



Об утверждении Правил ведения Государственного реестра нормативных правовых актов, эталонного контрольного банка нормативных правовых актов Республики Казахстан

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 апреля 2006 года N 343. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 июля 2016 года № 439

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 25.07.2016 № 439 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

В целях реализации статьи 47 Закона Республики Казахстан от 24 марта 1998 года "О нормативных правовых актах" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила ведения Государственного реестра нормативных правовых актов, эталонного контрольного банка нормативных правовых актов Республики Казахстан.

2. Признать утратившими силу:

1) постановление Правительства Республики Казахстан от 4 декабря 1997 года N 1680 "Об утверждении Положения о Государственном реестре нормативных правовых актов Республики Казахстан" (САПП Республики Казахстан, 1997 г., N 52, ст. 478);

2) постановление Правительства Республики Казахстан от 19 августа 1998 года N 793 "О внесении изменений и дополнения в постановление Правительства Республики Казахстан от 4 декабря 1997 года N 1680" (САПП Республики Казахстан, 1998 г., N 29, ст. 251);

3) подпункт 2) пункта 1 постановления Правительства Республики Казахстан от 2 октября 2002 года N 1082 "О внесении изменений и дополнений в некоторые решения Правительства Республики Казахстан" (САПП Республики Казахстан, 2002 г., N 33, ст. 355).

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания

П р е м ь е р - М и н и с т р

Республики Казахстан

У т в е р ж д е н ы

постановлением

Р е с п у б л и к и

от 29 апреля 2006 года N 343

Правительства

К а з а х с т а н

**Правила ведения
Государственного реестра нормативных правовых актов,
эталонного контрольного банка нормативных правовых актов
Республики Казахстан**

Сноска. Правила в новой редакции постановления Правительства РК от 30.09.2014 № 1045 (вводится в действие с 01.01.2015).

1. Общие положения

1. Основные понятия, используемые в настоящих Правилах:

1) Государственный реестр нормативных правовых актов Республики Казахстан (далее - Государственный реестр) - единая система государственного учета нормативных правовых актов Республики Казахстан, содержащая реквизиты нормативных правовых актов и другие сведения информационно-справочного характера об этих актах;

2) эталонный контрольный банк нормативных правовых актов Республики Казахстан (далее - Эталонный банк) - совокупность нормативных правовых актов (с изменениями и дополнениями) в печатной и электронно-цифровой форме, удостоверенных посредством электронной цифровой подписи, сведения о которых внесены в Государственный реестр нормативных правовых актов Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н ;

3) эталонный контрольный нормативный правовой акт - производный нормативный правовой акт в печатной и электронно-цифровой форме, сформированный и подписанный электронной цифровой подписью должностного лица Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Республиканский центр правовой информации Министерства юстиции Республики Казахстан» (далее - РЦПИ), состоящий из первоначального нормативного правового акта (с изменениями и дополнениями), понятие которого определено Законом Республики Казахстан от 24 марта 1998 года «О нормативных правовых актах» (далее - Закон);

4) электронная цифровая подпись — набор электронных цифровых символов, созданный средствами электронной цифровой подписи и подтверждающий достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность с о д е р ж а н и я ;

5) информационные системы электронного документооборота государственных органов - общее понятие систем обмена электронными документами государственных органов, осуществляющих взаимный обмен и используемых в целях ведения Эталонного банка.

Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 28.01.2016 № 35 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

2. Государственный реестр и Эталонный банк создаются с целью обеспечения единого государственного учета нормативных правовых актов Республики Казахстан.

3. Ведение Государственного реестра и Эталонного банка осуществляет Р Ц П И .

4. Нормативные правовые акты, внесенные в Эталонный банк, подлежат учету в хронологическом порядке.

5. Срок хранения эталонных контрольных нормативных правовых актов — постоянно.

6. Нормативные правовые акты с грифом «для служебного пользования», «не для печати», «не подлежат опубликованию» размещаются в Эталонном банке в электронном виде в виде реквизитов в соответствии с подпунктами 2), 3), 4), 5), 6), 7) пункта 1 статьи 17 Закона.

Не подлежат включению в Государственный реестр и Эталонный банк нормативные правовые акты с грифом «особой важности», «совершенно секретно», «секретно».

Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 28.01.2016 № 35 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

2. Порядок ведения

Государственного реестра и Эталонного банка

7. Копии нормативных правовых актов Президента Республики Казахстан, Парламента Республики Казахстан и его палат, Правительства Республики Казахстан, Конституционного Совета Республики Казахстан и Верховного Суда Республики Казахстан направляются государственными органами в РЦПИ в печатном и электронном виде в течение пяти рабочих дней со дня подписания в одном экземпляре на государственном и русском языках, заверенные печатью государственного органа и удостоверенные электронной цифровой подписью лица, уполномоченного подписывать нормативные правовые акты, указанные в статье 29 Закона.

Сноска. Пункт 7 в редакции постановления Правительства РК от 28.01.2016 № 35 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

8. Копии нормативных правовых приказов министров Республики Казахстан и иных руководителей центральных государственных органов, руководителей

ведомств, нормативных правовых постановлений центральных государственных органов, нормативных постановлений Центральной избирательной комиссии, нормативных правовых решений маслихатов, а также нормативных правовых постановлений акиматов и нормативных правовых решений акимов, прошедших государственную регистрацию в Министерстве юстиции Республики Казахстан и его территориальных органах, направляются государственными органами в РЦПИ в печатном и электронном виде в течение пяти рабочих дней со дня их получения в одном экземпляре на государственном и русском языках, заверенные печатью государственного органа и удостоверенные электронной цифровой подписью лица, уполномоченного подписывать нормативные правовые акты, указанные в статье 29 Закона.

При этом совместно принятые нормативные правовые акты для включения в Государственный реестр и Эталонный банк направляются государственным органом - разработчиком.

Сноска. Пункт 8 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 28.01.2016 № 35 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

9. Направление в РЦПИ нормативных правовых актов в электронном виде, предусмотренных пунктами 7 и 8 настоящих Правил, производится посредством информационных систем электронного документооборота государственных органов.

При невозможности направления в РЦПИ электронных текстов нормативных правовых актов посредством информационных систем электронного документооборота государственных органов и удостоверения электронной цифровой подписью, то такие нормативные правовые акты представляются в РЦПИ на электронных цифровых носителях с обеспечением их подписания электронной цифровой подписью.

Обеспечение подписания электронной цифровой подписью совместно принятых нормативных правовых актов государственными органами, принявшими данный акт совместно, а также последующее их представление на электронных цифровых носителях в РЦПИ возлагается на государственный орган - разработчик.

Сноска. Пункт 9 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 28.01.2016 № 35 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

10. Регистрация поступившего нормативного правового акта в Эталонном банке осуществляется при его наличии в бумажном и электронном виде.

11. Поступившие в электронном виде нормативные правовые акты проходят процедуру проверки подлинности электронно-цифровой подписи, посредством

которой они удостоверены, и соответствия его реквизитной и содержательной
ч а с т е й .

В случае отрицательного результата проверки, нормативные правовые акты в электронном виде считаются неполученными, о чем отправителю направляется уведомление с указанием причин неполучения документа.

Повторно нормативные правовые акты в электронном виде направляются государственными органами в РЦПИ в течение 2 рабочих дней со дня получения уведомления о неполучении документа.

12. Нормативные правовые акты, подлежащие внесению в Государственный реестр, вносятся в него в течение пяти рабочих дней с момента их поступления в РЦПИ, и им присваивается регистрационный номер.

13. Внесение в Эталонный банк поступивших нормативных правовых актов, указанных в пунктах 7 и 8 настоящих Правил, осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в РЦПИ.

Сноска. Пункт 13 в редакции постановления Правительства РК от 28.01.2016 № 35 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

14. Нормативные правовые акты, включенные в Эталонный банк, поддерживаются в контрольном состоянии посредством внесения в них текущих изменений и дополнений, признания отдельных частей нормативных правовых актов утратившими силу либо приостановления их действия.

При внесении изменений и дополнений в нормативные правовые акты, признании отдельных частей нормативных правовых актов утратившими силу либо приостановлении их действия в их текст вносятся отметки, точно отражающие формулировку вносимых норм, а также информацию о форме, дате принятия и номере акта.

Сноска. Пункт 14 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 28.01.2016 № 35 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

15. При признании нормативного правового акта утратившим силу либо приостановлении его действия на определенный срок производятся соответствующие записи в Государственном реестре и отметка на печатном и электронном тексте нормативного правового акта, внесенном в Эталонный банк, о признании его утратившим силу либо приостановлении его действия ссылкой на соответствующий нормативный правовой акт.

16. При формировании Эталонного банка сверка текстов нормативных правовых актов на государственном и русском языках не производится.

17. Инструкция по формированию Эталонного банка, а также внесение в него сведений определяется Министром юстиции Республики Казахстан.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан