

Об утверждении Порядка освобождения от ответственности при добровольном заявлении о заключении хозяйствующим субъектом (субъектом рынка) соглашения, недопустимого в соответствии с пунктами 3 – 5 статьи 76 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года, а равно об участии в нем

Решение Совета Евразийской экономической комиссии от 12 декабря 2023 года № 151.

В соответствии с пунктом 11 Протокола об общих принципах и правилах конкуренции (приложение № 19 к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года) и пунктом 157 приложения № 1 к Регламенту работы Евразийской экономической комиссии, утвержденному Решением Высшего Евразийского экономического совета от 23 декабря 2014 г. № 98, Совет Евразийской экономической комиссии **решил:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок освобождения от ответственности при добровольном заявлении о заключении хозяйствующим субъектом (субъектом рынка) соглашения, недопустимого в соответствии с пунктами 3 – 5 статьи 76 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года, а равно об участии в нем.

2. Настоящее Решение вступает в силу по истечении 30 календарных дней с даты его официального опубликования.

Члены Совета Евразийской экономической комиссии:

От Республики Армения	От Республики Беларусь	От Республики Казахстан	От Кыргызской Республики	От Российской Федерации
М. Григорян	И. Петришенко	С. Жумангарин	А. Касымалиев	А. Оверчук

УТВЕРЖДЕН

Решением Совета

Евразийской экономической комиссии

от 12 декабря 2023 г. № 151

ПОРЯДОК

освобождения от ответственности при добровольном заявлении о заключении хозяйствующим субъектом (субъектом рынка) соглашения, недопустимого в соответствии с пунктами 3 – 5 статьи 76 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года, а равно об участии в нем

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан в целях реализации пункта 19 Протокола об общих принципах и правилах конкуренции (приложение № 19 к Договору о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года) (далее – Протокол).

2. Настоящий Порядок определяет правила подачи в Евразийскую экономическую комиссию (далее – Комиссия) заявлений о заключении хозяйствующими субъектами (субъектами рынка) соглашений, недопустимых в соответствии с пунктами 3 – 5 статьи 76 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года (далее – запрещенные соглашения), а равно об участии в запрещенных соглашениях в целях освобождения от ответственности, предусмотренной подпунктом 2 пункта 16 Протокола.

Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Протоколом.

II. Основания для освобождения хозяйствующих субъектов (субъектов рынка) от ответственности

3. Хозяйствующий субъект (субъект рынка) или физическое лицо, в том числе входящие в одну группу лиц в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 Протокола (далее – заявитель), вправе подать в Комиссию заявление о заключении ими запрещенного соглашения, а равно об участии в запрещенном соглашении с целью освобождения от ответственности, предусмотренной подпунктом 2 пункта 16 Протокола (далее – заявление), при условии выполнения каждым лицом, в том числе входящим в одну группу лиц, обратившимся в Комиссию с заявлением, всех условий, предусмотренных пунктом 19 Протокола.

4. Свой отказ от участия или дальнейшего участия в запрещенном соглашении заявитель может подтвердить:

а) дополнительными соглашениями к договорам, исключающими условия, ограничивающие конкуренцию;

б) документами, подтверждающими расторжение ранее заключенных запрещенных соглашений;

в) иной информацией, подтверждающей отказ заявителя от участия или дальнейшего участия в запрещенном соглашении.

III. Правила подачи заявления в Комиссию и рассмотрения Комиссией заявления

5. Заявитель вправе представить в Комиссию заявление до принятия Коллегией Комиссии решения по соответствующему делу о нарушении общих правил конкуренции.

Датой подачи заявления в Комиссию считается дата, когда заявление передано в организацию почтовой связи или непосредственно в Комиссию.

Заявление подается заявителем в Комиссию в письменном виде в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Заявление и прилагаемые к нему материалы (документы, информация) регистрируются в системе электронного документооборота Комиссии в соответствии с пунктом 17 Порядка работы с документами ограниченного распространения (конфиденциальными и для служебного пользования) в Евразийской экономической комиссии, утвержденного Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18 сентября 2014 г. № 71 (далее – Порядок работы с документами ограниченного распространения).

6. Заявление, а также прилагаемые к нему материалы (документы, информация) представляются в Комиссию на русском языке. В случае если материалы (документы, информация) составлены на ином государственном языке государства – члена Евразийского экономического союза (далее – государство-член) или иностранном языке, к ним должен прилагаться перевод на русский язык, заверенный способом, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

7. Заявление должно содержать:

а) сведения о заявителе:

для физического лица (индивидуального предпринимателя) – фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства (место пребывания), место работы (при наличии) (для должностного лица – также должность, наименование и место нахождения хозяйствующего субъекта), контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, номер факса (при наличии));

для юридического лица – полное наименование и место нахождения, контактная информация (номер телефона, адрес электронной почты, номер факса (при наличии));

б) сведения о заключении заявителем и иными лицами запрещенного соглашения, а равно об участии в запрещенном соглашении заявителя и иных лиц, включая список участников запрещенного соглашения (при наличии) (с указанием лица, инициировавшего заключение запрещенного соглашения), их наименования и место нахождения (для физического лица (индивидуального предпринимателя) – фамилия, имя, отчество (при наличии));

в) сведения о предмете запрещенного соглашения, географических и продуктовых границах товарного рынка, которые охватывает запрещенное соглашение, способе его заключения, а также о периоде и способе реализации запрещенного соглашения, в том числе описание действий, совершенных в рамках запрещенного соглашения, способах коммуникации между участниками запрещенного соглашения;

г) просьбу об освобождении от ответственности;

д) информацию, предусмотренную пунктом 4 настоящего Порядка, подтверждающую отказ заявителя от участия или дальнейшего участия в запрещенном соглашении;

е) перечень прилагаемых к заявлению документов.

8. К заявлению прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность заявителя – физического лица, либо копия свидетельства о регистрации заявителя – юридического лица;

б) материалы (документы, информация), подтверждающие факт заключения заявителем запрещенного соглашения, а равно участие в запрещенном соглашении, а также участие в запрещенном соглашении иных лиц, указанных в заявлении;

в) материалы (документы, информация), подтверждающие сведения о предмете запрещенного соглашения, географических и продуктовых границах товарного рынка, которые охватывает запрещенное соглашение, способе его заключения, а также о периоде и способе реализации запрещенного соглашения, в том числе описание действий, совершенных в рамках запрещенного соглашения, способах коммуникации между участниками запрещенного соглашения;

г) материалы (документы, информация), предусмотренные пунктом 4 настоящего Порядка, подтверждающие отказ заявителя от участия или дальнейшего участия в запрещенном соглашении;

д) документ, подтверждающий полномочия лица на подписание заявления (при подписании заявления должностным или уполномоченным лицом) в соответствии с законодательством государства-члена, на территории которого зарегистрирован заявитель;

е) иные материалы (документы, информация), имеющие (по мнению заявителя) существенное значение для установления факта нарушения (при наличии).

9. Заявитель в соответствии с Соглашением о порядке защиты конфиденциальной информации и ответственности за ее разглашение при осуществлении Евразийской экономической комиссией полномочий по контролю за соблюдением общих правил конкуренции от 12 ноября 2014 года вправе дать согласие на допуск к конфиденциальной информации уполномоченных органов государств-членов для ее использования при взаимодействии Комиссии и уполномоченных органов государств-членов в порядке, предусмотренном Протоколом. Порядок защиты представленной в Комиссию конфиденциальной информации и ответственность членов Коллегии Комиссии, должностных лиц и (или) сотрудников Комиссии за ее разглашение устанавливаются указанным Соглашением и Порядком работы с документами ограниченного распространения.

Разглашение информации о представленном в Комиссию заявлении, его содержании, а также о прилагаемых к нему материалах (документах, информации) не допускается.

10. Заявление, представляемое в Комиссию юридическим лицом, и прилагаемые к нему документы должны быть заверены подписью руководителя (уполномоченного им лица) и скреплены печатью юридического лица (при наличии).

Заявление, представляемое в Комиссию физическим лицом, и прилагаемые к нему документы должны быть заверены подписью физического лица (уполномоченного им лица).

В случае если заявление представляется в Комиссию группой лиц, оно подписывается должностным или уполномоченным лицом каждого из участников запрещенного соглашения, входящих в такую группу. К заявлению группы лиц прилагается список всех участников запрещенного соглашения, указанных в заявлении, а также материалы (документы, информация), подтверждающие их вхождение в одну группу лиц в соответствии с подпунктом 5 пункта 2 Протокола.

11. Заявление и прилагаемые к нему материалы (документы, информация) представляются в Комиссию на имя члена Коллегии Комиссии, курирующего вопросы конкуренции и антимонопольного регулирования, или руководителя структурного подразделения Комиссии, уполномоченного в сфере контроля за соблюдением общих правил конкуренции на трансграничных рынках (далее – уполномоченное структурное подразделение Комиссии).

Заявление и прилагаемые к нему материалы (документы, информация) направляются в Комиссию в запечатанном конверте (пакете, бандеролью) с проставленной на нем пометкой (штампом), свидетельствующей об отнесении содержащихся в нем материалов (документов, информации) к документам ограниченного распространения ("Конфиденциально", "Коммерческая тайна", "Для служебного пользования").

12. В срок, не превышающий 5 рабочих дней с даты регистрации в Комиссии заявления, уполномоченное структурное подразделение Комиссии направляет заявителю письменное уведомление о принятии заявления к рассмотрению или об оставлении заявления без рассмотрения в случае, если такое заявление представлено в Комиссию с нарушением требований, указанных в пунктах 6 и 7, подпунктах "а" – "д" пункта 8 настоящего Порядка.

После устранения причин, послуживших основанием для оставления заявления без рассмотрения, заявитель вправе повторно направить заявление в Комиссию в соответствии с настоящим Порядком.

Уведомление о принятии Комиссией заявления к рассмотрению или об оставлении заявления без рассмотрения направляется заявителю в соответствии с Порядком работы с документами ограниченного распространения и подписывается руководителем уполномоченного структурного подразделения Комиссии или лицом, его замещающим.

13. Представление в Комиссию заявления является основанием для проведения Комиссией оценки состояния конкуренции в соответствии с Методикой оценки состояния конкуренции, утвержденной Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 30 января 2013 г. № 7, и проведения расследования в соответствии с

Порядком проведения расследования нарушений общих правил конкуренции на трансграничных рынках, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2012 г. № 98.

IV. Итоги рассмотрения заявления

14. Анализ представленных заявителем доказательств выполнения им всех необходимых условий освобождения от ответственности, предусмотренных пунктом 19 Протокола (далее – анализ выполнения условий), осуществляется комиссией по рассмотрению дела о нарушении общих правил конкуренции на трансграничных рынках (далее – комиссия по рассмотрению дела) в рамках рассмотрения дела в соответствии с Порядком рассмотрения дел о нарушении общих правил конкуренции на трансграничных рынках, утвержденным Решением Совета Евразийской экономической комиссии от 23 ноября 2012 г. № 99.

В рамках анализа выполнения условий комиссия по рассмотрению дела устанавливает:

наличие у Комиссии сведений и документов о совершенном правонарушении на дату подачи заявления;

отказ заявителя от участия или дальнейшего участия в запрещенном соглашении;

достаточность сведений и материалов (документов, информации) для установления события правонарушения.

В случае поступления заявления и прилагаемых к нему материалов (документов, информации) в период с даты вынесения определения о возбуждении и рассмотрении дела о нарушении общих правил конкуренции на трансграничных рынках до принятия Коллегией Комиссии решения по соответствующему делу о нарушении общих правил конкуренции комиссия по рассмотрению дела устанавливает, что изложенные в них сведения ранее не были известны Комиссии.

15. По результатам анализа выполнения условий комиссия по рассмотрению дела определяет заявителя, который выполнил все условия, предусмотренные пунктом 19 Протокола.

16. Результаты анализа выполнения условий отражаются в резолютивной части проекта решения Коллегии Комиссии по делу о нарушении общих правил конкуренции на трансграничных рынках, подготавливаемого в соответствии с пунктом 44 Порядка рассмотрения дел о нарушении общих правил конкуренции на трансграничных рынках и содержащего одно из следующих решений:

а) об освобождении заявителя от ответственности, предусмотренной подпунктом 2 пункта 16 Протокола, в связи с выполнением всех условий, предусмотренных пунктом 19 Протокола;

б) об отказе в освобождении заявителя от ответственности, предусмотренной подпунктом 2 пункта 16 Протокола.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан