

Об утверждении Правил выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение урожайности и качества продукции растениеводства, удешевление стоимости горюче-смазочных материалов и других товарно-материальных ценностей, необходимых для проведения весенне-полевых и уборочных работ на 2008 год

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года N 41. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 30 января 2009 года N 87.

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 30.01.2009 N 87 (порядок введения в действие см. п.4).

В соответствии с законами Республики Казахстан от 8 июля 2005 года " О государственном регулировании развития агропромышленного комплекса и сельских территорий" и от 6 декабря 2007 года " О республиканском бюджете на 2008 год " Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение урожайности и качества продукции растениеводства, удешевление стоимости горюче-смазочных материалов и других товарно-материальных ценностей, необходимых для проведения весенне-полевых и уборочных работ на 2008 год.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Казахстан от 7 февраля 2007 года N 87 "Об утверждении Правил выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на удешевление стоимости горюче-смазочных материалов и других товарно-материальных ценностей, необходимых для проведения весенне-полевых и уборочных работ, и повышение урожайности и качества продукции растениеводства на 2007 год" (САПП Республики Казахстан, 2007 г., N 3, ст. 42).

3. Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан принять необходимые меры, вытекающие из настоящего постановления.

4. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

П р е м ь е р - М и н и с т р

Республики Казахстан

У т в е р ж д е н ы
п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

П р а в и л а

выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение урожайности и качества продукции растениеводства, удешевление стоимости горюче-смазочных материалов и других товарно-материальных ценностей, необходимых для проведения весенне-полевых и уборочных работ на 2008 год

1. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют порядок выплаты субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на повышение урожайности и качества продукции растениеводства и приобретение горюче-смазочных материалов, удобрений (за исключением органических), протравителей семян и гербицидов для проведения весенне-полевых и уборочных работ в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2008 год Министерству сельского хозяйства Республики Казахстан (далее - Минсельхоз) по подпрограмме 104 "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на повышение урожайности и качества продукции растениеводства, удешевление стоимости горюче-смазочных материалов и других товарно-материальных ценностей, необходимых для проведения весенне-полевых и уборочных работ" программы 009 "Целевые текущие трансферты областным бюджетам, бюджетам городов Астаны и Алматы на развитие сельского хозяйства".

2. Субсидии предназначаются для частичного возмещения затрат, связанных с повышением урожайности и качества продукции растениеводства и приобретением горюче-смазочных материалов, удобрений (за исключением органических), протравителей семян и гербицидов, необходимых отечественным сельскохозяйственным товаропроизводителям (далее - сельхозтоваропроизводители) для проведения весенне-полевых и уборочных работ.

3. Выплата субсидий сельхозтоваропроизводителям осуществляется один раз в год в соответствии с размером субсидий на 1 гектар, утвержденным Минсельхозом, под приоритетные для каждой области сельскохозяйственные культуры, определенные в приложении 1 к настоящим Правилам. При этом размер субсидий на 1 гектар по видам приоритетных сельскохозяйственных культур является единым для всех областей и города Астаны.

4. Объемы субсидий по областям и городу Астане утверждаются в установленном законодательством порядке на основании представленных

Минсельхозом сумм, сформированных в соответствии с размерами субсидий и площадями посева приоритетных сельскохозяйственных культур.

2. Порядок выплаты субсидий

5. Минсельхоз, как администратор бюджетной программы, перечисляет целевые текущие трансферты областным бюджетам и бюджету города Астаны в соответствии с утвержденными в установленном законодательством порядке объемами субсидирования по областям и городу Астане согласно планам финансирования по обязательствам и платежам на 2008 год.

6. Акимы областей и города Астаны в соответствии с размерами субсидий на 1 гектар, утвержденными Минсельхозом, в двухнедельный срок после утверждения маслихатами областных бюджетов и бюджета города Астаны утверждают объемы субсидий по районам в пределах утвержденных объемов по областям и городу Астане.

7. Для определения списка сельхозтоваропроизводителей на получение субсидий в каждом районе решением акима района, а по городу Астане решением акима города создается межведомственная комиссия (далее - МВК), состоящая из сотрудников акимата района, отделов сельского хозяйства и земельных отношений района, районного налогового комитета, управления статистики, территориальной инспекции Минсельхоза, научных и общественных организаций аграрного профиля. При этом, акимы районов и города Астаны обеспечивают работу МВК по принципу "одного окна".

8. Рабочим органом МВК является отдел сельского хозяйства акимата района, а в городе Астане - отдел сельского хозяйства акимата города.

9. Рабочий орган МВК обеспечивает публикацию порядка работы МВК в местных средствах массовой информации с указанием сроков приема документов от сельхозтоваропроизводителей и другие необходимые сведения.

Сельхозтоваропроизводители в сроки, установленные рабочим органом, представляют в МВК заявку на получение субсидий по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам и следующие документы:

копию документа о регистрации юридического лица (копию документа, удостоверяющего личность - для физического лица);

копию правоустанавливающего документа на земельный участок в соответствии с законодательством Республики Казахстан;

копию свидетельства налогоплательщика Республики Казахстан;

копию статистической карты;

банковские реквизиты.

10. Рабочий орган МВК осуществляет сбор представленных документов и представляет их на рассмотрение МВК. После рассмотрения документов МВК формирует предварительный список сельхозтоваропроизводителей на получение

субсидий с указанием посевных площадей по приоритетным сельскохозяйственным культурам. Сельхозтоваропроизводителю выдается справка о принятых документах в полном объеме.

11. Для получения субсидий сельхозтоваропроизводители в течение пяти рабочих дней по окончании весенне-полевых работ, по озимым культурам предшествующего года - по фактическим всходам, по многолетним насаждениям - по их фактическим площадям представляют в МВК заявление на приемку всходов (посадок) приоритетных сельскохозяйственных культур.

12. Оптимальные сроки проведения весенне-полевых работ определяются местным исполнительным органом района (города Астаны) по видам субсидируемых приоритетных сельскохозяйственных культур на основании рекомендаций научно-производственных центров Минсельхоза. Площади приоритетных культур, засеянные с нарушением оптимальных сроков, субсидированию не подлежат.

13. МВК в двухнедельный срок после поступления заявления от сельхозтоваропроизводителей проводит приемку посевов с составлением акта приемки посевов, включая озимые культуры предшествующего года и посадки многолетних насаждений (далее - акт приемки) по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам, за исключением посадок многолетних насаждений, заложенных за счет бюджетных средств, выделенных в 2007 и 2008 годах в рамках соответствующей бюджетной программы по субсидированию закладки и выращивания многолетних насаждений плодовых культур и винограда. Акт приемки составляется в двух экземплярах, один из них остается у сельхозтоваропроизводителя.

14. МВК на основании акта приемки, и представленных сельхозтоваропроизводителями в рабочий орган документов, в течение пяти рабочих дней после проведения последней приемки посевов составляет окончательный список сельхозтоваропроизводителей на получение субсидий по форме согласно приложению 4 к настоящим Правилам (далее - список) и направляет его на утверждение акиму района, а по городу Астане - акиму города.

В случае отказа от включения в данный список, сельхозтоваропроизводителю выдается рабочим органом соответствующая справка с указанием причины отказа.

15. Акимы района и города Астаны в течение двух рабочих дней утверждают список.

16. Отделы сельского хозяйства районных акиматов в течение трех рабочих дней представляют администраторам бюджетных программ областей (департамент/управление сельского хозяйства акимата области) утвержденный

акимами районов список, копии актов приемки, а также документы в соответствии с пунктом 9 настоящих Правил.

17. Администраторы бюджетных программ областей и города Астаны в течение десяти рабочих дней проверяют представленные документы и формируют ведомость на выплату субсидий сельхозтоваропроизводителям по форме согласно приложению 5 к настоящим Правилам и счета к оплате.

При проведении платежа администраторы бюджетных программ областей и города Астаны представляют в территориальное подразделение казначейства реестр счетов к оплате в двух экземплярах и счета к оплате. Ответственность за достоверность представленных документов несет администратор бюджетной программы области и города Астаны.

18. Акимы областей и города Астаны в срок до 20 июля текущего года представляют в Минсельхоз предварительные сведения об объемах выплаченных сельхозтоваропроизводителям по областям и городу Астане субсидий, с указанием площадей и сумм субсидий, а также, в случае неосвоения утвержденного объема субсидирования - причин, повлекших неосвоение. Окончательные сведения об объемах выплаченных сельхозтоваропроизводителям субсидий представляются в срок до 20 августа текущего года.

19. В случае неполного освоения каким-либо районом выделенных средств, акимы областей могут перераспределить их в пределах утвержденного объема субсидирования по области в соответствии с настоящими Правилами.

20. В случае неполного освоения какой-либо областью или городом Астаной выделенных средств, Минсельхоз в установленном законодательством порядке вносит предложение в Правительство Республики Казахстан о перераспределении субсидий по областям в пределах средств, предусмотренных в республиканском бюджете на 2008 год.

21. Акимы областей и города Астаны в пятидневный срок после выплаты субсидий представляют в Минсельхоз сведения по областям и городу Астане об объемах выплаченных сельхозтоваропроизводителям субсидий за счет перераспределенных сумм.

22. Ответственность за эффективное, результативное и целевое использование бюджетных средств, выделенных на субсидирование сельхозтоваропроизводителей на повышения урожайности и качества продукции растениеводства, для проведения весенне-полевых и уборочных работ несут Минсельхоз, акимы областей, районов и города Астаны.

		<p>озимая рожь ячмень овес гречиха просо зернобобовые масличные картофель овощные и бахчевые кормовые</p>
6.	Жамбылская	<p>Озимая пшеница ячмень кукуруза на зерно масличные сахарная свекла картофель овощные и бахчевые плодовые и ягодные кормовые</p>
7.	Западно-Казахстанская	<p>Озимая пшеница яровая пшеница озимая рожь ячмень овес просо зернобобовые масличные картофель овощные и бахчевые кормовые</p>
8.	Карагандинская	<p>Яровая пшеница ячмень овес зернобобовые масличные картофель овощные и бахчевые кормовые</p>
9.	Кызылординская	<p>Кукуруза на зерно рис просо масличные картофель овощные и бахчевые кормовые</p>
10.	Костанайская	<p>Яровая пшеница озимая рожь ячмень овес гречиха просо зернобобовые</p>

		масличные картофель овощные и бахчевые кормовые
11.	Мангистауская	Картофель овощные и бахчевые
12.	Павлодарская	Яровая пшеница озимая рожь ячмень овес гречиха просо масличные картофель овощные и бахчевые кормовые
13.	Северо- Казахстанская	Яровая пшеница озимая рожь ячмень овес гречиха зернобобовые масличные картофель овощные и бахчевые кормовые
14.	Южно- Казахстанская	Озимая пшеница кукуруза на зерно рис масличные хлопчатник
15.	город Астана	картофель овощные и бахчевые плодовые и ягодные виноградники кормовые Яровая пшеница картофель овощные и бахчевые кукуруза на корм

П р и л о ж е н и е

2

к Правилам

Межведомственной

комиссии

_____ района

З а я в к а

на получение субсидий за повышение урожайности и качества продукции

растениеводства, приобретенные горюче-смазочные материалы, удобрения (за исключением органических), протравители семян и гербициды на проведение весенне-полевых и уборочных работ

_____ действующий на основании
(сельхозтоваропроизводитель)

_____ (учредительный документ)
в лице первого руководителя _____
(Ф.И.О., должность)

настоящим просит о выделении субсидий на частичное возмещение затрат, связанных с приобретением горюче-смазочных материалов, удобрений (за исключением органических), протравителей семян и гербицидов на проведение весенне-полевых и уборочных работ, и повышение урожайности и качества продукции растениеводства.

Приобретенные горюче-смазочные материалы, удобрения (за исключением органических), протравители семян и гербициды использованы для выращивания на указанных площадях следующих видов сельскохозяйственных культур :

_____ га _____ га
_____ га _____ га
_____ га _____ га

Ю р и д и ч е с к и й а д р е с
сельхозтоваропроизводителя: _____
(Ф.И.О., подпись, печать)

П р и л о ж е н и е 3
к Правилам
" У т в е р ж д а ю "
а к и м р а й о н а

(Ф.И.О., _____ подпись, _____ печать)
" ____ " _____ 200__ года

А К Т
приемки посевов и посадок сельскохозяйственного
товаропроизводителя

от " ____ " _____ 200__ года N _____

Мы, _____ нижеподписавшиеся,

Председатель МВК _____
(должность, Ф.И.О.)

члены МВК _____

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (должность, Ф.И.О.)

с одной стороны и руководитель _____
(наименование сельхозтоваропроизводителя)

_____ с другой стороны, составили настоящий акт о том, что в 200__ году
получено всходов (посажено) следующих приоритетных культур на
с л е д у ю щ и х п л о щ а д я х :

_____ га _____ га
_____ га _____ га

Председатель МВК _____ (должность, Ф.И.О.)

члены МВК _____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (должность, Ф.И.О.)

_____ (должность, Ф.И.О.)

Сельхозтоваропроизводитель _____
(Ф.И.О., подпись, печать)

П р и л о ж е н и е 4

к Правилам

" У т в е р ж д а ю "

а к т м р а й о н а

_____ (Ф.И.О., _____ подпись, _____ печать)

"__" _____ 200__ года

С п и с о к

сельхозтоваропроизводителей на получение субсидий

№ п/п	Наименование хозяйств	Наименование приоритетных сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, принятая актом МВК, га	Размер субсидий на 1 га,* тенге	Объем субсидий, подлежащий к выплате, тенге (гр.4 x гр.5)
1	2	3	4	5	6

Председатель МВК _____

Отдел сельского хозяйства

(подпись, Ф.И.О.) акимата района

Члены МВК _____

(подпись, Ф.И.О.)

(подпись, Ф.И.О.)

М.П.

Примечание: * - размер субсидий на 1 га утверждается Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан.

П р и л о ж е н и е

5

к Правилам

" У т в е р ж д а ю "

директор

Департамента

(начальник

Управления)

сельского

хозяйства

области

(Ф.И.О.,

подпись,

печать)

" ____ " _____ 200__ года

В е д о м о с т ь

на выплату субсидий сельхозтоваропроизводителям

№ п/п	Наименование хозяйств	Наименование приоритетных сельскохозяйственных культур	Посевная площадь, принятая актом МВК, га	Размер субсидий на 1 га,* тенге	Объем субсидий, подлежащий к выплате, тенге (гр.4 x гр.5)
1	2	3	4	5	6

Н а ч а л ь н и к

о т д е л а

ф и н а н с о в

(подпись, Ф.И.О.)

Н а ч а л ь н и к

о т д е л а

(подпись, Ф.И.О.)

Примечание: * - размер субсидий на 1 га утверждается Министерством сельского хозяйства Республики Казахстан.