

**О внесении изменений в постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2004 года N 1460**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 11 октября 2007 года N 928. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 24 сентября 2014 года № 1011

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 24.09.2014 № 1011 (порядок введения в действие см. п. 8).

      Правительство Республики Казахстан  **ПОСТАНОВЛЯЕТ** :

      1. Внести в  постановление Правительства Республики Казахстан от 31 декабря 2004 года N 1460 "Вопросы Агентства Республики Казахстан по статистике" (САПП Республики Казахстан, 2004 г., N 51, ст. 683) следующие изменения:

      пункт 2 исключить;

      Положение об Агентстве Республики Казахстан по статистике, утвержденное указанным постановлением, изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

      2. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания, за исключением полномочий ответственного секретаря, указанных в пунктах 20 и 21 приложения к настоящему постановлению, которые вводятся в действие со дня назначения на должность ответственного секретаря Агентства Республики Казахстан по статистике.

*Премьер-Министр*

*Республики Казахстан*

Приложение

к постановлению Правительства

Республики Казахстан

от 11 октября 2007 года N 928

Утверждено

постановлением Правительства

Республики Казахстан

от 31 декабря 2004 года N 1460

 **Положение**
**об Агентстве Республики Казахстан по статистике**

 **1. Общие положения**

      1. Агентство Республики Казахстан по статистике (далее - Агентство) является центральным исполнительным органом Республики Казахстан, не входящим в состав Правительства Республики Казахстан, осуществляющим государственное регулирование в области статистической деятельности, а также в пределах, предусмотренных законодательством, межотраслевую координацию в сфере государственной статистики.

      Агентство имеет территориальные органы в областях, городах Астане и Алматы, которые являются юридическими лицами.

      Агентство имеет подведомственные организации, перечень которых утверждается Правительством.

      2. Агентство осуществляет свою деятельность в соответствии с  Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан, актами Президента, Правительства Республики Казахстан, иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

      3. Агентство является юридическим лицом в организационно-правовой форме государственного учреждения, имеет в соответствии с законодательством Республики Казахстан счета, открываемые в органах казначейства Министерства финансов Республики Казахстан, бланки со своим наименованием на государственном и русском языках, а также печать с изображением Государственного герба Республики Казахстан и своим наименованием на государственном языке.

      4. Агентство вступает в гражданско-правовые отношения от собственного имени.

      5. Агентство имеет право выступать стороной гражданско-правовых отношений от имени государства, если оно уполномочено на это в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

      6. Агентство по вопросам своей компетенции в установленном порядке принимает решения, оформляемые приказами Председателя Агентства, либо лица его замещающего.

      7. Лимит штатной численности Агентства, включая его территориальные органы, утверждается Правительством Республики Казахстан.

      8. Юридический адрес Агентства: 010000, город Астана, Левый берег, "Дом министерств".

      9. Полное наименование - государственное учреждение "Агентство Республики Казахстан по статистике".

      10. Настоящее Положение является учредительным документом Агентства.

      11. Финансирование деятельности Агентства осуществляется из республиканского бюджета.

      12. Агентству запрещается вступать в договорные отношения с субъектами предпринимательства на предмет выполнения обязанностей, являющихся функциями Агентства.

      Если Агентству законодательными актами Республики Казахстан предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, в установленном порядке направляются в доход государственного бюджета.

 **2. Основные задачи, функции и права Агентства**

      13. Основными задачами Агентства в сфере его деятельности являются:

      1) выработка предложений по формированию государственной политики в области государственной статистики;

      2) обеспечение функционирования и совершенствования единой статистической информационной системы на основе научной методологии и международных стандартов;

      3) обеспечение сохранности государственных, коммерческих тайн и конфиденциальности первичной статистической информации;

      4) обеспечение целостности, достоверности и достаточности статистических показателей, а также своевременности сбора статистической информации;

      5) всестороннее и объективное изучение, обобщение и анализ происходящих в стране экономических и социальных процессов и тенденций их развития.

      14. Агентство в соответствии с действующим законодательством и возложенными на него задачами осуществляет следующие функции:

      вырабатывает предложения по формированию государственной политики в области государственной статистики;

      осуществляет сотрудничество в области статистики с зарубежными странами и международными организациями, заключает с ними соглашения и договоры, направленные на развитие государственной статистики;

      разрабатывает статистическую методологию в соответствии с международными статистическими стандартами;

      проводит национальные переписи вне плана статистических работ;

      разрабатывает и утверждает программы государственных статистических наблюдений;

      координирует статистическую деятельность государственных органов на основе утверждения программ статистических наблюдений;

      осуществляет методологическое руководство ведением похозяйственного учета;

      издает нормативные правовые акты по вопросам государственной статистики;

      по решению Правительства Республики Казахстан владеет и пользуется государственными пакетами акций акционерных обществ;

      проводит согласно плану статистических работ общегосударственные статистические наблюдения;

      обеспечивает государственные органы в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан, статистической и аналитической информацией;

      ведет Государственные статистические регистры в соответствии с международными стандартами;

      обеспечивает доступность сводной статистической информации для юридических и физических лиц;

      представляет статистическую информацию в международные организации в соответствии с обязательствами по действующим договорам, а также проводит обмен статистической информацией с зарубежными странами;

      обеспечивает физических и юридических лиц, представляющих информацию органам государственной статистики, бланками статистических форм и инструкциями по их заполнению;

      обеспечивает накопление, ведение и актуализацию информационно-статистических баз данных о социально-экономическом положении республики и ее регионов;

      организовывает научно-исследовательские разработки в области статистики;

      осуществляет контроль за постановкой первичного и статистического учета индивидуальных предпринимателей и юридических лиц;

      осуществляет контроль за исполнением методических инструкций.

      15. Агентство для реализации возложенных на него задач и осуществления своих функций имеет право в установленном законодательством порядке:

      1) принимать обязательные для исполнения нормативные правовые акты в пределах своей компетенции;

      2) запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от государственных органов, организаций, и должностных лиц необходимую информацию и материалы;

      3) осуществлять иные права, предусмотренные действующими законодательными актами.

 **3. Организация деятельности Агентства**

      16. Агентство и его территориальные органы образуют единую систему Агентства.

      17. Руководство Агентством осуществляет Председатель, который несет персональную ответственность за работу Агентства.

      18. Председатель Агентства назначается на должность и освобождается от должности Правительством Республики Казахстан.

      Председатель Агентства имеет заместителей, назначаемых на должности и освобождаемых от должностей Правительством Республики Казахстан по представлению Председателя Агентства.

      19. Председатель Агентства:

      1) вырабатывает предложения по формированию политики в отраслях (сферах) государственного управления, находящихся в ведении Агентства;

      2) определяет полномочия своих заместителей;

      3) в пределах компетенции Агентства принимает нормативные правовые акты;

      4) представляет Агентство в Парламенте Республики Казахстан, иных государственных органах и организациях;

      5) утверждает стратегические и программные документы Агентства;

      6) утверждает регламент Агентства, а также регламенты и стандарты оказания государственных услуг;

      7) принимает решения по другим вопросам, отнесенным к его компетенции.

      20. Аппарат Агентства возглавляет ответственный секретарь, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Президентом Республики Казахстан по согласованию с Премьер-Министром Республики Казахстан.

      21. Ответственный секретарь Агентства:

      1) реализует политику в соответствующих отраслях (сферах) государственного управления, формируемую Председателем Агентства и обеспечивает исполнение его поручений;

      2) осуществляет руководство аппаратом Агентства: организует, координирует и контролирует работу его подразделений;

      3) организует информационно-аналитическое, организационно-правовое, материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Агентства;

      4) после согласования с Председателем Агентства утверждает структуру и штатную численность Агентства, а также территориальных органов Агентства в пределах лимита штатной численности Агентства, утвержденного Правительством Республики Казахстан;

      5) после согласования с Председателем Агентства утверждает положения о структурных подразделениях Агентства и его территориальных подразделениях;

      6) осуществляет общее руководство деятельностью дисциплинарной, аттестационной и конкурсной комиссий Агентства, контролирует соблюдение исполнительской и трудовой дисциплины, работу кадровой службы и организацию документооборота;

      7) в целях обеспечения деятельности Агентства и выполнения возложенных на него задач организует проведение государственных закупок;

      8) после согласования с Председателем Агентства назначает на должности и освобождает от должностей руководителей департаментов и управлений Агентства, руководителей и заместителей руководителей территориальных подразделений Агентства;

      9) назначает на должности и освобождает от должностей работников Агентства, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

      10) по согласованию с Председателем Агентства решает вопросы командирования, предоставления отпусков, оказания материальной помощи, подготовки (переподготовки), повышения квалификации, поощрения, выплаты надбавок и премирования работников Агентства;

      11) по согласованию с Председателем Агентства решает вопросы дисциплинарной ответственности работников Агентства, за исключением работников, вопросы трудовых отношений которых отнесены к компетенции вышестоящих государственных органов и должностных лиц;

      12) обеспечивает разработку стратегических и программных документов Агентства, утверждаемых Президентом Республики Казахстан, Правительством Республики Казахстан и Председателем Агентства;

      13) обеспечивает разработку и представляет на утверждение Председателю Агентства ежегодный план работы Агентства и ежегодный отчет о результатах его деятельности;

      14) обеспечивает подготовку бюджетной заявки Агентства, представление бюджетной заявки Председателю Агентства, который вносит ее на рассмотрение Республиканской бюджетной комиссии, а также выполнение иных процедур бюджетного процесса;

      15) обеспечивает разработку и утверждает после согласования с Председателем Агентства планы финансирования Агентства и финансовую отчетность Агентства;

      16) организует разработку регламентов и стандартов оказания государственных услуг;

      17) организует разработку проектов нормативных правовых актов в пределах компетенции Агентства;

      18) организует подготовку заключений по проектам нормативных правовых актов, поступивших на согласование в Агентство;

      19) представляет Агентство во взаимоотношениях с государственными органами и иными организациями в пределах своих полномочий;

      20) осуществляет иные полномочия, возложенные законами Республики Казахстан и актами Президента Республики Казахстан на ответственного секретаря.

      22. При Председателе Агентства образуется коллегия, являющаяся консультативно-совещательным органом. Численный и персональный состав Коллегии Агентства утверждается Председателем Агентства из числа руководителей структурных подразделений Агентства.

      23. Иные вопросы организации деятельности Агентства, права и обязанности должностных лиц, компетенции и полномочия структурных подразделений, обеспечивающих его деятельность, устанавливаются регламентом Агентства и положениями о структурных подразделениях Агентства.

 **4. Имущество Агентства**

      24. Агентство имеет на праве оперативного управления обособленное имущество.

      Имущество Агентства формируется за счет имущества, переданного ему государством, а также иного имущества, стоимость которого отражается на балансе Агентства.

      25. Имущество, закрепленное за Агентством, относится к республиканской собственности.

      26. Агентство не вправе самостоятельно отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом и имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных по плану финансирования, если иное не установлено законом.

 **5. Реорганизация и ликвидация Агентства**

      27. Реорганизация и ликвидация Агентства производятся в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан