



О Секретариате Совета Межпарламентской Ассамблеи

Содружество Независимых Государств Постановление от 23 мая 1993 года

В соответствии с пунктом 1 статьи 2 и пунктом 2 статьи 7 Регламента Межпарламентской Ассамблеи Совет Межпарламентской Ассамблеи постановляет:

1. Образовать Секретариат Совета Межпарламентской Ассамблеи государств-участников Содружества Независимых Государств.
 2. Утвердить положение о Секретариате Совета Межпарламентской Ассамблеи государств-участников Содружества Независимых Государств (прилагается).
- Председатель Совета Ассамблеи

Приложение

к Постановлению Совета Межпарламентской
Ассамблеи государств-участников
Содружества Независимых Государств

Положение

о Секретариате Совета Межпарламентской Ассамблеи
государств-участников Содружества Независимых Государств
(с изменениями от 23 мая 1993 г.)

1. Секретариат Совета Межпарламентской Ассамблеи государств-участников СНГ (в дальнейшем - Секретариат) создается в целях эффективного обеспечения организации работы Межпарламентской Ассамблеи, ее Совета, комиссий и других органов. Секретариат в своей деятельности руководствуется Регламентом Ассамблеи, решениями Ассамблеи и ее Совета, распоряжениями Председателя Совета, законодательством Российской Федерации в части взаимоотношений со страной пребывания, настоящим Положением.
2. Секретариат является постоянно действующим рабочим органом Совета

Ассамблеи. Секретариат обладает правами юридического лица.

3. Секретариат выполняет следующие функции:

обеспечение связи с парламентами государств-участников СНГ и других стран;

подготовка материалов к заседаниям Ассамблеи, ее Совета и других органов;

информационно - справочное обеспечение Ассамблеи, ее Совета и других органов;

обобщение информации о выполнении решений Ассамблеи, Совета и других органов;

официальная рассылка в Верховные Советы (Парламенты) материалов;

формирование архива Ассамблеи;

выпуск печатных изданий Ассамблеи;

взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам освещения работы Ассамблеи, ее Совета и других органов;

обеспечение сотрудничества Ассамблеи, ее Совета и других органов с

межпарламентскими и другими международными организациями, включая направление материалов Ассамблеи;

организация хозяйственного обеспечения деятельности Ассамблеи, ее Совета и других органов.

4. Руководитель Секретариата утверждается Советом Межпарламентской Ассамблеи сроком на три года.

5. Руководитель Секретариата организует работу Секретариата и его служб. Представляет Секретариат при контактах с организациями стран Содружества Независимых Государств и межпарламентскими организациями. Выполняет поручение Совета Ассамблей, его Председателя.

6. Структуру и штатное расписание Секретариата утверждает Совет Межпарламентской Ассамблеи.

7. Основными подразделениями Секретариата являются:

- группа референтов;

- пресс-центр;

- редакционно-издательский отдел;

- информационно-справочный отдел;

- управление делами.

Постановлением Совета Межпарламентской Ассамблеи государств участников Содружества Независимых Государств (Санкт-Петербург, 23 мая 1993 г.) настоящее Положение дополнено следующими пунктами:

8. Секретариат является юридическим лицом, находится на самостоятельном балансе, имеет соответствующие счета (рублевый и валютный) в учреждениях банка, закрепленное за ним имущество, печать с полным наименованием и другие реквизиты самостоятельного учреждения. Юридический адрес секретариата: 193060, Санкт-Петербург, Шпалерная ул., дом 47 (Таврический дворец).

9. Имущество и средства секретариата отражаются на его балансе и используются в соответствии с действующим законодательством.

10. Деятельность секретариата финансируется Верховными Советами (парламентами) государств-участников МПА в соответствии с принятым Регламентом, а также за счет средств, поступающих по договорам от сдачи в аренду помещений, имущества и иной хозяйственной деятельности, не запрещенной законом.

11. Ликвидация и реорганизация секретариата производятся по решению Совета Межпарламентской Ассамблеи государств-участников Содружества Независимых Государств.