



## **О некоторых вопросах Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

Приказ и.о. Председателя Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 марта 2025 года № 67-Н

В соответствии с подпунктом 15) пункта 19 Положения о Комитете государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, утвержденного приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан-Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 июня 2017 года № 221, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Положение о государственном учреждении "Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

2) Положение о государственном учреждении "Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

3) Положение о государственном учреждении "Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

4) Положение о государственном учреждении "Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

5) Положение о государственном учреждении "Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

6) Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

7) Положение о государственном учреждении "Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

8) Положение о государственном учреждении "Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

9) Положение о государственном учреждении "Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

10) Положение о республиканском государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ұлытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

11) Положение о государственном учреждении "Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

12) Положение о государственном учреждении "Кызылординская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

13) Положение о государственном учреждении "Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

14) Положение о государственном учреждении "Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

15) Положение о республиканском государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

16) Положение о государственном учреждении "Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

17) Положение о государственном учреждении "Туркестанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

18) Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Шымкенту";

19) Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Астана Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

20) Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Алматы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Руководителям областных и городских территориальных инспекций Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан принять соответствующие меры, вытекающие из настоящего приказа;

3. Управлению разработки нормативных правовых актов и правового обеспечения Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

1) направление электронной копии настоящего приказа в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

*Исполняющий  
обязанности председателя  
Комитета государственной инспекции  
в агропромышленном комплексе  
Министерства сельского хозяйства  
Республики Казахстан*

*С. Сакмолдин*

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства

## **Положение о государственном учреждении "Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 020000, Акмолинская область, город Кокшетау, улица Акан сери, дом 111 А.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;

4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;
- 14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного

фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складывающих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

- 29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;
- 31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;
- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;
- 59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Акмолинской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Аккольская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Аршалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Астраханская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Атбасарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".



18. Государственное учреждение "Кокшетауская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

**Положение о государственном учреждении "Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

**Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 034000, Актюбинская область, город Актюбе, улица Смагулова, дом 11 А.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение " Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
  - 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
  - 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
  - 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
  - 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
  - 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
  - 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
  - 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
  - 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

- 24) организует фитосанитарные мероприятия;
- 25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;
- 26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;
- 27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;
- 28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;
- 29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;
- 31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;
- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;

пчеловодства;

43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых

осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и

премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Актюбинской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**



Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о государственном учреждении "Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 040700, Алматинская область, Илийский район, село Отеген батыр, улица Титова, дом 98.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной

инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

## 15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;
- 14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих

ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

42) реализует государственную политику в области:

агропромышленного комплекса;

пчеловодства;

43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;
- 59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Алматинской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Балхашская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Енбекшиказахская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Жамбылская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Илийская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Кегенская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Карасайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Талгарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

8. Государственное учреждение "Уйгурская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о государственном учреждении "Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 060009, Атырауская область, город Атырау, микрорайон Лесхоз, дом 49 А.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение " Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских

, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складывающих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Атырауской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Жылыойская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Индерская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Исатайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Кзылкогинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Курмангазинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Махамбетская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Атырауская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном

**Положение о государственном учреждении "Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

**Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 070004, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Крылова, дом 40.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

## 15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;
- 14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами,

салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

42) реализует государственную политику в области:

агропромышленного комплекса;

пчеловодства;

43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;
- 59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан;

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности;

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении "**

#### **Восточно-Казахстанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Алтай Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Глубоковская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Зайсанская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Курчумская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Катон-Карагайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Территориальная инспекция по району Самар Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Тарбагатайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

8. Государственное учреждение "Уланская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

9. Государственное учреждение "Шемонаихинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Государственное учреждение "Усть-Каменогорская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция)

является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 071407, область Абай, город Семей, улица Павлодарская, дом 106.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

- 1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;
- 2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;
- 3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;
- 4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;
- 5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;
- 6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

#### 14. Права и обязанности:

##### 1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

##### 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складывающих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

## **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан;

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности;

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

1. Государственное учреждение "Абайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Аксуатская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Аягозская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Бескарагайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Бородулихинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Жарминская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Кокпектинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

8. Государственное учреждение "Урджарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о государственном учреждении "Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 080000, Жамбылская область, город Тараз, улица Пушкина, дом 140 Б.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;  
поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных

документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

- 23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;
- 24) организует фитосанитарные мероприятия;
- 25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;
- 26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;
- 27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;
- 28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;
- 29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;
- 31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;
- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых

осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и

премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Жамбылской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Байзакская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
2. Государственное учреждение "Жамбылская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
3. Государственное учреждение "Жуалынская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
4. Государственное учреждение "Кордайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
5. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Турара Рыскулова Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
6. Государственное учреждение "Меркенская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
7. Государственное учреждение "Мойынкумская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
8. Государственное учреждение "Сарысуская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
9. Государственное учреждение "Таласская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
10. Государственное учреждение "Шуйская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".
11. Государственное учреждение "Таразская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства

## **Положение о государственном учреждении "Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 090000, Западно-Казахстанская область, город Уральск, улица К.Аманжолова, дом 75.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

## 15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;
- 14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами,

салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

42) реализует государственную политику в области:

агропромышленного комплекса;

пчеловодства;

43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;
- 59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Западно-Казахстанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Акжайкская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Байтерек Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Бурлинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Бокейординская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Жангалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Жанибекская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Сырымская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

8. Государственное учреждение "Таскалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

9. Государственное учреждение "Теректинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Государственное учреждение "Уральская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о государственном учреждении "Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция)

является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 100000, Карагандинская область, город Караганда, улица Прогресса, дом 23.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

- 1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;
- 2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;
- 3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;
- 4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;
- 5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;
- 6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

#### 14. Права и обязанности:

##### 1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

##### 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складывающих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

## **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Карагандинской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Абайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Актогайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Бухаржырауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Каркаралинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Нуринаская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Осакаровская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Шетская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

8. Государственное учреждение "Карагандинская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о республиканском государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ылытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Республиканское государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ылытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 200000, область Ұлытау, город Жезказган, улица Гарышкерлер, дом 15.

9. Полное наименование государственного органа – Республиканское государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ұлытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;  
поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных

документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

- 23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;
- 24) организует фитосанитарные мероприятия;
- 25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;
- 26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;
- 27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;
- 28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;
- 29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;
- 31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;
- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых

осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

19. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

21. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

22. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ылытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Жанаркинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Улытауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном

## **Положение о государственном учреждении "Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 110000, Костанайская область, город Костанай, улица Леонида Беды, дом 23А/1.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

## 15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;
- 14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами,

салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

42) реализует государственную политику в области:

агропромышленного комплекса;

пчеловодства;

43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;
- 59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Костанайской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Алтынсаринская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Амангельдинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".



16. Государственное учреждение "Федоровская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

17. Государственное учреждение "Аркалыкская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

18. Государственное учреждение "Костанайская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о государственном учреждении "Кызылординская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Кызылординская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 120018, Кызылординская область, город Кызылорда, улица Бейбарыс Султан, дом 30 Г.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Кызылординская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную

экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

- 7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;
- 8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;
- 9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;
- 10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;
- 11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;
- 12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;
- 13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Кызылординской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Аральская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Жалагашская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Жанакорганская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Казалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Кармакчинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Сырдарьинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Шиелийская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

8. Государственное учреждение "Кызылординская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

# **Положение о государственном учреждении "Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, город Актау, 23 микрорайон, 16/1.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;

4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;
- 14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного

фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

- 29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;
- 31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;
- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;
- 59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

19. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

21. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

22. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Мангистауской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Бейнеуская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Мангистауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Мунайлинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Актауская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Жана-Озенская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства

## **Положение о государственном учреждении "Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 140000, Павлодарская область, город Павлодар, улица Едыге би, дом 71.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

## 15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;
- 14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами,

салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

42) реализует государственную политику в области:

агропромышленного комплекса;

пчеловодства;

43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг.

- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;
- 59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

#### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Павлодарской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Актогайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Аккулы Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Баянаульская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Железинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Иртышская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Тереккөл Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Майская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

8. Государственное учреждение "Павлодарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

9. Государственное учреждение "Успенская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Государственное учреждение "Щербактинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о Республиканском государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Республиканское государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция)

является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 040000, Область Жетісу, город Талдықорған, село Еркінсый, улица Болашақ, дом 1.

9. Полное наименование государственного органа – Республиканское государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

- 1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;
- 2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;
- 3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;
- 4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;
- 5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;
- 6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

#### 14. Права и обязанности:

##### 1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

##### 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складывающих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

## **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Территориальной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

1. Государственное учреждение "Аксукая районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

2. Государственное учреждение "Алакольская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

3. Государственное учреждение "Ескельдинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

4. Государственное учреждение "Кербулакская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

5. Государственное учреждение "Коксуская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

6. Государственное учреждение "Каратальская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

7. Государственное учреждение "Панфиловская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

8. Государственное учреждение "Саркандская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

9. Государственное учреждение "Талдыкорганская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о государственном учреждении "Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 150007, Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Парковая, дом 57 В.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную

экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг.
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

19. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

20. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

21. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

22. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Северо-Казахстанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**



14. Государственное учреждение "Петропавловская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

**Положение о государственном учреждении "Туркестанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

**Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Туркестанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 161200, Туркестанская область, город Туркестан, микрорайон "Жаңа қала", улица 32, здание 16.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Туркестанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
  - 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
  - 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
  - 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
  - 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
  - 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
  - 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
  - 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
  - 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

- 24) организует фитосанитарные мероприятия;
- 25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;
- 26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;
- 27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;
- 28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;
- 29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;
- 31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;
- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;

пчеловодства;

43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых

осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет двух заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителей, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителей руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителей руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителей руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и

премирования работников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителей руководителя Инспекции;

11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

**Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Туркестанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**



14. Государственное учреждение "Арысская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

15. Государственное учреждение "Туркестанская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

Утверждено  
приказом председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

## **Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Шымкенту"**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Шымкенту" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 160000, город Шымкент, проспект Кабанбай батыр 9 В.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение " Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Шымкенту".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;  
поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

## 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

- 1) реализует государственную политику в области карантина растений;
- 2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;
- 3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;
- 4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;
- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера; 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных

документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складировующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

- 23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;
- 24) организует фитосанитарные мероприятия;
- 25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;
- 26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;
- 27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;
- 28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;
- 29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;
- 31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;
- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;
- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых

осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников Инспекции, руководителей Инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

8) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

9) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции

;

10) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

11) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

# **Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Астана Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

## **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Астана Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 010000, город Астана, улица Богенбай батыр 6 А.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Астана Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

14. Права и обязанности:

1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;

4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

- 5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;
- 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;
- 7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;
- 9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;
- 10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;
- 11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;
- 12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;
- 13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;
- 14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного

фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складывающих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

- 29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;
- 30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;
- 31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;
- 32) осуществляет мониторинг зернового рынка;
- 33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;
- 34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;
- 35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;
- 36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;
- 38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";
- 39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;
- 40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;
- 41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);
- 42) реализует государственную политику в области:  
агропромышленного комплекса;  
пчеловодства;
- 43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;
- 44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;
- 45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;
- 46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

- 47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;
- 48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;
- 49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;
- 50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;
- 51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;
- 52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;
- 54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;
- 55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;
- 56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;
- 57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;
- 58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;
- 59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников Инспекции, руководителей Инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

8) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

9) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции ;

10) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

11) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

#### **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Утверждено  
приказом исполняющего  
обязанности председателя  
Комитета государственной  
инспекции в агропромышленном  
комплексе Министерства  
сельского хозяйства  
Республики Казахстан  
от 19 марта 2025 года № 67-Н

### **Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Алматы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

#### **Глава 1. Общие положения**

1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Алматы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики

Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 050000, город Алматы, улица Макатаева 15.

9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Алматы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

## **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

13. Задачи:

1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

б) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

#### 14. Права и обязанности:

##### 1) права:

запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

##### 2) обязанности:

принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

#### 15. Функции:

1) реализует государственную политику в области карантина растений;

2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор ;

4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складывающих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

24) организует фитосанитарные мероприятия;

25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

40) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

42) реализует государственную политику в области:

агропромышленного комплекса;

пчеловодства;

43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

### **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

19. Полномочия руководителя Инспекции:

1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции;

2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников Инспекции, руководителей Инспекций;

3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

4) утверждает должностные инструкции на сотрудников инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

5) в пределах компетенции подписывает приказы;

6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

7) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

8) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

9) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции ;

10) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

11) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

12) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

#### **Глава 4. Имущество Инспекции**

21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

## **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.