

**Об утверждении Положения о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов государственной противопожарной службы**

*Утративший силу*

Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 апреля 2005 года № 363. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 20 октября 2011 года № 1192

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 20.10.2011 № 1192 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

Сноска. Заголовок с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068.

В соответствии с Законом Республики Казахстан от 22 ноября 1996 года "О пожарной безопасности" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов государственной противопожарной службы.

Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .

2. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

*Премьер - Министр*

*Республики Казахстан*

У т в е р ж д е н о  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 15 апреля 2005 года N№363

**Положение**

**о прохождении службы рядовым и начальствующим составом органов государственной противопожарной службы**

Сноска. Заголовок с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .

**1. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет порядок прохождения службы сотрудниками органов государственной противопожарной службы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (далее - ОПС).

**Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068.**

2. Лицам, состоящим на службе или в кадрах ОПС, присваиваются следующие специальные звания:

**рядовой состав:**

рядовой внутренней службы;

**младший начальствующий состав:**

младший сержант внутренней службы, сержант внутренней службы, старший сержант внутренней службы, старшина внутренней службы, прапорщик внутренней службы, старший прапорщик внутренней службы;

**средний начальствующий состав:**

младший лейтенант внутренней службы, лейтенант внутренней службы, старший лейтенант внутренней службы, капитан внутренней службы;

**старший начальствующий состав:**

майор внутренней службы, подполковник внутренней службы, полковник внутренней службы;

**высший начальствующий состав:**

генерал-майор внутренней службы

3. На службу в ОПС принимаются граждане Республики Казахстан не моложе 18 и не старше 40 лет (на должности рядового и младшего начальствующего состава - не старше 32 лет), способные по своей профессиональной подготовке, состоянию здоровья, физическому развитию и уровню образования выполнять возложенные на них служебные обязанности. В исключительных случаях указанный возрастной ценз изменяется решением руководителя уполномоченного органа в области пожарной безопасности в отношении лиц, обладающих необходимым образованием, уровнем профессиональной подготовки и соответствующих квалификационным требованиям, установленным законодательством Республики Казахстан.

Возрастные ограничения для граждан, ранее уволенных из ОПС и вновь принимаемых на службу, определяются исходя из требований пункта 11 настоящего Положения.

На учебу в учебное заведение системы Министерства по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (далее - Министерство) могут зачисляться лица, имеющие среднее образование, не достигшие 18 лет.

Порядок приема в учебное заведение системы Министерства определяется Министром по чрезвычайным ситуациям Республики Казахстан (далее -

М и н и с т р ) .

Принимаемые на службу в ОПС граждане проходят медицинское освидетельствование в военно-врачебных комиссиях органов внутренних дел для определения пригодности к службе.

4. Не могут быть приняты на службу в ОПС лица, ранее судимые и освобожденные от уголовной ответственности по нереабилитирующим основаниям, а также уволенные по отрицательным мотивам с государственной службы, из правоохранительных органов, судов и органов юстиции.

5. Должности рядового и начальствующего состава ОПС замещаются в соответствии с действующим законодательством путем назначения на должность

На должности рядового и младшего начальствующего состава принимаются граждане, имеющие образование не ниже среднего и прошедшие срочную военную службу, а также граждане, освобожденные или имеющие отсрочку от призыва на срочную военную службу в соответствии с действующим законодательством, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 настоящего Положения. При этом они снимаются с воинского учета и передаются на специальный учет в ОПС при представлении подтверждающих документов в департамент (управление, отдел) по делам обороны.

На должности среднего начальствующего состава принимаются граждане (назначаются сотрудники), имеющие среднее специальное, высшее образование или обучающиеся на последних курсах высших учебных заведений.

Граждане призывного возраста, подлежащие призыву на срочную военную службу, могут быть приняты на должности среднего и старшего начальствующего состава только при наличии высшего образования. С воинского учета указанные граждане снимаются и передаются на специальный учет в ОПС после аттестования их на должности среднего и старшего начальствующего состава и представления подтверждающего документа в департаменты (управления, отделы) по делам обороны по их местожительству.

На должности старшего и высшего начальствующего состава принимаются граждане (назначаются сотрудники), имеющие высшее образование.

6. Порядок и условия отбора кандидатов на службу в ОПС определяются Министерством.

Лица рядового и начальствующего состава принимают на себя установленные законодательством ограничения в целях недопущения действий, которые могут привести к использованию их статуса и основанного на нем авторитета в личных, групповых и иных неслужебных интересах. Данное ограничение фиксируется в письменной форме. Непринятие ограничения влечет отказ в приеме на службу.

7. Прием на службу в ОПС осуществляется руководителями соответствующих



соответствующего территориального органа и государственного учреждения государственной противопожарной службы и его филиалов в областях и городах Астане, Алматы в соответствии с потребностями в специалистах данной к в а л и ф и к а ц и и .

**Сноска. Пункт 10 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .**

11. На службе в ОПС лица рядового и младшего начальствующего состава могут состоять до 45-летнего возраста.

Лица среднего, старшего и высшего начальствующего состава на службе в ОПС состоят до следующих предельных возрастов:

от младших лейтенантов внутренней службы	
до подполковников внутренней службы	
включительно	- 45 лет
полковники внутренней службы	- 53 лет
генерал-майоры внутренней службы	- 58 лет

При достижении предельного возраста пребывания на службе срок службы сотрудников органов государственной противопожарной службы может быть продлен решением руководителя органа государственной противопожарной службы на период не более пяти лет.

При решении вопроса о продлении срока службы сотрудники ОПС, как правило, направляются на медицинскую комиссию для определения их годности к с л у ж б е .

Решение о продлении срока службы не исключает возможности увольнения лица рядового и начальствующего состава из ОПС по основаниям, предусмотренным Законом Республики Казахстан от 22 ноября 1996 года "О пожарной безопасности" (далее - Закон) и настоящим Положением.

**Сноска. Пункт 11 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .**

12. В зависимости от уровня профессиональной подготовки и стажа работы по специальности лицам рядового и начальствующего состава может присваиваться классная квалификация в порядке, определяемом Министром.

13. В ОПС разрешается совмещение профессий (должностей) или выполнение обязанностей временно отсутствующих лиц рядового и начальствующего состава в порядке и на условиях, определяемых законодательством Республики К а з а х с т а н .

14. Основаниями для прекращения службы в ОПС являются:

- 1) увольнение в порядке, установленном Законом ;
- 2) утрата гражданства Республики Казахстан;
- 3) признание сотрудника ОПС в порядке, установленном законом , безвестно

отсутствующим или недееспособным;

4) смерть сотрудника ОПС;

5) занятие деятельностью, не совместимой с его должностью;

6) вступление в законную силу обвинительного приговора суда или прекращение уголовного дела по не реабилитирующим основаниям.

15. Порядок прохождения службы в ОПС лицами рядового и начальствующего состава в военное время определяется законодательством.

16. Ответственность сотрудников ОПС определяется законодательством Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

17. Лица рядового и начальствующего состава принимают присягу по тексту, утвержденному Президентом Республики Казахстан.

18. Денежное довольствие сотрудников ОПС устанавливается в порядке, предусмотренном законодательством.

Сотрудники ОПС обеспечиваются бесплатно форменным и специальным обмундированием, образцы и нормы положенности которого устанавливаются Правительством Республики Казахстан.

19. Пенсионное обеспечение сотрудников ОПС осуществляется в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан о пенсионном обеспечении.

20. На лиц рядового и начальствующего состава, а также пенсионеров ОПС распространяется порядок медицинского и санаторно-курортного обслуживания, установленный для сотрудников органов внутренних дел.

При отсутствии по месту службы или проживания лиц рядового и начальствующего состава медицинских организаций системы органов внутренних дел или при отсутствии в них соответствующих отделений, необходимых специалистов либо специального оборудования, а также в неотложных случаях медицинская помощь им оказывается в государственных организациях здравоохранения согласно действующему законодательству Республики Казахстан.

Денежные выплаты лицам рядового и начальствующего состава, получившим увечье или заболевание при исполнении служебного долга или служебных обязанностей, производятся в соответствии с Законом. P050212

21. Время нахождения лиц рядового и начальствующего состава на службе в ОПС засчитывается в их общий и непрерывный трудовой стаж.

22. Продолжительность рабочего времени для лиц рядового и начальствующего состава устанавливается в соответствии с законодательством о труде.

В случае необходимости лица рядового и начальствующего состава могут привлекаться на службу сверх установленной продолжительности рабочего

времени, а также в ночное время, в дни еженедельного отдыха и праздничные дни. За работу сверх установленной продолжительности рабочего времени и за работ в дни еженедельного отдыха и праздничные дни оплата производится в соответствии с законодательством .

23. Внутренний распорядок в ОПС, а также учебном заведении (учебных подразделениях) устанавливается их руководителями.

24. Лицам рядового и начальствующего состава запрещается состоять в партиях, профессиональных союзах, выступать в поддержку какой-либо политической партии, организовывать забастовки и участвовать в их проведении, заниматься иной оплачиваемой деятельностью (кроме преподавательской, научной или иной творческой деятельности), осуществлять предпринимательскую деятельность, а также входить в состав руководящего органа или наблюдательного совета коммерческой организации.

За нарушение указанных норм лица рядового и начальствующего состав несут дисциплинарную ответственность, вплоть до увольнения из ОПС, если иное не предусмотрено законодательством .

25. Лица рядового и начальствующего состава также несут ответственность:

1) за нарушение служебной дисциплины, невыполнение функциональных обязанностей - в соответствии с настоящим Положением;

2) за причинение материального ущерба, совершение административного правонарушения, преступления - материальную, административную и уголовную ответственность в соответствии с законодательством .

26. Лица рядового и начальствующего состава при выполнении возложенных на них обязанностей подчиняются только непосредственным и прямым начальникам .

Непосредственные и прямые начальники обеспечивают подчиненным безопасные условия службы, предоставляют им реальные возможности для служебного роста, повышения уровня образования и культуры, физического развития, выполнения общественных обязанностей и отдыха.

27. Прямые начальники и другие должностные лица ОПС несут персональную ответственность за точное соблюдение требований настоящего Положения и других нормативных правовых актов по вопросам прохождения службы лицами рядового и начальствующего состава и работы с кадрами. Нарушенное право лиц рядового или начальствующего состава подлежит незамедлительному восстановлению, а должностные лица, по вине которых допущено такое нарушение, привлекаются к ответственности, в том числе в установленных законодательством случаях - с возмещением материального ущерба.

28. Лица рядового и начальствующего состава, незаконно уволенные со службы или пониженные в должности и звании, восстанавливаются в прежних

или равнозначных должностях и званиях. Восстановление на службе (в должности и звании) лица производится не позднее месячного срока со дня его обращения. Время вынужденного прогула в связи с незаконным увольнением, понижением в должности и звании засчитывается в стаж службы в ОПС (в календарном исчислении) и в выслугу лет в специальном звании. Материальный ущерб за время вынужденного прогула выплачивается в порядке, установленном законодательством.

Основанием для восстановления на службе в ОПС, в должности, в специальном звании являются постановления органов следствия и дознания, прекращение дел по реабилитирующим основаниям, вступивший в законную силу оправдательный приговор, решение суда либо заключение по результатам служебной проверки, вынесенное начальниками, принимавшими решение об увольнении, понижении в должности или звании, им равными и выше.

29. К лицам рядового и начальствующего состава законодательство о труде применяется в той мере, в какой оно не противоречит Закону.

## **2. Специальные звания**

30. Специальные звания рядового и начальствующего состава присваиваются лицам, принятым на службу (учебу) в ОПС, персонально, в последовательном порядке, с учетом квалификации, образования, выслуги лет и занимаемой штатной должности, а также других условий, предусмотренных настоящим Положением.

В зависимости от последовательности присвоения специальные звания подразделяются на первые и очередные. При этом присвоение специального звания внутренней службы должно соответствовать специальному званию, предусмотренному по занимаемой должности.

Специальные звания рядового и младшего начальствующего состава (первые и очередные) присваиваются начальниками, которым предоставлено право назначения на должности рядового и младшего начальствующего состава.

Присвоение первых специальных званий среднего и старшего начальствующего состава и зачисление в кадры ОПС производится Министром.

31. Очередные специальные звания начальствующего состава присваиваются в последовательном порядке при соответствии очередного специального звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности, и по истечении установленного срока выслуги в специальном звании, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

Начальник ОПС, необоснованно задержавший представление подчиненного к присвоению очередного специального звания, несет ответственность в



дисциплинарном порядке.

Запрещается устанавливать дополнительные условия присвоения очередных специальных званий, не предусмотренные настоящим Положением.

Устанавливаются следующие сроки выслуги в специальных званиях рядового и младшего начальствующего состава:

- в звании рядового внутренней службы - 3 месяца;
- в звании младшего сержанта внутренней службы - 1 год;
- в звании сержанта внутренней службы - 2 года;
- в звании старшего сержанта внутренней службы - 3 года;
- в звании прапорщика внутренней службы - 5 лет.

Сроки выслуги в званиях старшины внутренней службы, старшего прапорщика внутренней службы не устанавливаются.

32. Устанавливаются следующие сроки выслуги в специальных званиях среднего и старшего начальствующего состава:

- в звании младшего лейтенанта внутренней службы - 1 год;
- в звании лейтенанта внутренней службы - 2 года;
- в звании старшего лейтенанта внутренней службы - 3 года;
- в звании капитана внутренней службы - 3 года;
- в звании майора внутренней службы - 4 года;
- в звании подполковника внутренней службы - 5 лет.

Для сотрудников, которым первое специальное звание лейтенанта внутренней службы присвоено по окончании высшего учебного заведения системы Министерства, а также других высших учебных заведений и которые проходят службу в ОПС по полученной в учебном заведении или родственной специальности, срок выслуги в звании лейтенанта внутренней службы устанавливается 1 год.

Сроки выслуги в званиях полковника внутренней службы, а также высшего начальствующего состава не устанавливаются.

33. Первые специальные звания младшего лейтенанта внутренней службы присваиваются:

сотрудникам, состоящим в должностях рядового и младшего начальствующего состава, окончившим специальные курсы ОПС по программе, утвержденной Министром, средние специальные учебные заведения других министерств и ведомств и назначенным на должности среднего начальствующего состава;

сотрудникам, состоящим в должностях рядового или младшего начальствующего состава, обучающимся на последних курсах высших или средних специальных учебных заведений, а также имеющим незаконченное высшее образование (не ниже третьего курса) и назначенным на должности

среднего начальствующего состава;  
гражданам, окончившим средние специальные учебные заведения других министерств и ведомств и назначенным на должности среднего начальствующего состава.

34. Специальные звания лейтенанта внутренней службы присваиваются: младшим лейтенантам внутренней службы по истечении установленного настоящим Положением срока выслуги в специальном звании, а окончившим высшие учебные заведения - независимо от срока выслуги в этом звании; сотрудникам, имеющим специальные звания рядового и младшего начальствующего состава, окончившим высшее учебное заведение системы Министерства и назначенным на должности среднего начальствующего состава; сотрудникам, окончившим по очной форме обучения высшее специальное учебное заведение системы Министерства, а также высшее или среднее учебное заведение Министерства внутренних дел Республики Казахстан; лицам, имеющим высшее образование и назначенным на должности среднего или старшего начальствующего состава.

35. Очередные специальные звания среднего и старшего начальствующего состава присваиваются:

до майора внутренней службы включительно - начальниками территориальных органов и государственного учреждения и его филиалов в областях и городах Астане, Алматы;  
до полковника внутренней службы включительно Министром.

Специальные звания высшего начальствующего состава присваиваются Президентом Республики Казахстан по представлению Министра.

36. Сотрудникам, перемещенным из одной службы (подразделения) в другую, для личного состава которой установлены иные специальные звания, такие звания присваиваются в порядке, предусмотренном пунктом 31 настоящего Положения. При этом новое специальное звание не должно быть ниже имеющегося у сотрудника специального звания.

37. Гражданину, состоящему в запасе Вооруженных Сил Республики Казахстан, после назначения его на должность начальствующего состава в ОПС присваивается специальное звание, соответствующее имеющемуся у него воинскому званию.

При назначении офицеров запаса на должности среднего, старшего и высшего начальствующего состава первое специальное звание им может быть присвоено на одну ступень выше имеющихся у них воинских званий, если ко дню назначения на должность они выслужили в период прохождения военной службы и пребывания в запасе в присвоенных им воинских званиях установленные сроки.

Офицерам запаса, принятым на должность старшего начальствующего состава , первое специальное звание может быть присвоено не выше звания майор внутренней службы, за исключением лиц, имеющих по запасу более высокое офицерское звание .

38. Очередное специальное звание начальствующего состава (до полковника внутренней службы включительно) может быть присвоено досрочно до истечения установленного срока выслуги в предыдущем звании или на одну ступень выше специального звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности, в порядке поощрения за достижение высоких результатов в службе.

Досрочно специальные звания присваиваются по истечении не менее половины установленных сроков выслуги в специальном звании.

Очередное специальное звание на одну ступень выше специального звания, предусмотренного занимаемой штатной должностью, может присваиваться:

по истечении установленного срока выслуги в специальном звании лицам начальствующего состава, имеющим ученую степень или ученое звание, при этом занимающим штатную должность в учебном заведении;

по истечении не менее двух установленных сроков выслуги в предыдущем специальном звании - остальным категориям начальствующего состава.

Присвоение специальных званий досрочно либо на одну ступень выше специального звания, предусмотренного занимаемой штатной должностью, производится один раз за весь период службы в ОПС.

При этом специальные звания младшего начальствующего состава присваиваются начальниками, которым предоставлено право назначения на должности младшего начальствующего состава, а среднего и старшего начальствующего состава - Министром.

39. Срок выслуги в специальном звании исчисляется со дня подписания приказа о присвоении этого звания.

При неправомерной задержке присвоения специального звания срок выслуги в специальном звании исчисляется с момента окончания срока выслуги в предыдущем специальном звании.

Сотрудники, имеющие звания рядового и младшего начальствующего состава, назначенные на должности среднего начальствующего состава, представляются к присвоению специального звания среднего начальствующего состава независимо от срока выслуги в имеющемся звании.

40. Представление к присвоению очередных специальных званий сотрудников , находящихся в распоряжении соответствующего ОПС или имеющих дисциплинарное взыскание, а также в отношении которых возбуждено уголовное дело или проводится служебная проверка по фактам нарушения служебной дисциплины, не производится соответственно до назначения на должность,

снятия дисциплинарного взыскания, прекращения уголовного дела по реабилитирующим основаниям или до окончания служебной проверки.

В случае вынесения решения о неправомерности наложения дисциплинарного взыскания или прекращения уголовного дела по реабилитирующим основаниям очередное специальное звание лицам рядового и начальствующего состава присваивается с момента наступления срока его присвоения, при соответствии очередного специального звания званию по занимаемой штатной должности.

41. Сотрудники могут быть лишены специальных званий по обвинительному приговору суда, вступившему в законную силу:

младшего начальствующего состава - начальниками, которым предоставлено право присвоения специального звания младшего начальствующего состава; среднего и старшего начальствующего состава - Министром; высшего начальствующего состава - в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан .

42. В случаях незаконного лишения специального звания решение о восстановлении в прежнем звании в соответствии с постановлением судебных органов принимается должностными лицами, принявшими решение о лишении специального звания .

Период незаконного лишения специального звания входит в срок выслуги в восстановленном специальном звании. Лицам, незаконно лишенным специального звания, в полном объеме возмещается материальный ущерб.

### **3. Назначение на должность, перемещение и продвижение по службе**

43. Назначение на должность, перемещение и продвижение по службе производятся прямыми начальниками в соответствии с предоставленными им правами при соблюдении следующих условий:

1) при назначении на должность и перемещении по службе лиц рядового и начальствующего состава обеспечивается использование их по основной или родственной специальности либо в соответствии с имеющимся опытом, а при необходимости использования на должностях по новой для них специальности назначению предшествует переподготовка на соответствующих курсах (сборах);

2) непрерывный срок временного исполнения обязанностей по вакантной должности не должен превышать двух месяцев, а по не вакантной - четырех.

Сотрудникам, занимающим штатные должности, на которых в установленном порядке возложено временное исполнение обязанностей по другим должностям с освобождением от основных обязанностей, оплата производится в следующем порядке :

при временном исполнении обязанностей по должности отсутствующего

сотрудника с более высоким окладом и распорядительными функциями в том же органе замещающему сотруднику должностной оклад определяется путем умножения соответствующего коэффициента по должности замещаемого сотрудника и стажа службы замещающего сотрудника на размер базового должностного оклада. Должностной оклад выплачивается с первого дня замещения, но не более четырех месяцев по не вакантной должности;

штатным заместителям (помощникам) независимо от их служебных обязанностей, по не вакантным должностям своих непосредственных начальников выплата денежного довольствия производится по их основной, а не временно исполняемой должности;

при временном исполнении обязанностей по вакантной должности руководителя, в том числе и заместителями, оплата производится исходя из коэффициента по вакантной должности, но не более двух месяцев, далее принимается решение об их назначении на данную должность или освобождении от исполнения обязанностей по вакантной должности.

Назначение исполняющим обязанности по должности оформляется приказом начальника, которому предоставлено право назначения сотрудников на должности и их перемещения.

Оплата за временное исполнение обязанностей по не вакантным должностям руководителей производится только в том случае, если лицо, постоянно занимающее данную должность, а также его штатные заместители или помощники (независимо от их служебных обязанностей) убыли из подразделения (на излечение, в отпуск, в служебную командировку, на обучение и т . д . ) .

За время нахождения сотрудников, назначенных временно исполнять обязанности, в отпуске, служебной командировке, не связанной с исполнением обязанностей по временно исполняемой должности, на обучении, излечении в лечебных учреждениях, освобожденным от служебных обязанностей по болезни, выплачиваются должностные оклады только по основным должностям.

Сотрудникам, состоящим в распоряжении ОПС, должностные оклады по временно исполняемым не вакантным должностям не выплачиваются.

3) при проведении организационно-штатных мероприятий лица начальствующего состава могут зачисляться в распоряжение ОПС на срок не более 15 дней .

В исключительных случаях, вызванных особыми обстоятельствами, пребывание в распоряжении свыше 15 дней, но не более двух месяцев, допускается с разрешения Министра.

В срок пребывания в распоряжении не засчитывается период нахождения лиц рядового и начальствующего состава в установленных настоящим Положением

отпусках, на лечении (обследовании по направлению военно-врачебной комиссии) в лечебных учреждениях; время нахождения в пути следования от места прежней службы до места дислокации соответствующего ОПС; время нахождения на учебно-экзаменационных сессиях заочных, вечерних отделений высших и средних специальных учебных заведений; время нахождения под арестом в связи с привлечением к уголовной ответственности, в случаях прекращения уголовного дела или вынесения оправдательного приговора, с момента нахождения под арестом и по день освобождения включительно;

Сотрудникам, освобожденным от занимаемых должностей и находящимся в распоряжении, не использовавшим очередной отпуск, в случаях задержки решения вопроса об их дальнейшем использовании на службе, как правило, должен предоставляться неиспользованный отпуск. За время очередного отпуска денежное содержание им выплачивается в размере, получаемом по основной должности ко дню зачисления в распоряжение, независимо от срока пребывания в  
р а с п о р я ж е н и и .

4) перемещение по службе лиц рядового и начальствующего состава осуществляется, как правило, без зачисления их в распоряжение соответствующего ОПС. Назначение на должность лиц, состоящих в распоряжении соответствующего органа, производится не позднее двух месяцев со дня освобождения от должности. Порядок использования на службе находящихся в распоряжении ОПС указанных лиц определяется руководителем подразделения, в котором состоит сотрудник.

Сотрудникам ОПС за время нахождения в распоряжении соответствующих органов государственной противопожарной службы в соответствии с подпунктом 3) пункта 43 настоящего Положения, денежное содержание со дня освобождения от штатной должности выплачивается в размере должностного оклада по последней основной должности и доплаты за специальное звание, им также выплачивается денежная компенсация на содержание жилища и коммунальные услуги в случае, если до зачисления в распоряжение они получали  
т а к у ю  
к о м п е н с а ц и ю .

5) при необходимости срочного замещения вакантной должности прямому начальнику - от начальника территориального органа и государственного учреждения государственной противопожарной службы и его филиалов в областях, городах Астане, Алматы и выше - разрешается с согласия начальника, имеющего право назначения на эту должность, временно назначать лицо начальствующего состава на данную должность на срок не более одного месяца;

6) при необходимости срочного перемещения лиц среднего, старшего и высшего начальствующего состава на другие должности, а также в другую местность решение об этом, с их согласия, принимают соответствующие прямые

начальники с учетом подготовки и опыта службы этих лиц, а также отсутствия у них и членов их семей медицинских противопоказаний;

7) перемещение по службе в другую местность лиц начальствующего состава, не достигших установленных пунктом 11 настоящего Положения предельных возрастов состояния на службе, признанных годными к военной службе или годными к службе вне строя в мирное время, но нуждающихся по состоянию своего здоровья или по состоянию здоровья членов их семей в изменении места службы (жительства), производится по разрешению соответствующих начальников на основании заключения военно-врачебной комиссии.

**Сноска. Пункт 43 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .**

44. Перемещение по службе лиц рядового и младшего начальствующего состава производится:

1) на вышестоящие должности - в порядке продвижения по службе;  
2) на равнозначные должности - с согласия этих лиц, при необходимости замещения других должностей либо для более целесообразного использования их с учетом деловых и личных качеств, подготовки по новой специальности, а также по семейным обстоятельствам, состоянию здоровья или возрасту;

3) в связи с поступлением на учебу в учебное заведение системы Министерства с освобождением от занимаемой штатной должности, а также при назначении на должность после окончания учебного заведения;

4) на нижестоящие должности:  
при сокращении штатов или реорганизации ОПС в случае невозможности перемещения этих лиц на равнозначные должности и с их согласия;  
по состоянию здоровья - на основании заключения (постановления) военно-врачебной комиссии и с их согласия;  
в порядке дисциплинарного взыскания;  
по личной просьбе .

45. Перемещение по службе лиц среднего, старшего и высшего начальствующего состава производится:

1) на вышестоящие должности - в порядке продвижения по службе;  
2) на равнозначные должности - в связи с проведением организационно-штатных мероприятий, для более целесообразного использования по специальности и с учетом опыта работы, также по личной просьбе, с согласия их непосредственных и прямых начальников;

3) в связи с поступлением на учебу в учебное заведение системы Министерства с освобождением от занимаемой штатной должности, а также при назначении на должность после окончания учебного заведения;

4) на нижестоящие должности:

при сокращении штатов или реорганизации ОПС в случае невозможности использования этих лиц на равнозначной должности и с их согласия;  
по состоянию здоровья - на основании заключения (постановления)  
военно-врачебной комиссии;  
в интересах службы - с их согласия;  
по личной просьбе;  
в порядке дисциплинарного взыскания.

Решение о перемещении по службе лиц рядового и начальствующего состава оформляется приказом по личному составу с указанием основания перемещения.

46. Продвижение по службе лиц рядового и начальствующего состава производится, как правило, из числа сотрудников, состоящих в резерве руководящих кадров, с учетом их деловых и личных качеств, состояния здоровья

Работа с лицами начальствующего состава, зачисленными в резерв руководящих кадров, осуществляется в порядке, определяемом Министром.

47. Лица среднего, старшего и высшего начальствующего состава, перемещенные по службе, подлежат откомандированию к новому месту службы после сдачи дел и должности, но не позднее месячного срока со дня получения территориальным органом или государственным учреждением государственной противопожарной службы и его филиалами в областях и городах Астане, Алматы приказа или письменного извещения о перемещении по службе, кроме случаев, когда эти лица находятся в очередном отпуске или на лечении.

**Сноска. Пункт 47 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .**

48. Лица рядового и начальствующего состава, находящиеся в резерве, отпуске, на излечении, командировке не подлежат перемещению по службе или увольнению .

49. Лицо рядового или начальствующего состава, в отношении которого возбуждено уголовное дело и не применена мера пресечения в виде содержания под стражей, до принятия решения судом по данному уголовному делу отстраняется в порядке, установленном уголовно- процессуальным законодательством , от исполнения служебных обязанностей на период следствия .

Сотрудникам, в случае привлечения их в качестве обвиняемых в совершении преступления, в отношении которых в установленном порядке избрана мера пресечения - заключение под стражу, выплата денежного довольствия приостанавливается со дня заключения под стражу до принятия решения по уголовному делу .



В случае вынесения оправдательного приговора, прекращения уголовного дела за отсутствием в деянии состава преступления или за недоказанностью участия в совершении преступления денежное довольствие сотрудникам за время вынужденного отсутствия на службе возмещается в соответствии с законодательством .

Сотрудникам, арестованным по решению (определению) следственных или судебных органов, выплата денежного довольствия прекращается со дня отстранения от должности. Денежное довольствие за время нахождения под арестом не выплачивается независимо от вида примененного судом наказания, в том числе в случае вынесения приговора об условном осуждении.

Сотрудникам, арестованным в дисциплинарном порядке с содержанием на гауптвахте, денежное содержание за время нахождения под арестом выплачивается .

Сотрудникам, уволенным из ОПС в связи с осуждением за преступления, а затем реабилитированным и восстановленным соответственно в должности и специальном звании, за время вынужденного отсутствия на службе возмещается денежное довольствие в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

#### **4. Аттестация**

50. Аттестация лиц рядового и начальствующего состава проводится с целью выявления их служебному несоответствию, установленному в аттестационном порядке .

Выводы аттестационной комиссии утверждаются руководителями ОПС.

51. При проведении аттестации лиц рядового и начальствующего состава предшествует подготовительная работа (организационные и воспитательные мероприятия, личные беседы с аттестуемым и др.).

52. Аттестация, по которой предполагаются выводы об увольнении аттестуемого из ОПС, проводится в его присутствии. В случае неявки сотрудника на заседание аттестационной комиссии без уважительных причин, комиссия вправе принять решение о проведении аттестации в его отсутствие на основе имеющихся материалов .

53. Аттестационные комиссии образуются руководителями территориальных органов и государственного учреждения государственной противопожарной службы и его филиалов в областях и городах Астане, Алматы по представлению кадровых аппаратов .

**Сноска. Пункт 47 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .**

54. Порядок и условия проведения аттестации, принятие решений по ней, а также рассмотрения жалоб на нарушения при проведении аттестации определяются Министром.

## 5. Отпуска

55. Лицам рядового и начальствующего состава ОПС предоставляются отпуски:

- 1) ежегодные;
- 2) без сохранения заработной платы (краткосрочные);
- 3) учебные;
- 4) дополнительные;
- 5) отпуска по беременности и родам, отпуска женщинам (мужчинам), усыновившим или удочерившим детей;
- 6) иные отпуска, установленные законодательством Республики Казахстан.

56. Продолжительность отпусков исчисляется в календарных днях без учета праздничных дней, приходящихся на дни трудового отпуска, независимо от применяемых режимов и графиков работы.

Сотрудникам за время ежегодных, краткосрочных и дополнительных отпусков денежное довольствие выплачивается в размере, получаемом ко дню убытия в отпуск по основной (не временно исполняемой) штатной должности, включая надбавки, коэффициенты, а также денежную компенсацию на содержание жилища и коммунальные услуги, если ко дню убытия они их получили.

Если в период нахождения в отпуске у сотрудника изменился размер денежного довольствия в связи с изменением должностного оклада по занимаемой должности, возникновением права на увеличение должностного оклада, надбавок или ему присвоено очередное звание, по возвращении из отпуска ему производится соответствующий перерасчет.

Женщинам - лицам рядового и начальствующего состава за время отпусков по беременности и родам денежное довольствие выплачивается в соответствии с трудовым законодательством Республики Казахстан.

57. Ежегодные отпуска предоставляются лицам рядового и начальствующего состава продолжительностью 30 календарных дней.

58. Дополнительный оплачиваемый отпуск в зависимости от выслуги лет (в календарном исчислении), учитываемой при назначении пенсии по линии ОПС, лицам рядового и начальствующего состава предоставляется:

- 1) имеющим выслугу более десяти лет - продолжительностью 5 календарных дней;

2) имеющим выслугу более пятнадцати лет - продолжительностью 10 к а л е н д а р н ы х д н е й ;

3) имеющим выслугу более двадцати лет - продолжительностью 15 к а л е н д а р н ы х д н е й .

59. Лицам рядового и начальствующего состава, проходящим службу в регионах, объявленных решениями Правительства Республики Казахстан зонами экологического бедствия, предоставляются ежегодные дополнительные отпуска, продолжительность и порядок которых определяется в соответствии с действующим законодательством .

60. Ежегодный отпуск предоставляется в течение календарного года в соответствии с графиком отпусков .

Лицам рядового и начальствующего состава, заболевшим во время ежегодного отпуска, отпуск продлевается на число дней нахождения их на л е ч е н и и .

Продолжительность ежегодного отпуска лицам рядового и начальствующего состава в год поступления на службу в ОПС исчисляется пропорционально прослуженному времени со дня поступления их на службу до конца года из расчета: одна двенадцатая часть отпуска - за каждый полный месяц службы.

61. Сотрудники могут использовать ежегодный отпуск по частям.

62. Отзыв лиц рядового и начальствующего состава из ежегодных отпусков без оснований не допускается. В случае служебной необходимости допускается отзыв этих лиц из ежегодного отпуска на основании письменного приказа прямого начальника, имеющего право назначения на должность. При этом неиспользованная часть отпуска предоставляется, как правило, в текущем году или не позднее первого квартала следующего года. По желанию лиц рядового и начальствующего состава неиспользованная часть отпуска может быть присоединена к очередному отпуску за следующий год.

Суммирование неиспользованных за несколько лет отпусков и их предоставление длительностью более сорока пяти календарных дней не допускается, в том числе при увольнении из ОПС по любым основаниям.

63. Лицам рядового и начальствующего состава, увольняемым из ОПС по достижению предельного возраста состояния на службе, болезни, сокращению штатов, в год увольнения, по их желанию, предоставляется ежегодный отпуск на срок за фактически отработанное ими время в этом году или за неиспользованный в год увольнения очередной отпуск выплачивается денежная компенсация, пропорционально прослуженному в этом году времени, но не более чем за 45 календарных дней .

Лицам рядового и начальствующего состава (кроме лиц, указанных в части первой настоящего пункта), увольняемым из ОПС, за неиспользованный в году

увольнения ежегодный отпуск выплачивается денежная компенсация пропорционально прослуженному в этом году времени, но не более чем за 45 к а л е н д а р н ы х д н е й .

64. Краткосрочные отпуска предоставляются сотрудникам для решения неотложных социально-бытовых вопросов, прежде всего, связанных с заболеванием, выполнением родственного долга, а также по другим уважительным причинам. Краткосрочный отпуск в счет очередного отпуска не з а с ч и т ы в а е т с я .

65. Продолжительность нахождения на листке освобождения по временной нетрудоспособности определяется характером заболевания. В общей сложности время непрерывного нахождения на лечении в лечебных учреждениях не должно превышать двух месяцев, кроме тех случаев, когда действующим законодательством предусмотрены более длительные сроки нахождения на лечении по отдельным заболеваниям. По истечении установленного срока непрерывного нахождения на лечении указанные лица рядового и начальствующего состава подлежат освидетельствованию военно-врачебной комиссией для решения вопроса о годности их к дальнейшей службе.

Время нахождения на лечении лиц рядового и начальствующего состава в связи с полученными ими при исполнении служебных обязанностей и служебного долга ранениями, контузиями или увечьями сроком не ограничивается. На медицинское освидетельствование указанные лица направляются после окончания лечения или при определенном исходе з а б о л е в а н и я .

Лица рядового и начальствующего состава, часто и длительно болеющие, направляются по представлениям лечебно-профилактических учреждений кадровыми аппаратами территориальных органов и государственного учреждения государственной противопожарной службы и его филиалов в областях и городах Астане, Алматы на медицинское освидетельствование в военно-врачебные комиссии для определения годности к дальнейшему п р о х о ж д е н и ю с л у ж б ы .

Оплата проезда к месту лечения и обратно по направлению лечебного учреждения Министерства внутренних дел Республики Казахстан производится з а с ч е т с р е д с т в О П С .

Сотрудникам, находящимся на излечении в госпиталях, больницах, стационарах и других лечебных организациях, освобожденным от службы на основании листков освобождения по временной нетрудоспособности, сохраняется выплата денежного содержания в размере, получаемом ко дню болезни, но не более чем за три месяца непрерывного нахождения на излечении. Выплата денежного содержания за время болезни сверх указанных сроков

допускается в зависимости от заключения военно-врачебной комиссии о годности сотрудника к дальнейшей службе в ОПС.

Сотрудникам, находящимся на излечении в связи с ранением, контузией или увечьем, полученным при исполнении служебных обязанностей или служебного долга, денежное довольствие выплачивается за время нахождения на излечении, вплоть до вступления их в исполнение должности или увольнения из ОПС.

Сотрудникам, заболевшим в период нахождения в распоряжении ОПС, денежное содержание за время излечения выплачивается в размере, получаемом ко дню зачисления в распоряжение (независимо от срока пребывания в распоряжении).

Женщинам - сотрудницам ОПС, находящимся в дополнительных отпусках по уходу за ребенком, выплачивается денежная компенсация на содержание жилища и оплату коммунальных услуг в случае, если до выхода в этот отпуск они получали такую компенсацию.

**Сноска. Пункт 65 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .**

66. Отпуск в связи с окончанием учебного заведения системы Министерства по очной форме обучения предоставляется выпускникам после их назначения на должность в ОПС по месту их персонального распределения.

Сотрудникам, обучающимся в учебном заведении системы Министерства по заочной форме обучения, предоставляются учебные отпуска с сохранением заработной платы на период сдачи экзаменов продолжительностью, равной продолжительности экзаменационной сессии, но не более сорока дней в течение одного года, при этом им, а также слушателям (курсантам), обучающимся по очной форме в учебных заведениях по линии чрезвычайных ситуаций органов зарубежных стран и лицам рядового и начальствующего состава, обучающимся в высшем учебном заведении системы Министерства или другого государства по заочной форме обучения, а также на курсах повышения квалификации и подготовки кадров, возмещаются расходы на проезд железнодорожным транспортом к месту учебы и обратно. Сотрудникам, обучающимся на курсах повышения квалификации и подготовки кадров, выплачиваются за каждый день нахождения на учебе суточные и возмещаются расходы по найму жилого помещения в порядке и по нормам, установленным на служебные командировки .

Кандидатам из числа сотрудников ОПС, допущенных к сдаче вступительных экзаменов в учебное заведение системы Министерства, дается дополнительно время на проезд от места службы до места нахождения учебного заведения и обратно. Повторное получение отпуска для сдачи вступительных экзаменов в текущем году не допускается .

Вопросы оплаты труда, предоставления отпусков сотрудникам, обучающимся в иных учебных заведениях по заочной (вечерней) форме обучения, регулируются нормами трудового законодательства .

Лицам рядового и начальствующего состава, поступающим в адъюнктуру, для подготовки и сдачи вступительных экзаменов предоставляются учебные отпуска продолжительностью 30 календарных дней, а поступающим в гражданские высшие учебные заведения для сдачи вступительных экзаменов - продолжительностью до 15 календарных дней без сохранения денежного содержания .

67. Дополнительные отпуска и отпуска по беременности и родам, отпуска женщинам (мужчинам), усыновившим или удочерившим детей, определяемые законодательством Республики Казахстан , предоставляются лицам рядового и начальствующего состава сверх очередного отпуска.

68. Дополнительный отпуск суммируется с ежегодным отпуском и может предоставляться одновременно с ним или отдельно по желанию сотрудника ОПС , при этом общая непрерывная продолжительность дополнительного и ежегодного отпусков не должна превышать пятидесяти пяти календарных дней.

## **6. Служебная дисциплина**

69. Дисциплина лиц рядового и начальствующего состава ОПС основывается на строгом соблюдении ими принципов законности, единоначалия, выполнения требований нормативных правовых актов Республики Казахстан, присяги , уставов , приказов командиров и начальников.

70. Применяют поощрения и налагают дисциплинарные взыскания только прямыми начальниками .

Прямыми начальниками являются начальники, которым лица рядового и начальствующего состава подчинены по службе, в том числе и временно.

71. Лица рядового и начальствующего состава, не подчиненные непосредственно друг другу по службе, при исполнении конкретных заданий могут быть старшими или младшими.

Порядок взаимоотношений лиц рядового и начальствующего состава, не подчиненных непосредственно друг другу по службе, устанавливается Министром .

72. Приказ начальника выполняется беспрекословно, точно и в срок.

В случае получения при выполнении служебных обязанностей явно противоречащих закону приказа или указания лицо рядового и начальствующего состава незамедлительно докладывает об этом начальнику, отдавшему приказ или указание, и действует по закону, а при подтверждении приказа или указания,

изложенного в письменном виде, исполняет, кроме приказа или указания, имеющих явно преступный характер. Вся полнота ответственности за незаконные приказ или указание несет начальник, отдавший их, который о принятом решении извещает вышестоящего начальника.

Выполнение приказа или указания, имеющих явно преступный характер, не освобождает лиц рядового и начальствующего состава от ответственности.

73. К лицам рядового и начальствующего состава за образцовое исполнение обязанностей и достигнутые положительные результаты в службе могут применяться следующие виды поощрений:

объявление благодарности;  
награждение личной фотографией у развернутого знамени подразделения;  
награждение ценным подарком;  
награждение грамотой;  
награждение Почетной грамотой Министра;  
занесение в Книгу Почета и на Доску Почета;  
награждение нагрудным знаком;  
досрочное присвоение очередного специального звания;  
присвоение специального звания на одну ступень выше звания, предусмотренного по занимаемой штатной должности.

В качестве поощрения к лицам рядового и начальствующего состава может применяться досрочное снятие дисциплинарного взыскания.

74. За мужество и отвагу, самоотверженность, проявленные при исполнении служебного долга, и другие заслуги перед государством лица рядового и начальствующего состава могут быть представлены к награждению государственными наградами Республики Казахстан по представлению М и н и с т р а .

75. На лиц рядового и начальствующего состава в зависимости от тяжести совершенного проступка и степени вины могут налагаться следующие дисциплинарные взыскания:

з а м е ч а н и е ;  
в ы г о в о р ;  
с т р о г и й в ы г о в о р ;  
предупреждение о неполном служебном соответствии;  
п о н и ж е н и е в д о л ж н о с т и ;  
с н и ж е н и е в с п е ц и а л ь н о м з в а н и и н а о д н у с т у п е н ь ;  
у в о л ь н е н и е и з О П С .

Лица рядового и начальствующего состава, награжденные нагрудным знаком, могут быть подвергнуты дисциплинарному взысканию в виде лишения н а г р у д н о г о з н а к а .

76. Поощрения и дисциплинарные взыскания применяются начальниками в пределах предоставленных им прав. Перечень должностей начальников и их прав а также порядок применения поощрений и наложения дисциплинарных взысканий устанавливаются Министром.

77. Дисциплинарное взыскание не может быть наложено во время болезни сотрудника либо в период его нахождения в отпуске, а также позднее шести месяцев со дня совершения проступка. В указанный срок не включается время производства по уголовному делу, делу об административном правонарушении, проведения ревизии или проверки финансово-хозяйственной деятельности.

Перед наложением взыскания от лица рядового и начальствующего состава должно быть получено письменное объяснение.

Принятию решения командиром (начальником) о наложении на подчиненного дисциплинарного взыскания должно предшествовать служебное расследование. Оно проводится в целях установления виновных лиц, выявления причин и условий, способствовавших совершению проступка.

Взыскание налагается не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка или завершения служебного расследования, производства по уголовному делу, делу об административном правонарушении, ревизии или проверки финансово-хозяйственной деятельности, не считая времени пребывания в отпуске лица рядового и начальствующего состава.

78. Старший начальник не может смягчить или отменить дисциплинарное взыскание, наложенное младшим начальником, если последний не превысил предоставленных ему прав. Однако он может отменить дисциплинарное взыскание, наложенное нижестоящим начальником, если оно не соответствует тяжести совершенного проступка и наложить более строгое взыскание.

79. Дисциплинарное взыскание, наложенное на лицо рядового и начальствующего состава приказом, считается снятым по истечении шести месяцев со дня его наложения, если за этот период он не был подвергнут новому дисциплинарному взысканию. Дисциплинарное взыскание может быть снято досрочно по представлению прямого начальника.

80. В случае применения дисциплинарного взыскания в виде снижения в специальном звании (должности) прежнее специальное звание (должность) может быть восстановлено не ранее чем через шесть месяцев со дня снижения в специальном звании (должности).

Лица начальствующего состава, сниженные в специальном звании, восстанавливаются независимо от занимаемой должности в прежнем специальном звании одновременно со снятием дисциплинарного взыскания.

81. Лица рядового и начальствующего состава имеют право обжаловать принимаемые в отношении их решения и действия вышестоящим должностным



лицам или в суд в соответствии с действующим законодательством Республики  
К а з а х с т а н .

Отдельные вопросы порядка реализации правил дисциплинарной практики, связанные со спецификой деятельности ОПС, регламентируются в установленном Министром порядке.

## **7. Увольнение со службы**

82. Увольнение лиц рядового и начальствующего состава со службы производится :

1) в запас (с постановкой на воинский учет), если увольняемые не достигли предельного возраста, установленного Законом Республики Казахстан "О всеобщей воинской обязанности и военной службе", для состояния в запасе лиц, имеющих соответствующие воинские звания и по состоянию здоровья годных к военной службе ; Z 0 5 0 0 7 4

2) с исключением с воинского учета, если увольняемые достигли предельного возраста, установленного Законом Республики Казахстан "О всеобщей воинской обязанности и военной службе", для состояния в запасе лиц, имеющих соответствующие воинские звания или признанных военно-врачебными комиссиями не годными по состоянию здоровья к военной службе с исключением с воинского учета. Z050074

83. Лица рядового и начальствующего состава увольняются со службы в запас (с постановкой на воинский учет):

- 1) по выслуге лет (срока службы), дающей право на пенсию;
- 2) по достижении предельного возраста пребывания на службе, установленного пунктом 11 настоящего Положения;
- 3) по состоянию здоровья - на основании заключения (постановления) военно-врачебной комиссии Министерства внутренних дел Республики Казахстан о непригодности или ограниченной пригодности к службе;
- 4) в связи с сокращением штатов;
- 5) в связи с расторжением контракта;
- 6) по собственному желанию ;
- 7) в случае обнаружившейся непригодности к службе в течение испытательного срока ;
- 8) за систематическое нарушение служебной дисциплины;
- 9) по служебному несоответствию, установленному в аттестационном порядке ;
- 10) за совершение дискредитирующего проступка;
- 11) в связи с состоявшимся обвинительным приговором суда, вступившим в

з а к о н н у ю с и л у .

84. Лица рядового и начальствующего состава увольняются со службы с исключением с воинского учета:

1) по возрасту - достигшие предельного возраста, установленного Законом Республики Казахстан "О всеобщей воинской обязанности и военной службе", для состояния в запасе лиц, имеющих соответствующие воинские звания;

Z 0 5 0 0 7 4

2) по болезни - на основании заключения военно-врачебной комиссии о негодности к военной службе с исключением с воинского учета.

85. Лица рядового и начальствующего состава, утратившие гражданство Республики Казахстан, увольняются из ОПС в связи с утратой гражданства Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н .

86. За совершение дискредитирующего проступка в соответствии с подпунктом 10) пункта 83 настоящего Положения увольняются со службы лица рядового и начальствующего состава, совершившие действия, в том числе не связанные с исполнением служебных обязанностей, но явно подрывающие в глазах граждан достоинство и авторитет государственной службы, хотя и не влекущие уголовную ответственность, а именно: умышленные правонарушения; нахождение в состоянии алкогольного, наркотического опьянения; представление ложной информации при проведении служебных расследований; сокрытие либо непредоставление сотрудником биографических и иных фактических характеризующих данных, препятствующих прохождению службы; использование служебного положения в корыстных целях; допущение неуставных отношений с сотрудниками, курсантами и слушателями учебных заведений, а также за нарушения требований Закона Республики Казахстан "О б о р ь б е с к о р р у п ц и е й " .

87. Лица рядового и начальствующего состава, увольняющиеся со службы по выслуге лет (срока службы), дающей право на пенсию, по собственному желанию предупреждают прямого начальника ОПС о принятом ими решении не позднее одного месяца до планируемого дня увольнения, о чем подают по к о м а н д е р а п о р т .

Лица рядового и начальствующего состава, увольняемые со службы по основаниям, предусмотренным подпунктами 1), 2), 3) и 4) пункта 83 настоящего Положения, ставятся в известность об этом не позднее, чем за один месяц до у в о л ь н е н и я .

88. Увольнение со службы лиц рядового и младшего начальствующего состава производится начальниками, которым это право предоставлено М и н и с т р о м .

В исключительных случаях по решению руководителя органа, имеющего

право на увольнение, если сотрудники не были предупреждены в установленном порядке о дате увольнения из ОПС, для лиц, состоящих в должности, предоставляется на сдачу дел до 20 дней и до 5 дней для лиц, находящихся в р а с п о р я ж е н и и .

Сотрудникам, предупрежденным в установленном порядке о предстоящем увольнении, находящимся на излечении ко дню получения ОПС приказа об увольнении, денежное довольствие выплачивается по день возвращения к месту службы включительно, но не более чем за один месяц со дня получения ОПС приказа об увольнении, а находящимся в очередном отпуске - по день окончания о т п у с к а в к л ю ч и т е л ь н о .

О выданной сумме единовременного или выходного пособия финансовый орган сообщает аппарату кадров по месту нахождения личного дела сотрудника для отметки в послужном списке о сумме выданного пособия.

89. Увольнение лиц среднего, старшего и высшего начальствующего состава с постановкой на воинский учет и с исключением с воинского учета производится:

1) до подполковника внутренней службы включительно - начальникам территориальных органов и государственного учреждения государственной противопожарной службы и его филиалов в областях и городах Астане, Алматы;

2) до полковника внутренней службы включительно, а также лиц высшей начальствующего состава - Министром.

**Сноска. Пункт 89 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 18.11.2008 N 1068 .**

90. Лица рядового и начальствующего состава, уволенные из ОПС, умершие, погибшие, безвестно отсутствующие или пропавшие без вести, исключаются из списков личного состава ОПС в порядке, определяемом Министром.

91. После увольнения из ОПС лица рядового и начальствующего состава ставятся местными органами военного управления на воинский учет в порядке устанавливаемом в соответствии с законодательством .

## **8. Особенности прохождения службы**

### **отдельными категориями лиц рядового и начальствующего состава**

92. Лица рядового и начальствующего состава, избранные депутатами Республики Казахстан, увольняются со службы из ОПС. Они могут быть вновь приняты на службу в ОПС после окончания срока их депутатских полномочий в у с т а н о в л е н н о м п о р я д к е .

93. Сотрудники ОПС могут быть откомандированы на основании письменного заявления для дальнейшего прохождения службы в Министерстве внутренних дел, Вооруженных Силах Республики Казахстан, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан, органах Комитета национальной безопасности, Агентстве Республики Казахстан по борьбе с экономической и коррупционной преступностью (финансовая полиция), а также в аналогичных структурах и правоохранительных органах государств-участников Содружества Независимых Государств (на основании международных договоров ) приказом Министра с исключением из кадров ОПС. Откомандирование производится в персональном порядке по рапорту сотрудника ОПС по согласованию и соответствующими государственными органами.

Сотрудникам указанных ведомств при переводе на службу в ОПС после назначения их на соответствующие должности рядового и начальствующего состава имеющиеся у них воинские и специальные звания приравниваются к специальным званиям сотрудников ОПС, им исчисляется выслуга лет в ОПС с учетом времени их работы в должностях, предусматривающих присвоение воинских и специальных званий.