

Об утверждении Правил использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2000 год на представительские расходы и норм представительских расходов

Постановление Правительства Республики Казахстан от 5 июня 2000 года N 846

В целях реализации пункта 10 постановления Правительства Республики Казахстан от 7 декабря 1999 года N 1872 P991872_ "О реализации Закона Республики Казахстан " О республиканском бюджете на 2000 год" Правительство Республики Казахстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемые:

1) Правила использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2000 год на представительские расходы;

2) нормы представительских расходов.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Казахстан от 2 сентября 1999 года N 1299 P991299_ "Об утверждении Правил о порядке выделения администраторам республиканских бюджетных программ средств из республиканского бюджета на представительские расходы и норм представительских расходов".

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Премьер-Министр
Республики Казахстан

Утверждены

постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 июня 2000 года N 846

Правила

использования средств, предусмотренных в республиканском
бюджета на 2000 год на представительские расходы

1. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок использования средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2000 год на представительские расходы.

2. Представительские расходы - средства, предусмотренные в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и выделяемые администраторам республиканских бюджетных программ на прием иностранных делегаций, проведение совещаний, семинаров, торжественных и официальных мероприятий, а также на представительские цели официальных делегаций государства за рубежом.

К представительским расходам относятся расходы на:

- 1) оплату проживания прибывающей стороны, если данное закреплено соответствующими договорами;
- 2) официальные обеды, ужины, кофе-брейки, фуршеты;
- 3) музыкальное сопровождение;
- 4) приобретение сувениров, памятных подарков;
- 5) автотранспортное обслуживание;
- 6) оплату услуг переводчиков;
- 7) аренду зала;
- 8) иные расходы, разрешенные Министерством иностранных дел Республики Казахстан по согласованию с Министерством финансов Республики Казахстан.

2. Порядок использования средств республиканского бюджета, выделяемых на представительские расходы

3. Министерство иностранных дел Республики Казахстан на основании предложений государственных органов и исходя из объема средств, предусмотренных

в республиканском бюджете на 2000 год на представительские расходы, составляет годовой План мероприятий (далее - План), которые требуют представительских расходов, и представляет его на согласование в Правительство Республики Казахстан.

4. На основании Плана Министерством иностранных дел Республики Казахстан по согласованию с Министерством финансов Республики Казахстан осуществляется выделение средств на представительские расходы администраторам республиканских бюджетных программ в соответствии с нормами, утвержденными настоящим постановлением.

5. Решение о выделении средств на представительские расходы оформляется приказом Министерства иностранных дел Республики Казахстан.

6. Обращения администраторов республиканских программ о выделении средств из республиканского бюджета на представительские расходы рассматриваются Министерством иностранных дел Республики Казахстан при наличии:

- 1) обоснования необходимости проведения мероприятия;
- 2) программы пребывания официальной делегации;
- 3) рабочего плана подготовки и проведения мероприятий;
- 4) ожидаемого количества участников;
- 5) сметы расходов, с обоснованием каждой статьи расходов;
- 6) соответствующего мероприятия в Плате согласно пункту 3 настоящих Правил.

7. По представительским расходам, обозначенным в подпунктах 3), 4), пункта 2 настоящих Правил, администраторами республиканских программ предоставляются подтверждающие документы с указанием калькуляции и реквизитов организации, предлагающей указанные услуги.

8. Министерство финансов Республики Казахстан на основании приказа Министерства иностранных дел Республики Казахстан в установленном порядке вносит изменения в роспись республиканского бюджета:

при осуществлении представительских расходов на территории Республики Казахстан производит уменьшение плановых назначений по программе 42 "Представительские расходы" Министерства иностранных дел Республики Казахстан и увеличение плановых назначений по программе 23 "Проведение мероприятий за счет средств на представительские расходы" соответствующего администратора республиканской бюджетной программы;

при осуществлении представительских расходов за пределами территории Республики Казахстан производит уменьшение плановых назначений по программе 42 "Представительские расходы" и увеличение плановых назначений по программе 23 "Проведение мероприятий за счет средств на представительские расходы" Министерства иностранных дел Республики Казахстан.

9. Финансирование представительских расходов на территории Республики Казахстан производится в порядке, установленном Министерством финансов

Республики Казахстан.

10. Выделение наличной иностранной валюты на представительские расходы при выезде за границу Президента и Премьер-Министра Республики Казахстан осуществляется в следующем порядке:

Министерство иностранных дел Республики Казахстан для конвертации выделенных средств открывает валютный счет (для наличного расчета) в Центральном филиале Национального Банка города Астаны;

ежемесячно до 10-го числа Министерство иностранных дел Республики Казахстан направляет в Центральный филиал Национального Банка города Астаны заявку на получение наличной иностранной валюты на следующий календарный месяц в сумме, рассчитываемой на основе утверждаемого Плана, в пределах плановых назначений на соответствующий месяц;

Министерство иностранных дел Республики Казахстан по получении на указанные цели от Министерства финансов Республики Казахстан лимитов бюджетных денег производит их конвертацию в Центральном филиале Национального Банка г. Астаны в доллары США и зачисляет их на вышеуказанный валютный счет;

на основании принятого решения о выделении средств на представительские расходы, Министерство иностранных дел Республики Казахстан выдает лицу, входящему в состав официальной делегации, согласно доверенности на получение наличных средств четыре платежных поручения и два заявления на получение наличной иностранной валюты в Центральном филиале Национального Банка города Астаны.

3. Отчетность и контроль

11. Министерство иностранных дел Республики Казахстан осуществляет контроль за расходованием средств, выделяемых на представительские расходы.

12. Администраторы республиканских бюджетных программ и лица, получившие средства на представительские расходы, должны предоставить в течение 5-ти дней после проведения мероприятий отчет об использовании выделенных средств за подписью первого руководителя (лица, его заменяющего), включающий:

1) документ, подтверждающий фактическое количество участников проведенного мероприятия;

2) решение Министерства иностранных дел Республики Казахстан по иным расходам согласно подпункту 8) пункта 2 настоящих Правил;

3) подтверждающие документы (квитанции, счета-фактуры, накладные) с указанием стоимости и объема приобретенных товаров, работ и услуг, заверенные печатью организации, реализовавшей соответствующие товары, работы и услуги;

4) заверенные копии договоров, в случаях, оговоренных подпунктом 1) пункта 2

настоящих Правил;

5) лицо, подотчетное по средствам, выделяемым в порядке, определяемом пунктом 10 настоящих Правил, в течение 3-х банковских дней возвращает на валютный счет Министерства иностранных дел Республики Казахстан сумму неиспользованных денег и представляет ему квитанции по расходам на представительские цели, подтвержденные представителем Посольства Республики Казахстан в государстве пребывания, руководителем делегации или его заместителем, заверенные гербовой печатью, а также квитанцию о возврате наличных средств и приходный ордер Центрального филиала Национального Банка г. Астаны.

13. Ответственность за целевое и эффективное использование средств, выделенных на представительские расходы, возлагается на получателя средств.

Утверждены

постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 5 июня 2000 года N 846

Нормы

представительских расходов

-----	-----
Наименование расходов	Стоимость в тенге
-----	-----

1. Расходы на проведение официальных
обедов, ужинов производятся для

делегаций из расчета на одного человека в день	до 6 500
2. Буфетное обслуживание во время переговоров, мероприятий культурной программы на одного человека в день, включая переводчика и сопровождающих лиц	до 1 040
3. Оплата труда переводчика, не состоящего в штате государственного органа, принимающего делегацию (в час)	до 700
4. Оплата транспортных расходов(в час)	до 700

Примечание:

1. Расходы на обслуживание иностранных делегаций автомобильным транспортом предусматриваются в сметах расходов из расчета почасовой оплаты.

2. Во время обеда, ужина или другого аналогичного мероприятия,

связанного с официальным приемом иностранных делегаций, количество участников со стороны Республики Казахстан не должно превышать количество участников со стороны иностранных делегаций.

3. При составе делегации свыше 5 человек, количество сопровождающих лиц и переводчиков, обслуживающих делегацию, должно определяться из расчета 1 переводчик или сопровождающий не менее чем на 5 членов делегации.

(Специалисты: Мартина Н.А.,
Цай Л.Г.)

