

## Об утверждении Правил предоставления в аренду и доверительное управление водохозяйственных сооружений

### *Утративший силу*

Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 июня 2004 года N 613. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 февраля 2016 года № 105

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 24.02.2016 № 105 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

### **Примечание РЦПИ!**

В соответствии с Законом РК от 29.09.2014 г. № 239-V ЗРК по вопросам разграничения полномочий между уровнями государственного управления см. приказ Министра сельского хозяйства Республики Казахстан от 31 марта 2015 года № 19-5/293.

В соответствии с Водным кодексом Республики Казахстан от 9 июля 2003 года Правительство Республики Казахстан постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления в аренду и доверительное управление водохозяйственных сооружений.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и подлежит опубликованию.

*Премьер - Министр*

*Республики Казахстан*

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан

от 2 июня 2004 года N 613

## **П р а в и л а предоставления в аренду и доверительное управление водохозяйственных сооружений**

### **1. Общие положения**

1. Настоящие Правила предоставления в аренду и доверительное управление водохозяйственных сооружений (далее - Правила) определяют порядок предоставления в аренду и доверительное управление водохозяйственных сооружений, находящихся в государственной собственности (далее - водохозяйственные сооружения), без права

п о с л е д у ю щ е г о

в ы к у п а .

2. Водохозяйственные сооружения могут передаваться в аренду или доверительное управление на срок от пяти до сорока девяти лет, в зависимости от сроков эксплуатации водохозяйственных сооружений, с учетом норм их амортизации, по согласованию с уполномоченным органом в области использования и охраны водного фонда (далее - уполномоченный орган).

3. Предоставление водохозяйственных сооружений в аренду и доверительное управление осуществляется путем проведения открытых тендеров.

4. Обязательным условием предоставления водохозяйственных сооружений в аренду и доверительное управление является их дальнейшее использование по целевому назначению .

Использование водохозяйственных сооружений не по целевому назначению является основанием для расторжения договора аренды или доверительного управления по решению арендодателя или учредителя доверительного управления .

При передаче в аренду и доверительное управление водохозяйственных сооружений устанавливаются требования:

по доставке воды определенным категориям водопользователей по субсидированным тарифам (уменьшенным на размер субсидий);  
по обеспечению сохранения технологического цикла.

## **2. Предоставление водохозяйственных сооружений в аренду**

5. Предоставление водохозяйственных сооружений в аренду осуществляется на возмездной основе .

Расчетные ставки арендной платы по водохозяйственным сооружениям определяются и утверждаются арендодателем:

по объектам республиканской собственности по согласованию с уполномоченным органом, государственным органом, уполномоченным на распоряжение республиканской собственностью, уполномоченным органом, осуществляющим контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции;

по объектам коммунальной собственности - с департаментами (управлениями) коммунальной собственности областей (городов Алматы и Астаны), уполномоченным органом, осуществляющим контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции, и территориальными подразделениями уполномоченного органа.

6. В качестве арендодателя водохозяйственных сооружений, находящихся в хозяйственном ведении или оперативном управлении республиканских и коммунальных государственных предприятий, выступает предприятие-балансодержатель .

7. Решение о передаче в аренду водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности, принимается на основании результатов проведенного тендера по согласованию с уполномоченным органом и государственными органами, уполномоченными на распоряжение республиканской собственностью и осуществляющими контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции.

8. Решение о передаче в аренду водохозяйственных сооружений, находящихся в коммунальной собственности, принимается на основании результатов проведенного тендера по согласованию с акимами областей (городов Алматы и Астаны), уполномоченным органом, осуществляющим контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции, и территориальными подразделениями уполномоченного органа.

9. В качестве организатора тендера выступает тендерная комиссия.

10. Тендерная комиссия по передаче в аренду водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности, формируется арендодателем с включением в ее состав представителей уполномоченного органа, государственных органов, уполномоченных на распоряжение республиканской собственностью, осуществляющими контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции, и других заинтересованных центральных и местных исполнительных органов.

Состав тендерной комиссии по передаче водохозяйственных сооружений, находящихся в коммунальной собственности, формируется арендодателем с включением в ее состав представителей акимата областей (городов Алматы и Астаны), уполномоченного органа, осуществляющего контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции, и территориального подразделения уполномоченного органа.

11. К участию в тендере на передачу в аренду водохозяйственных сооружений допускаются физические и юридические лица, подавшие заявку и другие документы, входящие в состав тендерной документации.

12. Требования к тендерной документации, порядок подготовки, проведения и оформления результатов тендеров на передачу в аренду водохозяйственных сооружений определяются в соответствии с Гражданским кодексом Республики Казахстан.

**Сноска. Пункт 12 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 17.06.2010 № 604.**

13. Победителем тендера признается участник, предложения которого

отвечают всем требованиям, содержащимся в тендерной документации, и взявший на себя обязательства по выполнению условий тендера.

14. На основании протокола о результатах тендера арендодатель заключает договор аренды с победителем тендера с включением в договор обязательств по выполнению условий тендера.

В случае отказа победителя тендера заключить договор аренды на условиях тендера, тендерная комиссия определяет победителя из оставшихся участников тендера (если число оставшихся не менее 2-х), чья тендерная заявка предложит лучшие для инициатора тендера условия договора после победителя тендера, либо принимает решение о проведении нового тендера.

**Сноска. Пункт 14 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 17.06.2010 № 604.**

### **3. Предоставление водохозяйственных сооружений в доверительное управление**

15. Учредителем доверительного управления водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности, выступает государственный орган, уполномоченный на распоряжение республиканской собственностью, а учредителями доверительного управления водохозяйственных сооружений, находящихся в коммунальной собственности - областные (городов Алматы и Астаны) департаменты (управления) коммунальной собственности.

16. Передача водохозяйственных сооружений, находящихся в республиканской собственности в доверительное управление, осуществляется по решению государственного органа, уполномоченного на распоряжение республиканской собственностью, на основании результатов проведенного тендера, по согласованию с уполномоченным органом и с уполномоченным органом, осуществляющим контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции, а водохозяйственных сооружений, находящихся в коммунальной собственности - по согласованию с акимами областей (городов Алматы и Астаны), и с уполномоченным органом, осуществляющим контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции, и территориальными подразделениями уполномоченного органа.

17. Участниками тендеров по передаче в доверительное управление водохозяйственных сооружений, предназначенных для обслуживания сельскохозяйственных водопользователей, могут быть водопользователи, использующие земли сельскохозяйственного назначения, орошаемые, обводняемые, осушаемые одним водохозяйственным сооружением или устройством, а также объединения таких водопользователей.

18. Тендерные комиссии для проведения тендера создаются:  
по объектам республиканской собственности - государственным органом, уполномоченным на распоряжение республиканской собственностью;  
по объектам коммунальной собственности - областными (городов Алматы и Астаны) департаментами (управлениями) коммунальной собственности.

19. В состав тендерной комиссии включаются представители государственного органа, уполномоченного на распоряжение республиканской собственностью, или областных (городов Алматы и Астаны) департаментов (управлений) коммунальной собственности, уполномоченного органа, уполномоченного органа, осуществляющего контроль и регулирование деятельности в сфере естественной монополии и защиты конкуренции, предприятия-балансодержателя, а также других заинтересованных центральных и местных исполнительных органов.

20. Председателем тендерной комиссии является представитель государственного органа, уполномоченного на распоряжение республиканской собственностью, или областного (городов Алматы и Астаны) департамента (управления) коммунальной собственности.

- 1) разрабатывает и утверждает регламент своей работы;
- 2) принимает решение о дате проведения тендера;
- 3) определяет условия тендера и критерии для выбора победителя;
- 4) определяет размер гарантийного взноса;
- 5) осуществляет публикацию извещения о проведении тендера;
- 6) проводит тендер;

22. Заседания тендерной комиссии являются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов комиссии.

Решения тендерной комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих членов комиссии, при равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

23. Информационное сообщение о проведении тендера на передачу водохозяйственных сооружений в доверительное управление должно быть опубликовано не позднее 15 дней до объявленной даты проведения тендера в периодическом печатном издании на государственном и русском языках и включать следующие сведения:

- 1) условия тендера и критерии выбора победителя;
- 2) краткую характеристику объекта тендера;
- 3) дату, время и место проведения тендера;
- 4) сроки принятия заявок на участие в тендере;
- 5) порядок оформления участия в тендере;
- 6) размер гарантийного взноса и банковские реквизиты для его внесения (

размер гарантийного взноса не может быть изменен после опубликования информационного сообщения).

24. Тендерная документация представляется в комплекте по запросу участника в порядке, определяемом тендерной комиссией.

25. Тендерная документация должна содержать следующие основные разделы :

- 1) сведения об объекте тендера;
- 2) требования по содержанию заявки и представляемым вместе с ней документам ;
- 3) условия и порядок проведения тендера;
- 4) форму заявки на участие в тендере.

26. Регистрация участников тендера производится со дня публикации извещения о проведении тендера и заканчивается за один день до проведения тендера .

27. После публикации извещения о проведении тендера тендерная комиссия обеспечивает свободный доступ всем желающим к информации об объектах и условиях проведения тендера.

#### **4. Проведение тендера на передачу водохозяйственных сооружений в доверительное управление**

28. Водопользователи и объединения водопользователей, желающие принять участие в тендере на передачу водохозяйственных сооружений в доверительное управление, в установленные сроки представляют:

- 1) заявку на участие в тендере, содержащую согласие претендента на участие в тендере и его обязательства по выполнению условий тендера и заключению соответствующего договора ;
- 2) документы, подтверждающие финансовые и технические возможности, его квалификацию ;
- 3) бизнес-план по организации эксплуатации водохозяйственных сооружений и оказанию услуг водопользователям ;
- 4) копии учредительных документов (учредительный договор и устав) и копию свидетельства налогоплательщика (нотариально заверенные в случае непредставления оригиналов для сверки) - для юридических лиц; копию документа, подтверждающего право на осуществление предпринимательской деятельности, а также копии документов, удостоверяющих личность физического лица, свидетельства налогоплательщика - для физических лиц ;
- 5) справку налогового органа об отсутствии налоговой задолженности;
- 6) копию платежного документа, подтверждающего внесение гарантийного взноса .

**Сноска. Пункт 28 с изменением, внесенным постановлением Правительства Р К от 17.06.2010 № 604.**

29. Прием заявок и регистрация лиц, желающих принять участие в тендере, производятся при наличии полного комплекта требуемых документов.

30. Основаниями для отказа в регистрации в качестве участника тендера являются:

- 1) представление неполного комплекта требуемых документов;
- 2) наличие налоговой задолженности перед государственным бюджетом;
- 3) представление документов с нарушением требований, установленных тендерными условиями.

**31. Участник тендера:**

- 1) участвует в тендере лично или через своих представителей на основании соответствующим образом оформленной доверенности;
- 2) бесплатно получает дополнительные сведения, уточнения по выставляемым на тендер водохозяйственным сооружениям;
- 3) предварительно осматривает водохозяйственные сооружения;
- 4) обращается в суд при нарушении его прав;
- 5) отзывает свою заявку на участие в тендере, сообщив об этом письменно тендерной комиссии за три рабочих дня до его проведения.

**Сноска. Пункт 31 с изменением, внесенным постановлением Правительства Р К от 17.06.2010 № 604.**

32. Если на момент окончания срока приема заявок (за исключением третьего и последующих тендеров) зарегистрировано не более одной заявки тендер признается несостоявшимся.

33. В день проведения тендера, на заседании члены комиссии вскрывают конверты с предложениями участников тендера и оглашают их предложения.

Перед вскрытием конвертов члены комиссии проверяют их целостность, что фиксируется в протоколе заседания комиссии.

При вскрытии конвертов и оглашении предложений присутствуют участники тендера или их уполномоченные представители.

34. После вскрытия конвертов и оглашения предложений тендерная комиссия удаляется на совещание для обсуждения и оценки предложений.

Участники тендера (их представители) не присутствуют при обсуждении и оценке предложений.

Итоги конкурса подводятся в срок не более десяти календарных дней со дня вскрытия конвертов с конкурсными заявками.

35. Победителем тендера признается участник, соответствующий критериям выбора победителя, и предложения которого, по решению комиссии, отвечают всем требованиям, содержащимся в тендерной документации, и являются

лучшими в части выполнения условий тендера.

36. Критериями для выбора победителя тендера на передачу в доверительное управление водохозяйственного сооружения являются квалификационные данные победителя, технические и финансовые возможности для содержания и эксплуатации водохозяйственного сооружения.

36-1. Тендерной комиссией составляется протокол вскрытия конвертов, где указываются подробные причины отклонения тендерной заявки, не соответствующие требованиям, установленным в пункте 28 настоящих Правил. В этом случае участнику тендера в течение двух рабочих дней направляется письменное уведомление об отклонении тендерной заявки, с обоснованием причин. После подписания протокола всеми членами тендерной комиссии, протокол размещается на интернет-ресурсе уполномоченного органа и направляется всем участникам тендера в течение трех рабочих дней.

**Сноска. Правила дополнены пунктом 36-1 в соответствии с постановлением Правительства РК от 17.06.2010 № 604.**

## **5. Оформление результатов тендера**

37. Заключение тендерной комиссии, определяющее победителя тендера, или иное решение по итогам тендера оформляются протоколом, подписываемым всеми присутствующими членами комиссии.

Протокол, определяющий победителя тендера, подписывается также лицом, **в ы и г р а в ш и м** тендер.

38. В протоколе должны содержаться следующие данные:

- 1) состав комиссии;
- 2) условия тендера;
- 3) критерии в соответствии с которыми выбран победитель;
- 4) сведения об участниках тендера и их предложения;
- 5) победитель тендера;

б) обязательства сторон по подписанию договора доверительного управления.

39. Копия протокола о результатах тендера выдается победителю в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола об итогах тендера и является документом, удостоверяющим его право на заключение договора доверительного управления.

**Сноска. Пункт 39 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 17.06.2010 № 604.**

40. На основании протокола о результатах тендера с победителем заключается договор доверительного управления (далее - договор) на условиях, отвечающих предложениям, заявленным при участии в тендере.

41. В случае отказа победителя заключить договор на условиях, отвечающих

предложениям, заявленным при участии в тендере, тендерная комиссия определяет победителя из числа оставшихся участников тендера (если число оставшихся не менее двух) либо принимает решение о проведении нового тендера.

42. Гарантийный взнос не возвращается:

1) если участник тендера откажется от своего предложения или изменит его до истечения срока тендера;

2) победителю тендера в случае его отказа заключить соответствующий договор на условиях, отвечающих предложениям, заявленным при участии в тендере.

Во всех остальных случаях гарантийные взносы возвращаются в срок не позднее 10 банковских дней со дня окончания тендера, а если деньги поступили на счет после тендера, то в течение 10 банковских дней со дня их поступления.

43. Договор с победителем тендера заключается не позднее 10 календарных дней со дня подписания протокола тендера.