

**Об утверждении Правил сертификации и выдачи сертификата по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 2 июля 2011 года № 766. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 21 ноября 2012 года № 1474

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 21.11.2012 № 1474 (вводится в действие по истечении двадцати одного календарного дня после первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 27) статьи 13 Закона Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемые Правила сертификации и выдачи сертификата по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов.  
      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

*Премьер-Министр*  
*Республики Казахстан                       К. Масимов*

Утверждены          
постановлением Правительства  
Республики Казахстан     
от 2 июля 2011 года № 766

**Правила**  
**сертификации и выдачи сертификата по обеспечению**  
**горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов**

**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила сертификации и выдачи сертификата по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов (далее - Правила) разработаны в соответствии с Законом Республики Казахстан от 15 июля 2010 года "Об использовании воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности авиации" (далее - Закон) и определяют порядок сертификации и выдачи сертификата организациям по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов.  
      2. В Правилах используются следующие понятия:  
      1) уполномоченный орган в сфере гражданской авиации - центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство в области использования воздушного пространства Республики Казахстан и деятельности гражданской и экспериментальной авиации (далее - уполномоченный орган);  
      2) сертификат организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов - документ установленного образца, удостоверяющий соответствие организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов сертификационным требованиям (далее - сертификат);  
      3) горюче-смазочные материалы (далее - ГСМ) - общее наименование топлив, масел, смазок и специальных жидкостей всех марок, применяемых при эксплуатации авиационной техники;  
      4) заявка - письменное обращение заявителя в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации для прохождения процедуры сертификационного обследования;  
      5) заявитель - юридическое лицо, обратившееся в уполномоченный орган в сфере гражданской авиации для получения сертификата организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов;  
      6) сертификационное обследование - осуществляемая уполномоченным органом в сфере гражданской авиации проверка организаций по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов на соответствие сертификационным требованиям;  
      7) сертификационные требования - сертификационные требования к организациям по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов (далее - ООГСМ), устанавливаемые Правительством Республики Казахстан.

**2. Порядок сертификации**

      3. Порядок сертификации ООГСМ предусматривает следующую последовательность процедур:  
      1) подача заявителем в уполномоченный орган заявки согласно приложению 1 к настоящим Правилам с документами, подтверждающими соответствие сертификационным требованиям;  
      2) предварительная оценка и принятие решения по заявке уполномоченным органом;  
      3) проведение комиссией уполномоченного органа сертификационного обследования с выездом Комиссии на место сертификационного обследования;  
      4) принятие решения и выдача (отказ в выдаче) сертификата уполномоченным органом.  
      4. К заявке Заявителем должны быть приложены документы, подтверждающие соответствие сертификационным требованиям:  
      1) нотариально заверенные копии устава и свидетельства о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица;  
      2) обязательство заявителя на сертификат согласно приложению 2 к настоящим Правилам;  
      3) копию предварительного заключения к сертификационному обследованию, выданное Заявителю организацией, находящейся в ведении уполномоченного органа, являющейся государственным предприятием на праве хозяйственного ведения;  
      4) структура заявителя по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных и (или) служб горюче-смазочных материалов;  
      5) перечень технологического оборудования и их технические характеристики;  
      6) разработанные и утвержденные Заявителем копии технологических карт операций и контроля качества ГСМ от приема авиатоплива с железнодорожных цистерн до заправки в воздушное судно;  
      7) план взаимодействия Заявителя с другими службами организации гражданской авиации;  
      8) список работников с указанием данных, должности и выполняемых функций по инженерно-техническому составу организации по авиатопливообеспечению (служб ГСМ) Заявителя;  
      9) приказ, изданный Заявителем о допуске к работе со специальными жидкостями сотрудников, работающих в штате Заявителя;  
      10) приказ, изданный Заявителем о допуске сотрудников, работающих в штате Заявителя к работе по руководству подъездом (отъездом) спецмашин к воздушному судну;  
      11) выданный Заявителю аттестат аккредитации лаборатории ГСМ, выданный органом по аккредитации;  
      12) разработанный и утвержденный Заявителем график поверки средств измерений;  
      13) разработанный и утвержденный Заявителем план мероприятий по повышению квалификации работников ООГСМ;  
      14) разработанные и утвержденные Заявителем:  
      инструкции о мерах пожарной безопасности при работе с горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями;  
      инструкции по технике безопасности и охране труда при работе с горюче-смазочными материалами и специальными жидкостями;  
      должностные инструкции;  
      технологические инструкции;  
      технологические схемы склада горюче-смазочных материалов, насосных станций и управления задвижками;  
      электрические схемы управления насосными станциями;  
      15) акты проверок заземлительных устройств статического электричества и молниеотводов;  
      16) плана обучения и технической подготовки инженерно-технического и руководящего персонала, повышения их квалификации, а также планов комплектования штатов и подготовки резерва кадров.  
      Документы, указанные в подпунктах 2) - 16) настоящего пункта, представляются в виде копий заверенных первым руководителем и печатью заявителя.  
      5. Максимальный срок сертификации составляет тридцать календарных дней со дня получения заявки уполномоченным органом.

**3. Порядок проведения предварительной оценки**  
**и принятия решения по заявке**

      6. Уполномоченный орган осуществляет предварительную оценку по заявке и представленным документам и по результатам рассмотрения направляет заявителю решение о принятии заявки на проведение сертификации ООГСМ согласно приложению 3 к настоящим Правилам в течение тридцати календарных дней со дня получения заявления и документов, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1), 5) пунктов 8 и 9 настоящих Правил.  
      7. При предварительной оценке заявки устанавливаются:  
      1) наличие документов, подтверждающих юридический статус заявителя;  
      2) соответствие заявителя документам, указанных в пункте 4 настоящих Правил.  
      8. В ходе предварительной оценки заявки уполномоченный орган:  
      1) письменно запрашивает у заявителя дополнительную информацию по всем вопросам, представленным в заявке;  
      2) информирует заявителя о процедурах сертификации, сертификационных требованиях, на соответствие которым будет сертифицироваться заявитель;  
      3) рассматривает вопросы укомплектованности штата работников заявителя и системы подготовки кадров;  
      4) разъясняет заявителю, какие могут быть установлены эксплуатационные и технические ограничения при выдаче сертификата;  
      5) направляет заявителю письменное уведомление с перечнем недостатков, которые были обнаружены в ходе предварительной оценки заявки, и рекомендации по их устранению.  
      9. Если заявка и (или) документы, приложенные к ней, не соответствуют требованиям, установленными пунктом 4 настоящих Правил, или представлены не в полном объеме, уполномоченный орган в течение десяти календарных дней в письменном виде сообщает заявителю обоснованные замечания и/или запрашивает недостающие документы, установленные пунктом 4 настоящих Правил. При этом срок сертификации продлевается на срок с момента выдачи уполномоченным органом замечаний заявителю до даты устранения замечаний и/или предоставления заявителем полного пакета документов.  
      10. При отсутствии замечаний по заявке или после их устранения уполномоченный орган в течение десяти рабочих дней выносит решение о создании комиссии для проведения сертификационного обследования (далее - Комиссия).  
      Комиссия в установленном порядке проводит сертификационное обследование ООГСМ на соответствие сертификационным требованиям.

**4. Порядок проведения сертификационного обследования**  
**и выдачи сертификата**

      11. При сертификационном обследовании Комиссия выезжает на место проведения сертификационного обследования и рассматривает:  
      1) организационную структуру ООГСМ;  
      2) информационную и документационную базу ООГСМ;  
      3) техническую оснащенность ООГСМ;  
      4) фактическое состояние объектов ООГСМ и их соответствие сертификационным требованиям.  
      12. Срок сертификационного обследования составляет двадцать календарных дней с момента принятия решения по заявке.  
      13. Сертификационное обследование проводится в соответствии с типовой программой сертификационного обследования согласно приложению 4 к настоящим Правилам.  
      14. По результатам сертификационного обследования Комиссией составляется акт сертификационного обследования (далее - Акт) согласно приложению 5 к настоящим Правилам в двух экземплярах, с указанием фактического состояния ООГСМ, выводов, рекомендаций и заключения о возможности (невозможности) выдачи сертификата. Акт подписывается всеми членами комиссии и представляется заявителю для ознакомления.  
      15. Основанием для выдачи сертификата является Акт Комиссии, содержащий заключение о возможности выдачи сертификата с указанием рекомендуемого срока действия сертификата, но не более чем на три года.  
      16. Оформление и выдача сертификата согласно приложению 6 к настоящим Правилам производится уполномоченным органом в течение десяти календарных дней после составления Акта.  
      Сертификат является неотчуждаемым и не может быть передан другому лицу.  
      17. Отказ в выдаче сертификата производится в случаях, если:  
      1) соответствующим Актом Комиссии установлено несоответствие ООГСМ сертификационным требованиям;  
      2) в отношении заявителя имеется решение суда, запрещающее обеспечение горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов.  
      18. При отказе в выдаче сертификата заявителю дается письменный мотивированный ответ с указанием причин отказа.  
      19. Уполномоченный орган приостанавливает действие сертификата на срок до шести месяцев в случаях:  
      1) несоблюдения ООГСМ сертификационных требований;  
      2) несоблюдения обязательств, принятых заявителем в соответствии с приложением 2 к настоящим Правилам.  
      Принятие решения о приостановлении действия сертификата производится уполномоченным органом в течение 3 (трех) рабочих дней по итогам проверок и иных форм контроля, проведенных должностными лицами уполномоченного органа в соответствии со статьей 10 Закона;  
      3) по заявлению ООГСМ, имеющего сертификат.  
      20. Действие приостановленного сертификата восстанавливается уполномоченным органом:  
      1) по основанию, предусмотренному подпунктом 1) пункта 19 настоящих Правил - после устранения ООГСМ, имеющим сертификат, выявленных недостатков и представления в уполномоченный орган подтверждающих документов об устранении выявленных недостатков;  
      2) по основанию, предусмотренному подпунктом 3) пункта 19 настоящих Правил - после представления ООГСМ, имеющим сертификат, заявления в произвольной форме о восстановлении действия сертификата.  
      21. Решение о приостановлении действия сертификата принимается в том случае, если ООГСМ, имеющее сертификат, может в установленный уполномоченным органом срок устранить причины приостановления. В случае невозможности устранения причины приостановления, сертификат отзывается.  
      22. В случае приостановления или отзыва сертификата уполномоченный орган направляет соответствующее решение ООГСМ, имеющей сертификат, о приостановлении или отзыве сертификата с указанием причин и обоснованием срока приостановки или отзыва сертификата.  
      В случае несогласия с причинами и (или) сроком приостановления или отзыва сертификата ООГСМ, имеющее сертификат, обращается в суд в установленном законодательством порядке.  
      23. Повторная выдача сертификата в случае его отзыва, производится после проведения сертификации в порядке, предусмотренном настоящими Правилами.  
      24. В случае изменения наименования ООГСМ, имеющее сертификат, ее организационно-правовой формы и других изменений, которые не влекут за собой несоответствия сертификационным требованиям, в сертификат вносятся соответствующие изменения.   
      При внесении изменений в сертификат сохраняется регистрационный номер ранее выданного сертификата, а в Реестр выдачи Сертификатов организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов, который ведется уполномоченным органом, заносится соответствующая запись об этом.   
      25. В случае порчи или утраты сертификата дубликат сертификата выдается уполномоченным органом.  
      26. Для получения дубликата сертификата ООГСМ, имеющая сертификат, подает в уполномоченный орган заявление произвольной формы с обоснованием и документами, подтверждающими порчу или утрату сертификата, и ранее выданный сертификат (кроме случаев утраты).  
      27. Для внесения изменения в сертификат ООГСМ, имеющая сертификат, подает в уполномоченный орган заявление произвольной формы с обоснованием и документами, подтверждающими соответствующие изменения, и ранее выданный сертификат не позднее одного месяца со дня наступления данных изменений.  
      28. Выдача дубликата сертификата и внесение изменений в сертификат производится уполномоченным органом в течение трех календарных дней со дня поступления заявления.

Приложение 1 к Правилам            
сертификации и выдачи сертификата       
по обеспечению горюче-смазочными материалами  
гражданских воздушных судов

**Наименование уполномоченного органа**

**ЗАЯВКА**  
**на проведение сертификационного обследования**  
**организации по обеспечению горюче-смазочными материалами**  
**гражданских воздушных судов**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Наименование авиапредприятия, организации по авиатопливообеспечению)  
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                    (Должность, Ф.И.О. руководителя)  
3. Просит провести сертификационное обследование службы ГСМ на соответствие требованиям нормативных документов  
4. Сведения об организации:  
1) Форма собственности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
2) Свидетельство о регистрации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                    (номер, кем и когда выдано)  
3) Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
       (№ Р/с, корсчеты, МФО, наименование и место нахождения банка)  
4) Юридический адрес и другие реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                            (почтовый адрес, тел., факс, АФТН и т.д.)  
5. Прилагаемые документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
             (пакет доказательной документации на скольких листах)

**Руководитель**                    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                                   (Ф.И.О.)       (подпись)  
**Главный бухгалтер**               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                    (Ф.И.О.)       (подпись)

      М.П.                         Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документы принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_       " " \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 г.  
    (должностное лицо уполномоченного органа)

Приложение 2 к Правилам          
сертификации и выдачи сертификата       
по обеспечению горюче-смазочными материалами  
гражданских воздушных судов

**ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**  
**заявителя на Сертификат организации по обеспечению**  
**горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов**

      Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                          (Ф.И.О. - должность)  
настоящим удостоверяю, что организация по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует  
сертификационным требованиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  
                              (наименование нормативных документов)  
информация в представленной документации соответствует фактическому состоянию организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов, и обязуюсь:  
      1) эксплуатировать и содержать резервуарный парк, насосные станции, пункты налива, трубопроводы и другие объекты службы ГСМ в соответствии с сертификационными требованиями и положениями нормативной документации;  
      2) обеспечивать хранение, подготовку к выдаче на заправку и проведение контроля качества авиационных горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей в соответствии с сертификационными требованиями и положениями нормативной документации;  
      3) при выявлении несоответствий сертификационным и нормативным требованиям организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов безотлагательно вводить необходимые ограничения, обеспечивающие безопасность полетов в аэропорту и информировать об этом уполномоченный орган в сфере гражданской авиации.  
      Я предупрежден и ознакомлен, что за несоблюдение вышеуказанных обязательств несу ответственность в соответствии с законами Республики Казахстан.

**Руководитель организации**           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                             (Ф.И.О.)  (подпись)

      МП                               "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г.

Приложение 3 к Правилам           
сертификации и выдачи сертификата       
по обеспечению горюче-смазочными материалами  
гражданских воздушных судов

**РЕШЕНИЕ**  
**по заявке на проведение сертификации организации по обеспечению**  
**горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов**  
**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  
**от "\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_ г.**

      Рассмотрев вашу заявку и документацию на сертификацию организации по обеспечению горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов, сообщаем:  
1. Сертификационное обследование проводится в период с \_\_\_ по \_\_\_\_  
2. Проверка проводится на соответствие требованиям  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
            (наименование и указание нормативных актов)  
3. Сертификационное обследование осуществляется \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                    (наименование организации, адрес)  
путем проверки (испытаний)  
объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
4. Работы проводятся на основе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Руководитель организации**         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                      (Ф.И.О.)      (подпись)

МП                           "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 4 к Правилам            
сертификации и выдачи сертификата        
по обеспечению горюче-смазочными материалами  
гражданских воздушных судов

**Типовая программа**  
**сертификационного обследования организации по обеспечению**  
**горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов**

Наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Дата проверки, № приказа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Ф.И.О., должность членов комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **п/п** | **Проверяемый элемент** | **Оценка** **соответ-** **ствия** **(+/-)** | **Номер** **позиции** **несоот-** **ветствия** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **1** | **1. Наличие доказательной документации** |  |  |
| 1.1 | Устав акционерного общества |  |  |
| 1.2 | Свидетельство о государственной регистрации  юридического лица |  |  |
| 1.3 | Акт на право пользования земельным участком |  |  |
| 1.4 | Заключение органов  санитарно-эпидемиологической службы |  |  |
| 1.5 | Заключение органов экологического надзора |  |  |
| 1.6 | Страховые полиса, подтверждающие  обязательные виды страхования |  |  |
| 1.7 | Положение о службе ГСМ |  |  |
| 1.8 | Операции при авиатопливообеспечении |  |  |
| 1.9 | Технологическая карта контролируемых  операций системы авиатопливообеспечения |  |  |
| 1.10 | Схема взаимодействия службы ГСМ со службами  аэропорта |  |  |
| 1.11 | Характеристика существующей системы  авиатопливообеспечения |  |  |
| 1.12 | Схема контроля качества авиатоплива от  приема из АТЦ до выдачи в воздушное судно |  |  |
| 1.13 | Руководство по обеспечению качества  горюче-смазочных материалов |  |  |
| 1.14 | Перечень нормативной и руководящей  документации по авиатопливообеспечению  общего характера |  |  |
| 1.15 | Сводные данные по техническому персоналу |  |  |
| 1.16 | План мероприятий по повышению квалификации  работников службы ГСМ |  |  |
| 1.17 | Структура службы ГСМ |  |  |
| 1.18 | Ведомость учета средств измерений склада  ГСМ и лаборатории ГСМ |  |  |
| 1.19 | График государственной поверки средств  измерений |  |  |
| 1.20 | График зачистки резервуаров |  |  |
| 1.21 | Перечень инструкций о мерах пожарной  безопасности |  |  |
| 1.22 | Перечень должностных инструкций |  |  |
| 1.23 | Перечень инструкций по охране труда и  технике безопасности |  |  |
| 1.24 | Аттестат аккредитации испытательной  лаборатории |  |  |
| 1.25 | Технологическая схема склада и управления  задвижками |  |  |
|  | **2. Организация и управление** **производством** | Наимено-  вание  НПА |  |
| 2.1 | Соответствие распределению обязанностей,  полномочий и ответственности между  должностными лицами |  |  |
| 2.2 | Укомплектованность штата Службы ГСМ,  штатное расписание |  |  |
| 2.3 | Повышение квалификации специалистов |  |  |
| 2.4 | Обеспеченность руководящей,  нормативно-технической и технологической  документацией |  |  |
| 2.5 | Обеспеченность технологическим  оборудованием |  |  |
| 2.6 | Определение и соответствие обязанностей и  ответственности персонала |  |  |
| 2.7 | Допуск персонала к исполнению обязанностей  (Приказ о допуске к работе со  спецжидкостями (в ОЗП и ВЛП), Приказ о  допуске к работе по руководству подъездом и  отъездом спецмашин) |  |  |
|  | **3. Контроль качества авиаГСМ и** **спецжидкостей** | Наимено-  вание НПА |  |
|  | **3.1. Входной контроль** |  |  |
| 3.1.1 | Установление соответствия транспортных  средств и находящегося в них продукта  сопроводительной документации |  |  |
| 3.1.2 | Оценка чистоты поступающих авиаГСМ и  спецжидкостей |  |  |
| 3.1.3 | Анализ массовой плотности авиаГСМ и  спецжидкостей |  |  |
| 3.1.4 | Ведение документации по результатам  входного контроля (журнал) |  |  |
|  | **3.2. Приемный контроль** | Наимено-  вание НПА |  |
| 3.2.1 | Проверка результатов анализа продукта и его  соответствия паспортным данным и ГОСТу |  |  |
| 3.2.2 | Анализ массовой плотности, фракционного  состава, вязкости, кислотности, температуры  вспышки, температуры начала кристализации,  содержания фактических смол,  водорастворяемых кислот и щелочей для  авиационного керосина с учетом аттестата  аккредитации испытательной лаборатории |  |  |
| 3.2.3 | Оформление анализа пригодности |  |  |
|  | **3.3. Складской контроль** |  |  |
| 3.3.1 | Соблюдение периодичности контроля |  |  |
| 3.3.2 | Анализ и подтверждение соответствия  требованиям ГОСТу |  |  |
|  | **3.4. Аэродромный контроль** |  |  |
| 3.4.1 | Массовая плотность |  |  |
| 3.4.2 | Чистота продукта в расходном резервуаре,  средствах очистки и заправки |  |  |
| 3.4.3 | Входной, приемный и складской контроль  авиамасел (аналогично п. 3.1 – 3.4.) и  специальных жидкостей |  |  |
| 3.4.4 | Отбор проб и их транспортировка |  |  |
|  | 4. Подготовка авиаГСМ и спецжидкостей к  выдаче на заправку | Наимено-  вание НПА |  |
|  | **4.1. Соблюдение требований при приеме** **на склад** |  |  |
| 4.1.1 | Проверка исправности технологического  оборудования. Выполнение регламентных работ |  |  |
| 4.1.2 | Определение наличия подтоварной воды |  |  |
| 4.1.3 | Контроль чистоты отстоя авиаГСМ и  спецжидкостей в резервуаре, его качества и  марка |  |  |
| 4.1.4 | Проверка отстоя в резервуаре |  |  |
| 4.1.5 | Состояние ж/д эстакады (при наличии) |  |  |
| 4.1.6 | Устройство для нижнего и верхнего слива ж/д  цистерн |  |  |
| 4.1.7 | Тросы заземления и состояния переходных  мостиков |  |  |
| 4.1.8 | Наличие паспортов и соответствие их данных  требованиям ГОСТа |  |  |
| 4.1.9 | Отбор точечных проб |  |  |
| 4.1.10 | Отбор донных и точечных проб для приемного  контроля после окончания слива (через 30  минут) |  |  |
| 4.1.11 | Контроль поступления продукции в таре  (паспорт изготовителя, маркировка на таре и  сохранность тары) |  |  |
|  | **4.2. Хранение и внутрискладские** **перекачки** | Наимено-  вание НПА |  |
| 4.2.1 | Соблюдение сроков хранения |  |  |
| 4.2.2 | Исключение условий смешивания и изменения  качества авиаГСМ и спецжидкостей |  |  |
| 4.2.3 | Недопущения условий изменения качества  авиаГСМ и спецжидкостей при перекачке |  |  |
| 4.2.4 | Проведение анализа до начала перекачки  (анализ плотности, проверка уровня чистоты,  слив отстоя из средств очистки на линии  перекачки) |  |  |
| 4.2.5 | Контроль за перепадом давления на средствах  очистки |  |  |
| 4.2.6 | Ведение порезервуарного журнала |  |  |
|  | **5. Выдача авиаГСМ на заправку ВС** | Наимено-  вание НПА |  |
| 5.1 | Проверка пригодности продукта и выдача на  заправку, соблюдение сроков и мест отбора  проб для проверки уровня чистоты продукта |  |  |
| 5.2 | Соблюдение форм и внесение записей в  порезервуарный журнал или в контрольный  талон (при наличии ЦЗС, ЗА или заправочных  колонок) |  |  |
| 5.3 | Соблюдение сроков проверки уровня чистоты  из средств заправки, очистки и  водоотделения в пунктах налива (не менее 1  раза в смену), а также в средствах очистки  на ТЗ, МЗ и ЗА |  |  |
| 5.4 | Оценка работоспособности средств  водоотделения и фильтрации в пунктах налива  по перепаду давления (1 раз в смену) и  заполнение Журнала замеров перепада  давления |  |  |
| 5.5 | Отбор проб для проверки содержания в  авиатопливе ПВКЖ (не менее 1 раза в смену) |  |  |
| 5.6 | Проверка состояния подвижных средств  заправки (с представителями ССТ и ГСМ) и  технологического оборудования перед началом  смены. Ведение Журнала о допуске к заправке  воздушных судов |  |  |
| 5.7 | Наличие и правильность оформления  контрольного талона |  |  |
| 5.8 | Проверка чистоты продукта на летном поле в  заправочных и гидрантных колонках и  средствах заправки |  |  |
| 5.9 | Соблюдение требований при выдаче авиаГСМ и  спецжидкостей в заводской упаковке.  Контроль качества при расходовании таких  ГСМ |  |  |
| 5.10 | Проверка наличия механических примесей и  воды с помощью ИКТ (прибор ПОЗТ) |  |  |
|  | **6. Лаборатория авиаГСМ** | Наимено-  вание НПА |  |
| 6.1 | Наличие аттестата аккредитации  испытательной лаборатории |  |  |
| 6.2 | Наличие оборудования и приборов  для проведения полного требуемого анализа  ГСМ и спецжидкостей |  |  |
| 6.3 | Наличие технической документации заводов-  изготовителей приборов и оборудования |  |  |
| 6.4 | Перечень и соблюдение сроков  госповерки средств измерения лаборатории |  |  |
| 6.5 | Контуры заземления оборудования и протоколы  проверки наличия цепи между заземляемыми  элементами и измерение сопротивления  растеканию заземлителей |  |  |
| 6.6 | Ведение документации (журналы, акты,  анализы) |  |  |
| 6.7 | Наличие и эффективная работа вытяжной  вентиляции |  |  |
| 6.8 | Весы и весовая комната |  |  |
| 6.9 | Газовая сеть и местонахождение газового  баллона |  |  |
|  | **7. Обеспечение сохранности количества и** **качества авиаГСМ и спецжидкостей на** **складах** | Наимено-  вание НПА |  |
| 7.1 | Недопущение изменения качества авиаГСМ и  спецжидкостей на складе из-за несоблюдения  герметичности коммуникаций, емкостей и  тары, смешение с другими видами ГСМ,  обводнение |  |  |
| 7.2 | Закрытие при необходимости горловин  емкостей и другого оборудования по приему и  хранению авиатоплива чехлами |  |  |
| 7.3 | Наличие крана слива отстоя в нижней точке  на приемном трубопроводе |  |  |
| 7.4 | Наличие в сливной магистрали защитного  сетчатого фильтра (ФГО) на всасывающей  линии насосных агрегатов |  |  |
| 7.5 | Наличие ФГН-120 или ФОСН-400 с манометрами  в пункте предварительного фильтрования или  аналогичного оборудования |  |  |
| 7.6 | Наличие исправных дыхательных клапанов на  резервуарах, устройств для удаления  подтоварной воды и слива отстоя, отбора  проб, устройств верхнего забора авиатоплива  в расходных резервуарах и др. |  |  |
| 7.7 | Наличие исправного внутреннего  антикоррозийного покрытия резервуаров |  |  |
| 7.8 | Наличие двухтрубной обвязки резервуаров |  |  |
| 7.9 | Графики зачистки емкостей (резервуаров) для  хранения авиакеросина |  |  |
| 7.10 | Графики зачистки емкостей (резервуаров для  хранения ПВКЖ и авиамасел |  |  |
| 7.11 | Наличие и соответствие состава  оборудования пункта фильтрации на выдачу  авиатоплива в ТЗ или в ЦЗС (фильтр ТФ-10,  фильтр ТФБ, фильтр-сепаратор СТ-2500) или  аналогичное оборудование |  |  |
| 7.12 | Наличие на пункте фильтрации коллектора для  слива отстоя, а на средствах очистки и  водоотделения - манометра |  |  |
| 7.13 | Обеспеченность фильтров ТЗ  фильтроэлементами ТФБ или аналогичным  оборудованием |  |  |
| 7.14 | Оборудование передвижных заправочных  агрегатов фильтрами-водоотделителями |  |  |
| 7.15 | Наличие на линии подачи ПВКЖ в авиатопливо  топливного или гидравлического самолетного  фильтра с фильтроэлементами из никелевой  сетки (типа 12 ТФ 29CM или аналогами) |  |  |
| 7.16 | Наличие и выполнение графика зачистки  емкостей ТЗ, МЗ. Соблюдение сроков зачистки |  |  |
| 7.17 | Тарные хранилища или площадки для хранения  ГСМ и спецжидкостей |  |  |
| 7.18 | Нефтеловушки. Фильтры доочистки стоков и  емкость для сбора ГСМ |  |  |
| 7.19 | Сбор отработанных нефтепродуктов |  |  |
|  | **8. Техническая эксплуатация складов и** **других объектов службы ГСМ** | Наимено-  вание НПА |  |
|  | **8.1 Насосные станции** |  |  |
| 8.1.1 | Схема обвязки насосов с трубопроводами и  резервуарами |  |  |
| 8.1.2 | Схема электрической части |  |  |
| 8.1.3 | Инструкции по эксплуатации агрегатов |  |  |
| 8.1.4 | Наличие схем управления задвижками в  насосных станциях |  |  |
| 8.1.5 | Наличие схемы заземлительного контура |  |  |
| 8.1.6 | Инструкция по ТБ и ПБ |  |  |
|  | **8.2. Трубопроводы** | Наимено-  вание НПА |  |
| 8.2.1 | Технологическая схема, утвержденная  руководителем предприятия |  |  |
| 8.2.2 | Градуировочные таблицы на трубопроводы и  резервуары |  |  |
| 8.2.3 | Инструкция по эксплуатации трубопроводов  (при наличии ЦЗС) |  |  |
| 8.2.4 | Катодная защита подземных трубопроводов  (проверка измерения потенциалов на  защищаемом трубопроводе — 4 раза в год)  (при наличии) |  |  |
| 8.2.5 | Обозначение подземных трасс трубопроводов |  |  |
| 8.2.6 | Покраска и маркировка трубопроводов |  |  |
|  | **8.3. Резервуары и резервуарный парк** | Наимено-  вание НПА |  |
| 8.3.1 | Полнота комплекта оборудования для  вертикальных и горизонтальных резервуаров |  |  |
| 8.3.2 | Наличие паспортов резервуаров,  градуировочных таблиц, схемы молниезащиты |  |  |
| 8.3.3 | Наличие антикоррозийного покрытия  эксплуатируемых резервуаров |  |  |
| 8.3.4 | Наличие актов проверки молниезащиты |  |  |
| 8.3.5 | Эксплуатация резервуаров (техобслуживание,  дефектоскопия) |  |  |
| 8.3.6 | Состояние обвалования резервуаров или групп  резервуаров |  |  |
| 8.3.7 | Очистка резервуарного парка (графики  очистки - 2 раза в год для авиатоплива, для  авиамасел — 1 раз в год, ПВКЖ - 2 раза в  год, ТЗ, МЗ - 1 раз в год) |  |  |
| 8.3.8 | Очистка территории склада ГСМ от травостоя |  |  |
|  | **8.4. Пункты налива** | Наимено-  вание НПА |  |
| 8.4.1 | Наличие приборов нижнего налива |  |  |
| 8.4.2 | Учет количества отпущенного топлива |  |  |
| 8.4.3 | Добавление требуемого количества ПВКЖ |  |  |
| 8.4.4 | Нейтрализация зарядов статического  электричества |  |  |
| 8.4.5 | Защита оборудования от гидроударов (при  наличии) |  |  |
| 8.4.6 | Дистанционный или автоматический запуск,  остановка насосов |  |  |
| 8.4.7 | Автоматическое прекращение подачи  топлива после наполнения емкости ТЗ до  заданного уровня |  |  |
| 8.4.8 | Сбор и утилизация топлива при сливе отстоя |  |  |
| 8.4.9 | Смыв и сбор пролитого топлива |  |  |
| 8.4.10 | Контроль расхода и давления авиатоплива |  |  |
| 8.4.11 | Фильтрация и водоотделение |  |  |
|  | **9. Расход для авиаГСМ** | Наимено-  вание НПА |  |
| 9.1 | Хранение рукавов |  |  |
| 9.2 | Гидравлические испытания рукавов:  - перед установкой на ТЗ и ТЦ;  - в процессе эксплуатации |  |  |
| 9.3 | Оформление документов по результатам  испытаний |  |  |
| 9.4 | Проверка целостности стренги |  |  |
| 9.5 | Оформление актов по результатам испытаний и  занесение в формуляр заправочных средств и  журнал |  |  |
|  | **10. Окраска и маркировка** **технологического оборудования складов** | Наимено-  вание НПА |  |
| 10.1 | Соблюдение опознавательных цветов покраски  для авиатоплива, авиабензина, авиамасла и  противопожарных средств |  |  |
| 10.2 | Покраска трубопроводов и маркировка  направления движения авиатоплива (стрелкой  или на щитке) |  |  |
| 10.3 | Наличие надписей на резервуарах  (огнеопасно, марка хранящегося  нефтепродукта и номер резервуара) |  |  |
| 10.4 | Покраска запорной арматуры и ее маркировка |  |  |
| 10.5 | Покраска транспортных средств заправки |  |  |
|  | **11. Подвижные средства заправки** | Наимено-  вание НПА |  |
| 11.1 | Гидравлические испытания раздаточных  шлангов |  |  |
| 11.2 | Проверка целостности стренг раздаточного  шланга |  |  |
| 11.3 | Исправность и наличие электрических тросов  заземления и выравнивание потенциала |  |  |
| 11.4 | Замена фильтроэлементов на средствах  заправки |  |  |
| 11.5 | Очистка емкостей ТЗ, МЗ, баков ПВКЖ |  |  |
| 11.6 | Журнал выполнения периодических работ на  подвижных средствах заправки |  |  |
| 11.7 | Госпроверка средств измерений (манометры и  др.) |  |  |
|  | **12. Метрологическое обеспечение службы** **ГСМ** | Наимено-  вание НПА |  |
| 12.1 | Наличие номенклатуры применяемых средств  измерений и их учет |  |  |
| 12.2 | Приказ о назначении ответственного лица за  метрологическое обеспечение |  |  |
| 12.3 | Перечень средств измерения, подлежащего  госпроверке |  |  |
| 12.4 | Графики поверки средств измерения |  |  |
| 12.5 | Градуировочные таблицы с интервалом 1 см  для определения объема нефтепродукта в  резервуаре |  |  |
| 12.6 | Акты измерений базовой высоты |  |  |
|  | **13. Защита от статического** **электричества** | Наимено-  вание НПА |  |
| 13.1 | Наличие контура заземления зданий,  технологического оборудования,  трубопроводов, металлических конструкций и  резервуаров и их подсоединения (не менее  чем в двух местах) |  |  |
| 13.2 | Выравнивание электрического потенциала  между ТЗ и воздушным судном |  |  |
| 13.3 | Наличие индукционных нейтрализаторов  статического электричества на линиях  перекачки авиатоплива (после фильтров ближе  к раздаточному рукаву) |  |  |
|  | **14. Техника безопасности, пожарная** **безопасность** | Наимено-  вание НПА |  |
| 14.1 | Проведение инструктажей - вводного,  первичного, повторного, внепланового,  текущего |  |  |
| 14.2 | Ведение журнала по учету проведения  инструктажей |  |  |
| 14.3 | Соблюдение требований по  технике безопасности при устройстве  переходных мостиков на сливо-наливной  эстакаде |  |  |
| 14.4 | Устройство защитных ограждений на крыше  вертикальных резервуаров |  |  |
| 14.5 | Наличие инструкций по охране труда,  пожарной безопасности на рабочих местах |  |  |
| 14.6 | Наличие искрогасителей на транспортных  средствах, работающих на территории складов |  |  |
| 14.7 | Наличие и исправность первичных средств  пожаротушения на объектах службы ГСМ |  |  |
| 14.8 | Наличие стационарных средств пожаротушения  на вертикальных резервуарах хранения ГСМ  (резервуары воды, кольцевого трубопровода,  резервуары с пенообразователем,  стационарные пеногенераторы, датчики  термоизвещатели) |  |  |
| 14.9 | Исправность приточно-вытяжной вентиляции |  |  |
| 14.10 | Устройство полов лаборатории ГСМ из  несгораемых материалов, не впитывающих  жидкость |  |  |
| 14.11 | Выполнение электросиловой и осветительной  сети, электросветильников во  взрывобезопасном исполнении |  |  |
|  | **15. Молниезащита** | Наимено-  вание НПА |  |
| 15.1 | Наличие молниезащиты в резервуарных парках,  эстакаде складских помещений для светлых  нефтепродуктов, насосных станций и  лаборатории ГСМ |  |  |
| 15.2 | Осмотр и замер сопротивления всех  заземлителей молниезащиты |  |  |
|  | **16. Основные специалисты службы ГСМ** | Наимено-  вание НПА |  |
| 16.1 | Начальник службы ГСМ |  |  |
| 16.2 | Инженер по ГСМ |  |  |
| 16.3 | Начальник склада ГСМ |  |  |
| 16.4 | 2 техника лаборанта, 1 инж. – руководитель  лаборатории |  |  |
|  | **17. Основные рабочие службы ГСМ** | Наимено-  вание НПА |  |
| 17.1 | Авиационный техник по ГСМ 4-го разряда – 5  чел |  |  |
| 17.2 | Оператор заправочных станций 4-го разряда –  1 чел |  |  |
| 17.3 | Машинист оборудования 4-го разряда |  |  |

**Примечание**:  
      ( \*) не обязательно для данного Заявителя;  
      (-1) несоответствия, препятствующие выдаче сертификата Заявителю;  
      (-2) несоответствия, не препятствующие выдаче сертификата Заявителя при условии устранения в согласованные сроки или введении ограничений;  
      (-3) несоответствия, не препятствующие выдаче сертификата Заявителя, и подлежащие устранению при совершенствовании производства и системы качества.

**Приложение**:   Перечень несоответствий на \_\_\_\_ листе (листах).

**Члены комиссии**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                              (подпись, ФИО)

**Ознакомлен**:  
Руководитель организации гражданской авиации (Заявитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                                    (Ф.И.О, подпись)

Дата проведения сертификационного обследования "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Приложение 5 к Правилам            
сертификации и выдачи сертификата       
по обеспечению горюче-смазочными материалами  
гражданских воздушных судов

**АКТ**  
**сертификационного обследования организации по обеспечению**  
**горюче-смазочными материалами гражданских воздушных судов**

      В соответствии с приказом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                           (наименование уполномоченного органа)  
от " "\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ года № \_\_\_ комиссией в составе:  
Председатель комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                         ( Ф.И.О.)  
Члены комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
                                (Ф.И.О.)  
Проведено сертификационное обследование  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                       (наименование юрид. лица)

**текст заключения**:

**Председатель комиссии** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Члены комиссии**:        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                              (подпись, Ф.И.О.)

Ознакомлен:  
Руководитель организации гражданской авиации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                              (подпись)  (Ф.И.О)

Приложение 6 к Правилам            
сертификации и выдачи сертификата        
по обеспечению горюче-смазочными материалами  
гражданских воздушных судов

**Наименование уполномоченного органа**

Адрес уполномоченного органа

**СЕРТИФИКАТ**  
**организации по обеспечению горюче-смазочными материалами**  
**гражданских воздушных судов**  
**Серия ГСМ № 000000-00**

Выдано " " \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.     Действительно до "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
     Наименование организации, юридический адрес, банковские данные

      Настоящий Сертификат удостоверяет, что услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
        Наименование организации по авиатопливообеспечению  
соответствуют требованиям действующих нормативных документов, относящихся к области действия указанных в Приложении к настоящему Свидетельству.  
      Сертификат выдан на основании Акта сертификационного обследования (проверки) комиссией \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                 Наименование уполномоченного органа  
от " " \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_  
      Инспекционный контроль осуществляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                 Наименование уполномоченного органа

      МП                          Руководитель уполномоченного органа

                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                          подпись, Ф.И.О.

Приложение к Сертификату  
Серия ГСМ № 000000-00

**ОБЛАСТЬ ДЕЙСТВИЯ СЕРТИФИКАТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование** | **Обозначение НД,** **на соответствие** **которого** **проводится** **обследование** | **Примечания** |
| 1 | Прием авиационных  горюче-смазочных материалов в  хранилище |  |  |
| 2 | Хранение |  |  |
| 3 | Контроль качества авиаГСМ |  |  |
| 4 | Подготовка авиаГСМ к выдаче на  заправку |  |  |
| 5 | Транспортировка авиаГСМ и  заправка воздушных судов |  |  |
| 6 | Прием, хранение, контроль  качества и подготовка к  применению спецжидкостей |  |  |

      МП               Руководитель уполномоченного органа  
                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
                                 подпись, Ф.И.О.

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан