

**Об утверждении "Правил выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания"**

Приказ Председателя Агентства по защите и развитию конкуренции Республики Казахстан от 28 мая 2025 года № 113/ОД

      В соответствии с пунктом 3 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан ПРИКAЗЫВAЮ:

      1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания.

      2. Департаменту экономической концентрации и контроля государственных предприятий Агентства по защите и развитию конкуренции Республики Казахстан (далее – Агентство) в установленном законодательством порядке обеспечить:

      1) в течение пяти рабочих дней после подписания настоящего приказа направление его на казахском и русском языках в Республиканское государственное предприятие на праве хозяйственного ведения "Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан" Министерства юстиции Республики Казахстан для официального опубликования и включения в Эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан;

      2) размещение настоящего приказа на интернет-ресурсе Агентства.

      3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на курирующего заместителя Председателя Агентства.

      4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

|  |  |
| --- | --- |
| *Председатель* | *М. Омаров* |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Утверждены приказом исполняющего обязанности Председателя Агентства по защите и развитию конкуренции Республики Казахстан от "28" мая 2025 года №113/ОД |

**Правила выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания**

**Глава 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания разработаны в соответствии с пунктом 3 статьи 16 Бюджетного кодекса Республики Казахстан (далее – Кодекс) и определяют порядок выдачи заключения на предмет соответствия критериям, предусмотренным частью первой пункта 2 статьи 16 Кодекса.

      2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

      1) исполнитель государственного задания – юридическое лицо, ответственное за выполнение государственного задания;

      2) антимонопольный орган – государственный орган, осуществляющий руководство в сфере защиты конкуренции и ограничения монополистической деятельности, контроль и регулирование деятельности, отнесенной к сфере государственной монополии.

**Глава 2. Порядок выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания**

      3. Для выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания, антимонопольный орган рассматривает предложение администратора бюджетных программ на оказание государственных услуг и выполнение других задач в форме государственного задания (далее – предложение) по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

      К предложению администратора бюджетных программ прилагаются материалы, подтверждающие соответствие государственного задания одному или нескольким критериям, указанным в пункте 8 настоящих Правил, в том числе:

      1) обоснование (сведения, документы), подтверждающие необходимость получения государственного заказа на оказание отдельных государственных услуг и выполнение других задач в произвольной форме;

      2) копию утвержденного устава исполнителя государственного задания;

      3) анализ уполномоченного государственного органа, осуществляющего руководство соответствующей отраслью (сферой) государственного управления, подтверждающий отнесение государственного задания критериям, указанным в пункте 8 настоящих Правил, и целесообразность реализации государственного задания.

      4. Антимонопольный орган выдает заключение на планируемые государственные задания на предмет соответствия критериям в течение тридцати рабочих дней с момента поступления предложения администратора бюджетных программ.

      5. В целях выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания антимонопольный орган вправе запросить в установленный срок, который не может быть менее пяти рабочих дней, от субъектов рынка и (или) государственных органов дополнительные обосновывающие материалы, необходимые для принятия решения.

      До представления сведений и (или) документов, срок выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания приостанавливается на десять рабочих дней, о чем сообщается администратору бюджетных программ в течение трех рабочих дней со дня приостановления срока рассмотрения.

      Антимонопольный орган возобновляет срок выдачи заключения после представления дополнительных обосновывающих материалов субъектов рынка и (или) государственных органов.

      6. При выдаче заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания используются:

      1) данные официальной статистической информации;

      2) данные собственных исследований антимонопольного органа и его территориальных подразделений;

      3) данные ассоциаций, общественных объединений, Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан "Атамекен";

      4) данные маркетинговых, социологических исследований, выборочных опросов и анкетирования субъектов рынка, граждан, общественных организаций;

      5) сведения, полученные от центральных государственных органов, физических, юридических лиц, местных исполнительных и представительных органов;

      6) ранее выданные заключения антимонопольного органа.

      7. Выдача заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания включает следующие этапы:

      1) определение предмета государственного задания на соответствие критериям;

      2) оценка целесообразности реализации государственного задания;

      3) подготовка заключения.

      8. Определение предмета государственного задания на предмет соответствия одному или нескольким из следующих критериев:

      1) отсутствие иной возможности обеспечения национальной безопасности, обороноспособности государства или защиты интересов общества;

      2) использование, эксплуатация и содержание стратегических объектов, критически важных объектов, в том числе объектов информационно-коммуникационной инфраструктуры, находящихся в государственной собственности, в силу обеспечения общественных интересов и национальной безопасности;

      3) отсутствие конкуренции на соответствующем рынке товаров, работ и услуг;

      4) исключительность и уникальность товара, работы, услуги, объектов интеллектуальной собственности.

      9. Оценка целесообразности реализации государственного задания осуществляется путем изучения возможности приобретения (заказа) на конкурсной основе, в рамках законодательства Республики Казахстан о государственных закупках.

      При оценке целесообразности реализации государственного задания, в том числе учитываются:

      1) сведения о приобретении на конкурсной основе аналогичных либо взаимозаменяемых товаров, работ услуг, полученные в результате анализа веб-портала государственных закупок;

      2) официальная статистическая информация о количестве субъектов предпринимательства, осуществляющих аналогичный вид деятельности;

      3) вид и объем услуг, предлагаемых администратором бюджетной программы к передаче для исполнения субподрядчику (исполнителю) в соответствии со статьей 16 Кодекса;

      4) данные субъектов предпринимательства, имеющих разрешительные документы (лицензии) на заявленный вид работ.

      Целесообразность реализации государственного задания определяется в случае отсутствия либо низкого уровня развития конкуренции на соответствующем товарном рынке.

      10. По результатам рассмотрения предложения антимонопольный орган готовит заключение с указанием:

      1) наименования государственного задания;

      2) наименования исполнителя государственного задания;

      3) наименования бюджетных программ, в рамках которых выполняется государственное задание;

      4) при необходимости объема государственного задания, передаваемого исполнителем государственного задания на субподряд с соблюдением конкурсных процедур, предусмотренных законодательством Республики Казахстан о государственных закупках;

      5) периода исполнения государственного задания;

      6) вывода о целесообразности либо нецелесообразности согласования государственного задания.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к Правилам выдачи заключения антимонопольного органа на планируемые государственные задания |
|  | Форма |

**Предложение на выполнение отдельных государственных услуг и выполнение других задач в форме государственного задания**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование государственной услуги и выполнение других задач | Описание государственной услуги и выполнение других задач | Наименование юридического лица, ответственного за выполнение государственного задания |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование республиканской бюджетной программы, в рамках которой предлагается выполнение государственного задания | Сумма бюджетных средств на плановый период, планируемая на выполнение государственного задания | | | | | | | | |
| \_\_год | | | \_\_год | | | \_\_год | | |
| Общая сумма, тысяч тенге | Объем государственного задания, передаваемого субподрядчику (соисполнителю) | | Общая сумма, тысяч тенге | Объем государственного задания, передаваемого субподрядчику (соисполнителю) | | Общая сумма, тысяч тенге | Объем государственного задания, передаваемого субподрядчику (соисполнителю) | |
| Сумма тысяч тенге | % | Сумма тысяч тенге | % | Сумма тысяч тенге | % |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан