

## **Об утверждении Правил аккредитации органов по подтверждению соответствия и испытательных лабораторий (центров)**

### *Утративший силу*

Постановление Правительства Республики Казахстан от 1 августа 2005 года N 800. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 28 апреля 2008 года N 396.

*Сноска. Постановление Правительства Республики Казахстан от 1 августа 2005 года N 800 утратило силу постановлением Правительства РК от 28 апреля 2008 года N 396 .*

В целях реализации Закона Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года "О техническом регулировании" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила аккредитации органов по подтверждению соответствия и испытательных лабораторий (центров).

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней после его первого официального опубликования.

*П р е м ь е р - М и н и с т р*

*Республики Казахстан*

У т в е р ж д е н ы  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 1 августа 2005 года N 800

### **П р а в и л а аккредитации органов по подтверждению соответствия и испытательных лабораторий (центров)**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 9 ноября 2004 года "О техническом регулировании" и устанавливают единые требования и порядок аккредитации органов по подтверждению соответствия и испытательных лабораторий (центров) (далее - лаборатории) в Республике Казахстан.

2. Аккредитация осуществляется в отношении организаций и их филиалов, изъявивших желание получить официальное признание своего правомочия

выполнять работы в определенной области подтверждения соответствия продукции, процессов и услуг.

3. Аккредитация в Республике Казахстан осуществляется уполномоченным органом в области технического регулирования и метрологии (далее - уполномоченный орган) в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Участниками аккредитации являются уполномоченный орган, заявитель, субъекты аккредитации, комиссия по рассмотрению материалов аккредитации (далее - комиссия), эксперты-аудиторы, которые руководствуются нормативными правовыми актами и нормативными документами по стандартизации в сфере подтверждения соответствия и аккредитации.

Состав и положение о комиссии утверждается приказом уполномоченного органа. Решение комиссии носит рекомендательный характер.

5. Критериями аккредитации являются требования нормативных правовых актов и нормативных документов по стандартизации в сфере подтверждения соответствия и аккредитации.

6. Зарубежные заявители и их филиалы аккредитуются на тех же условиях и в том же порядке, что и заявители Республики Казахстан, если иное не установлено международными договорами, ратифицированными Республикой Казахстан.

## **2. Порядок проведения аккредитации**

7. Для получения аккредитации заявитель представляет в уполномоченный орган следующие документы (далее - материалы аккредитации):

- 1) заявку на проведение аккредитации;
- 2) область аккредитации;
- 3) положение об органе по подтверждению соответствия или лаборатории;
- 4) паспорт лаборатории (для лаборатории-заявителя);
- 5) руководство по качеству;
- 6) анкету-вопросник (для лаборатории-заявителя);
- 7) заключение по результатам экспертной оценки технической компетентности (произвольной формы);
- 8) копии документов, устанавливающие юридический статус заявителя, заверенные нотариально (учредительные документы, свидетельство о регистрации, статистическая карточка).

В зависимости от заявленной области аккредитации заявитель представляет иные документы, необходимые для аккредитации, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов и нормативных документов по стандартизации в сфере подтверждения соответствия и аккредитации.

8. Документы, указанные в подпунктах 1)-6) пункта 7 , представляются по формам и содержанию, установленными государственными стандартами Республики Казахстан.

9. Экспертная оценка технической компетентности (далее - экспертная оценка) осуществляется организациями, оказывающими услуги в области аккредитации и имеющими в своем штате экспертов-аудиторов по аккредитации, на условиях договора с заявителем и должна включать следующие этапы:

- 1) экспертизу документов, представленных заявителем;
- 2) проведение обследований с выездом на место;
- 3) оформление заключения по результатам экспертной оценки.

10. Аккредитация состоит из следующих этапов:

- 1) рассмотрение комиссией материалов аккредитации;
- 2) принятие уполномоченным органом решения об аккредитации или об отказе в аккредитации ;
- 3) утверждение области аккредитации в случае принятия решения об аккредитации ;
- 4) выдача аттестата аккредитации и регистрация в государственном реестре аккредитованных субъектов.

11. Аккредитация осуществляется в течение тридцати календарных дней со дня получения уполномоченным органом материалов аккредитации.

Заявителя письменно уведомляют о принятом решении в течение пяти дней с момента принятия решения.

12. Решение уполномоченного органа об аккредитации является основанием для выдачи аттестата аккредитации и утверждения области аккредитации.

### **3. Аттестат аккредитации**

13. Аттестат аккредитации является документом, удостоверяющим факт официального признания правомочия субъекта аккредитации выполнять конкретные работы в соответствии с заявленной областью аккредитации. Форма аттестата аккредитации устанавливается уполномоченным органом.

14. Аттестат аккредитации подлежит регистрации в государственном реестре аккредитованных субъектов .

Срок действия аттестата аккредитации устанавливаются государственными стандартами Республики Казахстан.

15. Одновременно с аттестатом аккредитации выдается в качестве обязательного приложения документ, устанавливающий область аккредитации, в котором указываются конкретные виды работ в заявленной сфере деятельности.

16. Аттестаты аккредитации или эквивалентные им документы, выданные иностранными органами по аккредитации, признаются уполномоченным органом в соответствии с заключенными международными договорами.

#### **4. Переоформление аттестата аккредитации**

17. Переоформление аттестата аккредитации осуществляется в случаях:

- 1) изменения его организационно-правовой формы (реорганизации), местонахождения, наименования субъекта аккредитации;
- 2) расширения или сокращения области аккредитации.

18. Субъекту аккредитации необходимо в течение тридцати календарных дней с момента принятия решения подать в уполномоченный орган заявление о переоформлении аттестата аккредитации, в котором указываются новые сведения о субъекте аккредитации, расширении или сокращении области аккредитации.

19. При наличии условий, предусмотренных в подпункте 1) пункта 17 настоящих Правил, субъекту аккредитации необходимо приостановить деятельность по подтверждению соответствия и по проведению испытаний с целью подтверждения соответствия, проводимую согласно области аккредитации, и в срок не позднее тридцати календарных дней представить в уполномоченный орган изменения к материалам аккредитации для рассмотрения комиссией и принятия решения о переоформлении или об отказе в переоформлении аттестата аккредитации.

20. Уполномоченный орган в течение тридцати календарных дней принимает решение о переоформлении или отказе в переоформлении аттестата аккредитации. При этом срок действия аттестата аккредитации остается прежним.

При отказе в переоформлении аттестата аккредитации заявитель проходит аккредитацию в соответствии с разделом 2 настоящих Правил.

21. В случае невыполнения пунктов 18\_ и 19\_ настоящих Правил, уполномоченный орган отзывает аттестат аккредитации до выполнения лабораторией надлежащим образом указанных пунктов.

При неустранении причин отзыва в течение трех месяцев, действие аттестата аккредитации прекращается.

#### **5. Приостановление, аннулирование, признание недействительным действия аттестата аккредитации**

22. Уполномоченный орган имеет право принять решение о приостановлении действия аттестата аккредитации сроком до шести месяцев в случаях:

- 1) по инициативе заявителя;
- 2) при выявлении нарушений требований нормативных правовых актов и нормативных документов по стандартизации в сфере подтверждения соответствия и аккредитации в течение срока действия аттестата аккредитации.

В случаях, предусмотренных настоящим пунктом, уполномоченный орган издает приказ о приостановлении действия аттестата аккредитации, копия

приказа направляется субъекту аккредитации и органам, осуществляющим государственный контроль за субъектами аккредитации.

Аккредитованному субъекту необходимо со дня уведомления прекратить деятельность по подтверждению соответствия и по проведению испытаний с целью подтверждения соответствия, проводимую согласно области аккредитации и устранить нарушения.

23. После устранения выявленных нарушений аккредитованный субъект представляет сведения об устранении указанных нарушений в уполномоченный орган для принятия решения о возобновлении действия аттестата аккредитации.

Уполномоченный орган в течение четырнадцати календарных дней организует проверку по факту устранения нарушений, после чего в течение семи календарных дней принимает решение о возобновлении или отказе в возобновлении действия аттестата аккредитации.

Неустранение выявленных нарушений влечет аннулирование аттестата аккредитации в соответствии с действующим законодательством.

24. Аннулирование аттестата аккредитации производится судом в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан, по заявлению уполномоченного органа в следующих случаях:

1) при неустранении причин, по которым было приостановлено действие аттестата аккредитации, или при выявлении в течение срока действия аттестата аккредитации повторного нарушения требований, установленных нормативными правовыми актами в области технического регулирования;

2) при выявлении нарушений в деятельности субъекта аккредитации, ставящих под сомнение его компетентность выполнять работы по подтверждению соответствия в установленной области аккредитации;

3) при получении аттестата субъектом аккредитации предоставлена заведомо ложная информация.

25. Заявитель имеет право обжаловать принятое решение в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством Республики Казахстан.

26. В случае утери аттестата аккредитации субъекту аккредитации необходимо:

1) опубликовать в официальном печатном издании уполномоченного органа сведения о признании недействительным аттестата аккредитации с указанием номера, даты выдачи и срока действия аттестата аккредитации;

2) подать заявление в уполномоченный орган о признании недействительным аттестата аккредитации и о выдаче дубликата аттестата с указанием номера аттестата аккредитации, даты выдачи, срока действия и утвержденной области

а к к р е д и т а ц и и .

К заявлению прилагается документ, подтверждающий опубликование сведений, предусмотренных подпунктом 1 пункта 26 настоящих Правил.

27. Дубликат аттестата выдается в течение десяти календарных дней со дня подачи заявления.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»  
Министерства юстиции Республики Казахстан