

**Об утверждении Правил выдачи прокатного удостоверения на фильм**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 21 декабря 2010 года № 1391. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 15 апреля 2015 года № 238

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 15.04.2015 № 238.

      В соответствии с подпунктом 14) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года "О культуре" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила выдачи прокатного удостоверения на фильм.

      2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2011 года и подлежит официальному опубликованию.

      *Премьер-Министр*

      *Республики Казахстан*                       *К. Масимов*

Утверждены

постановлением Правительства

Республики Казахстан

от 21 декабря 2010 года № 1391

 **Правила**
**выдачи прокатного удостоверения на фильм**

      Сноска. Правила в редакции постановления Правительства РК от 28.12.2012 № 1712 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования).

      1. Настоящие Правила выдачи прокатного удостоверения на фильм (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 14) статьи 6 Закона Республики Казахстан от 15 декабря 2006 года «О культуре» (далее – Закон) и определяют порядок выдачи прокатного удостоверения на фильм.

      2. Прокатное удостоверение выдается на фильмы, произведенные в Республике Казахстан, а также ввезенные (доставленные) в Республику Казахстан для проката и публичного показа (демонстрации), за исключением фильмов, ввозимых (доставленных) для демонстрации на фестивалях, семинарах, ретроспективе и других мероприятиях, а также произведенных кинематографическими организациями бывшего СССР.

      3. Прокатное удостоверение на фильм (далее – прокатное удостоверение) – документ, являющийся основанием для проката, в котором указываются технические сведения о фильме, информация о создателях, индексе и жанре фильма, выдаваемый в форме электронного документа.

      В случае обращения заявителя в уполномоченный орган в области культуры (далее – уполномоченный орган) за получением прокатного удостоверения в бумажной форме, прокатное удостоверение оформляется в форме электронного документа, распечатывается, заверяется печатью и подписывается руководителем уполномоченного органа.

      4. Прокатное удостоверение выдается уполномоченным органом, а также через веб-портал «электронного правительства»: www.e.gov.kz (далее – портал) по утвержденной им форме.

      5. Для получения прокатного удостоверения заявителю необходимо представить в уполномоченный орган или на портал следующие документы:

      1) в уполномоченном органе заявление по форме, согласно приложению к настоящим Правилам, или на портале запрос в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью заявителя;

      2) документы, подтверждающие право заявителя на фильм или на его использование (копии авторских договоров и (или) лицензионных соглашений); к документам на иностранном языке прилагается нотариально удостоверенная копия на казахском и (или) русском языках;

      3) аннотацию фильма, которая должна содержать информацию о содержании фильма с описанием всех имеющихся сцен для определения возрастного зрительского ценза на фильм;

      4) сведения о произведениях, используемых в фильмах отечественного или совместного производства.

      При обращении через портал документы, указанные в подпунктах 2), 3), и 4) настоящего пункта, прикрепляются к запросу в форме электронного документа в виде сканированных копий.

      6. Заявление на получение прокатного удостоверения подлежит рассмотрению в течение семи рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган, после чего заявителю выдается прокатное удостоверение либо письменный мотивированный отказ.

      7. Решение о выдаче прокатного удостоверения оформляется в виде приказа уполномоченного лица.

      Прокатное удостоверение в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью руководителя уполномоченного органа, направляется в личный кабинет заявителя на Портал либо выдается на бумажном носителе согласно пункту 3 настоящих Правил.

      В случаях утраты или порчи прокатного удостоверения, выданного на бумажном носителе по письменному запросу заявителя, прокатное удостоверение выдается повторно в сроки, указанные в пункте 6 настоящих Правил.

      8. Фильм, в целях выдачи прокатного удостоверения, регистрируется в государственном реестре фильмов.

      9. Уполномоченный орган может отказать заявителю в выдаче прокатного удостоверения на фильм по следующим основаниям:

      1) предоставление заявителем недостоверной или искаженной информации;

      2) представление заявителем документов, не соответствующих требованиям пункта 5 настоящих Правил. В случае установления факта неполноты представленных документов (в том числе незаполнения обязательных полей), уполномоченный орган направляет письменный, мотивированный отказ в личный кабинет заявителя на портале в форме электронного документа либо по адресу, указанному в заявлении в течение двух рабочих дней;

      3) в случае, если содержание фильма направлено на пропаганду или агитацию насильственного изменения конституционного строя, нарушения целостности Республики, подрыва безопасности государства, разжигания национальной розни.

      10. В случаях, если уполномоченный орган в установленные сроки не выдал прокатное удостоверение либо не представил мотивированный отказ в выдаче прокатного удостоверения, то с даты истечения сроков их выдачи прокатное удостоверение считается выданным.

      Уполномоченный орган не позднее двух рабочих дней с момента истечения срока выдачи прокатного удостоверения выдает соответствующее прокатное удостоверение в форме электронного документа.

      11. Услуга по выдаче прокатного удостоверения уполномоченным органом оказывается бесплатно.

      12. В случае установления недостоверности и (или) искаженности информации о фильме, ранее послуживших основанием для выдачи прокатного удостоверения, уполномоченный орган согласно статье 28-2 Закона вправе отозвать прокатное удостоверение в судебном порядке.

      13. В случае отзыва в судебном порядке прокатного удостоверения, в Государственный реестр фильмов вносится соответствующая запись.

Приложение

к Правилам выдачи

прокатного удостоверения

на фильм к стандарту

государственной услуги

«Выдача прокатного

удостоверения на фильм»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование органа,

выдающего прокатное

удостоверение на фильм,

Ф.И.О. руководителя органа)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование

юридического лица,

Ф.И.О. руководителя

юридического лица или

Ф.И.О. физического лица)

**Заявление**

      Сноска. Приложение в редакции постановления Правительства РК от 23.04.2013 № 387 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после первого официального опубликования).

      Прошу Вас выдать прокатное удостоверение на фильм:

Название фильма:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Название и автор литературного произведения, на основе которого

поставлен фильм:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Страна производства фильма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Студия-производитель фильма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Год производства фильма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Формат фильма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хронометраж фильма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор сценария: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Режиссер-постановщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оператор-постановщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Художник-постановщик: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Автор музыкального произведения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество серий фильма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Жанр фильма: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Язык фильма, языки дубляжа фильма (при их наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация по возрастному зрительскому цензу, присвоенному

страной-производителем: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                          (юридический адрес, почтовый индекс,

                           электронная почта, телефоны, факс,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (для юридического лица – бизнес-идентификационный номер; для

физического лица - индивидуальный идентификационный номер)

      Дата подачи заявления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

      Ф.И.О. заявителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                 (подпись)

      М.П.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан