

**План мероприятий по реализации Указа Президента Республики Казахстан от 3 мая 2005 года N 1567 "Об утверждении Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан"**

План мероприятий, Руководитель Администрации Президента Республики Казахстан от 6 мая 2005 года N 51-18.20

Утверждаю

Руководитель Администрации

Президента Республики Казахстан

А. Джаксыбеков

06»мая 2005 года N 51-18.20

 **План мероприятий**
**по реализации Указа Президента Республики Казахстан**
**от 3 мая 2005 года N 1567 "Об утверждении Кодекса чести**
**государственных служащих Республики Казахстан"**
**(далее - Кодекс чести)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №N  |         Мероприятие  |   Ответственные исполнители  | Срок исполнения  | Ответст-
венные за контроль  |
| 1.  | Обеспечить опубликование текста Кодекса чести государственных служащих Республики Казахстан в республиканской и местной печати  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы, Министерство культуры,
информации и спорта Республики Казахстан  | в десяти-
дневный срок после принятия Указа  | Общий
отдел  |
| 2.  | Разместить текст Кодекса чести на государственном и русском языках в зданиях государственных органов в местах, доступных для всеобщего обозрения  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы, государственные органы Республики Казахстан, акимы всех уровней  | в течение месяца со дня принятия Указа Прези-
дента  | Отдел кадровой политики,Отдел государ-
ственного
контроля и орга-
низацион-
ной
работы  |
| 3.  | Провести в государственных органах аппаратную учебу по разъяснению Кодекса чести  | Агентство Республики
Казахстан по делам
государственной
службы, государст-
венные органы
Республики
Казахстан, акимы
всех уровней  | в течение
месяца
со дня
принятия
Указа
Прези-
дента  | Отдел
кадровой
политики
Отдел
государ-
ственного
контроля
и органи-
зационной
работы  |
| 4.  | Разработать тесты на знание Кодекса чести для включения в программу тестирования при поступ-
лении на государственную службу и проведении аттестации  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы  | 1 июня
2005 года  | Отдел
кадровой
политики  |
| 5.  | Внести изменения в Типовые квалификационные требования к категориям административных государственных должностей в части установления требований на знание Кодекса чести  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы  | 1 июня
2005 года  | Отдел
кадровой
политики  |
| 6.  | Академии государственной службы при Президенте Республики Казахстан, региональным центрам переподготовки и повышения квалификации государственных служащих включить в программы переподготовки и повышения квалификации государственных служащих занятия по изучению Кодекса чести  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы  | 1 июня
2005 года  | Отдел
кадровой
политики  |
| 7.  | Обеспечить опубликование телефонов доверия центральных и местных государственных органов в республиканской и местной печати  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы и его
территориальные
подразделения  | еже-
месячно  | Отдел
кадровой
политики  |
| 8.  | Обеспечивать своевременное доведение информации о принятых мерах по фактам нарушения норм Кодекса чести до заявителей, коллектива соответствующего государственного органа и средств массовой информации  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы, государст-
венные органы
Республики
Казахстан, акимы
всех уровней  | еже-
месячно  | Отдел
кадровой
политики
Отдел
государ-
ственного
контроля
и органи-
зационной
работы  |
| 9.  | Обеспечивать предоставление информации о фактах нарушения норм Кодекса чести государственными служащими: -    центральных органов   государственного управления - в Агентство Республики Казахстан по делам государственной службы,
- местных органов государственного управления -  в территориальные  подразделения (дисциплинарные советы) Агентства Республики Казахстан по делам  государственной службы  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы, Руководители
государственных органов
Республики
Казахстан,
акимы всех уровней  | еже-
месячно  | Секрета-
риат
Государ-
ственного
секретаря
Отдел
кадровой
политики
Отдел
государ-
ственного
контроля
и органи-
зационной
работы  |
| 10  | Утвердить форму отчетности государственных органов по соблюдению государствен-
ными служащими Кодекса чести  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы  | 15 мая
2005 года  | Отдел
кадровой
политики  |
| 11  | Провести тематические проверки на предмет соблюдения государствен-
ными органами мероприятий, предусмотренных    настоящим Планом  | Агентство Республики
Казахстан по делам государственной службы  | июль
2005 года  | Отдел
кадровой
политики  |

Типовые квалификационные требования к категориям административных государственных должностей

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан