



**О создании межведомственной координационной рабочей группы по реализации  
Проекта «КАЗСТАТ: Проект по укреплению национальной статистической системы»**

Постановление Правительства Республики Казахстан от 22 февраля 2012 года № 251

В целях реализации Соглашения о займе "КАЗСТАТ: Проект по укреплению национальной статистической системы" между Республикой Казахстан и Международным Банком Реконструкции и Развития от 26 августа 2011 года  
Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать межведомственную координационную рабочую группу по реализации Проекта "КАЗСТАТ: Проект по укреплению национальной статистической системы" (далее - рабочая группа) согласно приложению.

2. Утвердить прилагаемое положение о рабочей группе.

3. Настоящее постановление вводится в действие со дня подписания.

*Премьер - Министр*

*Республики Казахстан*

*К. Масимов*

**П р и л о ж е н и е**

к постановлению

Правительства

Республики Казахстан

от 22 февраля 2012 года № 251

**Состав**

**межведомственной координационной рабочей группы**

**по реализации Проекта «КАЗСТАТ:**

**Проект по укреплению национальной статистической системы»**

**Сноска. Состав в редакции постановления Правительства РК от 09.04.2014 № 329.**

Председатель Агентства Республики Казахстан по статистике, руководитель  
заместитель Председателя Агентства Республики Казахстан по статистике,  
заместитель руководителя

директор Департамента стратегического развития Агентства Республики Казахстан  
по статистике, секретарь

вице-министр здравоохранения Республики Казахстан

вице-министр транспорта и коммуникаций Республики Казахстан

вице-министр труда и социальной защиты населения Республики Казахстан

вице-министр образования и науки Республики Казахстан

ответственный секретарь Министерства сельского хозяйства Республики Казахстан

заместитель председателя Комитета регистрационной службы и оказания правовой помощи Министерства юстиции Республики Казахстан  
заместитель директора Департамента макроэкономического анализа и прогнозирования Министерства экономики и бюджетного планирования Республики  
К а з а х с т а н

заместитель директора Департамента стратегического планирования Министерства индустрии и новых технологий Республики Казахстан

У т в е р ж д е н о

постановлением

П р а в и т е л ь с т в а

Р е с п у б л и к и К а з а х с т а н

от 22 февраля 2012 года № 251

## **Положение**

### **о межведомственной координационной рабочей группе по реализации Проекта "КАЗСТАТ: Проект по укреплению национальной статистической системы"**

#### **1. Общие положения**

1. В своей деятельности межведомственная координационная рабочая группа по реализации Проекта "КАЗСТАТ: Проект по укреплению национальной статистической системы" (далее – рабочая группа) руководствуется Конституцией Республики Казахстан, законами Республики Казахстан и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

#### **2. Задачи рабочей группы**

2. Рабочая группа в пределах своей компетенции в установленном законодательством порядке:

1) обеспечивает эффективное межведомственное взаимодействие и разрешение в о п р о с о в ;

2) обсуждает вопросы реализации Проекта "КАЗСТАТ: Проект по укреплению национальной статистической системы" (далее – Проект) с представителями Международного Банка Реконструкции и Развития и обеспечивает согласованные меры по решению любых вопросов, относящихся к реализации Проекта;

3) проводит надзор и мониторинг хода реализации Проекта;

4) принимает иные меры, необходимые для обеспечения своевременной и эффективной реализации Проекта.

### 3. Организация работы рабочей группы

3. Руководитель рабочей группы руководит ее деятельностью, проводит заседания, планирует ее работу, осуществляет общий контроль за реализацией ее решений.

Во время отсутствия руководителя рабочей группы его функции выполняет **з а м е с т и т е л ь**.

4. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не менее двух раз в год, и считаются правомочными, если на них присутствовали не менее двух третьих от общего числа членов рабочей группы.

5. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них подано большинство голосов от общего количества членов рабочей группы. Голосование проводится путем заполнения на заседании рабочей группы листа голосования по форме согласно приложению к настоящей Инструкции о порядке создания, деятельности и ликвидации консультативно-совещательных органов при Правительстве Республики Казахстан и рабочих групп (далее – Инструкция), утвержденной постановлением Правительства Республики Казахстан от 16 марта 1999 года № 247. В случае равенства голосов принятым считается решение, за которое проголосовал **руководитель рабочей группы**.

Члены рабочей группы имеют право на особое мнение, которое, в случае его выражения должно быть изложено в письменном виде и приложено к письму-отчету Комиссии, **предусмотренному пунктом 24 Инструкции**.

По результатам проведения заседаний рабочей группы и на основании листов голосования в течение трех рабочих дней составляется протокол, подписываемый **председателем и секретарем**.

При изменении по итогам голосования содержания проекта протокола секретарь рабочей группы направляет лист голосования с уточненной редакцией принятого решения **членам рабочей группы для согласования**.

Члены рабочей группы после получения листа голосования направляют в течение одного рабочего дня ответ о согласии либо несогласии с обоснованием причин.

**Сноска. Пункт 5 в редакции постановления Правительства РК от 09.04.2014 № 329.**

6. Рабочим органом рабочей группы является Агентство Республики Казахстан по **с т а т и с т и к е**.

Рабочий орган осуществляет организационно-техническое обеспечение работы рабочей группы, в том числе готовит предложения по повестке дня заседания рабочей группы, необходимые документы, материалы, которые должны быть направлены членам рабочей группы за три рабочих дня до проведения заседания рабочей группы с **приложением проекта протокола**.

**Сноска. Пункт 6 в редакции постановления Правительства РК от 09.04.2014 № 329.**

7. После проведения заседания рабочей группы секретарь рабочей группы

оформляет протокол. Секретарь не является членом рабочей группы.

**Сноска. Пункт 7 в редакции постановления Правительства РК от 09.04.2014 № 329.**

8. Учет и хранение материалов и протокольных решений рабочей группы с приложением листов голосования осуществляет рабочий орган рабочей группы.

**Сноска. Положение дополнено пунктом 8 в соответствии с постановлением Правительства РК от 09.04.2014 № 329.**