

Об утверждении Правил и сроков проведения сельскохозяйственной переписи

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 ноября 2006 года N 1081. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 11 октября 2010 года N 1049

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 11.10.2010 N 1049 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила и сроки проведения сельскохозяйственной переписи.

2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

У т в е р ж д е н ы

постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 15 ноября 2006 года N 1081

Правила и сроки проведения сельскохозяйственной переписи

1. Общие положения

Настоящие Правила разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и от 19 марта 2010 года "О государственной статистике", другими нормативными правовыми актами и определяют порядок и сроки проведения сельскохозяйственной переписи.

Сноска. Преамбула с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 18.06.2010 № 613.

1. Целью сельскохозяйственной переписи является сбор информации о структуре и состоянии сельского хозяйства на определенную дату.

2. В настоящих Правилах используются следующие понятия:

1) сельскохозяйственная перепись - национальная перепись, проводимая в целях сбора информации о структуре и состоянии сельского хозяйства на определенную дату;

2) субъекты сельскохозяйственной переписи - физические и юридические лица, которые владеют объектами сельскохозяйственной переписи;

3) объекты сельскохозяйственной переписи - земельные (дачные) участки, посевные площади сельскохозяйственных культур, плодово-ягодные насаждения, виноградники, сельскохозяйственные животные, сельскохозяйственная техника и автотранспорт, сельскохозяйственные производственные помещения и оборудование и иные специализированные помещения, связанные с оказанием сельскохозяйственных услуг;

4) интервьюер - лицо, осуществляющее опрос субъектов сельскохозяйственной переписи по вопросам, содержащимся в переписных листах;

5) инструктор-контролер - лицо, осуществляющее контроль за полнотой охвата объектов сельскохозяйственной переписи, достоверностью данных переписных листов, а также инструктирование и контроль за работой интервьюера;

6) переписной лист - документ установленного образца, содержащий сведения о субъектах сельскохозяйственной переписи;

7) уполномоченный орган - центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство государственной статистикой, полномочия которого определяются законодательством Республики Казахстан.

Сноска. Пункт 2 с изменением, внесенным постановлением Правительства РК от 18.06.2010 № 613.

2. Порядок организации и проведения сельскохозяйственной переписи

3. Сельскохозяйственная перепись осуществляется путем заполнения переписных листов:

1) методом опроса физических лиц интервьюерами;

2) методом самозаполнения юридическими лицами.

4. Переписные листы заполняются на государственном или русском языках по формам, утвержденным уполномоченным органом.

5. Сельскохозяйственная перепись проводится не реже одного раза в десять лет и может быть проведена в несколько этапов.

Сельскохозяйственная перепись включает в себя подготовительный, основной и заключительный периоды.

6. Подготовительный период может осуществляться в течение 2 (двух) лет. В подготовительный период реализуются следующие мероприятия:

1) разработка уполномоченным органом плана мероприятий по проведению сельскохозяйственной переписи;

2) создание комиссий содействия сельскохозяйственной переписи на республиканском, областном и районном уровнях для осуществления координации и обеспечения согласованных действий органов исполнительной власти, оперативного решения вопросов при проведении сельскохозяйственной переписи. В состав комиссий входят ответственный секретарь центрального исполнительного органа (должностное лицо, на которого в установленном порядке возложены полномочия ответственного секретаря центрального исполнительного органа), а в случаях отсутствия таковых - руководители государственных органов, а также руководители структурных подразделений государственных органов, акиматов областей, районов и городов соответственно к а ж д о м у у р о в н ю ;

3) разработка и утверждение уполномоченным органом переписных листов, методологического, инструктивного инструментария по проведению сельскохозяйственной переписи;

4) формирование, уточнение и представление уполномоченному органу списков субъектов сельскохозяйственной переписи акиматами областей и городов республиканского значения;

5) организация уполномоченным органом разработки программного обеспечения для ввода и обработки данных сельскохозяйственной переписи, обучающих программ и пособий для проведения сельскохозяйственной переписи, а также организация проведения обучающих семинаров для переписных кадров;

6) проведение уполномоченным органом, комиссиями содействия сельскохозяйственной переписи и переписными кадрами массово-разъяснительной работы среди субъектов сельскохозяйственной переписи и населения о целях и порядке проведения сельскохозяйственной переписи;

7) подбор уполномоченным органом переписных кадров и заключение с ними договоров на участие в сельскохозяйственной переписи;

8) формирование уполномоченным органом из числа переписных кадров переписных отделов на уровне района, инструкторских и счетных участков на уровне сельского округа.

Сноска. Пункт 6 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 25.03.2008 N 283 .

7. Основной период может осуществляться в течение 7 (семи) месяцев. В основной период реализуются следующие мероприятия:

1) опрос интервьюерами субъектов сельскохозяйственной переписи с занесением в переписные листы полученных сведений. Перечень субъектов, подлежащих опросу каждым интервьюером, определяется инструкторами - контролерами ;

2) организация переписным отделом по окончании опроса выборочного контрольного обхода субъектов сельскохозяйственной переписи с охватом не менее 10 % для определения достоверности данных переписных листов и полноты охвата субъектов сельскохозяйственной переписи;

3) организация переписным отделом передачи переписных листов уполномоченному органу ;

4) организация уполномоченным органом ввода данных переписных листов по мере их поступления .

8. Заключительный период может осуществляться в течение 2 (двух) лет. В заключительный период реализуются следующие мероприятия:

1) подведение итогов сельскохозяйственной переписи уполномоченным органом ;

2) организация уполномоченным органом публикации итогов сельскохозяйственной переписи в виде сводных и обобщенных данных.

3. Заключительные положения

9. Итоги сельскохозяйственной переписи являются доступными каждому и подлежат официальному опубликованию.

10. Персональные сведения переписной документации являются конфиденциальными, не подлежат разглашению и используются только в статистических целях.