

**Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" акимата Отырарского района**

Постановление акимата Отырарского района Туркестанской области от 15 апреля 2025 года № 97

      В соответствии со статьей 65 Закона Республики Казахстан "О правовых актах", акимат Отырарского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

      1. Утвердить прилагаемое Положение о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" акимата Отырарского района.

      2. Признать утратившими силу постановление акимата Отырарского района от 14 ноября 2023 года № 246 "Об утверждении Положения о государственном учреждении "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" акимата Отырарского района".

      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на курирующего заместителя акима Отырарского района.

      4. Настоящее постановление вводится в действие со дня его первого официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Аким района*
 |
*Қ. Жолдыбай*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложение к постановлениюот 15 апреля 2025 года № 97 |

 **Положение Государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" акимата Отырарского района Глава 1. Общие положения**

      1. Государственное учреждение "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" акимата Отырарского района (далее – Отдел) является государственным органом Республики Казахстан, осуществляющим руководство в сфере занятости, социальных программ и предоставления специальных социальных услуг.

      2. Отдел не имеет ведомства.

      3. Отдел осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией и законами Республики Казахстан, актами Президента и Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      4. Отдел является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет символы, печать с изображением Государственного Герба Республики Казахстан и штамп со своим наименованием на казахском и русском языках, бланки установленного образца, счета в органах казначейства в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      5. Отдел вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      6. Отдел имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      7. Отдел по вопросам своей компетенции в установленном законодательством порядке принимает решения, оформляемые приказами руководителя Отдела и другими актами, предусмотренными законодательством Республики Казахстан.

      8. Структура и лимит штатной численности Отдела утверждаются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      9. Местонахождение юридического лица: Республика Казахстан, Туркестанская область, Отырарский район, с.Шаульдер улица О.Баймишев дом №14, индекс 160700.

      10. Настоящее положение является учредительным документом Отдела.

      11. Финансирование деятельности Отдела осуществляется республиканского и местных бюджетов в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      12. Отделу запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся полномочиями Отдела.

      Если Отделу законодательными актами предоставлено право осуществлять приносящую доходы в деятельность, то полученные доходы направляются в государственный бюджет, если иное не установлено законодательством Республики Казахстан.

 **Глава 2. Задачи и полномочия государственного органа**

      13. Задачи:

      реализация государственной политики в сфере занятости и социальной защиты населения;

      осуществление иных задач, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

      14. Полномочия:

      1)права:

      предоставление интересов Отдела в государственных органах и организациях;

      в пределах своей компетенции запрашивание и получение необходимой информации, документов и иных материалов от государственных органов и других организаций;

      иные права, предусмотренные законодательством Республики Казахстан;

      2) обязанности:

      соблюдение норм действующего законодательства Республики Казахстан;

      качественное и своевременное исполнение актов и поручений Президента, Правительства Республики Казахстан и иных центральных исполнительных органов, а также акима и акимата области, района;

      обеспечение качественного и своевременного оказания государственных услуг;

      обеспечение соблюдение единых требований в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения информационной безопасности, требований по управлению данными;

      иные обязанности, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

      15. функции

      1) анализирует, прогнозирует спрос и предложение части рабочей силы, информирует акимат района и уполномоченный орган по вопросам занятости населения о состоянии рынка труда региона;

      2) вносит рекомендации в местные исполнительные органы по мерам поддержки занятости населения, реализует региональную карту занятости и активные меры по поддержке занятости населения, осуществляет контроль за созданием рабочих мест в рамках национальных проектов, планов развития района, региональной занятости карта, развивает предпринимательскую инициативу района, поддерживает создание рабочих мест;

      3) вносит в местные исполнительные органы предложения по определению населенных пунктов для добровольного переселения лиц для повышения мобильности рабочей силы;

      4) осуществляет мониторинг организаций с рисками высвобождения и сокращения рабочих мест;

      5) сотрудничает с центрами трудовой мобильности в целях поддержки занятости населения;

      6) содействует деятельности учреждений и органов, исполняющих уголовные наказания и иные меры уголовно-правового воздействия;

      7) осуществляет мониторинг социальной напряженности и рисков возникновения трудовых конфликтов;

      8) участвует в профилактике чрезвычайных ситуаций социального характера, а также минимизации и (или) ликвидации их последствий на территории района;

      9) координирует оказания социально-правовой и иной помощи лицам, состоящим на учете службы пробации, в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

      10) обеспечивает предоставление специальных социальных услуг лицам, освобожденным из учреждений, состоящим на учете службы пробации, признанным лицами, находящимися в трудной жизненной ситуации, в соответствии с "Социальным кодексом" Республики Казахстан;

      11) В порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, выдает, продлевает и аннулирует разрешения трудовым мигрантам;

      12) реализует государственную политику в сфере предоставления специальных социальных услуг;

      13) обеспечивает создание и деятельность субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, находящихся в их ведении;

      14) взаимодействует с физическими и юридическими лицами и государственными органами по вопросам предоставления специальных социальных услуг;

      15) организует кадровое обеспечение субъектов, предоставляющих специальные социальные услуги, профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации социальных работников;

      16) организует проведение анализа потребностей населения в специальных социальных услугах;

      17) осуществляет государственные закупки, а также размещают государственный социальный заказ по предоставлению специальных социальных услуг и услуг по оценке и определению потребности в специальных социальных услугах;

      18) принимает меры по развитию системы предоставления специальных социальных услуг;

      19) организует оказание социальной и благотворительной помощи лицам с инвалидностью;

      20) обеспечивает санаторно-курортного лечения лиц с инвалидностью и детей с инвалидностью в соответствии с индивидуальной программой;

      21) обеспечивает лиц с инвалидностью техническими вспомогательными ( компенсаторными) средствами и (или) специальными средствами передвижения в соответствии с индивидуальной программой;

      22) обеспечивает услугами индивидуального помощника для лиц с инвалидностью первой группы, имеющих затруднение в передвижении, специалиста жестового языка для лиц с инвалидностью по слуху в соответствии с индивидуальной программой;

      23) предоставляет дополнительных мер социальной помощи лицам с инвалидностью, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

      24) координирует работы по охвату лиц (семей), оказавшихся в трудной жизненной ситуации, всесторонней поддержкой в пределах компетенции государственных органов;

      25) осуществляет в интересах местного государственного управления иных полномочий, возлагаемых на местные исполнительные органы районов законодательством Республики Казахстан.

      26) разрабатывает правила оказания социальной помощи, установления размеров и определения перечня отдельных категорий нуждающихся граждан на основе типовых правил, утверждаемых Правительством Республики Казахстан;

      27) оказывает адресную социальную помощь за счет бюджетных средств;

      28) оказывает жилищную помощь за счет бюджетных средств;

      29) в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

      оказывает в пределах компетенции государственные услуги, оказываемых в электронной форме;

      осуществляет государственные функции назначение по опеке и попечительству в отношении совершеннолетних;

      30) координирует работу учреждения "Общество равных" Социальное обслуживание население", "Центр социального обслуживание "Активного долголетия", "Центр поддержки семьи".

 **Глава 3. Статус, полномочия первого руководителя государственного органа, коллегиальных органов (при наличии)**

      16. Руководство Отделом осуществляется первым руководителем, который несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел задач и осуществление им своих полномочий.

      17. Первый руководитель Отдела назначается на должность и освобождается от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      18. Первый руководитель Отдела имеет заместителей, которые назначаются на должность и освобождаются от должности в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      19. Полномочия первого руководителя Отдела:

      1) утверждает планы работ государственного учреждения;

      2) действует от имени государственного учреждения;

      3) выдает доверенности;

      4) в установленном законодательством порядке поощряет работников государственного учреждения и налагает на них дисциплинарные взыскания;

      5) издает приказы, подписывает служебную документацию в пределах своей компетенции;

      6) утверждает внутренний трудовой распорядок государственного учреждения;

      7) осуществляет контроль за соблюдением Закона Республики Казахстан "О государственной службе" в государственном учреждении;

      8) осуществляет личный прием граждан;

      9) осуществляет полномочия, предусмотренные законодательными актами Республики Казахстан;

      10) несет персональную ответственность за исполнение антикоррупционного законодательства.

      Исполнение полномочий первого руководителя Отдела в период его отсутствия осуществляется лицом, его замещающим в соответствии с действующим законодательством.

      20. Первый руководитель определяет полномочия своих заместителей в соответствии с действующим законодательством.

 **Глава 4. Имущество государственного органа**

      21. Отдел может иметь на праве оперативного управления обособленное имущество в случаях, предусмотренных законодательством.

      Имущество Отдела формируется за счет имущества, переданного ему собственником, а также имущества (включая денежные доходы), приобретенного в результате собственной деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Республики Казахстан.

      22. Имущество, закрепленное за Отделом относится к коммунальной собственности.

      23. Отдел не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выданных ему по плану финансирования, если иное не установлено законодательством.

 **Глава 5. Реорганизация и упразднение государственного органа**

      24. Реорганизация и упразднение Отдела осуществляются в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      25. Перечень организаций, находящихся в ведении государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" акимата Отырарского района;

      Найменование организации:

      1. Коммунальное государственное учреждение "Общество равных" Социальное обслуживание население" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" Акимата Отырарского района.

      2.Коммунальное государственное учреждение "Центр социального обслуживание "Активного долголетия" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" Акимата Отырарского района.

      3.Коммунальное государственное учреждение "Центр поддержки семьи" государственного учреждения "Отдел занятости и социальных программ Отырарского района" Акимата Отырарского района.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан