) якорь к отдаче приготовить"	-	-	-	якоря к отдаче и по готовности его докладывает на мостик "Готов правый (левый, оба) якорь к отдаче"
	"Концы и кранцы справа (слева) приготовить"	-	-	-	О приготовлении швартовов командиры баковой и ютовой групп докладывают: "Швартовы справа (слева) приготовлены"
	"Подать бросательный (проводник)"	-	-	-	Командир баковой группы докладывает о ходе работ: "Подан бросательный", "Проводник на бочке", "Заведен перлинь"
	"На отдаче правого (левого) якоря стоять"	-	-	-	Командир баковой группы командует: "Прочь от правой (левой) цепи". Команды репетируются всюду, где проходит якорная цепь, для предупреждения находящихся вблизи нее
	"Правый (левый) якорь стравить через шпиль до столькох-то метров"	-	-	-	Подается, если постановка на якорь производится на больших глубинах
	"Отдать якорь"	-	-	-	Командир баковой (носовой) группы репетирует команду.

По приказанию командира корабля					Старший боцман (боцман) отдает якорь
	"Столько-то метров на клюз"	-	-	-	Указывается, сколько метров якорной цепи необходимо вытравить. По выполнении команды докладывается на ГКП: "На клюзе столько-то метров"
	"Концы за борт"	-	-	-	В указанных местах подкладываются кранцы
	"Подать носовой (кормовой)"	-	-	4 и 5	Подается по приказанию командира корабля. Указанный швартов подается на стенку (пирс). По выполнении команды докладывается: "Носовой (кормовой) подан"
	"Гюйс поднять, флаг перенести" или "На флаг. Флаг спустить" или "Ходовые огни выключить, якорные огни включить"	-	-	-	Подается сразу после отдачи якоря или подачи швартова (перлиня) на бочку. Об исполнении команды докладывается на ходовой мостик
	"Выстрела и трапы вывалить"	-	-	-	
					"Цепь прямо вниз (назад, вперед, вправо, влево) смотрит", "Цепь"

При постановке на якорь	"Задержать якорь-цепь" или "Не задерживать якорь-цепь"	-	-	-	натягивается", "Цепь туга", "Якорь ползет", "Якорь забрал" - когда якорная цепь натягивается в тугую; "Пришел на якорь-цепь" - когда якорная цепь, натянувшись, провисает от своей тяжести
	"Якорь-цепь травить до столькох-то метров" или "Якорь-цепь подобрать до столькох-то метров"	-	-	-	Потравив или выбрав якорную цепь, командир баковой (носовой) группы докладывает на ходовой мостик: "Столько-то метров на клюзе"
	"На клюзе?"	-	-	-	Командир баковой (носовой) группы докладывает количество вытравленной якорной цепи
При постановке на швартовы или на бочку	"Такой-то швартов на шпиль"	-	-	-	Команда подается, когда указанный швартов заведен на бочку или на стенку
	"Такой-то швартов выбрать (обтянуть, задержать, потравить, перепустить, завернуть, взять на шпиль)"	-	-	6-8	Лица, руководящие работами, повторяют команды и докладывают о выполнении: "Потравлен (задержан, обтянут, выбран, перепущен, завернут) такой-то швартов"
					Командиры баковой (

	"Доложить расстояние до пирса (стенки или др.)" или "Докладывать расстояние до пирса (стенки) через столько-то метров"	-	-	-	носовой) и ютовой (кормовой) групп определяют расстояние до указанного пирса, стенки, бочки и далее и докладывают на мостик: "До пирса (стенки) столько-то метров"
При постановке на бочку	"Расклепать левую (правую) якорь-цепь"	-	-	-	Команда подается при постановке на бочку на свою якорь-цепь
	"Якорь-цепь на бочку подать"	-	-	-	Начинаются работы по подаче якорь-цепи на бочку
	"Стопоры наложить"	-	-	-	Команда подается, когда якорь забрал, корабль пришел на якорную цепь и последняя потравлена до необходимой длины
	"Сходню подать"	-	-	-	Команда подается, когда корабль уже ошвартован. После выполнения команды докладывается: "Сходня подана"
	"Оружие и технические средства осмотреть и проверить"	-	-	-	Личный состав занимает места для проверки оружия и технических средств
	"Оружие и технические средства - в"	-	-	-	Исполняется согласно Инструкции. О выполнении командиры

	исходное положение"				подразделений докладывают на ГКП
--	---------------------	--	--	--	----------------------------------

3. Управление кораблем.

Команда	Ответ рулевого	Исполнение	Доклад рулевого
1. Управление рулем			
"Руль право (лево) столько-то градусов"	"Есть руль право (лево) столько-то градусов"	Руль переключается право (лево) на указанное число градусов	"Руль право (лево) столько-то"
"Право (лево) руля"	"Есть право (лево) руля"	Руль прикладывается на 10-15° (как установлено на данном корабле) в указанную сторону	"Руль право (лево) столько-то"
"Руль право (лево) на борт"	"Есть право (лево) на борт"	Руль переключается до установленного предела в указанную сторону	"Руль право (лево) на борт"
"Как катится корабль?"		Рулевой, наблюдая за компасом, докладывает за движением корабля	"Катится вправо (влево)", или "Медленно катится вправо (влево)", или "Остановился", или "Покатился вправо (влево)"
"Отводить"	"Есть отводить"	Руль постепенно отводится в диаметральной плоскости корабля	"Руль прямо"
"Одерживать"	"Есть одерживать"	Руль переключается в сторону, обратную циркуляции корабля	"Руль право (лево) столько-то градусов"
"Прямо руль"	"Есть прямо руль"	Руль приводится в диаметральной плоскости корабля	"Руль прямо"
"Как руль?"		Рулевой замечает положение руля по рулевому указателю	"Руль право (лево) столько-то", или "Руль право (лево) на борту", или "Руль прямо"
"Как ходит руль?"		Рулевой замечает, в каком положении в данных условиях необходимо держать руль, чтобы удержать корабль на заданном курсе	"Руль ходит вправо (влево) столько-то градусов"
"Руль больше столько-то градусов не переключать"	"Есть руль больше столько-то градусов не переключать"	Рулевой внимательно следит за положением руля	
		Рулевой переходит на указанное управление	

"Перейти на такое-то управление рулем. Курс столько-то градусов"	"Перейти на такое-то управление рулем"	рулем согласно Инструкции	"Руль так-то" (например: "Руль вручную")
"Перейти на управление рулем с такого-то поста. Курс столько-то градусов"	"Есть перейти на управление рулем с такого-то поста"	Рулевой переходит на указанный пост согласно Инструкции	"Управление рулем с такого-то поста"
"Курс столько-то градусов"	"Есть, курс столько-то градусов"	Рулевой приводит корабль на заданный курс и удерживает его	"На румбе столько-то градусов"
"Право (лево) руля. Курс столько-то градусов"	"Есть право (лево) руля. Курс столько-то градусов"	То же	То же
"Столько-то градусов право (лево) по компасу"	"Есть столько-то градусов право (лево) по компасу"	То же	То же
"На румбе?"		Рулевой замечает курс по компасу	То же
"Так держать"	"Есть так держать"	Рулевой замечает с точностью до градуса по компасу курс, на котором лежал корабль в момент подачи команды, или направление по береговому ориентиру и удерживает корабль на этом курсе	То же
"Править по такому-то компасу"	"Есть править по такому-то компасу"	Рулевой управляет рулем, руководствуясь показаниями указанного компаса	
"Как ходит корабль?"		Рулевой замечает по компасу, в какую сторону и на какой курс рыскает корабль	"Ходит право (лево) столько-то градусов"
"Право (лево) не ходить"	"Есть право (лево) не ходить"	Рулевой удерживает корабль на заданном курсе и не допускает перекачивание корабля правее (левее) заданного курса	
"Держать в кильватер такому-то кораблю"	"Есть держать в кильватер такому-то кораблю"	Рулевой удерживает корабль в кильватерной струе впереди идущего корабля	
"Лечь на створ"	"Есть лечь на створ"	Рулевой, самостоятельно управляя рулем, выводит корабль на створ и ложится на него	"На створе. На румбе столько-то градусов"

"Держать по створу"	"Есть держать по створу"	Рулевой удерживает корабль на створе	То же
"Держать на такой-то предмет"	"Есть держать на такой-то предмет"	Рулевой, переключая руль, приводит корабль на указанный предмет и держит на него	"На румбе столько-то градусов"
"Оставить такой-то предмет справа (слева)"	"Есть оставить такой-то предмет справа (слева)"	Рулевой самостоятельно управляет рулем, оставляя заданный предмет справа (слева) от корабля	
"Принять рулевую вахту"	Ответ заступающего: "Есть, принять вахту"	Сменяющийся рулевой передает заступающему данные о курсе и ходе корабля, о работе машин, о том, как ходит руль, нулевое положение руля и так далее.	Доклад заступающего о принятых данных по управлению рулем
"Рулевым смениться"	Ответ сменяющегося: "Есть, смениться"	Сменяющийся рулевой в тот момент, когда корабль находится на заданном курсе, передает штурвал заступающему и в течение пять минут наблюдает за правильностью его действий	Доклад сменяющегося: "Рулевой держит курс правильно"
"От руля отойти"	"Есть от руля отойти"	Сменяющийся рулевой покидает боевой пост	

Команда	Пояснение
2. Управление главными двигателями (машинами) корабля	
"Проверка и согласование такого-то телеграфа"	Производится согласно Инструкции. Команда подается по внутрикорабельным средствам связи
"Исполнять приказание по такому-то телеграфу"	Подается по внутрикорабельным средствам связи
"Такая-то машина (такие-то машины или обе машины), вперед (назад) товсь"	Подается по машинному телеграфу, в случае неисправности телеграфа - по внутрикорабельным средствам связи
"Такая-то машина (такие-то машины или обе машины), вперед самый малый (малый, средний, полный, самый полный)"	Подается по машинному телеграфу или по внутрикорабельным средствам связи. На телеграфах, не имеющих делений "Самый полный", "Самый малый", для того, чтобы дать указанный ход, ручку телеграфа ставят дважды на деление "Полный" или "Малый"
"Такая-то машина (такие-то машины или обе машины), назад самый малый (малый, средний, полный, самый полный)"	То же
"Стоп такая-то машина (такие-то машины или обе машины)"	Подается по машинному телеграфу или по внутрикорабельным средствам связи

"Вперед (назад) максимально возможный ход"	При передаче машинным телеграфом ручку ставят дважды на деление "Самый полный", а там где его нет, - трижды на деление "Полный"
"Приготовиться дать такой-то ход через столько-то минут (часов)"	Подается по внутрикорабельным средствам связи
"Назначенный ход столько-то узлов. Исполнить"	Подается по внутрикорабельным средствам связи
"Держать столько-то оборотов"	То же
"Столько-то оборотов больше (меньше)"	Подается звонком или по внутрикорабельным средствам связи
"Нагнать 5 (10, 15) или отстать 5 (10, 15)"	Подается по дифференциальному счетчику оборотов
"Реверс"	Подается телеграфом и по внутрикорабельным средствам связи
"Машины не нужны. Готовность к походу такая-то. От телеграфа и руля отойти. Размагничивающее устройство выключить (оставить включенным)"	Подается по внутрикорабельным средствам связи
"Отбой таким-то телеграфам. От телеграфов отойти"	Подается по внутрикорабельным средствам связи
3. Сигналопроизводство	
"Набрать такой-то сигнал"	Вахтенный офицер сообщает командиру сигнального поста текст сигнала и, если необходимо, указывает, по какому своду его необходимо набрать. По выполнении команды командир сигнального поста докладывает: "Сигнал набран"
"Сигнал поднять", или "Сигнал до половины", или "Сигнал до места"	Выполняется согласно Инструкции сигналопроизводства. Командир боевого поста репетует команду и подает ее сигнальщикам
"Разобрать сигнал"	То же
"Отрепетовать сигнал"	То же
"Очистить сигнал"	То же
"Проверить сигнал"	То же
"Сигнал долой"	То же
"Такой-то флаг (сигнал) поднять (долой)"	То же
"Передать туда-то такими-то средствами такой-то сигнал"	То же
"Шар (ы) на стоп"	Подается, когда машины корабля застопорены
"Шар (ы) на самый малый (малый, средний)"	Увеличивая ход, сначала дают приказание в машину об изменении хода, затем приспускают шары. Уменьшая ход, сначала поднимают шары и после этого дают приказание в машину
"Шар (ы) долой"	Дается приказание в машину о даче полного хода, и затем спускаются шары

4. Корабельный распорядок дня.

Команда, подаваемая дежурным	Номер сигнала			

по кораблю (вахтенным офицером)	на горне	звонком	Момент подачи команды	Действия экипажа
1. Все дни недели (за исключением субботних дней)				
1) С 00 часов до подъема				
"Якорные (ходовые огни) выключить"	-	-	Подается с восходом Солнца, на ходу – с разрешения командира корабля, при плавании в составе соединения – следуя действиям корабля командира соединения	
"Горниста наверх"	-	-		
"Освещение выключить"	-	-		
2) От подъема до 15 часов				
"Команде вставать. Койки убрать (койки заправить)"	7	7	По выходным и праздничным дням подъем команды производится на час позже	
"Форма одежды на физзарядке такая-то)"	-	-		
"Отдраить водонепроницаемые переборки"	18 слитно с двумя первыми тактами сигнала 14	-		
"Команде на физзарядку"	12	-		
"Физзарядку окончить"	14	-		
"Команде умываться"	-	-		
"Форма одежды на корабле такая-то"	-	-	В целях единообразия устанавливается форма одежды на день для матросов и старшин срочной службы, офицеров и старшин контрактной службы. Например: "Офицерам и старшинам контрактной службы быть в	

			куртках и кепках, матросам и старшинам срочной службы – в рабочем платье и "пилотках"	
"Накрыть столы"	-	-		
"Команде завтракать"	15	-		
"Начать малую приборку"	11	-		
"Горниста наверх"	-	-	За 20 минут до подъема флага	
"Играть повестку"	9	-	За 15 минут до подъема флага	
"Чехлы снять"	8	-	За 10 минут до окончания приборки при благоприятной погоде или следуя действиям корабля командира соединения	
"Окончить малую приборку"	14	8		
"Большой сбор" Подъем Военно-морского флага	2	6		
"Произвести осмотр личного состава по подразделениям"				Старшины проверяют наличие, внешний вид матросов и соблюдение ими правил личной гигиены. Нуждающихся в медицинской помощи дежурные по боевым частям и службам записывают в книгу больных на амбулаторный прием. После осмотра старшины отдают приказание об устранении недостатков и докладывают соответствующим старшинам групп (

				команд) о результатах осмотра . Командиры боевых частей и начальники с л у ж б контролируют правильность проведения осмотра
"Оружие и технические средства осмотреть и проверить"	12	-	Подается на кораблях в часы по распорядку дня	
"Окончить осмотр и проверку оружия и технических средств"	14	8		
"Приготовится к занятиям (работам)"	-	-		
"Начать занятия" или "Личному составу построиться для развода на работы"	12 3	9 6		
"Сделать перерыв"	-	9		
"Команде на информирование"	-	-	Три раза в неделю в ч а с ы , установленные распорядком дня	
"Продолжить занятия (работы)"	12	9		
"Окончить занятия (работы)"	14	11		
"Произвести малую приборку"	11	-		
"Команде руки мыть"	-	-		
"Накрыть столы"	-	-		
"Команде обедать"	15	-		
3) С 15 до 19 часов				
"Приготовиться к занятиям" или " Приготовиться для развода на работы"	-	-	Подается за 10 минут до начала занятий (работ)	
"Начать занятия" или "Личному составу построиться для развода на работы"	12	9		

"Начать подготовку к суточному наряду по боевым частям и службам"	-	-	За 3 часа до развода	
"Окончить занятия (работы)"	14	9		
"Команде на подведение итогов"	-	-	По пятницам в часы, установленные распорядком дня	
"Произвести малую приборку"	11	-		
"Команде руки мыть"	-	-		
"Накрыть столы"	-	-		
"Команде ужинать"	15	-		
4) С 15 до 24 часов				
(Развод суточного наряда)	-	-		
(Увольнение на берег)	-	-	В часы, установленные распорядком дня	
"Горниста наверх"	-	-	За 20 минут до спуска флага	
"Играть повестку"	9	-	За 15 минут до спуска флага	
"Якорные (ходовые огни) проверить" (Спуск флага)	-	-	За 15 минут до спуска флага	
"Якорные (ходовые огни) включить"	-	-		
"Чехлы надеть"	8	-	Подается после спуска флага, а в случае ненастной погоды – в любое время или следуя действиям корабля командира соединения	
"Команде пить чай"	-	-		
"Палубы проветрить и прибрать"	-	-		
"Задраить водонепроницаемые переборки"	18	7		
"Команде построиться на вечернюю прогулку" (вечерняя поверка)	3	7		

"Ночное освещение включить"	-	-		
2. Субботний день				
1) С 00 часов до начала большой приборки				
Подаются команды, указанные в разделе 1				
2) От начала большой приборки до 18 часов				
"Начать большую приборку"	11	-	По распорядку дня	
"Горниста наверх"	-	-	За 20 минут до подъема флага	
"Играть повестку" (Подъем флага)	9	-	За 15 минут до подъема флага	Экипаж не выстраивается
"Окончить большую приборку"	14	-		
"Чехлы снять"	8	-		
"Начать уход за материальной частью и такелажные работы"	12	-		
"Окончить уход за материальной частью и такелажные работы"	14	-		
"Команде руки мыть"	-	-		
"Накрыть столы"	-	-		
"Команде обедать"	15	-		
"Начать самообслуживание и стирку белья"	12	9		
"Начать подготовку к суточному наряду по боевым частям и службам"	-	-		
"Произвести малую приборку"	11	-		
"Команде руки мыть"	-	-		
"Накрыть столы"	-	-		
"Команде ужинать"	15	-		
3) С 18 до 23 часов				
Команды подаются по распорядку дня				
3. Воскресные и праздничные дни				

<p>Подаются команды, предусмотренные типовым недельным распорядком дня, в зависимости от запланированных культурно-массовых мероприятий</p>				
4. Развод суточного наряда				
<p>"Наряженным в дежурство и на вахту подготовиться для развода. Форма одежды такая-то"</p>	-	-	<p>За 30 минут до развода</p>	<p>Личный состав нового суточного наряда готовится к построению в объявленной форме одежды</p>
<p>"Новому дежурству, вахте оркестру построится для развода там-то"</p>	-	-	<p>За 20 минут до развода</p>	<p>Новый суточный наряд выстраивается для развода в указанном месте</p>
<p>"Равняйся", "Смирно", "Равнение на-ПРАВО (на-ЛЕВО, на-СЕРЕДИНУ)"</p>	-	-		<p>Заступающий дежурный по низам проверяет наличие назначенных в корабельное дежурство, заступающий вахтенный офицер – назначенных во все смены корабельной вахты, заступающие дежурные по боевым частям (службам) – назначенных в специальный наряд своих боевых частей (служб), одновременно проверяются знание подчиненными своих обязанностей и их форма одежды</p>
				<p>Подается дежурным по низам. Оркестр исполняет "Встречный марш". Дежурным по низам, подойдя строевым шагом к дежурному по кораблю, рапортует ему, например: "</p>

<p>"Равняйсь", "Смирно", "Равнение на-ПРАВО (на-ЛЕВО, на-СЕРЕДИНУ)"</p>	-	-	<p>При встрече нового дежурного по кораблю</p>	<p>Господин капитан-лейтенант. Суточный наряд для развода построен. Дежурный по низам главный старшина Арстанов". С началом рапорта оркестр прекращает игру. Приняв рапорт, дежурный по кораблю здоровается с личным составом, после чего командует: "Вольно" и вместе с дежурным по низам обходит суточный наряд, проверяя форму одежды и знание обязанностей</p>
<p>"Кто не понял назначения, поднять руку"</p>	-	-	<p>После обхода дежурным по кораблю строя суточного наряда, проверки формы одежды и обязанностей</p>	<p>С этой командой дежурный по низам становится в строй</p>
<p>При наличии в составе суточного наряда караула перед командой "По местам" подаются следующие команды:</p>				
<p>"Смирно". "Оркестр играй сбор"</p>	-	-		<p>По команде "Смирно" дежурный по кораблю, дежурный по низам, дежурные по боевым частям (службам) и начальник караула прикладывают руку к головному убору и опускают ее с окончанием игры оркестра</p>
				<p>Начальник караула строевым шагом подходит к дежурному по кораблю и представляется, например: "Начальник караула</p>

"Начальник караула , ко мне"	-	-		старшина 1 статьи Жарков". Дежурный по кораблю напоминает начальнику караула об особенностях его службы и вручает записку с паролем
"Начальник караула , встать в строй"	-	-		По этой команде начальник караула становится на свое место в строю
"Караул, в караульное помещение"	-	-		Начальник караула командует: "Караул, напра-ВО (нале-ВО)". "Шагом марш". Оркестр исполняет марш, а если оркестра нет, горнист играет "Марш по караулам" (сигнал № 16). После ухода караула дежурный по кораблю подает команду "По местам "
"По местам"	-	-		Заступающие смены расходятся по своим местам, а свободные – в жилые помещения. Оркестр исполняет марш и прекращает игру по приказанию дежурного по кораблю

Примечание. Если дежурный по низам в старшинском звании, то стоит суточный наряд и докладывает офицер из числа суточного наряда, а при отсутствии офицера – старший по званию из числа суточного наряда.

5. Смена вахты

"Очередной смене приготовиться на вахту. Форма одежды такая-то, для верхней вахты номер такой-то"	-	-	За 15 минут до смены вахты	С м е н а переодевается в назначенную форму одежды
"Очередной смене построится для развода"	-	-	За 10 минут до смены вахты	Заступающие на вахту строятся в установленных местах для развода

"Смирно. Начать развод"	-	-	За пять минут до смены вахты	Подал команду, заступающий вахтенный офицер производит развод корабельной вахты. Развод специальной вахты БЧ-5 производит заступающий вахтенный инженер-механик (дежурный по БЧ-5)
"По местам"	-	-	С получением доклада от вахтенного инженер-механика (дежурного по БЧ-5) о результатах проверки	Личный состав занимает свои места на постах для смены и принимает обязанности
"Подвахтенным от мест отойти"	-	-	С получением докладов от командиров вахтенных постов и вахтенного инженер-механика (дежурного по БЧ-5) о заступлении очередной смены	Сменившийся личный состав уходит со своих боевых постов и к исполнению обязанностей вахтенных приступает новая смена
6. Вечерняя поверка				
"Малый сбор"	3	6		Личный состав корабля выстраивается по боевым частям и службам
"Слушайте все"	4	-		
"Начать поверку по подразделениям"	-	-		
"Исполнительный"	6	-		Старшины команд выходят из строя и приступают к поверке
"Слушайте все"	4	-		
"Разойдись"	-	-		
"Исполнительный"	6	-		Личный состав разбегается по кубрикам

5. Подъем и спуск флага

Команда, подаваемая	Номер сигнала			

дежурным по кораблю вахтенным офицером)	(на горне	звонком	Момент подачи команды	Действия экипажа
1. Торжественный подъем (спуск) флага				
"Играть повестку"	9	-	За 15 минут до подъема (спуска) флага	Горнист исполняет сигнал "Повестка"
"Большой сбор"	2	6	За пять минут до подъема (спуска) флага	На корабле командира соединения и старшего на рейде сигнальщики поднимают до половины сигнал, состоящий из двух флагов "Исполнительный", на остальных кораблях поднимают до половины "Ответный вымпел". Экипаж корабля выстраивается в объявленной форме одежды согласно схеме построения. Сигнальщики и назначенный личный состав разбегаются на фалы поднимаемых флагов. Вахтенный офицер (дежурный по кораблю) докладывает командиру корабля: "Через пять минут торжественный подъем (спуск) флага"
"Смирно"	-	-	При выходе командира корабля на верхнюю палубу	Приняв доклад старшего помощника командира, командир корабля здоровается с личным составом и поздравляет его
			После обхода командиром	

"Вольно"	-	-	корабля строя личного состава	
"На флаг, гюйс, стенговые флаги и ф л а г и расцвечивания, смирно"	-	-	За одну минуту до подъема (спуска) флага. С поднятием сигнала "Исполнительный, Исполнительный" или "Ответный вымпел" до места	Личный состав принимает положение "Смирно". При спуске флага горнисты играют сигнал № 17 "Заря"
"Время вышло"	-	-	В 9 часов 00 минут (в момент захода солнца)	Сигнальщики быстро спускают сигнал "Исполнительный, Исполнительный" или "Ответный вымпел". Командир вахтенного поста (рассыльный) отбивает склянки
"Флаг, гюйс, стенговые флаги и ф л а г и расцвечивания поднять (спустить)"	-	-	После получения разрешения командира корабля на подъем (спуск) флага	Флаги в развернутом виде медленно поднимаются (спускаются). Оркестр исполняет "Вечерний марш (при отсутствии оркестра горнист играет сигнал № 10 "Подъем (спуск) флага)". Личный состав поворачивает голову в сторону флага, а офицеры и старшины контрактной с л у ж б ы прикладывают руку к головному убору. С подъемом флага до места (с окончанием спуска) оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан
"Вольно"	-	-	После исполнения Государственного гимна Республики Казахстан, с разрешения командира корабля	

"Якорные огни включить"	-	-	После спуска флага	
"Слушайте все"	4	-	После спуска флага	
"Исполнительный"	6	-		Личный состав корабля разбегается . Оркестр исполняет марш
2. Обыкновенный подъем (спуск) флага				
"Играть повестку"	9	-	За 15 минут до подъема (спуска) флага	Горнист исполняет сигнал "Повестка"
"Большой сбор"	2	6	За пять минут до подъема (спуска) флага	На корабле командира соединения и старшего на рейде сигнальщики поднимают до половины сигнал, состоящий из двух флагов "Исполнительный", на остальных кораблях поднимают до половины "Ответный вымпел". Экипаж корабля выстраивается в объявленной форме одежды согласно схеме построения. Сигнальщики и назначенный личный состав разбегаются на фалы поднимаемых флагов. Вахтенный офицер (дежурный по кораблю) докладывает командиру корабля: "Через пять минут подъем (спуск) флага"
"Стать к борту"	-	-	За две-три минуты до подъема (спуска) флага	Подается в том случае, если подъем флага производится без построения личного состава, и при спуске флага. По этой команде личный состав,

				находящийся на палубе, становится к борту лицом внутрь корабля
"Смирно"	-	-	При выходе командира корабля на верхнюю палубу	Приняв доклад старшего помощника командира, командир корабля здоровается с личным составом
"Вольно"	-	-	После обхода командиром корабля строя личного состава	
"На флаг (и гюйс). Смирно"	-	-	За одну минуту до подъема (спуска) флага. С поднятием сигнала "Исполнительный, Исполнительный" или "Ответный выпел" до места	Личный состав принимает положение "Смирно". При спуске флага горнисты играют сигнал № 17 "Заря"
"Время вышло"	-	-	В 8 часов 00 минут (в момент захода солнца)	Сигнальщики быстро спускают сигнал "Исполнительный" или "Ответный выпел". Командир вахтенного поста (рассыльный) отбивает склянки
"Флаг (и гюйс) поднять (спустить)"	10	-	После получения разрешения командира корабля на подъем (спуск) флага	Флаги в развернутом виде медленно поднимаются (спускаются). Личный состав поворачивает голову в сторону флага, а офицеры и старшины контрактной службы прикладывают руку к головному убору.
"Вольно"	-	-	По окончании игры горнистов	
"Якорные огни включить"	-	-	После спуска флага	
"Слушайте все"	4	-		

"Разойдись"	-	-		
"Исполнительный"	6	-		Экипаж корабля разбегается.

Примечание. Если на корабле находится командир соединения, все действия, предписанные в настоящей главе командиру корабля (прием доклада, приветствие экипажа корабля, дача разрешения на подъем и спуск флага и так далее), производятся командиром соединения.

6. Отдание воинского приветствия

Команда, подаваемая дежурным по кораблю (вахтенным офицером)	Номер сигнала		Момент подачи команды	Действия экипажа
	на горне	звонком		
1. Отдание воинского приветствия при встрече кораблей				
При встречах кораблей (судов) в море (на рейде)				
"Захождение"	5	1	<p>В момент, когда штевни кораблей поравняются. Первым сигнал "Захождение" играют на корабле низшего ранга или находящегося под флагом (брейд-вымпелом) младшего (подчиненного). При встрече военных кораблей одинаковых рангов или идущих под флагами или брейд-вымпелами равных должностных лиц сигналы "Захождение" или "Исполнительный" играют одновременно на обоих кораблях.</p> <p>При встрече боевых кораблей с морскими и рейдовыми судами обеспечения первыми сигнал "Захождение"</p>	<p>Личный состав, не занятый службой и находящийся на верхней палубе, поворачивается лицом к проходящему кораблю и принимает положение "Смирно", офицеры и старшины контрактной службы и</p>

			играют на морских и рейдовых судах обеспечения	прикладывают руку к головному убору
"Исполнительный"	6	2	После сигнала "Исполнительный" на корабле, идущем под флагом (брейд-вымпелом) старшего командира (начальника), или на корабле высшего ранга после расхождения кораблей	Личный состав принимает положение "Вольно"

Примечание. Отдание воинского приветствия при встречах кораблей в море (на рейде) производится, если расстояние между ними не превышает два кабельтовых. Это расстояние необходимо рассматривать примерным, чтобы избежать недоразумений в оказании соответствующих почестей должностным лицам, следующим на катерах под своим флагом (брейд-вымпелом).

Приветствие торговых судов

"На флаг"	-	-	При приближении транспортного судна Республики Казахстан или невоенного судна иностранного государства	Вахтенный сигнальщик становится на фалы Военно-морского флага
"Отсалютовать флагом"	-	-	Если судно для приветствия – приспустило кормовой флаг (отсалютовало флагом)	Сигнальщик медленно приспускает Военно-морской флаг на одну треть длины флагштока (фала), после чего также медленно поднимает его

2. Встреча прибывающих должностных лиц

"Горниста наверх"	Голосом по трансляции		Подается заблаговременно с расчетом, чтобы к моменту приближения катера к кораблю экипаж был построен	Выстраиваются экипаж корабля (по ранжиру), почетный караул и оркестр
"Большой сбор"	2	6		
	-	-		Личный состав, находящийся на указанном борту, исполняет команду. Командир корабля занимает место на верхней площадке трапа.

"Правый (левый) борт, Кру-ГОМ"			С приближением катера на два-три кабельтовых	Дежурный по кораблю вахтенный офицер, командир вахтенного поста и вооруженный вахтенный становятся слева от трапа лицом к борту
"Захождение"	5	-	С приближением катера на два кабельтовых	По окончании исполнения сигнала "Захождение" оркестр исполняет "Встречный марш"
"Смирно"	-	-	При подходе катера к трапу	Оркестр прекращает исполнение марша
			В момент выхода встречаемого лица на нижнюю площадку трапа	Командир корабля поворачивается кругом и занимает место на палубе. Почетный караул, вооруженный карабинами, берет их по команде начальника караула "На караул"
"Правый (левый) борт, Кру-ГОМ"	-	-	При выходе встречаемого лица на верхнюю палубу	Личный состав, находящийся на указанном борту, исполняет команду и поворачивает голову в сторону встречаемого лица. Командир корабля отдает рапорт по форме: "Господин адмирал. Экипаж корвета "Батыс" для встречи построен. Командир корабля капитан 3 ранга Хайдаров". Окончив рапорт, командир корабля сопровождает встречаемое лицо к строю почетного караула. При приближении встречаемого лица к почетному караулу начальник караула, заранее выйдя из строя, подходит к

				<p>встречаемому лицу и отдает рапорт по форме: "Господин адмирал. Почетный караул в честь Вашего прибытия построен.</p> <p>Начальник караула старший лейтенант Болатов". После отдачи рапорта начальником караула оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан, после чего встречаемое лицо в сопровождении командира продолжает обход строя экипажа корабля</p>
"Вольно"	-	-	После обхода встречаемым лицом строя экипажа корабля и с его разрешения	Личный состав принимает положение "Вольно". Начальник караула командует "К но-ГЕ"- для караула, вооруженного карабинами
"Исполнительный"	6	-		
"Слушайте все"	4	-		
"Караул и оркестр, в помещения"	-	-	После ухода встречаемого лица с верхней палубы, по приказанию командира корабля	
"Разойдись"	-	-		Экипаж корабля разбегается по своим помещениям
"Исполнительный"	6	-		
Примечание. При встрече лиц, прибывающих с берега на корабль, стоящий на швартовах, сигнал "Захождение" не играется. Команды "Смирно", "На кара-УЛ" подаются при вступлении прибывающего лица на сходню.				
3. Салюты				
"Приготовиться к салюту и построению по	Голосом по трансляции		За 30 минут до салюта	Личный состав готовится к построению и

большому сбору. Форма одежды номер такой-то"				производству салюта
"Расчетам салютных орудий по местам"	То же		За 20 минут до салюта	Расчеты салютных орудий занимают места согласно расписанию и под руководством командира батареи готовят орудия к стрельбе и назначенное число холостых патронов
"Такой-то флаг пристопорить"	То же		За 20 минут до салюта	Сигнальщик пристопоривает указанный флаг к соответствующим стенговым фалам
"Большой сбор"	2	6	За 10 минут до салюта	Личный состав, почетный караул и оркестр выстраиваются на верхней палубе в установленных местах
"Орудия зарядить"	-	-	За одну минуту до салюта	Команду подает командир ракетно-артиллерий ской боевой части или командир соответствующей батареи (группы)
"Такой-то флаг поднять"	Голосом		За одну минуту до салюта	Сигнальщик поднимает флаг в развернутом виде с таким расчетом, чтобы точно в назначенное время салюта он дошел до места
"Захождение"	5	-	Когда флаг дойдет до марса или другого или другого устройства на мачте , определенного для момента подачи этого сигнала	
"Начать салют"	Голосом		Команда подается командиром ракетно-артиллерий ской боевой части с разрешения	

		командира корабля в момент, когда флаг подходит до места	
"Первое", "Второе" и далее	Голосом		<p>Командир батарей производит назначенное число выстрелов с установленным интервалом.</p> <p>При праздничных салютах с первым выстрелом оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан. При салютах нации оркестр исполняет государственный гимн страны, в честь которой производится салют , а вслед за ним - Государственный гимн Республики Казахстан.</p> <p>Окончание исполнения гимнов положено совпадать с окончанием салюта. С началом салюта личный состав принимает положение "Смирно ", а офицеры и старшины контрактной службы прикладывают руку к головному убору, оставаясь в таком положении до окончания салюта и исполнения гимна (гимнов), а также до окончания ответного салюта</p>
		Подается, когда назначенное число выстрелов произведено.	

"Окончить салют"	-	-	Командир батареи командует: "Дробь". Лично осматривает каналы стволов орудий, докладывает о результатах на ГКП и, получив разрешение, приводит орудия в исходное положение	
"Такой-то флаг спустить"	Голосом		По окончании исполнения гимна	
"Слушайте все"	4	-	С разрешения командира корабля	
"Караул в помещении. Разойдись"	-	-		
"Исполнительный"	6	-		Караул уходит в помещение. Экипаж разбегается. Оркестр исполняет марш
4. Отдание воинских почестей				
1) В местах славных побед и героической гибели кораблей ВМС ВС РК				
"Большой сбор"	2	6	При приближении корабля к месту отдания воинских почестей на пяти кабельтовых	Личный состав, свободный от вахт выстраивается на верхней палубе в установленных местах
"Захождение"	5	-		
"Флаг приспустить"	-	-	На расстоянии одного кабельтова от места отдания воинских почестей	Личный состав принимает положение "Смирно", а офицеры и старшины контрактной службы прикладывают руку к головному убору. Сигнальщик приспускает Военно-морской флаг на одну треть длины флагштока (фала)
"Флаг поднять"	-	-	При удалении корабля от места отдания воинских	

			почестей на два кабельтовых	Флаг поднимается до места
"Слушайте все"	4	-		
"Разойдись"	-	-		
"Исполнительный"	6	-		Личный состав расходится по помещениям

Примечания: 1. В момент прохода корабля места отдания воинских почестей на воду можно спускать венки (цветы).

2. Построение личного состава по сигналу "Большой сбор" производится только в светлое время суток при благоприятной погоде

2) При погребении военнослужащих в море

"Большой сбор"	2	6	В установленное командиром корабля время	Экипаж корабля, оркестр и эскорт для производства салюта выстраиваются на верхней палубе (по схеме построения на митинг)
"Смирно"	-	-	При выносе тела покойного из внутренних помещений корабля	Экипаж корабля и эскорт принимают положение "Смирно". Оркестр исполняет траурный марш. Тело покойного, зашитое в парусину, укладывают на специальный постамент, прикрывают Военно-морским флагом. Ордена и медали размещают на подушечках в ногах покойного на специальной подставке. У тела покойного выставляется почетный караул.
"Вольно"	-	-	После того, как тело покойного положено на постамент	Начинается траурный митинг
				Экипаж корабля принимает положение "Смирно". Оркестр исполняет траурный

"Смирно"	-	-	По окончании траурного митинга	марш. Эскорт переходит в установленное место для производства салюта тремя выстрелами холостыми патронами. Военно-морской флаг, ордена и медали убирают.
				Тело покойного переносят к борту, кладут на доску, в ногах прикрепляют груз, после чего тело опускают в море. Когда тело покойного скроет вода, эскорт производит салют. С первым залпом оркестр исполняет Государственный гимн Республики Казахстан
"Флаг поднять"	-	-	С первым залпом салюта	
"Вольно"	-	-	По окончании Государственного гимна Республики Казахстан	
"Слушайте все"	4	-		
"Разойдись"	-	-		
"Исполнительный"	6	-		Личный состав расходится по помещениям
Примечание. Перед построением личного состава по сигналу "Большой сбор" Военно-морской флаг приспускается (если он не был приспущен ранее) по командам "На флаг, Смирно", "Флаг приспустить".				
3) При перевозке тела покойного на корабле (катере)				
"Экипажу корабля, построится на левом (правом) борту для отдания воинских почестей"	2	6	Подается по приказанию командира корабля	Личный состав, свободный от вахт и дежурства, выстраивается по ранжиру на указанном борту
"На флаг, Смирно"	-	-		Личный состав принимает положение "Смирно". Сигнальщик

				берет фал флага в руки
"Флаг приспустить"	-	-	При приближении корабля (катера) с телом умершего на два кабельтовых	Военно-морской флаг приспускается до половины флагштока (фала). Оркестр исполняет траурный марш
"Флаг поднять"	-	-	При удалении корабля (катера) с телом умершего на два кабельтовых	Военно-морской флаг поднимается до места. Оркестр прекращает игру
"Вольно"	-	-		
"Слушайте все"	4	-		
"Разойдись"	-	-		
"Исполнительный"	6	-		Личный состав расходится по подразделениям

7. Отдельные случаи корабельной жизни

Команда	Кто подает команду	Пояснения
1. Осмотр и проверка оружия и технических средств на кораблях		
"Оружие и технические средства осмотреть и проверить"	Старший помощник командира	Личный состав занимает места согласно расписанию
"Произвести наружный осмотр. Механизмы повернуть вручную"	Старший помощник командира, командиры боевых частей, начальники служб	Снимают чехлы, стопоры, крышки, вскрывают кожухи, щиты и так далее. Производят наружный осмотр и чистку оружия и технических средств. Осматривают аварийное имущество и запасные части. Проворачивание оружия и технических средств вручную производят согласно правилам и требованиям технических инструкций
"Подать питание потребителям 1-й (2-й) очереди. Оружие и технические средства повернуть в электрическую"	Старший помощник командира	Питание потребителям боевых частей подают в соответствии с графиком, утвержденным командиром корабля. Проворачивание оружия и технических средств в электрическую производят согласно Инструкции и требованиям технических инструкций
"Проверка звонков (колоколов громкого боя) аварийной группы,	То же	Для проверки подаются три коротких звонка (два раза). Командиры боевых постов результаты проверки

аварийного освещения и средств внутренней связи"		докладывают на свои КП в установленном порядке
"По местам стоять, воздух высокого давления принимать"	То же	Личный состав действует в соответствии с инструкциями по эксплуатации обслуживаемых оружия и технических средств
"Окончить проверку. Оружие и технические средства привести в исходное положение"	То же	Оружие и технические средства приводят в исходное положение. Командиры боевых частей докладывают на ГКП о результатах осмотра и проверки оружия и технических средств

Команда	Номер сигнала		Кто подает команду	Исполнение
	на горне	звонком		
2. Борьба с авариями				
"Радиационная опасность"	-	5	Командир корабля, командир электромеханической боевой части, дежурный по кораблю, вахтенный офицер, вахтенный инженер-механик	Личный состав остается в тех отсеках, где его застал сигнал. Средства индивидуальной защиты приводятся в положение "Наготове". В зоне строгого режима личный состав включается в средства индивидуальной защиты
"Аварийная тревога"	-	3	Дежурный по кораблю, вахтенный офицер, вахтенный инженер-механик	Весь личный состав занимает места согласно расписанию по борьбе за живучесть и выполняет действия без приказаний по борьбе с пожаром (водой)
"Обесточить то-то"	-	-	Командир электромеханической боевой части, вахтенный инженер-механик	Личный состав обесточивает указанные отсеки, помещения, механизмы, приборы и докладывает о выполнении на ГКП
				Подается по приказанию

"Отбой аварийной тревоги"	14	8	Старший помощник командира	командира корабля после ликвидации аварии
Примечание. Перед объявлением учебной аварийной тревоги дается звонком сигнал № 7				
3. Прием и передача боеприпасов				
"Приготовиться к погрузке (выгрузке) боеприпасов"	-	-	Старший помощник командира	По этой команде личный состав, расписанный по погрузке (выгрузке) боеприпасов, надевает специальную рабочую одежду
"Учебная тревога"	1	2	То же	Оружие и технические средства изготавливаются к бою согласно расписанию по боевой тревоге
"Корабль к погрузке (выгрузке) боеприпасов изготовить"	-	-	То же	Открываются люки погребов, вооружаются средства подачи, изготавливаются пожарные шланги, огнетушители, клапаны затопления и орошения. На палубах и у люков погребов раскладываются маты и резиновые дорожки
"Боевая готовность № 2. Такой-то боевой смене заступить"	-	-	Старший помощник командира	Сигнал подается после доклада о готовности корабля к приему (сдаче) боеприпасов
"Начать погрузку (выгрузку) боеприпасов"	-	-	То же	Старший помощник командира осуществляет контроль за движением личного состава с боеприпасами. Движение личного состава, не занятого погрузкой (выгрузкой)

				боеприпасов, выполняют по нижним палубам
"Окончить погрузку (выгрузку). Боеприпасы по-походному закрепит. Принадлежности убрать и уложить"			То же	Сигнал подается после доклада на ГКП об окончании приема боеприпасов
"Учебная тревога"	1	2	То же	Личный состав занимает места согласно расписанию по боевой тревоге
"Отбой учебной тревоги"	-	8	То же	Личный состав расходится по своим помещениям
"От мест отойти"	-	7		

Команда, подаваемая дежурным по кораблю вахтенным офицером)	Номер сигнала		Момент подачи команды	Действия экипажа
	(на горне	звонком		
4. Смотр корабля				
"Большой сбор"	2	6	По решению лица, проводящего смотр, во время, им установленное	Личный состав выстраивается на верхней палубе по боевым частям, службам и командам
"Равняйсь. Смирно"	-	-	С выходом на верхнюю палубу лиц а , производящего смотр	Личный состав принимает положение "Смирно". Оркестр играет " Встречный марш". Командир корабля отдает рапорт по форме: "Господин контр-адмирал. Экипаж корвета " Астана" для смотра построен. Командир корабля капитан 3 ранга Арманов". Лицо, проводящее смотр, приняв рапорт, обходит строй экипажа

				корабля и здоровается с личным составом, после чего командир корабля представляет ему суточную ведомость
"Слушайте все"	4	-	С разрешения лица, проводящего смотр, или в соответствии с планом смотра	
"Корабль к смотру"	-	-		Экипаж корабля разбегается по местам согласно расписанию по заведованиям
"Исполнительный"	6	-		
"Слушайте все"	4	-		
"Отбой"	14	8	По окончании осмотра, с разрешения лица, проводящего смотр	
"Исполнительный"	6	-		Личный состав приводит заведования в исходное положение

Примечания: 1. Смотр корабля начинается проверкой состояния его боеготовности. Объявляется учебная тревога и проводится корабельное учение на тему, указанную лицом, проводящим смотр.

2. Во время смотра корабля проводится строевой смотр. Смотр корабля допускается начинать со строевого смотра.

3. Для опроса военнослужащие выстраиваются в установленных местах. Порядок построения и форма одежды определяются лицом, проводящим смотр.

5. Увольнение личного состава на берег

"Увольняемым на берег, подготовиться. Форма одежды номер такой-то"	-	-	За 30 минут до увольнения личного состава на берег	
				Форма доклада военнослужащего при возвращении из увольнения: " Господин старшина 1-й статьи. Старшина 2-й статьи Малаев из увольнения прибыл. Во время увольнения

<p>"Увольняемым на берег, построиться там-то"</p> <p>"Дежурным по боевым частям и службам, на верх. Приготовиться к п р и е м у возвращающихся с берега"</p>	-	-	<p>За 15 минут до увольнения личного состава на берег</p> <p>При приближении катера (шлюпки) с возвращающимися с берега</p>	<p>замечаний не имел (или имел такое-то замечание)"</p> <p>Форма доклада дежурных по боевым частям и службам дежурному по кораблю (вахтенному офицеру): "</p> <p>Господин старший лейтенант. Старшины и матросы БЧ-2 с берега вернулись (или за исключением того-то). Замечаний и опоздавших нет" (или есть такие-то)</p>
<p>6. Отправление и прием катеров (шлюпок)</p>				
<p>"Команде катера (шлюпки) №..., в катер (шлюпку). Катер (шлюпку) к правому (левому) трапу" или "</p> <p>Команде дежурного катера (шлюпки), в катер (шлюпку). Катер (шлюпку) к правому (левому) трапу"</p>	-	--		
<p>"На катер (шлюпку) конец подать"</p>	-	-	<p>С подходом катера (шлюпки) к трапу</p>	<p>Вахтенный на концах подает конец</p> <p>Вахтенный офицер ставит задачу старшине катера (шлюпки)</p>
<p>"Начать посадку", или</p> <p>"Начать погрузку", или</p> <p>"Увольняемым, на катер (шлюпку)"</p>	-	-		
<p>"Отваливай"</p>	-	-		
<p>"Катер (шлюпку) к правому (левому) трапу"</p>	-	-		
<p>Катер (шлюпку) на правый (левый) бакштов"</p>				

или "Катер (шлюпку) под правый (левый) выстрел"	-	-		
7. Подход кораблей (судов) к борту корабля или к стенке (причалу, пирсу) и отход от них				
1) Подход кораблей (судов) к борту корабля или к стенке (причалу, пирсу)				
"Такому-то подразделению построиться там-то" "Приготовиться принять корабль (судно, баржу) к правому (левому) борту" или "Приготовиться принять корабль (судно, баржу) к стенке (причалу, пирсу)"	-	-		Дежурный боцман разводит матросов на прием концов и на кранцы. Дежурный боцман выводит матросов на стенку (причал, пирс) и расставляет их для приема концов.
"Кранцы за борт"	-	-		
"Носовой (кормовой) принять"	-	-		
"Носовой (кормовой) травить (выбирать, завернуть, закрепить)"	-	-		
"Кранцы закрепить"	-	-		
"От мест отойти"	-	-		
2) Отход кораблей (судов) к борту корабля или от стенки (причала, пирса)				
"Такому-то подразделению построиться там-то" "Приготовиться к отходу корабля (судна, баржи)" или "Приготовиться отдать концы со стенки (причала, пирса)"	-	-		
"Носовой (кормовой) отдать"	-	-		
"Осмотреться за бортом. Концы и кранцы убрать"	-	-		
"От мест отойти"	-	-		
8. Буксировка				
1) Подача (прием) буксирных тросов				
				Личный состав занимает места

"Корабль к буксировке изготовить"	-	-		согласно расписанию по буксировке и выполняет предписанные обязанности
"По местам стоять. Буксир(ы) к приему (подаче) изготовить"	-	-		
"Бросательные подать (принять)"	-	-		
"Буксир на правый (левый) шпиль"	-	-		
"Буксир(ы) травить (выбирать)"	-	-		
"Буксир(ы) выровнять и закрепить"	-	-		
"Отбой. От мест отойти"	14	8		
2) Отдача буксирных тросов				
"По местам стоять, приготовиться буксир(ы) отдать"	-	-		
"Буксир(ы) отдать"	-	-		
"Буксир(ы) выбрать"	-	-		
"Пошел шпиль"	-	-		
"Отбой. От мест отойти"	14	8		
9. Купание				
"Личному составу приготовиться к купанию"	-	-		
"Шлюпки №... на правый (левый) траверз"	-	-		
"Личному составу построиться на правом (левом) борту"	-	-		
"Личному составу обувь и головные уборы снять и уложить"	-	-		
"Купание начать"	12	-		

"Купание окончить. Купающихся проверить"	14	-		
"Разойдись. На палубе прибрать"	-	-		
"Палубу пролопатить"	-	-		
10. Сушка белья				
"Бельевые леера основать"	-	-		
"Окончившим стирку белье на леера"	-	-		
"Леера убрать"	-	-		
11. Прочие команды				
"Человек за бортом"	-	-		Командир корабля в мирное время принимает все меры по спасению упавшего за борт и покидает район только после того, как полностью исчерпает меры спасения упавшего за борт. Командиру корабля необходимо: отдать приказание о перекладке руля и о работе машин таким образом, чтобы предотвратить попадание человека под корабль и винты; - приказать сбросить спасательные средства (круг, плотик), спустить спасательную шлюпку и указывать ей направление движения; - подать ряд коротких гудков (при плавании в составе соединения и в местах
"Право (лево) руля"	-	-		
"Правая (левая) стоп"	-	-		
"Спасательную шлюпку к спуску"	-	-		
"Шлюпку на воду"	-	-		
"Червь на правом (левом) ноке рея поднять"	-	-		
"Флаг приспустить"		-		

	-			интенсивного судоходства); -приказать поднять флаг "Ч" на ноке рея того борта, с которого упал человек, и одновременно приспустить Военно-морской флаг; - ночью передать сигнал "Ч" сигнальным фонарем или прожектором. При отсутствии командира корабля на мостике все вышеперечисленные действия исполняет вахтенный офицер
"Верхнюю палубу прибрать (пролопатить, скатить)"	-	-		
"Такому-то подразделению наверх для такой-то работы"	-	-		
"Такому-то подразделению построиться там-то"	-	-		
"Команде такой-то боевой части (службы), приготовиться к осмотру формы одежды"	-	-		

8. Использование подъемных средств

Команда	Пояснение
1. Подъем (спуск) тяжестей краном	
"Такой-то кран изготовить"	Команда подается вахтенным офицером
"Кран вправо (влево)"	Эта и все последующие команды подаются боцманом (дежурным боцманом)
"Шкентель травить"	
"Шкентель заложить"	

"Слабину выбрать "	
"Приподнять "	Команда подается для проверки крепления стропов
"Пошел шкентель "	
"Малый ход", "Полный ход"	Команды подаются для регулирования скорости подъема (спуска) тяжестей
"Стоп"	Команда подается при подъеме тяжестей на нужную высоту
"Кран вправо (влево)"	
"Шкентель травить "	
"Малый ход"	
"Стоп"	
"Шкентель выложить "	
"Шкентель выбрать. Кран на место"	Кран приводится в исходное положение. О выполненной работе боцман докладывает вахтенному офицеру
2. Подъем (спуск) тяжестей стрелой	
"Такую-то стрелу изготовить "	Команда подается вахтенным офицером. Указанная стрела готовится к действию
"Пошел топенант" или "Топенант травить "	Эта и все последующие команды подаются боцманом (дежурным боцманом) Стрела приводится в нужное положение
"Стоп топенант"	
"Топенант закрепить (отдать)"	
"Шкентель травить "	
"Шкентель заложить "	
"Слабину выбрать "	
"Приподнять "	Команда подается для проверки крепления стропов
"Пошел шкентель "	
"Малый ход", "Полный ход"	
"Стоп"	Команда подается при подъеме тяжестей на нужную высоту
"Правый (левый) бакштаг травить, левый (правый) бакштаг выбрать " или "Правые (левые) завал-тали травить, левые (правые) завал-тали выбрать "	
"Стоп бакштаги (завал-тали)"	Команда подается, когда стрела займет нужное положение
"Бакштаги (завал-тали) завернуть "	
"Шкентель травить "	
"Малый ход", "Стоп"	
"Шкентель выложить "	
"Шкентель выбрать. Стрелу на место"	Стрела приводится в исходное положение. О выполненной работе боцман докладывает вахтенному офицеру
3. Подъем (спуск) шлюпок с помощью шлюпбалок	

1) Подготовка к подъему (спуску)	
"На такую-то шлюпку. Шлюпку к подъему (спуску)". Пример: "На первый баркас. Баркас к спуску"	Команда шлюпки во главе со старшиной готовит ее к подъему (спуску)
"Такому-то подразделению тали такой-то шлюпки разнести".	Дежурный боцман руководит отделением, которое готовит тали к подъему (спуску) шлюпки
"На такую-то шлюпку походный конец подать"	Подается при свежей погоде
"Такому-то подразделению на подъем (спуск) такой-то шлюпки"	Указанное подразделение выбегает наверх, выстраивается у разнесенных лопарей и по команде дежурного боцмана берет лопаря на руки
2) Подъем с кильблоков (при спуске на воду)	
"Пробку закрыть"	Эта и все последующие команды подаются боцманом (дежурным боцманом). Старшина команды закрывает пробку и докладывает "Закрыта пробка"
"Лопаря на руки"	
"Лопаря выравнить"	
"Лопаря соединить"	
"Слабину выбрать"	
"Тали нажать"	Матросы, стоящие на лопарях, приподнимают шлюпку
"Стоп тали"	Команда подается, когда блоки талей сойдутся и позволят наложить стопоры
"Стопоры наложить"	Находящиеся на шлюпке у блока закладывают цепочки стопоров, оттягивают их левой рукой в сторону, а правой рукой делают знак головным убором
"Тали травить"	
"Дать слабину"	Команда подается, когда шлюпка села на стопоры. Стоящие на лопарях, не выпуская их из рук, дают слабину
"Завернуть"	Ближайшие к шлюпбалкам матросы завертывают лопаря на утки
3) Подъем с воды	
"Тали заложить"	Находящиеся на шлюпке гребцы закладывают тали в рымы цепных подъемов и держат блоки, не давая талиям выложиться и перекрутиться
"Лопаря на руки"	
"Тали обтянуть"	Стоящие на лопарях обтягивают и выравнивают лопаря, перебирают их руками, стоя на месте
"Лопаря выравнить"	Команды подаются только в тех случаях, когда подъем производится соединенными вместе лопарями. Стоящие на лопарях выравнивают лопаря и соединяют их вместе
"Лопаря соединить"	
"Слабину выбрать"	
"Тали нажать"	Стоящие на лопарях дружно и плавно начинают подъем и проводят его все время бегом. По мере выбирания лопарей крайние (наиболее отдаленные)
"Пошел тали"	

"Легче тали" или "Ходом тали"	матросы забегают и вновь берутся за лопаря уканифас блока
"Стоп тали"	
"Лопаря разъединить"	
"Нажать носовые (кормовые)"	Команды подаются для регулировки равномерности подъема шлюпки, когда лопаря разъединены и выбираются раздельно
"Стоп носовые (кормовые)"	
"Стопоры наложить"	
"Тали травить"	
"Дать слабину"	
"Завернуть"	
"Раздернуть"	
"Лопаря уложить"	
4) Заваливание и вываливание	
"На бакштаги"	Выделенные на бакштаги матросы берут их на руки
"Носовой бакштаг травить, кормовой выбрать"	Матросы разворачивают шлюпбалки и подают шлюпбалку в корму
"Стоп бакштаги"	Команда подается, когда шлюпбалки развернуться в крайнее положение
"Нос завалить (или вывалить)"	Матросы заваливают нос шлюпки внутрь корабля или выводят его за борт и очищают носовой бакштаг
"Кормовой бакштаг травить, носовой бакштаг выбрать"	Стоящие на бакштагах травят (выбирают) бакштаги, разворачивают шлюпбалки и подают шлюпку в нос
"Стоп бакштаги"	Команда подается, когда шлюпбалки развернуться в крайнее положение
"Корму завалить (или вывалить)"	Матросы заваливают руками корму шлюпки внутрь корабля или вываливают ее за борт и очищают кормовой бакштаг
"Носовой бакштаг травить, кормовой выбрать"	Матросы разворачивают шлюпбалки и ставят их перпендикулярно борту
"Стоп бакштаги"	
"Бакштаги завернуть"	
5) Спуск на воду или постановка на кильблоки	
"Лопаря на руки"	Команда подается после установки шлюпбалок
"Тали нажать"	
"Стопоры отдать"	Находящиеся на шлюпке у блоков отдают стопоры
"Тали травить"	
"Тали выложить, гаки талей соединить"	
"Пошел ходовой. Шлюпку туда-то"	
"Завернуть"	
"Раздернуть"	
"Лопаря уложить"	Лопаря опускают на палубу и укладывают

"Разойдись"	
6) Уборка трапов	
"Такой-то трап убрать (поднять)"	Команда подается вахтенным офицером
"Трап-тали заложить"	Команда подается боцманом (дежурным боцманом)
"Поручни снять"	То же
"Тали нажать"	То же
"Стоп тали"	То же
"Пошел тали"	Команда подается боцманом, когда будут вынуты болты, крепящие навесной трап (трап и нижнюю площадку)
"Трап завалить (вывалить)"	
7) Уборка выстрелов	
"Выстрела завалить"	Команда подается вахтенным офицером. Назначенные по расписанию матросы готовят выстрела к заваливанию
"На выстрел-топенанты (гордени)"	Команда подается офицером или старшиной – руководителем работы
"Выстрел приподнять"	Выстрел-топенанты (гордени) выбираются до марок
"На бурундуки и выстрел-брасы"	
"Слабину бурундуков выбрать"	
"Выстрел-брасы травить"	
"Пошел бурундуки"	
"Выстрел-топенанты (гордени) травить (выбирать)"	Выстрела закрепляют на бугели. Штормтрапы и шкентели убирают или кружат вокруг выстрелов и прихватывают их ворсой
8) Работы со шпилем	
"Приготовить шпиль"	Команда подается помощником командира или вахтенным офицером
"Шпиль вручную вооружить"	
"Пошел шпиль"	Команда подается боцманом по окончании всех подготовительных работ
"Такой-то конец (якорь-цепь) на шпиль"	Команда подается боцманом
"Такой-то конец (якорь-цепь) со шпиля снять"	То же
"Стоп шпиль. Пол-оборота назад"	Команда подается, если трос заело на шпиле
"Выбирать (травить)"	Матросы выбирают (травят) ходовой конец троса
"Легче выбирать (травить)"	
"Стоп выбирать (травить)"	
"Стоп шпиль"	
"На такой-то конец стопор наложить. Со шпиля снять и завернуть"	
"Шпиль разоружить"	Команда подается после работы на шпиле вручную. Шпиль разоружается
"От шпиля отойти"	Команда подается с разрешения помощника командира или вахтенного офицера по окончании работы со шпилем

Звуковые сигналы

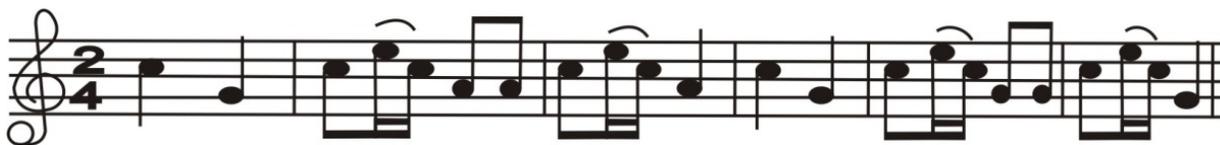
1. Сигналы на горне № 1. Боевая тревога



№ 2. Большой сбор



№ 3. Малый сбор



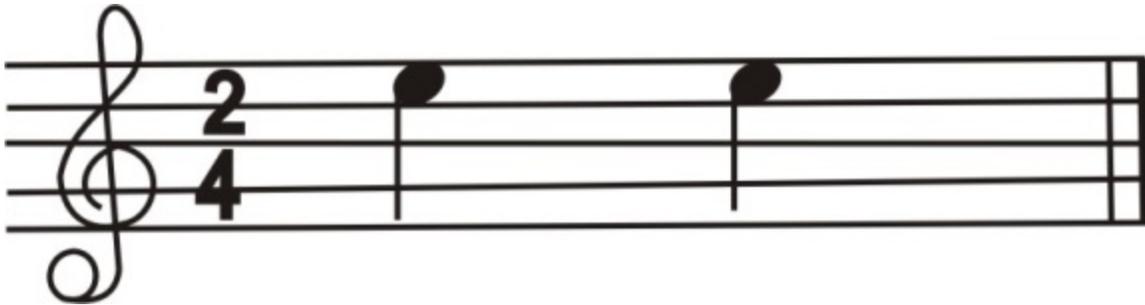
№ 4. Слушайте все



№ 5. Захождение ("Смирно")



№ 6. Исполнительный (после сигнала "Слушайте все") или "Вольно" (после сигнала "Захождение")



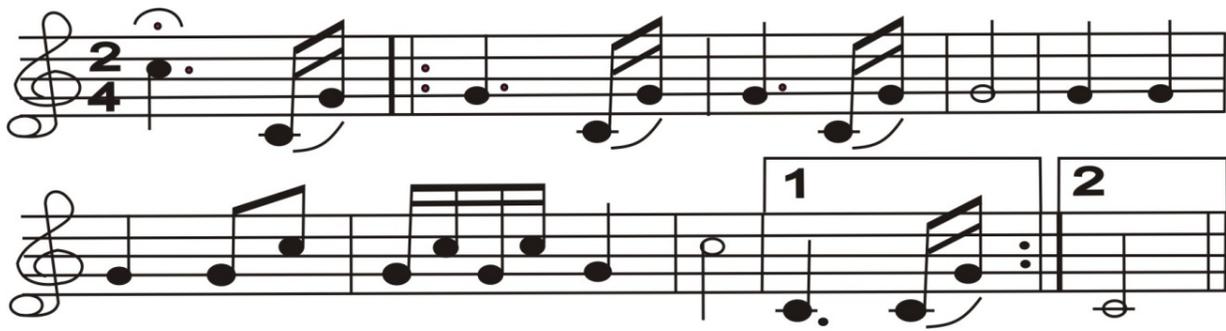
№ 7. Подъем



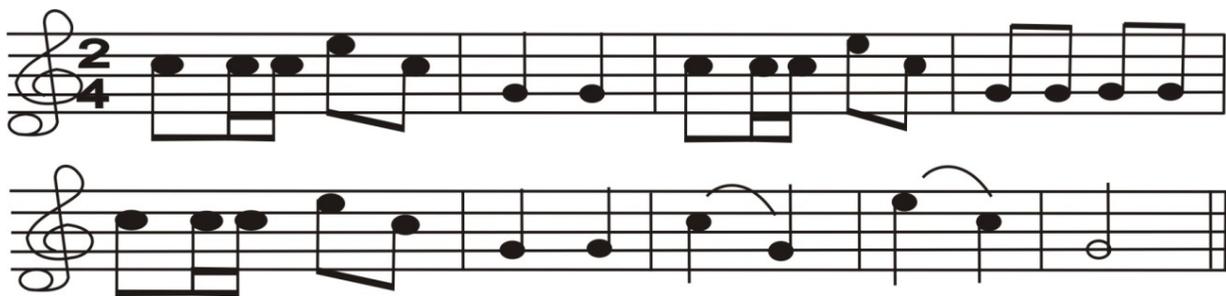
№ 8. Чехлы снять (надеть)



№ 9. Повестка



№ 10. Подъем (спуск) флага



№ 11. Начать (произвести) приборку



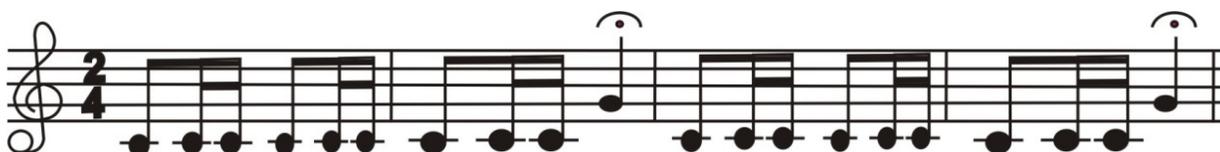
№ 12. Начать работу, предусмотренные расписанием дня
(начать занятия, работы, физзарядку и далее)



№ 13. Учение по тревоге



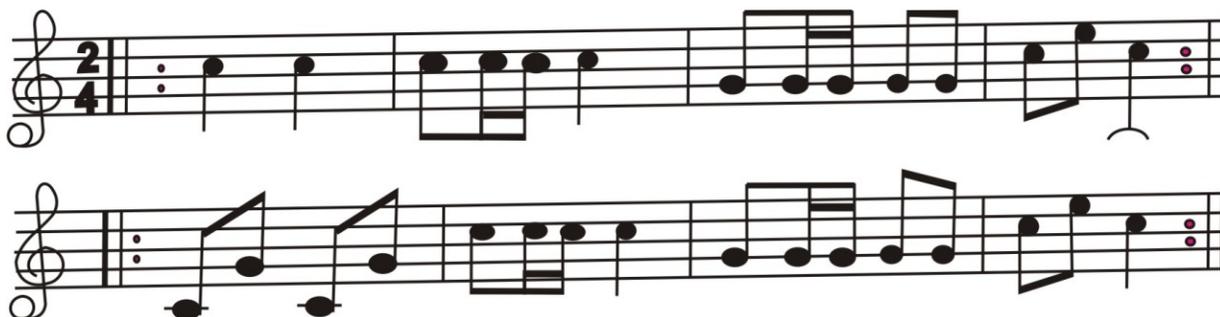
№ 14. Отбой учения или ранее объявленного действия



№ 15. На обед (завтрак, ужин)



№ 16. Марш по караулам



№ 17. Заря



№ 18. Задрать водонепроницаемые переборки

(Отодраить – сигнал № 18 слитно с двумя первыми тактами сигнала № 14)



2. Сигналы звонком

1) Общекорабельные сигналы

№ 1. Корабль к бою и походу приготовить

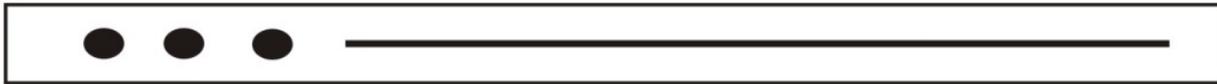
(два коротких звука звонком повторяют три-четыре раза с промежутком в три секунды)



№ 2. Боевая тревога (один непрерывный звук сиреной или звонком - передается один раз)



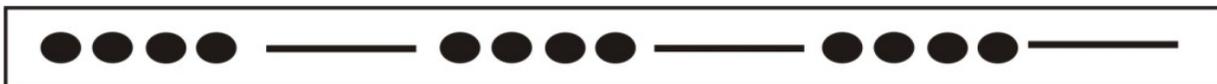
№ 3. Учебная тревога (три коротких и один непрерывный звук звонком передается один раз)



№ 4. Аварийная тревога (25-30 коротких звуков звонков передаются один раз)



№ 5. Химическая тревога (четыре коротких и один продолжительный звук звонком повторяется три раза с промежутком в две секунды)



№ 6. Радиационная опасность (один короткий и два продолжительных звука звонком повторяется три раза с промежутком в две секунды)



Примечание: Сигналы тревоги (за исключением боевой и учебной), объявляемых в учебных целях, в отличие от сигналов фактических тревог предваряются сигналом "Слушайте все (№ 10)"

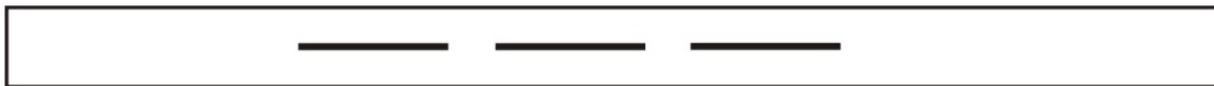
№ 7. Сбор (Аврал) (один короткий и один продолжительный звук звонком повторяются 12-15 раз с промежутком в одну секунду)



№ 8. Слушайте все (три коротких звука звонком повторяются два раза с промежутком в три секунды)



№ 9. Отбой тревоги или окончание объявленного действия (три продолжительных звука звонком передаются один раз)



№ 10. Начало, перерыв и продолжение занятий и работ (один продолжительный звук звонком передаются один раз)

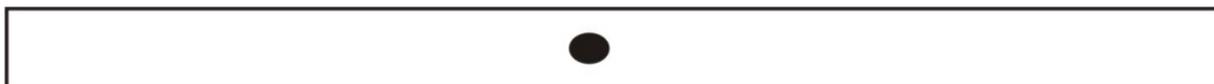


2) Сигналы звонком для управления главными машинами корабля Изменение оборотов машин

Больше 10 оборотов



Меньше 10 оборотов



Аварийное управление машинами. Перейти на управление машинами по звонкам.



Стоп машины.



Вперед самый малый



Вперед малый



Вперед средний



Вперед полный



Назад самый малый



Назад малый



Назад средний



Назад полный



3. Сигналы ручным свистком

№ 1. "Захождение" и "Слушайте все"



№ 2. Исполнительный (после сигнала "Захождение" - "Вольно")



№ 3. Отбой; От мест отойти; Завернуть швартовы



№ 4. Носовая (баковая) группа, подать (отдать) швартов;
Пошел шпиль; Отдать якорь



№ 5. Кормовая (ютовая) группа, подать (отдать) швартов;
Пошел шпиль; Отсалютовать флагом



№ 6. Выбирать швартов



№ 7. Травить швартов

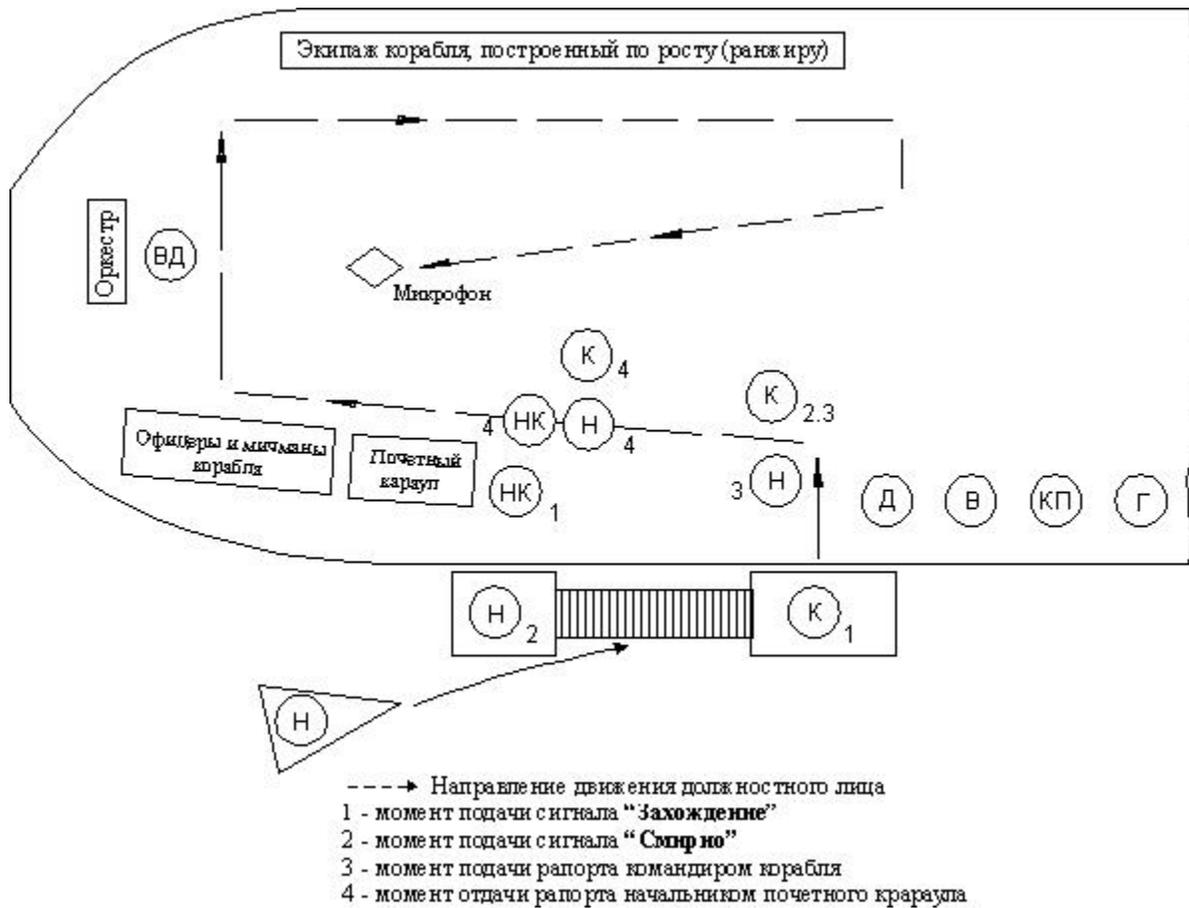


№ 8. Стоп травить; Стоп выбирать



Примечание: Короткие звуки свистком, изображенные знаком V, следует производить громко и отрывисто.

Схема построения экипажа корабля для встречи должностного лица при прибытии его на корабль на катере



Приложение 15
к Инструкции по организации
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

Форма расписания корабельного дежурства

_____ (название корабля,
соединения)

Расписание корабельного дежурства

С "___" _____ по "___" _____ 20 г.

(число) (месяц) (число) (месяц)

№	Число, месяц

е зван ие	я и ини циал ы	Дж	В	К	Д	Х	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Ста рши на 1 стат ьи	Коз ов А.А.			2				Дж		Дж			Дж					Дж
Ста рши й матр ос	Нур иев И.Н.	1	5	2			Дж		В		В		Б	В			К	
Мат рос	Дем енов Н.Д.		2	3	4	2	В		В		К		Х	В	Д			Х
Мат рос	Беко в М.В		3	2	3	3	Х		Д		В	о	т	п	у	с	к	е

Продолжение таблицы

Числа месяца						Всего		
13	14	15	Дж	В	К	Д	Х	
К			4		1			
В			1	4	1			
Д		К		3	2	2	3	
				1	2	1		

Старшина команды _____
(подпись)

Примечание: Принятые обозначения: Дж – дежурство, В – вахта, К – караул, Д – дневальство,

Х – хозяйственные работы, Б – болен (освобожден от несения нарядов). При обозначениях В, К и Д

ставятся цифры, указывающие в какую смену вахты или дневальства назначен наряженный в наряд.

Количество нарядов по каждой группе необходимо быть по возможности уравнено. Если этого

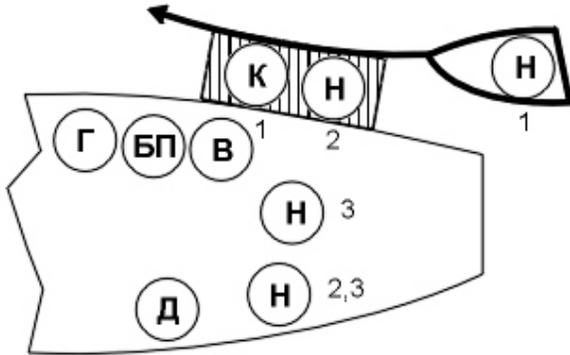
невозможно было достичь в течение очередной половины месяца. наряды уравниваются в продолжении

следующей половины месяца и т.д., для чего итоги по каждой группе нарядов переносится в листы

следующей половины месяца.

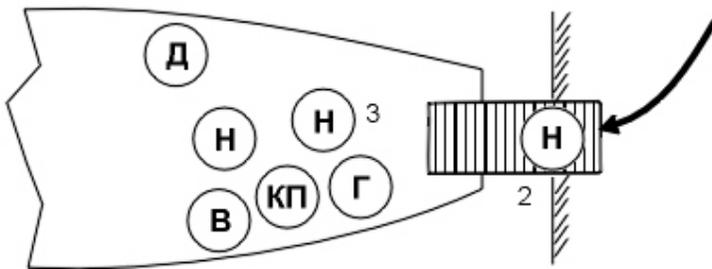
деятельности служб в
Вооруженных Силах
(корабельной службы на
кораблях и судах ВМС)

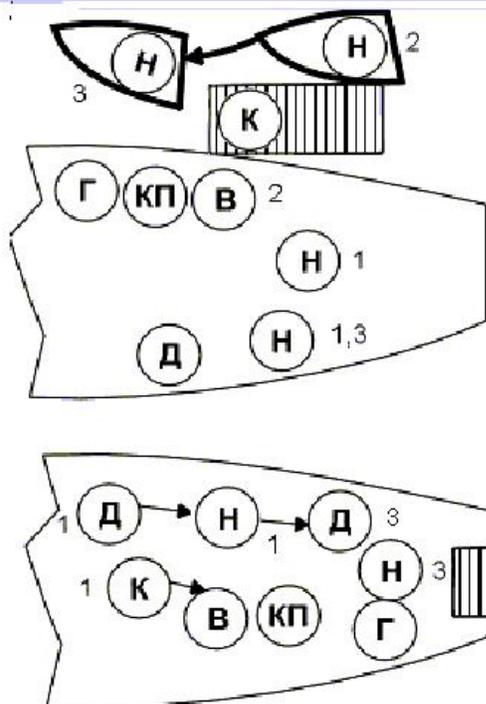
Схемы расположения лиц дежурной и вахтенной служб при встрече и проходах начальников



ВСТРЕЧА

- 1 - момент подачи сигнала "Заходнение"
- 2 - момент команды "Смирно"
- 3 - момент отдачи рапорта





ПРОВОДЫ

1 - в момент выхода на верхнюю площадку трапа подаётся команда

"Смирн

2 - в момент отхода катера играет сигнал

"Заход

3 - момент подачи сигнал "Исполнительный" (команды "Вольно")

Примечания:

1. Если начальника встречает (провождает) только дежурный по кораблю или вахтенный офицер, он занимает место командира корабля. В остальном порядок встречи (проводов) сохраняется.

2. Цифры, стоящие около обозначений должностных лиц, указывают на положение их в тот или иной момент встречи. Отсутствие цифр около обозначений указывает на то, что за все время встречи (проводов) эти лица не меняют своих мест.

Условные обозначения должностных лиц:

Н	- начальник	КП	- командир вахтенного поста
К	- командир корабля	Г	- горнист
Д	- дежурный по кораблю	НК	- начальник караула
В	- вахтенный офицер	ВД	- военный дирижер