

**О некоторых вопросах Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

Приказ и.о. Председателя Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан от 19 марта 2025 года № 67-Н

      В соответствии с подпунктом 15) пункта 19 Положения о Комитете государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, утвержденного приказом Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан-Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 1 июня 2017 года № 221, ПРИКАЗЫВАЮ:

      1. Утвердить прилагаемые:

      1) Положение о государственном учреждении "Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      2) Положение о государственном учреждении "Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      3) Положение о государственном учреждении "Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      4) Положение о государственном учреждении "Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      5) Положение о государственном учреждении "Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      6) Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      7) Положение о государственном учреждении "Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      8) Положение о государственном учреждении "Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      9) Положение о государственном учреждении "Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      10) Положение о республиканском государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ұлытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      11) Положение о государственном учреждении "Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      12) Положение о государственном учреждении "Кызылординская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      13) Положение о государственном учреждении "Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      14) Положение о государственном учреждении "Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      15) Положение о республиканском государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      16) Положение о государственном учреждении "Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      17) Положение о государственном учреждении "Туркестанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      18) Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Шымкенту";

      19) Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Астана Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан";

      20) Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Алматы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Руководителям областных и городских территориальных инспекций Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан принять соответствующие меры, вытекающие из настоящего приказа;

      3. Управлению разработки нормативных правовых актов и правового обеспечения Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) направление электронной копии настоящего приказа в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан после его официального опубликования.

      4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Исполняющий* *обязанности председателя* *Комитета государственной инспекции* *в агропромышленном комплексе* *Министерства сельского хозяйства* *Республики Казахстан*
 |
*С. Сакмолдин*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 020000, Акмолинская область, город Кокшетау, улица Акан сери, дом 111 А.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Акмолинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Акмолинской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Аккольская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Аршалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Астраханская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Атбасарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Биржан сал Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Буландинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Бурабайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Егиндыкольская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Ерейментауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Есильская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      11. Государственное учреждение "Жаксынская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      12. Государственное учреждение "Жаркаинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      13. Государственное учреждение "Зерендинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      14. Государственное учреждение "Коргалжынская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      15. Государственное учреждение "Сандыктауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      16. Государственное учреждение "Целиноградская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      17. Государственное учреждение "Шортандинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      18. Государственное учреждение "Кокшетауская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющегообязанности председателяКомитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 034000, Актюбинская область, город Актобе, улица Смагулова, дом 11 А.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Актюбинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Актюбинской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Алгинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Айтекебийская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Байганинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Каргалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Кобдинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Мартукская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Мугалжарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Темирская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Уилская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Хромтауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      11. Государственное учреждение "Иргизская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      12. Государственное учреждение "Шалкарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      13. Государственное учреждение "Актюбинская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателяКомитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 040700, Алматинская область, Илийский район, село Отеген батыр, улица Титова , дом 98.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Алматинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Алматинской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Балхашская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Енбекшиказахская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Жамбылская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Илийская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Кегенская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Карасайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Талгарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Уйгурская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 060009, Атырауская область, город Атырау, микрорайон Лесхоз, дом 49 А.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Атырауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Атырауской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Жылыойская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Индерская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Исатайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Кзылкогинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Курмангазинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Махамбетская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Атырауская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 070004, Восточно-Казахстанская область, город Усть-Каменогорск, улица Крылова, дом 40.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Восточно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан;

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности;

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении "Восточно-Казахстанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

      1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Алтай Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Глубоковская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Зайсанская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Курчумская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Катон-Карагайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Территориальная инспекция по району Самар Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Тарбагатайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Уланская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Шемонаихинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Усть-Каменогорская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 071407, область Абай, город Семей, улица Павлодарская, дом 106.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан;

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности;

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Абай Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

      1. Государственное учреждение "Абайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Аксуатская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Аягозская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Бескарагайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Бородулихинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Жарминская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Кокпектинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Урджарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 080000, Жамбылская область, город Тараз, улица Пушкина, дом 140 Б.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Жамбылская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Жамбылской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Байзакская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Жамбылская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Жуалынская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Кордайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Турара Рыскулова Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Меркенская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Мойынкумская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Сарысуская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Таласская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Шуйская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      11. Государственное учреждение "Таразская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 090000, Западно-Казахстанская область, город Уральск, улица К.Аманжолова , дом 75.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Западно-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Западно-Казахстанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Акжаикская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Байтерек Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Бурлинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Бокейординская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Жангалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Жанибекская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Сырымская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Таскалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Теректинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Уральская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 100000, Карагандинская область, город Караганда, улица Прогресса, дом 23.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Карагандинская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Карагандинской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Абайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Актогайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Бухаржырауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Каркаралинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Нуринская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Осакаровская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Шетская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Карагандинская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателяКомитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о республиканском государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ұлытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Республиканское государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ұлытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 200000, область Ұлытау, город Жезказган, улица Гарышкерлер , дом 15.

      9. Полное наименование государственного органа – Республиканское государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ұлытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      19. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      21. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      22. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Ұлытау Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Жанаркинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Улытауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 110000, Костанайская область, город Костанай, улица Леонида Беды, дом 23А/1.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Костанайская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Костанайской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Алтынсаринская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Амангельдинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Аулиекольская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Денисовская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Жангельдинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Житикаринская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Камыстинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Карабалыкская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Карасуская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Костанайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      11. Государственное учреждение "Мендыкаринская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      12. Государственное учреждение "Наурзумская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      13. Государственное учреждение "Сарыкольская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      14. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Беимбета Майлина Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      15. Государственное учреждение "Узункольская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      16. Государственное учреждение "Федоровская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      17. Государственное учреждение "Аркалыкская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      18. Государственное учреждение "Костанайская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Кызылординская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Кызылординская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 120018, Кызылординская область, город Кызылорда, улица Бейбарыс Султан, дом 30 Г.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Кызылординская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Кызылординской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Аральская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Жалагашская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Жанакорганская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Казалинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Кармакчинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Сырдарьинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Шиелийская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Кызылординская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 130000, Мангистауская область, город Актау, 23 микрорайон, 16/1.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Мангистауская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      19. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      21. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      22. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Мангистауской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Бейнеуская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Мангистауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Мунайлинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4 Государственное учреждение "Актауская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Жана-Озенская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 140000, Павлодарская область, город Павлодар, улица Едыге би, дом 71.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Павлодарская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг.

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Павлодарской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Актогайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Аққулы Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Баянаульская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Железинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Иртышская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Тереңкөл Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Майская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Павлодарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Успенская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Щербактинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о Республиканском государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Республиканское государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 040000, Область Жетісу, город Талдықорған, село Еркинсий, улица Болашақ , дом 1.

      9. Полное наименование государственного органа – Республиканское государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Территориальной инспекции в агропромышленном комплексе по области Жетісу Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Аксуская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Алакольская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Ескельдинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Кербулакская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Коксуская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Каратальская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Панфиловская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Саркандская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Талдыкорганская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателяКомитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 150007, Северо-Казахстанская область, город Петропавловск, улица Парковая, дом 57 В.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Северо-Казахстанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг.

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      19. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      20. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      21. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      22. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Северо-Казахстанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Айыртауская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Акжарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Аккайынская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Магжана Жумабаева Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Есильская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Жамбылская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Кызылжарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Мамлютская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Шал акына Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Тайыншинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      11. Государственное учреждение "Тимирязевская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      12. Государственное учреждение "Уалихановская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      13. Государственное учреждение "Территориальная инспекция района Габита Мусрепова Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      14. Государственное учреждение "Петропавловская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющегообязанности председателяКомитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Туркестанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Туркестанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 161200, Туркестанская область, город Туркестан, микрорайон "Жаңа қала", улица 32, здание 16.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Туркестанская областная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет двух заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителей, руководителей структурных подразделений Инспекции, руководителей районных (городских) территориальных инспекций;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителей руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников областной инспекции, руководителей и сотрудников районных (городских) территориальных инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на руководителей районных (городских) территориальных инспекций и на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителей руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников областной и районных (городских) территориальных инспекций, кроме заместителей руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) утверждает положения районных (городских) территориальных инспекций;

      8) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      9) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      10) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования работников районных (городских) территориальных Инспекции, кроме заместителей руководителя Инспекции;

      11) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      12) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      13) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Перечень территориальных подразделений, находящихся в ведении Туркестанской областной территориальной инспекции Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан**

      1. Государственное учреждение "Байдибекская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      2. Государственное учреждение "Жетысайская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      3. Государственное учреждение "Келесская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      4. Государственное учреждение "Казыгуртская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      5. Государственное учреждение "Махтааральская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      6. Государственное учреждение "Ордабасинская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      7. Государственное учреждение "Отрарская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      8. Государственное учреждение "Сайрамская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      9. Государственное учреждение "Сарыагашская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Государственное учреждение "Сузакская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      11. Государственное учреждение "Толебийская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      12. Государственное учреждение "Тюлькубасская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      13. Государственное учреждение "Шардаринская районная территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      14. Государственное учреждение "Арысская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      15. Государственное учреждение "Туркестанская городская территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Шымкенту"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Шымкенту" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 160000, город Шымкент, проспект Кабанбай батыр 9 В.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан по городу Шымкенту".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера; 6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников Инспекции, руководителей Инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      8) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      9) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      10) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      11) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      12) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Астана Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Астана Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 010000, город Астана, улица Богенбай батыр 6 А.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Астана Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий;

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан;

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников Инспекции, руководителей Инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      8) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      9) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      10) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      11) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      12) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденоприказом исполняющего обязанности председателя Комитета государственнойинспекции в агропромышленномкомплексе Министерствасельского хозяйстваРеспублики Казахстанот 19 марта 2025 года № 67-Н |

 **Положение о государственном учреждении "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Алматы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Алматы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан" (далее – Инспекция) является территориальным подразделением Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан (далее – Комитет), осуществляет руководство в сфере агропромышленного комплекса в части защиты и карантина растений, регулирования зернового рынка, племенного животноводства.

      2. Инспекция осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Инспекция является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати и штампы со своим наименованием на казахском языке, бланки установленного образца, в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета в органах казначейства.

      4. Инспекция вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Инспекция имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если она уполномочена на это в соответствии с законодательством.

      6. Инспекция по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Инспекции и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      7. Структура и лимит штатной численности Инспекции утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      8. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, 050000, город Алматы, улица Макатаева 15.

      9. Полное наименование государственного органа – государственное учреждение "Территориальная инспекция Комитета государственной инспекции в агропромышленном комплексе по городу Алматы Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Инспекции.

      11. Финансирование деятельности Инспекции осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Инспекции запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Инспекции.

      Если Инспекции законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, направляются в государственный бюджет.

 **Глава 2. Задачи, права и обязанности Инспекции**

      13. Задачи:

      1) выполнение регулятивных, реализационных и контрольно-надзорных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области карантина растений;

      2) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций, а также участие в выполнении стратегических функций в области защиты растений;

      3) выполнение реализационных и контрольных функций в области племенного животноводства;

      4) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области регулирования зернового рынка;

      5) выполнение регулятивных, реализационных и контрольных функций в области агропромышленного комплекса;

      6) выполнение реализационных и контрольных функций в области государственного имущества.

      14. Права и обязанности:

      1) права:

      запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, их должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      давать разъяснения и комментарии по применению действующего законодательства по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции;

      осуществлять повышение квалификации и подготовки сотрудников Инспекции;

      поощрять работников, налагать дисциплинарные взыскания, привлекать работников к материальной ответственности в случаях и порядке, предусмотренных Трудовым кодексом и законодательством о государственной службе;

      участвовать в пределах компетенции в разработке проектов нормативных правовых актов и международных договоров Республики Казахстан;

      обращаться в суд, предъявлять иски в целях защиты прав и интересов Инспекции в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      оказывать содействие в пределах своей компетенции административным органам, должностным лицам в случаях, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      отказывать в реализации прав участника административной процедуры в случаях и по основаниям, которые установлены Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами;

      2) обязанности:

      принимать обязательные для исполнения правовые акты в пределах своей компетенции;

      рассматривать обращения, заявления и жалобы физических и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Инспекции, в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      принимать и регистрировать обращения, содействовать их оформлению и приложенных к ним документов, предоставлять возможность устранять формальные ошибки и дополнять прилагаемые документы;

      разъяснять участнику административной процедуры его права и обязанности по вопросам, связанным с осуществлением административной процедуры;

      заблаговременно уведомлять участника административной процедуры о месте и времени проводимого заслушивания;

      заслушивать участника административной процедуры перед принятием решения по административной процедуре, за исключением случаев, предусмотренных Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      доводить административный акт до сведения участника административной процедуры либо их представителей в порядке, установленном Административным процедурно-процессуальным кодексом Республики Казахстан;

      осуществлять координацию и контроль деятельности территориальных подразделений Инспекции;

      обеспечивать своевременное и качественное исполнение поручений вышестоящих должностных лиц в установленном законодательством порядке в пределах компетенции Инспекции;

      осуществлять иные обязанности, предусмотренные действующими законодательными актами.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику в области карантина растений;

      2) организует государственные мероприятия по защите и карантину растений в соответствии с законами Республики Казахстан;

      3) осуществляет государственный карантинный фитосанитарный контроль и надзор;

      4) осуществляет координацию и методическое руководство деятельностью местных исполнительных органов в области карантина растений;

      5) выдает, приостанавливает действие и отзывает учетные номера;

      6) вносит предложения в местные исполнительные органы об установлении карантинной зоны с введением карантинного режима или его отмене;

      7) осуществляет государственный контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      8) участвует в создании базы данных о наличии и распространении карантинных объектов в Республике Казахстан и других государствах, мерах и мероприятиях по борьбе с ними;

      9) определяет подкарантинные объекты, зоны, места, участки производства, свободные или имеющие ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов;

      10) определяет условия транзита подкарантинной продукции;

      11) проводит документарный государственный карантинный фитосанитарный контроль на фитосанитарных контрольных постах ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукции;

      12) организует проведение мероприятий по карантину растений и осуществляет контроль и надзор за их проведением;

      13) проводит на фитосанитарных контрольных постах первичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор за ввозимой, вывозимой и транзитной подкарантинной продукцией, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      14) проводит в пункте назначения подкарантинной продукции вторичный карантинный фитосанитарный контроль и надзор, отбор образцов, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с учетом фитосанитарной характеристики территории и места ее происхождения, пункта назначения, а также зон, мест, участков производства, свободных или имеющих ограниченное распространение карантинных объектов и (или) чужеродных видов, за транспортными средствами и приспособлениями для перевозки (в том числе кабинами, салонами, багажными и грузовыми отделениями транспортных средств, контейнерами), ручной кладью и багажом физических лиц, составляет акт карантинного фитосанитарного контроля и надзора, проставляет на сопроводительных товаротранспортных документах соответствующий штамп установленного образца о прохождении государственного карантинного фитосанитарного контроля и надзора;

      15) проводит в местах отгрузки вывозимой подкарантинной продукции постоянный карантинный досмотр, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и фитосанитарную сертификацию;

      16) проводит постоянный досмотр подкарантинной продукции, при необходимости – ее карантинную фитосанитарную экспертизу и (или) лабораторную экспертизу с отбором образцов и рассматривает карантинные документы на объектах внутренней торговли и в организациях Республики Казахстан;

      17) проводит постоянные контрольные выборочные обследования территорий и помещений организаций, объектов внутренней торговли, крестьянских или фермерских, приусадебных и дачных хозяйств, выращивающих, заготавливающих, складирующих, перерабатывающих и реализующих продукцию растительного происхождения, земель сельскохозяйственного, лесного, водного и другого назначения;

      18) выдает и контролирует исполнение предписаний об устранении выявленных нарушений законодательства Республики Казахстан в области карантина растений и выполнении мероприятий по карантину растений;

      19) направляет исковое заявление в суд о запрещении или приостановлении деятельности индивидуальных предпринимателей и юридических лиц в порядке и на основаниях, установленных законодательными актами Республики Казахстан;

      20) организует и контролирует мероприятия по исследованию импортного посевного и посадочного материалов в уполномоченной организации на наличие скрытой зараженности карантинными объектами и чужеродными видами;

      21) выдает фитосанитарные сертификаты на подкарантинную продукцию;

      22) обеспечивает выполнение международных норм и требований в соответствии с заключенными соглашениями в области карантина растений;

      23) осуществляет координацию и методическое руководство местных исполнительных органов в области защиты растений;

      24) организует фитосанитарные мероприятия;

      25) координирует деятельность государственных органов, физических и юридических лиц в проведении фитосанитарных мероприятий;

      26) организует фитосанитарный мониторинг по вредным и особо опасным вредным организмам;

      27) распределяет пестициды, приобретенные за счет бюджетных средств, по территории области в зависимости от данных фитосанитарного мониторинга и складывающейся фитосанитарной и карантинной обстановки;

      28) организует и осуществляет государственный фитосанитарный контроль;

      29) осуществляет контроль за соблюдением законодательства Республики Казахстан в области карантина растений местными исполнительными органами;

      30) контролирует соблюдение порядка обезвреживания пестицидов, а также условий содержания специальных хранилищ (могильников) в надлежащем состоянии;

      31) физические и юридические лица, деятельность которых связана с объектами государственного фитосанитарного контроля, ведут фитосанитарный учет и представляют ведомству уполномоченного органа фитосанитарную отчетность;

      32) осуществляет мониторинг зернового рынка;

      33) осуществляет государственный контроль за соблюдением местными исполнительными органами законодательства Республики Казахстан о зерне;

      34) выдает предписания о нарушении законодательства Республики Казахстан о зерне, рассматривает дела об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях;

      35) реализует основные направления государственной политики в области племенного животноводства;

      36) осуществляет контроль за исполнением законодательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      37) ведет государственный реестр селекционных достижений, в области племенного животноводства, рекомендованных к использованию в Республике Казахстан;

      38) осуществляет прием уведомлений от физических и юридических лиц о начале (прекращении) деятельности в области племенного животноводства в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      39) проводит испытание и апробацию селекционных достижений в области животноводства;

      40) осуществляет контроль за исполнением законадательства Республики Казахстан о племенном животноводстве;

      41) осуществляет контроль за достоверностью данных племенных свидетельств на реализуемую племенную продукцию (материал);

      42) реализует государственную политику в области:

      агропромышленного комплекса;

      пчеловодства;

      43) обеспечивает повышение качества оказания государственных услуг;

      44) предоставляет информацию о порядке оказания государственных услуг по вопросам оказания государственных услуг;

      45) обеспечивает информированность услугополучателей в доступной форме о порядке оказания государственных услуг;

      46) рассматривает обращения услугополучателей по вопросам оказания государственных услуг;

      47) принимает меры, направленные на восстановление нарушенных прав, свобод и законных интересов услугополучателей;

      48) обеспечивает повышение квалификации работников в сфере оказания государственных услуг, общения с лицами с инвалидностью;

      49) осуществляет государственное регулирование в области карантина растений;

      50) участвует в реализации государственной политики в области биологической безопасности;

      51) информирует общественность о ситуациях, влекущих риски биологических угроз, в соответствии с законодательством Республики Казахстан о доступе к информации;

      52) осуществляет проведение профилактических мероприятий в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      53) осуществляет учет и мониторинг в области биологической безопасности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О биологической безопасности Республики Казахстан" и законодательством Республики Казахстан;

      54) предоставляет статистическую информацию и иную учетную и отчетную документацию (информацию) в области биологической безопасности в соответствии с правилами ведения учета, мониторинга и прогнозирования (моделирования) в области биологической безопасности;

      55) осуществляет ведение реестров субъектов, осуществляющих обращение с патогенными биологическими агентами, потенциально опасных биологических объектов;

      56) осуществляет государственный контроль и надзор за соблюдением требований в области биологической безопасности;

      57) осуществляет внешнюю оценку биологических рисков;

      58) осуществляет государственный фитосанитарный контроль и надзор в отношении потенциально опасных биологических объектов, на которых осуществляется обращение с патогенными биологическими агентами, осуществляются с учетом особенностей, предусмотренных законодательством Республики Казахстан в области биологической безопасности;

      59) осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус и полномочия руководителя Инспекции**

      16. Руководство Инспекции осуществляется руководителем Инспекции, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Инспекцию задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Инспекции назначается на должность и освобождается от должности в соответсвии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Руководитель имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законадательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Инспекции:

      1) определяет обязанности и полномочия своего заместителя, руководителей структурных подразделений Инспекции;

      2) в соответствии с законодательством, кроме заместителя руководителя Инспекции, назначает на должность и освобождает от должностей сотрудников Инспекции, руководителей Инспекций;

      3) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      4) утверждает должностные инструкции на сотрудников инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      5) в пределах компетенции подписывает приказы;

      6) утверждает положения структурных подразделений Инспекции;

      7) определяет по согласованию с Комитетом перечень фитосанитарных контрольных постов и места их дислокации;

      8) направляет предложения в Комитет по утверждению фитосанитарных контрольных постов;

      9) в установленном законодательством порядке решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования на сотрудников Инспекций, кроме заместителя руководителя Инспекции;

      10) в пределах своей компетенции принимает меры, направленные на противодействие коррупции в Инспекции и несет персональную ответственность за принятие антикоррупционных мер;

      11) обеспечивает соблюдение и исполнение требований законодательства в области противодействия коррупции и исполнения антикоррупционных мероприятий, контроль за проведение антикоррупционных мер и превенции коррупции;

      12) осуществляет иные полномочия в соответствии законами и актами Президента Республики Казахстан.

      Исполнение полномочий руководителя Инспекции в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество Инспекции**

      21. Инспекция может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством. Имущество Инспекции формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Инспекцией, относится к республиканской собственности.

      23. Инспекция не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение Инспекции**

      24. Реорганизация и упразднение Инспекции осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан