

**О Дирекции Совета по железнодорожному транспорту государств - участников Содружества**

Содружество Независимых Государств Положение от 20 марта 1992 года

 УТВЕРЖДЕНО

 Протоколом заседания Совета
 Глав Правительств государств -
 участников Содружества
 от 20 марта 1992 г.

      Настоящее Положение определяет задачи, функции, права и
ответственность Дирекции Совета по железнодорожному транспорту государств -
участников Содружества (в дальнейшем - "Дирекция"), образованного
межправительственным Соглашением о координационных органах железнодорожного
транспорта Содружества от 14 февраля 1992 г.

      Общие положения

      Дирекция является постоянно действующим исполнительным органом Совета
по железнодорожному транспорту.

      Дирекция образуется и упраздняется решением глав правительств
государств - участников Содружества.

      В своей деятельности Дирекция руководствуется совместными решениями
государств - участников Содружества в области железнодорожного транспорта,
решениями Совета по железнодорожному транспорту (в дальнейшем - "Совет") и
настоящим Положением.

      Дирекцию возглавляет Председатель. Председатель Дирекции и его
заместители назначаются на должность и освобождаются от должности Советом
на контрактной основе сроком на 3 года.

      Дирекция по поручению Совета может представлять его в отношениях с
другими организациями и учреждениями как на территории государств -
участников Содружества, так и за рубежом.

      Дирекция является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс,
расчетный, валютный и иные счета в учреждениях банков.

      Дирекция имеет служебную печать со следующим текстом: "Дирекция Совета
по железнодорожному транспорту Содружества Независимых Государств".

      Местонахождение Дирекции: г. Москва, ул. Ново-Басманная, дом 2.

      Задачи и функции Дирекции

      Основной задачей Дирекции является реализация решений Совета,
координация пропуска вагонопотоков, разработка проектов основных положений,
регламентирующих взаимодействие и экономическую ответственность при
перевозке пассажиров и грузов между государствами Содружества, а также
транзитных перевозок в сообщениях с третьими странами общим парком вагонов
и контейнеров.

      На Дирекцию возлагаются следующие функции:

      - обобщение принятых железнодорожными администрациями планов по
перевозкам в межгосударственном сообщении и на экспорт;

      - организация разработки методики взаиморасчетов за перевозки,
использование, работу и ремонт локомотивного, вагонного и контейнерного
парков в межгосударственном сообщении и контроль за ее выполнением;

      - участие в разработке совместно с железнодорожными администрациями
нормативных документов, регламентирующих организацию перевозочного процесса
в межгосударственном сообщении и в сообщениях с третьими странами (план
формирования, порядок направления вагонов и контейнеров, график движения и
др.), контроль за их исполнением;

      - координация и анализ работы межгосударственных пунктов по пропуску
поездопотоков;

      - разработка рекомендаций по организации движения поездов в условиях
чрезвычайных ситуаций;

      - осуществление взаиморасчетов между железнодорожными администрациями
за выполненные перевозки, использование локомотивного, вагонного и
контейнерного парков и их ремонт;

      - участие в подготовке предложений для железнодорожных администраций
по структуре и поставке подвижного состава, контейнеров и определению
размеров средств на их приобретение;

      - координация разработки основ нормативных документов по безопасности
движения поездов и межгосударственных стандартов для обеспечения
перевозочного процесса на единых принципах;

      - участие в подготовке совместно с железнодорожными администрациями
приоритетных направлений комплексного развития железнодорожного транспорта,
научных исследований и других разработок в этой области;

      - участие совместно с железнодорожными администрациями в разработке
Технических условий погрузки и крепления грузов, Правил и условий перевозок
пассажиров и грузов, в том числе по приему и передаче грузов, единому
порядку перевозок опасных и скоропортящихся грузов, форм перевозочных
документов, других нормативных документов, регламентирующих взаимоотношения
сторон по межгосударственным перевозкам и разграничение ответственности за
их нарушение, включая за несохранность перевозимых грузов и багажа;

      - подготовка предложений по единым международным тарифам на перевозки
пассажиров, грузов и багажа по железным дорогам стран Содружества в
сообщениях с третьими странами;

      - оказание содействия железнодорожным администрациям в заключении
двусторонних соглашений между государствами по материально-техническому
обеспечению;

      - подготовка предложений по экономической ответственности за просрочку
доставки грузов, несохранные перевозки грузов, багажа и других положений в
межгосударственных перевозках и в сообщениях с третьими странами, а также
по порядку разрешения споров между железнодорожными администрациями;

      - подготовка предложений об участии в работе Совета железнодорожных
администраций государств, не входящих в Содружество, заключение договоров с
этими железнодорожными администрациями по поручению Совета;

      - подготовка предложений по численности работников Дирекции, размеру и
порядку финансирования расходов на их содержание;

      - контроль за выполнением принятых Советом решений.

      Дирекция наряду с выполнением указанных в настоящем Положении функций
может по поручению Совета выполнять и другие функции.

      Организация работы Дирекции

      Дирекция работает с соблюдением трудового законодательства
государства по месту пребывания.

      Дирекция для осуществления возложенных на него функций вправе:

      - вносить предложения по организации межгосударственных перевозок, а
также транзитных перевозок в сообщениях с третьими странами;

      - запрашивать у железнодорожной администрации необходимые материалы;

      - пользоваться средствами ведомственной железнодорожной связи.

      Важнейшие вопросы в области межгосударственных перевозок и в
сообщениях с третьими странами предварительно рассматриваются на совместных
совещаниях полномочных представителей железнодорожных администраций и
Дирекции.

      Члены Совета могут иметь в Дирекции по одному своему эксперту,
состоящему в штате Дирекции, или представителю, условия финансирования
которого определяются соответствующими органами управления.

      Рабочим языком Дирекции является русский язык. Все документы,
связанные с деятельностью Дирекции, составляются на рабочем языке.

      Финансирование расходов, связанных с деятельностью Дирекции, включая
расходы на содержание его аппарата, осуществляется членами Совета за счет
себестоимости перевозок участников Совета. Размеры отчислений
железнодорожных администраций устанавливаются при утверждении сметы
расходов Дирекции.

      Работники Дирекции и его органов пользуются льготами, предусмотренными
для железнодорожников по месту нахождения Дирекции, которые учитываются в
смете расходов на содержание Дирекции.

      На работников Дирекции распространяются условия оплаты труда,
установленные для работников Министерства путей сообщения Российской
Федерации. При этом должностные оклады Председателя Дирекции и его
заместителей устанавливаются на уровне должностных окладов соответственно
первого заместителя и заместителя Министра.

      Председатель Дирекции:

      - организует работу и несет персональную ответственность за выполнение
возложенных на Дирекцию задач и функций;

      - утверждает положения о структурных подразделениях Дирекции;

      - распределяет обязанности между своими заместителями и руководителями
структурных подразделений Дирекции;

      - представляет Дирекцию по кругу его деятельности во всех органах и
учреждениях как на территории государств - участников Содружества, так и за
рубежом, заключает договоры, ведет от имени Дирекции переговоры и переписку,
выдает доверенности, открывает в учреждениях банков расчетные, валютные и
другие счета;

      - представляет ежегодно Совету отчет о финансовой деятельности
Дирекции;

      - устанавливает степень ответственности заместителей председателя,
руководителей структурных подразделений Дирекции за исполнение возложенных
на них обязанностей.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан