

**Об утверждении Правил выплаты субсидий из местных бюджетов на поддержку развития животноводства**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 8 мая 2007 года N 368. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2009 года N 2319

*Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 31.12.2009* N 2319 *(порядок введения в действие см.* п. 3*).*

      В соответствии с  Бюджетным кодексом Республики Казахстан от 24 апреля 2004 года и  Законом Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" Правительство Республики Казахстан  **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

        1. Утвердить прилагаемые Правила выплаты субсидий из местных бюджетов на поддержку развития животноводства.

         2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня его первого официального опубликования.

*Премьер-Министр*   
*Республики Казахстан*

Утверждены   
постановлением Правительства   
Республики Казахстан   
от 8 мая 2007 года N 368

**Правила**   
**выплаты субсидий из местных бюджетов на поддержку**   
**развития животноводства**

*Сноска. По всему тексту Правил слова "Департамента (управления)", "Департамент (управление)", "департамент (управление)" и "Департаментом (управлением)" заменены соответственно словами "Управления", "Управление", "Управление" и "Управлением" - постановлением Правительства РК от 20.03.2008* N 276  *.*

**1. Общие положения**

        1. Настоящие Правила выплаты субсидий из местных бюджетов на поддержку развития животноводства (далее - Правила) определяют порядок субсидирования субъектов агропромышленного комплекса, осуществляющих деятельность, направленную на развитие животноводства и обеспечение продовольственной безопасности Республики Казахстан за счет и в пределах средств, предусмотренных в бюджете области по программе 010 "Поддержка развития животноводства" на соответствующий финансовый год по направлениям, предусмотренным  Законом Республики Казахстан от 8 июля 2005 года "О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий", государственными, отраслевыми (секторальными), региональными программами и другими нормативными правовыми актами данной сферы.

      2. Государственная поддержка развития субъектов агропромышленного комплекса из средств местного бюджета предназначается для стимулирования повышения продуктивности, качества и конкурентоспособности продукции животноводства. Субсидирование субъектов агропромышленного комплекса осуществляется по направлениям, не затрагивающим формы государственной поддержки за счет средств республиканского бюджета:

      возмещение до 50 % затрат на приобретение, содержание высококлассных племенных животных и выращивание ремонтного молодняка для расширенного воспроизводства;

      возмещение до 50 % затрат поставщикам услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных;

      возмещение до 50 % стоимости приобретенного специального технологического, лабораторного оборудования (далее - оборудование), а также специальной техники (далее - техника), используемой для искусственного осеменения сельскохозяйственных животных;

      удешевление до 50 % стоимости концентрированных кормов, используемых на повышение продуктивности и качества продукции животноводства, за исключением отраслей, субсидируемых из республиканского бюджета;

      возмещение до 50 % затрат на производство и заготовку грубых и сочных кормов.

        3. Для определения списка субъектов агропромышленного комплекса на получение субсидий и объема, причитающихся им субсидий, акиматом области создается Межведомственная комиссия (далее - комиссия) в составе руководителя и специалистов Управления сельского хозяйства области (далее - Управление), государственного инспектора по племенному животноводству областной территориальной инспекции Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан, специалиста областного управления статистики, представителей ассоциации животноводов. Рабочим органом комиссии является Управление, в компетенцию которого входят:

      обеспечение публикации в начале соответствующего года, но не позднее 15 января в местных средствах массовой информации сведений о порядке работы комиссии, с указанием направлений и условий предоставления субсидий, сроков приема документов и другие необходимые сведения;

      разработка, согласование с комиссией, утверждение приказом Управления технологических параметров к субъектам агропромышленного комплекса, претендующим на получение субсидий;

      утверждение приказом Управления размеров субсидий по направлениям, указанным в пункте 2 настоящих Правил в пределах средств, предусмотренных в бюджете области на соответствующий финансовый год;

      прием заявок от субъектов агропромышленного комплекса на получение субсидий согласно  приложению 1 к настоящим Правилам, рассмотрение их в течение пяти рабочих дней, представление комиссии и по результатам ее решения утверждение приказом Управления списка получателей субсидий и объемов причитающихся им субсидий, а также выдача справки претендентам на получение субсидий, не включенным в данный список с указанием причины.

**2. Порядок выплаты субсидий из местных бюджетов на поддержку**   
**развития животноводства**

        4. Субъекты агропромышленного комплекса, включенные в список, для получения субсидий представляют в отдел сельского хозяйства акимата района (далее - отдел) следующие документы:

      договор купли-продажи на приобретение племенных животных, специального технологического оборудования и специальной техники согласно  приложению 2 к настоящим Правилам, акт поставки и копии платежных документов;

      справку - расчет затрат на содержание одной головы высококлассного племенного животного и выращивание одной головы ремонтного молодняка согласно  приложению 3 к настоящим Правилами с представлением документов подтверждающих фактические производственные затраты;

      по остальным направлениям представляются копии платежных документов: акты оплаты стоимости товаров, услуг и работ, накладные, счета-фактура, приходно-кассовые ордера, платежные поручения банка.

      5. Отдел проверяет в течение пяти рабочих дней первичные платежные документы, представленные субъектами агропромышленного комплекса на получение субсидий, и в пределах установленных квот составляет на основе утвержденных размеров субсидий сводную ведомость о причитающихся субсидиях согласно  приложению 4 к настоящим Правилам и представляет в Управление с платежными документами.

      6. Отдел несет ответственность за достоверность документов, представляемых для получения субсидий.

      7. Управление по представленным отделами документов определяет объемы причитающихся бюджетных денег и составляет объединенную сводную ведомость о выплате субсидий по области согласно  приложению 5 к настоящим Правилам.

      Перечисление причитающихся субсидий на текущие счета соответствующих субъектов агропромышленного комплекса осуществляется Управлением в соответствии с утвержденным в установленном порядке планом финансирования по платежам путем представления в территориальные подразделения казначейства реестра счетов к оплате в 2-х экземплярах и счет к оплате.

      8. Субъекты агропромышленного комплекса к 25 декабря соответствующего года представляют в Управление отчет о целевом использовании средств, полученных из местного бюджета.

      9. Ответственность за целевым, эффективным использованием средств местного бюджета несет местный исполнительный орган.

  Приложение 1

к Правилам выплаты субсидий

из местных бюджетов

на поддержку развития животноводства

**Межведомственной комиссии**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области**

**Заявка на получение субсидий**

  1. Субъект агропромышленного комплекса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующий

                                         (наименование)

на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице первого руководителя

              (учредительный документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ настоящим просит выделить субсидий на

      (Ф.И.О., должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(направление субсидирования, наименование и количество товаров

(животных), услуг, работ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  2. Краткое описание цели использования: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  3. К заявлению прилагаются:

      копия документа о регистрации субъекта агропромышленного

комплекса (юридического лица) (для крестьянского хозяйства - копия

решение акима района о выделении земли сельскохозяйственного

назначения);

      копия свидетельства налогоплательщика Республики Казахстан;

      копия статистической карты;

      справка банка второго уровня о наличии текущего счета.

**Юридические адреса и банковские реквизиты**

  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(банковские реквизиты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. подпись руководителя)

  МП

  Приложение 2

к Правилам выплаты субсидий

из местных бюджетов

на поддержку развития животноводства

**Договор купли-продажи**

**племенных животных, технологического**

**оборудования и техники N \_\_\_**

(рекомендуемый)

  г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                            "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ г.

(населенный пункт)

        Субъект агропромышленного комплекса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                                           (полное наименование)

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на

                    (должность, Ф.И.О. полностью)

основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый далее  **Покупателем** ,

           (учредительный документ)

с одной стороны,  **Продавец**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (полное наименование поставщика)

в лице руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании

                     (Ф.И.О. полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ с другой стороны, заключили настоящий

  (учредительный документ)

Договор о купле-продаже племенных животных, специального

технологического оборудования и специальной техники

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

    (вид и порода животных, наименование оборудования и техники)

**1. Предмет договора**

        1.1. Продавец производит и поставляет, Покупатель оплачивает

и приобретает

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (племенных животных, оборудование и технику - нужное вписать)

**2. Количество**

        2.1. Количество реализуемых Продавцом и приобретаемых

Покупателем племенных животных, оборудования и техники,

предусмотренное по настоящему договору, составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(животных с указанием вида, породы, наименования оборудования и

техники)

**3. Общая стоимость договора**

        3.1. Общая стоимость настоящего договора составляет за вычетом

причитающейся субсидии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

                      (цифрами и прописью)

        3.2. Цена за единицу (1 кг живой массы животных, единицу

оборудования и техники -  **оставить нужное** )

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тенге.

              (цифрами и прописью)

        3.3. Размер причитающейся Продавцу субсидии составляет

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге, в т.ч. за единицу племенных животных,

(цифрами и прописью)

оборудования и техники \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_тенге.

                         (цифрами и прописью)

**4. Условия расчета**

        4.1. Форма оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (наличный или безналичный расчет, N, дата и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

              наименование платежного документа)

**5. Обязанности сторон**

        5.1. Продавец обязуется:

      1) поставить Покупателю высокопродуктивных животных, оборудование и технику в количестве, указанном в пункте 2.1. настоящего договора.

      2) выдать Покупателю племенное и ветеринарное свидетельства на животных, сертификаты на оборудование и технику.

      5.2. Покупатель обязуется:

      1) использовать племенных животных для разведения;

      2) в случае нецелевого использования животных (перепродажа, забой на мясо) вернуть в течение 5-и банковских дней в местный бюджет субсидий в размере тенге, с момента подписания соответствующего акта.

**6. Особые условия**

        6.1. Настоящий договор составляется в 3-х экземплярах и вступает в силу со дня подписания Продавцом и Покупателем.

**7. Юридические адреса и реквизиты сторон**

**Продавец                            Покупатель** \*\*

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

       (почтовый адрес)                       (почтовый адрес)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      (банковские реквизиты)                (банковские реквизиты)

      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    (Ф.И.О. подпись руководителя)             (Ф.И.О, подпись)

               МП                                        МП

  Приложение 3

к Правилам выплаты субсидий

из местных бюджетов

на поддержку развития животноводства

**Справка - расчет**

**затрат по содержанию одной головы племенных животных**

**и выращивания одной головы ремонтного молодняка**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Статьи затрат | Един.  изм. | Взрослые  животные | Ремонтный  молодняк |
| Затраты труда | чел.-дни |  |  |
| Оплата труда | тенге |  |  |
| Стоимость кормов | ц.к.ед. |  |  |
| тенге |  |  |
| Горюче-смазачные материалы | тенге |  |  |
| Электроэнергия | тенге |  |  |
| Транспортные услуги | тенге |  |  |
| Амортизация | тенге |  |  |
| Прочие затраты | тенге |  |  |
| Всего затрат на 1 голову | тенге |  |  |
| Численность поголовья  животных: |  |  |  |
| на начало года | голов |  |  |
| по состоянию на 1 июля | голов |  |  |

      Наличие указанной численности племенных животных подтверждают:

Государственный инспектор областной территориальной

инспекции Министерства сельского хозяйства

Республики Казахстан \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, печать)

  Специалист областного статистического

управления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, печать)

**Примечание:**

в соответствии с научно-обоснованными нормативами прямых

производственных затрат на содержание и выращивание одной головы

животных, разработанных республиканским государственным

предприятием "Научно-исследовательский институт экономики

агропромышленного комплекса и развития сельских территорий".

  Приложение 4

к Правилам выплаты субсидий

из местных бюджетов

на поддержку развития животноводства

         " **Утверждаю** "

Начальник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ районного

отдела сельского хозяйства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Ф.И.О., подпись, печать)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_года

**СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ** \*

о причитающихся субсидиях

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_года

(месяц)

  по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ району \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наиме-  нование  субъекта  агро-  промыш-  ленного  комплекса | Коли-  чество  (объемы)  товаров  (живот-  ных),  услуг и  работ,  подле-  жащих  субсиди-  рованию | Годовая  квота,  тенге | Фактические  объемы  приобре-  тенных  товаров  (животных),  выполненных  услуг и  работ | Размеры  субсидий | Причи-  тающаяся  сумма  субсидий,  тенге | Наиме-  нование  постав-  щика |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО**  **по району** |  |  |  |  |  |  |

      \* Составляется отдельно по каждому направлению субсидирования

  Специалист отдела животноводства (ответственное лицо)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

  Приложение 5

к Правилам выплаты субсидий

из местных бюджетов

на поддержку развития животноводства

*Сноска. Приложение 5 с изменениями, внесенными постановлением Правительства РК от 20.03.2008* N 276  *.*

         "Утверждаю"

Руководитель Управления

сельского хозяйства области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись, печать)

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_года

**Объединенная сводная ведомость**

**о выплате субсидий** \*

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_\_года

  (месяц)

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ области

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | | Размер  субсидий,  тенге | Причи-  тающаяся  сумма  субсидий  с начала  года,  тенге | Оплачено с начала  года,  тенге | Остаток  причи-  тающейся  суммы  субсидий,  тенге | Под-  лежит к  оплате,  тенге |
| района | субъекта  агропро-  мышлен-  ного  комплекса |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

            \* Составляется отдельно по каждому направлению субсидирования

  Начальник отдела животноводства \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

  Главный бухгалтер     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., подпись)

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан