

Об утверждении Правил осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства

Утративший силу

Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2011 года № 1612. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 апреля 2018 года № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 23.04.2018 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

В соответствии с пунктом 1 статьи 655 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства.

2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2012 года и подлежит официальному опубликованию.

Премьер-Министр
Республики Казахстан

К. Масимов

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Казахстан
от 27 декабря 2011 года № 1612

Правила

осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность

государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства

1. Общие положения

1. Настоящие Правила осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 655 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и определяют порядок и сроки осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства (далее – Имущество), за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи Имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства.

2. В целях обеспечения контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования (в том числе передачи) и реализации Имущества, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет от его реализации, а также порядка передачи Имущества, налоговые органы осуществляют контроль:

1) в территориальных органах Комитета по исполнению судебных актов Министерства юстиции Республики Казахстан (далее – уполномоченные органы) ;

2) в местных исполнительных органах, уполномоченных управлять коммунальной собственностью (далее – органы, уполномоченные управлять коммунальной собственностью);

3) в государственных учреждениях, в том числе государственных органах, по вопросу наличия, полноты и своевременности передачи Имущества (включая вещественные доказательства), не имеющего собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался, до признания в установленном порядке, обращенным в доход государства;

4) за субъектами (физическими и юридическими лицами, в том числе государственными органами), заключившими договор на хранение и реализацию Имущества в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан по вопросу хранения и реализации Имущества.

3. Осуществление контроля, указанное в пункте 2 настоящих Правил, производится сотрудниками налоговых органов при присутствии представителя проверяемого органа не чаще одного раза в год. Срок осуществления контроля составляет не более тридцати рабочих дней, а период контроля составляет не более пяти лет.

2. Порядок и сроки осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства

Осуществление контроля в уполномоченных органах

4. При осуществлении контроля по вопросу полноты и своевременности постановки на учет, хранение, оценки, дальнейшего использования и реализации Имущества в уполномоченных органах проверяются:

- 1) полнота принятия Имущества на учет и его сохранность;
- 2) полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема - передачи Имущества;
- 3) порядок ведения книги учета актов описи, оценки и приема - передачи Имущества, принятого на учет;
- 4) порядок открытия инвентаризационных карточек, а также полнота и достоверность данных инвентаризационных карточек;
- 5) соблюдение порядка организации аукционов по реализации Имущества;
- 6) полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации Имущества;
- 7) своевременность и достоверность представленных сведений;
- 8) порядок уничтожения Имущества.

5. Для осуществления контроля по вопросу полноты и своевременности постановки на учет, хранение, оценки, дальнейшего использования и реализации Имущества уполномоченными органами предоставляются следующие документы:

- 1) копии исполнительных листов, по которым Имущество принято на учет;
- 2) таможенные декларации, заявленные в соответствии с таможенной процедурой отказа в пользу государства;
- 3) книга учета актов описи, оценки и приема-передачи Имущества, принятого на учет;
- 4) акты описи, оценки и приема-передачи Имущества;
- 5) инвентаризационные карточки Имущества, принятого на учет по акту описи, оценки и приема-передачи Имущества;
- 6) договора заключенные с организаторами аукциона по реализации Имущества и информация, предоставляемая вместе с этими договорами;
- 7) акты и протокола о результатах проведенных аукционов;
- 8) сведения по Имуществу, представленные в налоговые органы;
- 9) решения об уничтожении Имущества с приложением перечня Имущества, подлежащего уничтожению;
- 10) акты об уничтожении Имущества;
- 11) документы, подтверждающие внесение в бюджет денег от реализации Имущества.

Осуществление контроля в органах, уполномоченных управлять коммунальной собственностью

6. При осуществлении контроля в органах, уполномоченных управлять коммунальной собственностью, охватываются следующие вопросы:

- 1) полнота принятия Имущества на учет и его сохранность;
- 2) полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема - передачи Имущества;
- 3) порядок ведения книги учета актов описи, оценки и приема - передачи Имущества, принятого на учет;
- 4) порядок открытия инвентаризационных карточек, а также полнота и достоверность данных инвентаризационных карточек;
- 5) соблюдение порядка организации аукционов по реализации Имущества;
- 6) полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации Имущества;
- 7) своевременность и достоверность представленных сведений;
- 8) порядок уничтожения Имущества.

7. При осуществлении контроля предоставляются следующие документы:

- 1) книга учета актов описи, оценки и приема - передачи Имущества, принятого на учет;
- 2) акты описи, оценки и приема - передачи Имущества;

- 3) инвентаризационные карточки Имущества, принятого на учет по акту описи, оценки и приема - передачи Имущества;
- 4) договора, заключенные с организаторами аукциона по реализации Имущества, и информация, предоставляемая вместе с такими договорами;
- 5) сведения по Имуществу, представленные в налоговые органы.

Осуществление контроля в государственных учреждениях, в том числе в государственных органах

8. При осуществлении контроля в государственных учреждениях, в том числе государственных органах, по вопросу наличия, полноты и своевременности передачи Имущества (включая вещественные доказательства), не имеющего собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался, до признания в установленном порядке, обращенным в доход государства, охватываются следующие вопросы:

- 1) фактическое наличие Имущества в государственных учреждениях;
- 2) полнота и своевременность передачи Имущества государственными учреждениями на учет в уполномоченный орган или орган, уполномоченный управлять коммунальной собственностью;
- 3) полнота и достоверность составления Акта описи, оценки и приема - передачи Имущества государственными учреждениями при передаче Имущества в уполномоченный орган или орган, уполномоченный управлять коммунальной собственностью.

9. При осуществлении контроля предоставляются следующие документы:

- 1) книга учета вещественных доказательств;
- 2) книга учета поступления и передачи вещественных доказательств, документов в суде;
- 3) акты приема - передачи Имущества в уполномоченный орган или орган, уполномоченный управлять коммунальной собственностью;
- 4) книга или карточки специальных счетов, счетов в иностранной валюте и расчетов;
- 5) другие документы, связанные с Имуществом (включая вещественные доказательства), не имеющим собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался, до признания в установленном порядке обращенным в доход государства.

Осуществление контроля за субъектами (физическими и юридическими лицами, в том числе государственными органами),

заключившими договор на хранение и реализацию Имущества в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан по вопросу хранения и реализации Имущества

10. При осуществлении контроля охватываются следующие вопросы:

- 1) полнота принятия Имущества на хранение и его сохранность;
- 2) полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема - передачи Имущества;
- 3) соблюдение порядка организации и проведения аукционов по реализации Имущества;
- 4) полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации Имущества.

11. Для осуществления контроля предоставляются:

- 1) документы, заключенные с уполномоченным органом на проведение хранения и реализацию Имущества;
- 2) протоколы по реализации Имущества;
- 3) другие документы, связанные с Имуществом.

Меры, принимаемые по результатам осуществления контроля

12. По результатам осуществления контроля должностным лицом налогового органа составляется акт контроля в соответствии с пунктом 6 статьи 656 Налогового кодекса.

13. При наличии нарушений, выявленных по результатам контроля по вопросам порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации Имущества, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи Имущества, налоговым органом выносится и направляется проверяемому субъекту требование об устранении нарушений налогового законодательства Республики Казахстан в соответствии с пунктом 7 статьи 656 Налогового кодекса.

14. В течение тридцати календарных дней по результатам проведенного контроля проверяемый субъект письменно извещает налоговый орган об устранении нарушений и (или) взыскании сумм от реализации Имущества, выявленных по результатам контроля.