

**Об утверждении Правил повышения и исчисления размера социальных выплат из Государственного фонда социального страхования**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 21 июля 2004 года N 780. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2007 года N 1307.

*Сноска. Постановление Правительства Республики Казахстан от 21 июля 2004 года N 780 утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 декабря 2007 года*
N 1307
*(вводится в действие с 1 января 2008 года и подлежит официальному опубликованию).*
  
       
  
      
*Вниманию пользователей!*
  
*Приняты изменения постановлением Правительства РК от 30 апреля 2007 г. N*
352
*(вводятся в действие*
 
*с 13 августа 2010 г.).*

      В соответствии с 
Законом
 Республики Казахстан от 25 апреля 2003 года "Об обязательном социальном страховании" Правительство Республики Казахстан постановляет:

      1. Утвердить прилагаемые Правила повышения и исчисления размера социальных выплат из Государственного фонда социального страхования.

      2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2005 года и подлежит опубликованию.

*Премьер-Министр*
  
*Республики Казахстан*

Утверждены        
  
постановлением Правительства 
  
Республики Казахстан   
  
от 21 июля 2004 года N 780

**Правила повышения и исчисления**
  
**размера социальных выплат из Государственного фонда**
  
**социального страхования**

      Настоящие Правила разработаны в соответствии с 
Законом
 Республики Казахстан от 25 апреля 2003 года "Об обязательном социальном страховании" (далее - Закон) и определяют порядок повышения и исчисления размера социальных выплат из Государственного фонда социального страхования.

**1. Общие положения**

      1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:
  
      1) Государственный фонд социального страхования (далее - Фонд) - юридическое лицо, производящее сбор социальных отчислений и выплаты участникам системы обязательного социального страхования, в отношении которых наступил случай социального риска, включая членов семьи иждивенцев в случае потери кормильца - участника системы обязательного социального страхования;
  
      2) кормилец - лицо, содержащее нетрудоспособных членов семьи, состоящих на его иждивении, за счет своего дохода;
  
      3) определение (исчисление) размера социальных выплат - порядок осуществления расчета ежемесячных размеров социальных выплат уполномоченной организацией по учету социальных отчислений и социальных выплат и уполномоченным органом по назначению социальных выплат в зависимости от вида социального риска, исходя из среднемесячного дохода участника системы обязательного социального страхования и соответствующих коэффициентов замещения дохода, количества иждивенцев, стажа участия, утраты трудоспособности;
  
      4) получатель социальной выплаты (далее - получатель) - физическое лицо, за которого производились либо которое уплачивало социальные отчисления в Фонд и в отношении которого уполномоченным органом по назначению социальных выплат вынесено решение о назначении социальных выплат, а в случае смерти лица, являющегося участником системы обязательного социального страхования, за которого производились социальные отчисления, - члены семьи умершего (признанного судом безвестно отсутствующим или объявленного умершим) кормильца, состоявшие на его иждивении;
  
      5) социальные выплаты - ежемесячные выплаты, осуществляемые Фондом в пользу получателя;
  
      6) уполномоченная организация по учету социальных отчислений и социальных выплат - Государственный центр по выплате пенсий (далее - Центр) - государственное предприятие, имеющее структурные подразделения в регионах, осуществляющее перевод обязательных социальных отчислений и социальных выплат, ведущее персонифицированный, централизованный учет социальных отчислений и выплат;
  
      7) уполномоченный орган по назначению социальных выплат - центральный исполнительный орган в области социальной защиты населения и его территориальные подразделения.

**2. Порядок повышения размера социальных выплат**

      2. Повышение размеров социальных выплат производится за счет активов Фонда.
  
      3. Решение о повышении размеров социальных выплат принимается Фондом.
  
      4. Центр на основании решения, принятого Фондом, готовит проекты решений об изменении размеров социальных выплат в связи с повышением по каждому получателю социальных выплат и передает их для утверждения в уполномоченный орган по назначению социальных выплат.
  
      5. Уполномоченный орган по назначению социальных выплат в 10-дневный срок утверждает проекты решений об изменении размеров социальных выплат в связи с повышением по каждому получателю и передает их в Центр для осуществления выплат.
  
      6. На основании решений об изменении размеров социальных выплат в связи с повышением, утвержденных уполномоченным органом по назначению социальных выплат по каждому получателю, Фонд производит перечисление необходимых для повышения размеров социальных выплат средств на счет Центра.
  
      7. Социальные выплаты с учетом произведенного повышения выплачиваются Центром согласно графику выплат, установленному между Центром и Фондом.

**3. Порядок исчисления размеров социальных выплат на случай утраты трудоспособности, потери кормильца и потери работы**

      8. Лица, имеющие право на получение социальной выплаты, обращаются с заявлением в структурные подразделения Центра с приложением всех необходимых документов в установленном Законом порядке.
  
      9. На основании представленных документов Центр в 5-дневный срок:
  
      1) формирует макет дела получателя социальных выплат по каждому получателю социальных выплат;
  
      2) заполняет справку, подтверждающую продолжительность стажа участия получателя в системе обязательного социального страхования (по форме согласно приложению 1);
  
      3) исчисляет размер социальной выплаты;
  
      4) заполняет проект решения о назначении (или об отказе в назначении) социальной выплаты (по форме согласно приложению 2) и передает их для утверждения в уполномоченный орган по назначению социальных выплат.
  
      10. Порядок определения размеров ежемесячных социальных выплат на случай утраты трудоспособности, потери кормильца и потери работы устанавливается Законом.
  
      11. Проект решения об изменении размера социальной выплаты в связи с повышением размера социальной выплаты, изменением степени утраты трудоспособности, количества иждивенцев, обеспечиваемых социальной выплатой, и стажа участия готовится структурными подразделениями Центра и утверждается решением уполномоченного органа по назначению социальных выплат.

Приложение 1

**Справка**
  
**о стаже участия в системе обязательного**
  
**социального страхования**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
   (наименование подразделения Государственного центра по
  
                         выплате пенсий

Индивидуальный счет N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
СИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Ф.И.О \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
 Наименование работодателя  |        Взносы
  
                            |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            |  дата   |   сумма
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
             1              |   2     |     3
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            |         |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            |         |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                            |         |
  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
Итого:

Общий стаж участия в системе обязательного социального страхования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                          (прописью)

Ответственный исполнитель:

Дата и время выписки:
  
Дата распечатки:

Приложение 2

     \_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
код |\_\_\_\_\_\_\_\_\_|

**Решение N \_\_\_\_\_\_\_ от \_\_ \_\_\_\_\_\_\_200\_г.**
  
**Департамента Министерства труда и социальной защиты населения РК**
  
**по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_области**

**о назначении (или об отказе в назначении) социальной выплаты**
  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**
  
**(указать вид выплаты)**

      1. Назначить в соответствии со ст.\_\_ 
Закона
 Республики Казахстан "Об обязательном социальном страховании ":

Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ пол \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
              (число, месяц, год)            (жен, муж)

Адрес места жительства (фактический) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Удостоверение личности N \_\_\_\_\_\_\_\_\_от \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_200\_ г.

Кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Социальный индивидуальный код (СИК) !\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!\_!

Регистрационный номер налогоплательщика (РНН)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата обращения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Общий стаж участия в системе обязательного социального страхования на \_\_200\_г. \_\_\_\_ лет \_\_\_\_ мес. \_\_\_\_ дней

Размер социальной выплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                           (указать вид выплаты)

с \_\_ \_\_\_\_\_\_200\_ г. по \_\_ \_\_\_\_200\_г.

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
          (сумма цифрами и прописью)

2. Отказать в назначении социальной выплаты по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                      (указать причину)

М.П. Директор территориального департамента Министерства труда и социальной защиты населения РК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                      (Ф.И.О)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О)

М.Ш. Начальник отделения ГЦВП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
  
                              (подпись) (фамилия, имя, отчество)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан