

Об утверждении Правил лицензирования и квалификационных требований, предъявляемых к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 16 марта 2009 года № 336. Утратило силу постановлением Правительства РК от 19 января 2012 года № 124.

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 19.01.2012 № 124 (вводится в действие по истечении 21 календарного дня после первого официального опубликования, но не ранее 30.01.2012).

В соответствии с законами Республики Казахстан от 11 января 2007 года "О лицензировании" и от 29 декабря 2008 года "О специальных социальных услугах" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые:

1) Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата в медико-социальных учреждениях (организациях);

2) квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата в медико-социальных учреждениях (организациях);

3) Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для инвалидов, в том числе детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями, в психоневрологических медико-социальных учреждениях (организациях);

4) квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для инвалидов, в том числе детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями, в психоневрологических медико-социальных учреждениях (организациях);

5) Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых и инвалидов в медико-социальных учреждениях (организациях) общего типа;

6) квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых и инвалидов в медико-социальных учреждениях (организациях) общего типа;

7) Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в территориальных центрах дневного пребывания;

8) квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в территориальных центрах дневного пребывания;

9) Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в реабилитационных центрах;

10) квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в реабилитационных центрах;

11) Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, дневного ухода на дому;

12) квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, дневного ухода на дому.

2. Признать утратившим силу постановление Правительства Республики Казахстан от 6 июня 2007 года № 466 "Об утверждении Правил лицензирования и квалификационных требований, предъявляемых к деятельности по предоставлению социального обслуживания в государственных медико-социальных учреждениях и в негосударственных медико-социальных организациях" (САПП Республики Казахстан, 2007 г., № 18, ст. 207).

3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после официального опубликования.

Премьер - Министр

Республики Казахстан

К. Масимов

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 16 марта 2009 года № 336

Правила

лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата в медико-социальных учреждениях (организациях)

1. Общие положения

1. Настоящие Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата в медико-социальных учреждениях (организациях) (далее - Правила) разработаны в соответствии с законами Республики Казахстан от 11 января 2007 года "О лицензировании" и от 29 декабря 2008 года "О специальных социальных услугах" и определяют порядок лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата в медико-социальных учреждениях (организациях) (далее - специальные социальные услуги).

2. Лицензирование деятельности по предоставлению специальных социальных услуг осуществляется местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы) (далее - лицензиар).

3. Лицензия на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг является генеральной, неотчуждаемой и не может быть передана лицензиатом другому физическому или юридическому лицу.

4. Лицензии на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг выдаются юридическим лицам, соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к субъектам, осуществляющим деятельность по предоставлению специальных социальных услуг (далее - квалификационные требования).

2. Порядок выдачи, переоформления лицензии и отказа в ее выдаче

5. Для получения лицензии заявитель представляет лицензиару следующие документы:

- 1) заявление установленного образца;
- 2) нотариально заверенные копии Устава и свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица;
- 3) нотариально заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- 4) документ, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;
- 5) сведения и документы в соответствии с квалификационными требованиями.

6. Все документы, представленные лицензиару для выдачи лицензии,

принимаются по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов лицензиаром.

7. Лицензиар в течение двух рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов заявителя на получение лицензии, направляет по месту государственной регистрации заявителя запрос в органы в области санитарно-эпидемиологической и противопожарной безопасности о предоставлении установленного заключения о соответствии заявителя соответствующим требованиям.

Указанные органы в течение двадцати пяти рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение семи рабочих дней, устанавливают соответствие заявителя предъявляемым требованиям и направляют лицензиару установленное заключение о соответствии заявителя предъявляемым требованиям.

8. Лицензия выдается лицензиаром не позднее тридцати рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства не позднее десяти рабочих дней со дня представления заявления с соответствующими документами, установленными пунктом 5 настоящих Правил.

9. В случае, если лицензиар в установленные сроки не выдал заявителю лицензию либо письменно не уведомил заявителя о причине отказа в выдаче лицензии, то по истечении пяти рабочих дней с даты истечения сроков для выдачи лицензии, заявитель письменно уведомляет лицензиара о начале осуществления им деятельности по предоставлению специальных социальных услуг.

Лицензиар не позднее пяти рабочих дней с момента получения письменного уведомления заявителя выдает лицензию с даты, указанной заявителем в письменном уведомлении.

10. В выдаче лицензии может быть отказано в случаях, если:

1) занятие деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) не представлены все документы, требуемые в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил. При устранении заявителем указанных препятствий заявление рассматривается на общих основаниях;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;

4) заявитель не соответствует квалификационным требованиям;

5) в отношении заявителя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг.

11. При отказе в выдаче лицензии лицензиаром заявителю дается мотивированный ответ в письменном виде с указанием причин отказа в сроки, установленные для выдачи лицензии.

12. Если лицензия не выдана в установленный срок или отказ в выдаче лицензии представляется заявителю необоснованным, он вправе обжаловать эти действия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. При утере, порче лицензии лицензиат имеет право на получение дубликата лицензии.

Утерянный, испорченный бланк лицензии считается недействительным со дня подачи лицензиатом письменного заявления (с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии) лицензиару.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления выдает дубликат лицензии с присвоением нового номера и надписью "Дубликат" в правом верхнем углу.

14. В случае реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования, изменении наименования оно в течение тридцати календарных дней подает заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи лицензиатом соответствующего письменного заявления переоформляет лицензию.

3. Приостановление, прекращение действия, лишение лицензии

15. Приостановление действия, лишение лицензии осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

16. Лицензия прекращает свое действие в случаях:

- 1) лишения лицензии;
- 2) ликвидации юридического лица, реорганизации юридического лица, за исключением реорганизации в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 3) добровольного возврата лицензии;
- 4) исключения деятельности по предоставлению специальных социальных услуг из перечня лицензируемых.

При прекращении действия лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней вернуть лицензию лицензиару.

4. Учет и контроль

17. Лицензиар осуществляет лицензионный контроль, направленный на обеспечение соблюдения лицензиатом законодательства Республики Казахстан о лицензировании.

Лицензиар вправе требовать от лицензиата в рамках своей компетенции представления соответствующих документов и получать информацию, необходимую для выполнения контрольных функций.

18. Лицензиар ведет реестр лицензий, содержащий сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях.

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 16 марта 2009 года № 336

**Квалификационные требования,
предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных
социальных услуг для детей с нарушением опорно-двигательного
аппарата в медико-социальных учреждениях (организациях)**

Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата в медико-социальных учреждениях (организациях) предусматривают наличие:

1) на праве собственности или на основании договора аренды здания или помещения, пригодных для предоставления специальных социальных услуг для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата, которое подтверждается нотариально заверенными копиями свидетельства о государственной регистрации прав на здание (помещение) или договора аренды на здание (помещение) и поэтажного плана указанного здания (помещения), выданного органом технической инвентаризации;

2) объекта питания для детей с нарушением опорно-двигательного аппарата;

3) материально-технической базы, обеспечивающей надлежащее качество предоставляемых специальных социальных услуг, которое подтверждается сведениями заявителя о количестве и качестве имеющегося у него на праве собственности оборудования, аппаратуры, приборов, мебели, инвентаря, транспортных и других средств, отвечающих требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов;

4) игрового материала для физического, сенсорного, моторного и личностного развития детей с нарушением опорно-двигательного аппарата,

которое подтверждается сведениями заявителя;

5) штата сотрудников, не менее предусмотренного штатными нормативами, установленными стандартом социального обслуживания, которое подтверждается сведениями о сотрудниках (профессиональное образование, квалификация, сертификат (при необходимости), профессиональная подготовка и переподготовка, наличие знаний и опыта, необходимых для выполнения возложенных обязанностей);

6) нотариально заверенной копии лицензии на медицинскую и врачебную деятельность;

7) нотариально заверенной копии лицензии заявителя на право занятия образовательной деятельностью.

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 16 марта 2009 года № 336

Правила

лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для инвалидов, в том числе детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями, в психоневрологических медико-социальных учреждениях (организациях)

1. Общие положения

1. Настоящие Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для инвалидов, в том числе детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями, в психоневрологических медико-социальных учреждениях (организациях) (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан от 11 января 2007 года "О лицензировании" и от 29 декабря 2008 года "О специальных социальных услугах" и определяют порядок лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для инвалидов, в том числе детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями, в психоневрологических медико-социальных учреждениях (организациях) (далее - специальные социальные услуги).

2. Лицензирование деятельности по предоставлению специальных социальных услуг осуществляется местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы) (далее - лицензиар).

3. Лицензия на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг является генеральной, неотчуждаемой и не может быть передана лицензиатом другому физическому или юридическому лицу.

4. Лицензии на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг выдаются юридическим лицам, соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к субъектам, осуществляющим деятельность по предоставлению специальных социальных услуг (далее - квалификационные требования).

2. Порядок выдачи, переоформления лицензии и отказа в ее выдаче

5. Для получения лицензии заявитель представляет лицензиару следующие документы:

- 1) заявление установленного образца;
- 2) нотариально заверенные копии Устава и свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица;
- 3) нотариально заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- 4) документ, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;
- 5) сведения и документы в соответствии с квалификационными требованиями.

6. Все документы, представленные лицензиару для выдачи лицензии, принимаются по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов лицензиаром.

7. Лицензиар в течение двух рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов заявителя на получение лицензии, направляет по месту государственной регистрации заявителя запрос в органы в области санитарно-эпидемиологической и противопожарной безопасности о предоставлении установленного заключения о соответствии заявителя соответствующим требованиям.

Указанные органы в течение двадцати пяти рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение семи рабочих дней, устанавливают соответствие заявителя предъявляемым требованиям и направляют лицензиару

установленное заключение о соответствии заявителя предъявляемым требованиям.

8. Лицензия выдается лицензиаром не позднее тридцати рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства не позднее десяти рабочих дней со дня представления заявления с соответствующими документами, установленными пунктом 5 настоящих Правил.

9. В случае, если лицензиар в установленные сроки не выдал заявителю лицензию либо письменно не уведомил заявителя о причине отказа в выдаче лицензии, то по истечении пяти рабочих дней с даты истечения сроков для выдачи лицензии, заявитель письменно уведомляет лицензиара о начале осуществления им деятельности по предоставлению специальных социальных услуг.

Лицензиар не позднее пяти рабочих дней с момента получения письменного уведомления заявителя выдает лицензию с даты, указанной заявителем в письменном уведомлении.

10. В выдаче лицензии может быть отказано в случаях, если:

1) занятие деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) не представлены все документы, требуемые в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил. При устранении заявителем указанных препятствий заявление рассматривается на общих основаниях;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;

4) заявитель не соответствует квалификационным требованиям;

5) в отношении заявителя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг.

11. При отказе в выдаче лицензии лицензиаром заявителю дается мотивированный ответ в письменном виде с указанием причин отказа в сроки, установленные для выдачи лицензии.

12. Если лицензия не выдана в установленный срок или отказ в выдаче лицензии представляется заявителю необоснованным, он вправе обжаловать эти действия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. При утере, порче лицензии лицензиат имеет право на получение дубликата лицензии.

Утерянный, испорченный бланк лицензии считается недействительным со дня подачи лицензиатом письменного заявления (с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии) лицензиару.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления выдает

дубликат лицензии с присвоением нового номера и надписью "Дубликат" в правом верхнем углу.

14. В случае реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования, изменении наименования оно в течение тридцати календарных дней подает заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи лицензиатом соответствующего письменного заявления переоформляет лицензию.

3. Приостановление, прекращение действия, лишение лицензии

15. Приостановление действия, лишение лицензии осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

16. Лицензия прекращает свое действие в случаях:

1) лишения лицензии;

2) ликвидации юридического лица, реорганизации юридического лица, за исключением реорганизации в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;

3) добровольного возврата лицензии;

4) исключения деятельности по предоставлению специальных социальных услуг из перечня лицензируемых.

При прекращении действия лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней вернуть лицензию лицензиару.

4. Учет и контроль

17. Лицензиар осуществляет лицензионный контроль, направленный на обеспечение соблюдения лицензиатом законодательства Республики Казахстан о лицензировании.

Лицензиар вправе требовать от лицензиата в рамках своей компетенции представления соответствующих документов и получать информацию, необходимую для выполнения контрольных функций.

18. Лицензиар ведет реестр лицензий, содержащий сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях.

Утверждены
постановлением

Правительства

**Квалификационные требования,
предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных
социальных услуг для инвалидов, в том числе детей-инвалидов
с психоневрологическими патологиями, в психоневрологических
медико-социальных учреждениях (организациях)**

Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для инвалидов, в том числе детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями, в психоневрологических медико-социальных учреждениях (организациях) предусматривают наличие:

1) на праве собственности или на основании договора аренды здания или помещения, пригодных для предоставления специальных социальных услуг для инвалидов, в том числе детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями, которое подтверждается нотариально заверенными копиями свидетельства о государственной регистрации прав на здание (помещение) или договора аренды на здание (помещение) и поэтажного плана указанного здания (помещения), выданного органом технической инвентаризации;

2) объекта питания для инвалидов, в том числе детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями;

3) спальной площади, соответствующей установленному стандарту оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения;

4) материально-технической базы, обеспечивающей надлежащее качество предоставляемых специальных социальных услуг, которое подтверждается сведениями заявителя о количестве и качестве имеющегося у него на праве собственности оборудования, аппаратуры, приборов, мебели, инвентаря, транспортных и других средств, отвечающих требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов;

5) игрового материала для физического, сенсорного, моторного и личностного развития детей-инвалидов с психоневрологическими патологиями, наличие которого подтверждается сведениями заявителя, - для юридических лиц, осуществляющих деятельность по предоставлению специальных социальных услуг детям-инвалидам с психоневрологическими патологиями;

6) штата сотрудников, не менее предусмотренного штатными нормативами, установленными стандартом оказания специальных социальных услуг в области социальной защиты населения и стандартом социального обслуживания, которое

подтверждается сведениями о сотрудниках (профессиональное образование, квалификация, сертификат (при необходимости), профессиональная подготовка и переподготовка, наличие знаний и опыта, необходимых для выполнения возложенных обязанностей);

7) нотариально заверенной копии лицензии на медицинскую и врачебную деятельность;

8) нотариально заверенной копии лицензии заявителя на право занятия образовательной деятельностью - для лиц, осуществляющих деятельность по предоставлению специальных социальных услуг детям-инвалидам с психоневрологическими патологиями.

У т в е р ж д е н ы

постановлением

Правительства

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 16 марта 2009 года № 336

Правила

лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых и инвалидов в медико-социальных учреждениях (организациях) общего типа

1. Общие положения

1. Настоящие Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых и инвалидов в медико-социальных учреждениях (организациях) общего типа (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан от 11 января 2007 года "О лицензировании" и от 29 декабря 2008 года "О специальных социальных услугах" и определяют порядок лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых и инвалидов в медико-социальных учреждениях (организациях) общего типа (далее - специальные социальные услуги).

2. Лицензирование деятельности по предоставлению специальных социальных услуг осуществляется местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы) (далее - лицензиар).

3. Лицензия на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг является генеральной, неотчуждаемой и не может быть передана лицензиатом другому физическому или юридическому лицу.

4. Лицензии на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг выдаются юридическим лицам, соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к субъектам, осуществляющим деятельность по предоставлению специальных социальных услуг (далее - квалификационные требования).

2. Порядок выдачи, переоформления лицензии и отказа в ее выдаче

5. Для получения лицензии заявитель представляет лицензиару следующие документы :

- 1) заявление установленного образца;
- 2) нотариально заверенные копии Устава и свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица;
- 3) нотариально заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;
- 4) документ, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг ;
- 5) сведения и документы в соответствии с квалификационными требованиями .

6. Все документы, представленные лицензиару для выдачи лицензии, принимаются по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов лицензиаром.

7. Лицензиар в течение двух рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов заявителя на получение лицензии, направляет по месту государственной регистрации заявителя запрос в органы в области санитарно-эпидемиологической и противопожарной безопасности о предоставлении установленного заключения о соответствии заявителя соответствующим требованиям.

Указанные органы в течение двадцати пяти рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение семи рабочих дней, устанавливают соответствие заявителя предъявляемым требованиям и направляют лицензиару установленное заключение о соответствии заявителя предъявляемым требованиям .

8. Лицензия выдается лицензиаром не позднее тридцати рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства не позднее десяти рабочих дней со дня представления заявления с соответствующими документами, установленными пунктом 5 настоящих Правил .

9. В случае, если лицензиар в установленные сроки не выдал заявителю лицензию либо письменно не уведомил заявителя о причине отказа в выдаче лицензии, то по истечении пяти рабочих дней с даты истечения сроков для выдачи лицензии, заявитель письменно уведомляет лицензиара о начале осуществления им деятельности по предоставлению специальных социальных услуг.

Лицензиар не позднее пяти рабочих дней с момента получения письменного уведомления заявителя выдает лицензию с даты, указанной заявителем в письменном уведомлении.

10. В выдаче лицензии может быть отказано в случаях, если:

1) занятие деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) не представлены все документы, требуемые в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил. При устранении заявителем указанных препятствий заявление рассматривается на общих основаниях;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;

4) заявитель не соответствует квалификационным требованиям;

5) в отношении заявителя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг.

11. При отказе в выдаче лицензии лицензиаром заявителю дается мотивированный ответ в письменном виде с указанием причин отказа в сроки, установленные для выдачи лицензии.

12. Если лицензия не выдана в установленный срок или отказ в выдаче лицензии представляется заявителю необоснованным, он вправе обжаловать эти действия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. При утере, порче лицензии лицензиат имеет право на получение дубликата лицензии.

Утерянный, испорченный бланк лицензии считается недействительным со дня подачи лицензиатом письменного заявления (с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии) лицензиару.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления выдает дубликат лицензии с присвоением нового номера и надписью "Дубликат" в правом верхнем углу.

14. В случае реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования, изменения наименования оно в течение тридцати календарных дней подает заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих

указанные сведения.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи лицензиатом соответствующего письменного заявления переоформляет лицензию.

3. Приостановление, прекращение действия, лишение лицензии

15. Приостановление действия, лишение лицензии осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

16. Лицензия прекращает свое действие в случаях:

- 1) лишения лицензии;
- 2) ликвидации юридического лица, реорганизации юридического лица, за исключением реорганизации в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 3) добровольного возврата лицензии;
- 4) исключения деятельности по предоставлению специальных социальных услуг из перечня лицензируемых.

При прекращении действия лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней вернуть лицензию лицензиару.

4. Учет и контроль

17. Лицензиар осуществляет лицензионный контроль, направленный на обеспечение соблюдения лицензиатом законодательства Республики Казахстан о лицензировании.

Лицензиар вправе требовать от лицензиата в рамках своей компетенции представления соответствующих документов и получать информацию, необходимую для выполнения контрольных функций.

18. Лицензиар ведет реестр лицензий, содержащий сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях.

Утверждены

постановлением

Правительства

Республики

Казахстан

от 16 марта 2009 года № 336

**Квалификационные требования,
предъявляемые к деятельности по предоставлению**

специальных социальных услуг для престарелых и инвалидов в медико-социальных учреждениях (организациях) общего типа

Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых и инвалидов в медико-социальных учреждениях (организациях) общего типа предусматривают **н а л и ч и е** :

1) на праве собственности или на основании договора аренды здания или помещения, пригодных для предоставления специальных социальных услуг для престарелых и инвалидов, которое подтверждается нотариально заверенными копиями свидетельства о государственной регистрации прав на здание (помещение) или договора аренды на здание (помещение) и поэтажного плана указанного здания (помещения), выданного органом технической **и н в е н т а р и з а ц и и** ;

2) объекта питания для престарелых и инвалидов;

3) материально-технической базы, обеспечивающей надлежащее качество предоставляемых специальных социальных услуг, которое подтверждается сведениями заявителя о количестве и качестве имеющегося у него на праве собственности оборудования, аппаратуры, приборов, мебели, инвентаря, транспортных и других средств, отвечающих требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов;

4) штата сотрудников, не менее предусмотренного штатными нормативами, установленными стандартом социального обслуживания, которое подтверждается сведениями о сотрудниках (профессиональное образование, квалификация, сертификат (при необходимости), профессиональная подготовка и переподготовка, наличие знаний и опыт, необходимых для выполнения **в о з л о ж е н н ы х** **о б я з а н н о с т е й**);

5) нотариально заверенной копии лицензии на медицинскую и врачебную деятельность.

У т в е р ж д е н ы

постановлением

Правительства

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 16 марта 2009 года № 336

Правила

**лицензирования деятельности по предоставлению специальных
социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе
детей-инвалидов, в территориальных центрах дневного пребывания**

1. Общие положения

1. Настоящие Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в территориальных центрах дневного пребывания (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан от 11 января 2007 года "О лицензировании" и от 29 декабря 2008 года "О специальных социальных услугах" и определяют порядок лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в территориальных центрах дневного пребывания (далее - специальные социальные услуги).

2. Лицензирование деятельности по предоставлению специальных социальных услуг осуществляется местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы) (далее - лицензиар).

3. Лицензия на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг является генеральной, неотчуждаемой и не может быть передана лицензиатом другому физическому или юридическому л и ц у .

4. Лицензии на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг выдаются юридическим лицам, соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к субъектам , осуществляющим деятельность по предоставлению специальных социальных услуг (далее - квалификационные требования).

2. Порядок выдачи, переоформления лицензии и отказа в ее выдаче

5. Для получения лицензии заявитель представляет лицензиару следующие д о к у м е н т ы :

- 1) заявление установленного образца;
- 2) нотариально заверенные копии Устава и свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица;
- 3) нотариально заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе ;
- 4) документ, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг ;

5) сведения и документы в соответствии с квалификационными требованиями .

6. Все документы, представленные лицензиару для выдачи лицензии,

принимаются по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов лицензиаром.

7. Лицензиар в течение двух рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов заявителя на получение лицензии, направляет по месту государственной регистрации заявителя запрос в органы в области санитарно-эпидемиологической и противопожарной безопасности о предоставлении установленного заключения о соответствии заявителя соответствующим требованиям.

Указанные органы в течение двадцати пяти рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение семи рабочих дней, устанавливают соответствие заявителя предъявляемым требованиям и направляют лицензиару установленное заключение о соответствии заявителя предъявляемым требованиям.

8. Лицензия выдается лицензиаром не позднее тридцати рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства не позднее десяти рабочих дней со дня представления заявления с соответствующими документами, установленными пунктом 5 настоящих Правил.

9. В случае, если лицензиар в установленные сроки не выдал заявителю лицензию либо письменно не уведомил заявителя о причине отказа в выдаче лицензии, то по истечении пяти рабочих дней с даты истечения сроков для выдачи лицензии, заявитель письменно уведомляет лицензиара о начале осуществления им деятельности по предоставлению специальных социальных услуг.

Лицензиар не позднее пяти рабочих дней с момента получения письменного уведомления заявителя выдает лицензию с даты, указанной заявителем в письменном уведомлении.

10. В выдаче лицензии может быть отказано в случаях, если:

1) занятие деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) не представлены все документы, требуемые в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил. При устранении заявителем указанных препятствий заявление рассматривается на общих основаниях;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;

4) заявитель не соответствует квалификационным требованиям;

5) в отношении заявителя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг.

11. При отказе в выдаче лицензии лицензиаром заявителю дается мотивированный ответ в письменном виде с указанием причин отказа в сроки, установленные для выдачи лицензии.

12. Если лицензия не выдана в установленный срок или отказ в выдаче лицензии представляется заявителю необоснованным, он вправе обжаловать эти действия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. При утере, порче лицензии лицензиат имеет право на получение дубликата лицензии.

Утерянный, испорченный бланк лицензии считается недействительным со дня подачи лицензиатом письменного заявления (с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии) лицензиару.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления выдает дубликат лицензии с присвоением нового номера и надписью "Дубликат" в правом верхнем углу.

14. В случае реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования, изменении наименования оно в течение тридцати календарных дней подает заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи лицензиатом соответствующего письменного заявления переоформляет лицензию.

3. Приостановление, прекращение действия, лишение лицензии

15. Приостановление действия, лишение лицензии осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

16. Лицензия прекращает свое действие в случаях:

- 1) лишения лицензии;
- 2) ликвидации юридического лица, реорганизации юридического лица, за исключением реорганизации в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 3) добровольного возврата лицензии;
- 4) исключения деятельности по предоставлению специальных социальных услуг из перечня лицензируемых.

При прекращении действия лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней вернуть лицензию лицензиару.

4. Учет и контроль

17. Лицензиар осуществляет лицензионный контроль, направленный на обеспечение соблюдения лицензиатом законодательства Республики Казахстан о лицензировании.

Лицензиар вправе требовать от лицензиата в рамках своей компетенции представления соответствующих документов и получать информацию, необходимую для выполнения контрольных функций.

18. Лицензиар ведет реестр лицензий, содержащий сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях.

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 16 марта 2009 года № 336

**Квалификационные требования,
предъявляемые к деятельности по предоставлению
специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов,
в том числе детей-инвалидов, в территориальных
центрах дневного пребывания**

Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в территориальных центрах дневного пребывания предусматривают наличие:

1) на праве собственности или на основании договора аренды здания или помещения, пригодных для предоставления специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, которое подтверждается нотариально заверенными копиями свидетельства о государственной регистрации прав на здание (помещение) или договора аренды на здание (помещение) и поэтажного плана указанного здания (помещения), выданного органом технической инвентаризации;

2) материально-технической базы, обеспечивающей надлежащее качество предоставляемых специальных социальных услуг, которое подтверждается сведениями заявителя о количестве и качестве имеющегося у него на праве собственности оборудования, аппаратуры, приборов, мебели, инвентаря, транспортных и других средств, отвечающих требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов;

3) игрового материала для физического, сенсорного, моторного и личностного развития детей-инвалидов, которое подтверждается сведениями

заявителя, - для лиц, осуществляющих деятельность по предоставлению специальных социальных услуг детям-инвалидам;

4) штата сотрудников, достаточного для оказания специальных социальных услуг, которое подтверждается сведениями о сотрудниках (профессиональное образование, квалификация, сертификат (при необходимости), профессиональная подготовка и переподготовка, наличие знаний и опыт, необходимых для выполнения возложенных обязанностей);

5) нотариально заверенной копии лицензии на медицинскую и врачебную деятельность;

б) нотариально заверенной копии лицензии заявителя на право занятия образовательной деятельностью - для лиц, осуществляющих деятельность по предоставлению специальных социальных услуг детям-инвалидам.

У т в е р ж д е н ы

постановлением

Правительства

Республики

Казахстан

от 16 марта 2009 года № 336

Правила

лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в реабилитационных центрах

1. Общие положения

1. Настоящие Правила лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в реабилитационных центрах (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законами Республики Казахстан от 11 января 2007 года "О лицензировании" и от 29 декабря 2008 года "О специальных социальных услугах" и определяют порядок лицензирования деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в реабилитационных центрах (далее - специальные социальные услуги).

2. Лицензирование деятельности по предоставлению специальных социальных услуг осуществляется местным исполнительным органом области (города республиканского значения, столицы) (далее - лицензиар).

3. Лицензия на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг является генеральной, неотчуждаемой и не

может быть передана лицензиатом другому физическому или юридическому
л и ц у .

4. Лицензии на право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг выдаются юридическим лицам, соответствующим квалификационным требованиям, предъявляемым к субъектам , осуществляющим деятельность по предоставлению специальных социальных услуг (далее - квалификационные требования).

2. Порядок выдачи, переоформления лицензии и отказа в ее выдаче

5. Для получения лицензии заявитель представляет лицензиару следующие
д о к у м е н т ы :

- 1) заявление установленного образца;
- 2) нотариально заверенные копии Устава и свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица;
- 3) нотариально заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе ;
- 4) документ, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг ;
- 5) сведения и документы в соответствии с квалификационными требованиями .

6. Все документы, представленные лицензиару для выдачи лицензии, принимаются по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов лицензиаром.

7. Лицензиар в течение двух рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов заявителя на получение лицензии, направляет по месту государственной регистрации заявителя запрос в органы в области санитарно-эпидемиологической и противопожарной безопасности о предоставлении установленного заключения о соответствии заявителя соответствующим требованиям .

Указанные органы в течение двадцати пяти рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение семи рабочих дней, устанавливают соответствие заявителя предъявляемым требованиям и направляют лицензиару установленное заключение о соответствии заявителя предъявляемым т р е б о в а н и я м .

8. Лицензия выдается лицензиаром не позднее тридцати рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства не позднее десяти рабочих дней со дня

представления заявления с соответствующими документами, установленными пунктом 5 настоящих Правил.

9. В случае, если лицензиар в установленные сроки не выдал заявителю лицензию либо письменно не уведомил заявителя о причине отказа в выдаче лицензии, то по истечении пяти рабочих дней с даты истечения сроков для выдачи лицензии, заявитель письменно уведомляет лицензиара о начале осуществления им деятельности по предоставлению специальных социальных услуг.

Лицензиар не позднее пяти рабочих дней с момента получения письменного уведомления заявителя выдает лицензию с даты, указанной заявителем в письменном уведомлении.

10. В выдаче лицензии может быть отказано в случаях, если:

1) занятие деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) не представлены все документы, требуемые в соответствии с пунктом 5 настоящих Правил. При устранении заявителем указанных препятствий заявление рассматривается на общих основаниях;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;

4) заявитель не соответствует квалификационным требованиям;

5) в отношении заявителя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг.

11. При отказе в выдаче лицензии лицензиаром заявителю дается мотивированный ответ в письменном виде с указанием причин отказа в сроки, установленные для выдачи лицензии.

12. Если лицензия не выдана в установленный срок или отказ в выдаче лицензии представляется заявителю необоснованным, он вправе обжаловать эти действия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. При утере, порче лицензии лицензиат имеет право на получение дубликата лицензии.

Утерянный, испорченный бланк лицензии считается недействительным со дня подачи лицензиатом письменного заявления (с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии) лицензиару.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления выдает дубликат лицензии с присвоением нового номера и надписью "Дубликат" в правом верхнем углу.

14. В случае реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования, изменении наименования оно в

течение тридцати календарных дней подает заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи лицензиатом соответствующего письменного заявления переоформляет лицензию.

3. Приостановление, прекращение действия, лишение лицензии

15. Приостановление действия, лишение лицензии осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

16. Лицензия прекращает свое действие в случаях:

- 1) лишения лицензии;
- 2) ликвидации юридического лица, реорганизации юридического лица, за исключением реорганизации в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования;
- 3) добровольного возврата лицензии;
- 4) исключения деятельности по предоставлению специальных социальных услуг из перечня лицензируемых.

При прекращении действия лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней вернуть лицензию лицензиару.

4. Учет и контроль

17. Лицензиар осуществляет лицензионный контроль, направленный на обеспечение соблюдения лицензиатом законодательства Республики Казахстан о лицензировании.

Лицензиар вправе требовать от лицензиата в рамках своей компетенции представления соответствующих документов и получать информацию, необходимую для выполнения контрольных функций.

18. Лицензиар ведет реестр лицензий, содержащий сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях.

У т в е р ж д е н ы

постановлением

Правительства

Республики

Казахстан

от 16 марта 2009 года № 336

**Квалификационные требования,
предъявляемые к деятельности по предоставлению**

специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в реабилитационных центрах

Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в реабилитационных центрах предусматривают **н а л и ч и е** :

1) на праве собственности или на основании договора аренды здания или помещения, пригодных для предоставления специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, которое подтверждается нотариально заверенными копиями свидетельства о государственной регистрации прав на здание (помещение) или договора аренды на здание (помещение) и поэтажного плана указанного здания (помещения), выданного органом **технической инвентаризации**;

2) материально-технической базы, обеспечивающей надлежащее качество предоставляемых специальных социальных услуг, которое подтверждается сведениями заявителя о количестве и качестве имеющегося у него на праве собственности оборудования, аппаратуры, приборов, мебели, инвентаря, транспортных и других средств, отвечающих требованиям стандартов, технических условий и других нормативных документов;

3) лечебно-физкультурного кабинета для укрепления физического и соматического состояния инвалидов - для лиц, осуществляющих деятельность по предоставлению специальных социальных услуг инвалидам;

4) игрового материала для физического, сенсорного, моторного и личностного развития детей-инвалидов, которое подтверждается сведениями заявителя, - для лиц, осуществляющих деятельность по предоставлению специальных социальных услуг **детям-инвалидам**;

5) штата сотрудников, достаточного для предоставления специальных социальных услуг, которое подтверждается сведениями о сотрудниках (профессиональное образование, квалификация, сертификат (при необходимости), профессиональная подготовка и переподготовка, наличие знаний и опыт, необходимых для выполнения возложенных обязанностей);

6) нотариально заверенной копии лицензии на медицинскую и врачебную **д е я т е л ь н о с т ь** ;

7) нотариально заверенной копии лицензии заявителя на право занятия образовательной деятельностью - для лиц, осуществляющих деятельность по предоставлению специальных социальных услуг **детям-инвалидам**.

У т в е р ж д е н ы
п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

3) нотариально заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

4) документ, подтверждающий уплату в бюджет лицензионного сбора за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;

5) сведения и документы в соответствии с квалификационными требованиями

6. Все документы, представленные лицензиару для выдачи лицензии, принимаются по описи, копия которой направляется (вручается) заявителю с отметкой о дате приема документов лицензиаром.

7. Лицензиар в течение двух рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение одного рабочего дня со дня регистрации документов заявителя на получение лицензии, направляет по месту государственной регистрации заявителя запрос в органы в области санитарно-эпидемиологической и противопожарной безопасности о предоставлении установленного заключения о соответствии заявителя соответствующим требованиям.

Указанные органы в течение двадцати пяти рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства в течение семи рабочих дней, устанавливают соответствие заявителя предъявляемым требованиям и направляют лицензиару установленное заключение о соответствии заявителя предъявляемым требованиям.

8. Лицензия выдается лицензиаром не позднее тридцати рабочих дней, а для субъектов малого предпринимательства не позднее десяти рабочих дней со дня представления заявления с соответствующими документами, установленными пунктом 5 настоящих Правил.

9. В случае, если лицензиар в установленные сроки не выдал заявителю лицензию либо письменно не уведомил заявителя о причине отказа в выдаче лицензии, то по истечении пяти рабочих дней с даты истечения сроков для выдачи лицензии, заявитель письменно уведомляет лицензиара о начале осуществления им деятельности по предоставлению специальных социальных услуг.

Лицензиар не позднее пяти рабочих дней с момента получения письменного уведомления заявителя выдает лицензию с даты, указанной заявителем в письменном уведомлении.

10. В выдаче лицензии может быть отказано в случаях, если:

1) занятие деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг запрещено законами Республики Казахстан для данной категории субъектов;

2) не представлены все документы, требуемые в соответствии с пунктом 5

настоящих Правил. При устранении заявителем указанных препятствий заявление рассматривается на общих основаниях;

3) не внесен лицензионный сбор за право занятия деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг;

4) заявитель не соответствует квалификационным требованиям;

5) в отношении заявителя имеется вступивший в законную силу приговор суда, запрещающий ему заниматься деятельностью по предоставлению специальных социальных услуг.

11. При отказе в выдаче лицензии лицензиаром заявителю дается мотивированный ответ в письменном виде с указанием причин отказа в сроки, установленные для выдачи лицензии.

12. Если лицензия не выдана в установленный срок или отказ в выдаче лицензии представляется заявителю необоснованным, он вправе обжаловать эти действия в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

13. При утере, порче лицензии лицензиат имеет право на получение дубликата лицензии.

Утерянный, испорченный бланк лицензии считается недействительным со дня подачи лицензиатом письменного заявления (с приложением документов, подтверждающих факт утери, порчи лицензии) лицензиару.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи заявления выдает дубликат лицензии с присвоением нового номера и надписью "Дубликат" в правом верхнем углу.

14. В случае реорганизации юридического лица в форме слияния, присоединения, выделения или преобразования, изменении наименования оно в течение тридцати календарных дней подает заявление о переоформлении лицензии с приложением соответствующих документов, подтверждающих указанные сведения.

Лицензиар в течение десяти рабочих дней со дня подачи лицензиатом соответствующего письменного заявления переоформляет лицензию.

3. Приостановление, прекращение действия, лишение лицензии

15. Приостановление действия, лишение лицензии осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством Республики Казахстан об административных правонарушениях.

16. Лицензия прекращает свое действие в случаях:

1) лишения лицензии;

2) ликвидации юридического лица, реорганизации юридического лица, за исключением реорганизации в форме слияния, присоединения, выделения или

п р е о б р а з о в а н и я ;

- 3) добровольного возврата лицензии;
- 4) исключения деятельности по предоставлению специальных социальных услуг из перечня лицензируемых.

При прекращении действия лицензии лицензиат обязан в течение десяти рабочих дней вернуть лицензию лицензиару.

4. Учет и контроль

17. Лицензиар осуществляет лицензионный контроль, направленный на обеспечение соблюдения лицензиатом законодательства Республики Казахстан о л и ц е н з и р о в а н и и .

Лицензиар вправе требовать от лицензиата в рамках своей компетенции представления соответствующих документов и получать информацию, необходимую для выполнения контрольных функций.

18. Лицензиар ведет реестр лицензий, содержащий сведения о выданных, переоформленных, приостановленных, возобновленных и прекративших действие лицензиях.

У т в е р ж д е н ы

п о с т а н о в л е н и е м

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и

К а з а х с т а н

от 16 марта 2009 года № 336

Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, дневного ухода на дому

Квалификационные требования, предъявляемые к деятельности по предоставлению специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, дневного ухода на дому предусматривают наличие:

- 1) на праве собственности или на основании договора аренды здания или помещения, пригодных для предоставления специальных социальных услуг для престарелых, инвалидов, в том числе детей-инвалидов, которое подтверждается нотариально заверенными копиями свидетельства о государственной регистрации прав на здание (помещение) или договора аренды на здание (помещение) и поэтажного плана указанного здания (помещения), выданного органом технической инвентаризации;

2) материально-технической базы, обеспечивающей надлежащее качество предоставляемых специальных социальных услуг, которое подтверждается сведениями заявителя о наличии транспортных средств, методической литературы для социальных работников;

3) штата социальных работников, не менее предусмотренного стандартом социального обслуживания, которое подтверждается сведениями о работниках (профессиональное образование, квалификация, сертификат (при необходимости), профессиональная подготовка и переподготовка, наличие знаний и опыт, необходимых для выполнения возложенных обязанностей).