



**Об утверждении Правил осуществления контроля стратегических планов государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 29 ноября 2010 года № 1272.

Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления контроля стратегических планов государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан.
2. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

Премьер-Министр  
Республики Казахстан

К. Масимов

Утверждены  
постановлением Правительства  
Республики Казахстан  
от 29 ноября 2010 года № 1272

**Правила осуществления контроля стратегических планов государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан**

**1. Общие положения**

1. Настоящие Правила осуществления контроля стратегических планов государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан (далее - Правила), определяют порядок осуществления контроля стратегических планов государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан.

2. Контролем является осуществление анализа полноты и своевременности исполнения стратегических планов государственных органов, в том числе путем плановых и внеплановых проверок с целью выявления, устранения и недопущения нарушений.

3. Стратегический план государственного органа - это документ, который определяет стратегические направления, цели, задачи, показатели результатов деятельности государственного органа, включает бюджетные программы с объемами финансирования на плановый период.

4. Координация контроля стратегических планов государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан, осуществляется Канцелярией Премьер-Министра Республики Казахстан.

5. Контроль стратегических планов государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан, осуществляет уполномоченный орган по государственному планированию.

6. Контроль стратегического плана уполномоченного органа по государственному планированию осуществляет Канцелярия Премьер-Министра Республики Казахстан.

7. В настоящих Правилах используются следующие основные понятия:

1) государственный орган - государственное учреждение, уполномоченное Конституцией, законами, иными нормативными правовыми актами на осуществление от имени государства функций по:

изданию актов, определяющих общеобязательные правила поведения;

управлению и регулированию социально значимых общественных отношений;

контролю за соблюдением установленных государством общеобязательных правил поведения;

2) отчетный период - период реализации стратегического плана государственного органа, охваченного контролем;

3) нарушение - неисполнение, или неполное, частичное и несвоевременное исполнение мероприятий по реализации стратегического плана государственного органа, а также других организационных мер по своевременному и исчерпывающему его исполнению;

4) объект контроля - государственный орган, ответственный за реализацию стратегического плана.

## **2. Порядок осуществления контроля**

8. Контроль стратегических планов государственных органов осуществляется на основе результатов мониторинга, оценки и проведенных контрольных мероприятий по реализации стратегических планов государственных органов.

9. Уполномоченный орган по государственному планированию осуществляет контроль стратегических планов государственных органов, входящих в структуру Правительства Республики Казахстан и информирует Канцелярию Премьер-Министра Республики Казахстан о результатах проведенного контроля по итогам года.

10. Источниками информации для осуществления контроля являются:

1) стратегические планы государственных органов;

2) отчетность государственных органов по мониторингу и оценке стратегических планов, предоставляемая государственными органами в установленные сроки и форме;

3) заключения проведенного мониторинга и оценки стратегических планов;

4) результаты проведенных контрольных мероприятий;

5) официальные сайты государственных органов;

6) нормативные правовые акты.

11. В случаях получения поручений Главы государства Республики Казахстан, Администрации Президента Республики Казахстан, Премьер-Министра Республики

Казахстан, его заместителей уполномоченный орган по государственному планированию может запрашивать дополнительную информацию о ходе реализации стратегических планов государственных органов.

12. В случаях, указанных в пункте 11, информация о ходе реализации стратегических планов государственных органов представляется лицу, инициировавшему данное поручение, в сроки, определенные в соответствующих поручениях. В случае, если сроки в поручениях не определены, запрашиваемая информация представляется в соответствии с Регламентом Правительства Республики Казахстан, утвержденным постановлением Правительства Республики Казахстан от 10 декабря 2002 года № 1300, и Правилами подготовки, согласования, представления на подпись проектов актов и поручений Президента Республики Казахстан, осуществления контроля за исполнением актов и поручений Президента Республики Казахстан и проведения мониторинга нормативных правовых указов Президента Республики Казахстан, утвержденными Указом Президента Республики Казахстан от 27 апреля 2010 года № 976.

13. Контрольные мероприятия (плановые и внеплановые проверки) по реализации стратегических планов государственных органов осуществляются в рамках Системы ежегодной оценки эффективности деятельности центральных государственных и местных исполнительных органов, определяемой Президентом Республики Казахстан.

14. Контроль стратегического плана государственного органа осуществляется в следующей последовательности:

1) анализ полученных от государственных органов материалов, а также других источников информации, раскрывающих фактическое состояние реализации стратегического плана, включающий следующие стадии:

стадия констатации - установление, выявление фактического положения дел;

стадия анализа - сравнение фактических показателей (количественном и суммарном выражении) с запланированными показателями, предусмотренными в стратегическом плане с отражением причин отклонения;

2) проведение заслушиваний и обсуждений отчетов и докладов об исполнении;

3) выявление отклонений, нарушений у объекта контроля, определение их характера (масштаб, допустимость) и причин;

4) формирование заключения по итогам анализа и контроля;

5) представление заключения государственному органу, ответственному за реализацию стратегического плана и в Канцелярию Премьер-Министра Республики Казахстан;

6) доведение заключения с резолюцией принятого решения до государственного органа;

7) принятие соответствующих мер по итогам контроля.

15. На основании полученных от государственных органов материалов уполномоченный орган по государственному планированию осуществляет анализ:

1) полноты и своевременности исполнения реализации стратегического плана государственного органа;

2) достоверности и полноты результатов проведенного соответствующими уполномоченными государственными органами мониторинга и оценки реализации стратегического плана государственного органа;

3) соответствия проведенных мероприятий стратегического плана государственного органа установленным нормативными правовыми актами требованиям.

16. Полнота и своевременность исполнения стратегического плана государственными органами включает:

1) полноту:

исполнения запланированных мероприятий в отчетном периоде;

охвата задач стратегического плана мероприятиями и соответствие мероприятий задачам стратегического плана;

устранение нарушений, выявленных в результате проведенного мониторинга, оценки и предыдущего контроля стратегического плана;

систематическое и результативное проведение мониторинга и оценки стратегического плана;

четкое и ясное изложение информации в отчетах по мониторингу и оценке;

2) своевременность исполнения:

своевременное принятие мер по решению проблем, выявленных по результатам мониторинга и оценки стратегического плана;

представление в установленные сроки отчетной информации по мониторингу и оценке стратегического плана;

исполнение мероприятий стратегического плана к установленному сроку.

17. Достоверность и полнота результатов проведенного мониторинга и оценки стратегического плана предполагает:

1) достоверность результатов:

формирование результатов мониторинга и оценки с соблюдением требований по методологии проведения мониторинга и оценки стратегических планов;

отражение в отчетах фактического положения дел;

результативное использование данных, полученных по итогам мониторинга и оценки результатов;

обоснованность отчетных данных статистическими и иными данными;

2) полноту результатов:

содержание в отчетах результатов мониторинга или оценки, достаточных для принятия правильных решений;

степень достижения показателей результатов стратегического плана;

степень достижения целевых индикаторов.

18. Соответствие проведенных мероприятий стратегического плана государственного органа установленным нормативными правовыми актами требованиям предусматривает:

- 1) реализацию стратегических планов государственными органами на основании и во исполнение стратегических и программных документов;
- 2) соблюдение требований по методологии разработки, реализации, мониторингу и оценке стратегических планов государственных органов.

19. По результатам контроля стратегического плана государственного органа уполномоченный орган по государственному планированию в двухнедельный срок подготавливает заключение и направляет его государственному органу, ответственному за реализацию стратегического плана, и в Канцелярию Премьер-Министра Республики Казахстан.

20. Заключение составляется по форме, представленной в приложении к настоящим Правилам и должно содержать в себе:

- 1) заключение о степени достоверности и полноты результатов проведенного соответствующими уполномоченными государственными органами мониторинга и оценки стратегического плана государственного органа;
- 2) выявленные несоответствия проведенных мероприятий стратегического плана государственного органа установленным нормативными правовыми актами требованиям;
- 3) выводы о полноте и своевременности исполнения документа;
- 4) рекомендации объекту контроля по принятию необходимых мер, нацеленных на повышение эффективности реализации запланированных мероприятий и достижение поставленных целей.

21. На основе полученных результатов контроля должностные лица государственных органов принимают необходимые меры, нацеленные на повышение эффективности последующей деятельности государственного органа о реализации стратегического плана, проведению его мониторинга и оценки с учетом рекомендаций уполномоченного органа по государственному планированию.

Приложение  
к Правилам осуществления  
контроля стратегических планов  
государственных органов,  
входящих в структуру Правительства  
Республики Казахстан

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**по результатам контроля стратегического плана  
государственного органа**

Вводная часть:

1. Объект контроля.
2. Отчетный период.

Основная часть:

3. Информация о степени достоверности и полноты результатов мониторинга и оценки стратегического плана государственного органа.

4. Выявленные несоответствия проведенных мероприятий стратегического плана государственного органа установленным нормативными правовыми актами требованиям.

Заключительная часть:

5. Выводы о полноте и своевременности исполнения стратегического плана.

6. Рекомендации по принятию необходимых мер, нацеленных на повышение эффективности реализации запланированных мероприятий и достижение поставленных целей.

Руководитель

структурного подразделения

уполномоченного органа -----

(подпись, фамилия, инициалы)