

**Об утверждении Правил осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2011 года № 1612. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 апреля 2018 года № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования)

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 23.04.2018 № 213 (вводится в действие по истечении десяти календарных дней после дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 1 статьи 655 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства.

      2. Настоящее постановление вводится в действие с 1 января 2012 года и подлежит официальному опубликованию.

|  |  |
| --- | --- |
|
Премьер-Министр |
 |
|
Республики Казахстан |
К. Масимов |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Утвержденыпостановлением ПравительстваРеспублики Казахстанот 27 декабря 2011 года № 1612 |

 **Правила**
**осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения,**
**оценки, дальнейшего использования и реализации имущества,**
**обращенного (подлежащего обращению) в собственность**
**государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в**
**бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи**
**имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства**
**1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства (далее – Правила) разработаны в соответствии с пунктом 1 статьи 655 Кодекса Республики Казахстан от 10 декабря 2008 года "О налогах и других обязательных платежах в бюджет" (Налоговый кодекс) и определяют порядок и сроки осуществления контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства (далее – Имущество), за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи Имущества, обращенного (подлежащего обращению) в собственность государства.

      2. В целях обеспечения контроля за соблюдением порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования (в том числе передачи) и реализации Имущества, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет от его реализации, а также порядка передачи Имущества, налоговые органы осуществляют контроль:

      1) в территориальных органах Комитета по исполнению судебных актов Министерства юстиции Республики Казахстан (далее – уполномоченные органы);

      2) в местных исполнительных органах, уполномоченных управлять коммунальной собственностью (далее – органы, уполномоченные управлять коммунальной собственностью);

      3) в государственных учреждениях, в том числе государственных органах, по вопросу наличия, полноты и своевременности передачи Имущества (включая вещественные доказательства), не имеющего собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался, до признания в установленном порядке, обращенным в доход государства;

      4) за субъектами (физическими и юридическими лицами, в том числе государственными органами), заключившими договор на хранение и реализацию Имущества в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан по вопросу хранения и реализации Имущества.

      3. Осуществление контроля, указанное в пункте 2 настоящих Правил, производится сотрудниками налоговых органов при присутствии представителя проверяемого органа не чаще одного раза в год. Срок осуществления контроля составляет не более тридцати рабочих дней, а период контроля составляет не более пяти лет.

 **2. Порядок и сроки осуществления контроля за соблюдением**
**порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и**
**реализации имущества, обращенного (подлежащего обращению) в**
**собственность государства, за полнотой и своевременностью**
**поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также**
**порядка передачи имущества, обращенного (подлежащего обращению)**
**в собственность государства**
**Осуществление контроля в уполномоченных органах**

      4. При осуществлении контроля по вопросу полноты и своевременности постановки на учет, хранение, оценки, дальнейшего использования и реализации Имущества в уполномоченных органах проверяются:

      1) полнота принятия Имущества на учет и его сохранность;

      2) полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема - передачи Имущества;

      3) порядок ведения книги учета актов описи, оценки и приема - передачи Имущества, принятого на учет;

      4) порядок открытия инвентаризационных карточек, а также полнота и достоверность данных инвентаризационных карточек;

      5) соблюдение порядка организации аукционов по реализации Имущества;

      6) полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации Имущества;

      7) своевременность и достоверность представленных сведений;

      8) порядок уничтожения Имущества.

      5. Для осуществления контроля по вопросу полноты и своевременности постановки на учет, хранение, оценки, дальнейшего использования и реализации Имущества уполномоченными органами предоставляются следующие документы:

      1) копии исполнительных листов, по которым Имущество принято на учет;

      2) таможенные декларации, заявленные в соответствии с таможенной процедурой отказа в пользу государства;

      3) книга учета актов описи, оценки и приема-передачи Имущества, принятого на учет;

      4) акты описи, оценки и приема-передачи Имущества;

      5) инвентаризационные карточки Имущества, принятого на учет по акту описи, оценки и приема-передачи Имущества;

      6) договора заключенные с организаторами аукциона по реализации Имущества и информация, предоставляемая вместе с этими договорами;

      7) акты и протокола о результатах проведенных аукционов;

      8) сведения по Имуществу, представленные в налоговые органы;

      9) решения об уничтожении Имущества с приложением перечня Имущества, подлежащего уничтожению;

      10) акты об уничтожении Имущества;

      11) документы, подтверждающие внесение в бюджет денег от реализации Имущества.

 **Осуществление контроля в органах, уполномоченных управлять**
**коммунальной собственностью**

      6. При осуществлении контроля в органах, уполномоченных управлять коммунальной собственностью, охватываются следующие вопросы:

      1) полнота принятия Имущества на учет и его сохранность;

      2) полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема - передачи Имущества;

      3) порядок ведения книги учета актов описи, оценки и приема - передачи Имущества, принятого на учет;

      4) порядок открытия инвентаризационных карточек, а также полнота и достоверность данных инвентаризационных карточек;

      5) соблюдение порядка организации аукционов по реализации Имущества;

      6) полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации Имущества;

      7) своевременность и достоверность представленных сведений;

      8) порядок уничтожения Имущества.

      7. При осуществлении контроля предоставляются следующие документы:

      1) книга учета актов описи, оценки и приема - передачи Имущества, принятого на учет;

      2) акты описи, оценки и приема - передачи Имущества;

      3) инвентаризационные карточки Имущества, принятого на учет по акту описи, оценки и приема - передачи Имущества;

      4) договора, заключенные с организаторами аукциона по реализации Имущества, и информация, предоставляемая вместе с такими договорами;

      5) сведения по Имуществу, представленные в налоговые органы.

 **Осуществление контроля в государственных учреждениях,**
**в том числе в государственных органах**

      8. При осуществлении контроля в государственных учреждениях, в том числе государственных органах, по вопросу наличия, полноты и своевременности передачи Имущества (включая вещественные доказательства), не имеющего собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался, до признания в установленном порядке, обращенным в доход государства, охватываются следующие вопросы:

      1) фактическое наличие Имущества в государственных учреждениях;

      2) полнота и своевременность передачи Имущества государственными учреждениями на учет в уполномоченный орган или орган, уполномоченный управлять коммунальной собственностью;

      3) полнота и достоверность составления Акта описи, оценки и приема - передачи Имущества государственными учреждениями при передаче Имущества в уполномоченный орган или орган, уполномоченный управлять коммунальной собственностью.

      9. При осуществлении контроля предоставляются следующие документы:

      1) книга учета вещественных доказательств;

      2) книга учета поступления и передачи вещественных доказательств, документов в суде;

      3) акты приема - передачи Имущества в уполномоченный орган или орган, уполномоченный управлять коммунальной собственностью;

      4) книга или карточки специальных счетов, счетов в иностранной валюте и расчетов;

      5) другие документы, связанные с Имуществом (включая вещественные доказательства), не имеющим собственника или собственник которого неизвестен, либо вещь, от права собственности на которую собственник отказался, до признания в установленном порядке обращенным в доход государства.

 **Осуществление контроля за субъектами (физическими и**
**юридическими лицами, в том числе государственными органами),**
**заключившими договор на хранение и реализацию Имущества в**
**соответствии с гражданским законодательством Республики**
**Казахстан по вопросу хранения и реализации Имущества**

      10. При осуществлении контроля охватываются следующие вопросы:

      1) полнота принятия Имущества на хранение и его сохранность;

      2) полнота и достоверность составления акта описи, оценки и приема - передачи Имущества;

      3) соблюдение порядка организации и проведения аукционов по реализации Имущества;

      4) полнота и своевременность перечисления денег в бюджет от реализации Имущества.

      11. Для осуществления контроля предоставляются:

      1) документы, заключенные с уполномоченным органом на проведение хранения и реализацию Имущества;

      2) протоколы по реализации Имущества;

      3) другие документы, связанные с Имуществом.

 **Меры, принимаемые по результатам осуществления контроля**

      12. По результатам осуществления контроля должностным лицом налогового органа составляется акт контроля в соответствии с пунктом 6 статьи 656 Налогового кодекса.

      13. При наличии нарушений, выявленных по результатам контроля по вопросам порядка учета, хранения, оценки, дальнейшего использования и реализации Имущества, за полнотой и своевременностью поступления денег в бюджет в случае его реализации, а также порядка передачи Имущества, налоговым органом выносится и направляется проверяемому субъекту требование об устранении нарушений налогового законодательства Республики Казахстан в соответствии с пунктом 7 статьи 656 Налогового кодекса.

      14. В течение тридцати календарных дней по результатам проведенного контроля проверяемый субъект письменно извещает налоговый орган об устранении нарушений и (или) взыскании сумм от реализации Имущества, выявленных по результатам контроля.

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан