

## **Об утверждении Положения о Государственном страховом фонде копий документов**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 28 мая 2002 года N 578. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года № 605 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

**Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 28.09.2018 № 605 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 22 декабря 1998 года "О Национальном архивном фонде и архивах" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**Сноска. Преамбула в редакции постановления Правительства РК от 19.02.2018 № 66 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Государственном страховом фонде копий документов.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

Премьер-Министр  
Республики Казахстан

Утверждено  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 28 мая 2002 года N 578

## **Положение о Государственном страховом фонде копий документов**

**Сноска. Положение в редакции на казахском языке, текст на русском языке не изменяется постановлением Правительства РК от 19.02.2018 № 66 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

### **1. Общие положения**

1. Положение о Государственном страховом фонде копий документов (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Республики Казахстан от 22 декабря 1998 года "О Национальном архивном фонде и архивах".

2. Положение регулирует общественные отношения в области создания, пополнения, организации хранения и учета Государственного страхового фонда копий документов (далее - Фонд).

3. Фонд представляет собой совокупность страховых копий документов Национального архивного фонда Республики Казахстан, имеющих для государства непреходящее значение и незаменимых при их утрате.

4. Фонд создается для сохранения и использования информации в случае утраты или повреждения оригиналов документов в особый период или в мирное время при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера.

5. Фонд является собственностью государства и находится в ведении уполномоченного государственного органа управления архивами и документацией Республики Казахстан.

6. Основой формирования Фонда являются страховые копии документов центральных государственных архивов Республики Казахстан, архива Президента Республики Казахстан, государственных архивов городов республиканского значения и столицы Республики Казахстан, государственных архивов областей, городов, районов и их филиалов, специальных государственных архивов, государственных библиотек, музеев.

Источниками пополнения Фонда являются ведомственные архивы Администрации Президента Республики Казахстан, Парламента и местных представительных органов, Конституционного Совета, Правительства, центральных и местных исполнительных органов, административных советов специальных экономических зон, органов местного самоуправления, судов, органов прокуратуры, других государственных юридических лиц Республики Казахстан, в том числе находящихся за рубежом.

Фонд может пополняться также путем передачи на постоянное хранение в государственные архивы, путем дарения, завещания, покупки страховых копий документов, находящихся в собственности физических и негосударственных юридических лиц.

7. Собственники документов Национального архивного фонда обеспечивают отбор документов для страхового копирования, изготовление страховых копий документов и сохранность их оригиналов. Критерии отбора документов, подлежащих страховому копированию, определяются уполномоченным государственным органом управления архивами и документацией Республики Казахстан.

8. Технология изготовления страховых копий, режим их хранения устанавливаются уполномоченным государственным органом управления архивами и документацией Республики Казахстан на основе системы нормативно-технических документов

уполномоченного государственного органа Республики Казахстан по стандартизации, метрологии и сертификации.

9. Порядок учета, хранения и использования страховых копий документов, содержащих государственные и негосударственные секреты, определяется законодательством Республики Казахстан.

## **2. Состав Фонда**

10. В состав Фонда входят микрофотокопии (микрофильмы, микрофиши) и другие микроформы, выполненные на долговечных носителях:

- 1) законодательных актов и других официальных документов;
- 2) управленческой, научно-исследовательской, проектно- конструкторской, технологической, патентно-лицензионной, картографической, геодезической, геологической, телеметрической и другой специальной документации;
- 3) машиноориентированной и аудиовизуальной документации;
- 4) документальных памятников истории и культуры;
- 5) документов личного происхождения и иной документации, представляющей национальную ценность;
- 6) иных документов, поступивших в собственность Республики Казахстан.

## **3. Организация хранения и учета Фонда**

11. Порядок хранения страховых копий документов в государственных, ведомственных и частных архивах устанавливается уполномоченным органом. Фонд является неприкосновенным и хранится обособленно от оригиналов документов, с которых изготовлены страховые копии.

12. Для хранения Фонда по решению Правительства Республики Казахстан могут создаваться специализированные государственные хранилища.

13. Положения о специализированных государственных хранилищах утверждаются уполномоченным государственным органом управления архивами и документацией Республики Казахстан.

14. Учет Фонда ведется в соответствии с правилами, утверждаемыми уполномоченным государственным органом управления архивами и документацией Республики Казахстан:

- 1) специализированными государственными хранилищами;
- 2) центральными государственными архивами Республики Казахстан;
- 3) архивом Президента Республики Казахстан;
- 4) государственными архивами городов республиканского значения и столицы Республики Казахстан;
- 5) государственными архивами областей, городов, районов и их филиалами;

- 6) специальными государственными архивами;
- 7) государственными библиотеками, музеями;
- 8) ведомственными архивами до передачи ими документов на постоянное хранение в государственные архивы.

15. Централизованный государственный учет Фонда осуществляет уполномоченный государственный орган управления архивами и документацией Республики Казахстан.

#### **4. Планирование Фонда**

16. Планирование работ по созданию и пополнению Фонда координирует уполномоченный государственный орган управления архивами и документацией Республики Казахстан.