

**О мерах по организации погашения кредиторской задолженности по выплате заработной платы и социальным выплатам**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 6 июня 2000 года N 862

      В соответствии со статьей 16 Закона Республики Казахстан от 11 ноября
1999 года
Z990473\_
"О республиканском бюджете на 2000 год" Правительство
Республики Казахстан постановляет:
  
      1. Утвердить прилагаемые Правила погашения кредиторской задолженности
государственных учреждений, финансировавшихся в 1999 году из
республиканского бюджета, по выплате заработной платы и социальным
выплатам, осуществлявшимся из республиканского бюджета.
  
      2. Министерству внутренних дел, Министерству обороны и Министерству
труда и социальной защиты населения Республики Казахстан и другим
администраторам республиканских бюджетных программ обеспечить
своевременное представление отчетов о кредиторской задолженности в
соответствии с вышеуказанными Правилами.
  
      3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на
Заместителя Премьер-Министра Республики Казахстан Утембаева Е.А.
  
      4. Настоящее постановление вступает в силу со дня опубликования.

Премьер-Министр
Республики Казахстан

Утверждены
  
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 6 июня 2000 года N 862

Правила

            погашения кредиторской задолженности государственных
  
        учреждений, финансировавшихся в 1999 году из республиканского
  
          бюджета, по выплате заработной платы и социальным выплатам,
  
                 осуществлявшимся из республиканского бюджета
  
  
                            1. Общие положения
  
      1. Настоящие Правила регулируют порядок погашения кредиторской
задолженности государственных учреждений, финансировавшихся в 1999 году из
республиканского бюджета, по выплате заработной платы и социальным
выплатам, осуществлявшимся из республиканского бюджета, в пределах суммы,
предусмотренной в республиканском бюджете на 2000 год на эти цели.
  
      2. Погашению подлежит кредиторская задолженность по следующим
выплатам и в следующей приоритетности:
  
      1) заработная плата;
  
      2) социальные выплаты участникам и инвалидам Великой Отечественной
войны из числа военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел;
  
      3) пособия по безработице.
  
  
                               2. Порядок
  
                погашения кредиторской задолженности по выплате
  
                             заработной платы
  
      3. Кредиторская задолженность государственных учреждений по выплате
заработной платы (далее - кредиторская задолженность по выплате заработной
платы) включает в себя кредиторскую задолженность по основной заработной
плате, дополнительным денежным выплатам и компенсационным выплатам по
льготам, установленным законодательством Республики Казахстан.
  
      4. Погашению подлежит кредиторская задолженность по заработной плате,
образовавшаяся по состоянию на 1 января 1999 года и непогашенная по
состоянию на 1 января 2000 года.
  
      5. Государственное учреждение на основании данных первичных
документов по учету начисленной по состоянию на 1 января 1999 года и
невыплаченной по состоянию на 1 января 2000 года заработной платы
составляет в двух экземплярах отчет о кредиторской задолженности по
выплате заработной платы по состоянию на 1 января 2000 года согласно
приложению 1 и в срок до 1 августа 2000 года представляет один экземпляр
администратору республиканских бюджетных программ (далее - администратор
программ), второй остается в деле государственного учреждения.
  
      6. Администратор программ на основании полученных отчетов составляет
и представляет в Министерство финансов Республики Казахстан (далее -
Министерство финансов) сводный отчет о кредиторской задолженности по
выплате заработной платы по состоянию на 1 января 2000 года согласно
приложению 2.
  
      7. На основании сводного отчета о кредиторской задолженности по
выплате заработной платы Министерство финансов в установленном
законодательством Республики Казахстан порядке разрабатывает и вносит в
Правительство Республики Казахстан проект постановления Правительства
Республики Казахстан о погашении кредиторской задолженности по выплате
заработной платы.
  
      8. Министерство финансов на основании постановления Правительства
Республики Казахстан о погашении кредиторской задолженности по выплате
заработной платы в установленном законодательством Республики Казахстан
порядке открывает лимиты финансирования администраторам программ.
  
      9. Администратор программ в установленном законодательством
Республики Казахстан порядке выписывает разрешение государственному
учреждению на погашение кредиторской задолженности по выплате заработной
платы в пределах суммы, указанной в отчете о кредиторской задолженности по
выплате заработной платы данного государственного учреждения.
  
      10. Государственное учреждение на основании разрешения, выданного
администратором программ, производит выплату заработной платы в порядке,
установленном законодательством Республики Казахстан.
  
  
                     3. Порядок погашения кредиторской
  
      задолженности по социальным выплатам участникам и инвалидам
  
                        Великой Отечественной войны
  
      11. Погашению подлежит кредиторская задолженность по социальным
выплатам участникам и инвалидам Великой Отечественной войны из числа
военнослужащих и сотрудников органов внутренних дел (далее - социальные
выплаты участникам и инвалидам ВОВ), сложившаяся на 1 января 1999 года и
непогашенная по состоянию на 1 января 2000 года, в том числе по следующим
видам выплат:
  
      компенсация инвалидам ВОВ расходов на приобретение бензина и
техническое обслуживание личного автотранспорта;
  
      компенсация за транспортное обслуживание инвалидам ВОВ, не получившим
причитающиеся им транспортные средства;
  
      единовременное пособие участникам и инвалидам ВОВ в размере 4-х
месячных расчетных показателей в год;
  
      компенсация за санаторно-курортное лечение участникам и инвалидам ВОВ;
  
      пособие на погребение участников и инвалидов ВОВ;
  
      компенсация расходов по проезду на железнодорожном, воздушном, водном
и междугороднем автомобильном транспорте инвалидам ВОВ один раз в год;
  
      ежемесячная надбавка к пенсии участникам и инвалидам ВОВ в размере
месячного расчетного показателя.
  
      12. Областные, городов Астаны и Алматы управления внутренних дел и
военные комиссариаты Министерства обороны Республики Казахстан (далее -
управление внутренних дел, военкомат) на основании данных первичных
документов по учету социальных выплат участникам и инвалидам ВОВ,
назначенных по состоянию на 1 января 1999 года и невыплаченных по
состоянию на 1 января 2000 года, составляют в двух экземплярах отчет о
кредиторской задолженности по социальным выплатам участникам и инвалидам
ВОВ по состоянию на 1 января 2000 года согласно приложению 3 и не позднее
1 августа 2000 года представляют один экземпляр в Министерство внутренних
дел и Министерство обороны Республики Казахстан (далее - министерства),
второй остается в деле управления внутренних дел, военкомата.
  
      13. На основании отчета военкомат отражает в бухгалтерском учете
кредиторскую задолженность по социальным выплатам участникам и инвалидам
ВОВ.
  
      14. Министерства на основании полученных отчетов составляют и
представляют в Министерство финансов сводные отчеты о кредиторской
задолженности по социальным выплатам участникам и инвалидам ВОВ по
состоянию на 1 января 2000 года согласно приложению 4 в разрезе областей,
городов Астаны и Алматы.
  
      15. Министерства в установленном законодательством Республики
Казахстан порядке разрабатывают и вносят в Правительство Республики
Казахстан проект постановления Правительства Республики Казахстан о
погашении кредиторской задолженности по социальным выплатам участникам и
инвалидам ВОВ.
  
      16. Министерство финансов на основании постановления Правительства
Республики Казахстан о погашении кредиторской задолженности по социальным
выплатам участникам и инвалидам ВОВ в установленном законодательством
Республики Казахстан порядке открывает лимиты финансирования
министерствам.
  
      17. Министерства при получении лимитов финансирования на погашение
кредиторской задолженности по социальным выплатам участникам и инвалидам
ВОВ выписывают разрешения управлениям внутренних дел, военкоматам на
погашение указанной кредиторской задолженности согласно представленным ими
отчетам.
  
      18. Управление внутренних дел, военкомат направляет участникам и
инвалидам ВОВ уведомление о необходимости представления в управление
внутренних дел, военкомат заявления о зачислении средств на лицевые счета
(с указанием реквизитов банка второго уровня).
  
      19. Управление внутренних дел, военкомат с бюджетного счета
перечисляет платежным поручением сумму денег банку второго уровня, в
котором открыты лицевые счета участникам и инвалидам ВОВ с приложением
списков получателей данных социальных выплат.
  
      20. Расходы по зачислению денег на лицевые счета производятся в
порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
  
  
              4. Порядок погашения кредиторской задолженности
  
                    по выплате пособия по безработице
  
      21. Областные, городов Астаны и Алматы департаменты (управления)
труда, занятости и социальной защиты населения (далее - департамент
(управление) труда) на основании данных первичных документов по учету и
выплате пособия по безработице, не выплаченного по состоянию на 1 января
2000 года, составляют в двух экземплярах отчет о кредиторской
задолженности по выплате пособия по безработице по состоянию на 1 января
2000 года согласно приложению 5 и в срок до 1 августа 2000 года направляют
один экземпляр Министерству труда и социальной защиты населения Республики
Казахстан (далее - Министерство труда и социальной защиты населения),
второй остается в деле департамента (управления) труда.
  
      22. На основании отчета департамент (управление) труда отражает в
бухгалтерском учете кредиторскую задолженность по выплате пособия по
безработице.
  
      Указанная кредиторская задолженность является задолженностью
республиканского бюджета. Выполнение обязательств по данной задолженности
возлагается на Министерство труда и социальной защиты населения.
  
      23. На основании полученных отчетов Министерство труда и социальной
защиты населения составляет:
  
      акт сверки кредиторской задолженности по выплате пособий по
безработице с Ликвидационной комиссией Государственного фонда содействия
занятости;
  
      сводный отчет о кредиторской задолженности по выплате пособия по
безработице по состоянию на 1 января 2000 года согласно приложению 6 в
разрезе областей, городов Астаны и Алматы.
  
      Общая сумма задолженности по акту сверки не должна превышать суммы
задолженности пособия по безработице, указанной в балансе исполнения сметы
расходов Государственного фонда содействия занятости (промежуточный
ликвидационный баланс).
  
      24. В случае соответствия сводного отчета и баланса исполнения сметы
расходов Государственного фонда содействия занятости Министерство труда и
социальной защиты населения и Ликвидационная комиссия Государственного
фонда содействия занятости составляют акт-приема передачи кредиторской
задолженности по выплате пособия по безработице.
  
      На основании акта-приема передачи кредиторской задолженности по
выплате пособия по безработице и сводного отчета Министерство труда и
социальной защиты населения отражает в бухгалтерском учете кредиторскую
задолженность по выплате пособия по безработице.
  
      25. Министерство труда и социальной защиты населения представляет
сводный отчет в Министерство финансов и в установленном законодательством
Республики Казахстан порядке разрабатывает и вносит в Правительство
Республики Казахстан проект постановления Правительства Республики
Казахстан о погашении кредиторской задолженности по выплате пособия по
безработице.
  
      26. Министерство финансов на основании постановления Правительства
Республики Казахстан о погашении кредиторской задолженности по выплате
пособия по безработице в установленном законодательством Республики
Казахстан порядке открывает лимит финансирования Министерству труда и
социальной защиты населения.
  
      27. Министерство труда и социальной защиты населения при получении
лимитов финансирования на погашение кредиторской задолженности по выплате
пособия по безработице определяет сумму выплат по областям, городам Астаны
и Алматы и выписывает разрешение департаментам (управлениям) труда.
  
      28. Очередность выплаты пособия по безработице устанавливается
департаментом (управлением) труда в хронологическом порядке по дате
завершения начисления пособия.
  
      29. Территориальное подразделение Комитета казначейства Министерства
финансов Республики Казахстан по месту нахождения департамента
(управления) труда открывает ему бюджетный счет N 120 "Расходы
республиканского бюджета Республики Казахстан" для финансирования
погашения кредиторской задолженности по выплатам пособия по безработице.
  
      30. Департамент (управление) труда направляет уведомление безработным
гражданам о необходимости представления в департамент (управление) труда
для выплаты пособия по безработице заявления о зачислении средств на
лицевые счета (с указанием реквизитов банка второго уровня).
  
      31. Департамент (управление) труда с бюджетного счета перечисляет
платежным поручением сумму денег банку второго уровня, в котором открыты
лицевые счета получателям пособия по безработице, с приложением списка
получателей.
  
      32. Расходы по зачислению денег на лицевые счета производятся в
порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.
  
  
                        5. Учет и отчетность
  
      33. Учет погашения кредиторской задолженности производится в порядке,
определенном Министерством финансов.
  
      34. После получения выписки по бюджетному счету в десятидневный срок
государственное учреждение составляет и представляет администратору
программ отчет о погашении кредиторской задолженности по выплате
заработной платы согласно приложению 7.
  
      35. Администратор программ после получения отчетов со всех областей в
недельный срок составляет и представляет в Министерство финансов сводный
отчет о погашении кредиторской задолженности по выплате заработной платы
согласно приложению 8.
  
      36. После получения выписки по бюджетному счету в десятидневный срок
управление внутренних дел, военкомат составляют и представляют в
вышестоящее министерство отчет о погашении кредиторской задолженности по
социальным выплатам участникам и инвалидам ВОВ согласно приложению 9.
  
      37. Министерства после получения отчетов со всех областей в недельный
срок составляют и представляют в Министерство финансов сводные отчеты о
погашении кредиторской задолженности по социальным выплатам участникам и
инвалидам ВОВ согласно приложению 10.
  
      38. После получения выписки по бюджетному счету департамент

(управление) труда в течении пятнадцати дней составляет и представляет
Министерству труда и социальной защиты населения отчет о погашении
кредиторской задолженности по выплате пособия по безработице согласно
приложению 11.
39. Министерство труда и социальной защиты населения после получения
отчетов со всех областей в недельный срок составляет и представляет
Министерству финансов сводный отчет о погашении кредиторской задолженности
по выплате пособия по безработице согласно приложению 12.
6. Ответственность
40. Ответственность за своевременное представление сведений и
достоверность содержащихся данных в отчетах несут руководители
государственных органов и члены Ликвидационной комиссии Государственного
фонда содействия занятости в соответствии с законодательством Республики
Казахстан.
Приложение 1
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Администратор республиканских бюджетных программ)
Отчет
о кредиторской задолженности по выплате заработной платы
по состоянию на 1 января 2000 года
Наименование государственного учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код\_\_\_\_\_\_\_\_\_
---------------------------------------------------------------------------
Коды бюджетной ! ! !
классификации ! ! !
-------------------------! ! !
Функц.!Прог-!Под !Специ-! Наименование !Количество ! Сумма
группа!рамма!прог-!фика ! !получателей !(тенге)
! !рамма! ! !(чел.) !
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7
---------------------------------------------------------------------------
111 !
112 !
113 !
---------------------------------------------------------------------------
Итого : !
---------------------------------------------------------------------------
Итого сумма кредиторской задолженности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(цифрами) (сумма прописью)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Руководитель
государственного учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 2
Сводный отчет
о кредиторской задолженности по выплате заработной платы
по состоянию на 1 января 2000 года
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Наименование администратора республиканских
бюджетных программ)
---------------------------------------------------------------------------
Коды бюджетной ! ! !
классификации ! ! !
-------------------------! ! !
Функц.!Прог-!Под !Специ-! Наименование !Количество ! Сумма
группа!рамма!прог-!фика ! !получателей !(тыс. тенге)
! !рамма! ! !(чел.) !
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7
---------------------------------------------------------------------------
111 !
112 !
113 !
---------------------------------------------------------------------------
Итого : !
---------------------------------------------------------------------------
Итого сумма кредиторской задолженности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(цифрами) (сумма прописью)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Руководитель администратора
республиканских бюджетных программ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (ФИО. должность)
Руководитель
финансового подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (ФИО. должность)
М.П.

Приложение 3

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   (министерство)

Отчет

          о кредиторской задолженности по социальным выплатам

участникам и инвалидам ВОВ
по состоянию на 1 января 2000 года
Наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(управление внутренних дел, военкомат по области,
городам Астаны и Алматы)
---------------------------------------------------------------------------
N ! Наименование ! Количество ! Сумма
п/п! ! получателей ! (тенге)
! ! (чел.) !
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4
---------------------------------------------------------------------------
I. По компенсации инвалидам ВОВ расходов
на бензин и техническое обслуживание личного
автотранспорта
---------------------------------------------------------------------------
II. По компенсации за транспортное обслуживание
инвалидам ВОВ, не получившим причитающиеся им
транспортные средства
---------------------------------------------------------------------------
III. Единовременное пособие участникам и
инвалидам ВОВ в размере 4-х месячных
расчетных показателей в год
---------------------------------------------------------------------------
IV. Компенсация за санаторно-курортное
лечение участникам и инвалидам ВОВ
---------------------------------------------------------------------------
V. Пособие на погребение участникам и
инвалидам ВОВ
---------------------------------------------------------------------------
VI. Компенсация расходов по проезду на
железнодорожном, воздушном, водном и
международном автотранспорте
инвалидам ВОВ один раз в год
---------------------------------------------------------------------------
VII. Ежемесячная надбавка к пенсии
участникам и инвалидам ВОВ в размере
месячного расчетного показателя
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Итого сумма кредиторской задолженности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(цифрами) (сумма прописью)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Руководитель управления внутренних\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
дел, военкомата (подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 4
Сводный отчет
о кредиторской задолженности по социальным выплатам
участникам и инвалидам ВОВ
по состоянию на 1 января 2000 года
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(министерство)
---------------------------------------------------------------------------
N ! Наименование ! Количество ! Сумма
п/п! области, городов Астаны и Алматы ! получателей !задолжен-
! ! (чел.) !ности (тыс.
! ! !тенге)
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4
---------------------------------------------------------------------------
I. По компенсации инвалидам ВОВ расходов на
бензин и техническое обслуживание личного
автотранспорта
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
II. По компенсации за транспортное обслуживание
инвалидам ВОВ, не получившим причитающиеся им
транспортные средства
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
III. Единовременное пособие участникам и
инвалидам ВОВ в размере 4-х месячных
расчетных показателей в год
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
IV. Компенсация за санаторно-курортное
лечение участникам и инвалидам ВОВ
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
V. Пособие на погребение участникам и
инвалидам ВОВ
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
VI. Компенсация расходов по проезду на
железнодорожном, воздушном, водном и
международном автотранспорте инвалидам
ВОВ один раз в год
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
VII. Ежемесячная надбавка к пенсии участникам
и инвалидам ВОВ в размере месячного расчетного
показателя
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
--------------------------------------------------------------------------
Всего:
--------------------------------------------------------------------------
Итого сумма кредиторской задолженности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(цифрами) (сумма прописью)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Руководитель министерства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансового подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 5

Отчет

       о кредиторской задолженности по выплате пособия по безработице

по состоянию на 1 января 2000 года
Наименование департамента(управления)труда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(по области, городам Астаны и
Алматы)
---------------------------------------------------------------------------
N ! Ф.И.О. !Домашний адрес!Данные о ! За период ! Сумма
п/п!получателя пособия! !регистрации !(месяц,год)! (тенге)
! ! !------------! !
! ! ! N ! дата ! !
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7
---------------------------------------------------------------------------
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
Итого сумма кредиторской задолженности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(цифрами) (сумма прописью)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Руководитель департамента
(управления)труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 6
Сводный отчет
о кредиторской задолженности
по выплате пособия по безработице
по состоянию на 1 января 2000 года
---------------------------------------------------------------------------
N ! Наименование !Количество ! За период ! Сумма
п/п !области, городов !получателей !(месяц,год)!задолженности
!Астаны и Алматы !пособия(чел.) ! !(тыс.тенге)
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
Итого сумма кредиторской задолженности\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(цифрами) (сумма прописью)
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Руководитель Министерства
труда и социальной защиты
населения Республики Казахстан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансового подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 7
Отчет
о погашении кредиторской задолженности по выплате заработной платы
"\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_2000 года
Наименование госучреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
---------------------------------------------------------------------------
Коды бюджетной ! !Количество! Сумма
классификации ! !получате- !-------------------------
-------------------------! !лей(чел.) !задол- !пога- !остаток
Функц.!Прог-!Под !Специ-!Наименование! !жен- !шения !с учетом
группа!рамма!прог-!фика ! ! !ности !(тенге)!погашения
! !рамма! ! ! !(тенге)! !(тенге
! ! ! ! ! ! ! !(гр.7-
! ! ! ! ! ! ! !гр.8)
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8 ! 9
---------------------------------------------------------------------------
111
112
113
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
Руководитель
государственного учреждения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 8
Сводный отчет
о погашении кредиторской задолженности по выплате заработной платы
"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2000 года
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(Наименование администратора республиканских
бюджетных программ)
---------------------------------------------------------------------------
Коды бюджетной ! !Количество! Сумма
классификации ! !получате- !-------------------------
-------------------------! !лей(чел.) !задол- !пога- !остаток
Функц.!Прог-!Под !Специ-!Наименование! !жен- !шения !с учетом
группа!рамма!прог-!фика ! ! !ности !(тыс. !погашения
! !рамма! ! ! !(тыс. !тенге) !(тыс.тен-
! ! ! ! ! !(тенге)! !ге(гр.7-
! ! ! ! ! ! ! !гр.8)
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8 ! 9
---------------------------------------------------------------------------
111
112
113
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
Руководитель администратора
республиканских бюджетных программ\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансового подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 9
Отчет
о погашении кредиторской задолженности по социальным выплатам
участникам и инвалидам ВОВ
"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2000 года
Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(управление внутренних дел, военкомат по области,
городам Астаны и Алматы)
---------------------------------------------------------------------------
N ! Наименование !Количество ! Сумма
п/! !получателей!-----------------------------
п ! !(чел.) !задолжен-!по- !остаток
! ! !ности !гашения!с учетом
! ! !(тенге) !(тенге)!погашения
! ! ! ! !(тенге)
! ! ! ! !(гр.4-
! ! ! ! !гр.5)
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6
---------------------------------------------------------------------------
I. По компенсации инвалидам ВОВ
расходов на бензин и
техническое обслуживание личного
автотранспорта
---------------------------------------------------------------------------
II. По компенсации за транспорт-
ное обслуживание инвалидам ВОВ,
не получившим причитающиеся им
транспортные средства
---------------------------------------------------------------------------
III. Единовременное пособие
участникам и инвалидам ВОВ в
размере 4-х месячных
расчетных показателей в год
---------------------------------------------------------------------------
IV. Компенсация за санаторно-
курортное лечение участникам
и инвалидам ВОВ
---------------------------------------------------------------------------
V. Пособие на погребение
участникам и инвалидам ВОВ
---------------------------------------------------------------------------
VI. Компенсация расходов по
проезду на железнодорожном,
воздушном, водном и
международном автотранспорте
инвалидам ВОВ один раз в год
---------------------------------------------------------------------------
VII. Ежемесячная надбавка к
пенсии участникам и инвалидам
ВОВ в размере месячного
расчетного показателя
---------------------------------------------------------------------------
Всего:
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Руководитель управления внутренних
дел, военкомата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 10
Сводный отчет
о погашении кредиторской задолженности по социальным выплатам
участникам и инвалидам ВОВ
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(министерство) (дата)
---------------------------------------------------------------------------
N !Наименование области, ! Количество ! Сумма
п/п!городов Астаны и Алматы ! получателей !----------------------------
! ! (чел.) !задолжен-!по- !остаток с
! ! !ности !гашения!учетом
! ! !(тыс. !(тыс. !погашения
! ! !тенге) !тенге) !(тыс.тен-
! ! ! ! !ге)(гр.4-
! ! ! ! !гр.5)
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6
---------------------------------------------------------------------------
I. По компенсации инвалидам ВОВ
расходов на бензин и техни-
ческое обслуживание личного
автотранспорта
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
II. По компенсации за транспорт-
ное обслуживание инвалидам ВОВ,
не получившим причитающиеся им
транспортные средства
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
III. Единовременное пособие участ-
никам и инвалидам ВОВ в размере
4-х месячных расчетных показателей
в год
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
IV. Компенсация за санаторно-
курортное лечение участникам
и инвалидам ВОВ
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
V. Пособие на погребение участ-
никам и инвалидам ВОВ
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
VI. Компенсация расходов по про-
езду на железнодорожном,
воздушном, водном и между-
народном автотранспорте ин-
валидам ВОВ один раз в год
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
VII. Ежемесячная надбавка к пенсии
участникам и инвалидам ВОВ в
размере месячного расчетного
показателя
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
--------------------------------------------------------------------------
Всего:
--------------------------------------------------------------------------
Руководитель министерства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансового подразделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
М.П.
Приложение 11

Отчет

                о погашении кредиторской задолженности

по выплате пособия по безработице
"\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2000 года
Наименование управления труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(по области, городам Астаны и Алматы)
---------------------------------------------------------------------------
N ! Ф.И.О. !Данные о ! N ! Сумма (тенге) !Остаток
п/ !получателя пособия !регистрации !лицевого!-------------------!с учетом
п ! !------------!счета !задолжен-!погашения!погашения
! ! N ! дата ! !ности ! !(тенге)
! ! ! ! ! ! !(гр.6-
! ! ! ! ! ! !гр.7)
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6 ! 7 ! 8
---------------------------------------------------------------------------
Итого:
---------------------------------------------------------------------------
Руководитель департамента
(управления) труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансовой службы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)

Приложение 12

                               Сводный отчет

о погашении кредиторской задолженности
по выплате пособия по безработице
"\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2000 года
---------------------------------------------------------------------------
N !Наименование области, ! Количество ! Сумма
п/п!городов Астаны и Алматы ! получателей !----------------------------
! ! (чел.) !задолжен-!по- !остаток с
! ! !ности !гашения!учетом
! ! !(тыс. !(тыс. !погашения
! ! !тенге) !тенге) !(тыс.тен-
! ! ! ! !ге)(гр.4-
! ! ! ! !гр.5)
---------------------------------------------------------------------------
1 ! 2 ! 3 ! 4 ! 5 ! 6
--------------------------------------------------------------------------
Итого:
--------------------------------------------------------------------------
Руководитель
Министерства труда и социальной
защиты населения Республики Казахстан \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
Руководитель
финансового подразделения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
(подпись) (Ф.И.О., должность)
(Специалисты: Мартина Н.А.,
Умбетова А.М.)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан