

**Об утверждении Правил оформления сопроводительных накладных**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 15 июля 2011 года № 806. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 ноября 2018 года № 769 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 16.11.2018 № 769 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с подпунктом 6) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 ноября 2010 года "О государственном регулировании производства и оборота биотоплива" Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила оформления сопроводительных накладных.

      2. Настоящее постановление вводится в действие по истечении десяти календарных дней со дня первого официального опубликования.

|  |
| --- |
|

 |
|
*Премьер-Министр**Республики Казахстан*
 |
*К. Масимов*
 |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыпостановлением ПравительстваРеспублики Казахстанот 15 июля 2011 года № 806  |

 **Правила**
**оформления сопроводительных накладных**

      1. Настоящие Правила оформления сопроводительных накладных разработаны в соответствии с подпунктом 6) статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 ноября 2010 года "О государственном регулировании производства и оборота биотоплива".

      2. Правила устанавливают порядок оформления сопроводительных накладных (далее - СН) при проведении операций по реализации (отпуску), возврату, транспортировке биотоплива (за исключением биоэтанола) юридическими и физическими лицами (далее - поставщиками).

      3. При проведении каждой операции по реализации (отпуску), возврату, транспортировке биотоплива (за исключением транспортировки импортируемого биотоплива) поставщики в обязательном порядке оформляют СН по форме согласно приложению к настоящим Правилам.

      4. СН оформляются поставщиком в электронном виде посредством информационной системы (далее - Программа) на государственном или русском языках.

      5. В СН указываются следующие данные:

      1) номер СН (присваивается автоматически Программой);

      2) дата оформления (проставляется автоматически Программой);

      3) код операции (выбирается из справочника Программы);

      4) регистрационный номер налогоплательщика (далее - РНН) поставщика (до перехода на индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН) и бизнес идентификационный номер (далее - БИН) обязательный реквизит);

      5) индивидуальный идентификационный номер (далее - ИИН), бизнес-идентификационный номер (далее - БИН) поставщика (до перехода на ИИН и БИН необязательный реквизит);

      6) наименование поставщика биотоплива, его юридический адрес и адрес отгрузки;

      7) код налогового органа поставщика, в который сдается СН в электронном виде (выбирается из отображаемого списка Программы);

      8) тип поставщика (выбирается из отображаемого списка Программы);

      9) РНН получателя;

      10) ИИН/БИН получателя;

      11) наименование получателя биотоплива, его юридический адрес и адрес отгрузки;

      12) код налогового органа получателя, в который сдается СН в электронном виде (выбирается из отображаемого списка Программы);

      13) номер, дата договора;

      14) вид транспорта: автомобильный; железнодорожный; воздушный; морской или внутренний водный; трубопроводом (выбирается вид транспорта):

      в сведениях о перевозчике указываются данные, о физическом или юридическом лице, осуществляющем перевозку биотоплива (вводятся поставщиком);

      в сведениях о транспортном средстве указывается марка, государственный номер транспортного средства, при перевозке автомобильным транспортом (вводятся поставщиком);

      сведения об экспедиторе, водителя (вводятся поставщиком);

      15) общее количество реализуемого (отгружаемого) биотоплива (указывается в тоннах);

      16) марка биотоплива;

      17) персональный идентификационный номер - код (далее - ПИН-код) (выбирается из справочника ПИН-кодов Программы);

      18) емкость тары (в тоннах);

      19) количество тары (в штуках);

      20) итого количество биотоплива (в тоннах);

      21) стоимость продукции (в тенге);

      22) при возврате биотоплива в соответствующей графе заполняется номер СН, присвоенной при реализации поставщиком (заполняется только в случае возврата биотоплива).

      Графа "Водитель" заполняется только на бумажном носителе.

      6. СН после отправки на сервер уполномоченного органа распечатываются в двух экземплярах на бумажном носителе, подписываются руководителем, бухгалтером при наличии, а также заверяются печатью поставщика (для индивидуальных предпринимателей в случае наличия). Один экземпляр СН остается у поставщика биотоплива, второй экземпляр передается через транспортное средство получателю.

      7. Получатели биотоплива подтверждают его получение в соответствии с данными, указанными в СН в электронном виде, либо представляют копию СН заверенную печатью получателя в течение пяти рабочих дней со дня получения биотоплива. При экспорте биотоплива, подтверждение получения биотоплива согласно СН получателями в Программе не требуется, данные получателя вносятся поставщиком.

      8. При импорте биотоплива СН получателем не оформляется.

      9. СН, оформленные с указанием ошибочных и (или) недостоверных данных, установленных пунктом 5 настоящих Правил, подлежат аннулированию Поставщиком в течение одного рабочего дня с даты оформления такой СН.

      10. По истечении срока, указанного в пункте 9 настоящих Правил, аннулирование СН автоматически блокируется Программой.

      11. Учет СН ведется в реестре СН Программы.

      12. СН на бумажном носителе у поставщиков и получателей хранятся в течение пяти лет.

      13. При реорганизации поставщика (получателя) - юридического лица обязательство по хранению СН за реорганизованное лицо возлагается на его правопреемника (правопреемников).

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек Правилам оформлениясопроводительных накладных |

 **Форма**

|  |
| --- |
|
**Сопроводительная накладная №** |
|
Дата оформления: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
РНН поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ИИН/БИН поставщика\* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Наименование поставщика, юридический адрес
и адрес отгрузки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Код налогового органа поставщика: \_\_\_\_\_\_\_\_
Тип поставщика \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
Код операции \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
РНН получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
ИИН/БИН получателя \*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Наименование получателя, юридический адрес
и адрес поставки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Код налогового органа получателя: \_\_\_\_\_\_\_ |
|
Номер договора (приложения к договору) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата договора "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 2011 г.
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Вид транспорта:   Авто  ЖД  Воздушный  Морской или внутренний водный

Сведения о перевозчике \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сведения о транспортном средстве \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Сведения об экспедиторе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
Количество реализуемого (отгружаемого) биотоплива. Всего: \_\_\_\_\_\_\_ *(тонн)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|
№ |
Марка |
Пин-код |
Емкость
тары
(в тоннах) |
Количество
тары |
Итого
количество
тонн |
Стоимость
продукции
(в тенге) |
Номер СН, выписанной
поставщиком (в случае
возврата биотоплива) |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Всего: \_\_\_\_\_ строк
Ф.И.О. руководителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
 подпись
Ф.И.О. бухгалтера: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МП:
 подпись
Водитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
( Ф.И.О., серия, номер и дата удостоверения личности или паспорта) подпись |



- заполняется с 1 января 2012 года

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан