

**О создании государственного учреждения "Управление туризма Карагандинской области"**

Постановление акимата Карагандинской области от 11 апреля 2025 года № 22/12

      В соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан, Законами Республики Казахстан "О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан", "О государственном имуществе", постановлением Правительства Республики Казахстан от 1 сентября 2021 года №590 "О некоторых вопросах организации деятельности государственных органов и их структурных подразделений", решением XXIII внеочередной сессии Карагандинского областного маслихата от 27 февраля 2025 года №257 "Об утверждении Схемы управления Карагандинской областью", постановлением акимата Карагандинской области от 12 марта 2025 года №15/01 "О внесении изменений в постановление акимата Карагандинской области от 29 августа 2024 года №53/03 "Об утверждении лимита штатной численности исполнительных органов Карагандинской области", распоряжением акима Карагандинской области от 06 марта 2025 года №22-р "О внесении изменения в распоряжение акима Карагандинской области от 14 декабря 2021 года №133р "Об утверждении структуры местных исполнительных органов Карагандинской области" акимат Карагандинской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Создать государственное учреждение "Управление туризма Карагандинской области" с функцией внешних связей.

      2. Утвердить Положение государственного учреждения "Управление туризма Карагандинской области", согласно приложению к настоящему постановлению.

      3. Руководителю государственного органа, финансируемого из местного бюджета, в установленном законодательством порядке:

      1) обеспечить государственную регистрацию в Департаменте юстиции Карагандинской области;

      2) принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

      4. Контроль за исполнением постановления "О создании государственного учреждения "Управление туризма Карагандинской области" возложить на курирующего заместителя акима области.

      5. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким Карагандинской области*
 |
*Е. Булекпаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек постановлению акиматаКарагандинской областиот 11 апреля 2025 года№ 22/12 |

 **Положение государственного учреждения "Управление туризма Карагандинской области"**

 **Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Управление туризма Карагандинской области" (далее – Управление) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере туристской деятельности и внешних связей на территории Карагандинской области.

      2. Управление имеет ведомство, указанное в перечне государственных учреждений, находящихся в ведении Управления.

      3. Управление осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Управление является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет печати с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штампы со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Управление вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Управление имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Управление по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Управления и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Управления утверждается в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: 100000, Республика Казахстан, Карагандинская область, город Караганда, улица Алиханова дом 13.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Управления.

      11. Финансирование деятельности Управления осуществляется из местного бюджета в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Управлению запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Управления.

      Если Управлению законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      1) исполнение поручений Главы государства, Администрации Президента Республики Казахстан, Правительства Республики Казахстан, акима области, заместителя акима области, в рамках компетенции Управления;

      2) реализация государственных и правительственных программ Республики Казахстан;

      3) реализация государственной политики в области туристской деятельности и создание благоприятных условий для ее развития;

      4) обеспечения повышения качества туристских услуг и внешних связей.

      14. Полномочия:

      1) права:

      запрашивать и получать от государственных органов и организаций необходимые документы, информацию и материалы, для осуществления возложенных на него функций в объеме, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан;

      вносить предложения акиму Карагандинской области по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

      в пределах своей компетенции издавать правовые акты;

      обращаться с иском в суд в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      в установленном законодательством порядке организовывать и проводить государственные закупки по туристским мероприятиям;

      осуществлять управление переданным ему имуществом;

      осуществлять иные права, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан;

      2) обязанности:

      соблюдать нормы действующего законодательства Республики Казахстан;

      осуществлять реализацию государственной политики, в пределах своей компетенции;

      в пределах своей компетенции исполнять акты и поручения Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области;

      принимать меры по недопущению совершения коррупционных правонарушений и преступлений;

      осуществлять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, а также настоящим положением.

      15. Функции:

      1) реализует государственную политику и осуществляет координацию в области туристской деятельности на территории Карагандинской области;

      2) анализирует рынок туристских услуг и представляет в уполномоченный орган необходимые сведения о развитии туризма на территории соответствующей административно-территориальной единицы;

      3) организует работу по разработке и внедрению мер по защите областных туристских ресурсов;

      4) координирует деятельность по планированию и строительству объектов туристской индустрии на территории области;

      5) оказывает субъектам туристской деятельности методическую и консультативную помощь в вопросах, связанных с организацией туристской деятельности в рамках компетенции Управления;

      6) развивает и поддерживает предпринимательство в области туристской деятельности, как меру увеличения занятости населения в рамках компетенции Управления;

      7) предоставляет туристскую информацию, в том числе о туристском потенциале, объектах туризма и лицах, осуществляющих туристскую деятельность;

      8) координация работы туристского информационного центра "Visit Qaraganda";

      9) осуществление лицензирования туроператорской деятельности в соответствии с Законом Республики Казахстан "О разрешениях и уведомлениях";

      10) организует работу по профессиональной подготовке гидов (гида-переводчика);

      11) утверждает по согласованию с уполномоченным органом план мероприятий по развитию туристской отрасли;

      12) ведет государственный реестр туристских маршрутов и троп;

      13) координирует работу по созданию инфраструктуры туризма на территории соответствующей административно-территориальной единицы, принимает меры по строительству и развитию объектов, способных удовлетворить потребности туриста;

      14) создает условия для субъектов туристской деятельности в развитии туризма;

      15) финансирует туристские информационные центры путем прямого заключения договора в рамках реализации совместной деятельности в сфере туризма;

      16) развитие агротуристских объектов в сельских местностях, гостевых домов, специальных частных отелей в форме стилизованных "агротуристских деревень";

      17) организация работы визит-центров, предоставляющих бесплатную туристскую информацию, возможности бронирования, приобретения сувениров, книг и карт в особенности в аэропортах, на железнодорожных вокзалах, центральных автовокзалах, а также вдоль автомагистралей;

      18) субсидирование части затрат туроператоров в сфере въездного туризма за каждого иностранного туриста;

      19) возмещает часть затрат субъектов предпринимательства при строительстве, реконструкции объектов туристской деятельности;

      20) организует работу по перечню санитарно-гигиенических узлов, по которым возмещается часть затрат при их содержании, по согласованию с уполномоченным органом;

      21) возмещает часть затрат субъектов предпринимательства по строительству объектов придорожного сервиса;

      22) субсидирует часть затрат субъектов предпринимательства на содержание санитарно-гигиенических узлов;

      23) возмещает часть затрат по приобретению автомобильных транспортных средств вместимостью более восьми мест для сидения, исключая место водителя, субъектам предпринимательства, осуществляющим туристскую деятельность;

      24) координирует работу в соответствующей области по вопросам внешнеэкономической деятельности в рамках компетенции Управления;

      25) развитие цифровых технологий в курируемой сфере;

      26) создает условия для повышения цифровой грамотности сотрудников государственного органа;

      27) размещает и обеспечивает актуализацию сводных открытых данных по Карагандинской области в пределах своей компетенции на интернет – портале открытых данных;

      28) осуществляет проектное управление в деятельности государственного органа;

      29) осуществляет мониторинг, анализ и прогнозирование показателей в курируемых сферах;

      30) участвует в разработке и реализации среднесрочного плана социально-

      31) экономического развития области;

      32) осуществляет иные полномочия, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 3. Статус, полномочия руководителя государственного органа**

      16. Руководство Управлением осуществляется руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Управление задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Руководитель Управления назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Руководитель управления имеет заместителей, которые назначаются на должности и освобождаются от должностей в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия руководителя Управления:

      1) определяет обязанности и полномочия работников Управления в соответствии с действующим законодательством.;

      2) в соответствии с законодательством назначает и освобождает от должности работников Управления;

      3) утверждает структуру, положения об отделах, регламент работы Управления, должностные инструкции сотрудников;

      4) издает приказы и дает указания в пределах своих полномочий;

      5) в установленном законодательством порядке поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на сотрудников;

      6) принимает меры по противодействию коррупции и несет за это персональную ответственность;

      7) представляет Управление в государственных органах и иных организациях;

      8) осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.

      Исполнение полномочий руководителя Управления в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Руководитель определяет полномочия своего заместителя в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      21. Управление может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Управления формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности, и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Управлением, относится к областной коммунальной собственности.

      23. Управление не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Управления осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      Перечень организаций, находящихся в ведении Управления:

      Коммунальное государственное учреждение "Туристский информационный центр "Visit Qaraganda".

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан