

**Об утверждении образца мореходной книжки, подтверждения дипломов, Правил их оформления, выдачи, продления, а также изъятия**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 14 июля 2011 года № 797. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 29 декабря 2016 года № 901.

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 29.12.2016 № 901 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      Примечание РЦПИ!

      В соответствии с Законом РК от 29.09.2014 г. № 239-V ЗРК по вопросам разграничения полномочий между уровнями государственного управления см. приказ и.о. Министра по инвестициям и развитию Республики Казахстан от 24 февраля 2015 года № 156.

      Сноска. Заголовок постановления в редакции постановления Правительства РК от 27.08.2013 № 863 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 13) пункта 2 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 17 января 2002 года "О торговом мореплавании" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемые:

      1) исключен постановлением Правительства РК от 27.08.2013 № 863 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования);

      2) утратил силу постановлением Правительства РК от 10.08.2015 № 623 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования);

      3) образец подтверждения диплома;

      4) исключен постановлением Правительства РК от 27.08.2013 № 863 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования);

      5) утратил силу постановлением Правительства РК от 10.08.2015 № 623 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования);

      6) Правила оформления, выдачи, продления, а также изъятия подтверждения дипломов.

      Сноска. Пункт 1 с изменениями, внесенными постановлениями Правительства РК от 27.08.2013 № 863 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования); от 10.08.2015 № 623 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      2. Признать утратившими силу следующие решения Правительства Республики Казахстан:

      1) постановление Правительства Республики Казахстан от 22 августа 2002 года № 941 "Об утверждении образца паспорта моряка Республики Казахстан (описание)" (САПП Республики Казахстан, 2002 год, № 28, ст. 317);

      2) постановление Правительства Республики Казахстан от 18 ноября 2005 года № 1134 "Об утверждении Правил оформления, выдачи, продления, а также изъятия паспортов моряка Республики Казахстан" (САПП Республики Казахстан, 2005 год, № 42, ст. 572).

      3. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

*Премьер-Министр*

*Республики Казахстан                       К. Масимов*

Утверждено

постановлением Правительства

Республики Казахстан

от 14 июля 2011 года № 797

 **Образец мореходной книжки**

      Сноска. Образец утратил силу постановлением Правительства РК от 10.08.2015 № 623 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Утвержден

постановлением Правительства

Республики Казахстан

от 14 июля 2011 года № 797

 **Образец подтверждения диплома**

Герб

Республики

Казахстан

РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН

THE REPUBLIC OF KAZAKHSTAN

|  |  |
| --- | --- |
| ПОДТВЕРЖДЕНИЕ, УДОСТОВЕРЯЮЩЕЕ
ПРИЗНАНИЕ ДИПЛОМА НА ОСНОВАНИИ
ПОЛОЖЕНИЙ МЕЖДУНАРОДНОЙ КОНВЕНЦИИ
О ПОДГОТОВКЕ И ДИПЛОМИРОВАНИИ
МОРЯКОВ И НЕСЕНИИ ВАХТЫ 1978 ГОДА,
С ПОПРАВКАМИ 1995 ГОДА | ENDORSEMENTS ATTESTING THE ISSUE
OF A CERTIFICATE UNDER THE
PROVISIONS OF THE INTERNATIONAL
CONVENTION ON STANDARDS OF
TRAINING, CERTIFICATION AND
WATCHKEEPING FOR SEAFARERS, 1978,
AS AMENDED IN 1995 |

      Морская администрация порта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяет, что диплом № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ выданный (фамилия владельца) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ уполномоченным органом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (государство) или от его имени, должным образом признается в соответствии с положениями правила I/10 вышеуказанной Конвенции, с поправками, и законному владельцу разрешается выполнять нижеследующие функции на указанных уровнях, с учетом любых указанных ограничений, до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ или до даты истечения продления срока действия настоящего подтверждения, которая может быть указана на обороте:

      Sea administration of port \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ certifies that Certificate № \_\_\_\_\_\_\_\_. issued to \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ by or on behalf of the Government of \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ is duly recognized in accordance with the provisions of regulation I/10 of the above Convention, as amended, and the lawful holder is authorized to perform the following functions, at the levels specified, subject to any limitations indicated until \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ or until the date of expiry of any extension of the validity of this endorsement as may be shown overleaf:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ФУНКЦИИ
FUNCTION | УРОВЕНЬ
LEVEL | ОГРАНИЧЕНИЯ (если имеются)
LIMITATIONS APPLYING (if any) |
|
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |

      Законный владелец настоящего подтверждения может работать в следующей должности или должностях, указанных в применимых требованиях Республики Казахстан относительно безопасного укомплектования судов экипажами:

      The lawful holder of this endorsement may serve in the following capacity or capacities specified in the applicable safe manning requirements of the Republic of Kazakhstan.

|  |  |
| --- | --- |
| ДОЛЖНОСТЬ/CAPACITY | ОГРАНИЧЕНИЯ (если имеются)
LIMITATIONS APPLYING (if any) |
|
 |
 |
|
 |
 |
|
 |
 |

Подтверждение № / Endorsement № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

выдано (дата) / issued on \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               Подпись надлежащим образом

                               уполномоченного должностного лица/

(М.П.)            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Signature of duly authorized official

(Official Seal)

                                Фамилия надлежащим образом

                                уполномоченного должностного лица/

                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Name of duly authorized official

      Подлинник настоящего подтверждения должен в соответствии с пунктом 9 правила I/2 Конвенции, находиться на судне.

      The original of this endorsement must be kept available in accordance with Regulation I/2 paragraph 9 of the Convention while serving on a ship.

      Дата рождения владельца диплома / Date of birth of the holder of certificate \_\_\_\_\_

      Подпись владельца диплома / Signature of the certificate \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография владельца диплома /                   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Photograph of the holder of the certificate     |    размер     |

                                                |    3х4 см     |

      Срок действия настоящего подтверждения продлен до / The validity of this endorsement is hereby extended until \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               Подпись надлежащим образом

                               уполномоченного должностного лица/

(М.П.)                         Signature of duly authorized official

(Official Seal)

                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               Фамилия надлежащим образом

                               уполномоченного должностного лица/

                               Name of duly authorized official

Дата продления / Еxtension date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия настоящего подтверждения продлен до / The validity of

this endorsement is hereby extended until \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               Подпись надлежащим образом

                               уполномоченного должностного лица/

(М.П.)                         Signature of duly authorized official

(Official Seal)

                                      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                               Фамилия надлежащим образом

                               уполномоченного должностного лица/

                               Name of duly authorized official

Дата продления / Еxtension date \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждены

постановлением Правительства

Республики Казахстан

от 14 июля 2011 года № 797

 **Правила**
**оформления и выдачи мореходной книжки**

      Сноска. Правила утратили силу постановлением Правительства РК от 10.08.2015 № 623 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

Утверждены

постановлением Правительства

Республики Казахстан

от 14 июля 2011 года № 797

 **Правила оформления, выдачи, продления,**
**а также изъятия подтверждений дипломов**

      1. Настоящие Правила оформления, выдачи, продления, а также изъятия подтверждений дипломов (далее - Правила) разработаны в соответствии с подпунктом 13) пункта 2 статьи 4 Закона Республики Казахстан от 17 января 2002 года "О торговом мореплавании" и определяют порядок оформления, выдачи, продления, а также изъятия подтверждений дипломов.

      2. Подтверждения дипломов выдаются:

      1) гражданам Республики Казахстан;

      2) иностранным гражданам и лицам без гражданства.

      3. Дипломы, выданные другими государствами-участниками Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года и поправками к этой Конвенции (далее - Конвенция ПДМНВ), признаются в случаях, предусмотренных Конвенцией ПДМНВ и при наличии межгосударственных соглашений о взаимном признании дипломов с выдачей подтверждения о признании диплома, выданного иностранным государством.

      4. Подтверждения дипломов, выданных иностранным государством оформляются и выдаются территориальным подразделением уполномоченного органа - Морской администрацией порта (далее - МАП) при обращении лиц, указанных в пункте 2 настоящих Правил, с представлением следующих документов:

      заявление о подтверждении или продлении подтверждения диплома по форме согласно приложению к настоящим Правилам, заполняется от руки, разборчивым почерком или на пишущем устройстве, исправления не допускаются;

      фотография 30 х 40 миллиметров - 2 штуки;

      копия удостоверения личности моряка или паспорта моряка (при наличии);

      копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

      справка о регистрации по месту жительства или месту временного проживания;

      копия вида на жительство и справка о регистрации по месту жительства или месту временного проживания (для иностранных граждан и лиц без гражданства);

      копия диплома с окончанием срока действия не менее чем через шесть месяцев;

      копия документа, подтверждающего годность работы на судах по состоянию здоровья, включая годность в отношении зрения и слуха, давностью не более двух лет. Иностранные свидетельства и справки о состоянии здоровья не принимаются;

      копия документа, подтверждающего оплату государственной пошлины в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

      В случае продления срока действия подтверждения диплома предоставляется оригинал ранее выданного подтверждения.

      Выпускники морских учреждений образования представляют заявление-справку о прохождении тренажерной подготовки в период обучения.

      Копии вышеперечисленных документов предоставляются вместе с оригиналами для сверки. Оригиналы документов после сверки возвращаются заявителю.

      5. После предоставления вышеуказанных документов претендент направляется на прохождение квалификационных испытаний.

      6. Для проведения квалификационных испытаний МАП создает - Морскую квалификационную комиссию (далее - МКК). К работе в МКК привлекаются сотрудники МАП, учреждения образования, научных, общественных организаций и судовладельцев.

      Квалификационные испытания производятся методом прохождения практического экзамена, программа которого утверждается уполномоченным органом в сфере торгового мореплавания. По итогам квалификационных испытаний кандидату выдается протокол о прохождении квалификационных испытаний.

      В случае отрицательного результата прохождения квалификационных испытаний претендент может по истечении трех календарных месяцев повторно обратиться за выдачей подтверждения диплома и пройти квалификационные испытания.

      Решение о выдаче или отказе в выдаче подтверждений дипломов принимается МАП на основании протокола о прохождении квалификационных испытаний.

      7. Подтверждения дипломов заполняются на государственном (или русском) и английском языках.

      8. При положительном результате прохождения квалификационных испытаний подтверждения или продления подтверждений дипломов выдаются в срок, не превышающий тридцати календарных дней с даты принятия заявления претендента, и на срок, не превышающий срока действия или продления диплома.

      9. Подтверждения дипломов изымаются МАП при представлении капитаном судна информации на члена экипажа судна:

      о некомпетентности, действии или бездействии, дисциплинарных нарушений при исполнении им обязанностей в соответствии с дипломом;

      в случаях прямой угрозы жизни людей, сохранности имущества на море, или причинения ущерба морской среде.

      10. Подтверждения к дипломам теряют силу по истечении срока действия подтвержденного диплома, а также в случаях указанных в пункте 9 настоящих Правил.

      11. Выдача новых подтверждений дипломов, взамен утерянных, и в случае их порчи (повреждения), делающих их непригодным для дальнейшего использования, осуществляется МАП в срок и в порядке установленными настоящими Правилами для первичных подтверждений дипломов.

      12. Действия при изъятии подтверждений дипломов включают следующие процедуры:

      1) уведомление владельца подтверждений дипломов о том, что он более не отвечает требованиям, предъявляемым при проведении квалификационных испытаний, с одновременным предложением сдать полученные им подтверждения дипломов в МАП или отправить подтверждения дипломов в МАП почтовым отправлением с уведомлением;

      2) внесение информации об изъятии подтверждений дипломов в базу данных;

      3) размещение информации об изъятии подтверждений дипломов в печати.

      МАП ведет учет и ежеквартально представляет в уполномоченный орган в сфере торгового мореплавания сведения о выданных и изъятых подтверждениях.

Приложение

к Правилам оформления, выдачи,

продления, а также изъятия

подтверждений, удостоверяющих

признание дипломов

                  **ЗАЯВЛЕНИЕ НА ВЫДАЧУ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ**

                  **(ПРОДЛЕНИЯ ПОДТВЕРЖДЕНИЯ) ДИПЛОМА**

|  |  |
| --- | --- |
| A | Фамилия |
| B | Имя (имена) |
| C | Дата рождения (дд-мм-гггг) |
| D | Адрес для возврата подтверждения государства флага |
|
 |
 |
|
 |
 |
| E | Должность, в соответствии с Правилом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПДМНВ
(т.е. лицо командного состава, ответственное за несение ходовой
вахты, Правило II\1) |
| F | Диплом №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                        \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                    |  Фотография  |
Срок действия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                  |  размером    |
                                          |  30х40 мм    |\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Место для подписи        Дата подписи       Подпись заявителя |
| G | **Подтверждение судоходной компанией:** |
|

 | *(Иностранное агентство по комплектованию экипажа может*
*представлять судоходную компанию только в том случае, когда*
*судоходная компания по письменному заявлению, направленному*
*уполномоченному органу, определила такое агентство как*
*уполномоченное компанией для утверждения заявления от ее имени)*
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Место для подписи        Дата подписи       Подпись заявителя |
|
 | **Оценка:** |
|
 |
 |
|
 | Заявитель, который должен пройти рабочее испытание |
|
 | Заявитель для работы на дополнительных должностях |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан