

**Об утверждении Правил ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 18 апреля 2007 года N 310. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 июля 2015 года № 579

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 23.07.2015 № 579.

      В соответствии с подпунктом 6)  статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года "О культуре" Правительство Республики Казахстан  **ПОСТАНОВЛЯЕТ** :

      1. Утвердить прилагаемые Правила ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния.

      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

*Премьер-Министр*

*Республики Казахстан*

Утверждены

постановлением Правительства

Республики Казахстан

от 18 апреля 2007 года N 310

 **Правила**
**ведения Государственного реестра объектов**
**национального культурного достояния**

 **1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 6)  статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года "О культуре" и определяют порядок и условия ведения Государственного реестра объектов национального культурного достояния (далее - Государственный реестр).

      2. Государственный реестр содержит сведения об объектах национального культурного достояния (далее - ОНКД) Республики Казахстан, их местонахождении, количественной и качественной характеристике.

      3. Государственный реестр ведется уполномоченным органом в области культуры (далее - уполномоченный орган) на основании сведений, представляемых местными исполнительными органами области (города республиканского значения, столицы) (далее - местные исполнительные органы), и (или) ходатайств физических и юридических лиц.

      Местные исполнительные органы, а также исследовательские организации, занимающиеся изучением памятников (исторических, археологических, архитектурных и др.), обязаны представлять в уполномоченный орган сведения об объектах, подлежащих занесению в Государственный реестр. По мере выявления новых объектов и предметов представляется новая информация с необходимыми сведениями.

 **2. Порядок и условия ведения Государственного реестра**

      4. Государственный реестр содержит реестровые дела ОНКД и реестровую книгу.

      5. Реестровое дело оформляется на каждый ОНКД отдельно и включает:

      1) копию учетной карточки ОНКД, заверенную местными исполнительными органами;

      2) фотографию ОНКД в количестве двух штук размером 10х15 сантиметров.

      6. В реестровую книгу вносятся сведения по наименованию, местонахождению, количественной и качественной характеристике ОНКД.

      7. Реестровая книга представляет собой журнал, который прошнуровывается, пронумеровывается, подписывается ответственным лицом, скрепляется печатью уполномоченного органа.

      Нумерация страниц реестровой книги является сквозной.

      Записи карандашом, помарки, подчистки, исправления, отсутствие листов в реестровой книге не допускаются.

      8. Каждому ОНКД, вносимому в реестровую книгу, присваивается реестровый номер. Этим же номером идентифицируется реестровое дело, оформляемое на соответствующий ОНКД.

      9. Государственный реестр ведется на государственном и русском языках, на бумажном и электронном носителях.

      10. Исключение из государственного реестра ОНКД осуществляется по решению уполномоченного органа на основании сведений местных исполнительных органов и (или) ходатайств физических и юридических лиц в случаях:

      утраты культурной ценности;

      полной физической утраты;

      утери.

      При утере ОНКД дополнительно представляется документ, подтверждающий его утерю.

      11. На ОНКД, внесенный в Государственный реестр, распространяется особый режим объектов национального культурного достояния.

      12. Государственный реестр подлежит бессрочному хранению.

 **3. Заключительные положения**

      13. Местными исполнительными органами представляются в уполномоченный орган документы и сведения, указанные в пункте 6 настоящих Правил, на электронном и бумажном носителях.

      14. По запросу заинтересованных государственных органов Республики Казахстан, обращениям физических и юридических лиц, уполномоченным органом представляются сведения об ОНКД, включенном в Государственный реестр.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан