

**Об утверждении Правил организации учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и подлежащих усыновлению, и доступа к информации о них**

***Утративший силу***

Постановление Правительства Республики Казахстан от 30 марта 2012 года № 388. Утратило силу постановлением Правительства Республики Казахстан от 25 апреля 2015 года № 312

      Сноска. Утратило силу постановлением Правительства РК от 25.04.2015 № 312 (вводится в действие со дня его первого официального опубликования).

      В соответствии с пунктом 6 статьи 117 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года «О браке (супружестве) и семье» Правительство Республики Казахстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

      1. Утвердить прилагаемые Правила организации учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и подлежащих усыновлению, и доступа к информации о них.

      2. Настоящее постановление вводится в действие со дня первого официального опубликования.

*Премьер-Министр*

*Республики Казахстан                       К. Масимов*

Утверждены

постановлением Правительства

Республики Казахстан

от 30 марта 2012 года № 388

 **Правила**
**организации учета детей-сирот, детей, оставшихся**
**без попечения родителей и подлежащих усыновлению, и доступа к**
**информации о них 1. Общие положения**

      1. Настоящие Правила организации учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей и подлежащих усыновлению, и доступа к информации о них разработаны в соответствии с пунктом 6 статьи 117 Кодекса Республики Казахстан от 26 декабря 2011 года «О браке (супружестве) и семье» (далее – Кодекс) и устанавливают порядок организации учета детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и подлежащих усыновлению, и доступа к информации о них (далее – дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей) с целью передачи их на воспитание в семью.

      2. Для полного и всестороннего учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведутся первичный, региональный и централизованный учеты.

      3. Физические и юридические лица, располагающие сведениями о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, в случаях смерти родителей, лишения их родительских прав, ограничения их в родительских правах, признания родителей недееспособными, болезни родителей, длительного отсутствия родителей, уклонения родителей от воспитания детей или от защиты их прав и интересов, а также в других случаях отсутствия родительского попечения незамедлительно сообщают о них в органы, осуществляющие функции по опеке и попечительству, по фактическому месту нахождения детей.

      4. Должностные лица медицинских организаций в течение трех рабочих дней со дня оставления новорожденного обязаны сообщить об этом в орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы по месту нахождения учреждения.

 **2. Порядок организации учета детей-сирот и детей,**
**оставшихся без попечения родителей и подлежащих**
**усыновлению, и доступа информации о них**

      5. Первичный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и подготовка необходимых документов для их передачи на воспитание в семью (опека или попечительство, патронатное воспитание, усыновление) или устройства в организации всех типов (образовательные, медицинские и другие) ведется органом, осуществляющим функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы.

      6. При выявлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы ставит этих детей на первичный учет и регистрирует сведения о них в журнале первичного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

      7. Если дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, по истечении одного месяца со дня постановки на первичный учет не были устроены на воспитание в семью по месту фактического нахождения, орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы заполняет на них анкету согласно приложению 2 к настоящим Правилам и в течение семи рабочих дней передает в орган управления образованием области для постановки на региональный учет и оказания содействия в последующем устройстве ребенка на воспитание в семью граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан.

      Анкеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подписываются специалистом органа, осуществляющего функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы.

      Копии анкет и документы, подтверждающие статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, хранятся в органе, осуществляющем функции по опеке и попечительству, района, города областного значения, столицы, а также в личных делах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, воспитывающихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

      8. Региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, ведется органом, осуществляющим функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы.

      9. Сведения о детях, чьи родители лишены родительских прав, передаются в орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы для постановки на региональный учет по истечении шести месяцев со дня вступления в законную силу решения суда о лишении родительских прав.

      10. Датой постановки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на региональный учет считается дата регистрации оформленной в установленном порядке анкеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в органе, осуществляющем функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы.

      11. Орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы в течение трех рабочих дней после получения сведений ставит на региональный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путем внесения соответствующих записей в журнал регионального учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

      12. Если дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, в течение двух месяцев со дня постановки на региональный учет не были устроены на воспитание в семью (опека (попечительство), патронат, усыновление), орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы в течение семи рабочих дней направляет анкеты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих усыновлению и документы в уполномоченный орган в области защиты прав детей Республики Казахстан (далее – уполномоченный орган) для постановки на централизованный учет.

      Перечень документов, необходимых для постановки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на централизованный учет, утверждается уполномоченным органом.

      13. Датой постановки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на централизованный учет считается дата регистрации в уполномоченном органе анкет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, с приложением документов на него.

      14. Уполномоченный орган ставит на централизованный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путем внесения в электронную базу соответствующих сведений о них согласно приложению 4 к настоящим Правилам.

      15. Обязательными требованиями к формированию и использованию централизованного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, являются:

      1) сбор сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей;

      2) использование информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, исключительно в интересах детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

      3) полнота и достоверность информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей;

      4) защита информации от утечки, хищения, утраты, подделки и искажения.

      16. Орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы при изменении статуса детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей (лишение родителей родительских прав, признание родителей безвестно отсутствующими и другое), при их переводе из одной организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в другую, поступлении на обучение в профессиональное учебное заведение в течение семи рабочих дней направляет информацию в уполномоченный орган для внесения соответствующих изменений в централизованный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

      17. Орган, осуществляющий функции по опеке и попечительству, области, города республиканского значения, столицы после постановки на централизованный учет детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, направляет в уполномоченный орган:

      1) фотографии детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в возрасте до трех лет – один раз в год, в возрасте от трех лет до восемнадцати лет – один раз в три года;

      2) информацию о снятии с централизованного учета детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при их устройстве в семью, достижении совершеннолетия или приобретении полной дееспособности до достижения совершеннолетия, смерти.

      18. Органы, осуществляющие ведение первичного, регионального, централизованного учетов, обеспечивают защиту конфиденциальной информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей.

      19. Доступ к информации о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, состоящих на первичном, региональном, централизованном учетах предоставляется органами, осуществляющими ведение таких учетов при письменном запросе суда и органов прокуратуры.

      20. Не допускается нарушение порядка и сроков передачи сведений о детях-сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, для их постановки на первичный, региональный и централизованный учеты.

Приложение 1

к Правилам организации учета

детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей и подлежащих

усыновлению, и доступа к информации о них

 **Журнал первичного учета детей-сирот и**
**детей, оставшихся без попечения родителей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | дата
постановки
на учет | Ф.И.
ребенка | дата
рождения | место
учебы, если
дошкольник,
то указать
№ д/с | причина
постановки
на учет | от кого
поступили
сведения | сведения о
родителях
(Фамилия,
имя,
отчество,
дата
рождения,
указать
причину и вид
документа,
подтверждающего
их отсутствие,
его № и дату) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| адрес
прежнего
проживания
ребенка | куда
определен
ребенок | решение местных
исполнительных
органов об
устройстве ребенка
(№ и дата, вид
документа) | № и дата
письма об
отправке
сведений для
его
постановки на
региональный
учет | дата
снятия с
учета | причина
снятия
с учета |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Приложение 2

к Правилам организации учета

детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей и подлежащих

усыновлению, и доступа к информации о них

|  |
| --- |
| **Фото****3х4** |

 **Анкета ребенка**

Дата заполнения анкеты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата и № постановки на первичный учет

Ф.И.О. ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство о рождении номер\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Национальность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Социальный статус ребенка, подчеркнуть (сирота, остался без попечения родителей).

Дата и № постановки на региональный учет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата, № решения акима об определении в детское учреждение (указать

наименование акимата)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хронология размещения ребенка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        (когда, откуда поступил (семья, родильный дом, больница)

*В какой школе, классе учился и как (отлично, хорошо,*

*посредственно – подчеркнуть)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Чем любит ребенок заниматься в свободное время (его хобби, увлечения,*

*способности, участие в общественной самодеятельности, спортивных*

*соревнованиях, кружках)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состояние здоровья ребенка (на момент поступления в учреждение, подробное)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Сведения о родителях:**

мать (Ф.И.О., дата рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения о матери (адрес прописки, проживания, род занятий, посещает

ли ребенка. Если ребенок рожден вне брака, сделать отметку. Причины

отсутствия: смерть, лишение родительских прав, осуждение и т.д.).

отец (Ф.И.О., дата рождения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сведения об отце (адрес прописки, проживания, род занятий, посещает

ли ребенка. Причины отсутствия: Ф4, смерть, лишение родительских

прав, осуждение и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Братья, сестры ребенка

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения, фамилия, имя, отчество, местонахождение, телефон с

кодом, домашний, мобильный, рабочий)

Близкие родственники ребенка (дедушки, бабушки, дяди, тети)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата рождения, фамилия, имя, отчество, местонахождение, телефон с

кодом, домашний, мобильный, рабочий)

Поддерживают ли они связь с администрацией учреждения, где находится ребенок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дополнительные сведения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Описание умственного и физического развития ребенка,

возрастное развитие (соответствует ли своему возрасту)

      Информация о мерах, предпринятых органами, осуществляющими функции по опеке и попечительству, по устройству ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью граждан Республики Казахстан, постоянно проживающих на территории Республики Казахстан

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Подпись специалиста органа,**
**осуществляющего функции по опеке и**
**попечительству района, города**
**областного значения, столицы**  |

Приложение 3

к Правилам организации учета

детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей и подлежащих

усыновлению, и доступа к информации о них

 **Журнал регионального учета детей-сирот и**
**детей, оставшихся без попечения родителей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дата
постановки
на учет | Ф.И.О.
ребенка | Дата
рождения | Полное
наименование
организации | Причина
постановки
на учет | Сведения о
родителях
(Фамилия,
имя,
отчество,
дата
рождения,
указать
причину и
вид
документа,
подтверждающего
их
отсутствие,
его № и
дату) | Адрес
прежнего
проживания
ребенка | Куда
определен | Решение
местных
исполни-
тельных
органов
об устройстве
ребенка
(№ и
дата,
вид
документа) | № и
дата
письма
об отправке
сведений
для
его
постановки
на центра-
лизованный
учет | Дата
снятия
с учета | Причина
снятия
с учета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |
 |

Приложение 4

к Правилам организации учета

детей-сирот и детей, оставшихся

без попечения родителей и подлежащих

усыновлению, и доступа к информации о них

 **Банк данных о детях, оставшихся без попечения**
**родителей, подлежащих усыновлению**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наиме-
нование
области | Фото
ребенка | Ф.И.О.
ребенка | Дата
рождения
(день,
месяц,
год) | Национальность | Пол | Социальный статус ребенка с указанием даты и № подтверждающего документа |
| сирота | отказной | брошенный | чьи
родители
лишены
родительских
прав | чьи
родители
признаны
судом
без
вести
пропавшими | чьи
родители
признаны
судом
недееспо-
собными |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Диагноз |
| Вичинфи-
цирован-
ный | Тубинфици-
рованный | Сифилис
и др.
вен.
заболе-
вания | Заболе-
вание
сердечно-
сосудистой
системы | Гепатит
С | ДЦП | Синдром
Дауна | врожден-
ные
множествен-
ные
пороки | Заболевания
нервной
системы | Заболевания
зрения | другие
заболевания | Здоров |

      продолжение таблицы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата и №
постанов-
ления
акимата об
определе-
нии
ребенка в
учреждение | Сведения о родителях, братьях,
сестрах и др. родственниках | дата
и №
поста-
новки
на
первичный
учет | дата
и №
поста-
новки
на
регио-
нальный
учет | дата и
№ постановки
на
Центра-
лизо-
ванный
учет | предлагался на
усыновление |
| Ф.И.О.,
дата
рождения,
местона-
хождение
родителей
(адрес,
тел. с
кодом,
место
работы)  | Ф.И.О.,
дата
рождения,
местона-
хождение
братьев и
сестер
(адрес,
тел.
раб.,
дом. с
кодом,
моб.,
место
работы)  | Ф.И.О.,
дата
рождения,
местона-
хождение
близких
родствен-
ников с
указанием
родства
(адрес,
тел. раб.,
дом. с
кодом,
моб.,
место
работы)  | Ф.И.О.
граждан,
адрес,
тел. с
кодом,
моб.,
раб.,
место
работы | причина
отказа |

      продолжение таблицы

|  |
| --- |
| Причины снятия с Централизованного учета |
| Дата
снятия
с учета | усыновлен
гражданами
РК
(Ф.И.О.,
адрес,
тел. с
кодом,
моб.,
раб.,
место
работы) | усыновлен
иностран-
ными
гражданами
(Ф.И.О.,
адрес, тел.
с кодом,
моб., раб.,
место
работы) | устроен
под опеку
(попечи-
тельство)
(Ф.И.О.,
адрес,
тел. с
кодом,
моб.,
раб.,
место
работы) | устроен
на
патро-
натное
воспи-
тание
(Ф.И.О.,
адрес,
тел. с
кодом,
моб.,
раб.,
место
работы) | по
возрасту | смерть
(дата и
№ свиде-
тельства
о смерти) | возврат
родителям
(Ф.И.О.,
адрес, тел. с
кодом, моб.,
раб., место
работы) |

 © 2012. РГП на ПХВ «Институт законодательства и правовой информации Республики Казахстан» Министерства юстиции Республики Казахстан