

**Об утверждении Правил организации учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и подлежащих усыновлению, и доступа к информации о них**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 388. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 апреля 2015 года № 312

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 25.04.2015 № 312 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 6 статьи 117 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года «О браке (супружестве) и семье» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:  
      1. Утвердить прилагаемые Правила организации учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и подлежащих усыновлению, и доступа к информации о них.  
      2. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

*Премьер-Министр*  
*Республики Казахстан                       К. Масимов*

Утверждены            
постановлением Правительства  
Республики Казахстан       
от 30 марта 2012 года № 388

**Правила**  
**организации учета детей-сирот, детей, оставшихся**  
**без попечения родителей и подлежащих усыновлению, и доступа к**  
**информации о них 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила организации учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и подлежащих усыновлению, и доступа к информации о них разработаны в соответствии с пунктом 6 статьи 117 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года «О браке (супружестве) и семье» (далее – Кодекс) и устанавливают порядок организации учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и подлежащих усыновлению, и доступа к информации о них (далее – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей) с целью передачи их на воспитание в семью.  
      2. Для полного и всестороннего учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведутся первичный, региональный и централизованный учеты.  
      3. Физические и юридические лица, располагающие сведениями о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, а также в других случаях отсутствия родительского попечения незамедлительно сообщают о них в органы, осуществляющие функции по опеке и попечительству, по фактическому месту нахождения детей.  
      4. Должностные лица медицинских организаций в течение трех рабочих дней со дня оставления новорожденного обязаны сообщить об этом в орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы по месту нахождения учреждения.

**2. Порядок организации учета детей-сирот и детей,**  
**оставшихся без попечения родителей и подлежащих**  
**усыновлению, и доступа информации о них**

      5. Первичный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и подготовка необходимых документов для их передачи на воспитание в семью (опека или попечительство, патронатное воспитание, усыновление) или устройства в организации всех типов (образовательные, медицинские и другие) ведется органом, осуществляющим функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы.  
      6. При выявлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы ставит этих детей на первичный учет и регистрирует сведения о них в журнале первичного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.  
      7. Если дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, по истечении одного месяца со дня постановки на первичный учет не были устроены на воспитание в семью по месту фактического нахождения, орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы заполняет на них анкету согласно приложению 2 к настоящим Правилам и в течение семи рабочих дней передает в орган управления образованием области для постановки на региональный учет и оказания содействия в последующем устройстве ребенка на воспитание в семью граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан.  
      Анкеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подписываются специалистом органа, осуществляющего функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы.  
      Копии анкет и документы, подтверждающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, хранятся в органе, осуществляющем функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы, а также в личных делах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  
      8. Региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведется органом, осуществляющим функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы.  
      9. Сведения о детях, чьи родители лишены родительских прав, передаются в орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы для постановки на региональный учет по истечении шести месяцев со дня вступления в законную силу решения суда о лишении родительских прав.  
      10. Датой постановки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на региональный учет считается дата регистрации оформленной в установленном порядке анкеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в органе, осуществляющем функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы.  
      11. Орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы в течение трех рабочих дней после получения сведений ставит на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путем внесения соответствующих записей в журнал регионального учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.  
      12. Если дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в течение двух месяцев со дня постановки на региональный учет не были устроены на воспитание в семью (опека (попечительство), патронат, усыновление), орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы в течение семи рабочих дней направляет анкеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих усыновлению и документы в уполномоченный орган в области защиты прав детей Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган) для постановки на централизованный учет.  
      Перечень документов, необходимых для постановки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на централизованный учет, утверждается уполномоченным органом.  
      13. Датой постановки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на централизованный учет считается дата регистрации в уполномоченном органе анкет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с приложением документов на него.  
      14. Уполномоченный орган ставит на централизованный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путем внесения в электронную базу соответствующих сведений о них согласно приложению 4 к настоящим Правилам.  
      15. Обязательными требованиями к формированию и использованию централизованного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являются:  
      1) сбор сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей;  
      2) использование информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, исключительно в интересах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;  
      3) полнота и достоверность информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей;  
      4) защита информации от утечки, хищения, утраты, подделки и искажения.  
      16. Орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы при изменении статуса детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (лишение родителей родительских прав, признание родителей безвестно отсутствующими и другое), при их переводе из одной организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в другую, поступлении на обучение в профессиональное учебное заведение в течение семи рабочих дней направляет информацию в уполномоченный орган для внесения соответствующих изменений в централизованный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.  
      17. Орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы после постановки на централизованный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направляет в уполномоченный орган:  
      1) фотографии детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до трех лет – один раз в год, в возрасте от трех лет до восемнадцати лет – один раз в три года;  
      2) информацию о снятии с централизованного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при их устройстве в семью, достижении совершеннолетия или приобретении полной дееспособности до достижения совершеннолетия, смерти.  
      18. Органы, осуществляющие ведение первичного, регионального, централизованного учетов, обеспечивают защиту конфиденциальной информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей.  
      19. Доступ к информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на первичном, региональном, централизованном учетах предоставляется органами, осуществляющими ведение таких учетов при письменном запросе суда и органов прокуратуры.  
      20. Не допускается нарушение порядка и сроков передачи сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, для их постановки на первичный, региональный и централизованный учеты.

Приложение 1                  
к Правилам организации учета         
детей-сирот и детей, оставшихся        
без попечения родителей и подлежащих     
усыновлению, и доступа к информации о них

**Журнал первичного учета детей-сирот и**  
**детей, оставшихся без попечения родителей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | дата  постановки  на учет | Ф.И.  ребенка | дата  рождения | место  учебы, если  дошкольник,  то указать  № д/с | причина  постановки  на учет | от кого  поступили  сведения | сведения о  родителях  (Фамилия,  имя,  отчество,  дата  рождения,  указать  причину и вид  документа,  подтверждающего  их отсутствие,  его № и дату) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| адрес  прежнего  проживания  ребенка | куда  определен  ребенок | решение местных  исполнительных  органов об  устройстве ребенка  (№ и дата, вид  документа) | № и дата  письма об  отправке  сведений для  его  постановки на  региональный  учет | дата  снятия с  учета | причина  снятия  с учета |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |

Приложение 2                    
к Правилам организации учета           
детей-сирот и детей, оставшихся         
без попечения родителей и подлежащих      
усыновлению, и доступа к информации о них

|  |
| --- |
| **Фото** **3х4** |

**Анкета ребенка**

Дата заполнения анкеты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Дата и № постановки на первичный учет  
Ф.И.О. ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Свидетельство о рождении номер\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Национальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Социальный статус ребенка, подчеркнуть (сирота, остался без попечения родителей).  
Дата и № постановки на региональный учет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Дата, № решения акима об определении в детское учреждение (указать  
наименование акимата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Хронология размещения ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
        (когда, откуда поступил (семья, родильный дом, больница)  
*В какой школе, классе учился и как (отлично, хорошо,*  
*посредственно – подчеркнуть)*  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
*Чем любит ребенок заниматься в свободное время (его хобби, увлечения,*  
*способности, участие в общественной самодеятельности, спортивных*  
*соревнованиях, кружках)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Состояние здоровья ребенка (на момент поступления в учреждение, подробное)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
**Сведения о родителях:**  
мать (Ф.И.О., дата рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Сведения о матери (адрес прописки, проживания, род занятий, посещает  
ли ребенка. Если ребенок рожден вне брака, сделать отметку. Причины  
отсутствия: смерть, лишение родительских прав, осуждение и т.д.).  
отец (Ф.И.О., дата рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Сведения об отце (адрес прописки, проживания, род занятий, посещает  
ли ребенка. Причины отсутствия: Ф4, смерть, лишение родительских  
прав, осуждение и т.д.)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Братья, сестры ребенка  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(дата рождения, фамилия, имя, отчество, местонахождение, телефон с  
кодом, домашний, мобильный, рабочий)  
Близкие родственники ребенка (дедушки, бабушки, дяди, тети)  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(дата рождения, фамилия, имя, отчество, местонахождение, телефон с  
кодом, домашний, мобильный, рабочий)  
Поддерживают ли они связь с администрацией учреждения, где находится ребенок  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Дополнительные сведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
(Описание умственного и физического развития ребенка,  
возрастное развитие (соответствует ли своему возрасту)

      Информация о мерах, предпринятых органами, осуществляющими функции по опеке и попечительству, по устройству ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подпись специалиста органа,**  **осуществляющего функции по опеке и**  **попечительству района, города**  **областного значения, столицы** |

Приложение 3                
к Правилам организации учета       
детей-сирот и детей, оставшихся      
без попечения родителей и подлежащих    
усыновлению, и доступа к информации о них

**Журнал регионального учета детей-сирот и**  
**детей, оставшихся без попечения родителей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата  постановки  на учет | Ф.И.О.  ребенка | Дата  рождения | Полное  наименование  организации | Причина  постановки  на учет | Сведения о  родителях  (Фамилия,  имя,  отчество,  дата  рождения,  указать  причину и  вид  документа,  подтверждающего  их  отсутствие,  его № и  дату) | Адрес  прежнего  проживания  ребенка | Куда  определен | Решение  местных  исполни-  тельных  органов  об устройстве  ребенка  (№ и  дата,  вид  документа) | № и  дата  письма  об отправке  сведений  для  его  постановки  на центра-  лизованный  учет | Дата  снятия  с учета | Причина  снятия  с учета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 4                
к Правилам организации учета       
детей-сирот и детей, оставшихся      
без попечения родителей и подлежащих    
усыновлению, и доступа к информации о них

**Банк данных о детях, оставшихся без попечения**  
**родителей, подлежащих усыновлению**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наиме-  нование  области | Фото  ребенка | Ф.И.О.  ребенка | Дата  рождения  (день,  месяц,  год) | Национальность | Пол | Социальный статус ребенка с указанием даты и № подтверждающего документа | | | | | |
| сирота | отказной | брошенный | чьи  родители  лишены  родительских  прав | чьи  родители  признаны  судом  без  вести  пропавшими | чьи  родители  признаны  судом  недееспо-  собными |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Диагноз | | | | | | | | | | | |
| Вичинфи-  цирован-  ный | Тубинфици-  рованный | Сифилис  и др.  вен.  заболе-  вания | Заболе-  вание  сердечно-  сосудистой  системы | Гепатит  С | ДЦП | Синдром  Дауна | врожден-  ные  множествен-  ные  пороки | Заболевания  нервной  системы | Заболевания  зрения | другие  заболевания | Здоров |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и №  постанов-  ления  акимата об  определе-  нии  ребенка в  учреждение | Сведения о родителях, братьях,  сестрах и др. родственниках | | | дата  и №  поста-  новки  на  первичный  учет | дата  и №  поста-  новки  на  регио-  нальный  учет | дата и  № постановки  на  Центра-  лизо-  ванный  учет | предлагался на  усыновление | |
| Ф.И.О.,  дата  рождения,  местона-  хождение  родителей  (адрес,  тел. с  кодом,  место  работы) | Ф.И.О.,  дата  рождения,  местона-  хождение  братьев и  сестер  (адрес,  тел.  раб.,  дом. с  кодом,  моб.,  место  работы) | Ф.И.О.,  дата  рождения,  местона-  хождение  близких  родствен-  ников с  указанием  родства  (адрес,  тел. раб.,  дом. с  кодом,  моб.,  место  работы) | Ф.И.О.  граждан,  адрес,  тел. с  кодом,  моб.,  раб.,  место  работы | причина  отказа |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Причины снятия с Централизованного учета | | | | | | | |
| Дата  снятия  с учета | усыновлен  гражданами  РК  (Ф.И.О.,  адрес,  тел. с  кодом,  моб.,  раб.,  место  работы) | усыновлен  иностран-  ными  гражданами  (Ф.И.О.,  адрес, тел.  с кодом,  моб., раб.,  место  работы) | устроен  под опеку  (попечи-  тельство)  (Ф.И.О.,  адрес,  тел. с  кодом,  моб.,  раб.,  место  работы) | устроен  на  патро-  натное  воспи-  тание  (Ф.И.О.,  адрес,  тел. с  кодом,  моб.,  раб.,  место  работы) | по  возрасту | смерть  (дата и  № свиде-  тельства  о смерти) | возврат  родителям  (Ф.И.О.,  адрес, тел. с  кодом, моб.,  раб., место  работы) |

© 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан