

## **Некоторые вопросы учета, хранения, оценки и дальнейшего использования имущества, обращенного (поступившего) в собственность государства по отдельным основаниям**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 26 июля 2002 года N 833.

**Сноска.** Заголовок в редакции постановления Правительства РК от 17.06.2015 № 446 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан (Общая часть), Гражданским кодексом Республики Казахстан (Особенная часть), Кодексом Республики Казахстан "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс), Уголовно-исполнительным кодексом Республики Казахстан, законами Республики Казахстан "Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей", "О нотариате", "О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта и алкогольной продукции", "О государственном имуществе" и "О драгоценных металлах и драгоценных камнях" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

**Сноска.** Преамбула - в редакции постановления Правительства РК от 26.10.2022 № 850 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Утвердить прилагаемые Правила учета, хранения, оценки и дальнейшего использования имущества, обращенного (поступившего) в собственность государства по отдельным основаниям.

**Сноска.** Пункт 1 в редакции постановления Правительства РК от 17.06.2015 № 446 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

2. Определить уполномоченным органом по организации работ по учету, хранению, оценке и дальнейшему использованию имущества, обращенного (поступившего) по отдельным основаниям в:

республиканскую собственность – Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан и его территориальные органы;

коммунальную собственность – местные исполнительные органы районов, городов областного значения.

**Сноска.** Пункт 2 в редакции постановления Правительства РК от 17.06.2015 № 446 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого

официального опубликования).

3. Исключен постановлением Правительства РК от 21.04.2005 N 372.

4. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Казахстан от 28 сентября 2000 года N 1467 "Об утверждении Правил учета и дальнейшего использования, в том числе реализации имущества, поступившего в собственность государства по отдельным основаниям" (САПП Республики Казахстан, 2000 г., N 41, ст . 476).

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания.

*Премьер-Министр  
Республики Казахстан*

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 26 июля 2002 года № 833

**Правила учета, хранения, оценки и дальнейшего использования имущества, обращенного ( поступившего) в собственность государства по отдельным основаниям**

Сноска. Правила - в редакции постановления Правительства РК от 17.06.2015 № 446 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

## **Глава 1. Общие положения**

Сноска. Заголовок главы 1 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

1. Настоящие Правила учета, хранения, оценки и дальнейшего использования имущества, обращенного (поступившего) в собственность государства по отдельным основаниям (далее – Правила), определяют порядок учета, хранения, оценки и дальнейшего использования имущества, обращенного (поступившего) в собственность государства по отдельным основаниям (далее – имущество).

2. Действие настоящих Правил не распространяется на бесхозные опасные отходы, признанные решением суда поступившими в республиканскую собственность.

3. Комитет государственного имущества и приватизации Министерства финансов Республики Казахстан и его территориальные органы (далее – уполномоченный орган) в порядке, определяемом настоящими Правилами, организуют работу по учету, хранению, оценке и дальнейшему использованию следующего имущества, обращенного (поступившего) в республиканскую собственность:

1) конфискованного;

2) вещественных доказательств, обращенных в доход государства на основании судебных актов (далее – вещественные доказательства);

3) кладов, содержащих вещи, относящиеся к культурным ценностям (далее – клады);

4) подарков, указанных в пункте 1 статьи 216 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", переданных государственными служащими и иными лицами, принимающими на себя антикоррупционные ограничения в соответствии со статьей 12 Закона Республики Казахстан "О противодействии коррупции", а также членами их семей (далее – подарки);

5) безвозмездно перешедшего в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, в республиканскую собственность, в том числе товаров и транспортных средств, помещенных под таможенную процедуру отказа в пользу государства.

**Сноска. Пункт 3 с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 31.12.2015 № 1166 (вводится в действие с 01.01.2016); от 21.11.2016 № 717 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования); от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 11.04.2022 № 208.**

4. Местные исполнительные органы районов, городов областного значения (далее – местные исполнительные органы) организуют работу по учету, хранению, оценке и дальнейшему использованию следующего имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность:

1) признанного в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, бесхозным;

2) перешедшего государству по праву наследования, а также выморочного имущества;

3) находок;

4) безнадзорных животных;

5) безвозмездно перешедшего в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, в коммунальную собственность, в том числе товаров и транспортных средств, помещенных под таможенную процедуру отказа в пользу государства;

6) кладов (доли кладов), не содержащих вещей, относящихся к культурным ценностям;

7) конфискованного;

8) вещественных доказательств, обращенных в доход государства на основании судебных актов.

Сноска. Пункт 4 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 21.11.2016 № 717 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

5. Уполномоченный орган и местные исполнительные органы представляют в территориальные подразделения Комитета государственных доходов Министерства финансов Республики Казахстан в установленные им порядке, сроки и форме сведения об имуществе.

## Глава 2. Учет и хранение имущества

Сноска. Заголовок главы 2 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

6. Постановка на учет имущества осуществляется на основании:

- 1) соответствующих судебных актов;
- 2) свидетельства о праве государства на наследство, выдаваемого нотариусом;
- 3) декларации на товары, заявленной в соответствии с таможенной процедурой отказа в пользу государства после завершения таможенного декларирования;
- 4) иных документов, подтверждающих возникновение права собственности государства.

Сноска. Пункт 6 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 21.11.2016 № 717 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

7. Имущество передается на основании акта описи, оценки и (или) приема-передачи имущества по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам. Акт описи, оценки и (или) приема-передачи имущества (далее – акт описи) составляется в количестве по числу сторон, указанных в нем.

Акт описи содержит сведения по идентичному и (или) однородному имуществу с указанием наименования имущества, количественных и качественных показателей, а также единицы измерения.

К идентичному имуществу относится имущество, имеющее одинаковые характерные для них основные признаки: физические характеристики.

Незначительные расхождения во внешнем виде не являются основанием для непризнания имущества идентичным, если в остальном это имущество соответствует требованиям настоящего пункта.

К однородному имуществу относится имущество, которое, не являясь идентичным, имеет сходные характеристики или состоит из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и быть взаимозаменяемыми.

К идентичному или однородному имуществу не относят следующее имущество: недвижимое имущество, транспортные средства, специальная техника.

Один акт описи содержит не более пяти наименований передаваемого имущества.

**Сноска. Пункт 7 в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2019 № 1031 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

7-1. Принятие имущества от судебных исполнителей или органов (лиц), изъявших (передающих) имущество, на учет уполномоченным органом или местными исполнительными органами осуществляется по итогам его фактического пересчета (перевеса).

**Сноска. Правила дополнены пунктом 7-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 30.12.2019 № 1031 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

8. Судебные исполнители или органы (лица), изъявшие (передающие) конфискованное имущество, вещественные доказательства, а также товары, ранее помещенные под таможенную процедуру отказа в пользу государства, письменно извещают уполномоченный орган или местный исполнительный орган о дате, месте и времени передачи имущества в срок, не менее чем за пять рабочих дней до их совершения, с приложением копий документов, предусмотренных пунктом 6 настоящих Правил, и при наличии иных документов (акты изъятия, акты судебной экспертизы, исполнительные листы и другие).

Передача конфискованного имущества, вещественных доказательств, а также товаров, ранее помещенных под таможенную процедуру отказа в пользу государства, уполномоченному органу или местному исполнительному органу осуществляется при участии поставщиков услуг по хранению и транспортировке имущества с составлением уполномоченным органом или местным исполнительным органом акта описи в следующие сроки:

от судебных исполнителей в сроки, предусмотренные Законом Республики Казахстан "Об исполнительном производстве и статусе судебных исполнителей";

от органов, изъявших имущество, в течение двух месяцев со дня получения соответствующего судебного акта, вступившего в законную силу;

от лица, передающего имущество (декларант), в течение двух месяцев со дня регистрации таможенной декларации.

**Сноска. Пункт 8 – в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

9. Для учета актов описи ведется книга учета актов описи, оценки и (или) приема-передачи имущества (далее – книга учета) по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

Книга учета ведется уполномоченным органом или местным исполнительным органом в реестре государственного имущества в электронном формате. В книге учета регистрируются акты описи по мере их поступления.

Руководитель уполномоченного органа или местного исполнительного органа определяет сотрудника, ответственного за ведение книги учета.

Записи в книге учета в электронном формате производятся не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем наступления каждого события: подписание акта описи, получение отчета об оценке или подписание акта приема-передачи и подтверждаются электронной цифровой подписью сотрудника, ответственного за ведение книги учета.

В случае технического сбоя реестра государственного имущества уполномоченным органом или местным исполнительным органом запись производится четко и без помарок в книге учета в бумажном формате. Книга учета в бумажном формате должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью уполномоченного органа или местного исполнительного органа.

Уполномоченный орган или местный исполнительный орган не позднее одного рабочего дня со дня устранения технического сбоя производят внесение в реестр государственного имущества записей из книги учета в бумажном формате.

**Сноска. Пункт 9 - в редакции постановления Правительства РК от 16.07.2024 № 564 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

10. После внесения акта описи в книгу учета на каждую запись в реестре государственного имущества открывается инвентаризационная карточка по форме, установленной уполномоченным органом по управлению государственным имуществом.

Заголовок инвентаризационной карточки содержит сведения о том, кому передано имущество, о дате передачи имущества. При реализации имущества в инвентаризационной карточке указываются сроки расчетов с бюджетом или Фондом поддержки инфраструктуры образования, номер и дата платежного(ых) документа(ов).

В случае передачи имущества нескольким организациям по одному акту описи, инвентаризационные карточки открываются отдельно на каждую организацию.

Номер инвентаризационной карточки формируется из номера акта описи с добавлением через знак дроби целых цифр (порядкового номера, в случае передачи имущества нескольким организациям).

**Сноска. Пункт 10 в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2019 № 1031 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 18.05.2023 № 385 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

11. По истечении года со дня постановки бесхозной недвижимой вещи на учет, местный исполнительный орган обращается в суд с требованием о признании этой вещи поступившей в коммунальную собственность.



12. Хранение имущества производится в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Гражданским кодексом Республики Казахстан (Особенная часть).

Организация работы по хранению имущества, обращенного (поступившего) в республиканскую собственность, производится уполномоченным органом.

Организация работы по хранению имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность, производится местным исполнительным органом.

Выбор поставщика услуг по хранению имущества, обращенного (поступившего) в республиканскую (коммунальную) собственность, осуществляется уполномоченным органом (местным исполнительным органом) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках.

**Сноска. Пункт 12 – в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

12-1. При наличии на балансе уполномоченного органа или местного исполнительного органа складских помещений, соответствующих условиям (режиму) хранения, установленным в стандартах, технических условиях, технологических инструкциях, инструкциях по хранению, правилах хранения отдельных видов товаров, иных обязательных для склада специальных нормативных документах, уполномоченный орган или местный исполнительный орган организуют работу по хранению имущества в данных помещениях.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 12-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 16.07.2024 № 564 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

13. Организация работы по транспортировке имущества, обращенного (поступившего) в республиканскую собственность, производится уполномоченным органом.

Организация работы по транспортировке имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность, производится местным исполнительным органом.

Выбор поставщика услуг по транспортировке имущества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках.

### **Глава 3. Оценка имущества**

**Сноска. Заголовок главы 3 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

14. Оценка имущества для дальнейшего использования, в том числе реализации или передачи, производится в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан".

Организация работы по оценке имущества, обращенного (поступившего) в республиканскую собственность, производится уполномоченным органом.

Организация работы по оценке имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность, производится местным исполнительным органом. Выбор оценщика осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках.

**Сноска. Пункт 14 – в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

14-1. Предоставление оценщику необходимой для проведения оценки документации, полной и достоверной информации, необходимых разъяснений и обеспечение доступа к объекту оценки осуществляются уполномоченным органом или местным исполнительным органом в срок не более чем тридцать календарных дней со дня принятия имущества на учет по акту описи.

В случае отсутствия договора о государственных закупках услуг по оценке имущества между уполномоченным органом или местным исполнительным органом и оценщиком, мероприятия, указанные в части первой настоящего пункта, осуществляются в срок не более чем тридцать календарных дней со дня вступления в силу договора о государственных закупках услуг по оценке имущества.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 14-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 26.06.2018 № 379 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования).**

15. Деньги и платежные документы оцениваются по номиналу без привлечения оценщика.

#### **Глава 4. Дальнейшее использование имущества**

**Сноска. Заголовок главы 4 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

16. Решение о дальнейшем использовании имущества (передача в состав республиканского или коммунального имущества, в том числе безвозмездная передача в детские дома, медико-социальные учреждения (организации) для престарелых и лиц с инвалидностью, детские сады, школы, медико-социальные учреждения либо субъектам, предоставляющим специальные социальные услуги, реализация или уничтожение) принимается уполномоченным органом или местным исполнительным органом.

Для рассмотрения вопросов по дальнейшему использованию имущества уполномоченным органом или местным исполнительным органом формируется комиссия (далее – комиссия), в состав которой включаются представители уполномоченного органа или местного исполнительного органа, представители Национальной палаты предпринимателей Республики Казахстан или объединений субъектов частного предпринимательства по согласованию с Национальной палатой предпринимателей Республики Казахстан, а также при необходимости



санитарно-эпидемиологической службы, органов государственных доходов и других заинтересованных организаций.

Положение о комиссии разрабатывается и утверждается уполномоченным органом или местным исполнительным органом.

Число членов комиссии составляет не менее 5 человек. Председателем комиссии является представитель уполномоченного органа или местного исполнительного органа. Секретарь не является членом комиссии.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов комиссии и оформляются протоколом. При равенстве голосов голос председателя является решающим. Решения комиссии носят рекомендательный характер для уполномоченного органа или местного исполнительного органа.

**Сноска. Пункт 16 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 26.10.2022 № 850 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

17. Дальнейшее использование имущества (передача в состав республиканского или коммунального имущества, в том числе безвозмездная передача в детские дома, медико-социальные учреждения (организации) для престарелых и лиц с инвалидностью, детские сады, школы, медико-социальные учреждения либо субъектам, предоставляющим специальные социальные услуги, реализация или уничтожение) осуществляется в порядке, установленном уполномоченным органом по управлению государственным имуществом.

**Сноска. Пункт 17 - в редакции постановления Правительства РК от 26.10.2022 № 850 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

18. Имущество, которое может иметь историческую, научную, художественную или культурную ценность, рассматривается специальной комиссией по вопросам историко-культурного наследия и экспертной комиссией по особому режиму объектов национального культурного достояния, которые создаются в соответствии с законами Республики Казахстан "О культуре" и "Об охране и использовании объектов историко-культурного наследия".

Имущество, отнесенное к историческим, научным, художественным или культурным ценностям, может быть безвозмездно передано государственным музеям по согласованию с уполномоченным органом по охране и использованию объектов историко-культурного наследия.

**Сноска. Пункт 18 - в редакции постановления Правительства РК от 16.07.2024 № 564 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

19. Порядок транспортировки, приема, учета, оценки, хранения и реализации драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них, обращенных (

поступивших) в собственность государства по отдельным основаниям, устанавливается уполномоченным органом по управлению государственным имуществом по согласованию с Национальным Банком Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 19 в редакции постановления Правительства РК от 07.06.2016 № 338 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

19-1. Лом и отходы драгоценных металлов, обращенные в собственность государства по отдельным основаниям и принятые Национальным Банком Республики Казахстан в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан, подлежат аффинажу с зачислением слитков аффинированного золота в активы Национального Банка Республики Казахстан в драгоценных металлах.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 19-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 07.06.2016 № 338 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

19-2. Порядок передачи на аффинаж лома и отходов драгоценных металлов, обращенных в собственность государства по отдельным основаниям, в слитки аффинированного золота и получения их после аффинажа определяется Национальным Банком Республики Казахстан.

Стоимость слитков аффинированного золота перечисляется в бюджет за вычетом издержек, связанных с переработкой лома и отходов драгоценных металлов.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 19-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 07.06.2016 № 338 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

20. Имущество в виде денег зачисляется в доход бюджета или Фонд поддержки инфраструктуры образования. Иностранная валюта зачисляется в доход бюджета или Фонд поддержки инфраструктуры образования по официальному курсу обмена валют, определенному на день совершения операции, через филиалы Национального Банка Республики Казахстан. Порядок приема, хранения, реализации неконвертируемой иностранной валюты, обращенной в собственность государства по отдельным основаниям, а также зачисления денег, полученных от их реализации, в бюджет или Фонд поддержки инфраструктуры образования устанавливается Национальным Банком Республики Казахстан.

Передача имущества в виде денег в Национальный Банк Республики Казахстан и его филиалы производится органом, изъявшим такое имущество, с направлением уполномоченному органу уведомления о передаче с указанием суммы, времени передачи и получателя имущества.

**Сноска. Пункт 20 – в редакции постановления Правительства РК от 18.05.2023 № 385 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

21. Сумма вкладов (депозитов), поступившая в состав государственного имущества, перечисляется банками в доход бюджета или Фонд поддержки инфраструктуры образования в полном объеме в номинальном выражении.

**Сноска. Пункт 21 – в редакции постановления Правительства РК от 18.05.2023 № 385 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

22. Настоящие Правила применяются к имуществу в виде денежных выигрышей по лотерейным билетам, квитанциям или иным документам. Стоимость выигрыша в натуре по лотерейным билетам, квитанциям или иным документам зачисляется в доход бюджета лицом, являющимся оператором лотереи.

Передача лотерейных билетов, квитанций или иных документов производится по акту описи, в котором указываются наименование лотереи, наименование оператора лотереи, номер или наименование тиража (при наличии), дата и место проведения розыгрыша призового фонда (при наличии), номер лотерейного билета, квитанции или иного документа и размер выигрыша.

**Сноска. Пункт 22 в редакции постановления Правительства РК от 11.08.2016 № 455 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

23. Жилища, обращенные (поступившие) в собственность государства по отдельным основаниям, указанным в статье 19 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", включаются в государственный жилищный фонд.

Порядок дальнейшего использования жилищ, поступивших в собственность государства по отдельным основаниям, регулируется Законом Республики Казахстан "О жилищных отношениях".

**Сноска. Пункт 23 – в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

**24. Исключен постановлением Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

25. Подарки, полученные государственными служащими или иными лицами, принимающими на себя антикоррупционные ограничения в соответствии со статьей 12 Закона Республики Казахстан "О противодействии коррупции", и членами их семей за действия (бездействие) в пользу дарителя, если такие действия входили в служебные полномочия указанных лиц или они в силу должностного положения способствовали таким действиям (бездействию), либо подарки, поступившие без ведома указанных лиц и членов их семей, а также подарки, переданные (врученные) им и членам их семей во время протокольных и других официальных мероприятий, за исключением подарков, вручаемых за достижения в работе и другие заслуги, считаются подарками государству и поступают в состав государственного имущества посредством их безвозмездной

передачи уполномоченному органу в порядке и сроки, которые определены законами Республики Казахстан "О противодействии коррупции" и "О государственной службе Республики Казахстан", по акту описи с приложением письменного уведомления о выкупе либо отказе в выкупе.

**Сноска. Пункт 25 – в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

26. Экспертиза и хранение подарков из драгоценных металлов до их реализации осуществляются Национальным Банком Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 26 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

26-1. Лицо, передавшее подарок уполномоченному органу, вправе с уведомлением вышестоящего должностного лица выкупить его по стоимости, определенной в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан", на основании договора купли-продажи, заключаемого с уполномоченным органом.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 26-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 31.12.2015 № 1166 (вводится в действие с 01.01.2016); в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

26-2. Выкуп подарка осуществляется по договору купли-продажи между уполномоченным органом и лицом, сдавшим подарок, в течение 7 (семь) календарных дней со дня получения уполномоченным органом уведомления от лица, получившего подарок.

Передача сданного подарка производится путем подписания акта приема-передачи между уполномоченным органом и лицом, сдавшим подарок, после полной оплаты стоимости подарка, определенной в соответствии с Законом Республики Казахстан "Об оценочной деятельности в Республике Казахстан", указанной в договоре купли-продажи.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 26-2 в соответствии с постановлением Правительства РК от 31.12.2015 № 1166 (вводится в действие с 01.01.2016); в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

27. Уполномоченный орган вправе произвести реализацию подарка третьим лицам только после письменного отказа от выкупа лицом, сдавшим подарок.

**Сноска. Пункт 27 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

27-1. Вырученные от продажи подарков деньги перечисляются в республиканский бюджет.

Сноска. Правила дополнены пунктом 27-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

28. Земельные участки, обращенные (поступившие) в собственность государства по отдельным основаниям, указанным в статье 19 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе", включаются в государственный земельный фонд.

Порядок дальнейшего использования земельных участков, поступивших в собственность государства по отдельным основаниям, регулируется Земельным кодексом Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 28 – в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.

## **Глава 5. Порядок использования или уничтожения имущества, не реализованного по минимальной цене**

Сноска. Заголовок главы 5 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

29. Использование и уничтожение имущества, не реализованного по минимальной цене, осуществляется в следующем порядке.

Имущество, не реализованное по минимальной цене, установленной комиссией, пригодное для использования, безвозмездно передается в детские дома, медико-социальные учреждения (организации) для престарелых и лиц с инвалидностью, детские сады, школы, медико-социальные учреждения либо субъектам, предоставляющим специальные социальные услуги (далее – субъекты социальных услуг).

Информация об имуществе в течение пятнадцати календарных дней со дня принятия решения публикуется уполномоченным органом либо местным исполнительным органом на интернет-ресурсе, размещенном в сети Интернет по адресу: [www.e-qazyna.kz](http://www.e-qazyna.kz), представляющем единую точку доступа к электронному сервису по учету и реализации имущества (далее – веб-портал реестра).

Заявка на безвозмездное приобретение имущества принимается на веб-портале реестра от субъектов социальных услуг в течение пятнадцати календарных дней со дня публикации извещения на веб-портале реестра. К заявке на безвозмездное приобретение имущества прикрепляются сканированные копии документов, подтверждающих осуществление деятельности по оказанию социальных услуг.

Вскрытие заявок на безвозмездное приобретение имущества производится посредством веб-портала реестра автоматически по наступлению даты и времени окончания приема заявок, указанных в извещении.

Заявки на безвозмездное приобретение имущества рассматриваются уполномоченным органом либо местным исполнительным органом. При наличии нескольких заявителей, претендующих на приобретение имущества, приоритетом пользуются лица, подавшие свои заявки ранее.

Имущество передается субъектам социальных услуг на основании решения уполномоченного органа или местного исполнительного органа.

При безвозмездной передаче имущества в государственную собственность между уполномоченным органом или местным исполнительным органом и субъектом социальных услуг составляется акт приема-передачи (передаточный акт) в трех экземплярах на государственном и русском языках, по одному экземпляру для каждой из сторон, участвующих в оформлении акта приема-передачи (передаточного акта).

**Сноска. Пункт 29 с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 30.12.2019 № 1031 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 26.10.2022 № 850 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования); от 16.07.2024 № 564 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

30. Имущество, не подлежащее дальнейшему использованию, и имущество, не реализованное по минимальной цене, которое не было востребовано, уничтожается по решению уполномоченного органа или местного исполнительного органа.

Организация работы по уничтожению имущества, обращенного (поступившего) в республиканскую собственность, производится уполномоченным органом.

Организация работы по уничтожению имущества, обращенного (поступившего) в коммунальную собственность, производится местным исполнительным органом.

Выбор поставщика услуг по уничтожению имущества осуществляется в соответствии с законодательством Республики Казахстан о государственных закупках.

31. Продовольственное сырье, пищевые продукты, не соответствующие требованиям нормативных документов к их качеству и безопасности, табачные изделия и прочие изделия, содержащие табак неустановленного происхождения, не соответствующие требованиям законодательства Республики Казахстан, санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам, гигиеническим нормативам, реализуемые без средств идентификации, а также незначительные партии товаров и иное имущество, по которым затраты, связанные с транспортировкой, хранением, реализацией, проведением санитарно-эпидемиологической экспертизы и сертификации, превысят их оценочную стоимость, уничтожаются комиссией, создаваемой уполномоченным органом или местными исполнительными органами, в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

В соответствии со статьей 217 Закона Республики Казахстан "О государственном имуществе" в необходимых случаях в состав комиссии могут привлекаться работники



санитарно-эпидемиологической службы и иные специалисты местных исполнительных органов и других заинтересованных организаций.

**Сноска. Пункт 31 – в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

## **Глава 6. Заключительные положения**

**Сноска. Заголовок главы 6 - в редакции постановления Правительства РК от 30.12.2020 № 947 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

32. Расходы, связанные с учетом, оценкой, хранением, транспортировкой, пересылкой, организацией реализации и иными затратами по дальнейшему использованию имущества, осуществляются за счет бюджетных средств в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 32 – в редакции постановления Правительства РК от 11.04.2022 № 208.**

33. При отмене (изменении в соответствующей части) судом акта, на основании которого имущество поступило в собственность государства, уполномоченным органом или местными исполнительными органами производится возврат имущества в натуре. В случае, если имущество было реализовано в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, производится возмещение его стоимости в пределах средств, полученных от его реализации, за счет средств соответствующего бюджета или Фонда поддержки инфраструктуры образования в соответствии с Бюджетным кодексом Республики Казахстан.

Убытки подлежат возмещению в соответствии с пунктом 4 статьи 9 Гражданского кодекса Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 33 – в редакции постановления Правительства РК от 18.05.2023 № 385 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).**

34. Запрещается передача во временное пользование юридическим и физическим лицам имущества, полученного государством по основаниям, указанным в пунктах 3 и 4 настоящих Правил.

35. Должностные лица уполномоченного органа и местных исполнительных органов за нарушение положений настоящих Правил несут ответственность, предусмотренную законодательными актами Республики Казахстан.

Приложение 1  
к Правилам учета, хранения,  
оценки и дальнейшего  
использования имущества,



представителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, на временном ответственном хранении которой находится имущество, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер)

\_\_\_\_\_;

(должность и фамилия, имя, отчество (при его наличии) работника)

представителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, принимающей имущество, адрес, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер)

\_\_\_\_\_;

(должность и фамилия, имя, отчество (при его наличии) работника)

оценщика \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (наименование организации, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес- идентификационный номер, дата и номер лицензии)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, осуществляющего оценку имущества,

\_\_\_\_\_ (адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер, дата

и номер лицензии)

на основании Правил учета, хранения, оценки и дальнейшего использования имущества,

обращенного (поступившего) в собственность государства по отдельным основаниям, утвержденных постановлением Правительства Республики Казахстан от 26 июля 2002 года

№ 833, произвела опись и прием нижеследующего имущества, принадлежавшего владельцу

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при его наличии) бывшего владельца имущества, конфискованного

на основании судебных актов (в том числе вещественные доказательства) или признанного

бесхозным, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер или наименование организации, адрес, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер)

---

(наименование суда, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер, номер, дата судебного решения)

---

(наименование суда, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер, номер, дата судебного решения)

---

(наименование организации, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-

идентификационный номер или фамилия, имя, отчество (при его наличии), адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер лица,

передавшего имущество),

или имущества, безвозмездно перешедшего в собственность государства

---

(наименование организации, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес- идентификационный номер или фамилия, имя, отчество (при его наличии),

адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер лица, передавшего имущество),

в том числе товаров и транспортных средств, помещенных под таможенную процедуру

"отказ в пользу государства" согласно таможенной декларации, подарки

---

(наименование органа государственных доходов, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер, дата и номер таможенной

декларации на товары),

или признанного перешедшим по праву наследования к государству согласно свидетельству  
нотариуса \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при его наличии) нотариуса, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес-идентификационный номер, номер, дата свидетельства),

а также иного имущества на основании иных документов, удостоверяющих возникновение  
права собственности государства, стоимость которого поступает в доход государства

(наименование организации, адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес- идентификационный номер или фамилия, имя, отчество (при его наличии),  
адрес, индивидуальный идентификационный номер/бизнес- идентификационный номер  
лица, передавшего имущество)

### Опись и оценка имущества

№ п/п	Наименование имущества с подробной характеристикой каждого предмета	Единица измерения	Количество		Предварительная оценка при приеме имущества за единицу, тенге*	Всего сумма, тенге
			Указанное в документе, являющемся основанием для постановки на учет	Фактическое по итогам пересчета (перевеса)		
1	2	3	4	5	6	7

Итого (прописью) \_\_\_\_\_

Итого подлежит перечислению в бюджет или Фонд поддержки инфраструктуры образования \_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в \_\_\_\_\_ экземплярах.

Члены комиссии:

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

---

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

---

(подпись и печать (фамилия, имя, отчество (при его наличии)) эксперта-оценщика)

"\_\_" \_\_\_\_ года подпись владельца \_\_\_\_\_

Указанное в настоящем акте имущество принял на ответственное хранение. Об уголовной и материальной ответственности по статье 425 Уголовного кодекса Республики

Казахстан за утрату, сокрытие, пропажу, подмену или порчу принятого на хранение имущества предупрежден.

"\_\_" \_\_\_\_ года (подпись) \_\_\_\_\_

---

(наименование организации, индивидуальный идентификационный номер/ бизнес-идентификационный номер, адрес или фамилия, имя, отчество (при его наличии) лица, принявшего имущество)

---

#### Примечание

\* Данная графа заполняется в случае, если организация, передающая имущество уполномоченному органу (местному исполнительному органу), производила предварительную оценку.

Приложение 2  
к Правилам учета, хранения,  
оценки и дальнейшего  
использования имущества,  
обращенного (поступившего)  
в собственность государства  
по отдельным основаниям

Форма 2

Сноска. Приложение 2 - в редакции постановления Правительства РК от 16.07.2024 № 564 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

Книга учета актов описи, оценки и (или) приема-передачи имущества на 20\_\_ год

---



№ п/п	Дата записи	Номер и дата акта описи, оценки и (или) приема - передачи имущества	Основание для записи (наименование, номер и дата документа)	Наименование бывшего владельца или фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя	Наименование (категория) имущества	Стоимость имущества по акту описи, оценки и (или) приема - передачи имущества, тенге (при наличии)	Оценочная стоимость имущества, тенге	Кому и когда направлен акт описи, оценки и (или) приема - передачи имущества	Кому и когда реализовано имущество (№ и дата решения, договора, акта приема - передачи имущества)	Дата окончания расчет а за имущество	Фактически поступившая сумма, тенге	
											в бюджет	в Фонд поддержки инфраструктуры образования
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13