

**О перечне санитарных мер (временных санитарных мер)**

Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 23 декабря 2024 года № 149

      В соответствии со статьей 58 Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года и пунктами 4 и 7 Протокола об информационно-коммуникационных технологиях и информационном взаимодействии в рамках Евразийского экономического союза (приложение № 3 к указанному Договору) и руководствуясь Положением о единой системе нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза, утвержденным Решением Коллегии Евразийской экономической комиссии от 17 ноября 2015 г. № 155, Коллегия Евразийской экономической комиссии **решила:**

      1. Утвердить прилагаемый перечень санитарных мер (временных санитарных мер) (далее – справочник).

      2. Включить справочник в состав ресурсов единой системы нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза.

      3. Установить, что:

      справочник применяется с даты вступления настоящего Решения в силу;

      использование кодовых обозначений справочника является обязательным при реализации общих процессов в рамках Евразийского экономического союза в сфере применения ветеринарно-санитарных мер.

      4. Настоящее Решение вступает в силу по истечении 30 календарных дней с даты его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
|
*Председатель Коллегии**Евразийской экономической комиссии*
 |
*Б. Сагинтаев*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНРешением Коллегии Евразийской экономической комиссииот 23 декабря 2024 г. № 149 |

 **ПЕРЕЧЕНЬ**
**санитарных мер (временных санитарных мер)**

 **I. Детализированные сведения из справочника**

|  |  |
| --- | --- |
|
Код санитарной меры (временной санитарной меры) |
Наименование санитарной меры (временной санитарной меры) |
|
010 |
задержание и уничтожение продукции |
|
015 |
запрещение ввоза продукции без проведения государственной экспертизы каждой партии продукции |
|
020 |
запрещение ввоза продукции |
|
025 |
запрещение реализации продукции  |
|
030 |
изъятие из оборота продукции  |
|
035 |
прекращение действия документа, подтверждающего безопасность продукции  |
|
040 |
приостановление действия документа, подтверждающего безопасность продукции  |
|
045 |
приостановление действия свидетельства о государственной регистрации продукции  |
|
050 |
приостановление продаж  |
|
055 |
приостановление производства  |
|
060 |
проведение лабораторных исследований (взятие проб) |
|
099 |
другие меры, касающиеся ограничений на ввоз  |
|
110 |
дезинфекция, дезинсекция, дератизация транспортного средства или груза  |
|
115 |
приостановление выгрузки багажа, грузов с транспортного средства при выявлении санитарно-эпидемиологической опасности |
|
120 |
приостановление перемещения по транспортному средству и выхода членов экипажа, пассажиров  |
|
125 |
эпидемиологическое расследование  |
|
199 |
другие меры, вводимые в случае ухудшения санитарно-эпидемиологической ситуации на территории государства – члена Евразийского экономического союза и (или) получения информации от соответствующих международных организаций, государств-членов и (или) третьих стран об ухудшении санитарно-эпидемиологической ситуации |
|
210 |
вакцинация  |
|
215 |
выявление, изоляция и (или) организация медицинского наблюдения за лицами, бывшими в контакте с больным  |
|
220 |
изоляция больного (подозрительного) |
|
225 |
опрос о состоянии здоровья, осмотр при наличии жалоб  |
|
230 |
организация забора биологического материала от больных (подозрительных) и от лиц, контактировавших с больными (по показаниям), для проведения лабораторных исследований  |
|
235 |
реализация профилактических мероприятий |
|
240 |
экстренная личная профилактика должностных лиц  |
|
299 |
другие меры, вводимые в отношении зараженных (подозрительных) лиц в целях недопущения распространения заболеваний  |
|
900 |
иные санитарные меры (временные санитарные меры), не поименованные в настоящем справочнике |

 **II. Паспорт справочника**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|
№ п/п |
Обозначение элемента |
Описание |
|
1 |
2 |
3 |
|
1 |
Код |
067 |
|
2 |
Тип |
1 – справочник |
|
3 |
Наименование |
перечень санитарных мер (временных санитарных мер) |
|
4 |
Аббревиатура |
ПСМ |
|
5 |
Обозначение |
ЕС 067 – 2024 (ред.1) |
|
6 |
Реквизиты акта о принятии (утверждении) справочника (классификатора) |
Решение Коллегии Евразийской экономической комиссии от 23 декабря 2024 г. № 149  |
|
7 |
Дата введения в действие (начала применения) справочника (классификатора) |
26 января 2025 г. |
|
8 |
Реквизиты акта о прекращении применения справочника (классификатора) |
- |
|
9 |
Дата окончания применения справочника (классификатора) |
- |
|
10 |
Оператор (операторы) |
Евразийская экономическая комиссия |
|
11 |
Назначение |
справочник предназначен для обеспечения систематизации и кодирования информации о санитарных мерах (временных санитарных мерах), применяемых государствами – членами Евразийкого экономического союза |
|
12 |
Аннотация (область применения) |
Используется при:
обеспечении обмена информацией о введении санитарных мер (временных санитарных мер);
формировании, ведении и использовании базы данных о случаях обнаружения инфекционных и массовых неинфекционных болезней (отравлений) и (или) распространения на таможенной территории Евразийского экономического союза продукции, опасной для жизни, здоровья человека и среды его обитания, а также о принятых санитарных мерах (временных санитарных мерах) |
|
13 |
Ключевые слова |
временные санитарные меры, санитарные меры, перечень временных санитарных мер, перечень санитарных мер |
|
14 |
Сфера, в которой реализуются полномочия органов Евразийского экономического союза |
0041 – санитарные меры |
|
15 |
Использование международной (межгосударственной, региональной) классификации |
2 – справочник не имеет международных (межгосударственных, региональных) аналогов |
|
16 |
Наличие государственных справочников (классификаторов) государств – членов Евразийского экономического союза |
2 – справочник не имеет аналогов в государствах – членах Евразийского экономического союза |
|
17 |
Метод систематизации (классификации) |
1 – порядковый метод систематизации |
|
18 |
Методика ведения |
1 – централизованная методика ведения справочника.
Добавление, изменение или исключение значений справочника выполняется оператором в соответствии с актом Евразийской экономической комиссии. Оператор обеспечивает размещение актуальных сведений из справочника в ресурсах единой системы нормативно-справочной информации Евразийского экономического союза. В случае исключения значения запись справочника отмечается как недействующая с даты исключения с указанием сведений об акте Евразийской экономической комиссии, регламентирующем окончание действия записи справочника. Коды справочника являются уникальными, повторное использование кодов справочника, в том числе недействующих, не допускается |
|
19 |
Структура |
информация о структуре справочника (состав полей, области их значений и правила формирования) указана в разделе III настоящего справочника |
|
20 |
Степень конфиденциальности данных |
сведения из справочника относятсяк информации открытого доступа |
|
21 |
Установленная периодичность пересмотра |
не установлена |
|
22 |
Изменения |
- |
|
23 |
Ссылка на детализированные сведения из справочника (классификатора) |
https://nsi.eaeunion.org/portal/ |
|
24 |
Способ представления сведений из справочника (классификатора) |
опубликование на информационном портале Евразийского экономического союза |

 **III. Описание структуры справочника**

      1. Настоящий раздел определяет структуру и реквизитный состав справочника, в том числе области значений реквизитов и правила их формирования.

      2. Структура и реквизитный состав справочника приведены в таблице, в которой формируются следующие поля (графы):

      "наименование реквизита" – порядковый номер и устоявшееся или официальное словесное обозначение реквизита;

      "область значения реквизита" – текст, поясняющий смысл (семантику) реквизита;

      "правила формирования реквизита" – текст, уточняющий назначение реквизита и определяющий правила его формирования (заполнения), или словесное описание возможных значений реквизита;

      "мн." – множественность реквизита (обязательность (опциональность) и количество возможных повторений реквизита).

      3. Для указания множественности реквизитов передаваемых данных используются следующие обозначения:

      1 – реквизит обязателен, повторения не допускаются;

      n – реквизит обязателен, должен повторяться n раз (n > 1);

      1..\* – элемент обязателен, может повторяться без ограничений;

      n..\* – реквизит обязателен, должен повторяться не менее n раз (n > 1);

      n..m – реквизит обязателен, должен повторяться не менее n раз и не более m раз (n > 1, m > n);

      0..1 – реквизит опционален, повторения не допускаются;

      0..\* – реквизит опционален, может повторяться без ограничений;

      0..m – реквизит опционален, может повторяться не более m раз (m > 1).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Таблица |

 **Структура и реквизитный состав справочника**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|
Наименование реквизита |
Область значения реквизита |
Правила формирования значения реквизита |
Мн. |
|
1. Сведения о санитарных мерах (временных санитарных мерах) |
определяется областями значений вложенных реквизитов |
определяется правилами формирования вложенных реквизитов |
1…\* |
|
1.1. Код санитарной меры |
строка символов в соответствии с шаблоном: [0-9]{3} |
кодовое обозначение формируется с использованием серийно-порядкового метода кодирования |
1 |
|
1.2 Наименование санитарной меры (временной санитарной меры) |
строка символов.
Мин. длина: 1.
Макс. длина: 4000 |
формируется в виде слова, словосочетания или предложения на русском языке |
1 |
|
1.3. Сведения о записи справочника |
определяется областями значений вложенных реквизитов |
определяются правилами формирования вложенных реквизитов |
1 |
|
\*.1. Дата начала действия |
дата в соответствии с серией стандартов ISO 8601 в формате YYYY-MM-DD |
соответствует дате начала действия, указанной в акте органа Евразийского экономического союза |
1 |
|
\*.2. Сведения об акте, регламентирующем начало действия записи справочника |
определяется областями значений вложенных реквизитов |
определяются правилами формирования вложенных реквизитов |
0…1 |
|
\*.2.1. Вид акта |
нормализованная строка символов.Шаблон: \d{5} |
кодовое обозначение в соответствии со справочником видов актов органов Евразийского экономического союза |
1 |
|
\*.2.2. Номер акта |
строка символов.Мин. длина: 1.Макс. длина: 50 |
соответствует номеру акта органа Евразийского экономического союза |
1 |
|
\*.2.3. Дата акта |
дата в соответствиис серией стандартов ISO 8601 в формате YYYY-MM-DD |
соответствует дате принятия акта органа Евразийского экономического союза |
1 |
|
\*.3. Дата окончания действия |
дата в соответствиис серией стандартов ISO 8601 в формате YYYY-MM-DD |
соответствует дате окончания действия, указанной в акте органа Евразийского экономического союза |
0…1 |
|
\*.4. Сведения об акте, регламентирующем окончание действия записи справочника |
определяется областями значений вложенных реквизитов |
определяется правилами формирования вложенных реквизитов |
0…1 |
|
\*.4.1. Вид акта |
нормализованная строка символов.Шаблон: \d{5} |
кодовое обозначение в соответствии со справочником видов актов органов Евразийского экономического союза |
1 |
|
\*.4.2. Номер акта |
строка символов.Мин. длина: 1.Макс. длина: 50 |
соответствует номеру акта органа Евразийского экономического союза |
1 |
|
\*.4.3. Дата акта |
дата в соответствиис серией стандартов ISO 8601 в формате YYYY-MM-DD |
соответствует дате принятия акта органа Евразийского экономического союза |
1 |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан