

Об утверждении Правил оформления сопроводительных накладных

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 июля 2011 года № 806. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 ноября 2018 года № 769 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 16.11.2018 № 769 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с подпунктом б) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 ноября 2010 года "О государственном регулировании производства и оборота биотоплива" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила оформления сопроводительных накладных.
2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

*Премьер-Министр
Республики Казахстан*

К. Масимов

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 15 июля 2011 года № 806

Правила оформления сопроводительных накладных

1. Настоящие Правила оформления сопроводительных накладных разработаны в соответствии с подпунктом б) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 ноября 2010 года "О государственном регулировании производства и оборота биотоплива".

2. Правила устанавливают порядок оформления сопроводительных накладных (далее - СН) при проведении операций по реализации (отпуску), возврату, транспортировке биотоплива (за исключением биоэтанола) юридическими и физическими лицами (далее - поставщиками).

3. При проведении каждой операции по реализации (отпуску), возврату, транспортировке биотоплива (за исключением транспортировки импортируемого

биотоплива) поставщики в обязательном порядке оформляют СН по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

4. СН оформляются поставщиком в электронном виде посредством информационной системы (далее - Программа) на государственном или русском языках.

5. В СН указываются следующие данные:

- 1) номер СН (присваивается автоматически Программой);
- 2) дата оформления (проставляется автоматически Программой);
- 3) код операции (выбирается из справочника Программы);
- 4) регистрационный номер налогоплательщика (далее - РНН) поставщика (до перехода на индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН) и бизнес идентификационный номер (далее - БИН) обязательный реквизит);
- 5) индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН), бизнес-идентификационный номер (далее - БИН) поставщика (до перехода на ИИН и БИН необязательный реквизит);
- 6) наименование поставщика биотоплива, его юридический адрес и адрес отгрузки;
- 7) код налогового органа поставщика, в который сдается СН в электронном виде (выбирается из отображаемого списка Программы);
- 8) тип поставщика (выбирается из отображаемого списка Программы);
- 9) РНН получателя;
- 10) ИИН/БИН получателя;
- 11) наименование получателя биотоплива, его юридический адрес и адрес отгрузки;
- 12) код налогового органа получателя, в который сдается СН в электронном виде (выбирается из отображаемого списка Программы);
- 13) номер, дата договора;
- 14) вид транспорта: автомобильный; железнодорожный; воздушный; морской или внутренний водный; трубопроводом (выбирается вид транспорта):
в сведениях о перевозчике указываются данные, о физическом или юридическом лице, осуществляющем перевозку биотоплива (вводятся поставщиком);
в сведениях о транспортном средстве указывается марка, государственный номер транспортного средства, при перевозке автомобильным транспортом (вводятся поставщиком);
сведения об экспедиторе, водителя (вводятся поставщиком);
- 15) общее количество реализуемого (отгружаемого) биотоплива (указывается в тоннах);
- 16) марка биотоплива;

17) персональный идентификационный номер - код (далее - ПИН-код) (выбирается из справочника ПИН-кодов Программы);

18) емкость тары (в тоннах);

19) количество тары (в штуках);

20) итого количество биотоплива (в тоннах);

21) стоимость продукции (в тенге);

22) при возврате биотоплива в соответствующей графе заполняется номер СН, присвоенной при реализации поставщиком (заполняется только в случае возврата биотоплива).

Графа "Водитель" заполняется только на бумажном носителе.

6. СН после отправки на сервер уполномоченного органа распечатываются в двух экземплярах на бумажном носителе, подписываются руководителем, бухгалтером при наличии, а также заверяются печатью поставщика (для индивидуальных предпринимателей в случае наличия). Один экземпляр СН остается у поставщика биотоплива, второй экземпляр передается через транспортное средство получателю.

7. Получатели биотоплива подтверждают его получение в соответствии с данными, указанными в СН в электронном виде, либо представляют копию СН заверенную печатью получателя в течение пяти рабочих дней со дня получения биотоплива. При экспорте биотоплива, подтверждение получения биотоплива согласно СН получателями в Программе не требуется, данные получателя вносятся поставщиком.

8. При импорте биотоплива СН получателем не оформляется.

9. СН, оформленные с указанием ошибочных и (или) недостоверных данных, установленных пунктом 5 настоящих Правил, подлежат аннулированию Поставщиком в течение одного рабочего дня с даты оформления такой СН.

10. По истечении срока, указанного в пункте 9 настоящих Правил, аннулирование СН автоматически блокируется Программой.

11. Учет СН ведется в реестре СН Программы.

12. СН на бумажном носителе у поставщиков и получателей хранятся в течение пяти лет.

13. При реорганизации поставщика (получателя) - юридического лица обязательство по хранению СН за реорганизованное лицо возлагается на его правопреемника (правопреемников).

Приложение
к Правилам оформления
сопроводительных накладных

Форма

Сопроводительная накладная №

Дата оформления: _____

Код операции _____

РНН поставщика _____

РНН получателя _____

ИИН/БИН поставщика* _____

ИИН/БИН получателя* _____

Наименование поставщика, юридический адрес
и адрес отгрузки _____

Наименование получателя, юридический адрес
и адрес поставки _____

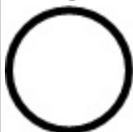
Код налогового органа поставщика: _____

Код налогового органа получателя: _____

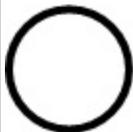
Тип поставщика _____

Номер договора (приложения к договору) _____ Дата договора " __ " _____ 2011 г.

Вид транспорта:



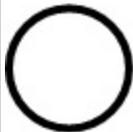
Авто



ЖД



Воздушный



Морской или внутренний водный

Сведения о перевозчике _____

Сведения о транспортном средстве _____

Сведения об экспедиторе _____

Количество реализуемого (отгружаемого) биотоплива. Всего: _____ (тонн)

№	Марка	Пин-код	Емкость тары (в тоннах)	Количество тары	Итого количество тонн	Стоимость продукции (в тенге)	Номер СН, выписанной поставщиком (в случае возврата биотоплива)

Всего: _____ строк

Ф.И.О. руководителя: _____

подпись

Ф.И.О. бухгалтера: _____ МП:

подпись

Водитель: _____

(Ф.И.О., серия, номер и дата удостоверения личности или паспорта) подпись



- заполняется с 1 января 2012 года

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан»
Министерства юстиции Республики Казахстан